PROCURADORIA GERAL DA REPÚBLICA
Ministério Público Federal
Cosmos - Sistema de Gestão

Plano Anual de Aquisições e Contratações da PROCURADORIA GERAL DA REPÚBLICA do ano de exercício de 2026

Demandante: PGR >> CG/SPPEA/PGR									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
1	95910	Base DOI/CAFIR/DIRPF - Incremento Mensal **Justificativa:** As informações da base de dados da Declaração de Operações Imobiliárias (DOI), administrada pela Receita Federal do Brasil (RFB), constitui fonte relevante para pesquisas e rastreamento patrimonial de imóveis urbanos, identificação de patrimônio oculto e identificação de patrimônio em nome de terceiros (laranjas). Portanto, constitui fonte relevante de informações nas investigações e perícias conduzidas pelo Ministério Público Federal. A base de dados do Cadastro de Imóveis Rurais (CAFIR), igualmente administrada pela Receita Federal do Brasil (RFB), contém informações referentes aos imóveis rurais do país, entre outras, a saber: (i) titulares dos imóveis rurais; (ii) condôminos; (iii) possuidores; e (iv) localização e constitui fonte para pesquisa e rastreamento patrimonial de imóveis rurais, identificação de patrimônio oculto, identificação de imóveis rurais em áreas de proteção ambiental, entre outras. Portanto, constitui fonte relevante para os procedimentos investigatórios e apoio às perícias ambientais conduzidas pelo Ministério Público Federal. A Certidão Negativa de Débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União (CND) é emitida para comprovar a regularidade fiscal do contribuinte quanto aos créditos tributários federais administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e quanto à Dívida Ativa da União, administrada pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional (PGFN). Portanto, a referida base constitui fonte para pesquisa da regularidade fiscal e análise de pendências relativas a débitos e à apresentação de declarações, sendo relevante para os procedimentos investigatórios e apoio às perícias conduzidas pelo Ministério Público Federal. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Gestão de Perícia, Pesquisa e Análises	3	33904013	31/01/2026	12.00	420.000,00	420.000,00
2	95911	Consulta CND - Exclusivo Gov **Justificativa:** As informações da base de dados da Declaração de Operações Imobiliárias (DOI), administrada pela Receita Federal do Brasil (RFB), constitui fonte relevante para pesquisas e rastreamento patrimonial de imóveis urbanos, identificação de patrimônio oculto e identificação de patrimônio em nome de terceiros (laranjas). Portanto, constitui fonte relevante de informações nas investigações e perícias conduzidas pelo Ministério Público Federal. A base de dados do Cadastro de Imóveis Rurais (CAFIR), igualmente administrada pela Receita Federal do Brasil (RFB), contém informações referentes aos imóveis rurais do país, entre outras, a saber: (i) titulares dos imóveis rurais; (ii) condôminos; (iii) possuidores; e (iv) localização e constitui fonte para pesquisa e rastreamento patrimonial de imóveis rurais, identificação de patrimônio oculto, identificação de imóveis rurais em áreas de proteção ambiental, entre outras. Portanto, constitui fonte relevante para os procedimentos investigatórios e apoio às perícias ambientais conduzidas pelo Ministério Público Federal. A Certidão Negativa de Débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União (CND) é emitida para comprovar a regularidade fiscal do contribuinte quanto aos créditos tributários federais administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e quanto à Dívida Ativa da União, administrada pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional (PGFN). Portanto, a referida base constitui fonte para pesquisa da regularidade fiscal e análise de pendências relativas a débitos e à apresentação de declarações, sendo relevante para os procedimentos investigatórios e apoio às perícias conduzidas pelo Ministério Público Federal.	Gestão de Perícia, Pesquisa e Análises	3	33904013	31/01/2026	646860.00	84.000,00	84.000,00

Demandante: PGR >> CG/SPPEA/PGR									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
3	95914	Estação de Trabalho Forense **Justificativa:** A área de perícia em Informática, sob responsabilidade da ANPTIC, depende, para bem executar seu propósito, de softwares especializados cujas características, aliadas ao tipo e volume dos dados processados, exigem computadores dotados de uma configuração de alto desempenho. Como rol exemplificativo das atividades desempenhadas pode-se citar: processamento de data carving, criptoanálise (quebra de senha), mineração de dados de alta capilaridade e reprodução de diversos ambientes computacionais, com seus respectivos serviços de aplicativos, base de dados e ambiente de rede para análise de software diversos, como: contábeis, financeiros e maliciosos. Tais aplicações diferenciam as estações de trabalho periciais objeto desta aquisição daqueles computadores utilizados pelo usuário médio, voltados principalmente para aplicações de escritório. O processo de análise de evidências digitais por meio de ferramentas forenses, tanto para análise de mídias de armazenamento computacionais como análise de dispositivos móveis, exige elevado uso de recursos computacionais, ou seja, alta capacidade de processamento e grande quantidade de memória RAM (Random Access Memory). Para atender ao referido requisito é necessária a aquisição de estações de trabalho forense para instalação dos software de análise forense. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Gestão de Perícia, Pesquisa e Análises	6	44905235	31/01/2026	10.00	999.900,00	999.900,00
4	95915	Bloqueador de escrita **Justificativa:** A área de perícia em Informática, sob responsabilidade da ANPTIC, depende, para bem executar seu propósito, de softwares especializados cujas características, aliadas ao tipo e volume dos dados processados, exigem computadores dotados de uma configuração de alto desempenho. Como rol exemplificativo das atividades desempenhadas pode-se citar: processamento de data carving, criptoanálise (quebra de senha), mineração de dados de alta capilaridade e reprodução de diversos ambientes computacionais, com seus respectivos serviços de aplicativos, base de dados e ambiente de rede para análise de software diversos, como: contábeis, financeiros e maliciosos. Tais aplicações diferenciam as estações de trabalho periciais objeto desta aquisição daqueles computadores utilizados pelo usuário médio, voltados principalmente para aplicações de escritório. O processo de análise de evidências digitais por meio de ferramentas forenses, tanto para análise de mídias de armazenamento computacionais como análise de dispositivos móveis, exige elevado uso de recursos computacionais, ou seja, alta capacidade de processamento e grande quantidade de memória RAM (Random Access Memory). Para atender ao referido requisito é necessária a aquisição de estações de trabalho forense para instalação dos software de análise forense. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Gestão de Perícia, Pesquisa e Análises	6	44905235	31/01/2026	3.00	96.750,00	96.750,00
5	95916	Duplicador de discos **Justificativa:** A área de perícia em Informática, sob responsabilidade da ANPTIC, depende, para bem executar seu propósito, de softwares especializados cujas características, aliadas ao tipo e volume dos dados processados, exigem computadores dotados de uma configuração de alto desempenho. Como rol exemplificativo das atividades desempenhadas pode-se citar:	Gestão de Perícia, Pesquisa e Análises	6	44905235	31/01/2026	6.00	358.332,00	358.332,00

Demandante: PGR >> CG/SPPEA/PGR									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		processamento de data carving, criptoanálise (quebra de senha), mineração de dados de alta capilaridade e reprodução de diversos ambientes computacionais, com seus respectivos serviços de aplicativos, base de dados e ambiente de rede para análise de software diversos, como: contábeis, financeiros e maliciosos. Tais aplicações diferenciam as estações de trabalho periciais objeto desta aquisição daqueles computadores utilizados pelo usuário médio, voltados principalmente para aplicações de escritório. O processo de análise de evidências digitais por meio de ferramentas forenses, tanto para análise de mídias de armazenamento computacionais como análise de dispositivos móveis, exige elevado uso de recursos computacionais, ou seja, alta capacidade de processamento e grande quantidade de memória RAM (Random Access Memory). Para atender ao referido requisito é necessária a aquisição de estações de trabalho forense para instalação dos software de análise forense. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
6	106439	Notebooks **Justificativa:** A área de perícia em Informática, sob responsabilidade da ANPTIC, depende, para bem executar seu propósito, de softwares especializados cujas características, aliadas ao tipo e volume dos dados processados, exigem computadores dotados de uma configuração de alto desempenho. Como rol exemplificativo das atividades desempenhadas pode-se citar: processamento de data carving, criptoanálise (quebra de senha), mineração de dados de alta capilaridade e reprodução de diversos ambientes computacionais, com seus respectivos serviços de aplicativos, base de dados e ambiente de rede para análise de software diversos, como: contábeis, financeiros e maliciosos. Tais aplicações diferenciam as estações de trabalho periciais objeto desta aquisição daqueles computadores utilizados pelo usuário médio, voltados principalmente para aplicações de escritório. O processo de análise de evidências digitais por meio de ferramentas forenses, tanto para análise de mídias de armazenamento computacionais como análise de dispositivos móveis, exige elevado uso de recursos computacionais, ou seja, alta capacidade de processamento e grande quantidade de memória RAM (Random Access Memory). Para atender ao referido requisito é necessária a aquisição de estações de trabalho forense para instalação dos software de análise forense. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Gestão de Perícia, Pesquisa e Análises	6	44905235	31/01/2026	25.00	749.750,00	749.750,00
7	106440	Gaiola de Faraday **Justificativa:** A área de perícia em Informática, sob responsabilidade da ANPTIC, depende, para bem executar seu propósito, de softwares especializados cujas características, aliadas ao tipo e volume dos dados processados, exigem computadores dotados de uma configuração de alto desempenho. Como rol exemplificativo das atividades desempenhadas pode-se citar: processamento de data carving, criptoanálise (quebra de senha), mineração de dados de alta capilaridade e reprodução de diversos ambientes computacionais, com seus respectivos serviços de aplicativos, base de dados e ambiente de rede para análise de software diversos, como: contábeis, financeiros e maliciosos. Tais aplicações diferenciam as estações de trabalho periciais objeto desta aquisição daqueles computadores utilizados pelo usuário médio, voltados principalmente para aplicações de escritório. O processo de análise de evidências digitais por meio de ferramentas forenses, tanto para análise de mídias de armazenamento computacionais como análise de dispositivos móveis, exige elevado uso de recursos computacionais, ou seja, alta capacidade de processamento e grande quantidade de memória RAM (Random Access	Gestão de Perícia, Pesquisa e Análises	6	44905235	31/01/2026	10.00	105.579,00	105.579,00

Demandante: PGR >> CG/SPPEA/PGR									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Memory). Para atender ao referido requisito é necessária a aquisição de estações de trabalho forense para instalação dos software de análise forense. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
8	106441	Discos Rígidos e Adaptadores **Justificativa:** A área de perícia em Informática, sob responsabilidade da ANPTIC, depende, para bem executar seu propósito, de softwares especializados cujas características, aliadas ao tipo e volume dos dados processados, exigem computadores dotados de uma configuração de alto desempenho. Como rol exemplificativo das atividades desempenhadas pode-se citar: processamento de data carving, criptoanálise (quebra de senha), mineração de dados de alta capilaridade e reprodução de diversos ambientes computacionais, com seus respectivos serviços de aplicativos, base de dados e ambiente de rede para análise de software diversos, como: contábeis, financeiros e maliciosos. Tais aplicações diferenciam as estações de trabalho periciais objeto desta aquisição daqueles computadores utilizados pelo usuário médio, voltados principalmente para aplicações de escritório. O processo de análise de evidências digitais por meio de ferramentas forenses, tanto para análise de mídias de armazenamento computacionais como análise de dispositivos móveis, exige elevado uso de recursos computacionais, ou seja, alta capacidade de processamento e grande quantidade de memória RAM (Random Access Memory). Para atender ao referido requisito é necessária a aquisição de estações de trabalho forense para instalação dos software de análise forense. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Gestão de Perícia, Pesquisa e Análises	6	33903017	31/01/2026	118.00	189.689,00	189.689,00
9	106354	Serviços de consultas às bases de dados de proteção ao crédito **Justificativa:** Os dados cadastrais de pessoas físicas e jurídicas constantes das bases de dados cadastrais nacionais de proteção ao crédito são relevantes, entre outras, no apoio às atividades de investigação realizadas por Membros do Ministério Público Federal. Os dados fornecem diversas informações que auxiliam na localização, identificação e qualificação, entre outras. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Gestão de Perícia, Pesquisa e Análises	8	33904013	23/12/2026	1250.00	100.000,00	49.140,00
10	106355	Serviços de processamento de dados e consultas dos sistemas de trânsito sob a tutela do DENATRAN. **Justificativa:** Os dados do RENACH são relevantes para completude e qualidade na qualificação de pessoas físicas. A base de dados do RENACH apresenta, entre outros, os seguintes dados de pessoas físicas: (i) nome; (ii) sexo (iii) data de nascimento; (iv) nome da mãe; (v) nome do pai; (vi) primeira habilitação; (vii) validade da CNH; (viii) número do registro; (ix) categoria da habilitação; (x) carteira de identidade; e (xi) endereço. Além dos dados pessoais, a base do RENACH apresenta a foto atualizada da pessoa física a ser qualificada, recurso importante no âmbito das investigações criminais. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Gestão de Perícia, Pesquisa e Análises	8	33904013	16/12/2026	70.00	100.000,00	35.000,00
11	106367	Suporte de Software 3ª Classe 8x5 Atendimento Remoto e Garantia de Hardware 3ª Classe 8x5	Gestão de Perícia,	1	33904007	31/01/2026	1.00	35.000,00	35.000,00

Demandante: PGR >> CG/SPPEA/PGR									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Tendo em vista o término da vigência do Contrato nº 77/2021, em dezembro de 2024, surge a necessidade de renovação das licenças do fabricante Cellebrite, objetivando a continuidade dos serviços periciais da Assessoria Nacional de Perícia em TIC. Adiciona-se os serviços de manutenção corretiva, suporte técnico e substituição de hardwares que apresente defeitos durante o período da garantia. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Pesquisa e Análises						
12	106436	Fitas de backup **Justificativa:** As fitas de backup são imprescindíveis para o atendimento das disposições da Instrução Normativa SG/MPF nº 3, de 6 de março de 2023, que dispõe sobre a institucionalização da Política de cópia de segurança (backup) e restauração de dados digitais no âmbito do Ministério Público Federal. **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.	Gestão de Perícia, Pesquisa e Análises	4	33903017	01/01/2026	720.00	403.200,00	403.200,00
13	106437	Vestimenta institucional **Justificativa:** A aquisição de vestimenta institucional para os peritos do MPF para adequada realização de trabalhos de campo em condições adversas, como ambientes florestais, rurais, montanhosos, litorâneos, entre outros. Além disso, a vestimenta em trabalhos de campo promoverá identidade institucional à atuação pericial, como ocorre em outros órgãos federais: IBAMA, INCRA, FUNAI, CGU. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Gestão de Perícia, Pesquisa e Análises	9	33903023	01/01/2026	100.00	216.000,00	216.000,00
							Total PGR >> CG/SPPEA/PGR	**3.858.200,00**	**3.742.340,00**

Demandante: PGR >> DEPAM/SEPLAN									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
14	106021	Central de Serviços para prestação de serviços operacionais de atendimentos de primeiro nível remoto **Justificativa:** O contato entre os serviços do programa de saúde, os beneficiários e os prestadores de serviços ocorrem atualmente por meio de diversos canais, abrangendo tanto o atendimento presencial quanto o digital em diferentes soluções tecnológicas. Entre esses canais, destacam-se o "Fale com o Plan-Assiste", o Portal do Beneficiário, ligações por telefone fixo e celular, e-mail institucional, aplicativos de mensagens como WhatsApp e Zoom, além do App Plan-Assiste MPU, aplicativo para smartphones e tablets. Também são utilizados sistemas transacionais como o Benner Autogestão (e suas interfaces Autorizador Web e Portal TISS), o sistema digital do MPF (Único) e o Protocolo e Peticionamento Eletrônico (MPFServiços). No entanto, apesar da diversidade de canais de atendimento, eles operam de forma isolada, sem integração entre si, o que dificulta a comunicação eficiente e o compartilhamento ágil de	Gestão do PLAN-ASSISTE	5	33904010	30/03/2026	1.00	1.559.374,65	629.393,88

Demandante: PGR >> DEPAM/SEPLAN									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		informações. Nesta perspectiva, em 2023, o Plan-Assiste MPU iniciou o projeto "Plan-Assiste 100% digital", que visa aprimorar seus sistemas internos, automatizar rotinas e fluxos de trabalho, além de digitalizar serviços. Assim, em relação aos beneficiários exige-se também uma adaptação estratégica, com a implementação de soluções tecnológicas mais eficientes e integradas, para garantir que o Programa, que já oferece um atendimento humanizado e contínuo, continue atendendo adequadamente seus usuários, ao mesmo tempo em que se adapta à nova realidade digital. A contratação de uma solução que contemple a gestão de relacionamento e de serviços, com atendimento (humano e virtual), suportada por tecnologia de ponta, com integração de canais de atendimento e interoperabilidade com todos os sistemas transacionais/informacionais, tem como objetivo garantir maior autonomia e acessibilidade para os usuários, centralizando a comunicação com os beneficiários e prestadores em um único ambiente digital, além de otimizar a alocação de recursos humanos, materiais e financeiros ao contribuir para a melhoria operacional e gerencial do Programa. Registra-se, por oportuno, em relação a essa demanda, que foram iniciadas as etapas de planejamento da contratação, com a elaboração do Documento de Formalização de Demanda: MPU-SG-00207261/2024 para o objeto do PGR-D0244/24 e MPU-SG-00205958/2024 para o objeto do PGR-D0248/24. Assim, cumpre esclarecer, conforme expedientes OFÍCIO nº 229/2025/SEPLAN/SG e OFÍCIO nº 275/2025/SEPLAN/SG, encaminhados ao Secretário de Tecnologia da Informação e Comunicação, que as demandas citadas estariam contempladas na contratação de uma central nacional de serviços em andamento na Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação, objeto do PGEA 1.00.000.011980/2023-15. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.							
15	105997	Confecção de cartão magnético/inteligente de beneficiário do Plan-Assiste/MPU **Justificativa:** necessidade de renovação periódica dos cartões dos beneficiários pais, filhos estudantes, beneficiários com alteração cadastral e emissão de segunda via. A falta de disponibilidade dos cartões poderá dificultar o acesso dos beneficiários à rede de prestadores, principalmente para aqueles que ainda apresentem dificuldade de uso de tecnologia. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Gestão do PLAN-ASSISTE	4	33903963	15/01/2026	10000.00	37.800,00	37.800,00
16	106027	Ampliação do Serviço de operação assistida/apoio operacional para o sistema Benner Autogestão **Justificativa:** O sistema Benner Autogestão – Benner AG, essencial para as operações do Plan-Assiste, foi originalmente implementado em 16 de dezembro de 2009, na unidade de Brasília, e posteriormente estendido às demais unidades regionais do Ministério Público Federal (MPF) no segundo semestre de 2010, em decorrência do Termo de Contrato nº 04/2007, firmado com a empresa Benner Tecnologia e Sistemas LTDA. Transcorridos 13 (treze) anos desde a sua implantação, recentes levantamentos da Diretoria-Executiva do Plan-Assiste revelaram um conhecimento negocial heterogêneo acerca do sistema. Evidenciou-se a necessidade de identificar e parametrizar funcionalidades existentes, porém subutilizadas, seja por desconhecimento, seja pela ausência de estudos detalhados sobre sua aplicação nos fluxos de trabalho das Diretorias e Coordenadoria do Programa. Ademais, constatou-se a persistência de parametrizações desatualizadas ou com erros de inserção, as quais impactam a experiência do usuário final e podem gerar incorreções operacionais. A Diretoria Centralizada de Tecnologia e Inovação – DITEC do Plan-Assiste MPU, composta por apenas três Técnicos Administrativos	Gestão do PLAN-ASSISTE	3	33904021	01/06/2026	1.00	4.800.000,00	71.906,00

Demandante: PGR >> DEPAM/SEPLAN									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		(não pertencentes à área de Tecnologia da Informação), concentra seus esforços no atendimento de demandas básicas, como ajustes de parametrizações, preparação de arquivos para importação em lote, suporte operacional aos usuários e validação negocial de soluções propostas pela empresa para correções no sistema. As questões complexas e as manutenções corretivas permanecem sob a responsabilidade da Benner Tecnologia e Sistemas LTDA, detentora da documentação e do código fonte do módulo principal do sistema. Diante do tempo de utilização do sistema e da imperativa necessidade de estruturar a governança negocial do Benner AG, identificou-se a demanda por operação assistida/apoio operacional. Em resposta, firmou-se em 2024 o TERMO DE CONTRATO Nº 01/2024, com o objetivo de contratar serviços de suporte técnico, manutenção mensal e operação assistida/apoio operacional para o Benner Autogestão, visando o atendimento das necessidades do Plan-Assiste MPU. A implementação do serviço de operação assistida, iniciada em fevereiro de 2024, já demonstra importantes resultados positivos no aprimoramento da gestão negocial do sistema de informação do programa. Contudo, o Plan-Assiste ainda enfrenta desafios significativos, incluindo a necessidade de reciclagem e transferência de conhecimento, a mitigação de gargalos operacionais mediante a correção ou atualização de parametrizações inadequadas ou obsoletas (sem perda de dados), a automação de relatórios, rotinas e procedimentos, e a promoção da interoperabilidade com outras aplicações utilizadas pelo Programa. Nesse contexto, a demanda direcionada ao atual serviço de operação assistida explicita a necessidade de sua ampliação para que seja possível a execução de melhorias cruciais ao sistema de gestão. Tais melhorias são indispensáveis para a evolução do sistema em consonância com o aprimoramento contínuo dos processos de trabalho do Plan-Assiste e para a sua adaptação às dinâmicas presentes e futuras do plano de saúde autogerido. Em consonância com o exposto, torna-se premente a ampliação do serviço de operação assistida, mediante o aumento de um para dois consultores. Tal medida visa otimizar a promoção da operação assistida/apoio operacional e impulsionar o aprimoramento do sistema Benner Autogestão. Essa demanda está estimada, para 2026, em R$ 480 mil. Entretanto, face ao limite orçamentário fixado pela SPOC, o total foi reduzido para fins de conformidade ao limite orçamentário, que possibilitará a análise e aprovação da SPOC/SG. O impacto estimado dessa demanda, que ultrapassa o limite orçamentário, será compensado com o recurso a ser recebido dos Ramos, quando da reprogramação orçamentária. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.							
17	106034	Novo módulo de integração c/ o sistema Benner p/ melhoria nos processos de regulação do Plan-Assiste **Justificativa:** A contratação desta solução visa primordialmente conferir maior rastreabilidade e autonomia no controle integral do processo de regulação médica e odontológica. Adicionalmente, objetiva-se a otimização da rotina de auditoria prévia, mediante a implementação de fluxos de trabalho rigorosamente alinhados aos prazos e às normas estabelecidas pela Agência Nacional de Saúde Suplementar (ANS). A concretização desses objetivos possibilitará a obtenção de maior agilidade e transparência em todas as etapas do processo de regulação. Dentre os benefícios esperados para o Plan-Assiste, destacam-se as melhorias substanciais na Gestão e no Controle: - Rastreabilidade Completa: A implementação da plataforma garantirá que cada etapa do processo de regulação seja integralmente rastreável. Tal funcionalidade permitirá o monitoramento em tempo real do fluxo de trabalho, a identificação precisa de potenciais gargalos e a condução de auditorias de forma eficiente e abrangente. - Autonomia no Controle: O Plan-Assiste obterá maior autonomia na definição e aplicação das regras inerentes ao processo de regulação. A plataforma possibilitará a personalização de fluxos	Gestão do PLAN-ASSISTE	3	33904021	01/06/2026	1.00	2.000.000,00	71.906,00

Demandante: PGR >> DEPAM/SEPLAN									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		de trabalho e a parametrização de critérios específicos, em consonância com as necessidades institucionais e as normativas emanadas pela ANS. - Controle de Custos Assistenciais: A adoção da plataforma viabilizará a aplicação consistente de diretrizes clínicas estabelecidas e a análise aprofundada dos dados gerados. Essas funcionalidades auxiliarão no controle efetivo dos custos assistenciais, prevenindo a realização de procedimentos desnecessários e otimizando a alocação de recursos. No âmbito da Conformidade Regulatória, a plataforma proporcionará: - Alinhamento com Normas da ANS: A solução contratada permitirá o alinhamento integral dos processos de regulação e auditoria prévia com os prazos e as normas mandatórias estabelecidas pela Agência Nacional de Saúde Suplementar (ANS), assegurando a aderência às exigências regulatórias. - Segurança e Auditoria: O registro detalhado de todas as atividades executadas na plataforma, aliado à rastreabilidade inerente ao sistema, facilitará a realização de auditorias internas e externas, garantindo a segurança das informações e a conformidade com as regulamentações aplicáveis. Em síntese, a contratação da plataforma SaaS de regulação médica e odontológica para o sistema Benner Autogestão (Benner AG) trará ganhos significativos em eficiência operacional, controle processual, qualidade dos serviços e conformidade regulatória no âmbito do processo de regulação do Plan-Assiste. Essa demanda está estimada, para 2026, em R$ 200 mil. Entretanto, face ao limite orçamentário fixado pela SPOC, o total foi reduzido para fins de conformidade ao limite orçamentário, que possibilitará a análise e aprovação da SPOC/SG. O impacto estimado dessa demanda, que ultrapassa o limite orçamentário, será compensado com o recurso a ser recebido dos Ramos, quando da reprogramação orçamentária. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.							
							Total PGR >> DEPAM/SEPLAN	**8.397.174,65**	**811.005,88**

Demandante: PGR >> GAB/SSIN									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
18	96021	Serviços de Prevenção Combate Incêndio / Brigadista **Justificativa:** A prestação de serviços continuados de bombeiros civis (brigada de incêndio) objeto desta contratação possui por escopo garantir o desempenho das atividades institucionais na Procuradoria-Geral da República, assim como preservar o patrimônio público (instalações, equipamentos, mobiliários e acervo documental), não permitindo seu perecimento ou dano. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Gestão de Segurança Institucional	7	33903707	07/01/2026	1.00	3.489.732,00	3.489.732,00
19	104892	Ressarcimento de plano de saúde e outros **Justificativa:** A prestação de serviços continuados de bombeiros civis (brigada de incêndio) objeto desta contratação possui por escopo garantir o desempenho das atividades institucionais na Procuradoria-Geral da República, assim como preservar o patrimônio público (instalações, equipamentos, mobiliários e acervo documental), não permitindo seu perecimento ou dano. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Gestão de Segurança Institucional	7	33909308	07/01/2026	12.00	69.864,00	69.864,00

Demandante: PGR >> GAB/SSIN									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
20	96056	Prestação de serviços de manutenção, preventiva e corretiva, de equipamentos integrantes do CFTV **Justificativa:** Cumprimento à Política de Segurança Institucional, aprovada e publicada por meio da Portaria PGR/MPF nº 980/2018, alterada pela Portaria PGR/MPF nº 185/2019, e demais normativos do MPF que versam sobre Segurança Institucional. Além disso, esse sistema registra, por meio de imagens, a entrada e saída de pessoas no perímetro dos edifícios do CONTRATANTE, incidentes de segurança, vandalismo, comportamento indevido e diversas outras ocorrências, garantindo a segurança pessoal, patrimonial e da informação da PGR, bem assim promovendo maior segurança ao público fixo e flutuante da PGR. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Gestão de Segurança Institucional	7	33903917	01/11/2026	4.00	19.000,00	19.000,00
21	104901	Ressarcimento de peças/componentes conforme previsto em contrato **Justificativa:** Cumprimento à Política de Segurança Institucional, aprovada e publicada por meio da Portaria PGR/MPF nº 980/2018, alterada pela Portaria PGR/MPF nº 185/2019, e demais normativos do MPF que versam sobre Segurança Institucional. Além disso, esse sistema registra, por meio de imagens, a entrada e saída de pessoas no perímetro dos edifícios do CONTRATANTE, incidentes de segurança, vandalismo, comportamento indevido e diversas outras ocorrências, garantindo a segurança pessoal, patrimonial e da informação da PGR, bem assim promovendo maior segurança ao público fixo e flutuante da PGR. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Gestão de Segurança Institucional	7	33909312	01/11/2026	12.00	34.800,00	34.800,00
22	96057	Serviço de receptivo **Justificativa:** A atividade de segurança institucional desenvolvida pela Secretaria de Segurança Institucional compreende o conjunto de medidas voltadas a prevenir, detectar, obstruir e neutralizar ações de qualquer natureza que constituam ameaça à salvaguarda da Instituição e seus integrantes, inclusive à imagem e à reputação, nos termos da Resolução nº 156, de 13/12/2016. Nesse sentido, considerando a notoriedade dos membros da PGR, em virtude dos avanços de operações de forças-tarefa e similares, faz-se necessária a preservação da integridade física e da imagem e reputação dos membros do Ministério Público Federal em ambientes públicos. Verificou-se que a circulação dos membros da PGR dentro do Aeroporto de Internacional de Brasília em áreas comuns e sem acompanhamento dos Agentes de Segurança aumentam a exposição, de forma que ficam suscetíveis a ataques como agressões verbais e/ou físicas. Termo de Contrato 14/2023, vigência: 02/4/2026. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Gestão de Segurança Institucional	5	33903979	01/04/2026	600.00	336.648,00	336.648,00
23	96059	Manutenção de sistema de prevenção e combate a incêndios **Justificativa:** Manter os equipamentos que compõem o sistema de prevenção e combate a incêndio (extintores de incêndio, mangueiras de incêndio e demais equipamentos de incêndio) em plenas condições de uso e prontos para combater eventuais princípios de incêndio nas instalações da Procuradoria-Geral da República e Anexos II e III, propiciando maior segurança ao usuário e proteção do patrimônio público. Termo de Contrato 46/2022, vigência: 29/9/2025, prorrogável até 29/09/2027.	Gestão de Segurança Institucional	7	33903917	28/09/2026	1.00	27.520,00	27.520,00

Demandante: PGR >> GAB/SSIN									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
24	104903	Ressarcimento de peças previstos no contrato **Justificativa:** Manter os equipamentos que compõem o sistema de prevenção e combate a incêndio (extintores de incêndio, mangueiras de incêndio e demais equipamentos de incêndio) em plenas condições de uso e prontos para combater eventuais princípios de incêndio nas instalações da Procuradoria-Geral da República e Anexos II e III, propiciando maior segurança ao usuário e proteção do patrimônio público. Termo de Contrato 46/2022, vigência: 29/9/2025, prorrogável até 29/09/2027. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Gestão de Segurança Institucional	7	33909302	28/09/2026	12.00	12.648,00	12.648,00
25	96063	Serviço de chaveiro **Justificativa:** Prestação de serviços de chaveiro é essencial para a segurança desta instituição, especialmente por se tratar de controle de acesso aos diversos setores, sendo de grande relevância que não sofra interrupção. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Gestão de Segurança Institucional	6	33903920	16/02/2026	12.00	34.704,00	34.704,00
26	96064	Seguro total para veículos blindados (nível III-A **Justificativa:** Tratando-se de 06 automóveis blindados (nível III- A), as despesas decorrentes de eventuais acidentes, danos ou avarias tendem a ser dispendiosas à administração pública, com custos proporcionais ao valor do bem, denotando a necessidade de proteção patrimonial destes veículos. Ademais, as autoridades máximas do órgão não podem ficar desassistidas das viaturas blindadas no caso de eventuais sinistros. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Gestão de Segurança Institucional	6	33903669	10/01/2026	6.00	14.021,00	14.021,00
27	105440	Pagamento de taxas referente a franquia em caso de sinistro **Justificativa:** Tratando-se de 06 automóveis blindados (nível III- A), as despesas decorrentes de eventuais acidentes, danos ou avarias tendem a ser dispendiosas à administração pública, com custos proporcionais ao valor do bem, denotando a necessidade de proteção patrimonial destes veículos. Ademais, as autoridades máximas do órgão não podem ficar desassistidas das viaturas blindadas no caso de eventuais sinistros. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Gestão de Segurança Institucional	6	33904710	10/01/2026	2.00	15.338,00	15.338,00
28	96078	SERVIÇO DE VIGILÂNCIA ARMADA **Justificativa:** A contratação de empresa especializada na prestação de serviços de Vigilância Armada, arma letal (de fogo) e arma menos letal (pistola lançadora de dardos energizados – dispositivo elétrico incapacitante), e vigilância Desarmada garantirá a segurança das áreas internas e perimetrais da Procuradoria-Geral da República (PGR) – sede e anexos, bem como em outros locais de interesse da Instituição, tais como residências de Membros ou locais de	Gestão de Segurança Institucional	7	33903703	02/09/2026	12.00	15.930.756,00	15.930.756,00

Demandante: PGR >> GAB/SSIN									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		realização de eventos organizados pela PGR, nos termos do art. 6° da Resolução CNMP n° 156/2016. Os serviços de vigilância armada e desarmada possuem por escopo garantir o desempenho das atividades institucionais na Procuradoria-Geral da República, assim como preservar o patrimônio público (instalações, equipamentos e acervo documental), não permitindo sua depredação, violação, evasão, apropriação indébita ou outras ações que acarretem dano ao patrimônio. Outrossim, busca-se assegurar a integridade física dos Membros, Servidores, Dignitários, e demais usuários, conforme previsto no Plano de Segurança Institucional do Ministério Público Federal (Portaria PGR nº 417/2013) e na Resolução CNMP n° 156/2016. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
29	104894	Ressarcimento de plano de saúde e outros **Justificativa:** A contratação de empresa especializada na prestação de serviços de Vigilância Armada, arma letal (de fogo) e arma menos letal (pistola lançadora de dardos energizados – dispositivo elétrico incapacitante), e vigilância Desarmada garantirá a segurança das áreas internas e perimetrais da Procuradoria-Geral da República (PGR) – sede e anexos, bem como em outros locais de interesse da Instituição, tais como residências de Membros ou locais de realização de eventos organizados pela PGR, nos termos do art. 6° da Resolução CNMP n° 156/2016. Os serviços de vigilância armada e desarmada possuem por escopo garantir o desempenho das atividades institucionais na Procuradoria-Geral da República, assim como preservar o patrimônio público (instalações, equipamentos e acervo documental), não permitindo sua depredação, violação, evasão, apropriação indébita ou outras ações que acarretem dano ao patrimônio. Outrossim, busca-se assegurar a integridade física dos Membros, Servidores, Dignitários, e demais usuários, conforme previsto no Plano de Segurança Institucional do Ministério Público Federal (Portaria PGR nº 417/2013) e na Resolução CNMP n° 156/2016. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Gestão de Segurança Institucional	7	33909308	02/09/2026	12.00	397.764,00	397.764,00
30	104906	Serviço de manutenção preventiva e corretiva de 12 (doze) aparelhos de raiox-X(scanner) **Justificativa:** Inspeção de bagagens instalados, sendo os equipamentos imprescindíveis à triagem para o acesso ao edifício, evitando a entrada de pessoas portando materiais potencialmente perigosos às atividades da **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Gestão de Segurança Institucional	10	33903917	13/04/2026	12.00	137.008,00	137.008,00
31	104907	Ressarcimento de peças conforme previsto em contrato **Justificativa:** Inspeção de bagagens instalados, sendo os equipamentos imprescindíveis à triagem para o acesso ao edifício, evitando a entrada de pessoas portando materiais potencialmente perigosos às atividades da **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Gestão de Segurança Institucional	10	33909312	13/04/2026	12.00	41.184,00	41.184,00
32	104911	Contratação de serviço de Unidades de Suporte Avançado (UTI Móvel)	Gestão de Segurança Institucional	10	33903961	31/05/2026	42.00	21.088,00	21.088,00

Demandante: PGR >> GAB/SSIN									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: O serviço de Unidades de Suporte Avançado (UTI Móvel) estará disponível para atendimento em casos de urgência ou doenças súbitas durante a realização do 7º Teste de Aptidão Física (TAF) Nos termos da Portaria PGR/MPU nº 104, de 8 de julho de 2022, a Secretaria de Segurança Instucional ficou incumbida pelo planejamento e execução dos Testes de Apdão Física (TAF) aplicados aos servidores do Ministério Público Federal que exerçam funções de segurança. A Secretaria de Segurança Instucional (SSIN) também detém a competência para "propor programas de formação de recursos humanos ou treinamentos connuados para os membros e servidores com função de segurança", conforme o Plano de Segurança Instucional (Portaria PGR/MPF nº 417/2013). Diante disso, para a execução dos TAFs, bem como dos treinamentos que envolvem arma de fogo e veículo oficial é imprescindível a presença de uma ambulância com suporte avançado de vida. Esses exercícios envolvem esforços sicos intensos, manipulação de armamento e direção em condições extremas, o que aumenta o risco de acidentes ou emergências médicas. Ter uma equipe médica especializada no local garante uma resposta rápida e eficaz em caso de necessidade. O suporte avançado de vida é essencial nesses contextos, pois as situações de emergência podem envolver traumas graves, parada cardiorrespiratória ou outras complicações que exigem intervenções imediatas. Uma ambulância equipada com os recursos necessários e profissionais capacitados possibilita a estabilização do paciente no local e seu transporte seguro até uma unidade hospitalar, se necessário. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
33	104912	Contratação de serviço de Unidade de Suporte Avançado (UTI Móvel) **Justificativa:** Nos termos da Portaria PGR/MPU nº 104, de 8 de julho de 2022, a Secretaria de Segurança Instucional ficou incumbida pelo planejamento e execução dos Testes de Apdão Física (TAF) aplicados aos servidores do Ministério Público Federal que exerçam funções de segurança. A Secretaria de Segurança Instucional (SSIN) também detém a competência para "propor programas de formação de recursos humanos ou treinamentos connuados para os membros e servidores com função de segurança", conforme o Plano de Segurança Instucional (Portaria PGR/MPF nº 417/2013). Diante disso, para a execução dos TAFs, bem como dos treinamentos que envolvem arma de fogo e veículo oficial é imprescindível a presença de uma ambulância com suporte avançado de vida. Esses exercícios envolvem esforços sicos intensos, manipulação de armamento e direção em condições extremas, o que aumenta o risco de acidentes ou emergências médicas. Ter uma equipe médica especializada no local garante uma resposta rápida e eficaz em caso de necessidade. O suporte avançado de vida é essencial nesses contextos, pois as situações de emergência podem envolver traumas graves, parada cardiorrespiratória ou outras complicações que exigem intervenções imediatas. Uma ambulância equipada com os recursos necessários e profissionais capacitados possibilita a estabilização do paciente no local e seu transporte seguro até uma unidade hospitalar, se necessário. O serviço de Unidades de Suporte Avançado (UTI Móvel) estará disponível para atendimento em casos de urgência durante a realização do VI Ciclo de Treinamento dos Agentes de Polícia do MPF **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Gestão de Segurança Institucional	10	33903961	01/06/2026	147.00	73.806,00	73.806,00
34	106132	Cartão de proximidade em PVC **Justificativa:** Garantir o controle de acesso de pessoas e veículos nas dependências do MPF, contribuindo para a proteção de instalações, ativos e informações sensíveis	Gestão de Segurança Institucional	6	33903099	30/06/2026	6145.00	15.608,30	15.608,30

Demandante: PGR >> GAB/SSIN									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
35	106133	Fita para impressão C **Justificativa:** Garantir o controle de acesso de pessoas e veículos nas dependências do MPF, contribuindo para a proteção de instalações, ativos e informações sensíveis **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Gestão de Segurança Institucional	6	33903099	30/06/2026	66.00	20.149,80	20.149,80
36	106135	Kit de limpeza para impressora evolis primacy **Justificativa:** Garantir o controle de acesso de pessoas e veículos nas dependências do MPF, contribuindo para a proteção de instalações, ativos e informações sensíveis **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Gestão de Segurança Institucional	6	33903099	30/06/2026	1.00	288,00	288,00
37	106141	Papel em PVC (impressão credencial) **Justificativa:** Garantir o controle de acesso de pessoas e veículos nas dependências do MPF, contribuindo para a proteção de instalações, ativos e informações sensíveis **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Gestão de Segurança Institucional	6	33903099	30/06/2026	180.00	979,20	979,20
38	106150	Roller clips prendedor retrátil para crachá **Justificativa:** Garantir o controle de acesso de pessoas e veículos nas dependências do MPF, contribuindo para a proteção de instalações, ativos e informações sensíveis **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Gestão de Segurança Institucional	6	33903099	30/06/2026	1950.00	7.273,50	7.273,50
39	106154	Kit de correias impressora **Justificativa:** Garantir o controle de acesso de pessoas e veículos nas dependências do MPF, contribuindo para a proteção de instalações, ativos e informações sensíveis **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Gestão de Segurança Institucional	6	33903099	30/06/2026	4.00	2.789,20	2.789,20
40	105312	Aquisição de munições de treinamento e operacional para atender a demanda do MPF **Justificativa:** A aquisição de munição é essencial para garantir a continuidade das operações policiais, o treinamento constante do efetivo e a manutenção de uma reserva técnica estratégica. Ademais, faz-se necessária a aquisição também para atender à demanda a ser utilizada no curso de formação dos Agentes de Polícia referente ao 11º concurso. **Objetivo Estratégico:** Promover a integração nacional, consolidando a atuação coordenada.	Gestão de Segurança Institucional	7	33903005	30/06/2026	101003.00	560.809,00	560.809,00
41	105389	prestação de serviços de confecção e fornecimento de porta- cartões para membros e servidores	Gestão de Segurança Institucional	6	33903963	31/03/2026	2370.00	445.568,00	445.568,00

Demandante: PGR >> GAB/SSIN									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: A adoção de porta cartões também contribuirá para a conservação e redução de perdas das identidades funcionais. A contratação visa, portanto, garantir documentos de identificação com alta segurança. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
42	105408	Carteiras de Identidade Especial (membros) e Funcional (servidores) **Justificativa:** A contratação visa, portanto, garantir documentos de identificação com alta segurança, acompanhando a evolução tecnológica em identificação biométrica e unificando a identificação no órgão, com a possibilidade de emissão tanto em formato físico quanto digital. **Objetivo Estratégico:** Promover a integração nacional, consolidando a atuação coordenada.	Gestão de Segurança Institucional	6	33903963	26/03/2026	862.00	58.644,00	58.644,00
43	106054	Ressarcimento de plano de saúde e outros **Justificativa:** A contratação de empresa especializada na prestação de serviços de Vigilância Armada, arma letal (de fogo) e arma menos letal (pistola lançadora de dardos energizados – dispositivo elétrico incapacitante), e vigilância Desarmada garantirá a segurança das áreas internas e perimetrais da Procuradoria-Geral da República (PGR) – sede e anexos, bem como em outros locais de interesse da Instituição, tais como residências de Membros ou locais de realização de eventos organizados pela PGR, nos termos do art. 6° da Resolução CNMP n° 156/2016. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Gestão de Segurança Institucional	8	33909308	03/09/2027	12.00	397.764,00	0,00
44	106056	SERVIÇO DE VIGILÂNCIA ARMADA **Justificativa:** A contratação de empresa especializada na prestação de serviços de Vigilância Armada, arma letal (de fogo) e arma menos letal (pistola lançadora de dardos energizados – dispositivo elétrico incapacitante), e vigilância Desarmada garantirá a segurança das áreas internas e perimetrais da Procuradoria-Geral da República (PGR) – sede e anexos, bem como em outros locais de interesse da Instituição, tais como residências de Membros ou locais de realização de eventos organizados pela PGR, nos termos do art. 6° da Resolução CNMP n° 156/2016. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Gestão de Segurança Institucional	8	33903703	03/09/2027	12.00	15.930.756,00	0,00
45	106069	Ressarcimento de peças conforme previsto em contrato **Justificativa:** Prestação de serviços de gestão de frota de veículos, que utilize sistema informatizado e integrado, via internet e tecnologia de pagamento por meio eletrônico, para aquisição de combustíveis, lavagem de automóveis e aquisição de peças e de serviços de manutenção preventiva e corretiva, socorro mecânico e guincho, mediante rede de estabelecimentos próprios ou credenciados, de natureza continuada, para atender às necessidades da PGR. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Gestão de Segurança Institucional	7	33909312	16/10/2026	12.00	89.712,00	18.192,00

Demandante: PGR >> GAB/SSIN									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
46	106070	Taxa de Administração **Justificativa:** Prestação de serviços de gestão de frota de veículos, que utilize sistema informatizado e integrado, via internet e tecnologia de pagamento por meio eletrônico, para aquisição de combustíveis, lavagem de automóveis e aquisição de peças e de serviços de manutenção preventiva e corretiva, socorro mecânico e guincho, mediante rede de estabelecimentos próprios ou credenciados, de natureza continuada, para atender às necessidades da PGR. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Gestão de Segurança Institucional	7	33903925	16/10/2026	12.00	864.924,00	175.387,00
47	106115	Manutenção preventiva e corretiva de Pórticos detectores de metais **Justificativa:** A contratação é necessária para garantir o pleno funcionamento e a segurança dos pórticos detectores de metais da PGR e Anexos, assegurando a manutenção preventiva e corretiva, incluindo reposição de peças, de modo a preservar a integridade das instalações e das pessoas, além de atender a requisitos de segurança institucional. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Gestão de Segurança Institucional	7	33903917	28/12/2026	2.00	22.264,00	1.299,00
48	106116	Ressarcimento de peças conforme previsto em contrato **Justificativa:** A contratação é necessária para garantir o pleno funcionamento e a segurança dos pórticos detectores de metais da PGR e Anexos, assegurando a manutenção preventiva e corretiva, incluindo reposição de peças, de modo a preservar a integridade das instalações e das pessoas, além de atender a requisitos de segurança institucional. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Gestão de Segurança Institucional	7	33909302	28/12/2026	12.00	15.891,00	1.256,00
49	106120	Prestação de serviços de manutenções preventiva e corretiva em equipamentos de controle de acesso **Justificativa:** Tratar de equipamentos utilizados no controle de acessos aos edifícios que compõem o complexo desta Instituição, tornando-se imprescindíveis para a preservação da segurança pessoal, patrimonial e da informação da Procuradoria Geral da República **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Gestão de Segurança Institucional	7	33903920	24/08/2026	12.00	21.088,00	21.088,00
50	106121	Ressarcimento de valores referente a substituição de peças previsto em contrato **Justificativa:** Tratar de equipamentos utilizados no controle de acessos aos edifícios que compõem o complexo desta Instituição, tornando-se imprescindíveis para a preservação da segurança pessoal, patrimonial e da informação da Procuradoria Geral da República **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Gestão de Segurança Institucional	7	33909302	24/08/2026	12.00	8.783,00	8.783,00
						Total PGR >> GAB/SSIN		**39.119.172,00**	**21.993.995,00**

Demandante: PGR >> GAB/SA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
51	95994	Lavagem de carpetes de piso, paredes e escadarias acarpetadas do bloco C - 1.474,47 m². **Justificativa:** Necessidade de higienização de ambientes, para proporcionar melhores condições de saúde aos Membros e servidores. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Gestão de Serviços Administrativos (SA/PGR/ESMPU)	10	33903978	01/01/2026	3000.00	20.006,76	20.006,76
52	95995	Lavagem de carpetes. **Justificativa:** Necessidade de higienização de ambientes, para proporcionar melhores condições de saúde aos Membros e servidores. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Gestão de Serviços Administrativos (SA/PGR/ESMPU)	10	33903978	01/01/2026	32000.00	210.781,08	210.781,08
53	95996	Lavagem de cadeiras de auditórios, em tecido. **Justificativa:** Necessidade de higienização de ambientes, para proporcionar melhores condições de saúde aos Membros e servidores. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Gestão de Serviços Administrativos (SA/PGR/ESMPU)	10	33903978	01/01/2026	1200.00	16.047,36	16.047,36
54	95997	Lavagem de cadeiras operacionais, em tecido. **Justificativa:** Necessidade de higienização de ambientes, para proporcionar melhores condições de saúde aos Membros e servidores. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Gestão de Serviços Administrativos (SA/PGR/ESMPU)	10	33903978	01/01/2026	4000.00	52.857,60	52.857,60
55	95998	Lavagem de sofás (2 ou 3 lugares), em tecido. **Justificativa:** Necessidade de higienização de ambientes, para proporcionar melhores condições de saúde aos Membros e servidores. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Gestão de Serviços Administrativos (SA/PGR/ESMPU)	10	33903978	01/01/2026	120.00	10.307,20	10.307,20
56	96004	Serviços de manutenção preventiva (quadrimestral) e corretiva (sob demanda) em equipamentos de rep **Justificativa:** Necessidade de manutenção de equipamentos de reprografia, para continuidade do atendimento aos solicitantes dos serviços. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Gestão de Serviços Administrativos (SA/PGR/ESMPU)	12	33903917	01/01/2026	12.00	12.708,84	12.708,84
57	96005	Fornecimentos de peças. **Justificativa:** Necessidade de manutenção de equipamentos de reprografia, para continuidade do atendimento aos solicitantes dos serviços. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Gestão de Serviços Administrativos (SA/PGR/ESMPU)	12	33903917	01/01/2026	12.00	4.481,16	4.481,16

Demandante: PGR >> GAB/SA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
58	96007	Contratação de prestação de serviços, com mão de obra residente, de apoio administrativo. **Justificativa:** Esta contratação visa substitui o contrato nº 52/2020, que será prorrogado até que se conclua esta contratação. O objetivo é que o novo contrato busque uma melhor qualificação dos profissionais a serem contratados, fato que acarretará um aumento de valor do atual contrato. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Gestão de Serviços Administrativos (SA/PGR/ESMPU)	7	33903701	01/01/2026	12.00	12.234.903,00	6.191.283,00
59	96027	Contratação de empresa especializada para a prestação dos serviços na área de copeiragem e garçom **Justificativa:** A necessária continuidade dos serviços terceirizados no apoio às atividades administrativas, com fornecimento de materiais necessários aos serviços que exigem inevitavelmente, dentro dos parâmetros e rotinas estabelecidos, com observância às recomendações aceitas pela boa técnica, normas e legislações aplicáveis, prover as atividades necessárias para o manuseio dos equipamentos e utensílios das copas, visando à preparação e distribuição de bebidas (água e café), bem como, eventualmente, o apoio aos eventos organizados nas dependências da PGR e PR/DF. Atualmente o modelo empregado, com a contratação separadamente dos serviços, materiais de copa e gêneros alimentícios, vem ocasionando contratempos que comprometem sobremaneira a plena execução e a qualidade dos serviços. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Gestão de Serviços Administrativos (SA/PGR/ESMPU)	5	33903705	02/11/2026	12.00	5.769.363,00	5.769.363,00
60	96029	Contratação de prestação de serviços de almoxarifado e marcenaria **Justificativa:** A contratação é necessária para garantir a organização e controle mínimo dos bens localizados nos Depósitos da Divisões de Patrimônio e do Almoxarifado, bem como a prestação do serviço de reparo dos mobiliários localizados no Complexo da Procuradoria Geral da República-PGR, otimizando e racionalizando qualitativa e quantitativamente a conservação, segurança e controle do acervo patrimonial desta Instituição. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Gestão de Serviços Administrativos (SA/PGR/ESMPU)	6	33903701	25/06/2026	12.00	629.032,00	629.032,00
61	96032	Almoxarifado virtual **Justificativa:** Melhor atendimento das demandas de materiais, liberação de espaço físico na PGR, otimização de servidor no setor de Almoxarifado para controle de estoque. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Gestão de Serviços Administrativos (SA/PGR/ESMPU)	4	33903905	02/12/2026	12.00	178.404,00	178.404,00
62	96036	Serviço de dedetização **Justificativa:** Descontinuidade dos serviços. Risco à saúde de membros, servidores e colaboradores. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Gestão de Serviços Administrativos (SA/PGR/ESMPU)	6	33903978	07/07/2026	12.00	13.879,00	13.879,00

Demandante: PGR >> GAB/SA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
63	96046	Sistema ASIWEB **Justificativa:** Trata-se de procedimento que tem por objetivo dar continuidade aos serviços, objeto do Termo de Contrato nº 51/2017, considerando que a vigência expirar-se-á em 03/12/2022, não podendo mais ser prorrogado conforme o artigo 57, inciso II da Lei nº 8.666/93. Os serviços de manutenção preventiva, corretiva e assistência técnica do software de gestão de materiais, são imprescindíveis e têm por finalidade o atendimento das necessidades da Administração de manter o bom funcionamento do sistema ASIWEB garantindo a segurança de forma contínua e ininterrupta para o desempenho das atividades de gestão administrativa da instituição, das quais a Administração depende para continuar atendendo aos requisitos legais vigentes. A manutenção preventiva e corretiva é o único meio viável para garantia de que esse resguardo dar-se-á de forma efetiva e eficiente, tanto quanto seja a gestão dos recursos empregados para o cumprimento de tal objetivo. A manutenção de software é uma prática essencial em vários aspectos, sobretudo por tratar-se de um processo contínuo para garantir a estabilidade do programa em longo prazo. Todavia, manter um software sem o respectivo suporte não é um processo fácil e está sujeito a problemas, como falta de controle de versões e mudanças prévias, documentação mal elaborada, inconsistente e modificações no código, etc. Considerando essas questões, contar com o auxílio especializado é uma via interessante para corrigir falhas, melhorar desempenho ou outros atributos, ou adaptar às mudanças do ambiente. Desta forma a contratação dos serviços de que trata este Estudo Preliminar tem por objetivo a otimização do desempenho da gerência de suprimentos, agilizando o recebimento, armazenagem, movimentação e distribuição de materiais no Ministério Público Federal. **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.	Gestão de Serviços Administrativos (SA/PGR/ESMPU)	3	33904007	03/12/2026	12.00	1.314.898,00	1.314.898,00
64	103877	Transcrição Integral e fiel de Áudios (Degravação) **Justificativa:** Contratação de empresa especializada na prestação de serviços, sob demanda, de transcrição integral e fiel de áudios (degravação), com revisão e registro do nome de cada orador, na língua portuguesa, de reuniões, entrevistas e discursos de membros do Ministério Público Federal **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Gestão de Serviços Administrativos (SA/PGR/ESMPU)	12	33903905	06/11/2026	50.00	4.000,00	4.000,00
65	104013	Transcrição Integral e fiel de Áudios (Degravação) de idiomas estrangeiros **Justificativa:** Contratação de empresa para prestação de serviços de interpretação consecutiva e simultânea, e degravação de áudio de idiomas estrangeiros. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Gestão de Serviços Administrativos (SA/PGR/ESMPU)	6	33903905	12/11/2026	12.00	88.620,00	88.620,00
66	105150	Tradução de de Idiomas Raros/Exóticos Avulsos (sem credenciamento) **Justificativa:** Cabe à Secretaria de Cooperação Internacional executar e acompanhar, por delegação do Procurador-geral da República, pedidos de cooperação penal passiva distribuídos às unidades do Ministério Público e dar seguimento a pedidos ativos, inclusive de extradição, transferência de condenados, transferência de execução penal, recuperação de ativos, e a casos cíveis como os de prestação de alimentos, além de promover e incentivar a cooperação e interlocução entre o Ministério Público Federal os órgãos estrangeiros, organismos e	Gestão de Serviços Administrativos (SA/PGR/ESMPU)	5	33903905	01/01/2026	12.00	262.536,00	262.536,00

Demandante: PGR >> GAB/SA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		organizações internacionais com funções equivalentes ou complementares, dentre outras. Para que a Secretaria possa atuar de forma efetiva, nos pedidos de cooperação feitos pelo MPF a um estado estrangeiro, é necessário que os pleitos sejam analisados e traduzidos para o idioma do país destinatário. Assim, é importante que a Secretaria conte com profissionais que prestem serviços de tradução e versão no maior número de idiomas possível. Cumpre destacar que a demanda da Secretaria abrange não apenas textos jurídicos, mas também textos técnicos, com vistas a atender exigências decorrentes de tratativas com autoridades estrangeiras e organismos internacionais. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
67	105692	RFID - Identificação por Rádio Frequência (Serviço) para PRMs **Justificativa:** Necessidade de atualização da base de dados dos Bens Patrimoniais do MPF, buscando padronização, uniformidade e otimização do Sistema de Gestão Patrimonial. Implementação das identificações RFID nos bens patrimoniais existentes, obtendo as características e informações reais de cada bem inventariado e suas respectivas localizações. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Gestão de Serviços Administrativos (SA/PGR/ESMPU)	10	33904007	01/08/2026	1.00	500.000,00	500.000,00
68	105723	Contratação de prestação de serviços, com mão de obra residente, de apoio administrativo. **Justificativa:** Esta contratação visa substitui o contrato nº 52/2020, que será prorrogado até que se conclua esta contratação. O objetivo é que o novo contrato busque uma melhor qualificação dos profissionais a serem contratados, fato que acarretará um aumento de valor do atual contrato. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Gestão de Serviços Administrativos (SA/PGR/ESMPU)	7	33903701	01/01/2026	12.00	2.885.088,00	2.885.088,00
69	105988	Aquisição de fragmentadora de papel com capacidade para 18 folhas, 30 litros, 220V. **Justificativa:** Necessidade de reposição gradual de equipamentos na PGR. Os novos equipamentos destinam-se a: 1) reposição de unidades defeituosas; 2) para reposição daquelas cujas vidas úteis expiraram; ou 3) para compor reserva técnica para atender demandas excepcionais. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Gestão de Serviços Administrativos (SA/PGR/ESMPU)	8	44905232	01/05/2026	20.00	34.000,00	34.000,00
70	105995	Máquina de lavar louças industrial **Justificativa:** A contratação faz-se necessária para a substituição/reposição de aparelhos/equipamentos que atingiram sua capacidade operacional de utilização com razoável segurança, pelo desgaste ou perda de utilidade por uso, ação da natureza ou obsolescência ao longo de sua vida útil e promover maior potencial de eficiência energética (gastos com energia elétrica). **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Gestão de Serviços Administrativos (SA/PGR/ESMPU)	7	44905228	10/01/2026	1.00	150.000,00	150.000,00
71	105999	Armário de aço tipo roupeiro de 8 portas com chave.	Gestão de Serviços	13	44905299	01/03/2026	7.00	12.250,00	12.250,00

Demandante: PGR >> GAB/SA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Trata-se de procedimento visando à aquisição de equipamentos para estruturar e adequar o espaço do bloco C, da Procuradoria-Geral da República para implantação do modelo de lanchonete e restaurante escola, tendo como referência a lista de equipamentos apresentados pelo SENAC, com vistas à aquisição dos itens indispensáveis à prestação do serviço. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Administrativos (SA/PGR/ESMPU)						
72	106003	Sofás de 2 lugares **Justificativa:** Necessidade de reposição gradual de mobiliários na PGR. Os novos mobiliários destinam-se a: 1) reposição de unidades defeituosas; 2) para reposição daquelas cujas vidas úteis expiraram; ou 3) para compor reserva técnica para atender demandas excepcionais. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Gestão de Serviços Administrativos (SA/PGR/ESMPU)	13	44905242	15/05/2026	10.00	22.500,00	22.250,00
73	106004	Sofás de 3 lugares **Justificativa:** Necessidade de reposição gradual de mobiliários na PGR. Os novos mobiliários destinam-se a: 1) reposição de unidades defeituosas; 2) para reposição daquelas cujas vidas úteis expiraram; ou 3) para compor reserva técnica para atender demandas excepcionais. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Gestão de Serviços Administrativos (SA/PGR/ESMPU)	13	44905242	15/05/2026	10.00	30.000,00	30.000,00
74	106013	Cadeira para servidor (tipo III do catálogo nacional do MPF) **Justificativa:** Necessidade de reposição gradual de mobiliários na PGR. Os novos mobiliários destinam-se a: 1) reposição de unidades defeituosas; 2) para reposição daquelas cujas vidas úteis expiraram; ou 3) para compor reserva técnica para atender demandas excepcionais decorrentes de recomendações médicas (normativos de ergonomia). **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Gestão de Serviços Administrativos (SA/PGR/ESMPU)	10	44905242	01/04/2026	600.00	660.000,00	440.000,00
75	106028	Ventilador/circulador de ar **Justificativa:** Necessidade de reposição gradual de equipamentos na PGR. Os novos equipamentos destinam-se a: 1) reposição de unidades defeituosas; 2) para reposição daquelas cujas vidas úteis expiraram; ou 3) para compor reserva técnica para atender demandas excepcionais. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Gestão de Serviços Administrativos (SA/PGR/ESMPU)	9	44905212	01/06/2026	15.00	4.500,00	4.500,00
76	106038	Estações de trabalho, armários, gaveteiros, mesas de reunião etc **Justificativa:** Necessidade de reposição gradual de mobiliários na PGR. Os novos mobiliários destinam-se a: 1) reposição de unidades defeituosas; 2) para reposição daquelas cujas vidas úteis expiraram; ou 3) para compor reserva técnica para atender demandas excepcionais decorrentes de recomendações médicas (normativos de ergonomia).	Gestão de Serviços Administrativos (SA/PGR/ESMPU)	6	44905242	01/04/2026	1.00	342.927,00	342.927,00

Demandante: PGR >> GAB/SA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.							
77	106395	Unidade do rebocador elétrico **Justificativa:** A contratação faz-se necessária para dar suporte às unidades administrativas da PGR e seus Anexos, para substituição/reposição de equipamentos que atingiram sua capacidade operacional pelo desgaste ou obsolescência ao longo da sua vida útil, ou seja que se tornam irrecuperáveis ou antieconômicos. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Gestão de Serviços Administrativos (SA/PGR/ESMPU)	10	44905248	30/04/2026	1.00	60.000,00	60.000,00
78	106396	Unidade de transpaleteira hidráulica manual 3000kg **Justificativa:** A contratação faz-se necessária para dar suporte às unidades administrativas da PGR e seus Anexos, para substituição/reposição de equipamentos que atingiram sua capacidade operacional pelo desgaste ou obsolescência ao longo da sua vida útil, ou seja que se tornam irrecuperáveis ou antieconômicos. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Gestão de Serviços Administrativos (SA/PGR/ESMPU)	10	44905248	30/04/2026	1.00	2.600,00	2.600,00
							Total PGR >> GAB/SA	**25.526.690,00**	**19.262.820,00**

Demandante: PGR >> GAB/SEA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
79	106296	PGR - Climatização do JK **Justificativa:** Melhorar a capacidade de resfriamento do auditório JK **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Aquisições, Obras e Serviços de Engenharia	6	44905234	01/07/2026	1.00	250.000,00	250.000,00
80	106297	PGR - Aquisição de splits (Anexo) **Justificativa:** Melhorar a climatização do Anexo 3 **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Aquisições, Obras e Serviços de Engenharia	7	44905212	01/07/2026	50.00	67.772,00	67.772,00
81	106301	PGR - Mercado livre de energia (teste) **Justificativa:** Aquisição de energia no mercado livre de energia **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Aquisições, Obras e Serviços de Engenharia	2	33903916	01/11/2026	1.00	12,00	12,00
82	106378	Contrato Continuado de Manutenção Instalações Hidrossanitárias da PGR. **Justificativa:** Serviços técnicos continuados de manutenção preventiva, corretiva e preditiva dos	Aquisições, Obras e Serviços de Engenharia	5	33903704	29/05/2026	12.00	2.040.000,00	12,00

Demandante: PGR >> GAB/SEA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		sistemas hidrossanitários, gás liquefeito de petróleo - GLP, irrigação automatizada, poço semiartesiano, sistema de combate a incêndio, constituído por hidrantes e chuveiros automáticos, no Edifício-Sede da Procuradoria-Geral da República (PGR), Edifícios Anexos 2 e 3, nos Imóveis Funcionais localizados em Brasília - DF administrados pela PGR/MPF, e nas áreas circunvizinhas aos lotes, inclusive com subcontratação e, com fornecimento de materiais e equipamentos necessários à execução dos serviços. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
83	106379	Manutenção Instalações Civil **Justificativa:** Contratação de empresa especializada em Manutenção Instalações Civil **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Aquisições, Obras e Serviços de Engenharia	5	33903704	29/05/2026	12.00	2.011.200,00	12,00
84	106380	NOVO Contrato continuado de Manutenção Instalações Ar Condicionado, VRF, Automação, Detecção, CO2 **Justificativa:** Contrato continuado de Manutenção Instalações Ar Condicionado, VRF, Automação, Detecção, CO2, Portões (PGR) **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Aquisições, Obras e Serviços de Engenharia	5	33903704	29/05/2026	12.00	3.168.000,00	12,00
							Total PGR >> GAB/SEA	**7.536.984,00**	**317.820,00**

Demandante: PGR >> GAB/SECOM									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
85	95824	Revisor de Texto, Designer Gráfico (Júnior, Pleno, Sênior) Web designer e Diretor de Criação **Justificativa:** Contratação de serviços técnicos especializados, com fornecimento de mão de obra residente, para prestação de serviços de revisor de texto e de designers gráficos, para auxiliar a Secretaria de Comunicação Social do Ministério Público Federal. **Objetivo Estratégico:** Apresentar resultados transparentes para a sociedade em linguagem acessível.	Comunicação Divulgação e Publicidade Institucional	1	33903701	12/02/2026	10.00	1.726.982,22	1.726.982,22
86	95825	03 (três) editores de mídia audiovisual e 01 (um) redator publicitário **Justificativa:** A Secretaria de Comunicação Social (SECOM) do Ministério Público Federal - MPF desempenha papel estratégico na comunicação institucional, promovendo a transparência, o acesso à informação e o fortalecimento da relação entre o órgão e a sociedade. O Editor de Mídia Audiovisual será responsável por atividades técnicas e criativas indispensáveis à produção audiovisual. Já o Redator Publicitário desempenhará atividades essenciais na criação de conceitos e textos publicitários e comunicação multimídia. **Objetivo Estratégico:** Apresentar resultados transparentes para a sociedade em linguagem	Comunicação Divulgação e Publicidade Institucional	5	33903701	25/11/2026	4.00	870.194,88	870.194,88

Demandante: PGR >> GAB/SECOM									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		acessível.							
87	95826	Operador de Áudio **Justificativa:** Contratação de empresa especializada na prestação de serviços técnicos de operação de áudio no estúdio de rádio da Secretaria de Comunicação Social do Ministério Público Federal. Término da vigência atual: 13/11/2024. Prorrogável até: 13/11/2028. **Objetivo Estratégico:** Apresentar resultados transparentes para a sociedade em linguagem acessível.	Comunicação Divulgação e Publicidade Institucional	5	33903701	13/11/2026	2.00	302.024,71	302.024,71
88	95828	Repórter Fotográfico Profissional **Justificativa:** Contratação de empresa para a prestação de serviços profissionais de fotografia, com mão de obra especializada residente de repórter fotográfico, bem como a prestação de serviços sob demanda na área de fotografia. Término da vigência atual: 27/06/2025. Prorrogável até: 27/06/2026. **Objetivo Estratégico:** Apresentar resultados transparentes para a sociedade em linguagem acessível.	Comunicação Divulgação e Publicidade Institucional	4	33903701	23/06/2026	2.00	400.266,24	400.266,24
89	95829	Repórter Fotográfico Sob Demanda, Revelação e Digitalização **Justificativa:** Contratação de empresa para a prestação de serviços profissionais de fotografia, com mão de obra especializada residente de repórter fotográfico, bem como a prestação de serviços sob demanda na área de fotografia. Término da vigência atual: 27/06/2025. Prorrogável até: 27/06/2026. **Objetivo Estratégico:** Apresentar resultados transparentes para a sociedade em linguagem acessível.	Comunicação Divulgação e Publicidade Institucional	4	33903959	23/06/2026	1.00	7.292,00	7.292,00
90	95831	Tradução e Interpretação (Libras, Legenda para Surdos e Audiodescrição **Justificativa:** Prestação de serviços de tradução e interpretação em Língua Brasileira de Sinais (Libras), legenda para surdos (LSE) e audiodescrição em vídeos produzidos pela Secretaria de Comunicação Social do Ministério Público Federal, nas modalidades ao vivo presencial, ao vivo remoto ou previamente gravado. **Objetivo Estratégico:** Apresentar resultados transparentes para a sociedade em linguagem acessível.	Comunicação Divulgação e Publicidade Institucional	6	33903905	25/03/2026	1.00	35.000,00	35.000,00
91	95833	Serviços de publicidade prestados por intermédio de agência de propaganda **Justificativa:** Passadas três décadas da atual configuração do Ministério Público brasileiro, podemos constatar o grande crescimento do Ministério Público Federal (MPF). Cresceu tanto em termos de abrangência quanto de atuação e resultados. Consolidou sua reputação positiva e reconhecimento, em especial pela atuação nas áreas Criminal e de Combate à Corrupção. **Objetivo Estratégico:** Contribuir para a pacificação de conflitos e priorizar a atuação resolutiva.	Comunicação Divulgação e Publicidade Institucional	4	33903992	23/01/2026	1.00	800.000,00	800.000,00

Demandante: PGR >> GAB/SECOM									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
92	95834	Serviço de TV por Assinatura **Justificativa:** Prestação de serviços de TV por assinatura para atender à necessidade de acompanhamento dos canais de distribuição de conteúdo jornalístico de interesse do Ministério Público Federal (MPF) **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Comunicação Divulgação e Publicidade Institucional	4	33903901	07/08/2026	12.00	25.423,20	12.711,60
93	95838	Serviços Gráficos **Justificativa:** Contratação de empresa para prestação de serviços gráficos sob demanda, para atendimento das necessidades do MPF. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Comunicação Divulgação e Publicidade Institucional	4	33903963	23/02/2026	1.00	870.721,29	870.721,29
94	95846	Produção Audiovisual (Programa: Interesse Público) **Justificativa:** Contratação de Serviço de produção audiovisual, para a execução de vídeos jornalísticos sobre as atividades do Ministério Público Federal (MPF), a serem veiculados internamente, externamente em emissoras de televisão autorizadas pelo MPF e em mídias digitais, compreendendo o desenvolvimento de Revista Semanal Televisiva Interesse Público e de conteúdos telejornalísticos diários sobre a atuação institucional do MPF, além de documentários de caráter informativo e histórico. (Programa Interesse Público) **Objetivo Estratégico:** Contribuir para a pacificação de conflitos e priorizar a atuação resolutiva.	Comunicação Divulgação e Publicidade Institucional	3	33903949	15/09/2026	1.00	2.600.107,27	2.600.107,27
95	95856	Serviço de Desenvolvimento, Manutenção e Sustentação de Soluções Web **Justificativa:** O atual contrato de suporte técnico ao CMS encerrou-se em agosto de 2024. Foram identificados problemas na plataforma atual (Plone/Zope) e no desenho da prestação de serviços com foco exclusivo no suporte ao CMS (baixa concorrência, falta de profissionais, restrições e limitação de melhorias e inovação). A velocidade de mudanças no mundo digital exige um modelo de contratação de serviços que oferece flexibilidade e escalabilidade, ao mesmo tempo em que garante a transparência e a economicidade, cumprindo as premissas e os requisitos definidos pelos órgãos de controle. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Comunicação Divulgação e Publicidade Institucional	1	33904007	28/11/2026	458.00	8.446.694,18	2.515.600,01
96	95858	Monitoramento de Redes Sociais **Justificativa:** Contratação de assinatura bianual de serviço de monitoramento online e em tempo real da presença do Ministério Público Federal nas redes sociais (Twitter, Instagram, YouTube, Linkedin e Facebook), com envio de alertas, a ser utilizado pela Secretaria de Comunicação Social. **Objetivo Estratégico:** Apresentar resultados transparentes para a sociedade em linguagem acessível.	Comunicação Divulgação e Publicidade Institucional	8	33904006	22/08/2026	1.00	66.882,40	66.882,40
97	95860	Software de Automação de Rádio	Comunicação Divulgação	8	33904006	31/05/2026	1.00	5.653,00	5.653,00

Demandante: PGR >> GAB/SECOM									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Licença anual de software de automação de programação de rádio para a Rádio MPF - válida por doze (12) meses a contar da efetiva instalação e configuração do software. **Objetivo Estratégico:** Apresentar resultados transparentes para a sociedade em linguagem acessível.	e Publicidade Institucional						
98	95870	Licenças Trello **Justificativa:** A utilização contínua do Trello pela equipe demonstrou sua eficácia em promover a organização, a colaboração e o acompanhamento eficiente de projetos e tarefas. A equipe já estabeleceu fluxos de trabalho otimizados e práticas de gerenciamento dentro do Trello, garantindo que a transição para um uso ainda mais integrado da ferramenta seja suave e livre de obstáculos. **Objetivo Estratégico:** Promover a integração nacional, consolidando a atuação coordenada.	Comunicação Divulgação e Publicidade Institucional	5	33904006	31/01/2026	70.00	78.138,56	78.138,56
99	95873	YouTube Premium **Justificativa:** Solicitação de concessão de suprimento de fundos da Secom para assinatura do Youtube Premium, Figma Professional, Canva para Equipes e Flickr Pro. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Comunicação Divulgação e Publicidade Institucional	5	33904019	30/10/2026	2.00	650,00	650,00
100	95874	Figma Professional **Justificativa:** Solicitação de concessão de suprimento de fundos da Secom para assinatura do Youtube Premium, Figma Professional, Canva para Equipes e Flickr Pro. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Comunicação Divulgação e Publicidade Institucional	5	33904019	30/10/2026	2.00	4.500,00	4.500,00
101	95875	Canva Equipes **Justificativa:** Solicitação de concessão de suprimento de fundos da Secom para assinatura do Youtube Premium, Figma Professional, Canva para Equipes e Flickr Pro. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Comunicação Divulgação e Publicidade Institucional	5	33904019	30/10/2026	45.00	18.243,45	18.243,45
102	95876	Flick Pro **Justificativa:** Solicitação de concessão de suprimento de fundos da Secom para assinatura do Youtube Premium, Figma Professional, Canva para Equipes e Flickr Pro. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Comunicação Divulgação e Publicidade Institucional	5	33904019	30/10/2026	1.00	1.200,00	1.200,00
103	95877	Demais assinaturas previstas **Justificativa:** Solicitação de concessão de suprimento de fundos da Secom para assinatura do Youtube Premium, Figma Professional, Canva para Equipes e Flickr Pro.	Comunicação Divulgação e Publicidade Institucional	5	33904096	30/10/2026	1.00	13.406,55	13.406,55

Demandante: PGR >> GAB/SECOM									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
104	95881	Material de áudio/foto/vídeo **Justificativa:** Aquisição de materiais de áudio/vídeo/foto, materiais de expediente,. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Comunicação Divulgação e Publicidade Institucional	7	33903029	13/03/2026	1.00	51.000,00	25.530,00
105	95882	Kit de rolo de papel e ribbon para impressora fotográfica **Justificativa:** Aquisição de materiais de áudio/vídeo/foto, materiais de expediente,. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Comunicação Divulgação e Publicidade Institucional	7	33903017	13/03/2026	3.00	3.500,00	3.500,00
106	106514	Empena - PR-PE **Justificativa:** Aquisição de materiais de áudio/vídeo/foto, materiais de expediente,. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Comunicação Divulgação e Publicidade Institucional	7	33903059	13/03/2026	1.00	25.470,00	25.470,00
107	95886	Processo de aquisição de equipamentos de áudio, vídeo e foto **Justificativa:** Aquisição de equipamentos de áudio/vídeo/foto. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Comunicação Divulgação e Publicidade Institucional	9	44905233	31/01/2026	1.00	220.644,79	220.644,79
108	106336	Gerenciador de mídias sociais em uma única plataforma/canal. **Justificativa:** Canal único de agendamento, gerenciamento e criação de relatórios de diversos canais digitais. **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.	Comunicação Divulgação e Publicidade Institucional	9	33904019	30/01/2026	1.00	838,80	838,80
109	106337	SocialMedia Gov **Justificativa:** Permite acompanhar ao vivo o ecossistema de comunicação do setor público, combater fake news e demais pautas de forma mais rápida, economia de tempo e ganho de eficiência na busca por referências, conteúdos, formatos, etc. Além de também capturar e analisar veículos de imprensa nacional e internacional. **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.	Comunicação Divulgação e Publicidade Institucional	10	33904019	30/04/2026	1.00	21.900,00	21.900,00
110	106339	1 licença Spreaker Pro Plano Broadcaster **Justificativa:** Apesar de a Rádio MPF existir há mais de 20 anos, ainda não dispõe de ferramentas eficazes para identificar o perfil de seu público, os meios pelos quais os conteúdos são acessados e outras informações estratégicas que poderiam orientar a melhoria da produção e da distribuição de programas, como as edições do Direito de Todos, agora também publicadas no	Comunicação Divulgação e Publicidade Institucional	7	33904019	25/05/2026	1.00	1.600,00	1.600,00

Demandante: PGR >> GAB/SECOM									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		novo site da Rádio. A contratação do plano Broadcaster do Spreaker supre essa necessidade ao oferecer suporte técnico especializado, estatísticas detalhadas com histórico de até 12 meses, número ilimitado de podcasts, integração com assinaturas do Apple Podcasts e acesso a métricas avançadas de desempenho. Esses recursos fortalecem a comunicação institucional, ampliam o alcance dos conteúdos e promovem maior transparência e eficiência na gestão da informação pública. **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.							
111	106343	Aquisição de licença de um plugin para processador de voz de alta performance **Justificativa:** A aquisição do processador de voz justifica-se pela necessidade de garantir clareza e inteligibilidade em comunicações institucionais, transmissões ao vivo e gravações oficiais, eliminando ruídos ambientais e melhorando a qualidade do áudio. O equipamento atenderá a demandas técnicas em ambientes críticos, assegurando conformidade com padrões profissionais e eficiência na comunicação pública. **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.	Comunicação Divulgação e Publicidade Institucional	6	33904019	25/05/2026	1.00	1.440,00	1.440,00
112	106397	Processador de voz para microfone **Justificativa:** A aquisição deste processador de voz justifica-se pela necessidade de garantir qualidade profissional nas comunicações institucionais, assegurando clareza e inteligibilidade em transmissões ao vivo, gravações e sistemas de áudio. O equipamento deverá possuir processamento digital de alta precisão, incluindo controle dinâmico multi-bandas, De-Esser, equalização paramétrica e gerenciamento de feedback, com saídas balanceadas e não balanceadas. O equipamento permitirá a eliminação de ruídos indesejados, controle preciso da dinâmica vocal e adaptação a diferentes tipos de microfone, atendendo a padrões técnicos exigidos em ambientes críticos. Sua implementação otimizará a eficiência comunicativa em eventos oficiais, reuniões técnicas e divulgações institucionais, representando solução técnica adequada para as demandas operacionais da administração pública. **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.	Comunicação Divulgação e Publicidade Institucional	7	44905233	30/06/2026	1.00	3.126,00	3.126,00
113	106424	Ferramenta de monitoramento de mensagens em apps de mensageria (WhatsApp/Telegram). **Justificativa:** O serviço deverá incluir monitoramento em tempo real de grupos de conversa públicos nessas plataformas, com entrega de relatórios periódicos, análises de conteúdo e geração de insights estratégicos. Isso permitirá a identificação de temas sensíveis, menções à instituição e possíveis focos de desinformação. Segundo pesquisa publicada pela Organização para Cooperação e Desenvolvimento Econômico (OCDE) em junho de 2024, o Brasil ocupa a última posição entre 21 países analisados quanto à capacidade da população de reconhecer fake news. O estudo, que ouviu 40.756 pessoas, revela que os brasileiros estão entre os mais suscetíveis à desinformação. Esse dado é alarmante e reforça a necessidade de ampliar a atuação estratégica da Secretaria de Comunicação da Procuradoria-Geral da República e do Ministério Público Federal (MPF) no combate à circulação de notícias falsas e na preservação da imagem institucional. Aplicativos de mensagens são canais prioritários para esse tipo de monitoramento: - O WhatsApp está presente em cerca de 99% dos smartphones no Brasil. - O Telegram também apresenta ampla adesão, sendo utilizado por aproximadamente 65% da	Comunicação Divulgação e Publicidade Institucional	7	33904019	15/06/2026	1.00	15.000,00	15.000,00

Demandante: PGR >> GAB/SECOM									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		população brasileira. Diferentemente das redes sociais abertas, os grupos nesses aplicativos funcionam como ambientes fechados, muitas vezes utilizados para disseminar conteúdos sem controle. Monitorar esses espaços permitirá: - Identificar temas recorrentes e menções à instituição; - Mapear focos de desinformação e fake news; - Aprimorar estratégias de posicionamento da imagem institucional; - Reforçar ações de resposta institucional e de comunicação preventiva. A contratação da solução tecnológica proposta representa um avanço na modernização das práticas de escuta e inteligência comunicacional, alinhando-se às melhores práticas de gestão da informação em ambientes digitais. **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.							
114	106429	Mesa digitalizadoras **Justificativa:** O uso de mesa digitalizadora facilita a criação de desenhos digitais, oferece maior precisão e controle e agiliza o processo de criação. As mesas digitalizadoras são utilizadas tanto na criação e edição de imagens, como na edição de videos e no trabalho de UX/UI (User Experience e User Interface). A Secom já teve essas mesas, porém ficaram obsoletas e foram devolvidas ao patrimônio. Apenas uma está em funcionamento e em uso pelo time de designers. Os equipamentos serão utilizados pelos times da SubPubli e SubMeios: - SubPubli: 1 diretora de criação, 4 designers e 1 web designer terceirizados e 2 servidores que atuam com design; - SubMeios: 3 editores de mídia audiovisual/videomakers Modelo de referência: Wacom Intuos **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.	Comunicação Divulgação e Publicidade Institucional	6	44905233	30/01/2026	8.00	3.431,20	3.431,20
115	106430	Assinatura de banco de imagens e videos **Justificativa:** O serviço contratado atualmente não oferece ferramentas modernas e inovadoras, como uso e aplicação de inteligência artificial, e tem poucas opções e variedades de fotos e videos. Será preciso fazer uma nova contratação com requisitos mais específicos para atender as novas demandas da SubPubli e da SubMeios. **Objetivo Estratégico:** Apresentar resultados transparentes para a sociedade em linguagem acessível.	Comunicação Divulgação e Publicidade Institucional	6	33903901	04/05/2026	1.00	21.000,00	21.000,00
116	106432	Microfones dinâmicos para estúdio (Modelo de referência: Microfones Shure SM7B) **Justificativa:** Microfones dinâmicos para estúdio são usados para gravar ou transmitir áudio com clareza e qualidade. São resistentes, não precisam de energia externa e captam principalmente a voz de quem está falando na frente deles, reduzindo barulhos do ambiente. Por isso, são ideais para rádios, podcasts e entrevistas. A compra de três microfones é necessária para melhorar a qualidade do som nas gravações e transmissões realizadas pelo estúdio de rádio deste órgão público. Os equipamentos escolhidos possuem tecnologia que capta a voz com clareza, reduz ruídos e interferências, e oferecem melhor controle do som, o que é essencial para entrevistas, podcasts e programas informativos. Além disso, vêm com acessórios que ajudam a evitar barulhos indesejados e garantem maior estabilidade durante o uso. Essa aquisição contribui diretamente para uma comunicação mais clara, profissional e eficiente com a população. **Objetivo Estratégico:** Apresentar resultados transparentes para a sociedade em linguagem acessível.	Comunicação Divulgação e Publicidade Institucional	7	44905233	20/04/2026	3.00	11.034,48	11.034,48

Demandante: PGR >> GAB/SECOM									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
117	106434	Solução para múltiplos atendentes numa mesma conta de Whatsapp. **Justificativa:** Contratação de empresa para fornecimento de solução tecnológica com vistas a permitir múltiplos atendentes numa mesma conta de WhatsApp, com o objetivo de qualificar e facilitar o atendimento à imprensa feito pela equipe do Ministério Público Federal - MPF. O WhatsApp é uma das principais ferramentas de comunicação hoje no mundo. Cerca de dois bilhões de pessoas acessam o aplicativo de troca de mensagens diariamente em todo o planeta. O Whatsapp detém o posto de rede social favorita do brasileiro. Pesquisa realizada em 2022 pelo Instituto DataFolha, num universo de 1.918 internautas, mostrou que 94% dos entrevistados possuíam alguma rede social, sendo que 92% usavam o whatsapp todos os dias. De fácil acesso e amplamente disseminada para relacionamentos pessoais e profissionais, o Whatsapp é muito usado pelos jornalistas que precisam entrar em contato com Assessorias de Imprensa de órgãos públicos e privados em busca de informações, entrevistas e dados. No MPF não é diferente. Embora conte com outros canais de atendimento à imprensa, como o e-mail institucional, a instituição recebe todos os dias dezenas de mensagens de jornalistas de todo o país. Chegam pelo aplicativo demandas que vão desde pautas mais complexas (que exigem apuração, marcação de entrevistas ou respostas em tempo curto), até simples confirmação de informações já veiculadas pela imprensa e a resposta a dúvidas simples. Pela facilidade e amplo uso, o canal é adotado pela equipe da PGR também para distribuir releases para imprensa nacional e internacional, com o envio dos textos publicados para listas de contatos. A ferramenta permite que a informação chegue ao jornalista onde quer que ele esteja, em tempo real e sem que seja necessário acessar outro aplicativo ou funcionalidade para visualizar o texto. O impacto da atuação da PGR tem alcance em todo o país. Com frequência, somos acionados por profissionais de veículos nos estados, além da mídia nacional, de maior abrangência. Essas demandas são atendidas pela equipe da Subsecretaria de Relacionamento Institucional, que se reveza na escala de trabalho presencial. A interação com os veículos de comunicação é feita por 4 pessoas, que gerenciam a conta oficial do atendimento à imprensa do WhatsApp. Hoje, essa gestão é feita com o uso da funcionalidade WhatsApp Business, o que permite que uma mesma conta seja compartilhada por até quatro aparelhos, pelo WhatsApp web. Entretanto, as funcionalidades disponíveis para assinantes na modalidade gratuita são muito limitadas. Não é possível, por exemplo, saber qual dos atendentes respondeu a determinada demanda. Não há como organizar filas de atendimento, distribuir demandas entre os atendentes ou gerar relatórios; Para dar maior segurança e confiabilidade ao trabalho, evitar que mensagens importantes se percam na troca de turnos das assessoras e garantir a segurança da informação, faz-se necessária a contratação de solução que permita que múltiplos atendentes gerenciem, respondam e acessem simultaneamente a conta oficial de atendimento à imprensa do MPF no WhatsApp; A adoção da solução vai evitar a fragmentação das conversas em vários números vinculados a pessoas diferentes (como acontece hoje), evitar a descontinuidade de atendimento ou perda de mensagens, além do uso de celulares pessoais de funcionários. Com a plataforma de múltiplo atendimento, toda a equipe poderá acessar uma resposta enviada a determinado jornalista, sabendo quem foi que forneceu aquela resposta, o que pode ajudar no atendimento de demandas repetitivas, situação bastante comum na rotina da equipe. A medida também garante a impessoalidade no atendimento à imprensa, minimizando ruídos; A ferramenta deverá oferecer também soluções de chatbot no WhatsApp e automação de atendimento, com o objetivo de facilitar a rotina da equipe, além de automatização de disparos como forma de facilitar a distribuição de releases e geração automática de relatórios. **Objetivo Estratégico:** Apresentar resultados transparentes para a sociedade em linguagem acessível.	Comunicação Divulgação e Publicidade Institucional	3	33904006	15/07/2026	1.00	16.633,80	16.633,80

Demandante: PGR >> GAB/SECOM									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
118	106455	Aquisição de licenças do software CapCut Pro (38 usuários simultaneamente) **Justificativa:** A aquisição das licenças do CapCut Pro em razão da essencialidade permanente de sua utilização para as atividades institucionais de comunicação. A produção de conteúdo audiovisual qualificado é uma demanda constante da Secretaria de Comunicação Social (Secom), das Assessorias de Comunicação das Procuradorias da República e da Procuradoria-Geral da República (PGR), sendo fundamental para a efetiva comunicação institucional com a sociedade e o público interno. **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.	Comunicação Divulgação e Publicidade Institucional	4	33904019	30/09/2026	38.00	12.766,86	12.766,86
							Total PGR >> GAB/SECOM	**16.682.765,88**	**10.713.490,11**

Demandante: PGR >> GAB/SEJUD									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
119	95786	Fornecimento de refeições/lanches para estudantes da rede pública do DF que visitarão o memorial **Justificativa:** Garantir o correto acolhimento e a segurança alimentar dos alunos da rede pública do Distrito Federal que virão visitar o Memorial do MPF **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Gestão Documental e Bibliográfica	6	33903941	01/03/2026	30.00	58.000,00	58.000,00
120	95795	Contratação de empresa para manutenção do sistema Pergamum **Justificativa:** Contratação de empresa para manutenção do sistema Pergamum **Objetivo Estratégico:** Promover a integração nacional, consolidando a atuação coordenada.	Gestão Documental e Bibliográfica	3	33903908	10/02/2026	1.00	21.590,32	21.590,32
121	95900	FORNECIMENTO DE JORNAIS E REVISTAS NA PGR **Justificativa:** Necessidade de manter informados membros e servidores da PGR. Destaca-se que a SEJUD dispõe de crédito orçamentário no PI SEJUD1 para atender a demanda. **Objetivo Estratégico:** Promover a integração nacional, consolidando a atuação coordenada.	Gestão Documental e Bibliográfica	5	33903901	10/01/2026	1.00	85.274,04	42.637,02
122	95933	Locação de contêineres para armazenamento do arquivo da PGR **Justificativa:** Uso de contêineres para armazenamento arquivístico da PGR, considerando a escassez de espaço físico para armazenamento da massa documental produzida pela PGR e a economicidade gerada neste tipo de armazenamento, a fim de resguardar os dados e informações a serem tratados arquivisticamente para futura destinação de guarda permanente na unidade ou eliminação. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Gestão Documental e Bibliográfica	3	33903914	02/05/2026	4.00	26.352,00	26.352,00

Demandante: PGR >> GAB/SEJUD									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
123	95949	Aquisição de revistas jurídicas da IOB INFORMAÇÕES OBJETIVAS PUBLICAÇÕES JURÍDICAS LTDA **Justificativa:** Aquisição de revistas jurídicas da IOB INFORMAÇÕES OBJETIVAS PUBLICAÇÕES JURÍDICAS LTDA para uso dos gabinetes **Objetivo Estratégico:** Promover a integração nacional, consolidando a atuação coordenada.	Gestão Documental e Bibliográfica	3	33903901	30/11/2026	1.00	9.871,19	9.871,19
124	95951	Assinatura de Plataforma Magister Net e Biblioteca Digital Lex Magister **Justificativa:** Assinatura de Plataforma Magister Net e Biblioteca Digital Lex Magister **Objetivo Estratégico:** Promover a integração nacional, consolidando a atuação coordenada.	Gestão Documental e Bibliográfica	3	33903901	01/10/2026	1.00	37.236,00	18.618,00
125	95953	Aquisição de Base de dados de periódicos da editora Fórum Ltda **Justificativa:** Base de dados de periódicos da editora Fórum Ltda **Objetivo Estratégico:** Promover a integração nacional, consolidando a atuação coordenada.	Gestão Documental e Bibliográfica	3	33903901	09/06/2026	1.00	71.568,05	71.568,05
126	95954	Aquisição de base de dados de livros da editora Fórum Ltda **Justificativa:** Aquisição de bBase de dados de livros da editora Fórum Ltda **Objetivo Estratégico:** Promover a integração nacional, consolidando a atuação coordenada.	Gestão Documental e Bibliográfica	3	33903901	06/05/2026	1.00	326.803,68	36.311,52
127	95955	Aquisição de Base de dados de periódicos da editora Revista dos Tribunais (RT Online) - EDITORA R **Justificativa:** Aquisição de Base de dados de periódicos da editora Revista dos Tribunais (RT Online) - EDITORA REVISTA DOS TRIBUNAIS LTDA **Objetivo Estratégico:** Promover a integração nacional, consolidando a atuação coordenada.	Gestão Documental e Bibliográfica	3	33903901	02/07/2026	1.00	879.418,60	87.941,86
128	95959	Aquisição de Base de dados de livros nacionais e/ou estrangeiros (Minha Biblioteca) - MINHA BIBLI **Justificativa:** Aquisição de Base de dados de livros nacionais e/ou estrangeiros (Minha Biblioteca) - MINHA BIBLIOTECA LTDA **Objetivo Estratégico:** Promover a integração nacional, consolidando a atuação coordenada.	Gestão Documental e Bibliográfica	3	33903901	01/06/2026	1.00	2.614.182,12	290.464,68
129	95960	Aquisição de Base de dados de periódicos e livros de editoras estrangeiras (Hein Online) **Justificativa:** Aquisição de Base de dados de periódicos e livros de editoras estrangeiras (Hein Online) - PUBLICAÇÕES TÉNCICAS INTERNACIONAIS LTDA **Objetivo Estratégico:** Promover a integração nacional, consolidando a atuação coordenada.	Gestão Documental e Bibliográfica	3	33903901	13/06/2026	1.00	82.341,85	82.341,85

Demandante: PGR >> GAB/SEJUD									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
130	95965	Aquisição de Coleção de normas ABNT/ISO - Associação Brasileira de Normas Técnicas - ABNT **Justificativa:** Aquisição de Coleção de normas ABNT/ISO - Associação Brasileira de Normas Técnicas - ABNT **Objetivo Estratégico:** Promover a integração nacional, consolidando a atuação coordenada.	Gestão Documental e Bibliográfica	3	33903901	27/06/2026	1.00	53.321,20	6.665,15
131	95967	Base de dados de periódicos e livros de editoras estrangeiras (ProQuest Central) **Justificativa:** Aquisição de Base de dados de periódicos e livros de editoras estrangeiras (ProQuest Central) - PROQUEST LATIN AMÉRICA SERVIÇOS E PRODUTOS AO ACESSO À INFORMAÇÃO LTDA **Objetivo Estratégico:** Promover a integração nacional, consolidando a atuação coordenada.	Gestão Documental e Bibliográfica	3	33903901	16/09/2026	1.00	213.820,53	213.820,53
132	95970	Aquisição de ASSINATURAS DE PERIÓDICOS E ANUIDADES – JusBrasil - Goshme Soluções para a Internet LTD **Justificativa:** Aquisição de ASSINATURAS DE PERIÓDICOS E ANUIDADES – JusBrasil - Goshme Soluções para a Internet LTDA **Objetivo Estratégico:** Promover a integração nacional, consolidando a atuação coordenada.	Gestão Documental e Bibliográfica	3	33903901	15/12/2026	1.00	134.995,27	134.995,27
133	95976	ASSINATURA DE PERIÓDICOS E ANUIDADES - ISBN - CÂMARA BRASILEIRA DO LIVRO - CBL **Justificativa:** ASSINATURA DE PERIÓDICOS E ANUIDADES - ISBN - CÂMARA BRASILEIRA DO LIVRO - CBL **Objetivo Estratégico:** Promover a integração nacional, consolidando a atuação coordenada.	Gestão Documental e Bibliográfica	3	33903901	01/06/2026	1.00	806,11	806,11
134	95977	ASSINATURAS DE PERIÓDICOS E ANUIDADES – Plataforma FACE - S & P Global Ltda **Justificativa:** ASSINATURAS DE PERIÓDICOS E ANUIDADES – Plataforma FACE - S & P Global Ltda **Objetivo Estratégico:** Promover a integração nacional, consolidando a atuação coordenada.	Gestão Documental e Bibliográfica	3	33903901	06/09/2026	1.00	45.759,74	45.759,74
135	95978	Recurso de suporte a decisões médicas baseada em evidências - Up to date anywhere - WOLTERS KLUWER **Justificativa:** Recurso de suporte a decisões médicas baseada em evidências - Up to date anywhere - WOLTERS KLUWER HEALTH **Objetivo Estratégico:** Promover a integração nacional, consolidando a atuação coordenada.	Gestão Documental e Bibliográfica	3	33903901	01/12/2026	1.00	90.112,08	90.112,08
136	95979	ASSINATURAS DE PERIÓDICOS E ANUIDADES – Web Diet - WebDiet Health Manager	Gestão Documental e Bibliográfica	3	33903901	22/04/2026	1.00	7.984,44	887,16

Demandante: PGR >> GAB/SEJUD									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: ASSINATURAS DE PERIÓDICOS E ANUIDADES – Web Diet - WebDiet Health Manager **Objetivo Estratégico:** Promover a integração nacional, consolidando a atuação coordenada.							
137	95980	Noticiosos diários nas áreas de infraestrutura de transportes e energia – InfraNotícias e InfraEner **Justificativa:** Noticiosos diários nas áreas de infraestrutura de transportes e energia – InfraNotícias e InfraEnergia - Infra Jornalismo LTDA **Objetivo Estratégico:** Promover a integração nacional, consolidando a atuação coordenada.	Gestão Documental e Bibliográfica	2	33903901	06/11/2026	1.00	140.212,80	17.526,60
138	95985	Fornecimento de material bibliográfico existente no mercado nacional, destinado a compor o acervo bi **Justificativa:** Fornecimento de material bibliográfico existente no mercado nacional, destinado a compor o acervo bibliográfico da Biblioteca do MPF **Objetivo Estratégico:** Promover a integração nacional, consolidando a atuação coordenada.	Gestão Documental e Bibliográfica	5	44905218	01/05/2026	5883.00	7.494.788,30	749.478,83
139	96013	Tratamento arquivístico das unidades do MPF **Justificativa:** Contratação de empresa especializada em tratamento de acervo documental e em gestão da informação para tratar o acervo documental de documentos físicos das áreas administrativa e finalística das unidades do Ministério Público Federal - MPF. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Gestão Documental e Bibliográfica	6	33903932	01/02/2026	6761.00	2.135.828,94	2.135.828,94
140	105368	Seguro de acervo tutelado pela FUNAI. Exposição no Memorial da PGR, em abril de 2026. **Justificativa:** Oportunidade de o MPF utilizar o espaço do Memorial da PGR para divulgar a cultura dos Povos Indígenas, cuja importância desses povos tem representatividade institucional pela 6ª Câmara de Coordenação e Revisão. **Objetivo Estratégico:** Apresentar resultados transparentes para a sociedade em linguagem acessível.	Gestão Documental e Bibliográfica	7	33903669	01/04/2026	1.00	20.000,00	20.000,00
141	105494	Material de consumo específico de biblioteca. **Justificativa:** Material de biblioteca, não contemplado pelo almoxarifado virtual. Havendo crédito orçamentário previsto na proposta orçamentária de 2026 da SEJUD. **Objetivo Estratégico:** Promover a integração nacional, consolidando a atuação coordenada.	Gestão Documental e Bibliográfica	8	33903046	20/01/2026	1.00	735.438,90	73.543,89
142	105965	Aquisição de produtos e prestação de serviços postais. **Justificativa:** O contrato atual expira em 22/02/2026. Há necessidade de nova contratação.	Gestão Documental e Bibliográfica	5	33903947	22/02/2026	120000.00	26.432.880,00	2.202.740,00

Demandante: PGR >> GAB/SEJUD									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Promover a integração nacional, consolidando a atuação coordenada.							
143	106079	Ferramenta de busca da informação, com prazo de contrato de 120 meses. **Justificativa:** Aperfeiçoar a busca pela informação no MPF. **Objetivo Estratégico:** Apresentar resultados transparentes para a sociedade em linguagem acessível.	Gestão Documental e Bibliográfica	5	33903994	13/06/2026	1.00	1.360.000,00	136.000,00
							Total PGR >> GAB/SEJUD	**43.078.586,16**	**6.573.860,79**

Demandante: PGR >> GAB/SGP									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
144	106605	2000 laços - 1000 na cor rosa escuro e 1000 na cor amarela **Justificativa:** Ações de qualidade de vida eixo saúde: conscientização e prevenção de doenças e valorização dos servidores **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Capacitação	10	33903016	01/08/2026	2000.00	2.400,00	2.400,00
145	106606	2000 canetas ecológicas com a marca MPF **Justificativa:** Ações de qualidade de vida e valorização e retenção de servidores/ ambientação **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Capacitação	10	33903016	01/09/2026	2000.00	2.250,00	2.250,00
146	106607	1000 bottons personalizados do MPF em metal **Justificativa:** Ações de qualidade de vida e valorização e retenção de servidores/ ambientação **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Capacitação	10	33903016	01/07/2026	1000.00	2.500,00	2.500,00
147	106608	500 copos ecológicos personalizados com a marca do MPF **Justificativa:** Ações de qualidade de vida e valorização e retenção de servidores/ ambientação **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Capacitação	10	33903016	01/09/2025	500.00	4.200,00	4.200,00
							Total PGR >> GAB/SGP	**11.350,00**	**11.350,00**

Demandante: PGR >> GAB/SSIS									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
148	95785	Aquisição compartilhada para o fornecimento de materiais odontológicos.	Gestão dos Serviços Integrados de Saúde	5	33903010	30/10/2026	180.00	80.000,00	80.000,00

Demandante: PGR >> GAB/SSIS									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Garantir o atendimento odontológico dos membros, servidores e de seus dependentes da Procuradoria Geral da República (PGR), da Procuradoria Regional da República da lª Região (PRR 1ª Região), Procuradoria Regional do Distrito Federal (PRDF), do Ministério Público Militar (MPM). **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
149	95802	Contratação de empresa para atender o berçário da Procuradoria-Geral da República. **Justificativa:** Atender dependentes de servidoras e servidores da Procuradoria-Geral da República, PRDF e PRR1, bem como, via Termo de Cooperação, ESMPU E CNMP, com objetivo de incentivar e possibilitar o aleitamento materno no ambiente de trabalho, favorecer a continuidade do vínculo entre a mãe e a criança como fator preponderante no desenvolvimento infantil, oferecer oportunidade e estímulo para o pleno e natural desenvolvimento da criança, acompanhar e orientar a Mãe Nutriz e incentivar e orientar quanto à alimentação complementar adequada, conforme Instrução de Serviço SG/MPF nº 1, de 26 de julho de 2018. OBSERVAÇÃO: O contrato atual não será prorrogado e termina no dia 21/5/2025. Está em processo licitatório uma nova contratação PGEA - 1.00.000.008878.2024-13, com valor estimado em R$ 2.633.566,08; então esse contrato em 2026 será prorrogado. Em 2026 esse contrato terá repactuação, onde o índice de repactuação costuma ser de 5,5%, aplicando esse índice o contrato terá um valor estimado em R$ 2.778.412,21. Dessa forma, o limite orçamentário desta Secretaria será excedido em R$ 453.510,59; passando o limite orçamentário de R$ 3.190.438,00 para R$ 3.643.948,59. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Gestão dos Serviços Integrados de Saúde	6	33903701	29/09/2026	1.00	2.778.412,21	2.324.901,21
150	95901	Aquisição de equipamentos médico-hospitalares, odontológicos, acessórios para atender a SSIS/PGR. **Justificativa:** É fundamental a aquisição de equipamentos médico-hospitalares, odontológicos, acessórios para atender a SSIS, e mobiliários para o ambiente multiuso a ser implantado na SSIS/PGR. O espaço multiuso e colaborativo tem a finalidade de permitir atividades de promoção de saúde, espaço para a realização de campanhas de saúde, desenvolvimento de diferentes projetos de saúde, e que possa ser usado também como sala de reuniões. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Gestão dos Serviços Integrados de Saúde	7	44905234	31/07/2026	10.00	168.000,00	168.000,00
151	95981	Serviço manutenção preventiva e corretiva com fornecimento de peças, em equipamentos oftalmológicos. **Justificativa:** A contratação é imprescindível para o adequado funcionamento do consultório oftalmológico. A falta de manutenção preventiva e corretiva, nestes equipamentos, pode gerar desgastes acentuados nos aparelhos oftalmológicos, defeitos, danos irreversíveis aos equipamentos. Desta forma, a manutenção é de extrema importância para garantir o contínuo e perfeito funcionamento dos equipamentos e rotina clínica, além da confiabilidade e segurança dos procedimentos realizados. A antecipação da contratação para o ano de 2025 é preciso em virtude do atual detentor do contrato ter expressado a possibilidade de não renovar no próximo ano. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Gestão dos Serviços Integrados de Saúde	6	33903917	06/11/2026	1.00	220.000,00	22.000,00

Demandante: PGR >> GAB/SSIS									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
152	105824	Jalecos em tecidos para compor EPI dos servidores de saúde conforme NR 32. **Justificativa:** Substituição dos jalecos em tecidos para compor EPI dos servidores de saúde conforme NR 32, e também fornecer jalecos para os novos servidores empossados. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Gestão dos Serviços Integrados de Saúde	3	33903023	31/07/2026	160.00	24.000,00	24.000,00
153	105979	Serviço de manutenção preventiva e corretiva em equipamentos odontológicos, com fornecimento de peça **Justificativa:** Garantir o atendimento odontológico dos membros, servidores e de seus dependentes da Procuradoria Geral da República (PGR) **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Gestão dos Serviços Integrados de Saúde	5	33903917	08/07/2026	1.00	26.682,90	26.682,88
154	106007	Serviço de coleta, transporte, tratamento e disposição final de resíduos de serviços de saúde (RSS), **Justificativa:** Prestação de serviço de coleta, transporte, tratamento e disposição final de resíduos de serviços de saúde (RSS), biológicos (Grupo A), químicos (Grupo B) e perfurocortantes (Grupo E) gerados pela SSIS da Procuradoria Geral da República (PGR). **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Gestão dos Serviços Integrados de Saúde	4	33903978	25/10/2026	1.00	9.643,20	9.643,20
155	106516	Prestação de serviços técnicos especializados na área de Perícia Médica. **Justificativa:** Contratação de serviço especializado em Perícias Médicas na área de saúde do trabalhador, visando a realização de perícias e avaliações especializadas em âmbito administrativo para atendimento aos membros e servidores do quadro de pessoal permanente do Ministério Público Federal em diversas unidades localizadas nas regiões norte, nordeste, centro-oeste, sudeste e sul do país. OBSERVAÇÃO: Necessidade dessa contratação para fazer frente a demanda crescente de perícias médicas, principalmente nas localidades onde não existe médico do quadro do MPF. Estima-se a realização de perícia singular ou de avaliações especializadas solicitadas pela perícia médica da PGR ou participação no corpo clínico da junta médica das Unidades do MPF, de forma presencial ou por vídeo conferência. Calcula-se que o valor anual estimado dessa contratação seja de R$ 400.000,00 (400 Perícias a um valor máximo para cada avaliação em R$ 1.000,00). Dessa forma, o limite orçamentário desta Secretaria será excedido em R$ 853.510,59; passando o limite orçamentário de R$ 3.190.438,00 para R$ 4.043.948,59. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Gestão dos Serviços Integrados de Saúde	5	33903964	30/06/2026	1.00	400.000,00	0,00
							Total PGR >> GAB/SSIS	**3.706.738,31**	**2.655.227,29**

Demandante: PGR >> GAB/STIC									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
156	95812	CONTRATOS DOS ESTADOS - Telefonia móvel dos Estados	Gestão de Tecnologia da	4	33904014	21/04/2026	12.00	1.759.080,00	1.759.080,00

Demandante: PGR >> GAB/STIC									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Atender a necessidade de comunicação do colaboradores nas unidades do MPF. **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.	Informação						
157	103043	R7 FACILITIES - SERVICOS DE ENGENHARIA EIRELI = Contrato: 21/2022 **Justificativa:** Prover serviços de suporte técnico, manutenção preventiva, corretiva, operacionalização, implantação, desinstalação e remanejamento de pontos de rede de dados e de ramais no Sistema de Cabeamento Estruturado, com fornecimento de mão de obra residente, Serviços sob demanda de Certificação de Pontos de Rede e fornecimento de materiais referentes à infraestrutura de redes de dados e equipamentos necessários à execução dos serviços, nas dependências da sede da Procuradoria-Geral da República, seus Anexos e representações do MPF nas dependências de outros órgãos, todos em Brasília – DF. **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.	Gestão de Tecnologia da Informação	5	33904010	04/10/2026	12.00	2.413.083,70	492.348,00
158	103443	A&M SOLUTION AGENCIA DIGITAL LTDA = contrato: 23/2024 **Justificativa:** Prover serviço de suporte técnico e atualização da solução de apoio parlamentar - eGab. **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.	Gestão de Tecnologia da Informação	5	33904007	11/03/2026	12.00	1.269.974,28	480.000,00
159	103445	GARTNER DO BRASIL SERVICOS DE PESQUISAS LTDA. = contrato: 54/2024 **Justificativa:** Prover serviços de técnicos especializados de pesquisa e aconselhamento imparcial em tecnologia da informação e comunicação. **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.	Gestão de Tecnologia da Informação	4	33904010	26/07/2026	12.00	2.679.261,78	893.088,00
160	103447	TGV TECNOLOGIA LTDA = contrato: 51/2021 **Justificativa:** Prover subscrição do PowerCenter Real Time Edition e Data Quality. **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.	Gestão de Tecnologia da Informação	5	33904006	03/11/2026	12.00	849.660,00	849.660,00
161	103448	DSS SERVICOS DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA = contrato: 33/2023 **Justificativa:** Prover serviço de monitoração do ambiente de Banco de Dados Oracle (DBA Oracle) **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.	Gestão de Tecnologia da Informação	5	33904007	04/05/2026	12.00	981.078,14	340.776,00
162	103449	MICROSTRATEGY BRASIL LTDA (Standard) = contrato: 52/2021 **Justificativa:** Prover subscrição do MicroStrategy Architect, Mobile, Server e Web. (Licença Standard)	Gestão de Tecnologia da Informação	5	33904007	02/11/2026	12.00	470.000,00	94.206,00

Demandante: PGR >> GAB/STIC									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Viabilizar a transformação digital.							
163	103457	CLARO S.A. (Telefonia Móvel) = contrato: 12/2021 **Justificativa:** Prover serviços contínuos de telecomunicações de voz e dados com fornecimento de aparelho celular. **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.	Gestão de Tecnologia da Informação	5	33904014	21/04/2026	12.00	14.922.373,28	340.000,00
164	103460	TRUCKS COMERCIO E TECNOLOGIA DE RASTREADORES E COMUNICACOES LTDA = contrato: 51/2024 **Justificativa:** Prover serviço de Telecomunicação Móvel via Satélite, por meio de Satélites Não Estacionários – SMGS. **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.	Gestão de Tecnologia da Informação	5	33904014	05/07/2026	12.00	200.699,16	65.116,00
165	103737	*MANUTENÇÃO DA SALA COFRE - Em planejam* - 1.00.000.002246/2025-27 **Justificativa:** Prover serviço de manutenção preventiva e corretiva on-site da sala segura (salacofre) do datacenter. A sala cofre da PGR (Procuradoria Geral da República) abriga 14 racks que acomodam equipamentos de processamento, armazenamento e rede, responsáveis pela operação de todos os serviços do MPF, incluindo os sistemas Único, horus, SGA, PIN, kairos, SIGOV, Sistema de Saúde, entre outros. O principal componente da sala é sua célula segura, juntamente com seus subsistemas, que incluem: Cabeamento lógico estruturado, Alimentação elétrica, Climatização, Combate a incêndio, Detecção precoce de incêndio, Controle de acesso e CFTV, Piso elevado, Supervisão e monitoração. Atualmente, a sala cofre conta com um contrato de manutenção, TC 74/2021, que assegura a disponibilidade e operação de seus subsistemas por meio de suas manutenções preventivas (mensais) e reativas (sob demanda). Esse contrato tem validade até 29/12/2026. Portanto, faz-se necessário o início de um novo processo de contratação. **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.	Gestão de Tecnologia da Informação	5	33904011	19/11/2026	12.00	1.175.328,00	24.667,00
166	103739	*Estação de Trabalho (Desktop) - Outsourcing de Equipamento de TIC - Em planejamento* **Justificativa:** Prover serviços contínuos de outsourcing de equipamento de TI - Desktop. **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.	Gestão de Tecnologia da Informação	5	33904002	19/09/2026	12.00	252.007.937,40	0,00
167	103741	*CERTIFICADO DIGITAL ICP-BRASIL - Em planejamento* **Justificativa:** Prover o fornecimento, sob demanda, de certificados digitais A1 SSL e A1 e-CNPJ, padrão ICP-Brasil, e A1 SSL padrão internacional. **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.	Gestão de Tecnologia da Informação	5	33904023	22/10/2026	12.00	204.000,00	17.000,00
168	103742	*CONTINGÊNCIA PARA CERTIFICADO - Em planejamento* - 1.00.000.012064/2023-01	Gestão de Tecnologia da Informação	5	33904023	12/02/2026	1.00	500.000,00	100.000,00

Demandante: PGR >> GAB/STIC									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Prover solução de contingencia para assinatura digital em nuvem. **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.							
169	103743	*GESTÃO DA PRIVACIDADE - Em planejamento - 1.00.000.006679/2023-90 **Justificativa:** Prover solução para realizar de forma integrada a gestão da privacidade de dados pessoais no MPF 1.00.000.006679/2023-90 A solução deve possuir funcionalidades específicas e necessárias para o alcance da conformidade com a LGPD. Desse modo, as funcionalidades devem atender aos princípios da lei. Assim, para os: Princípios de Livre Acesso, Qualidade dos Dados, Transparência e Responsabilização e Prestação de Contas (art. 6º, IV, V, VI e X da LGPD), as funcionalidades necessárias são: Descoberta e classificação dos Dados. Deve ser direcionada aos diversos bancos de dados (in cloud e on-premisse, estruturados ou não), correlacionando-os por titulares de dados, além de permitir a integração com outras ferramentas de descoberta. Deve possuir a capacidade de armazenar informações sobre todos os dados e permitir a importação em massa no formato .csv. A funcionalidade deve identificar e registrar atributos candidatos a dados pessoais, suportando diferentes categorias de dados pessoais. Nesse caso, a ferramenta deverá permitir que o analista confirme e registre a classificação do atributo como dado pessoal, e o inclua no fluxo para atendimento à petição de titular. Deve também automatizar a resposta aos direitos do titular dos dados. Atendimento de solicitações de titulares de dados. Deve permitir a criação de um portal de atendimento capaz de receber, processar e registrar a solicitação de acesso dos titulares de dados mediante página a ser disponibilizada, em que o titular possa acompanhar o status de suas solicitações. Deverá possuir formulário web personalizável, que aceite e armazene anexos em diversos formatos (.pdf, .doc, .jpeg) e tamanho mínimo de 3 Mb cada. Deve possibilitar a integração com bases de dados para consultas e respostas automáticas às requisições dos titulares de dados e possuir fluxo de trabalho personalizável para processar todas as requisições recebidas, bem como a preparação das respostas. Deve gerenciar o prazo para resposta ao titular e manter uma comunicação segura entre as partes. A funcionalidade deve possuir painel dashboard com parametrização de buscas, controles, classificação e filtros relativos às requisições recebidas e contar com modelos de respostas pré-definidos, além de relatórios customizáveis. Gestão de Avisos de Privacidade e Termos de Uso. Deve possibilitar o gerenciamento do processo de criação, atualização e publicação de avisos em sites e aplicativos. Deve conter modelos pré-definidos de acordo com as melhores práticas de mercado e legislações aplicáveis e também ser capaz de importar e manter as políticas existentes diretamente na solução. Deve enviar notificações quando são feitas alterações nas políticas e/ou termos. Gestão de Cookies. Deve identificar todos os cookies e outras tecnologias de coleta de dados do site que estão sendo utilizados. Deve realizar auditoria de páginas web onde a autenticação do usuário é necessária e permitir bloquear automaticamente os cookies que não são de preferência do usuário. Deve fornecer descrição de uso para cada um dos cookies de terceiros e outras tecnologias de coleta de dados do site identificadas na varredura. Além do mais, é preciso gerar relatório detalhado com resultado do monitoramento de cookies e outras tecnologias e ter a capacidade de atualizar o Aviso de Cookies para cada domínio. Os consentimentos fornecidos pelos usuários devem ser registrados e mantidos. Gestão de Consentimento. Deve permitir o gerenciamento do consentimento para todas as situações em que for necessário, rastreando-o por finalidade de processamento e por assunto. Deve identificar as alterações de consentimento por data e possuir um centro de preferência em vários idiomas, que contemple no mínimo o: português, inglês e espanhol. Deve disponibilizar painel de controle central e recursos de relatórios. Princípios da Finalidade, Adequação, Necessidade e Responsabilização e Prestação de Contas (art. 6º, I, II, III e X da	Gestão de Tecnologia da Informação	5	33904010	11/02/2026	12.00	600.000,00	0,00

Demandante: PGR >> GAB/STIC									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		LGPD), as funcionalidades necessárias são: Mapeamento e registro das operações de tratamento de dados (da coleta até o descarte). Essa funcionalidade deve permitir o registro de processos, fazer a vinculação de seus respectivos dados pessoais e riscos associados. Deverá possibilitar a importação de dados de mapeamento já realizado, através de importação em massa e no mínimo por arquivo em formato ".csv". Deve possuir questionários pré-definidos e customizáveis para identificar novos processos ou atualizar levantamentos existentes para mapeamento de dados e integração com sistemas do MPF. Deve gerar relatórios e permitir a sua customização. Deve possibilitar o anexo de documentos para cada registro de operação de tratamento de dados, a visualização do mapeamento de dados, por meio de mapas de calor, fluxo de dados e dashboard com funcionalidade de parametrização de buscas, controles, classificação e filtros. Por fim, deve possibilitar a programação de atividade de reavaliação do mapeamento, para fins de atualização dos registros. Avaliação e Gerenciamento de operadores . Deve possibilitar a customização da avaliação dos operadores, mas também ter modelos pré-definidos de questionário de avaliação. Deve possuir painel dashboard acerca da avaliação e registros de eventuais incidentes ocorridos com os operadores. Deve permitir a criação de um banco de dados de operadores existentes, com capacidade de definir diferentes atributos para cada um deles. Por fim, deve possibilitar o gerenciamento dos operadores e terceiros, avaliar e mitigar riscos, mapear fluxos de dados e monitorar ameaças. Princípios da Segurança, Prevenção, Não-Discriminação e Responsabilização e Prestação de Contas (art. 6º, VII, VIII, IX e X da LGPD), as funcionalidades necessárias são: Gestão de riscos, incidentes e violações. Essa funcionalidade deve permitir o gerenciamento de incidentes e violações, com trilha de auditoria que evidencie detalhadamente todas as ações tomadas para minimização/correção do incidente. Deve suportar notificações automáticas por e-mail e fluxos de trabalho ao longo do ciclo de vida do incidente. Deve possuir fluxos de trabalho automatizados e customizáveis com possibilidade de atribuição de tarefas a outras áreas para cada incidente documentado. Deve possuir recursos de relatórios para gestão de riscos e incidentes e permitir que tanto o público interno quanto o externo possam relatar um incidente em página especifica no Portal (intranet e internet). Deve atender as regras de notificação de violações nos regulamentos locais e globais. Deve possuir capacidade de geração de PIA (Privacy Impact Assessment) em formato simples ou detalhado, bem como a automatização das Avaliações da Impacto de Privacidade específicos à LGPD, com a identificação e mitigação dos riscos de privacidade. Privacy by Design. Deve possuir o modelo e integrar o conceito de Privacy by Design em seus fluxos de trabalho (workflows), do início ao fim. A funcionalidade deve ter perguntas sobre o projeto/atividade e o processamento de dados pessoais envolvidos. Deve permitir a inclusão de perguntas adicionais conforme aplicabilidade e análise de privacidade. Além dessas funcionalidades, é imprescindível que a ferramenta contenha uma funcionalidade que possibilite a Gestão de Treinamentos (art. 41, §2º, III da LGPD). Essa funcionalidade deve permitir o treinamento e suporte incorporado a questões de privacidade e segurança utilizando a biblioteca de conteúdos de aprendizagem. Deve possuir workflow de notificação de prazos para efetuar o treinamento e permitir a avaliação do participante e a emissão de certificado. E m termos gerais, a solução deve ter as seguintes funcionalidades: 1. Criação de fluxos de trabalho (workflows) automatizados configuráveis em nível avançado (APIs, comandos, etc); 2. Automatização das tarefas para atender as solicitações do titular de dados, conectando a requisição do titular aos seus dados (Discovery), para responder ao titular, visando tratar grande volume de requisições; 3. Possuir um ciclo de vida de gestão de risco integrado e pontuação de risco customizável; 4. Possuir funcionalidades de relatórios e painéis de gestão (Dashboard), com possibilidade de manipulação, customização e filtro; 5. Permitir integração das diversas funcionalidades da ferramenta; 6. Oferecer suporte para todas as necessidades relacionadas ao funcionamento e ajustes da ferramenta; 7. Disponibilizar um portal de autoatendimento para usuários corporativos; 8. Ofertar suporte a um modelo de							

Demandante: PGR >> GAB/STIC									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		implementação em nuvem (in cloud); 9. Disponibilizar informações sobre o provedor de hospedagem em nuvem que é utilizado e os respectivos países de residência dos dados; 10. Ofertar suporte à capacidade de migração entre a implementação em nuvem e local, caso as leis de residência de dados, privilégios ou outros requisitos / preferências sejam alterados no futuro; 11. Possuir recurso de integração de API – Application Programming Interface com os sistemas existentes, inclusive aplicativos mobile em tecnologia Android e IOS, especialmente para as funcionalidades de Gestão de Consentimento, Requisição de Titulares de Dados, Coleta de Cookies e Gestão de Políticas e Termos de Uso; 12. Possibilitar acesso em tablets ou smartphones com uma interface otimizada para celular; 13. Possuir recursos de Logs de acesso; 14. Possuir controles de acesso baseados em funções, com capacidade de criação de funções personalizadas (perfis de acesso). A plataforma Onetrust reúne essas e outras funcionalidades e requisitos, assegurando uma efetiva implementação e manutenção da conformidade com a LGPD. A Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (Lei nº13.709, de 14 de agosto de 2018) impõe uma série de obrigações aos agentes de tratamento de dados, sob pena de sanções que vão desde multa até a proibição, total ou parcial, do exercício da atividade relacionada ao tratamento dos dados pessoais, conforme dispõe a Resolução CD/ANPD nº 4, de 27 de fevereiro de 2023. Além de evitar ocorrências que venham gerar sanções, a implementação da LGPD no MPF busca, antes de mais nada, demonstrar que atividades têm sido adotadas para que a conformidade seja alcançada. Entre as atividades previstas na Lei, destaca-se a garantia aos titulares de dados pessoais do pleno exercício de seus direitos que, em suma, se referem ao fornecimento de informações e ao acesso aos seus dados. Atualmente, para o atendimento das demandas que chegam à UPDP -- mediante o envio, pela Ouvidoria, do formulário eletrônico disponível no Portal do MPF (em MPF Serviços) --, é preciso disparar dezenas de e-mails para os gestores dos sistemas que armazenam dados pessoais a fim de verificar se os dados do requisitante são tratados pelo MPF, quais são os dados e para qual finalidade eles são processados. Em seguida, essas informações são coligidas e encaminhadas ao titular. Constata-se que esse processo, além de estar sujeito a erros durante a pesquisa, como digitação incorreta, possibilita que os dados que, a princípio, deveriam ser acessados apenas por quem faz uso deles acabem sendo consultados e revelados para outras pessoas, que não são necessariamente quem de fato utiliza ou utilizou os dados. Uma ferramenta que consiga automaticamente varrer os sistemas do MPF e possa, com a celeridade exigida pela Lei, devolver ao titular as informações e o acesso aos seus dados, com redução de erros e de riscos à privacidade é fundamental para melhorar o fluxo de atendimento. Ademais, tal como a Lei de Acesso à Informação, a LGPD também exige que haja transparência ativa em relação aos tratamentos realizados com os dados pessoais. Nesse sentido, é primordial que avisos de privacidade dos sistemas que coletam dados pessoais e o termo de consentimento (caso seja essa a base legal para o serviço) sejam disponibilizados ao titular antes deles acessarem o serviço. E não basta apenas disponibilizar o aviso ou o termo de consentimento no portal do MPF, é preciso que a cada mudança no serviço novos avisos e consentimentos sejam fornecidos e obtidos, respectivamente. Como as versões anteriores precisam ficar armazenadas pelo mesmo tempo do ciclo de vida dos dados é preciso que haja um controle efetivo sobre esses instrumentos. Além disso, é preciso que essas atividades sejam integradas com as demais medidas necessárias para a conformidade em proteção dos dados pessoais, como por exemplo, o registro de operações de tratamento de dados pessoais. A LGPD exige que o controlador de dados pessoais registre todas as operações de tratamento de dados pessoais que realiza. No caso do MPF, o registro será por processos de trabalho que tratam dados pessoais. Levantamento realizado em 2021, a partir de questionário enviado às áreas administrativas da instituição, gerou uma planilha no Excel cujos dados, consolidados, se encontram em um aplicativo para gestão de processos (ClickUp) que não integra o rol de sistemas e soluções homologados pela STIC. Como a ferramenta permite a							

Demandante: PGR >> GAB/STIC									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		exportação dos dados, esses estão disponíveis em planilhas do Excel, mas precisam ser validados, complementados e inseridos em uma ferramenta institucional, de forma que possam ser facilmente editados e consultados. Assim, está sendo desenvolvido pela STIC o sistema LGPD – Processos que objetiva registrar as operações de tratamento de dados pessoais, com a importação das informações já consolidadas para fins de complementação e atualização. O desenvolvimento está suspenso, mas com previsão de retomada no segundo semestre de 2023. Como sua finalidade é apenas o registro, a ferramenta em desenvolvimento não realizará a gestão do programa de privacidade no MPF como um todo. Ela não fará a integração com os demais sistemas da casa, com exceção do Sigov, nem registrar ou controlar os avisos de privacidade e termos de consentimento, muito menos irá gerar os Relatórios de Impacto à Proteção de Dados (RIPD) ou possibilitar a gestão de riscos de privacidade. A gestão de riscos de segurança e privacidade é essencial para avaliação do impacto do tratamento dos dados pessoais na privacidade do seu titular. Não há na instituição um sistema que possibilite a avaliação de riscos com foco na privacidade, o que corrobora a necessidade de aquisição de uma ferramenta que atenda a mais essa exigência legal. Espera-se que com o atendimento da demanda, as seguintes melhorias sejam alcançadas: facilidade de comunicação entre o titular dos dados pessoais e o Encarregado; busca automatizada dos dados pessoais, sem interferência direta dos servidores do MPF; registro das operações de tratamento de dados pessoais com facilidade de edição e atualizações; geração automática de relatórios de impacto de proteção de dados pessoais ; controle dos avisos de privacidade; gestão dos consentimentos dos titulares de dados pessoais; avaliação de riscos, com foco no titular dos dados pessoais; adequação dos contratos e de instrumentos similares. Desse modo, será possível demonstrar que o Ministério Público Federal adota medidas eficazes e capazes de comprovar a observância e o cumprimento das normas de proteção de dados pessoais e, inclusive, da eficácia dessas medidas, conforme preconiza o princípio da responsabilização e prestação de contas da LGPD. Encarregado, que têm por atribuições realizar atividades de orientação, controle e monitoramento das ações de conformidade à LGPD, serão beneficiados com a aquisição de um sistema que reúna os requisitos e funcionalidades anteriormente especificadas: os titulares dos dados pessoais, atuais e potenciais, que constatarão o comprometimento da instituição em relação à proteção de seus dados pessoais; a instituição, que conseguirá implementar e manter seu programa de privacidade com o controle e efetividade necessários ao alcance da conformidade. **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.							
170	103744	*IA GENERATIVA - Em planejamento* = Fornecimento de IA Generativa - 1.00.000.007611/2024-17 **Justificativa:** Prover o Fornecimento de IA Generativa - 1.00.000.007611/2024-17 Promoção de estudos visando à contratação de Serviços de Nuvem, SOB DEMANDA, mediante aquisição de Créditos de Nuvem (“CSB”), serviço de suporte contínuo e serviços profissionais. visando o desenvolvimento e implementação do ChatMPF, ferramenta baseada em Inteligência Artificial para otimizar as operações administrativas e finalísticas da instituição. Os grandes modelos de linguagem natural (LLMs) costumam exigir uma quantidade significativa de recursos computacionais, sendo bastante natural o uso de uma infraestrutura computacional em nuvem que proporciona maior flexibilidade, escalabilidade e efetividade de custos. A Infraestrutura como Serviço (Infrastructure as a Service - IaaS) já se encontra bastante difundida e permite ao contratante alocar os seus serviços e sistemas em uma nuvem e provida de toda a robustez, disponibilidade, segurança e suporte inerentes ao funcionamento do ambiente tecnológico. Além dos fatores citados, trata-se de uma solução que atende aos recursos demandados pelo MPF em	Gestão de Tecnologia da Informação	5	33904006	02/05/2026	12.00	2.000.004,00	0,00

Demandante: PGR >> GAB/STIC									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		um prazo muito mais célere e faturado conforme a utilização do serviço. Destaca-se que a solução é amplamente utilizada em diversos Órgãos Públicos. Como exemplo, destacamos no âmbito do Poder Judiciário a Resolução CNJ nº 370/2021, que define em seu Art. 35: Art. 35. Recomenda-se utilizar serviços em nuvem que simplificam a estrutura física, viabilizam a integração, requisitos aceitáveis de segurança da informação, proteção de dados, disponibilidade e padronização do uso dessa tecnologia no Poder Judiciário. Por tudo exposto, busca-se com a presente contratação: â Obter serviços de grandes modelos de linguagem (large language models, ou LLMs), com técnicas de Retrieval-Augmented Generation (RAG), para integrar conhecimento especializado da instituição ou diretamente do usuário. â Obter serviços de alta disponibilidade e com suporte prestados em regime de atendimento 24 x 7 (vinte e quatro horas, sete dias por semana); â Reduzir a necessidade de investimento de grande vulto com a aquisição de equipamentos e suas respectivas substituições em períodos médios de 04 a 05 anos; â Terceirizar custos operacionais e reduzir custos de infraestrutura e serviços de TI por meio de aplicações hospedadas em infraestrutura em nuvem; â Reduzir custos de licenciamento de softwares utilizados pelo MPF; â Otimizar a produtividade da equipe de TI do MPF, que passa a se dedicar à qualidade do serviço e ao suporte especializado; â Ampliar os mecanismos de segurança da informação através de recursos como: retenção de dados; sistema de prevenção contra de perda de dados; controle de acesso e gerenciamento de dispositivos, aplicativos e auditoria; Disponibilidade dos serviços em produção; Redução de custos de manutenção e melhor eficiência pelo uso racional dos recursos; Possibilitar o ajuste, sob demanda, da capacidade dessas aplicações, sistemas e serviços; Possibilitar, ainda, a disponibilização de novas aplicações, sistemas e serviços; â Agilizar o processo de aquisição, de forma a garantir o restabelecimento da infraestrutura necessária o mais rápido possível e, ainda, a manutenção do parque tecnológico atualizado com menor esforço; â Terceirização dos custos para fornecimento de energia, refrigeração, monitoramento, segurança física, prevenção e combate a incêndio; â Redução da dependência de pessoal interno qualificado, permitindo que os servidores possam focar na gestão do poder computacional contratado; Modernização de acesso à rede de modo global, conveniente e sob demanda, utilizando recursos computacionais configuráveis. No decorrer das pesquisas preliminares, foi identificada a possibilidade de contratação do Serviço Federal de Processamento de Dados - SERPRO, que oferece serviços de computação em nuvem capazes de atender à necessidade do MPF. A contratação do SERPRO pode ser realizada por dispensa de licitação, com fundamento no art. 75, inciso IX, da Lei 14.133/2021, que prevê a possibilidade de contratação direta "para a aquisição, por pessoa jurídica de direito público interno, de bens produzidos ou serviços prestados por órgão ou entidade que integrem a Administração Pública e que tenham sido criados para esse fim específico, desde que o preço contratado seja compatível com o praticado no mercado". O SERPRO é uma empresa pública vinculada ao Ministério da Economia - ME, que foi criada no dia 1o de dezembro de 1964, pela Lei n. 4.516, regido pela Lei n. 5.615, de 13 de outubro de 1970, com o objetivo de modernizar e dar agilidade a setores estratégicos da Administração Pública brasileira. A empresa, cujo negócio é a prestação de serviços em Tecnologia da Informação e Comunicações para o setor público, é considerada uma das maiores organizações públicas de TI no mundo. O SERPRO Multicloud é um Cloud Broker multinuvem que disponibiliza serviços de acesso aos recursos de nuvem de diferentes provedores. A adoção do SERPRO Multicloud como Cloud Broker oferecerá maior segurança, confiabilidade e disponibilidade ao sistema do TJRO, contribuindo para o aumento do uso de nuvem em novos projetos e serviços digitais. A contratação também é justificada pela importância da segurança da informação e da proteção de dados sensíveis dos cidadãos e do Estado brasileiro. A empresa pública é considerada a opção mais adequada para garantir a autonomia e segurança das informações e para cumprir as exigências legais de proteção de dados. Contratação de prestador de serviços em tecnologia da informação, SOB DEMANDA,							

Demandante: PGR >> GAB/STIC									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		contemplando os seguintes serviços integrados: â Multicloud (computação em nuvem, sob o modelo de cloud broker - integrador), incluindo provisionamento de infraestrutura de TIC e gestão de topologias em dois ou mais provedores de nuvem, além de serviços técnicos especializados, pelo prazo inicial de 24 (vinte e quatro) meses, renováveis até os limites de amparo legal. â Serviços de avaliação de ambientes, definição de arquiteturas, gestão de topologias, manutenção e suporte técnico e disponibilização continuada de recursos de infraestrutura, visando atender às necessidades do MPF. **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.							
171	103745	*JIRA - Nova contratação* - Em planejamento* - 1.00.000.001505/2024-11 **Justificativa:** Prover ferramenta de Gestão de Projetos - Jira software - 1.00.000.001505/2024-11 O Jira Software Cloud, Atlassian Confluence Cloud e Balsamiq Wireframes for Jira Cloud são ferramentas de gestão de projetos, colaboração e desenho de interface de usuário já amplamente utilizadas no MPF. Destaca-se que toda gestão do desenvolvimento do Sistema Único, bem como de outros sistemas institucionais desenvolvidos na STIC, SPPEA e outras secretarias nacionais é realizada na plataforma. O licenciamento é portanto imprescindível para a manutenção da qualidade do desenvolvimento de software no MPF. Em caso de descontinuidade, os usuários atualmente cadastrados perderão acesso à ferramenta, o que causará impacto imensurável nas atividades de desenvolvimento de software no MPF. Atualmente o MPF conta com 2(duas) instâncias do Jira Software Cloud, uma com 200 licenças e outra com 50 licenças, e constatou-se a necessidade de unificação das instâncias existentes para facilitar a alocação de equipes com número dinâmico durante a execução do contrato. Este procedimento, aliado à necessidade de migração das informações da instância "on-premises" para o ambiente SaaS, implicam na necessidade de contratação dos serviços de migração dos dados. **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.	Gestão de Tecnologia da Informação	5	33904006	29/04/2026	1.00	3.525.000,00	705.000,00
172	103746	*LICENÇAS SAP POWER DESIGNER - Em planejamento* - 1.00.000.003736/2024-60 **Justificativa:** Prover a Reativação de licenças da ferramenta SAP Power Designer Data Architect Enterprise. - 1.00.000.003736/2024-60 1.1. O software de modelagem de dados SAP PowerDesigner é utilizado para representar em um modelo abstrato o que será (ou o que é, pois o modelo pode ser obtido a partir de engenharia reversa) a base de dados dos sistemas de informação e, por isso, existe uma forte dependência com os sistemas de gerenciamento de bancos de dados (SGBDs), uma vez que os comandos para a criação da base de dados são gerados a partir dela. À medida que os SGBDs evoluem, novos recursos são adicionados e o software de modelagem de dados deve acompanhar tal evolução; 1.2. As licenças utilizadas pelo MPF foram adquiridas por meio do Pregão PGR nº 45/2021, que resultou na ARP nº 19/2021 e no contrato PGR nº 63/2021; 1.3. É a ferramenta oficial do MPF para modelagem de dados e geração de scripts de banco de dados e é utilizada há 15 anos por desenvolvedores de sistemas do MPF, geograficamente distribuídos no território nacional; 1.4. A prestação de serviço deverá contemplar as manutenções corretivas e evolutivas para o software, durante o período de vigência do contrato. Entende-se por “manutenção corretiva” os procedimentos destinados a recolocar o software em pleno estado de funcionamento, removendo defeitos apresentados. Entende-se por “manutenção evolutiva” o fornecimento de novas versões e/ou releases corretivos e/ou evolutivos do software, lançadas durante a vigência do contrato; 1.5. Os serviços de suporte	Gestão de Tecnologia da Informação	5	33904007	01/01/2026	12.00	504.077,28	126.024,00

Demandante: PGR >> GAB/STIC									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		técnico têm por finalidade garantir a sustentação e a plena utilização da solução durante a vigência do contrato. Inclui o atendimento para sanar dúvidas relacionadas com instalação, configuração e uso do software ou para correção de problemas desse, em especial na configuração de parâmetros, falhas, erros, defeitos ou vícios identificados no funcionamento da ferramenta; 1.6. Ademais a ferramenta foi customizada ao longo dos anos para atender as necessidades do MPF, através do desenvolvimento de extensões, e a sua substituição implica perda do trabalho já incorporado, custos de mão de obra, tempo para refazimento e riscos do processo de substituição das rotinas já testadas e em uso. 2.1. Os quantitativos foram estimados em função do quantitativo em uso adquirido no contrato PGR nº 63/2021; 2.2. O MPF possui 15 (quinze) licenças flutuantes, o que atende a demanda das equipes que utilizam a ferramenta em todas as suas unidades. 3.1. A presente contratação encontra-se em consonância com o Planejamento Estratégico do Ministério Público Federal para o período 2022-2027, instituído por meio da Portaria PGR/MPF n° 3, de 11 de fevereiro de 2022, principalmente quanto ao atingimento dos seguintes objetivos: - Objetivo Estratégico 09 (OE09): Otimizar a gestão de pessoas, materiais e dados, com foco na eficiência, sustentabilidade e economicidade. - Objetivo Estratégico 10 (OE10): Aprimorar os processos de trabalho, conferindo-lhes utilidade e eficiência. - Objetivo Estratégico 12 (OE12): Prover soluções tecnológicas integradas, sustentáveis e estáveis, com foco na segurança da informação, na simplicidade e na necessidade dos usuários. - Objetivo Estratégico 17 (OE17): Aprimorar a gestão do conhecimento, fomentando a produção, a organização e o compartilhamento de informações, conhecimento e boas práticas institucionais. **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.							
173	103747	*MONITORAMENTO DE SEGURANÇA - Em planejamento* - 1.00.000.018520/2020-75 **Justificativa:** Prover serviço de gestão e monitoramento de segurança da informação (análise de vulnerabilidades e respostas a incidentes de segurança) - 1.00.000.018520/2020-75 Contratação de serviços gerenciados de segurança incluindo DRP (digital risk protection); cofre de senhas para usuários do MPF; gateway de acesso remoto seguro para acessos administrativos e de desenvolvedores; serviço de maturidade de usuários com relação a conscientização em segurança da informação e testes de penetração (pentesting) em horas de consultoria. Contratação de serviços gerenciados de segurança incluindo serviços de DRP (digital risk protection - monitoramento de fontes abertas, deep/dark web para proteção de marca, pessoas chaves e takedowns do uso indevido de marcas do MPF); cofre de senhas para usuários do MPF; gateway de acesso remoto seguro para acessos administrativos e de desenvolvedores; serviço de maturidade de usuários com relação a conscientização em segurança da informação (incluindo simulações de phishing) e testes de penetração (pentesting) em horas de consultoria. O MPF é atualmente composto por aproximadamente 210 unidades distribuídas em todo território nacional, interconectadas por canais de comunicação, com acesso a serviços internos ao MPF, bem como externos. O MPF possui uma grande presença na Internet provendo serviços para a população brasileira. Além disso, durante a pandemia o trabalho remoto virou regra, gerando milhares de acessos diários dos Membros e Servidores do MPF a dados críticos através da rede mundial e computadores. Diante desse cenário o MPF tem sido cada vez mais alvo de ataques à sua infraestrutura. Citam-se também os recentes casos de incidentes de segurança da informação que causaram enorme impacto nos serviços prestados à população: ataques ao STF, STJ, TSE, TJRS, TRF1, TRF3, TRT4, JFPE Ministério da Saúde, Prefeitura do Rio de Janeiro, entre outros. Nota-se ainda o recente incidente de segurança sofrido pela Escola Superior do MPU (ESMPU), que causou a indisponibilidade de seus serviços por diversos dias. Para	Gestão de Tecnologia da Informação	5	33904007	02/05/2026	12.00	7.144.589,19	0,00

Demandante: PGR >> GAB/STIC									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		minimizar os riscos de ataques cibernéticos ao MPF é preciso continuar investindo em segurança da informação. Alguns dos Serviços Gerenciados de Segurança essenciais para que o MPF esteja preparado para os desafios futuros são: DRP (digital risk protection - monitoramento de fontes abertas, deep/dark web para proteção de marca, pessoas chaves e takedowns do uso indevido de marcas do MPF); cofre de senhas para usuários do MPF; gateway de acesso remoto seguro para acessos administrativos e de desenvolvedores; serviço de maturidade de usuários com relação a conscientização em segurança da informação (incluindo simulações de phishing) e testes de penetração (pentesting) em horas de consultoria. Todos esses serviços exigem conhecimentos altamente especializados e que precisam ser constantemente atualizados para fazer frente a ameaças cada vez mais complexas e progressivas. Alguns exigem dedicação 24x7 e poderão ser melhor prestados pela iniciativa privada através de serviços bem definidos e focados em resultados, atenuando a sobrecarga da equipe de segurança da informação do MPF, DISEGI. Ressalta-se também o momento fiscal delicado vivido pelo Brasil onde a expectativa de aumento/reposição do quadro de servidores é baixa, não sendo viável manter esses serviços numa execução direta pelo MPF. A seguir detalha-se a justificativa para cada serviço listado: DRP (digital risk protection): a atuação do MPF como fiscal da lei, com envolvimento de membros e servidores do MPF em casos de alta relevância, como a operação Lava-Jato, torna-os alvos em potencial de ameaças virtuais e, consequentemente, demanda uma monitoração mais ativa da Surface Web , Deep Web e Dark Web para detecção de anomalias, intenções de ataque, campanhas de Hacktivismo, perfis falsos em redes sociais e atividades fraudulentas relacionadas ao MPF. Cita-se a situação ocorrida em setembro de 2020 quando um possível hacker anunciou em um fórum da dark web a venda de acesso a uma web shell (acesso e controle remoto) a um servidor web do MPF. O DRP (digital risk protection) é um serviço altamente especializado, com inteligência aplicada à segurança, que permite, entre outros, a derrubada (takedown) de sítios maliciosos que utilizem o nome, marca ou imagem do MPF, que tentem capturar credenciais do órgão, divulgar documentos confidenciais, etc. Além de auxiliar a resguardar o MPF no ambiente virtual, o serviço também auxiliará as equipes de pesquisa e análise com informações para as perícias demandadas por membros e a identificar vazamento de dados de forma rápida e atuar com agilidade para conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados (LEI Nº 13.709, DE 14 DE AGOSTO DE 2018). Cofre de senhas para usuários do MPF: Entende-se que a maioria dos ataques que culminam na extração de dados sensíveis acontecem através de um acesso legítimo a um sistema interno, usando credenciais vazadas ou roubadas. Essa questão de segurança, em sua maioria das vezes, está diretamente relacionada com o dono da credencial. Existem diversas normas e regras que são apresentadas para uma melhor gestão nos acessos, e até mesmo políticas como a troca de senha periodicamente. Fica claro, porém, que são necessárias proteções adicionais, tendo em vista, por exemplo, a divulgação de constantes vazamentos relacionados a gerenciadores de senhas integrados a navegadores e e-mails gratuitos, por exemplo (vide ataque cibernético à empresa Cisco ocorrido em agosto de 2022, iniciado por uma vazamento de credenciais armazenadas no Google). A contratação de um serviço de cofre de senhas para usuários do MPF permitirá que as senhas utilizadas sejam mais complexas e armazenadas de forma segura, criptografadas, mas ao mesmo tempo oferecendo uma ferramenta de simples uso e aprendizado. Serviço de gateway de acesso remoto seguro: as VPN (virtual private networks) têm sido uma das fragilidades do acesso remoto, pois permitem uma gama enorme de acessos e oferecem uma administração centralizada de difícil gerenciamento e verificação. A contratação de um serviço de gateway de acesso remoto seguro (também chamado de "bastion host", em analogia às partes mais fortificadas de um castelo) para acessos administrativos e de desenvolvedores ataca estas limitações da VPN, fornecendo acesso apenas a serviços específicos, além de ser projetado para suportar ataques, processando e filtrando as tentativas de conexão. Serviço de maturidade de usuários com relação a conscientização em							

Demandante: PGR >> GAB/STIC									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		segurança da informação (incluindo simulações de phishing): a maioria das organizações investe muito em tecnologia para a segurança da informação, mas isto não é suficiente uma vez o elemento humano é muitas vezes o elo mais fraco. A conscientização sobre segurança foi inclusive alvo de recomendações do TCU no Acórdão 1768/2022-TCU-Plenário, uma vez que pessoas, assim como computadores, armazenam, processam e transferem informações de alto valor. A contratação de um serviço de maturidade de usuários com foco na conscientização em segurança da informação permite que os usuários percebam que são alvos constantes e possam ser mais críticos em suas ações, elevando a maturidade em segurança da informação. Tendo em vista que estatisticamente a porta de entrada de muitos incidentes de ransonware são e-mails maliciosos, a inclusão de um serviço de simulação de phishing permitirá avaliar se as capacitações estão sendo eficazes, permitindo sua otimização Testes de penetração (pentesting) em horas de consultoria: complementarmente aos serviços de Gestão de Vulnerabilidades e de Incidentes cujo processo de contratação pelo MPF está em curso surge a necessidade de verificar a efetividade de todos os controles de segurança do órgão do ponto de vista de um agente externo. Nesse contexto os testes de intrusão (penetration test/pen test) simulam ataques aos sistemas do MPF através de um serviço altamente especializado e apresentam relatórios conclusivos com achados para que o MPF possa atuar e melhorar seus controles de segurança, comprovar a efetividade de controles já implementados e apontar falhas nos sistemas que possam comprometer a privacidade e o sigilo de dados sensíveis, não detectáveis por ferramentas automáticas de varredura. Devem também recomendar as medidas a serem adotadas pela instituição para blindar seu ambiente tecnológico até que as equipes de desenvolvimento sanem a falha detectada. Os testes de intrusão são portanto ferramentas essenciais para verificar todos os gastos com segurança da informação uma vez que permitem atestar o quanto os controles de segurança estão sendo efetivos e fomentar a cultura de codificação segura junto as equipes de desenvolvimento, garantindo um ambiente mais resiliente a exploração, reduzindo a janela de comprometimento de um sistema ou da infraestrutura e dirimindo o risco de exposição da instituição a penalidades legais devido a vazamento de informações classificadas ou sigilosas. A contratação desse conjunto de Serviços Gerenciados de Segurança sob a forma de serviço continuado visa atender aos princípios de eficiência e economicidade. A simples compra dos equipamentos que sustentam a solução não seria suficiente para a sua implementação, visto que equipamentos de segurança geram registros que devem ser monitorados 24 horas do dia, 7 dias por semana, demanda difícil de ser atendida no serviço público devido a políticas de jornada de trabalho, sobreaviso e escassez de pessoal. Além disso, o ciclo de vida dos equipamentos é cada vez mais curto, com o lançamento frequente de novos dispositivos com funcionalidades extras, tornando difícil manter o passo em relação às tecnologias mais recentes. **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.							
174	103748	*SERVIÇO CORPORATIVO DE REDE (Google Workspace) - Em planejamento* - 1.00.000.005105/2024-85 **Justificativa:** Prover serviços de acesso à solução integrada Google Workspace Enterprise, na modalidade SaaS (Software as a Service), incluindo suporte técnico remoto e treinamento, de créditos em nuvem Google (GCP) e de serviço de gerenciamento de chaves (KMS), compatível com o Google Workspace e o Google Cloud Side Encryption (CSE), conforme condições e exigências estabelecidas neste Termo de Referência. - 1.00.000.005105/2024-85 Trata-se de solução continuada para atender a necessidade do MPF no que se refere a sistema de correio eletrônico (e-mail), armazenamento, compartilhamento e trabalho colaborativo em nuvem de	Gestão de Tecnologia da Informação	5	33904019	01/01/2026	12.00	56.368.623,76	7.418.430,00

Demandante: PGR >> GAB/STIC									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		arquivos de usuários e unidades, base de dados e mecanismo de gestão de identidade de usuários e solução de distribuição de software e inventário de dispositivos, cujo o público-alvo refere-se a todos os colaboradores do MPF. É por meio dessa solução que os colaboradores realizam sua autenticação nos serviços internos do MPF, bem como mantém o trabalho colaborativo entre equipes, demais órgãos e sociedade. A adoção da solução, por ser em nuvem, proporcionará menor custo de infraestrutura e recursos humanos, não havendo necessidade de imobilização de patrimônio em parque computacional, com uso de solução atualizada, oferecendo facilidade de gerenciamento, manutenção e integração e com alta disponibilidade que o mercado oferece. Considerando que o atual contrato nº 58/2022 possui vigência até 28/12/2025 e não possibilita a prorrogação, tendo em vista o atingimento do limite máximo legal da vigência de 60 (sessenta) meses, e o interesse institucional na continuidade do serviço de solução integrada de colaboração e comunicação corporativa no modelo Software como Serviço (SaaS), propõe-se a presente contratação. Vale reforçar que as especificações técnicas do atual contrato deverão ser expandidas ou ajustados, dado que durante a execução do contrato novos requisitos foram evidenciados. A contratação está alinhada com os seguintes objetivos estratégicos do PEI 2022-20227 do MPF: 10. Aprimorar os processos de trabalho, conferindo-lhes utilidade e eficiência; 12. Prover soluções tecnológicas integradas, sustentáveis e estáveis, com foco na segurança da informação, na simplicidade e na necessidade dos usuários; 17. Aprimorar a gestão do conhecimento, fomentando a produção, a organização e o compartilhamento de informações, conhecimento e boas práticas institucionais; 18. Promover o alinhamento da gestão orçamentária e financeira com as prioridades estratégicas, aprimorando os mecanismos de transparência e otimização da execução orçamentária, observadas as diretrizes nacionais, a racionalidade, a eficiência e a economicidade. E, no que se refere ao Plano Anual de Contratação, está previsto no planejamento de contratações de 2025, sob a etiqueta PGR-D0030/24. **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.							
175	106256	*SERVIÇO CORPORATIVO DE REDE (Google Nuvem) - Em planejamento - 1.00.000.005105/2024-85 **Justificativa:** Prover serviços de acesso à solução integrada Google Workspace Enterprise, na modalidade SaaS (Software as a Service), incluindo suporte técnico remoto e treinamento, de créditos em nuvem Google (GCP) e de serviço de gerenciamento de chaves (KMS), compatível com o Google Workspace e o Google Cloud Side Encryption (CSE), conforme condições e exigências estabelecidas neste Termo de Referência. - 1.00.000.005105/2024-85 Trata-se de solução continuada para atender a necessidade do MPF no que se refere a sistema de correio eletrônico (e-mail), armazenamento, compartilhamento e trabalho colaborativo em nuvem de arquivos de usuários e unidades, base de dados e mecanismo de gestão de identidade de usuários e solução de distribuição de software e inventário de dispositivos, cujo o público-alvo refere-se a todos os colaboradores do MPF. É por meio dessa solução que os colaboradores realizam sua autenticação nos serviços internos do MPF, bem como mantém o trabalho colaborativo entre equipes, demais órgãos e sociedade. A adoção da solução, por ser em nuvem, proporcionará menor custo de infraestrutura e recursos humanos, não havendo necessidade de imobilização de patrimônio em parque computacional, com uso de solução atualizada, oferecendo facilidade de gerenciamento, manutenção e integração e com alta disponibilidade que o mercado oferece. Considerando que o atual contrato nº 58/2022 possui vigência até 28/12/2025 e não possibilita a prorrogação, tendo em vista o atingimento do limite máximo legal da vigência de 60 (sessenta) meses, e o interesse institucional na continuidade do serviço de solução	Gestão de Tecnologia da Informação	5	33904019	01/01/2026	1.00	38.160,00	38.160,00

Demandante: PGR >> GAB/STIC									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		integrada de colaboração e comunicação corporativa no modelo Software como Serviço (SaaS), propõe-se a presente contratação. Vale reforçar que as especificações técnicas do atual contrato deverão ser expandidas ou ajustados, dado que durante a execução do contrato novos requisitos foram evidenciados. A contratação está alinhada com os seguintes objetivos estratégicos do PEI 2022-20227 do MPF: 10. Aprimorar os processos de trabalho, conferindo-lhes utilidade e eficiência; 12. Prover soluções tecnológicas integradas, sustentáveis e estáveis, com foco na segurança da informação, na simplicidade e na necessidade dos usuários; 17. Aprimorar a gestão do conhecimento, fomentando a produção, a organização e o compartilhamento de informações, conhecimento e boas práticas institucionais; 18. Promover o alinhamento da gestão orçamentária e financeira com as prioridades estratégicas, aprimorando os mecanismos de transparência e otimização da execução orçamentária, observadas as diretrizes nacionais, a racionalidade, a eficiência e a economicidade. E, no que se refere ao Plano Anual de Contratação, está previsto no planejamento de contratações de 2025, sob a etiqueta PGR-D0030/24. **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.							
176	106259	*SERVIÇO CORPORATIVO DE REDE (Google KMS) **Justificativa:** Prover serviços de acesso à solução integrada Google Workspace Enterprise, na modalidade SaaS (Software as a Service), incluindo suporte técnico remoto e treinamento, de créditos em nuvem Google (GCP) e de serviço de gerenciamento de chaves (KMS), compatível com o Google Workspace e o Google Cloud Side Encryption (CSE), conforme condições e exigências estabelecidas neste Termo de Referência. - 1.00.000.005105/2024-85 Trata-se de solução continuada para atender a necessidade do MPF no que se refere a sistema de correio eletrônico (e-mail), armazenamento, compartilhamento e trabalho colaborativo em nuvem de arquivos de usuários e unidades, base de dados e mecanismo de gestão de identidade de usuários e solução de distribuição de software e inventário de dispositivos, cujo o público-alvo refere-se a todos os colaboradores do MPF. É por meio dessa solução que os colaboradores realizam sua autenticação nos serviços internos do MPF, bem como mantém o trabalho colaborativo entre equipes, demais órgãos e sociedade. A adoção da solução, por ser em nuvem, proporcionará menor custo de infraestrutura e recursos humanos, não havendo necessidade de imobilização de patrimônio em parque computacional, com uso de solução atualizada, oferecendo facilidade de gerenciamento, manutenção e integração e com alta disponibilidade que o mercado oferece. Considerando que o atual contrato nº 58/2022 possui vigência até 28/12/2025 e não possibilita a prorrogação, tendo em vista o atingimento do limite máximo legal da vigência de 60 (sessenta) meses, e o interesse institucional na continuidade do serviço de solução integrada de colaboração e comunicação corporativa no modelo Software como Serviço (SaaS), propõe-se a presente contratação. Vale reforçar que as especificações técnicas do atual contrato deverão ser expandidas ou ajustados, dado que durante a execução do contrato novos requisitos foram evidenciados. A contratação está alinhada com os seguintes objetivos estratégicos do PEI 2022-20227 do MPF: 10. Aprimorar os processos de trabalho, conferindo-lhes utilidade e eficiência; 12. Prover soluções tecnológicas integradas, sustentáveis e estáveis, com foco na segurança da informação, na simplicidade e na necessidade dos usuários; 17. Aprimorar a gestão do conhecimento, fomentando a produção, a organização e o compartilhamento de informações, conhecimento e boas práticas institucionais; 18. Promover o alinhamento da gestão orçamentária e financeira com as prioridades estratégicas, aprimorando os mecanismos de transparência e otimização da execução orçamentária, observadas as diretrizes nacionais, a racionalidade, a eficiência e a economicidade. E, no que se refere ao Plano Anual de	Gestão de Tecnologia da Informação	5	33904019	01/01/2026	12.00	1.323.680,00	1.323.680,00

Demandante: PGR >> GAB/STIC									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Contratação, está previsto no planejamento de contratações de 2025, sob a etiqueta PGR-D0030/24. **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.							
177	103749	Subscrição, Suporte Técnico e Atualização Mensal da Solução Commvault, licenças da CommCell ID FCDF9 **Justificativa:** Aquisição, renovação e atualização de licenças COMMVAULT, bem como aquisição de tape LTO7 e 8 e suporte - 1.00.000.004275/2024-42 Com a publicação da Instrução Normativa nº 3, de 06 de março de 2023, o backup institucional do MPF vem passando por uma série de modificações. Estas alterações têm, em sua grande maioria, motivações na necessidade de adequação dos processos de backup à nova norma. A infraestrutura que atende ao backup institucional passou por uma recente atualização, tendo a implantação de novos servidores de backup e a aquisição de novas bibliotecas de fitas (TC 68/2022). Além da atualização da infraestrutura, também tivemos a renovação das licenças da ferramenta Commvault, realizada através do TC 40/2022 e que tem o fim da sua vigência prevista para o dia 30 de setembro de 2025. Diante deste cenário, é essencial iniciar um novo processo de contratação o quanto antes, na tentativa de minimizar ao máximo uma eventual lacuna entre o término do contrato atual e o início do novo. É preciso também destacar a criticidade dos serviços de backup para a organização e a necessidade de minimizar os riscos e enfrentar ameaças associadas a perdas de dados, favorecendo a continuidade de negócios e a recuperação de desastres. Levando-se em conta os princípios gerais descritos na Instrução Normativa nº 3, de 06 de março de 2023, dentre os quais destaca-se a necessidade de que as rotinas de backup devem ser orientadas para a restauração dos dados no menor tempo possível, propõe-se a análise de pelo menos os seguintes cenários neste processo: Continuidade do mesmo modelo de contratação dos processos anteriores, ou seja, renovação das subscrições e possibilidade de acréscimo das licenças contratadas da ferramenta Commvault; Continuar em um cenário de aquisição de licenças, mas levando-se em consideração uma contratação aberta, com ampla concorrência. Neste caso, as licenças atuais da solução Commvault deverão ser consideradas no processo. Contratação de empresa que fornecerá a solução de backup, mas a execução e operação do backup continuará sendo efetuada através dos nossos equipamentos de infraestrutura e também prestará o serviço de sustentação desta; Contratação do backup como serviço (tanto a ferramenta quanto a infraestrutura por ela utilizada). E em todos os cenários, quando aplicável, levar em consideração os seguintes pontos: Como efetuar o backup das soluções do Google Workspace (Gmail e Google Drive); Como fazer uso dos contratos de nuvem já disponíveis; Como fazer uso da solução de armazenamento baseado em software recém adquirida e implantada (IBM Ceph); Como efetuar a aquisição de novos equipamentos, caso estes sejam necessários. **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.	Gestão de Tecnologia da Informação	5	33904007	28/09/2026	1.00	3.015.908,00	0,00
178	106749	Treinamento na Solução Commvault **Justificativa:** Aquisição, renovação e atualização de licenças COMMVAULT, bem como aquisição de tape LTO7 e 8 e suporte - 1.00.000.004275/2024-42 Com a publicação da Instrução Normativa nº 3, de 06 de março de 2023, o backup institucional do MPF vem passando por uma série de modificações. Estas alterações têm, em sua grande maioria, motivações na necessidade de adequação dos processos de backup à nova norma. A infraestrutura que atende ao backup	Gestão de Tecnologia da Informação	5	33904020	28/09/2026	2.00	76.000,00	76.000,00

Demandante: PGR >> GAB/STIC									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		institucional passou por uma recente atualização, tendo a implantação de novos servidores de backup e a aquisição de novas bibliotecas de fitas (TC 68/2022). Além da atualização da infraestrutura, também tivemos a renovação das licenças da ferramenta Commvault, realizada através do TC 40/2022 e que tem o fim da sua vigência prevista para o dia 30 de setembro de 2025. Diante deste cenário, é essencial iniciar um novo processo de contratação o quanto antes, na tentativa de minimizar ao máximo uma eventual lacuna entre o término do contrato atual e o início do novo. É preciso também destacar a criticidade dos serviços de backup para a organização e a necessidade de minimizar os riscos e enfrentar ameaças associadas a perdas de dados, favorecendo a continuidade de negócios e a recuperação de desastres. Levando-se em conta os princípios gerais descritos na Instrução Normativa nº 3, de 06 de março de 2023, dentre os quais destaca-se a necessidade de que as rotinas de backup devem ser orientadas para a restauração dos dados no menor tempo possível, propõe-se a análise de pelo menos os seguintes cenários neste processo: Continuidade do mesmo modelo de contratação dos processos anteriores, ou seja, renovação das subscrições e possibilidade de acréscimo das licenças contratadas da ferramenta Commvault; Continuar em um cenário de aquisição de licenças, mas levando-se em consideração uma contratação aberta, com ampla concorrência. Neste caso, as licenças atuais da solução Commvault deverão ser consideradas no processo. Contratação de empresa que fornecerá a solução de backup, mas a execução e operação do backup continuará sendo efetuada através dos nossos equipamentos de infraestrutura e também prestará o serviço de sustentação desta; Contratação do backup como serviço (tanto a ferramenta quanto a infraestrutura por ela utilizada). E em todos os cenários, quando aplicável, levar em consideração os seguintes pontos: Como efetuar o backup das soluções do Google Workspace (Gmail e Google Drive); Como fazer uso dos contratos de nuvem já disponíveis; Como fazer uso da solução de armazenamento baseado em software recém adquirida e implantada (IBM Ceph); Como efetuar a aquisição de novos equipamentos, caso estes sejam necessários. **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.							
179	106750	Serviços Técnicos, Sob Demanda, Especializados na Solução Commvault para Todos os Tipos de Licenciam **Justificativa:** Aquisição, renovação e atualização de licenças COMMVAULT, bem como aquisição de tape LTO7 e 8 e suporte - 1.00.000.004275/2024-42 Com a publicação da Instrução Normativa nº 3, de 06 de março de 2023, o backup institucional do MPF vem passando por uma série de modificações. Estas alterações têm, em sua grande maioria, motivações na necessidade de adequação dos processos de backup à nova norma. A infraestrutura que atende ao backup institucional passou por uma recente atualização, tendo a implantação de novos servidores de backup e a aquisição de novas bibliotecas de fitas (TC 68/2022). Além da atualização da infraestrutura, também tivemos a renovação das licenças da ferramenta Commvault, realizada através do TC 40/2022 e que tem o fim da sua vigência prevista para o dia 30 de setembro de 2025. Diante deste cenário, é essencial iniciar um novo processo de contratação o quanto antes, na tentativa de minimizar ao máximo uma eventual lacuna entre o término do contrato atual e o início do novo. É preciso também destacar a criticidade dos serviços de backup para a organização e a necessidade de minimizar os riscos e enfrentar ameaças associadas a perdas de dados, favorecendo a continuidade de negócios e a recuperação de desastres. Levando-se em conta os princípios gerais descritos na Instrução Normativa nº 3, de 06 de março de 2023, dentre os quais destaca-se a necessidade de que as rotinas de backup devem ser orientadas para a restauração dos dados no menor tempo possível, propõe-se a análise de pelo menos os	Gestão de Tecnologia da Informação	5	33904007	28/09/2026	1000.00	285.000,00	165.000,00

Demandante: PGR >> GAB/STIC									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		seguintes cenários neste processo: Continuidade do mesmo modelo de contratação dos processos anteriores, ou seja, renovação das subscrições e possibilidade de acréscimo das licenças contratadas da ferramenta Commvault; Continuar em um cenário de aquisição de licenças, mas levando-se em consideração uma contratação aberta, com ampla concorrência. Neste caso, as licenças atuais da solução Commvault deverão ser consideradas no processo. Contratação de empresa que fornecerá a solução de backup, mas a execução e operação do backup continuará sendo efetuada através dos nossos equipamentos de infraestrutura e também prestará o serviço de sustentação desta; Contratação do backup como serviço (tanto a ferramenta quanto a infraestrutura por ela utilizada). E em todos os cenários, quando aplicável, levar em consideração os seguintes pontos: Como efetuar o backup das soluções do Google Workspace (Gmail e Google Drive); Como fazer uso dos contratos de nuvem já disponíveis; Como fazer uso da solução de armazenamento baseado em software recém adquirida e implantada (IBM Ceph); Como efetuar a aquisição de novos equipamentos, caso estes sejam necessários. **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.							
180	106751	Fitas Magnéticas LTO 8 Ultrium com Código de Barras Impresso **Justificativa:** Aquisição, renovação e atualização de licenças COMMVAULT, bem como aquisição de tape LTO7 e 8 e suporte - 1.00.000.004275/2024-42 Com a publicação da Instrução Normativa nº 3, de 06 de março de 2023, o backup institucional do MPF vem passando por uma série de modificações. Estas alterações têm, em sua grande maioria, motivações na necessidade de adequação dos processos de backup à nova norma. A infraestrutura que atende ao backup institucional passou por uma recente atualização, tendo a implantação de novos servidores de backup e a aquisição de novas bibliotecas de fitas (TC 68/2022). Além da atualização da infraestrutura, também tivemos a renovação das licenças da ferramenta Commvault, realizada através do TC 40/2022 e que tem o fim da sua vigência prevista para o dia 30 de setembro de 2025. Diante deste cenário, é essencial iniciar um novo processo de contratação o quanto antes, na tentativa de minimizar ao máximo uma eventual lacuna entre o término do contrato atual e o início do novo. É preciso também destacar a criticidade dos serviços de backup para a organização e a necessidade de minimizar os riscos e enfrentar ameaças associadas a perdas de dados, favorecendo a continuidade de negócios e a recuperação de desastres. Levando-se em conta os princípios gerais descritos na Instrução Normativa nº 3, de 06 de março de 2023, dentre os quais destaca-se a necessidade de que as rotinas de backup devem ser orientadas para a restauração dos dados no menor tempo possível, propõe-se a análise de pelo menos os seguintes cenários neste processo: Continuidade do mesmo modelo de contratação dos processos anteriores, ou seja, renovação das subscrições e possibilidade de acréscimo das licenças contratadas da ferramenta Commvault; Continuar em um cenário de aquisição de licenças, mas levando-se em consideração uma contratação aberta, com ampla concorrência. Neste caso, as licenças atuais da solução Commvault deverão ser consideradas no processo. Contratação de empresa que fornecerá a solução de backup, mas a execução e operação do backup continuará sendo efetuada através dos nossos equipamentos de infraestrutura e também prestará o serviço de sustentação desta; Contratação do backup como serviço (tanto a ferramenta quanto a infraestrutura por ela utilizada). E em todos os cenários, quando aplicável, levar em consideração os seguintes pontos: Como efetuar o backup das soluções do Google Workspace (Gmail e Google Drive); Como fazer uso dos contratos de nuvem já disponíveis; Como fazer uso da solução de armazenamento baseado em software recém adquirida e implantada (IBM Ceph); Como efetuar a aquisição de novos equipamentos, caso estes sejam	Gestão de Tecnologia da Informação	5	33904007	28/09/2026	300.00	118.500,00	118.500,00

Demandante: PGR >> GAB/STIC									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		necessários. **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.							
181	106752	Grupo 2 - Backup Google Workspace **Justificativa:** Aquisição, renovação e atualização de licenças COMMVAULT, bem como aquisição de tape LTO7 e 8 e suporte - 1.00.000.004275/2024-42 Com a publicação da Instrução Normativa nº 3, de 06 de março de 2023, o backup institucional do MPF vem passando por uma série de modificações. Estas alterações têm, em sua grande maioria, motivações na necessidade de adequação dos processos de backup à nova norma. A infraestrutura que atende ao backup institucional passou por uma recente atualização, tendo a implantação de novos servidores de backup e a aquisição de novas bibliotecas de fitas (TC 68/2022). Além da atualização da infraestrutura, também tivemos a renovação das licenças da ferramenta Commvault, realizada através do TC 40/2022 e que tem o fim da sua vigência prevista para o dia 30 de setembro de 2025. Diante deste cenário, é essencial iniciar um novo processo de contratação o quanto antes, na tentativa de minimizar ao máximo uma eventual lacuna entre o término do contrato atual e o início do novo. É preciso também destacar a criticidade dos serviços de backup para a organização e a necessidade de minimizar os riscos e enfrentar ameaças associadas a perdas de dados, favorecendo a continuidade de negócios e a recuperação de desastres. Levando-se em conta os princípios gerais descritos na Instrução Normativa nº 3, de 06 de março de 2023, dentre os quais destaca-se a necessidade de que as rotinas de backup devem ser orientadas para a restauração dos dados no menor tempo possível, propõe-se a análise de pelo menos os seguintes cenários neste processo: Continuidade do mesmo modelo de contratação dos processos anteriores, ou seja, renovação das subscrições e possibilidade de acréscimo das licenças contratadas da ferramenta Commvault; Continuar em um cenário de aquisição de licenças, mas levando-se em consideração uma contratação aberta, com ampla concorrência. Neste caso, as licenças atuais da solução Commvault deverão ser consideradas no processo. Contratação de empresa que fornecerá a solução de backup, mas a execução e operação do backup continuará sendo efetuada através dos nossos equipamentos de infraestrutura e também prestará o serviço de sustentação desta; Contratação do backup como serviço (tanto a ferramenta quanto a infraestrutura por ela utilizada). E em todos os cenários, quando aplicável, levar em consideração os seguintes pontos: Como efetuar o backup das soluções do Google Workspace (Gmail e Google Drive); Como fazer uso dos contratos de nuvem já disponíveis; Como fazer uso da solução de armazenamento baseado em software recém adquirida e implantada (IBM Ceph); Como efetuar a aquisição de novos equipamentos, caso estes sejam necessários. **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.	Gestão de Tecnologia da Informação	5	33904019	28/09/2026	1.00	1.383.586,00	1.383.586,00
182	103750	Grupo 1 = telefonia móvel **Justificativa:** Prover serviços de telecomunicações de voz e dados, a ser executado de forma contínua (Telefonia móvel) - 1.00.000.004854/2024-95 Contratação de empresa especializada na prestação de serviços contínuos de telecomunicações de voz e dados móveis (Serviço Móvel Pessoal - SMP) para o MPF visando uma contratação unificada de abrangência nacional. A presente contratação se justifica pela necessidade de manutenção da comunicação contínua dos membros e servidores do MPF, como usuários dos serviços de telefonia móvel, durante a realização de seus trabalhos institucionais, uma vez que esses serviços fornecem o meio de	Gestão de Tecnologia da Informação	5	33904014	01/01/2026	12.00	59.689.493,12	0,00

Demandante: PGR >> GAB/STIC									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		comunicação necessário para oferecer soluções e conduzir os processos de trabalho de forma rápida e independente da localização do usuário. Pretende-se, por meio desta contratação, garantir a continuidade dos serviços de comunicação de voz e dados via rede móvel no MPF, a fim de evitar transtornos pela falta de tais serviços, tendo em vista que a partir de 2026 encerrar-se-á a vigência dos atuais contratos das Unidades do MPF. Nos termos do art. 11, parágrafo único e art. 12, inciso VII, ambos da Lei nº 14.133/2021, a contratação está alinhada ao Planejamento Estratégico do MPF referente ao período 2022- 2027. Objetivo Estratégico 12 (OE12): Prover soluções tecnológicas integradas, sustentáveis e estáveis, com foco na segurança da informação, na simplicidade e na necessidade dos usuários. A contratação também está prevista no Plano de Contratações Anual do MPF 2025 Não há contratações interdependentes que guardem relação direta na execução do objeto. Contratação de empresa especializada na prestação de serviços contínuos de telecomunicações de voz e dados móveis (Serviço Móvel Pessoal - SMP) para o MPF visando uma contratação unificada de abrangência nacional. Estimativa de quantidade de linhas celulares baseado nas ativações máximas da última contratação. Total: 3.726 linhas . **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.							
183	106753	Grupo 2 = FWA 5G **Justificativa:** Prover serviços de telecomunicações de voz e dados, a ser executado de forma contínua (Telefonia móvel) - 1.00.000.004854/2024-95 Contratação de empresa especializada na prestação de serviços contínuos de telecomunicações de voz e dados móveis (Serviço Móvel Pessoal - SMP) para o MPF visando uma contratação unificada de abrangência nacional. A presente contratação se justifica pela necessidade de manutenção da comunicação contínua dos membros e servidores do MPF, como usuários dos serviços de telefonia móvel, durante a realização de seus trabalhos institucionais, uma vez que esses serviços fornecem o meio de comunicação necessário para oferecer soluções e conduzir os processos de trabalho de forma rápida e independente da localização do usuário. Pretende-se, por meio desta contratação, garantir a continuidade dos serviços de comunicação de voz e dados via rede móvel no MPF, a fim de evitar transtornos pela falta de tais serviços, tendo em vista que a partir de 2026 encerrar-se-á a vigência dos atuais contratos das Unidades do MPF. Nos termos do art. 11, parágrafo único e art. 12, inciso VII, ambos da Lei nº 14.133/2021, a contratação está alinhada ao Planejamento Estratégico do MPF referente ao período 2022- 2027. Objetivo Estratégico 12 (OE12): Prover soluções tecnológicas integradas, sustentáveis e estáveis, com foco na segurança da informação, na simplicidade e na necessidade dos usuários. A contratação também está prevista no Plano de Contratações Anual do MPF 2025 Não há contratações interdependentes que guardem relação direta na execução do objeto. Contratação de empresa especializada na prestação de serviços contínuos de telecomunicações de voz e dados móveis (Serviço Móvel Pessoal - SMP) para o MPF visando uma contratação unificada de abrangência nacional. Estimativa de quantidade de linhas celulares baseado nas ativações máximas da última contratação. Total: 3.726 linhas . **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.	Gestão de Tecnologia da Informação	5	33904014	01/01/2026	9.00	1.985.160,00	0,00
184	103751	Subscrição de licença de software VMWare Cloud Foundation, por 36 meses **Justificativa:** Prover subscrição de suporte, manutenção e atualização de solução Vmware. - 1.00.000.007434/2024-61 A atual solução de nuvem privada do MPF é provida pelo suíte de	Gestão de Tecnologia da Informação	5	33904007	25/04/2026	3.00	4.851.398,40	1.617.133,00

Demandante: PGR >> GAB/STIC									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		virtualização Vmware Vsphere. Os principais sistemas do MPF, a título de exemplo, Portal, Único, Horus, Kairós, BI, Aptus, Extractus, sites institucionais, etc, são mantidos pelo ambiente de nuvem Vmware. O suporte do fabricante Vmware findará em abril/2026. De modo que a contratação é essencial para a continuidade do serviço, manutenção e evolução do ambiente de nuvem privada após esta data limite. Atualmente, temos licenciados um total de 60 sockets de processamento. Contudo, considerando o crescimento do ambiente, especialmente por conta da nacionalização/centralização da TI, solicitamos o licenciamento de 70 sockets. **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.							
185	106742	Subscrição de licença de software VMWare Load Balancer, por 36 meses **Justificativa:** Prover subscrição de suporte, manutenção e atualização de solução Vmware. - 1.00.000.007434/2024-61 A atual solução de nuvem privada do MPF é provida pelo suíte de virtualização Vmware Vsphere. Os principais sistemas do MPF, a título de exemplo, Portal, Único, Horus, Kairós, BI, Aptus, Extractus, sites institucionais, etc, são mantidos pelo ambiente de nuvem Vmware. O suporte do fabricante Vmware findará em abril/2026. De modo que a contratação é essencial para a continuidade do serviço, manutenção e evolução do ambiente de nuvem privada após esta data limite. Atualmente, temos licenciados um total de 60 sockets de processamento. Contudo, considerando o crescimento do ambiente, especialmente por conta da nacionalização/centralização da TI, solicitamos o licenciamento de 70 sockets. **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.	Gestão de Tecnologia da Informação	5	33904007	25/04/2026	1.00	105.498,00	105.498,00
186	106743	Subscrição de licença de software VMWare vDefend Advanced Threat Prevention, por 36 meses **Justificativa:** Prover subscrição de suporte, manutenção e atualização de solução Vmware. - 1.00.000.007434/2024-61 A atual solução de nuvem privada do MPF é provida pelo suíte de virtualização Vmware Vsphere. Os principais sistemas do MPF, a título de exemplo, Portal, Único, Horus, Kairós, BI, Aptus, Extractus, sites institucionais, etc, são mantidos pelo ambiente de nuvem Vmware. O suporte do fabricante Vmware findará em abril/2026. De modo que a contratação é essencial para a continuidade do serviço, manutenção e evolução do ambiente de nuvem privada após esta data limite. Atualmente, temos licenciados um total de 60 sockets de processamento. Contudo, considerando o crescimento do ambiente, especialmente por conta da nacionalização/centralização da TI, solicitamos o licenciamento de 70 sockets. **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.	Gestão de Tecnologia da Informação	5	33904007	25/04/2026	3.00	3.498.560,00	1.166.187,00
187	106744	Subscrição de licença de software VMWare vDefend Firewall, por 36 meses **Justificativa:** Prover subscrição de suporte, manutenção e atualização de solução Vmware. - 1.00.000.007434/2024-61 A atual solução de nuvem privada do MPF é provida pelo suíte de virtualização Vmware Vsphere. Os principais sistemas do MPF, a título de exemplo, Portal, Único, Horus, Kairós, BI, Aptus, Extractus, sites institucionais, etc, são mantidos pelo ambiente de nuvem Vmware. O suporte do fabricante Vmware findará em abril/2026. De modo que a contratação é essencial para a continuidade do serviço, manutenção e evolução do ambiente de nuvem privada após esta data limite. Atualmente, temos licenciados um total de 60 sockets de processamento. Contudo, considerando o crescimento do ambiente, especialmente por conta da nacionalização/centralização da TI, solicitamos o licenciamento de 70 sockets.	Gestão de Tecnologia da Informação	5	33904007	25/04/2026	3.00	531.294,40	0,00

Demandante: PGR >> GAB/STIC									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Viabilizar a transformação digital.							
188	106745	Serviço de migração do VMWare vSphere para o VMWare Cloud Foundation, SEM DEDICAÇÃO EXCLUSIVA DE MÃO **Justificativa:** Prover subscrição de suporte, manutenção e atualização de solução Vmware. - 1.00.000.007434/2024-61 A atual solução de nuvem privada do MPF é provida pelo suíte de virtualização Vmware Vsphere. Os principais sistemas do MPF, a título de exemplo, Portal, Único, Horus, Kairós, BI, Aptus, Extractus, sites institucionais, etc, são mantidos pelo ambiente de nuvem Vmware. O suporte do fabricante Vmware findará em abril/2026. De modo que a contratação é essencial para a continuidade do serviço, manutenção e evolução do ambiente de nuvem privada após esta data limite. Atualmente, temos licenciados um total de 60 sockets de processamento. Contudo, considerando o crescimento do ambiente, especialmente por conta da nacionalização/centralização da TI, solicitamos o licenciamento de 70 sockets. **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.	Gestão de Tecnologia da Informação	5	33904011	25/04/2026	10.00	541.884,00	541.884,00
189	106746	Capacitação em administração do ambiente de virtualização; e balanceamento de carga das aplicações **Justificativa:** Prover subscrição de suporte, manutenção e atualização de solução Vmware. - 1.00.000.007434/2024-61 A atual solução de nuvem privada do MPF é provida pelo suíte de virtualização Vmware Vsphere. Os principais sistemas do MPF, a título de exemplo, Portal, Único, Horus, Kairós, BI, Aptus, Extractus, sites institucionais, etc, são mantidos pelo ambiente de nuvem Vmware. O suporte do fabricante Vmware findará em abril/2026. De modo que a contratação é essencial para a continuidade do serviço, manutenção e evolução do ambiente de nuvem privada após esta data limite. Atualmente, temos licenciados um total de 60 sockets de processamento. Contudo, considerando o crescimento do ambiente, especialmente por conta da nacionalização/centralização da TI, solicitamos o licenciamento de 70 sockets. **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.	Gestão de Tecnologia da Informação	5	33904020	25/04/2026	2.00	32.868,00	32.868,00
190	106747	Capacitação em monitoramento, análise, gerenciamento e microsegmentação das redes virtuais **Justificativa:** Prover subscrição de suporte, manutenção e atualização de solução Vmware. - 1.00.000.007434/2024-61 A atual solução de nuvem privada do MPF é provida pelo suíte de virtualização Vmware Vsphere. Os principais sistemas do MPF, a título de exemplo, Portal, Único, Horus, Kairós, BI, Aptus, Extractus, sites institucionais, etc, são mantidos pelo ambiente de nuvem Vmware. O suporte do fabricante Vmware findará em abril/2026. De modo que a contratação é essencial para a continuidade do serviço, manutenção e evolução do ambiente de nuvem privada após esta data limite. Atualmente, temos licenciados um total de 60 sockets de processamento. Contudo, considerando o crescimento do ambiente, especialmente por conta da nacionalização/centralização da TI, solicitamos o licenciamento de 70 sockets. **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.	Gestão de Tecnologia da Informação	5	33904020	25/04/2026	1.00	11.781,00	11.781,00
191	106748	Serviço de suporte técnico, com acesso a fabricante do software, SEM DEDICAÇÃO EXCLUSIVA DE MÃO DE O	Gestão de Tecnologia da Informação	5	33904007	25/04/2026	388.00	134.442,00	134.442,00

Demandante: PGR >> GAB/STIC									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Prover subscrição de suporte, manutenção e atualização de solução Vmware. - 1.00.000.007434/2024-61 A atual solução de nuvem privada do MPF é provida pelo suíte de virtualização Vmware Vsphere. Os principais sistemas do MPF, a título de exemplo, Portal, Único, Horus, Kairós, BI, Aptus, Extractus, sites institucionais, etc, são mantidos pelo ambiente de nuvem Vmware. O suporte do fabricante Vmware findará em abril/2026. De modo que a contratação é essencial para a continuidade do serviço, manutenção e evolução do ambiente de nuvem privada após esta data limite. Atualmente, temos licenciados um total de 60 sockets de processamento. Contudo, considerando o crescimento do ambiente, especialmente por conta da nacionalização/centralização da TI, solicitamos o licenciamento de 70 sockets. **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.							
192	103752	*WEBCONFERÊNCIA - em contratação* - 1.00.000.006233/2023-65 **Justificativa:** Prover solução de webconferência - 1.00.000.006233/2023-65 Contratação de Solução de Webconferência (Licenças Zoom Workplace Enterprise Plus), integrada à soluções corporativas de sistemas, telefonia e chat atualmente utilizadas no MPF, com manutenção, upgrade, suporte e configuração da ferramenta, e capacitação técnica e a usuários, conforme condições e exigências estabelecidas neste Termo de Referência. **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.	Gestão de Tecnologia da Informação	5	33904006	01/01/2026	12.00	55.996.941,80	8.679.324,00
193	103767	INGRAM MICRO BRASIL LTDA (Serv. Corp. de Rede - Lotes 3 e 4 - ZENworks) = contrato: 88/2022 **Justificativa:** Prover contratação de serviços de manutenção da solução scale-out com 200 TB. **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.	Gestão de Tecnologia da Informação	5	33904013	28/12/2026	12.00	4.089.381,14	1.364.304,00
194	103768	ORION ENGENHARIA E TECNOLOGIA S/A = contrato: 74/2021 **Justificativa:** Prover manutenção preventiva e corretiva on-site da sala segura (salacofre) do datacenter e de seus respectivos subsistemas. **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.	Gestão de Tecnologia da Informação	5	33904011	29/12/2026	12.00	303.072,00	303.072,00
195	103769	SOLUTI - SOLUCOES EM NEGOCIOS INTELIGENTES S/A = contrato: 08/2022 **Justificativa:** Prover serviço de emissão de certificados digitais em nuvem do tipo A3. **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.	Gestão de Tecnologia da Informação	5	33904023	23/01/2026	12.00	238.671,49	65.160,00
196	103770	X.DIGITAL BRASIL SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO LTDA = contrato: 61/2024 **Justificativa:** Prover fornecimento, sob demanda, de certificados digitais A1 SSL e A1 e-CNPJ, padrão ICP-Brasil, e A1 SSL padrão internacional. **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.	Gestão de Tecnologia da Informação	5	33904023	05/05/2026	12.00	85.680,00	25.590,00

Demandante: PGR >> GAB/STIC									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
197	103771	VISATTO CERTIFICADORA E SOLUÇÕES DIGITAIS LTDA = contrato : PGR-0383/23 **Justificativa:** Prover fornecimento, sob demanda, de certificados digitais A1 SSL e A1 e-CNPJ, padrão ICP-Brasil, e A1 SSL padrão internacional. **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.	Gestão de Tecnologia da Informação	5	33904023	28/08/2026	12.00	81.600,00	24.116,00
198	103772	CERTISIGN CERTIFICADORA DIGITAL S/A = contrato: 58/2024 **Justificativa:** Prover fornecimento, sob demanda, de certificados digitais A1 SSL e A1 e-CNPJ, padrão ICP-Brasil, e A1 SSL padrão internacional. **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.	Gestão de Tecnologia da Informação	5	33904023	22/10/2026	12.00	36.720,00	10.350,00
199	106022	ATUALIZAÇÃO DA LICENÇA POWER CENTER - Contratação de suporte e Atualização - Power Center com real t **Justificativa:** Suporte e Atualização - Power Center com real time e data Quality. **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.	Gestão de Tecnologia da Informação	5	33904006	03/11/2026	12.00	4.248.480,00	0,00
200	106026	Business Intelligence (BI) **Justificativa:** contratação de plataforma de dados e análises unificados de BI (Analytics e DW) em ambiente de nuvem para dar continuidade à solução do MPF em substituição do atual licenciamento on premise." **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.	Gestão de Tecnologia da Informação	5	33904007	02/11/2026	12.00	470.000,00	0,00
201	106029	CERTIFICADO DIGITAL EM NUVEM - Contratação de solução para assinatura digital em nuvem. **Justificativa:** Prover solução para assinatura digital em nuvem. **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.	Gestão de Tecnologia da Informação	5	33904023	28/01/2027	12.00	600.000,00	0,00
202	106031	ARMAZENAMENTO BASEADO EM SOFTWARE **Justificativa:** Prover solução de SDS (Software-Defined Storage) para armazenamento de objetos em nuvem privada. (suse storage) Integra do Único. **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.	Gestão de Tecnologia da Informação	5	33904007	10/01/2027	12.00	7.904.325,12	0,00
203	106033	LICENÇAS QUEST TOAD FOR ORACLE **Justificativa:** Prover Suporte Técnico e Atualização de Versões. - Dados do Fabricante: PN: EXA-TOD-PK / Produto: TOAD FOR ORACLE **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.	Gestão de Tecnologia da Informação	5	33904007	26/01/2027	1.00	225.000,00	0,00

Demandante: PGR >> GAB/STIC									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
204	106037	ADOBE 2028 - Contratação de subscrição de licenças **Justificativa:** Prover Subscrição de licenças de uso da suíte Adobe Creative Cloud e do aplicativo Adobe Dreamweaver CC, na modalidade ETLA (Enterprise Terms Licence Agreement), pelo período de 03 (três) anos, conforme especificações deste Contrato, para atender as necessidades do MPF **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.	Gestão de Tecnologia da Informação	5	33904006	04/02/2027	1.00	1.279.410,00	0,00
205	106039	SUBSCRIÇÃO DE SUPORTE E TREINAMENTO - SUSE **Justificativa:** Prover serviço de suporte especializado de software SUSE premium. **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.	Gestão de Tecnologia da Informação	5	33904007	25/07/2027	1.00	4.611.295,00	0,00
206	106041	CABEAMENTO ESTRUTURADO **Justificativa:** Prover serviços de suporte técnico, manutenção preventiva, corretiva, operacionalização, implantação, desinstalação e remanejamento de pontos de rede de dados e de ramais no Sistema de Cabeamento Estruturado, com fornecimento de mão de obra residente, Serviços sob demanda de Certificação de Pontos de Rede e fornecimento de materiais referentes à infraestrutura de redes de dados e equipamentos necessários à execução dos serviços, nas dependências da sede da Procuradoria-Geral da República, seus Anexos e representações do MPF nas dependências de outros órgãos, todos em Brasília – DF. **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.	Gestão de Tecnologia da Informação	5	33904010	05/10/2027	12.00	4.984.388,80	0,00
207	106043	CLOUD ORACLE **Justificativa:** Prover solução Cloud ORACLE. **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.	Gestão de Tecnologia da Informação	5	33904007	02/10/2027	12.00	15.583.836,20	0,00
208	106045	REDE NACIONAL **Justificativa:** Contratação de serviço de comunicação de dados em nível nacional, para permitir a interconexão das unidades do Ministério Público Federal, serviços de Data Center, incluindo acesso à internet, serviços gerenciados de segurança e infraestrutura de tecnologia da informação como serviço, para atender às necessidades do MPF e da Escola Superior do Ministério Público da União. **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.	Gestão de Tecnologia da Informação	5	33904013	29/06/2028	12.00	39.000.000,00	0,00
209	106048	SERVIÇOS CORPORATIVOS DE REDE - Micro Focus ZenWorks **Justificativa:** Contratação de licenças para a infraestrutura de servidores do MPF (Access Manager per User SW E-LTU-Business Support (SP-AB576); SSE (Solution Support Engineer) Premium Micro Focus (SUAA060); Micro Focus ZenWorks Configuration Management– Unbundle ZCM from NOWS license; Suporte e manutenção (mensal) do Micro Focus ZenWorks	Gestão de Tecnologia da Informação	5	33904007	26/12/2027	12.00	14.871.204,30	0,00

Demandante: PGR >> GAB/STIC									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Configuration Management; etc) **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.							
210	106050	GRAVAÇÃO DE AUDIÊNCIAS (OITIVAS) **Justificativa:** Prover serviços de captura audiovisual de audiências (Oitivas), gravação digital, indexação, armazenamento, gerenciamento e disponibilização destas informações por meio digital e textual para consulta em todo o Ministério Público Federal. **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.	Gestão de Tecnologia da Informação	4	33904006	11/12/2027	12.00	285.000,00	0,00
211	106051	INFOVIA **Justificativa:** Prover serviços de tecnologia da informação disponibilizados através de rede ótica, que interliga os órgãos da Administração Pública Federal - INFOVIA BRASÍLIA, conforme Modelo de Negócio Infovia, elaborado pelo MPOG - Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão e o Serviço Federal de Processamento de Dados - SERPRO, para o Ministério Público Federal. **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.	Gestão de Tecnologia da Informação	5	33904013	21/11/2027	12.00	1.623.000,00	0,00
212	106053	CALIBRADOR DE REDE 2026 **Justificativa:** Prover serviços de inspeção e calibração em equipamentos de testes e certificações de cabeamento metálico e ópticode redes conforme especificação:DSX-5000 CableAnalyzerCertiFiber Pro (CFP-QUAD)OptiFiber Pro OTDR (OFP-QUAD). **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.	Gestão de Tecnologia da Informação	5	33904012	18/12/2027	12.00	56.712,00	0,00
213	106057	GERENCIAMENTO DE SEGURANÇA **Justificativa:** Prover serviços de Gerenciamento de Segurança (monitoramento e resposta a incidentes de segurança e gestão de vulnerabilidades). **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.	Gestão de Tecnologia da Informação	5	33904013	29/06/2028	12.00	21.621.000,00	0,00
214	106058	BANCO DE DADOS ORACLE - Serviço de DBA Oracle **Justificativa:** Prover serviços especializados em bancos de dados Oracle em nuvem Exadata Cloud at Customer. **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.	Gestão de Tecnologia da Informação	5	33904007	04/05/2028	12.00	2.410.511,40	0,00
215	106060	REDE NACIONAL 2o. (computação em nuvem cloud broker) **Justificativa:** Prover serviços gerenciados de computação em nuvem sob o modelo de cloud broker (integrador) de multinuvem. **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.	Gestão de Tecnologia da Informação	5	33904017	29/06/2028	12.00	15.900.000,00	0,00

Demandante: PGR >> GAB/STIC									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
216	106061	LICENÇA DE USO DE SISTEMAS OPERACIONAIS - SUSE LINUX **Justificativa:** Prover licenças para a infraestrutura de servidores do MPF, englobando SLES – SuSE Linux Enterprise Server e CAAS – Container As A Services. **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.	Gestão de Tecnologia da Informação	5	33904007	19/12/2027	12.00	2.448.999,96	0,00
							Total PGR >> GAB/STIC	**626.153.212,10**	**30.892.030,00**
Demandante: PGR >> SUBVE/SA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
217	106462	Eventos institucionais - estrutura e serviços **Justificativa:** Trata-se da necessidade de organização e custeio das despesas relacionadas com a estrutura e hospedagem de eventos institucionais. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Diárias, Passagens e Hospedagens	10	33903922	09/02/2026	300.00	432.254,00	432.254,00
218	106463	Eventos institucionais - Hospedagem **Justificativa:** Trata-se da necessidade de organização e custeio das despesas relacionadas com a estrutura e hospedagem de eventos institucionais. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Diárias, Passagens e Hospedagens	10	33903980	09/02/2026	1000.00	648.371,00	648.371,00
219	106465	Eventos institucionais - estrutura e serviços **Justificativa:** Trata-se da necessidade de organização e custeio das despesas relacionadas com a estrutura e hospedagem de eventos institucionais. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Diárias, Passagens e Hospedagens	10	33903922	03/01/2026	300.00	648.324,00	648.324,00
220	106466	Eventos institucionais - Hospedagem **Justificativa:** Trata-se da necessidade de organização e custeio das despesas relacionadas com a estrutura e hospedagem de eventos institucionais. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Diárias, Passagens e Hospedagens	10	33903980	03/01/2026	1000.00	432.216,00	432.216,00
221	106467	Eventos institucionais - estrutura e serviços **Justificativa:** Trata-se da necessidade de organização e custeio das despesas relacionadas com a estrutura e hospedagem de eventos institucionais. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Diárias, Passagens e Hospedagens	10	33903922	05/06/2026	300.00	648.324,00	648.324,00

Demandante: PGR >> SUBVE/SA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
222	106468	Eventos institucionais - Hospedagem **Justificativa:** Trata-se da necessidade de organização e custeio das despesas relacionadas com a estrutura e hospedagem de eventos institucionais. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Diárias, Passagens e Hospedagens	10	33903980	05/06/2026	1000.00	432.216,00	432.216,00
223	106471	Eventos institucionais - estrutura e serviços **Justificativa:** Trata-se da necessidade de organização e custeio das despesas relacionadas com a estrutura e hospedagem de eventos institucionais. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Diárias, Passagens e Hospedagens	10	33903922	28/07/2026	300.00	648.324,00	648.324,00
224	106472	Eventos institucionais - Hospedagem **Justificativa:** Trata-se da necessidade de organização e custeio das despesas relacionadas com a estrutura e hospedagem de eventos institucionais. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Diárias, Passagens e Hospedagens	10	33903980	28/07/2026	1000.00	432.216,00	432.216,00
225	106477	Serviços de sonorização e gravação de eventos **Justificativa:** Trata-se da necessidade de organização e custeio das despesas relacionadas com a estrutura e hospedagem de eventos institucionais, além da necessidade de viagens, para atuação do MPF em localidades distintas da lotação de seus membros e servidores, com custeio das diárias, transporte e outras indenizações e restituições decorrentes desses deslocamentos. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Diárias, Passagens e Hospedagens	10	33903701	26/09/2026	12.00	527.200,00	527.200,00
226	106487	Serviço de emissão de passagens aéreas nacionais. **Justificativa:** Trata-se da necessidade de organização e custeio das despesas relacionadas com a estrutura e hospedagem de eventos institucionais, além da necessidade de viagens, para atuação do MPF em localidades distintas da lotação de seus membros e servidores, com custeio das diárias, transporte e outras indenizações e restituições decorrentes desses deslocamentos. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Diárias, Passagens e Hospedagens	10	33903301	02/01/2026	5400.00	12.743.044,00	12.743.044,00
227	106488	Serviço de emissão de passagens aéreas internacionais. **Justificativa:** Trata-se da necessidade de organização e custeio das despesas relacionadas com a estrutura e hospedagem de eventos institucionais, além da necessidade de viagens, para atuação do MPF em localidades distintas da lotação de seus membros e servidores, com custeio das diárias, transporte e outras indenizações e restituições decorrentes desses deslocamentos. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Diárias, Passagens e Hospedagens	10	33903302	02/01/2026	60.00	3.185.761,00	3.185.761,00
228	106499	Serviço de transporte de passageiros (Táxigov).	Diárias, Passagens e	10	33903303		5400.00	48.000,00	48.000,00

Demandante: PGR >> SUBVE/SA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Trata-se da necessidade de organização e custeio das despesas relacionadas com a estrutura e hospedagem de eventos institucionais, além da necessidade de viagens, para atuação do MPF em localidades distintas da lotação de seus membros e servidores, com custeio das diárias, transporte e outras indenizações e restituições decorrentes desses deslocamentos. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Hospedagens						
Total PGR >> SUBVE/SA								**20.826.250,00**	**20.826.250,00**
Total PGR								**794.897.123,10**	**117.800.189,07**

PROCURADORIA GERAL DA REPÚBLICA
Ministério Público Federal
Cosmos - Sistema de Gestão

Plano Anual de Aquisições e Contratações da PROCURADORIA DA REPÚBLICA - ACRE do ano de exercício de 2026

Demandante: PR-AC >> PR-AC									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
1	106404	CLIPPING ELETRÔNICO DE MÍDIA IMPRESSA, MÍDIA ON-LINE, RÁDIO E TV NO ACRE **Justificativa:** Prestação de serviços continuados de Clipping Eletrônico, para atendimento à Procuradoria da República no Estado no Acre **Objetivo Estratégico:** Apresentar resultados transparentes para a sociedade em linguagem acessível.	Comunicação Divulgação e Publicidade Institucional	11	33903963	26/08/2026	1.00	49.800,00	49.800,00
2	106407	Empena - serviço de divulgação das campanhas institucionais do MPF **Justificativa:** A presente contratação se destina à divulgação de campanhas institucionais como do Dia do Orgulho LGBTQIA+, em junho, e de combate ao racismo, no mês de novembro e uma terceira campanha, sendo uma das ações a impressão de artes sobre os temas, criadas pelo Ministério Público Federal. Os temas fazem parte da atuação fim do MPF na área dos Direitos do Cidadão, sendo a sua divulgação de amplo interesse social. As artes deverão ficar afixadas, por meio de adesivo perfurado, na fachada do prédio da Procuradoria da República no Acre por aproximadamente 30 dias nos respectivos meses de celebração das datas comemorativas. A contratação está em consonância com o Planejamento Estratégico Institucional do MPF (2022-2027), principalmente no que tange à Perspectiva Sociedade (art.3º, inciso I, letra b, da Portaria PGR/MPF nº 3/2022) que estabelece: - Fortalecer a atuação coordenada, transversal e harmônica na promoção e na defesa dos direitos humanos, do meio ambiente e das comunidades indígenas e tradicionais **Objetivo Estratégico:** Apresentar resultados transparentes para a sociedade em linguagem acessível.	Comunicação Divulgação e Publicidade Institucional	11	33903993	01/04/2026	1.00	30.000,00	30.000,00
3	102320	Limpeza e conservação predial **Justificativa:** Manutenção das atividades da unidade **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903702	07/05/2027	1.00	426.768,84	426.768,84
4	102321	serviço manutenção elétrica e automação predial **Justificativa:** Manutenção das atividades da unidade **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903916	10/05/2026	1.00	332.816,07	332.816,07
5	102322	Vigilância armada **Justificativa:** Manutenção das atividades da unidade **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903703	08/05/2026	1.00	609.583,41	609.583,41
6	102323	almoxarifado virtual	Manutenção Básica	5	33903984	08/12/2026	1.00	6.500,00	6.500,00

Demandante: PR-AC >> PR-AC									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Manutenção das atividades da unidade **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.							
7	102325	manutenção predial **Justificativa:** Manutenção das atividades da unidade **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903916	05/06/2026	1.00	260.000,00	260.000,00
8	102330	manutenção da frota de veículos oficiais **Justificativa:** Manutenção das atividades da unidade **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903001	23/11/2026	1.00	68.693,07	68.693,07
9	102355	Aquisição de água mineral em garrafões de 20L **Justificativa:** Manutenção das atividades da unidade **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903004	01/02/2026	1.00	3.000,00	3.000,00
10	102359	Aquisição de café, açúcar, chás etc. **Justificativa:** Manutenção das atividades da unidade **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903007	01/02/2026	1.00	20.000,00	20.000,00
11	102368	serviço manutenção trimestral dos Chiller's **Justificativa:** Manutenção das atividades da unidade **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903917	01/06/2026	1.00	105.000,00	105.000,00
							Total PR-AC >> PR-AC	**1.912.161,39**	**1.912.161,39**
Demandante: PR-AC >> PRM-C. DO SUL									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
12	102331	Serviço de manutenção de ar-condicionado **Justificativa:** Manutenção das atividades da unidade **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903916	01/06/2026	1.00	15.780,00	15.780,00
13	102351	Serviço manutenção do grupo gerador do ERM-C.SUL	Manutenção Básica	5	33903916	01/06/2026	1.00	16.020,00	16.020,00

Demandante: PR-AC >> PRM-C. DO SUL									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Manutenção das atividades da unidade **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.							
14	102352	Serviço manutenção predial - Manutenção civil e elétrica do EM-C.SUL **Justificativa:** Manutenção das atividades da unidade **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903916	01/06/2026	1.00	95.000,00	95.000,00
Total PR-AC >> PRM-C. DO SUL								**126.800,00**	**126.800,00**
Total PR-AC								**2.038.961,39**	**2.038.961,39**

PROCURADORIA GERAL DA REPÚBLICA
Ministério Público Federal
Cosmos - Sistema de Gestão

Plano Anual de Aquisições e Contratações da PROCURADORIA DA REPÚBLICA - ALAGOAS do ano de exercício de 2026

Demandante: PR-AL >> PR-AL									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
1	105845	manutenção de bens imóveis **Justificativa:** manutenção do prédio **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903916	01/04/2026	218000.00	246.072,00	246.072,00
2	105847	gênero alimentício **Justificativa:** café, água, açúcar, adoçante **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903007	01/06/2026	200.00	6.000,00	6.000,00
3	105848	continuo **Justificativa:** terceirizados do prédio **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903701	01/02/2026	3.00	132.000,00	132.000,00
4	105849	Supervisor de serviços gerais **Justificativa:** terceirizados do prédio **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903701	01/02/2026	1.00	60.000,00	60.000,00
5	105850	copeiragem **Justificativa:** terceirizados do prédio **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903701	01/02/2026	5.00	222.000,00	222.000,00
6	105851	jardinagem **Justificativa:** terceirizados do prédio **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903701	01/02/2026	1.00	48.000,00	48.000,00
7	105852	recepcionista **Justificativa:** terceirizados do prédio **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903701	01/02/2026	2.00	102.000,00	102.000,00
8	105853	vigilância **Justificativa:** proteção do bem público	Manutenção Básica	3	33903703	01/11/2026	1.00	1.024.000,00	1.024.000,00

Demandante: PR-AL >> PR-AL									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.							
9	105854	limpeza e conservação **Justificativa:** manter ambiente adequado para o trabalho **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903702	01/02/2026	1.00	510.000,00	510.000,00
10	105860	combustível **Justificativa:** Viabilizar o deslocamento das viaturas **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903001	01/06/2026	14000.00	60.000,00	60.000,00
11	105862	energia elétrica **Justificativa:** fornecimento de energia **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903943	01/01/2026	1.00	360.000,00	360.000,00
12	105864	fornecimento de água **Justificativa:** fornecimento de água **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903944	01/01/2026	1.00	60.000,00	60.000,00
13	105866	manutenção de bens imóveis **Justificativa:** terceirizados do prédio **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903704	01/02/2026	1.00	60.000,00	60.000,00
14	106078	gênero alimentício **Justificativa:** Recomposição de estoque de almoxarifado, não disponível no sistema de almoxarifado virtual, bem como atender demandas pontuais de diversos setores. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903007	01/06/2026	200.00	6.000,00	6.000,00
15	106560	manutenção de bens imóveis **Justificativa:** manutenção do prédio **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903916	01/02/2026	218000.00	60.000,00	60.000,00
16	106562	Seguro estagiários PRAL e PRM **Justificativa:** Necessidade Seguro estagiários PRAL e PRM.	Manutenção Básica	7	33903969	01/04/2026	12.00	900,00	900,00

Demandante: PR-AL >> PR-AL									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
17	106563	Almoxarifado virtual **Justificativa:** O Almoxarifado Virtual é uma estratégia que visa à contratação de empresa especializada na operação logística do processo tradicional de compra e armazenamento de materiais de consumo administrativo (recebimento, armazenagem, separação, expedição, distribuição, guarda, inventário e conservação), por meio de ferramenta informatizada. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903984	01/10/2026	12.00	5.100,00	5.100,00
							Total PR-AL >> PR-AL	**2.962.072,00**	**2.962.072,00**
Demandante: PR-AL >> PRM-ARAPIRACA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
18	105844	manutenção de bens imóveis **Justificativa:** terceirizados do prédio auxiliar de manutenção **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903704	01/02/2026	1.00	60.000,00	60.000,00
19	105846	manutenção de bens imóveis **Justificativa:** manutenção do prédio **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903916	01/02/2026	218000.00	108.000,00	108.000,00
20	105855	vigiância **Justificativa:** proteção do bem público **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903703	01/11/2026	1.00	660.000,00	660.000,00
21	105856	limpeza e conservação **Justificativa:** manter ambiente adequado **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903702	01/02/2026	1.00	192.000,00	192.000,00
22	105857	contínuo **Justificativa:** terceirizados **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903701	01/02/2026	2.00	84.000,00	84.000,00
23	105858	copeiragem	Manutenção Básica	3	33903701	01/02/2026	1.00	42.000,00	42.000,00

Demandante: PR-AL >> PRM-ARAPIRACA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: terceirizados **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.							
24	105859	recepcionista **Justificativa:** terceirizados **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903701	01/02/2026	1.00	48.000,00	48.000,00
25	105861	combustível **Justificativa:** Viabilizar o deslocamento das viaturas **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903001	01/06/2026	14000.00	36.000,00	36.000,00
26	105863	energia elétrica **Justificativa:** fornecimento de energia **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903943	01/01/2026	1.00	120.000,00	120.000,00
27	105865	fornecimento de água **Justificativa:** fornecimento de água **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903944	01/01/2026	1.00	18.000,00	18.000,00
28	106071	manutenção de bens imóveis **Justificativa:** manutenção do prédio **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903916	01/02/2026	218000.00	123.488,00	123.480,00
29	106077	manutenção de bens imóveis **Justificativa:** A SGA anuiu com a solução como a mais viável para atender a necessidade do PRM/ARAPIRACA. Os equipamentos atuais apresentam defeito, e a SEA-PGR recomendou fosse contratado serviço terceirizado de locação de nobreak. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903916	01/02/2026	1.00	60.000,00	60.000,00
30	106561	manutenção de bens imóveis **Justificativa:** manutenção dos elevadores **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903916	01/02/2026	1.00	12.000,00	12.000,00
Total PR-AL >> PRM-ARAPIRACA								**1.563.488,00**	**1.563.480,00**

Demandante: PR-AL >> PRM-ARAPIRACA									
	Id Item	Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico	Categoria	Prior.	NDD	Data Desejada	Qtd	Total	V. Exercício
							Total PR-AL	4.525.560,00	4.525.552,00

PROCURADORIA GERAL DA REPÚBLICA
Ministério Público Federal
Cosmos - Sistema de Gestão

Plano Anual de Aquisições e Contratações da PROCURADORIA DA REPÚBLICA - AMAPÁ do ano de exercício de 2026

Demandante: PR-AP >> PR-AP									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
1	106126	Serviços de Clipping Jornalístico Online **Justificativa:** O serviço de clipping deverá incluir o monitoramento da versão digital de jornais impressos, sites noticiosos (estaduais), blogs, emissoras de televisão e de rádio de interesse da Procuradoria da República no Amapá (PR/AP), compreendendo a seleção, compilação, análise de conteúdo e disponibilização para acesso remoto pelos usuários da instituição. O serviço de gestão de informações deverá ser realizado por meio de sistema computadorizado, de forma digital, editado, analisado, indexado e revisado. **Objetivo Estratégico:** Apresentar resultados transparentes para a sociedade em linguagem acessível.	Comunicação Divulgação e Publicidade Institucional	5	33903949	05/05/2026	12.00	59.927,76	59.927,76
2	104848	MATERIAL P/ MANUTENCAO DE VEICULOS **Justificativa:** Material para manutenção da Frota do MPF-AP **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903039	12/11/2026	12.00	25.784,30	25.784,30
3	104732	Manutenção mensal dos elevadores da PR/AP **Justificativa:** Necessidade de manter os equipamentos em pleno funcionamento. **Objetivo Estratégico:** Contribuir para a pacificação de conflitos e priorizar a atuação resolutiva.	Manutenção Básica	6	33903916	01/03/2026	1.00	35.744,16	35.744,16
4	104733	Serviços de manutenção e lavagem das viaturas oficiais da PR/AP, através de contrato de gerenciament **Justificativa:** A contratação visa garantir a perfeita execução das atividades desenvolvidas pela Unidade da PR/AP **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903919	12/11/2026	3.00	6.062,80	6.062,80
5	104737	Limpeza e conservação das instalações da PR/AP - SERVENTE **Justificativa:** Manter as instalações da Unidade limpa e preservada. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	6	33903702	10/10/2026	3.00	175.661,29	175.661,25
6	104738	Limpeza e conservação das instalações da PR/AP -AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS **Justificativa:** Manter as instalações da Unidade limpa e preservada. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	6	33903702	10/10/2026	2.00	99.870,30	99.870,27
7	104739	Apoio Administrativo - CONTÍNUO	Manutenção Básica	6	33903701	10/10/2026	6.00	315.777,19	315.777,16

Demandante: PR-AP >> PR-AP									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Manter as instalações da Unidade limpa e preservada. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.							
8	104740	Prestação de Serviços - RECEPCIONISTA **Justificativa:** Manter as instalações da Unidade limpa e preservada. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	6	33903701	10/10/2026	1.00	60.148,04	60.148,04
9	104741	Prestação de serviços - ARTÍFICE **Justificativa:** Manter as instalações da Unidade limpa e preservada. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	6	33903704	10/10/2026	2.00	270.276,47	270.276,47
10	104742	Serviços de COPEIRO **Justificativa:** Manter as instalações da Unidade limpa e preservada. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	6	33903705	10/10/2026	2.00	105.163,01	105.163,00
11	104743	Serviços de GARÇON **Justificativa:** Manter as instalações da Unidade limpa e preservada. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	6	33903705	10/10/2026	1.00	56.626,24	56.626,24
12	104744	Roçagem mecanizada de terreno **Justificativa:** Manter as instalações da Unidade limpa e preservada. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	6	33903916	10/10/2026	2.00	18.702,94	18.702,94
13	104752	Serviços de Coffee Break à PR/AP **Justificativa:** Necessidade de oferta por ocasião da realização de eventos na unidade **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	6	33903941	21/02/2026	4.00	13.675,58	13.675,58
14	104753	Manutenção preventiva e corretiva, sob demanda, do grupo motor gerador da Unidade **Justificativa:** Assegurar o funcionamento da PR/AP, em eventuais falhas e ausência de energia elétrica. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903917	10/01/2026	12.00	52.562,92	25.888,08
15	104754	Materiais para manutenção corretiva	Manutenção Básica	7	33903025	10/01/2026	2.00	9.926,10	9.926,10

Demandante: PR-AP >> PR-AP									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Assegurar o funcionamento da PR/AP, em eventuais falhas e ausência de energia elétrica. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
16	104757	Serviços de manutenção preventiva e corretiva, sob demanda **Justificativa:** Necessidade de controlar a temperatura para propiciar ambientes adequados ao exercício das atividades laborais. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	6	33903917	01/06/2026	12.00	37.692,00	21.308,26
17	104758	Restituição pelo fornecimento de peças para manutenção corretiva **Justificativa:** Necessidade de controlar a temperatura para propiciar ambientes adequados ao exercício das atividades laborais. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	6	33909302	01/06/2026	12.00	39.573,76	39.573,76
18	104760	Posto de vigilância 12 horas diurnas, de segunda- feira a domingo, em turno de 12x36 horas **Justificativa:** Garantir mais segurança às instalações, servidores e membros que atuam na Unidade. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	9	33903703	01/10/2026	3.00	540.413,49	540.413,49
19	104761	Posto de vigilância 12 horas noturnas, de segunda- feira a domingo, em turno de 12x36 horas **Justificativa:** Garantir mais segurança às instalações, servidores e membros que atuam na Unidade. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	9	33903703	01/10/2026	2.00	442.156,50	442.156,50
20	104762	Manutenção periódica dos extintores de incêndio da PR/AP **Justificativa:** Imprescindível e obrigatório, de acordo com as normas de segurança **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	6	33903917	21/12/2026	2.00	5.358,06	5.358,06
21	104763	Serviço periódico de desinsetização **Justificativa:** Controle de pragas **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	4	33903978	10/01/2026	2.00	8.814,00	3.521,70
22	105289	Manutenção predial básica **Justificativa:** A execução dos serviços de manutenção preventiva e corretiva, dos sistemas prediais na edificação objeto desta contratação, é imprescindível para preservação e conservação	Manutenção Básica	3	33903916	01/06/2026	12.00	19.679,33	19.679,33

Demandante: PR-AP >> PR-AP									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		das características de funcionamento e segurança nas instalações do CONTRATANTE. Sua inexecução poderá comprometer o funcionamento das atividades desenvolvidas pela administração. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.							
23	105700	Eletricista **Justificativa:** A execução dos serviços de manutenção preventiva e corretiva, dos sistemas prediais na edificação objeto desta contratação, é imprescindível para preservação e conservação das características de funcionamento e segurança nas instalações do CONTRATANTE. Sua inexecução poderá comprometer o funcionamento das atividades desenvolvidas pela administração. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903905	01/06/2026	1.00	19.381,95	19.381,95
Total PR-AP >> PR-AP								**2.418.978,19**	**2.370.627,20**
Total PR-AP								**2.418.978,19**	**2.370.627,20**

PROCURADORIA GERAL DA REPÚBLICA
Ministério Público Federal
Cosmos - Sistema de Gestão

Plano Anual de Aquisições e Contratações da PROCURADORIA DA REPÚBLICA - AMAZONAS do ano de exercício de 2026

Demandante: PR-AM >> PR-AM									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
1	106435	Serviço de clipping **Justificativa:** Necessidade para a Assessoria de Comunicação da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Apresentar resultados transparentes para a sociedade em linguagem acessível.	Comunicação Divulgação e Publicidade Institucional	7	33903947		12.00	23.253,36	23.253,36
2	103397	Aquisições de material de manutenção de veículos para a PR/AM em 2025. **Justificativa:** Necessidade de abastecimento de material de manutenção de veículos para a PR/AM para o ano de 2026. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903039	31/01/2026	12.00	30.000,00	30.000,00
3	103398	Serviços de apoio administrativo, técnico e operacional **Justificativa:** Serviços necessários e continuados para o bom funcionamento da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	1	33903701	31/01/2026	24.00	1.433.549,52	1.433.549,52
4	103400	Serviços de vigilancia para a PR/AM **Justificativa:** Serviços necessários e continuados para o bom funcionamento da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	1	33903703	31/01/2026	11.00	1.423.093,80	1.423.093,80
5	103403	Serviços de manutenção predial para a PR/AM **Justificativa:** Serviços necessários e continuados para o bom funcionamento da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	1	33903705	31/01/2026	4.00	221.447,40	221.447,40
6	103406	Serviço de condomínio do prédio anexo da PR/AM para 2025. **Justificativa:** Serviços necessários e continuados para o bom funcionamento da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	1	33903902	31/01/2026	12.00	233.794,08	233.794,08
7	103407	Locação do imóvel do prédio anexo da PR/AM. **Justificativa:** Serviços necessários e continuados para o bom funcionamento da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	1	33903910	31/01/2026	12.00	1.023.353,04	1.023.353,04
8	103408	Serviço de manutenção de bens imóveis - manutenção de elevador para o prédio sede da PR/AM.	Manutenção Básica	1	33903916	31/07/2026	6.00	10.200,00	10.200,00

Demandante: PR-AM >> PR-AM									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Serviços necessários e continuados para o bom funcionamento da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
9	103409	Serviço de manutenção e conservação de máquinas e equipamentos **Justificativa:** Serviços necessários e continuados para o bom funcionamento da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	1	33903917	31/01/2026	12.00	337.256,08	337.256,08
10	103411	Serviço de manutenção e conservação de máquinas e equipamentos **Justificativa:** Serviços necessários e continuados para o bom funcionamento da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	1	33903919	31/01/2026	12.00	12.000,00	12.000,00
11	103412	Serviço de manutenção e conservação de bens móveis de outras naturezas (sistema fotovoltaico) **Justificativa:** Serviços necessários e continuados para o bom funcionamento da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	1	33903920	31/01/2026	1.00	30.000,00	30.000,00
12	103413	Festividades e homenagens para a PR/AM em 2025. **Justificativa:** Serviços necessários e continuados para o bom funcionamento da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	1	33903923	31/01/2026	1.00	20.004,00	20.004,00
13	103414	Serviço de fornecimento de energia elétrica para os prédios sede e anexo da PR/AM em 2025. **Justificativa:** Serviços necessários e continuados para o bom funcionamento da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	1	33903943	31/01/2026	12.00	240.000,00	240.000,00
14	103416	Serviço de fornecimento de água e esgoto para os prédios sede e anexo da PR/AM em 2025. **Justificativa:** Serviços necessários e continuados para o bom funcionamento da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	1	33903944	31/01/2026	12.00	60.000,00	60.000,00
15	103419	Serviço de transporte fluvial entre a PR/AM e a PRM/Tabatinga no ano de 2025. **Justificativa:** Serviços necessários e continuados para o bom funcionamento da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	1	33903974	31/01/2026	12.00	39.999,96	39.999,96
16	103420	Serviço de limpeza e conservação de caixa d'água para a PR/AM em 2025.	Manutenção Básica	1	33903978	31/01/2026	2.00	24.996,12	24.996,12

Demandante: PR-AM >> PR-AM									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Serviços necessários e continuados para o bom funcionamento da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
17	103421	Serviços de limpeza e conservação **Justificativa:** Serviços necessários e continuados para o bom funcionamento da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	1	33903702	31/01/2026	8.00	456.378,24	456.378,24
18	103422	Serviços de manutenção predial para a PR/AM **Justificativa:** Serviços necessários e continuados para o bom funcionamento da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	1	33903704	31/01/2026	3.00	274.930,92	274.930,92
19	103423	Serviços de apoio administrativo (fiscalização, suporte técnico) nos concursos dos estagiários da PR **Justificativa:** Apoio técnico, administrativo e operacional para os concursos dos estagiários da PR*AM **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903606	31/01/2026	1.00	3.000,00	3.000,00
20	103424	Combustível para a frota da PR/AM no ano de 2025. **Justificativa:** Necessidade de abastecimento da frota da PR/AM para o ano de 2025. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903002	31/01/2026	12.00	42.000,00	42.000,00
21	103426	Aquisição de gêneros alimentícios (água, café, leite e açúcar) para a PR/AM em 2025. **Justificativa:** Necessidade de abastecimento de gêneros alimentícios para a PR/AM em 2025. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903007	31/01/2026	12.00	105.000,00	105.000,00
22	103428	Aquisições de material de expediente para a PR/AM em 2025. **Justificativa:** Necessidade de abastecimento de material de expediente para a PR/AM para o ano de 2025. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903024	28/02/2026	1.00	20.000,00	20.000,00
23	103429	Aquisições de material de acondicionamento e embalagem para a PR/AM em 2025. **Justificativa:** Necessidade de abastecimento de material de (material de acondicionamento e embalagem) para a PR/AM para o ano de 2025.	Manutenção Básica	3	33903019	28/02/2026	1.00	15.000,00	15.000,00

Demandante: PR-AM >> PR-AM									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
24	103430	Aquisições de material de copa e cozinha para a PR/AM em 2025. **Justificativa:** Necessidade de abastecimento de material de copa e cozinha para a PR/AM para o ano de 2025. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903021	28/02/2026	1.00	10.000,00	10.000,00
25	103432	Aquisições de material de manutenção de bens móveis para a PR/AM em 2025. **Justificativa:** Necessidade de abastecimento de material de manutenção de bens móveis para a PR/AM para o ano de 2025. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903025	31/01/2026	2.00	104.537,10	104.537,10
26	103680	AQUISIÇÃO DE PENDRIVE, HEADSEAT E WEBCAM **Justificativa:** Renovação **Objetivo Estratégico:** Viabilizar a transformação digital.	Manutenção Básica	8	33903017	01/05/2026	70.00	15.817,70	15.817,70
							Total PR-AM >> PR-AM	**6.209.611,32**	**6.209.611,32**

Demandante: PR-AM >> PRM-TABATINGA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
27	103399	Serviços de apoio administrativo, técnico e operacional **Justificativa:** Serviços necessários e continuados para o bom funcionamento da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	1	33903701	31/01/2026	6.00	233.794,08	233.794,08
28	103401	Serviços de limpeza e conservação **Justificativa:** Serviços necessários e continuados para o bom funcionamento da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	1	33903702	31/01/2026	3.00	176.783,04	176.783,04
29	103402	Serviços de vigilancia para a PRM/TBT **Justificativa:** Serviços necessários e continuados para o bom funcionamento da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	1	33903703	31/01/2026	4.00	605.671,08	605.671,08
30	103404	Serviços de manutenção predial para a PR/AM **Justificativa:** Serviços necessários e continuados para o bom funcionamento da Unidade.	Manutenção Básica	1	33903704	31/01/2026	1.00	46.620,00	46.620,00

Demandante: PR-AM >> PRM-TABATINGA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
31	103405	Serviços de manutenção predial para a PR/AM **Justificativa:** Serviços necessários e continuados para o bom funcionamento da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	1	33903705	31/01/2026	1.00	52.425,84	52.425,84
32	103410	Serviço de manutenção e conservação de máquinas e equipamentos **Justificativa:** Serviços necessários e continuados para o bom funcionamento da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	1	33903917	31/01/2026	12.00	46.776,00	46.776,00
33	103415	Serviço de fornecimento de energia elétrica para o prédio da PRM/Tabatinga em 2025. **Justificativa:** Serviços necessários e continuados para o bom funcionamento da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	1	33903943	31/01/2026	12.00	36.000,00	36.000,00
34	103417	Serviço de fornecimento de água e esgoto para o prédio da PRM/TBT em 2025. **Justificativa:** Serviços necessários e continuados para o bom funcionamento da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	1	33903944	31/01/2026	12.00	4.800,00	4.800,00
35	103425	Combustível para a frota da PRM/TBT no ano de 2025. **Justificativa:** Necessidade de abastecimento da frota da PRM/TBT para o ano de 2025. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903002	31/01/2026	12.00	12.000,00	12.000,00
36	103427	Aquisição de gêneros alimentícios (água, café, leite e açúcar) para a PR/AM em 2025. **Justificativa:** Necessidade de abastecimento de gêneros alimentícios para a PRM/TBT em 2025. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903007	31/01/2026	12.00	18.000,00	18.000,00
37	103431	Aquisições de material de copa e cozinha para a PR/AM em 2025. **Justificativa:** Necessidade de abastecimento de material de copa e cozinha para a PRM/TBT para o ano de 2026. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903021	31/01/2026	12.00	2.400,00	2.400,00
38	103433	Aquisições de material de manutenção de bens móveis para a PR/AM em 2025.	Manutenção Básica	3	33903025	31/01/2026	12.00	40.000,00	40.000,00

Demandante: PR-AM >> PRM-TABATINGA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Necessidade de abastecimento de material de manutenção de bens móveis para a PRM/TBT para o ano de 2026. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
Total PR-AM >> PRM-TABATINGA								**1.275.270,04**	**1.275.270,04**
Total PR-AM								**7.484.881,36**	**7.484.881,36**

PROCURADORIA GERAL DA REPÚBLICA
Ministério Público Federal
Cosmos - Sistema de Gestão

Plano Anual de Aquisições e Contratações da PROCURADORIA DA REPÚBLICA - BAHIA do ano de exercício de 2026

Demandante: PR-BA >> PR-BA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
1	103066	TÉCNICO EM REFRIGERAÇÃO NA PR/BA **Justificativa:** Necessidade de manutenção preventiva e corretiva dos sistemas e aparelhos de ar condicionado instalados nas unidades do Ministério Público Federal na Bahia. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903706	04/04/2026	2.00	151.000,00	150.894,72
2	103067	MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA NAS PRMS **Justificativa:** Necessidade de manutenção preventiva e corretiva dos sistemas e aparelhos de ar condicionado instalados nas unidades do Ministério Público Federal na Bahia. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903917	04/04/2026	48.00	76.000,00	74.581,45
3	103079	SERVIÇO DE JARDINAGEM NA SEDE DA PR/BA **Justificativa:** NECESSIDADE DO SERVIÇO DE JARDINAGEM PARA CONSERVAR OS GRAMADOS E JARDINS DA SEDE DA PR/BA **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903978	30/08/2026	1.00	17.713,92	17.713,92
4	103080	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO E RECARGA DOS EXTINTORES DE INCÊNDIO DA PR/BA E PRMS **Justificativa:** NECESSIDADE DO SERVIÇO DE MANUTENÇÃO E RECARGA DOS EXTINTORES DE INCÊNDIO DA PR/BA E PRMS **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903004	30/11/2026	9.00	14.128,96	14.128,96
5	103081	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DOS ELEVADORES DA PR/BA **Justificativa:** NECESSIDADE DO SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DOS ELEVADORES DA PR/BA **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903916	27/03/2026	1.00	32.897,28	32.897,28
6	103087	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DO SISTEMA CONTRA INCÊNDIO DA PR/BA. **Justificativa:** NECESSIDADE DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DO SISTEMA CONTRA INCÊNDIO DA PR/BA. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903916	18/08/2026	1.00	34.162,56	34.162,56
7	103090	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO DA SUBESTAÇÃO, QUADROS ELÉTRICOS, GERADOR E NOBREAK DA PR/BA E PRMS	Manutenção Básica	6	33903917	31/10/2026	1.00	175.873,92	175.873,92

Demandante: PR-BA >> PR-BA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: NECESSIDADE DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DA SUBESTAÇÃO, QUADROS ELÉTRICOS, GERADOR E NOBREAK DA PR/BA E PRMS **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
8	103095	ASSISTENTE OPERACIONAL ADMINISTRATIVO NÍVEL I (44h) **Justificativa:** Visa prover a PR/BA e as PRMs dos serviços indispensáveis de limpeza, conservação e apoio administrativo para o funcionamento da unidades da PR/BA e PRMs. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903701	30/09/2026	1.00	222.487,68	222.487,68
9	103096	AUXILIAR ADMINISTRATIVO NÍVEL III (44h) **Justificativa:** Visa prover a PR/BA e as PRMs dos serviços indispensáveis de limpeza, conservação e apoio administrativo para o funcionamento da unidades da PR/BA e PRMs. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903701	30/09/2026	25.00	2.750.000,00	2.747.180,16
10	103097	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS NÍVEL I (44h) **Justificativa:** Visa prover a PR/BA e as PRMs dos serviços indispensáveis de limpeza, conservação e apoio administrativo para o funcionamento da unidades da PR/BA e PRMs. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903701	30/09/2026	10.00	351.747,84	351.747,84
11	103098	RECEPCIONISTA NIVEL I (44h) **Justificativa:** Visa prover a PR/BA e as PRMs dos serviços indispensáveis de limpeza, conservação e apoio administrativo para o funcionamento da unidades da PR/BA e PRMs. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903701	30/09/2026	10.00	531.417,60	531.417,60
12	103099	TELEFONISTA (30h) **Justificativa:** Visa prover a PR/BA e as PRMs dos serviços indispensáveis de limpeza, conservação e apoio administrativo para o funcionamento da unidades da PR/BA e PRMs. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903701	30/09/2026	2.00	102.487,68	102.487,68
13	103100	LIMPEZA E CONSERVAÇÃO (SERVIÇO M²) **Justificativa:** Visa prover a PR/BA e as PRMs dos serviços indispensáveis de limpeza, conservação e apoio administrativo para o funcionamento da unidades da PR/BA e PRMs. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903702	30/09/2026	25.00	1.328.544,00	1.298.544,00
14	103101	COPEIRA (44h)	Manutenção Básica	3	33903705	30/09/2026	10.00	375.788,16	375.788,16

Demandante: PR-BA >> PR-BA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Visa prover a PR/BA e as PRMs dos serviços indispensáveis de limpeza, conservação e apoio administrativo para o funcionamento da unidades da PR/BA e PRMs. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
15	103102	GARÇOM (44h) **Justificativa:** Visa prover a PR/BA e as PRMs dos serviços indispensáveis de limpeza, conservação e apoio administrativo para o funcionamento da unidades da PR/BA e PRMs. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903705	30/09/2026	2.00	123.997,44	123.997,44
16	103103	CONTROLE DE PRAGAS (dedetização) NA PR/BA E PRMS **Justificativa:** Visa prover a PR/BA e as PRMs dos serviços indispensáveis de limpeza, conservação e apoio administrativo para o funcionamento da unidades da PR/BA e PRMs. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903978	30/09/2026	18.00	10.122,24	10.122,24
17	103104	LIMPEZA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA DAS PRMS **Justificativa:** Visa prover a PR/BA e as PRMs dos serviços indispensáveis de limpeza, conservação e apoio administrativo para o funcionamento da unidades da PR/BA e PRMs. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903978	30/09/2026	12.00	5.904,64	5.904,64
18	103105	JARDINAGEM NAS PRMS **Justificativa:** Visa prover a PR/BA e as PRMs dos serviços indispensáveis de limpeza, conservação e apoio administrativo para o funcionamento da unidades da PR/BA e PRMs. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903978	30/09/2026	18.00	5.061,12	5.061,12
19	103106	CAPINAGEM NO ESTACIONAMENTO ANEXO DA PR/BA **Justificativa:** Visa prover a PR/BA e as PRMs dos serviços indispensáveis de limpeza, conservação e apoio administrativo para o funcionamento da unidades da PR/BA e PRMs. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903978	30/09/2026	6.00	3.795,84	3.795,84
20	103107	INSUMOS DE COPEIRAGEM PARA PR/BA E PRMS **Justificativa:** Visa prover a PR/BA e as PRMs dos serviços indispensáveis de limpeza, conservação e apoio administrativo para o funcionamento da unidades da PR/BA e PRMs. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903021	30/09/2026	9.00	96.161,28	96.161,28
21	103108	INSUMOS DE LIMPEZA E SANEANTES DOMISSANITÁRIOS PARA PR/BA E PRMS	Manutenção Básica	3	33903022	30/09/2026	9.00	127.793,28	127.793,28

	Id Item	Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico	Categoria	Prior.	NDD	Data Desejada	Qtd	Total	V. Exercício
Demandante: PR-BA >> PR-BA									
		Justificativa: Visa prover a PR/BA e as PRMs dos serviços indispensáveis de limpeza, conservação e apoio administrativo para o funcionamento da unidades da PR/BA e PRMs. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
							Total PR-BA >> PR-BA	**6.537.085,44**	**6.502.741,77**
Demandante: PR-BA >> PRM-BARREIRAS									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
22	103085	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DO ELEVADOR DA PRM BARREIRAS/BA. **Justificativa:** NECESSIDADE DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DO ELEVADOR DA PRM BARREIRAS/BA. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903916	30/08/2026	1.00	10.122,24	10.122,24
23	103086	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DO SISTEMA CONTRA INCÊNDIO DA PRM BARREIRAS/BA. **Justificativa:** NECESSIDADE DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DO SISTEMA CONTRA INCÊNDIO DA PRM BARREIRAS/BA. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903916	30/11/2026	1.00	25.305,60	25.305,60
							Total PR-BA >> PRM-BARREIRAS	**35.427,84**	**35.427,84**
Demandante: PR-BA >> PRM-EUNAPOLIS									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
24	103075	LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA FUNCIONAMENTO DA SEDE DA PRM EUNÁPOLIS/BA. **Justificativa:** NECESSIDADE DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA FUNCIONAMENTO DA SEDE DA PRM EUNÁPOLIS/BA. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903910	09/01/2026	1.00	232.800,00	232.800,00
							Total PR-BA >> PRM-EUNAPOLIS	**232.800,00**	**232.800,00**

Demandante: PR-BA >> PRM-FEIRA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
25	103084	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DO ELEVADOR DA PRM FEIRA DE SANTANA/BA. **Justificativa:** NECESSIDADE DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DO ELEVADOR DA PRM FEIRA DE SANTANA/BA. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903916	29/07/2026	1.00	7.591,68	7.591,68
26	103088	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DO SISTEMA CONTRA INCÊNDIO DA PRM FEIRA DE SANTANA/BA. **Justificativa:** NECESSIDADE DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DO SISTEMA CONTRA INCÊNDIO DA PRM FEIRA DE SANTANA/BA. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903916	18/07/2026	1.00	39.223,68	39.223,68
							Total PR-BA >> PRM-FEIRA	**46.815,36**	**46.815,36**
Demandante: PR-BA >> PRM-ILHEUS									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
27	103082	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DA PLATAFORMA ELEVATÓRIA DA PRM ILHÉUS/BA **Justificativa:** NECESSIDADE DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DA PLATAFORMA ELEVATÓRIA DA PRM ILHÉUS/BA. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903916	27/08/2026	1.00	6.326,40	6.326,40
28	103089	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DO SISTEMA CONTRA INCÊNDIO DA PRM ILHÉUS/BA. **Justificativa:** NECESSIDADE DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DO SISTEMA CONTRA INCÊNDIO DA PRM ILHÉUS/BA. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903916	08/04/2026	1.00	31.632,00	31.632,00
							Total PR-BA >> PRM-ILHEUS	**37.958,40**	**37.958,40**
Demandante: PR-BA >> PRM-IRECÊ									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
29	103074	LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA FUNCIONAMENTO DA SEDE DA PRM IRECÊ/BA. **Justificativa:** NECESSIDADE DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA FUNCIONAMENTO DA SEDE DA PRM IRECÊ/BA.	Manutenção Básica	5	33903615	30/06/2026	1.00	96.161,28	96.161,28

	Id Item	Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico	Categoria	Prior.	NDD	Data Desejada	Qtd	Total	V. Exercício
Demandante: PR-BA >> PRM-IRECÊ									
		Objetivo Estratégico: Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
							Total PR-BA >> PRM-IRECÊ	**96.161,28**	**96.161,28**
Demandante: PR-BA >> PRM-JEQUIE									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
30	103076	LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA FUNCIONAMENTO DA SEDE DA PRM JEQUIÉ/BA. **Justificativa:** NECESSIDADE DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA FUNCIONAMENTO DA SEDE DA PRM JEQUIÉ/BA. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903910	15/09/2026	1.00	217.628,16	217.628,16
							Total PR-BA >> PRM-JEQUIE	**217.628,16**	**217.628,16**
Demandante: PR-BA >> PRM-VIT. CONQUI									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
31	103083	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DA PLATAFORMA ELEVATÓRIA DA PRM VITÓRIA DA CONQUISTA/BA **Justificativa:** NECESSIDADE DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DA PLATAFORMA ELEVATÓRIA DA PRM VITÓRIA DA CONQUISTA/BA. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903916	06/06/2026	1.00	6.326,40	6.326,40
							Total PR-BA >> PRM-VIT. CONQUI	**6.326,40**	**6.326,40**
							Total PR-BA	**7.210.202,88**	**7.175.859,21**

PROCURADORIA GERAL DA REPÚBLICA
Ministério Público Federal
Cosmos - Sistema de Gestão

Plano Anual de Aquisições e Contratações da PROCURADORIA DA REPÚBLICA - CEARA do ano de exercício de 2026

Demandante: PR-CE >> PR-CE									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
1	104222	Manutenção preventiva, corretiva e preditiva dos sistemas da PR-CE (serviços eventuais). **Justificativa:** A manutenção abrangente desses sistemas e instalações é crucial para assegurar o funcionamento eficiente e seguro da Procuradoria da República no Ceará (PR-CE). A manutenção de sistemas essenciais como hidrossanitários, elétricos, redes de telefonia, e automação é indispensável para garantir a continuidade das operações institucionais, evitar falhas que possam comprometer o desempenho e a segurança dos servidores e visitantes. A preservação de sistemas de combate a incêndio, proteção contra descargas atmosféricas e outros dispositivos de segurança é imprescindível para a proteção do patrimônio e a prevenção de acidentes. Além disso, a manutenção civil e a limpeza de reservatórios e poços de esgoto são fundamentais para manter as condições salubres e adequadas do ambiente de trabalho. Serviços eventuais e estudos de engenharia consultiva complementam o planejamento e a execução de melhorias nas instalações, promovendo eficiência e segurança a longo prazo. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903916	02/01/2026	12.00	329.264,00	329.264,00
2	104316	Manutenção preventiva dos aparelhos de ar condicionado para PR-CE **Justificativa:** A manutenção preventiva e corretiva dos aparelhos de ar condicionado da Procuradoria da República no Ceará (PR-CE) é essencial para garantir um ambiente de trabalho confortável e adequado para servidores e visitantes. A manutenção regular assegura o funcionamento eficiente dos sistemas de climatização, prevenindo falhas que poderiam resultar em interrupções no serviço e desconforto térmico. Além disso, a manutenção adequada contribui para a eficiência energética dos equipamentos, reduzindo o consumo de energia e os custos operacionais. Um ambiente bem climatizado é fundamental para a produtividade e o bem-estar dos servidores, especialmente em períodos de calor intenso. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903917	15/01/2026	12.00	60.000,00	60.000,00
3	104385	Manutenção preventiva e corretiva dos elevadores da PR-CE **Justificativa:** A manutenção preventiva e corretiva dos elevadores da Procuradoria da República no Ceará (PR-CE) é essencial para garantir a segurança e o funcionamento contínuo desses equipamentos. Esse serviço é indispensável para o transporte seguro e eficiente de servidores, membros e visitantes, especialmente em um ambiente de múltiplos pavimentos. A manutenção regular minimiza o risco de falhas e evita paralisações que poderiam comprometer a acessibilidade e a produtividade, além de atender às normas de segurança para elevadores em edifícios públicos. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903916	04/08/2026	2.00	29.100,00	29.100,00
4	104397	Serviço de energia elétrica **Justificativa:** A contratação do serviço de energia elétrica é fundamental para o funcionamento adequado das instalações da Procuradoria da República no Ceará (PR-CE). A energia elétrica é	Manutenção Básica	5	33903943	22/09/2026	12.00	345.600,00	345.600,00

Demandante: PR-CE >> PR-CE									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		essencial para a realização das atividades diárias, garantindo o funcionamento de equipamentos, sistemas de iluminação, climatização, tecnologia da informação e outros serviços indispensáveis ao trabalho dos servidores e à prestação de serviços ao público. A continuidade do fornecimento de energia elétrica é crucial para a operação eficiente das atividades institucionais, e a falta desse serviço poderia comprometer seriamente a execução de tarefas e a segurança das instalações. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.							
5	104404	Serviço de fornecimento de água e esgoto **Justificativa:** A contratação do serviço de água e esgoto é essencial para garantir a salubridade e o bom funcionamento das instalações da Procuradoria da República no Ceará (PR-CE). O fornecimento de água potável é fundamental para atender às necessidades básicas dos servidores e visitantes, além de ser indispensável para as atividades administrativas e operacionais do órgão. O sistema de esgoto é igualmente importante para a correta destinação dos resíduos, evitando problemas de saúde pública e mantendo um ambiente limpo e seguro. A continuidade e a qualidade desses serviços são cruciais para o bem-estar dos usuários e para a preservação das instalações. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903944	01/01/2026	12.00	60.000,00	60.000,00
6	104405	Faturista **Justificativa:** A contratação de apoio administrativo, técnico e operacional é essencial para garantir o bom funcionamento das atividades da Procuradoria da República no Ceará (PR-CE). Os faturistas de contas médicas são fundamentais para a gestão adequada e eficiente dos serviços de saúde, assegurando que os processos de faturamento e pagamentos sejam realizados de forma correta e em conformidade com as normas vigentes. O jardineiro é necessário para a manutenção das áreas verdes da instituição, contribuindo para um ambiente de trabalho agradável e saudável. Além disso, os auxiliares administrativos desempenham um papel crucial no suporte às atividades diárias, como atendimento ao público, organização de documentos, e apoio logístico, permitindo que os servidores possam se concentrar em suas funções principais. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903701	01/05/2026	2.00	122.724,00	122.724,00
7	104406	Jardineiro **Justificativa:** A contratação de apoio administrativo, técnico e operacional é essencial para garantir o bom funcionamento das atividades da Procuradoria da República no Ceará (PR-CE). Os faturistas de contas médicas são fundamentais para a gestão adequada e eficiente dos serviços de saúde, assegurando que os processos de faturamento e pagamentos sejam realizados de forma correta e em conformidade com as normas vigentes. O jardineiro é necessário para a manutenção das áreas verdes da instituição, contribuindo para um ambiente de trabalho agradável e saudável. Além disso, os auxiliares administrativos desempenham um papel crucial no suporte às atividades diárias, como atendimento ao público, organização de documentos, e apoio logístico, permitindo que os servidores possam se concentrar em suas funções principais.	Manutenção Básica	5	33903701	01/05/2026	1.00	55.668,00	55.668,00

Demandante: PR-CE >> PR-CE									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.							
8	104407	Auxiliar Administrativo **Justificativa:** A contratação de apoio administrativo, técnico e operacional é essencial para garantir o bom funcionamento das atividades da Procuradoria da República no Ceará (PR-CE). Os faturistas de contas médicas são fundamentais para a gestão adequada e eficiente dos serviços de saúde, assegurando que os processos de faturamento e pagamentos sejam realizados de forma correta e em conformidade com as normas vigentes. O jardineiro é necessário para a manutenção das áreas verdes da instituição, contribuindo para um ambiente de trabalho agradável e saudável. Além disso, os auxiliares administrativos desempenham um papel crucial no suporte às atividades diárias, como atendimento ao público, organização de documentos, e apoio logístico, permitindo que os servidores possam se concentrar em suas funções principais. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903701	01/05/2026	9.00	484.596,00	484.596,00
9	104408	Conservação e limpeza das instalações da PR-CE **Justificativa:** A contratação de serviços de limpeza e conservação é fundamental para assegurar a manutenção de um ambiente de trabalho saudável e seguro na Procuradoria da República no Ceará (PR-CE). A limpeza regular das instalações contribui para a prevenção de doenças, melhora a qualidade do ar e promove a satisfação dos servidores e visitantes. Além disso, a conservação adequada dos espaços garante a preservação do patrimônio público, evita a degradação das instalações e proporciona um ambiente propício para o desempenho das atividades institucionais. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903702	13/10/2026	6807.00	757.896,00	757.896,00
10	104409	Vigilância Armada - Diurna e Noturna 12 x 36 **Justificativa:** A contratação de serviços de vigilância ostensiva é essencial para garantir a segurança das instalações da Procuradoria da República no Ceará (PR-CE), protegendo tanto o patrimônio público quanto a integridade dos servidores e visitantes. A presença de vigilantes contribui para a prevenção de incidentes, como furtos e vandalismos, além de promover um ambiente mais seguro e tranquilo para a realização das atividades institucionais. A vigilância ostensiva também reforça a confiança do público na proteção das informações e documentos tratados no âmbito da Procuradoria. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903703	15/02/2026	7.00	1.041.324,00	1.041.324,00
11	104410	Oficial de Manutenção **Justificativa:** A contratação de oficiais de manutenção é essencial para garantir o funcionamento e a conservação das instalações da Procuradoria da República no Ceará (PR-CE). Esses profissionais são responsáveis por realizar reparos e manutenções preventivas e corretivas em sistemas elétricos, hidráulicos e de infraestrutura geral. A presença de uma equipe de manutenção qualificada reduz o tempo de resposta a problemas operacionais, prevenindo danos	Manutenção Básica	5	33903704	02/01/2026	2.00	164.484,00	164.484,00

Demandante: PR-CE >> PR-CE									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		maiores ao patrimônio e evitando interrupções nas atividades institucionais, além de contribuir para a segurança e bem-estar dos servidores e visitantes. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.							
12	104411	Copeira **Justificativa:** A contratação de serviços de copeiragem é fundamental para atender às necessidades de suporte em reuniões, eventos institucionais e no dia a dia da Procuradoria da República no Ceará (PR-CE). As atividades desempenhadas pelos(as) copeiros(as), como preparação e distribuição de bebidas e lanches, organização de ambientes de convivência e limpeza básica de utensílios, contribuem para a adequada recepção de visitantes e facilitam o bom andamento das atividades institucionais, garantindo um ambiente acolhedor e bem organizado. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903705	01/05/2026	7.00	397.296,00	397.296,00
13	105200	Gasolina, Etanol, Diesel e óleos lubrificantes (diversos). **Justificativa:** O consumo de combustíveis e lubrificantes é essencial para garantir o funcionamento contínuo da frota oficial da Procuradoria da República no Ceará (PR-CE), viabilizando o deslocamento de membros e servidores em diligências, inspeções e outras atividades institucionais. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	4	33903001	20/06/2026	9000.00	54.000,00	54.000,00
14	105216	Peças e componentes diversos para a manutenção preventiva e corretiva dos veículos da PR-CE. **Justificativa:** A aquisição de materiais para a manutenção da frota é essencial para garantir a operação segura e eficiente dos veículos utilizados nas atividades institucionais. Itens como peças de reposição, pneus, fluidos, ferramentas e demais acessórios são indispensáveis para a realização de manutenções preventivas e corretivas, visando evitar falhas mecânicas e reduzir o risco de interrupções nos deslocamentos necessários ao cumprimento das funções da PR-CE. A manutenção adequada também contribui para a longevidade dos veículos e para a otimização dos recursos públicos, evitando custos mais elevados com reparos emergenciais. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	4	33903039	20/06/2026	150.00	54.000,00	54.000,00
15	105243	Seviços de lavagem de veículos automotivos **Justificativa:** A contratação de serviços de lavagem de veículos é essencial para a manutenção da frota da Procuradoria da República no Ceará (PR-CE). A limpeza regular dos veículos não apenas preserva a estética e a imagem institucional, mas também contribui para a conservação das partes externas e internas dos automóveis, ajudando a prevenir a corrosão e o desgaste. Veículos limpos são importantes para a segurança, pois melhoram a visibilidade e o funcionamento de componentes como faróis e retrovisores. Além disso, a higiene dos veículos é fundamental para garantir um ambiente de trabalho saudável e agradável para os servidores que utilizam a frota em suas atividades diárias.	Manutenção Básica	6	33903919	20/06/2026	12.00	44.400,00	44.400,00

Demandante: PR-CE >> PR-CE									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.							
16	105315	Dedetização, desratização e descupinização **Justificativa:** A contratação de serviços de dedetização, desratização e descupinização é essencial para garantir um ambiente saudável e seguro nas instalações da Procuradoria da República no Ceará (PR-CE). Esses serviços visam o controle de pragas que podem representar riscos à saúde dos servidores e visitantes, além de comprometer a integridade das estruturas e do patrimônio público. A presença de insetos, roedores e cupins pode levar a problemas como doenças transmissíveis, contaminação de alimentos e danos a documentos e equipamentos. A realização periódica dessas ações de controle de pragas é fundamental para manter a salubridade do ambiente de trabalho e a preservação das instalações. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903978	04/10/2026	4.00	7.200,00	7.200,00
17	105339	Café, açúcar, chá, cappuccino e adoçante. **Justificativa:** A aquisição desses itens é essencial para atender às demandas de consumo interno dos servidores, membros e visitantes da Procuradoria da República no Ceará (PR-CE), especialmente durante reuniões, eventos institucionais e no cotidiano das unidades de trabalho. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903007	03/02/2026	4080.00	35.080,00	35.080,00
18	105352	Papéis, canetas, pastas e outros materiais indispensáveis para a execução de tarefas e a continuidad **Justificativa:** A aquisição desses materiais é fundamental para assegurar o suporte adequado às atividades administrativas da Procuradoria da República no Ceará (PR-CE). Esses itens são utilizados no dia a dia pelos servidores em diversos processos de trabalho, como a organização e arquivamento de documentos, elaboração de relatórios, despachos, movimentação de processos e controle de informações. A falta de suprimento de material de expediente pode comprometer a agilidade e a eficiência na execução das tarefas e na prestação de serviços à sociedade. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903016	17/02/2026	1.00	80.000,00	80.000,00
							Total PR-CE >> PR-CE	**4.122.632,00**	**4.122.632,00**

Demandante: PR-CE >> PRM-J. NORTE									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
19	104417	Auxiliar Administrativo **Justificativa:** A contratação de apoio administrativo, técnico e operacional é essencial para garantir o bom funcionamento das atividades da Procuradoria da República em Juazeiro do Norte. Os auxiliares administrativos desempenham um papel crucial no suporte às atividades diárias, como atendimento ao público, organização de documentos, e apoio logístico, permitindo	Manutenção Básica	5	33903701	08/01/2026	1.00	53.136,00	53.136,00

Demandante: PR-CE >> PRM-J. NORTE									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		que os servidores possam se concentrar em suas funções principais. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.							
20	104418	Conservação e limpeza das instalações da PRM - Juazeiro do Norte. **Justificativa:** A contratação de serviços de limpeza e conservação é fundamental para assegurar a manutenção de um ambiente de trabalho saudável e seguro na Procuradoria da República em Juazeiro do Norte. A limpeza regular das instalações contribui para a prevenção de doenças, melhora a qualidade do ar e promove a satisfação dos servidores e visitantes. Além disso, a conservação adequada dos espaços garante a preservação do patrimônio público, evita a degradação das instalações e proporciona um ambiente propício para o desempenho das atividades institucionais. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903702	01/05/2026	1573.00	117.660,00	117.660,00
21	104419	Vigilância Armada - Diurna 12 x 36 e 44 horas **Justificativa:** A contratação de serviços de vigilância ostensiva é essencial para garantir a segurança das instalações da Procuradoria da República em Juazeiro do Norte, protegendo tanto o patrimônio público quanto a integridade dos servidores e visitantes. A presença de vigilantes contribui para a prevenção de incidentes, como furtos e vandalismos, além de promover um ambiente mais seguro e tranquilo para a realização das atividades institucionais. A vigilância ostensiva também reforça a confiança do público na proteção das informações e documentos tratados no âmbito da Procuradoria. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903703	15/02/2026	2.00	208.764,00	208.764,00
22	104420	Copeira **Justificativa:** A contratação de serviços de copeiragem é fundamental para atender às necessidades de suporte em reuniões, eventos institucionais e no dia a dia da Procuradoria da República em Juazeiro do Norte. As atividades desempenhadas pelos(as) copeiros(as), como preparação e distribuição de bebidas e lanches, organização de ambientes de convivência e limpeza básica de utensílios, contribuem para a adequada recepção de visitantes e facilitam o bom andamento das atividades institucionais, garantindo um ambiente acolhedor e bem organizado. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903705	02/10/2026	1.00	53.136,00	53.136,00
23	104422	Manutenção preventiva dos aparelhos de ar condicionado para PRM-JZN. **Justificativa:** A manutenção preventiva e corretiva dos aparelhos de ar condicionado da Procuradoria da República em Juazeiro do Norte é essencial para garantir um ambiente de trabalho confortável e adequado para servidores e visitantes. A manutenção regular assegura o funcionamento eficiente dos sistemas de climatização, prevenindo falhas que poderiam resultar em interrupções no serviço e desconforto térmico. Além disso, a manutenção adequada contribui para a eficiência energética dos equipamentos, reduzindo o consumo de energia e os custos operacionais. Um ambiente bem climatizado é fundamental para a produtividade e o bem-estar	Manutenção Básica	5	33903917	08/01/2026	12.00	22.800,00	22.800,00

Demandante: PR-CE >> PRM-J. NORTE									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		dos servidores, especialmente em períodos de calor intenso. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.							
24	104423	Serviço de energia elétrica **Justificativa:** A contratação do serviço de energia elétrica é fundamental para o funcionamento adequado das instalações da Procuradoria da República em Juazeiro do Norte. A energia elétrica é essencial para a realização das atividades diárias, garantindo o funcionamento de equipamentos, sistemas de iluminação, climatização, tecnologia da informação e outros serviços indispensáveis ao trabalho dos servidores e à prestação de serviços ao público. A continuidade do fornecimento de energia elétrica é crucial para a operação eficiente das atividades institucionais, e a falta desse serviço poderia comprometer seriamente a execução de tarefas e a segurança das instalações. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903943	22/09/2026	12.00	60.000,00	60.000,00
25	105468	Café, açúcar, chá, cappuccino e adoçante. **Justificativa:** A aquisição desses itens é essencial para atender às demandas de consumo interno dos servidores, membros e visitantes da Procuradoria da República em Juazeiro do Norte, especialmente durante reuniões, eventos institucionais e no cotidiano das unidades de trabalho. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903007	03/02/2026	400.00	2.400,00	2.400,00
26	105472	Dedetização, desratização e descupinização **Justificativa:** A contratação de serviços de dedetização, desratização e descupinização é essencial para garantir um ambiente saudável e seguro nas instalações da Procuradoria da República em Juazeiro do Norte. Esses serviços visam o controle de pragas que podem representar riscos à saúde dos servidores e visitantes, além de comprometer a integridade das estruturas e do patrimônio público. A presença de insetos, roedores e cupins pode levar a problemas como doenças transmissíveis, contaminação de alimentos e danos a documentos e equipamentos. A realização periódica dessas ações de controle de pragas é fundamental para manter a salubridade do ambiente de trabalho e a preservação das instalações. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903978	04/10/2026	4.00	1.920,00	1.920,00
							Total PR-CE >> PRM-J. NORTE	**519.816,00**	**519.816,00**
Demandante: PR-CE >> PRM-LIMOEIRO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
27	104427	Auxiliar Administrativo **Justificativa:** A contratação de apoio administrativo, técnico e operacional é essencial para	Manutenção Básica	5	33903701	01/05/2026	1.00	53.136,00	53.136,00

Demandante: PR-CE >> PRM-LIMOEIRO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		garantir o bom funcionamento das atividades da Procuradoria da República em Limoeiro do Norte. Os auxiliares administrativos desempenham um papel crucial no suporte às atividades diárias, como atendimento ao público, organização de documentos, e apoio logístico, permitindo que os servidores possam se concentrar em suas funções principais. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.							
28	104428	Conservação e limpeza das instalações da PRM de Limoeiro do Norte. **Justificativa:** A contratação de serviços de limpeza e conservação é fundamental para assegurar a manutenção de um ambiente de trabalho saudável e seguro na Procuradoria da República em Limoeiro do Norte. A limpeza regular das instalações contribui para a prevenção de doenças, melhora a qualidade do ar e promove a satisfação dos servidores e visitantes. Além disso, a conservação adequada dos espaços garante a preservação do patrimônio público, evita a degradação das instalações e proporciona um ambiente propício para o desempenho das atividades institucionais. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903702	02/10/2026	2000.00	53.136,00	53.136,00
29	104429	Vigilância Armada - Diurna e Noturna 12 x 36 e 44 horas Diurna **Justificativa:** A contratação de serviços de vigilância ostensiva é essencial para garantir a segurança das instalações da Procuradoria da República em Limoeiro do Norte, protegendo tanto o patrimônio público quanto a integridade dos servidores e visitantes. A presença de vigilantes contribui para a prevenção de incidentes, como furtos e vandalismos, além de promover um ambiente mais seguro e tranquilo para a realização das atividades institucionais. A vigilância ostensiva também reforça a confiança do público na proteção das informações e documentos tratados no âmbito da Procuradoria. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903703	15/02/2026	3.00	373.248,00	373.248,00
30	104430	Copeira **Justificativa:** A contratação de serviços de copeiragem é fundamental para atender às necessidades de suporte em reuniões, eventos institucionais e no dia a dia da Procuradoria da República em Limoeiro do Norte. As atividades desempenhadas pelos(as) copeiros(as), como preparação e distribuição de bebidas e lanches, organização de ambientes de convivência e limpeza básica de utensílios, contribuem para a adequada recepção de visitantes e facilitam o bom andamento das atividades institucionais, garantindo um ambiente acolhedor e bem organizado. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903705	02/10/2026	1.00	50.604,00	50.604,00
31	104431	Manutenção preventiva dos aparelhos de ar condicionado para PRM-LIM. **Justificativa:** A manutenção preventiva e corretiva dos aparelhos de ar condicionado da Procuradoria da República em Limoeiro do Norte é essencial para garantir um ambiente de trabalho confortável e adequado para servidores e visitantes. A manutenção regular assegura o funcionamento eficiente dos sistemas de climatização, prevenindo falhas que poderiam resultar	Manutenção Básica	5	33903917	08/01/2026	12.00	16.200,00	16.200,00

Demandante: PR-CE >> PRM-LIMOEIRO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		em interrupções no serviço e desconforto térmico. Além disso, a manutenção adequada contribui para a eficiência energética dos equipamentos, reduzindo o consumo de energia e os custos operacionais. Um ambiente bem climatizado é fundamental para a produtividade e o bem-estar dos servidores, especialmente em períodos de calor intenso. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.							
32	104432	Serviço de energia elétrica **Justificativa:** A contratação do serviço de energia elétrica é fundamental para o funcionamento adequado das instalações da Procuradoria da República em Limoeiro do Norte. A energia elétrica é essencial para a realização das atividades diárias, garantindo o funcionamento de equipamentos, sistemas de iluminação, climatização, tecnologia da informação e outros serviços indispensáveis ao trabalho dos servidores e à prestação de serviços ao público. A continuidade do fornecimento de energia elétrica é crucial para a operação eficiente das atividades institucionais, e a falta desse serviço poderia comprometer seriamente a execução de tarefas e a segurança das instalações. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903943	22/09/2026	12.00	10.800,00	10.800,00
33	104433	Serviço de fornecimento de água e esgoto **Justificativa:** A contratação do serviço de água e esgoto é essencial para garantir a salubridade e o bom funcionamento das instalações da Procuradoria da República em Limoeiro do Norte. O fornecimento de água potável é fundamental para atender às necessidades básicas dos servidores e visitantes, além de ser indispensável para as atividades administrativas e operacionais do órgão. O sistema de esgoto é igualmente importante para a correta destinação dos resíduos, evitando problemas de saúde pública e mantendo um ambiente limpo e seguro. A continuidade e a qualidade desses serviços são cruciais para o bem-estar dos usuários e para a preservação das instalações. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903944	01/01/2026	12.00	1.800,00	1.800,00
34	105473	Café, açúcar, chá, cappuccino e adoçante. **Justificativa:** A aquisição desses itens é essencial para atender às demandas de consumo interno dos servidores, membros e visitantes da Procuradoria da República em Limoeiro do Norte, especialmente durante reuniões, eventos institucionais e no cotidiano das unidades de trabalho. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903007	03/02/2026	400.00	2.400,00	2.400,00
35	105475	Dedetização, desratização e descupinização **Justificativa:** A contratação de serviços de dedetização, desratização e descupinização é essencial para garantir um ambiente saudável e seguro nas instalações da Procuradoria da República em Limoeiro do Norte. Esses serviços visam o controle de pragas que podem representar riscos à saúde dos servidores e visitantes, além de comprometer a integridade das estruturas e do patrimônio público. A presença de insetos, roedores e cupins pode levar a	Manutenção Básica	5	33903978	04/10/2026	4.00	3.200,00	3.200,00

Demandante: PR-CE >> PRM-LIMOEIRO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		problemas como doenças transmissíveis, contaminação de alimentos e danos a documentos e equipamentos. A realização periódica dessas ações de controle de pragas é fundamental para manter a salubridade do ambiente de trabalho e a preservação das instalações. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.							
Total PR-CE >> PRM-LIMOEIRO								**564.524,00**	**564.524,00**
Demandante: PR-CE >> PRM-SOBRAL									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
36	104661	Auxiliar Administrativo **Justificativa:** A contratação de apoio administrativo, técnico e operacional é essencial para garantir o bom funcionamento das atividades da Procuradoria da República em Sobral. Os auxiliares administrativos desempenham um papel crucial no suporte às atividades diárias, como atendimento ao público, organização de documentos, e apoio logístico, permitindo que os servidores possam se concentrar em suas funções principais. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903701	31/08/2026	2.00	106.272,00	106.272,00
37	104662	Conservação e limpeza das instalações da PRM Sobral. **Justificativa:** A contratação de serviços de limpeza e conservação é fundamental para assegurar a manutenção de um ambiente de trabalho saudável e seguro na Procuradoria da República em Sobral. A limpeza regular das instalações contribui para a prevenção de doenças, melhora a qualidade do ar e promove a satisfação dos servidores e visitantes. Além disso, a conservação adequada dos espaços garante a preservação do patrimônio público, evita a degradação das instalações e proporciona um ambiente propício para o desempenho das atividades institucionais. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903702	02/10/2026	2000.00	53.136,00	53.136,00
38	104663	Vigilância Armada - Diurna e Noturna 12 x 36 e 44 horas Diurna **Justificativa:** A contratação de serviços de vigilância ostensiva é essencial para garantir a segurança das instalações da Procuradoria da República em Sobral, protegendo tanto o patrimônio público quanto a integridade dos servidores e visitantes. A presença de vigilantes contribui para a prevenção de incidentes, como furtos e vandalismos, além de promover um ambiente mais seguro e tranquilo para a realização das atividades institucionais. A vigilância ostensiva também reforça a confiança do público na proteção das informações e documentos tratados no âmbito da Procuradoria. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903703	15/02/2026	3.00	373.248,00	373.248,00
39	104664	Copeira	Manutenção Básica	5	33903705	31/08/2026	1.00	51.876,00	51.876,00

Demandante: PR-CE >> PRM-SOBRAL									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: A contratação de serviços de copeiragem é fundamental para atender às necessidades de suporte em reuniões, eventos institucionais e no dia a dia da Procuradoria da República em Sobral. As atividades desempenhadas pelos(as) copeiros(as), como preparação e distribuição de bebidas e lanches, organização de ambientes de convivência e limpeza básica de utensílios, contribuem para a adequada recepção de visitantes e facilitam o bom andamento das atividades institucionais, garantindo um ambiente acolhedor e bem organizado. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.							
40	104665	Manutenção preventiva dos aparelhos de ar condicionado para PRM-Sobral. **Justificativa:** A manutenção preventiva e corretiva dos aparelhos de ar condicionado da Procuradoria da República em Sobral é essencial para garantir um ambiente de trabalho confortável e adequado para servidores e visitantes. A manutenção regular assegura o funcionamento eficiente dos sistemas de climatização, prevenindo falhas que poderiam resultar em interrupções no serviço e desconforto térmico. Além disso, a manutenção adequada contribui para a eficiência energética dos equipamentos, reduzindo o consumo de energia e os custos operacionais. Um ambiente bem climatizado é fundamental para a produtividade e o bem-estar dos servidores, especialmente em períodos de calor intenso. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903917	08/01/2026	12.00	19.800,00	19.800,00
41	104666	Serviço de energia elétrica **Justificativa:** A contratação do serviço de energia elétrica é fundamental para o funcionamento adequado das instalações da Procuradoria da República em Sobral. A energia elétrica é essencial para a realização das atividades diárias, garantindo o funcionamento de equipamentos, sistemas de iluminação, climatização, tecnologia da informação e outros serviços indispensáveis ao trabalho dos servidores e à prestação de serviços ao público. A continuidade do fornecimento de energia elétrica é crucial para a operação eficiente das atividades institucionais, e a falta desse serviço poderia comprometer seriamente a execução de tarefas e a segurança das instalações. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903943	22/09/2026	12.00	60.000,00	60.000,00
42	104667	Serviço de fornecimento de água e esgoto **Justificativa:** A contratação do serviço de água e esgoto é essencial para garantir a salubridade e o bom funcionamento das instalações da Procuradoria da República em Sobral. O fornecimento de água potável é fundamental para atender às necessidades básicas dos servidores e visitantes, além de ser indispensável para as atividades administrativas e operacionais do órgão. O sistema de esgoto é igualmente importante para a correta destinação dos resíduos, evitando problemas de saúde pública e mantendo um ambiente limpo e seguro. A continuidade e a qualidade desses serviços são cruciais para o bem-estar dos usuários e para a preservação das instalações. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903944	01/01/2026	12.00	3.600,00	3.600,00
43	105478	Café, açúcar, chá, cappuccino e adoçante.	Manutenção Básica	5	33903007	03/02/2026	400.00	3.000,00	3.000,00

Demandante: PR-CE >> PRM-SOBRAL									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: A aquisição desses itens é essencial para atender às demandas de consumo interno dos servidores, membros e visitantes da Procuradoria da República em Sobral, especialmente durante reuniões, eventos institucionais e no cotidiano das unidades de trabalho. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.							
44	105480	Dedetização, desratização e descupinização **Justificativa:** A contratação de serviços de dedetização, desratização e descupinização é essencial para garantir um ambiente saudável e seguro nas instalações da Procuradoria da República em Sobral. Esses serviços visam o controle de pragas que podem representar riscos à saúde dos servidores e visitantes, além de comprometer a integridade das estruturas e do patrimônio público. A presença de insetos, roedores e cupins pode levar a problemas como doenças transmissíveis, contaminação de alimentos e danos a documentos e equipamentos. A realização periódica dessas ações de controle de pragas é fundamental para manter a salubridade do ambiente de trabalho e a preservação das instalações. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903978	04/10/2026	4.00	2.000,00	2.000,00
							Total PR-CE >> PRM-SOBRAL	**672.932,00**	**672.932,00**
							Total PR-CE	**5.879.904,00**	**5.879.904,00**

PROCURADORIA GERAL DA REPÚBLICA
Ministério Público Federal
Cosmos - Sistema de Gestão

Plano Anual de Aquisições e Contratações da PROCURADORIA DA REPÚBLICA - DISTRITO FEDERAL do ano de exercício de 2026

Demandante: PR-DF >> PR-DF									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
1	100507	Serviços de chaveiro na PR/DF **Justificativa:** Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de chaveiro, compreendendo o fornecimento, instalação e conserto de chaves e fechaduras, com emprego de mão de obra, para atender às necessidades desta PR/DF, com vigência de 12 (doze) meses, contados a partir de 07/05/2024, prorrogável nos termos do artigo 107 da Lei nº 14.133/2021 **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903920	07/05/2026	42.00	3.624,66	3.624,66
2	100508	Serviços de fornecimento e instalação de divisórias na PR/DF **Justificativa:** Contratação de empresa para fornecimento, instalação e remanejamento (montagem e desmontagem) de divisórias especiais nas dependências da Procuradoria da República no Distrito Federal (PR/DF) **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903916	31/01/2026	45.00	85.000,00	85.000,00
3	100509	Serviço de Brigadista **Justificativa:** Contratação de empresa especializada para prestação de serviços, de forma contínua, de brigada de incêndio, operacionalizados por Bombeiros civis, código 5171-10, de acordo com a Classificação de Ocupações – CBO – do Ministério do Trabalho e Emprego, que compreenderá, além da mão de obra, o fornecimento de todos os insumos e materiais, além do emprego de equipamentos necessários à execução dos serviços de prevenção e combate a incêndio, controle de pânico e primeiros socorros, abandono da edificação, formação e treinamento da brigada voluntária, elaboração e execução do Plano de Prevenção e Combate a Incêndio e Pânico (PPCI), entre outros descritos neste instrumento, de modo a oferecer nível adequado de segurança a todos que transitam pelas instalações internas e externas do edifício-sede da Procuradoria da República no Distrito Federal (PR/DF), com vigência de 24 (vinte e quatro) meses, contados a partir de 20/01/2021, podendo ser prorrogado por sucessivos períodos, limitada sua duração a 60 (sessenta) meses, nos termos do artigo 57, II da Lei 8.666/93. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903707	20/01/2026	4.00	1.064.005,26	834.005,26
4	100510	Reembolso referente a benefícios para contrato de brigada **Justificativa:** Contratação de empresa especializada para prestação de serviços, de forma contínua, de brigada de incêndio, operacionalizados por Bombeiros civis, código 5171-10, de acordo com a Classificação de Ocupações – CBO – do Ministério do Trabalho e Emprego, que compreenderá, além da mão de obra, o fornecimento de todos os insumos e materiais, além do emprego de equipamentos necessários à execução dos serviços de prevenção e combate a incêndio, controle de pânico e primeiros socorros, abandono da edificação, formação e treinamento da brigada voluntária, elaboração e execução do Plano de Prevenção e Combate a Incêndio e Pânico (PPCI), entre outros descritos neste instrumento, de modo a oferecer nível	Manutenção Básica	5	33909312	20/01/2026	8.00	25.312,32	25.312,32

Demandante: PR-DF >> PR-DF									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		adequado de segurança a todos que transitam pelas instalações internas e externas do edifício-sede da Procuradoria da República no Distrito Federal (PR/DF), com vigência de 24 (vinte e quatro) meses, contados a partir de 20/01/2021, podendo ser prorrogado por sucessivos períodos, limitada sua duração a 60 (sessenta) meses, nos termos do artigo 57, II da Lei 8.666/93. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
5	100511	Serviço de manutenção predial (preventiva) **Justificativa:** Contratação de empresa especializada para prestação de serviços continuados, sob o regime de dedicação exclusiva de mão de obra, de manutenção predial, com fornecimento de ferramentas, equipamentos e materiais de suporte, uniformes, EPI, EPC, materiais de consumo, materiais previsíveis e imprevisíveis, serviços por demanda e mão de obra, compreendendo os serviços de manutenção preventiva e corretiva dos sistemas de eletricidade, rede estruturada, hidrossanitário, rede de hidrantes, climatização e exaustão, marcenaria e pequenos serviços e reparos relacionados à manutenção predial, para atender às necessidades relacionadas ao funcionamento e segurança das instalações, sistemas e equipamentos da Procuradoria da República no Distrito Federal – PRDF, com vigência de 12 (doze) meses, contados a partir de 01/12/2023, podendo ser prorrogado, mediante termo aditivo, observado o limite máximo de 60 (sessenta) meses, nos termos do artigo 57, II da Lei 8.666/93. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903704	01/12/2026	9724.00	992.008,15	992.008,15
6	100512	Reembolso referente a benefícios para o contrato de manutenção predial **Justificativa:** Contratação de empresa especializada para prestação de serviços continuados, sob o regime de dedicação exclusiva de mão de obra, de manutenção predial, com fornecimento de ferramentas, equipamentos e materiais de suporte, uniformes, EPI, EPC, materiais de consumo, materiais previsíveis e imprevisíveis, serviços por demanda e mão de obra, compreendendo os serviços de manutenção preventiva e corretiva dos sistemas de eletricidade, rede estruturada, hidrossanitário, rede de hidrantes, climatização e exaustão, marcenaria e pequenos serviços e reparos relacionados à manutenção predial, para atender às necessidades relacionadas ao funcionamento e segurança das instalações, sistemas e equipamentos da Procuradoria da República no Distrito Federal – PRDF, com vigência de 12 (doze) meses, contados a partir de 01/12/2023, podendo ser prorrogado, mediante termo aditivo, observado o limite máximo de 60 (sessenta) meses, nos termos do artigo 57, II da Lei 8.666/93. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33909312	01/12/2026	11.00	30.083,93	30.083,93
7	100513	Material para manutenção predial **Justificativa:** Contratação de empresa especializada para prestação de serviços continuados, sob o regime de dedicação exclusiva de mão de obra, de manutenção predial, com fornecimento de ferramentas, equipamentos e materiais de suporte, uniformes, EPI, EPC, materiais de consumo, materiais previsíveis e imprevisíveis, serviços por demanda e mão de obra, compreendendo os serviços de manutenção preventiva e corretiva dos sistemas de eletricidade, rede estruturada, hidrossanitário, rede de hidrantes, climatização e exaustão, marcenaria e pequenos serviços e reparos relacionados à manutenção predial, para atender às necessidades	Manutenção Básica	5	33903024	01/12/2026	9724.00	282.819,15	85.000,00

Demandante: PR-DF >> PR-DF									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		relacionadas ao funcionamento e segurança das instalações, sistemas e equipamentos da Procuradoria da República no Distrito Federal – PRDF, com vigência de 12 (doze) meses, contados a partir de 01/12/2023, podendo ser prorrogado, mediante termo aditivo, observado o limite máximo de 60 (sessenta) meses, nos termos do artigo 57, II da Lei 8.666/93. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
8	105641	Serviço de manutenção predial (serviços por demanda) **Justificativa:** Contratação de empresa especializada para prestação de serviços continuados, sob o regime de dedicação exclusiva de mão de obra, de manutenção predial, com fornecimento de ferramentas, equipamentos e materiais de suporte, uniformes, EPI, EPC, materiais de consumo, materiais previsíveis e imprevisíveis, serviços por demanda e mão de obra, compreendendo os serviços de manutenção preventiva e corretiva dos sistemas de eletricidade, rede estruturada, hidrossanitário, rede de hidrantes, climatização e exaustão, marcenaria e pequenos serviços e reparos relacionados à manutenção predial, para atender às necessidades relacionadas ao funcionamento e segurança das instalações, sistemas e equipamentos da Procuradoria da República no Distrito Federal – PRDF, com vigência de 12 (doze) meses, contados a partir de 01/12/2023, podendo ser prorrogado, mediante termo aditivo, observado o limite máximo de 60 (sessenta) meses, nos termos do artigo 57, II da Lei 8.666/93. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903704	01/12/2026	9724.00	238.238,85	115.000,00
9	105649	Serviço de manutenção predial (horas extras) **Justificativa:** Contratação de empresa especializada para prestação de serviços continuados, sob o regime de dedicação exclusiva de mão de obra, de manutenção predial, com fornecimento de ferramentas, equipamentos e materiais de suporte, uniformes, EPI, EPC, materiais de consumo, materiais previsíveis e imprevisíveis, serviços por demanda e mão de obra, compreendendo os serviços de manutenção preventiva e corretiva dos sistemas de eletricidade, rede estruturada, hidrossanitário, rede de hidrantes, climatização e exaustão, marcenaria e pequenos serviços e reparos relacionados à manutenção predial, para atender às necessidades relacionadas ao funcionamento e segurança das instalações, sistemas e equipamentos da Procuradoria da República no Distrito Federal – PRDF, com vigência de 12 (doze) meses, contados a partir de 01/12/2023, podendo ser prorrogado, mediante termo aditivo, observado o limite máximo de 60 (sessenta) meses, nos termos do artigo 57, II da Lei 8.666/93. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903704	01/12/2026	218.00	30.000,00	30.000,00
10	100514	serviços de jardinagem **Justificativa:** Contratação de empresa especializada em paisagismo e jardinagem, com fornecimento de material e mão de obra para a prestação de serviços de conservação, manutenção e limpeza de áreas verdes, compreendendo as áreas internas e externas, ajardinadas, gramadas, vasos com plantas ornamentais, operacionalização de canteiros, compostagem, produção de mudas e conservação do meio-fio de toda área externa da Procuradoria da República no Distrito Federal (PR/DF) e em outros locais que façam parte de sua estrutura, com vigência de 12 (doze) meses, contados a partir de 01/04/2021, podendo ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos, limitada sua duração a 60 (sessenta) meses, nos	Manutenção Básica	5	33903701	01/04/2026	2.00	163.165,70	163.165,70

Demandante: PR-DF >> PR-DF									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		termos do inciso II do art. 57 da Lei 8.666/93. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
11	100515	Reembolso referente a benefícios do contrato de jardinagem **Justificativa:** Contratação de empresa especializada em paisagismo e jardinagem, com fornecimento de material e mão de obra para a prestação de serviços de conservação, manutenção e limpeza de áreas verdes, compreendendo as áreas internas e externas, ajardinadas, gramadas, vasos com plantas ornamentais, operacionalização de canteiros, compostagem, produção de mudas e conservação do meio-fio de toda área externa da Procuradoria da República no Distrito Federal (PR/DF) e em outros locais que façam parte de sua estrutura, com vigência de 12 (doze) meses, contados a partir de 01/04/2021, podendo ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos, limitada sua duração a 60 (sessenta) meses, nos termos do inciso II do art. 57 da Lei 8.666/93. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33909312	01/04/2026	2.00	5.497,64	5.497,64
12	100516	Fornecimento e plantio de grama **Justificativa:** Contratação de empresa especializada em paisagismo e jardinagem, com fornecimento de material e mão de obra para a prestação de serviços de conservação, manutenção e limpeza de áreas verdes, compreendendo as áreas internas e externas, ajardinadas, gramadas, vasos com plantas ornamentais, operacionalização de canteiros, compostagem, produção de mudas e conservação do meio-fio de toda área externa da Procuradoria da República no Distrito Federal (PR/DF) e em outros locais que façam parte de sua estrutura, com vigência de 12 (doze) meses, contados a partir de 01/04/2021, podendo ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos, limitada sua duração a 60 (sessenta) meses, nos termos do inciso II do art. 57 da Lei 8.666/93. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903031	01/04/2026	390.00	2.652,00	2.652,00
13	100517	Serviço de vigilância armada **Justificativa:** Contratação de empresa para prestação de serviços continuados de vigilância armada, diurna e noturna, com mão de obra residente, fornecimento de uniformes e de equipamentos necessários à execução dos trabalhos, a fim de atender às necessidades da Procuradoria da República no Distrito Federal (PR-DF), com vigência de 12 (doze) meses, contados a partir de 01/11/2021, podendo ser prorrogado por sucessivos períodos, limitada sua duração a 60 (sessenta) meses, nos termos do artigo 57, II da Lei 8.666/93. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903703	01/11/2026	17.00	2.513.377,34	2.513.377,34
14	100518	Reembolso referente a benefícios para o contrato de vigilancia **Justificativa:** Contratação de empresa para prestação de serviços continuados de vigilância armada, diurna e noturna, com mão de obra residente, fornecimento de uniformes e de equipamentos necessários à execução dos trabalhos, a fim de atender às necessidades da Procuradoria da República no Distrito Federal (PR-DF), com vigência de 12 (doze) meses,	Manutenção Básica	5	33909312	01/11/2026	24.00	68.425,96	68.425,96

Demandante: PR-DF >> PR-DF									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		contados a partir de 01/11/2021, podendo ser prorrogado por sucessivos períodos, limitada sua duração a 60 (sessenta) meses, nos termos do artigo 57, II da Lei 8.666/93. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
15	100519	Serviços de manutenção de grupo motor-gerador instalado na PR/DF **Justificativa:** Contratação de empresa para prestação de serviços continuados, sem mão de obra residente, de manutenção preventiva e corretiva, incluindo fornecimento de materiais previsíveis e imprevisíveis, do Grupo Motor-Gerador – GMG instalado na Procuradoria da República no Distrito Federal (PR-DF), com prazo de vigência de 12 (doze) meses, a partir de 09/08/2023, podendo ser prorrogado por interesse das partes até o limite de 60 (sessenta) meses. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903917	09/02/2026	12.00	10.251,07	10.251,07
16	100520	Peças para manutenção do grupo motor-gerador instalado na PR/DF **Justificativa:** Contratação de empresa para prestação de serviços continuados, sem mão de obra residente, de manutenção preventiva e corretiva, incluindo fornecimento de materiais previsíveis e imprevisíveis, do Grupo Motor-Gerador – GMG instalado na Procuradoria da República no Distrito Federal (PR-DF), com prazo de vigência de 12 (doze) meses, a partir de 09/08/2023, podendo ser prorrogado por interesse das partes até o limite de 60 (sessenta) meses. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903025	09/02/2026	72.00	14.653,12	14.600,00
17	100521	Serviços de manutenção de equipamentos odontológicos da PR/DF **Justificativa:** Contratação de empresa para prestação de serviços manutenção corretiva, por demanda, com fornecimento de peças, por ressarcimento, dos equipamentos do consultório odontológico da Procuradoria da República no Distrito Federal (PRDF), com prazo de vigência de 12 (doze) meses, a partir de 08/01/2023, podendo ser prorrogado por interesse das partes até o limite de 60 (sessenta) meses. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903917	08/01/2026	4.00	1.843,51	1.843,51
18	100522	Peças para manutenção de equipamentos odontológicos da PR/DF **Justificativa:** Contratação de empresa para prestação de serviços manutenção corretiva, por demanda, com fornecimento de peças, por ressarcimento, dos equipamentos do consultório odontológico da Procuradoria da República no Distrito Federal (PRDF), com prazo de vigência de 12 (doze) meses, a partir de 08/01/2023, podendo ser prorrogado por interesse das partes até o limite de 60 (sessenta) meses. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903025	08/01/2026	11.00	1.500,00	1.500,00
19	100523	Serviços de manutenção de equipamentos médicos da PR/DF	Manutenção Básica	5	33903917	25/09/2026	4.00	1.249,02	1.249,02

Demandante: PR-DF >> PR-DF									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Contratação de empresa para prestação de serviços continuados, sem mão de obra residente, de manutenção preventiva (MP) e manutenção corretiva (MC), com substituição de peças, mediante ressarcimento, dos equipamentos hospitalares do Serviço Médico/Serviço de Saúde da Procuradoria da República no Distrito Federal – PRDF, com prazo de vigência de 12 (doze) meses, a partir de 25/09/2023, podendo ser prorrogado por interesse das partes até o limite de 60 (sessenta) meses. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
20	100524	Peças para manutenção de equipamentos médicos da PR/DF **Justificativa:** Contratação de empresa para prestação de serviços continuados, sem mão de obra residente, de manutenção preventiva (MP) e manutenção corretiva (MC), com substituição de peças, mediante ressarcimento, dos equipamentos hospitalares do Serviço Médico/Serviço de Saúde da Procuradoria da República no Distrito Federal – PRDF, com prazo de vigência de 12 (doze) meses, a partir de 25/09/2023, podendo ser prorrogado por interesse das partes até o limite de 60 (sessenta) meses. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903025	25/09/2026	3.00	2.300,00	2.300,00
21	100525	Serviços de manutenção de elevadores da PR/DF **Justificativa:** Contratação de empresa para prestação de serviços técnicos de manutenção preventiva e corretiva de sistema de transporte vertical, composto por 03 (três) elevadores eletromecânicos, de marca Thyssenkrupp, modelo Grife Export, casa de máquinas, caixas de corrida e poços, com fornecimento de mão de obra, ferramentas, equipamentos, materiais de consumo, e peças de reposição imediata, mediante ressarcimento, necessários para a execução dos serviços na Procuradoria da República no Distrito Federal – PRDF, com prazo de vigência de 12 (doze) meses, a partir de 01/02/2021, podendo ser prorrogado por interesse das partes até o limite de 60 (sessenta) meses. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903917	01/02/2026	12.00	21.508,63	21.508,63
22	100526	Peças para manutenção de elevadores da PR/DF **Justificativa:** Contratação de empresa para prestação de serviços técnicos de manutenção preventiva e corretiva de sistema de transporte vertical, composto por 03 (três) elevadores eletromecânicos, de marca Thyssenkrupp, modelo Grife Export, casa de máquinas, caixas de corrida e poços, com fornecimento de mão de obra, ferramentas, equipamentos, materiais de consumo, e peças de reposição imediata, mediante ressarcimento, necessários para a execução dos serviços na Procuradoria da República no Distrito Federal – PRDF, com prazo de vigência de 12 (doze) meses, a partir de 01/02/2021, podendo ser prorrogado por interesse das partes até o limite de 60 (sessenta) meses. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903025	01/02/2026	3.00	21.750,00	10.000,00
23	100527	Serviços de manutenção de pórticos detectores de metal da PR/DF **Justificativa:** Contratação de Prestação de serviços em manutenção preventiva e corretiva, de	Manutenção Básica	5	33903917	12/05/2026	2.00	2.035,26	2.035,26

Demandante: PR-DF >> PR-DF									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		pórticos detectores de metais, incluindo substituição de peças, componentes e acessórios relacionados aos equipamentos, mediante ressarcimento, instalados na Procuradoria da República no Distrito Federal, para atender as necessidades da Procuradoria da República no Distrito Federal (PR/DF), com prazo de vigência de 12 (doze) meses, a partir de 12/05/2022, podendo ser prorrogado por interesse das partes até o limite de 60 (sessenta) meses. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
24	100528	Peças para manutenção de pórticos detectores de metal da PR/DF **Justificativa:** Contratação de Prestação de serviços em manutenção preventiva e corretiva, de pórticos detectores de metais, incluindo substituição de peças, componentes e acessórios relacionados aos equipamentos, mediante ressarcimento, instalados na Procuradoria da República no Distrito Federal, para atender as necessidades da Procuradoria da República no Distrito Federal (PR/DF), com prazo de vigência de 12 (doze) meses, a partir de 12/05/2022, podendo ser prorrogado por interesse das partes até o limite de 60 (sessenta) meses. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903025	12/05/2026	2.00	1.841,32	1.841,32
25	100531	Serviços de manutenção em sistema de detecção e alarme contra incêndio (preventiva) **Justificativa:** Contratação de empresa especializada, sem mão de obra residente, para prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva, com fornecimento de peças mediante ressarcimento e realização de serviços por demanda, em sistema de detecção e alarme contra incêndio instalado no edifício-sede da Procuradoria da República no Distrito Federal (PRDF), com prazo de vigência de 12 (doze) meses, a partir de 29/09/2022, podendo ser prorrogado por interesse das partes até o limite de 60 (sessenta) meses. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903917	29/09/2026	12.00	23.714,92	23.714,92
26	100532	Peças para manutenção em sistema de detecção e alarme contra incêndio da PR-DF **Justificativa:** Contratação de empresa especializada, sem mão de obra residente, para prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva, com fornecimento de peças mediante ressarcimento e realização de serviços por demanda, em sistema de detecção e alarme contra incêndio instalado no edifício-sede da Procuradoria da República no Distrito Federal (PRDF), com prazo de vigência de 12 (doze) meses, a partir de 29/09/2022, podendo ser prorrogado por interesse das partes até o limite de 60 (sessenta) meses. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903025	29/09/2026	119.00	5.000,00	5.000,00
27	105672	Serviços de manutenção em sistema de detecção e alarme contra incêndio (corretiva) **Justificativa:** Contratação de empresa especializada, sem mão de obra residente, para prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva, com fornecimento de peças mediante ressarcimento e realização de serviços por demanda, em sistema de detecção e alarme contra incêndio instalado no edifício-sede da Procuradoria da República no Distrito Federal (PRDF), com prazo de vigência de 12 (doze) meses, a partir de 29/09/2022, podendo ser prorrogado por interesse das partes até o limite de 60 (sessenta) meses.	Manutenção Básica	5	33903917	29/09/2026	12.00	1.358,91	1.358,91

Demandante: PR-DF >> PR-DF									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
28	105678	Serviços de manutenção em sistema de detecção e alarme contra incêndio (demanda) **Justificativa:** Contratação de empresa especializada, sem mão de obra residente, para prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva, com fornecimento de peças mediante ressarcimento e realização de serviços por demanda, em sistema de detecção e alarme contra incêndio instalado no edifício-sede da Procuradoria da República no Distrito Federal (PRDF), com prazo de vigência de 12 (doze) meses, a partir de 29/09/2022, podendo ser prorrogado por interesse das partes até o limite de 60 (sessenta) meses. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903917	29/09/2026	12.00	17.400,00	5.000,00
29	100533	Serviços de manutenção em equipamentos integrantes do Sistema de CFTV e cancelas da PR-DF **Justificativa:** Contratação de empresa especializada para prestação de serviços continuados, sem mão de obra residente, de manutenção preventiva mensal e corretiva por demanda de equipamentos integrantes do Sistema de Captura de Imagens por Circuito Fechado de Televisão – CFTV instalados na Procuradoria da República no Distrito Federal – PR/DF, contemplando o suporte, a atualização e a manutenção de software de gerenciamento “SIM NEXT”, a desinstalação, o remanejamento e a instalação de equipamentos, novos ou não, quando necessário, e o fornecimento, sob demanda, mediante ressarcimento, de peças, componentes e acessórios necessários ao correto funcionamento do sistema, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento., com prazo de vigência de 12 (doze) meses, a partir de 31/07/2024, podendo ser prorrogado por interesse das partes até o limite de 60 (sessenta) meses. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903917	31/07/2026	12.00	27.455,06	27.455,06
30	100534	Peças para manutenção em equipamentos integrantes do Sistema de CFTV e cancelas da PR-DF **Justificativa:** Contratação de empresa especializada para prestação de serviços continuados, sem mão de obra residente, de manutenção preventiva mensal e corretiva por demanda de equipamentos integrantes do Sistema de Captura de Imagens por Circuito Fechado de Televisão – CFTV instalados na Procuradoria da República no Distrito Federal – PR/DF, contemplando o suporte, a atualização e a manutenção de software de gerenciamento “SIM NEXT”, a desinstalação, o remanejamento e a instalação de equipamentos, novos ou não, quando necessário, e o fornecimento, sob demanda, mediante ressarcimento, de peças, componentes e acessórios necessários ao correto funcionamento do sistema, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento., com prazo de vigência de 12 (doze) meses, a partir de 31/07/2024, podendo ser prorrogado por interesse das partes até o limite de 60 (sessenta) meses. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903025	31/07/2026	1.00	6.000,00	6.000,00
31	100535	Serviços de manutenção em equipamentos de inspeção por Raios x na PR-DF (preventiva)	Manutenção Básica	5	33903917	27/10/2026	4.00	8.651,81	8.651,81

Demandante: PR-DF >> PR-DF									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Contratação de empresa especializada, sem mão de obra residente, para prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva, incluindo fornecimento de materiais previsíveis e imprevisíveis, dos 2 (dois) equipamentos de inspeção por Raios X da marca Smiths Detection, modelo Hi-Scan 5030Si, instalados na Procuradoria da República no Distrito Federal – PRDF, com prazo de vigência de 12 (doze) meses, a partir de 27/10/2023, podendo ser prorrogado por interesse das partes até o limite de 60 (sessenta) meses. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
32	100536	Peças para manutenção em equipamentos de inspeção por Raios-x da PR-DF **Justificativa:** Contratação de empresa especializada, sem mão de obra residente, para prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva, incluindo fornecimento de materiais previsíveis e imprevisíveis, dos 2 (dois) equipamentos de inspeção por Raios X da marca Smiths Detection, modelo Hi-Scan 5030Si, instalados na Procuradoria da República no Distrito Federal – PRDF, com prazo de vigência de 12 (doze) meses, a partir de 27/10/2023, podendo ser prorrogado por interesse das partes até o limite de 60 (sessenta) meses. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903025	27/10/2026	14.00	17.460,66	12.000,00
33	105686	Serviços de manutenção em equipamentos de inspeção por Raios x na PR-DF (corretiva) **Justificativa:** Contratação de empresa especializada, sem mão de obra residente, para prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva, incluindo fornecimento de materiais previsíveis e imprevisíveis, dos 2 (dois) equipamentos de inspeção por Raios X da marca Smiths Detection, modelo Hi-Scan 5030Si, instalados na Procuradoria da República no Distrito Federal – PRDF, com prazo de vigência de 12 (doze) meses, a partir de 27/10/2023, podendo ser prorrogado por interesse das partes até o limite de 60 (sessenta) meses. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903917	27/10/2026	10.00	16.972,53	16.972,53
34	100538	Serviços de manutenção de extintores e mangueiras de incêndio da PR-DF **Justificativa:** Contratação de empresa para prestação de serviços continuados, sob demanda, sem mão de obra residente, de manutenção de extintores e de mangueiras de incêndio, incluindo o fornecimento de peças e componentes de reposição, por ressarcimento, para atendimento das necessidades da Procuradoria da República no Distrito Federal (PRDF), com prazo de vigência de 12 (doze) meses, a partir de 03/09/2024, podendo ser prorrogado por interesse das partes até o limite de 60 (sessenta) meses. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903917	03/09/2026	108.00	2.307,06	1.200,79
35	100539	Recarga em extintores de incêndio da PR-DF **Justificativa:** Contratação de empresa para prestação de serviços continuados, sob demanda, sem mão de obra residente, de manutenção de extintores e de mangueiras de incêndio, incluindo o fornecimento de peças e componentes de reposição, por ressarcimento, para atendimento das necessidades da Procuradoria da República no Distrito Federal (PRDF), com prazo de vigência	Manutenção Básica	5	33903004	03/09/2026	75.00	5.232,41	5.222,94

Demandante: PR-DF >> PR-DF									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		de 12 (doze) meses, a partir de 03/09/2024, podendo ser prorrogado por interesse das partes até o limite de 60 (sessenta) meses. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
36	100544	serviços de apoio administrativo **Justificativa:** Contratação de empresa para prestação de serviços, sob o regime de dedicação exclusiva de mão de obra, para os postos de trabalho de almoxarife, assistentes administrativos I, assistentes administrativos nível II, auxiliares administrativos, carregador/estivador, lavador de carros, operador de máquina reprográfica e recepcionistas, nas dependências da Procuradoria da República no Distrito Federal (PRDF), com vigência de 12 (doze) meses, contados a partir de 01/09/2023, podendo ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos, limitada sua duração a 60 (sessenta) meses, nos termos do inciso II do art. 57 da Lei 8.666/93. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903701	01/09/2026	21.00	1.640.540,07	1.640.540,07
37	100545	Reembolso referente a benefícios para contrato de apoio administrativo **Justificativa:** Contratação de empresa para prestação de serviços, sob o regime de dedicação exclusiva de mão de obra, para os postos de trabalho de almoxarife, assistentes administrativos I, assistentes administrativos nível II, auxiliares administrativos, carregador/estivador, lavador de carros, operador de máquina reprográfica e recepcionistas, nas dependências da Procuradoria da República no Distrito Federal (PRDF), com vigência de 12 (doze) meses, contados a partir de 01/09/2023, podendo ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos, limitada sua duração a 60 (sessenta) meses, nos termos do inciso II do art. 57 da Lei 8.666/93. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33909312	01/09/2026	21.00	57.725,24	57.725,24
38	100546	Serviços de almoxarifado virtual na PR-DF **Justificativa:** Contratação de prestação de serviços continuados de outsourcing para operação de almoxarifado virtual, sob demanda, visando ao suprimento de materiais de consumo, via sistema web disponibilizado para atendimento das necessidades da Procuradoria da República no Distrito Federal (PRDF), com vigência de 30 (trinta) meses, a partir de 13/12/2021, podendo ser prorrogado por interesse das partes até o limite de 60 (sessenta) meses,. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903984	13/12/2026	358.00	107.400,00	2.600,00
39	100547	Combustível para abastecimento de veículos oficiais da PR/DF **Justificativa:** Contratação de empresa especializada, sem mão de obra residente, para prestação de serviços continuados de gerenciamento de frota, com utilização de sistema informatizado e integrado, via internet, e tecnologia de pagamento por meio de cartão magnético, ou outra solução via sistema, e para fornecimento de combustível, visando ao abastecimento de veículos e do grupo motor-gerador, e manutenção preventiva e corretiva de veículos, incluindo peças, acessórios, socorro mecânico e guincho 24 horas, nas redes de estabelecimentos próprios ou credenciadas, para atender as necessidades da Procuradoria da República no Distrito Federal (PR/DF). O contrato terá vigência de 12 (doze) meses, a partir de 22/01/2025,	Manutenção Básica	5	33903001	22/01/2026	12.00	50.470,17	24.254,11

Demandante: PR-DF >> PR-DF									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		podendo ser prorrogado por até 5 (cinco) anos, nos termos do art. 105 a 107 da Lei n. 14.133/2021. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
40	100548	Serviços de manutenção de veículos oficiais da PR/DF **Justificativa:** Contratação de empresa especializada, sem mão de obra residente, para prestação de serviços continuados de gerenciamento de frota, com utilização de sistema informatizado e integrado, via internet, e tecnologia de pagamento por meio de cartão magnético, ou outra solução via sistema, e para fornecimento de combustível, visando ao abastecimento de veículos e do grupo motor-gerador, e manutenção preventiva e corretiva de veículos, incluindo peças, acessórios, socorro mecânico e guincho 24 horas, nas redes de estabelecimentos próprios ou credenciadas, para atender as necessidades da Procuradoria da República no Distrito Federal (PR/DF). O contrato terá vigência de 12 (doze) meses, a partir de 22/01/2025, podendo ser prorrogado por até 5 (cinco) anos, nos termos do art. 105 a 107 da Lei n. 14.133/2021. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903919	22/01/2026	12.00	6.465,09	6.465,09
41	100549	Peças para manutenção de veículos oficiais da PR/DF **Justificativa:** Contratação de empresa especializada, sem mão de obra residente, para prestação de serviços continuados de gerenciamento de frota, com utilização de sistema informatizado e integrado, via internet, e tecnologia de pagamento por meio de cartão magnético, ou outra solução via sistema, e para fornecimento de combustível, visando ao abastecimento de veículos e do grupo motor-gerador, e manutenção preventiva e corretiva de veículos, incluindo peças, acessórios, socorro mecânico e guincho 24 horas, nas redes de estabelecimentos próprios ou credenciadas, para atender as necessidades da Procuradoria da República no Distrito Federal (PR/DF). O contrato terá vigência de 12 (doze) meses, a partir de 22/01/2025, podendo ser prorrogado por até 5 (cinco) anos, nos termos do art. 105 a 107 da Lei n. 14.133/2021. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903039	22/01/2026	12.00	12.930,18	12.930,18
42	100550	Fornecimento de Combustível para grupo moto-gerador da PR/DF **Justificativa:** Contratação de empresa especializada, sem mão de obra residente, para prestação de serviços continuados de gerenciamento de frota, com utilização de sistema informatizado e integrado, via internet, e tecnologia de pagamento por meio de cartão magnético, ou outra solução via sistema, e para fornecimento de combustível, visando ao abastecimento de veículos e do grupo motor-gerador, e manutenção preventiva e corretiva de veículos, incluindo peças, acessórios, socorro mecânico e guincho 24 horas, nas redes de estabelecimentos próprios ou credenciadas, para atender as necessidades da Procuradoria da República no Distrito Federal (PR/DF). O contrato terá vigência de 12 (doze) meses, a partir de 22/01/2025, podendo ser prorrogado por até 5 (cinco) anos, nos termos do art. 105 a 107 da Lei n. 14.133/2021. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903001	22/01/2026	12.00	5.607,79	2.695,00

Demandante: PR-DF >> PR-DF									
	Id Item	Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico	Categoria	Prior.	NDD	Data Desejada	Qtd	Total	V. Exercício
							Total PR-DF >> PR-DF	7.595.834,79	6.880.068,42
							Total PR-DF	7.595.834,79	6.880.068,42

PROCURADORIA GERAL DA REPÚBLICA
Ministério Público Federal
Cosmos - Sistema de Gestão

Plano Anual de Aquisições e Contratações da PROCURADORIA DA REPÚBLICA - ESPÍRITO SANTO do ano de exercício de 2026

Demandante: PR-ES >> PR-ES									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
1	96938	Combustível e lubrificante automotivos **Justificativa:** Aquisição necessária para viabilizar o serviço de transporte de pessoas e materiais. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903001	19/10/2026	1.00	125.937,00	50.375,00
2	96944	Gêneros alimentícios para o MPF/ES. **Justificativa:** Abastecer a unidade com gêneros alimentícios necessários a manutenção do expediente. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	9	33903007	01/01/2026	1.00	2.000,00	2.000,00
3	96946	Peças de manutenção para veículos oficiais. **Justificativa:** É necessária realizar manutenção preventiva e corretiva dos veículos oficiais **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903039	19/10/2026	1.00	37.752,00	15.101,00
4	96949	Contrato de mão de obra terceirizada de apoio administrativo **Justificativa:** Contratação necessária para apoiar a manutenção dos serviços administrativos e da edificação da PR/ES. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903701	15/10/2026	1.00	249.564,00	249.564,00
5	96950	Contrato de mão de obra terceirizada de prestação continuada do serviço de limpeza e conservação. **Justificativa:** A contratação do serviço de limpeza e manutenção da unidade é imprescindível para o bom funcionamento da sede. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903702	12/12/2026	4.00	252.323,00	252.323,00
6	96951	Posto de vigilância e segurança. **Justificativa:** A contratação da vigilância ostensiva é imprescindível para a segurança dos colaboradores da unidade e da edificação. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903703	20/11/2026	6.00	873.468,00	873.468,00
7	96952	Posto de trabalho terceirizado de auxiliar de manutenção predial **Justificativa:** A contratação é indispensável para garantir a manutenção e conservação da sede da PR/ES.	Manutenção Básica	5	33903704	15/10/2026	2.00	264.360,00	132.180,00

Demandante: PR-ES >> PR-ES									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
8	96953	Posto de trabalho terceirizado de copeiragem. **Justificativa:** A contratação contribui para um bom ambiente de trabalho. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	10	33903705	15/10/2026	2.00	251.688,00	125.844,00
9	96954	Assinatura anual impressa e digital de Jornal. **Justificativa:** Contratação necessária para subsidiar com informações a atuação dos colaboradores da PR/ES. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	11	33903901	01/06/2026	8.00	2.800,00	2.800,00
10	96956	Locação de nobreak para a nova sede da PR/ES. **Justificativa:** A contratação visa garantir a estabilidade e o fornecimento ininterrupto de energia com qualidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903912	28/11/2026	3.00	192.000,00	34.126,00
11	96959	Manutenção preventiva e corretiva dos veículos oficiais da PR/ES. **Justificativa:** Contratação necessária ao bom funcionamento dos veículos da PR/ES e para manutenção do serviço de transporte. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903919	19/10/2026	18.00	13.485,00	5.394,00
12	96960	Contratação de buffet para realização de evento de prestação de contas dos resultados da unidade. **Justificativa:** A contratação é necessária para viabilizar a realização de evento de prestação de contas dos serviços administrativos e principalmente daqueles de cunho finalísticos, isto é, oferecidos diretamente à sociedade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	11	33903923	01/11/2026	1.00	25.000,00	25.000,00
13	96964	Limpeza e conservação da sede (desinsetização e desratização) da sede da PR/ES e dp Anexo. **Justificativa:** Contratação necessária para o bom uso e manutenção das sedes. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903978	09/12/2026	1.00	2.560,00	1.280,00
14	96965	Contratação do serviço de almoxarifado virtual. **Justificativa:** Contratação necessária para abastecer a unidade com os materiais exigidos para a execução dos serviços.	Manutenção Básica	5	33903984	09/12/2026	1.00	25.000,00	10.000,00

Demandante: PR-ES >> PR-ES									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
15	104329	Limpeza e conservação dos veículos oficiais do MPF/ES. **Justificativa:** Contratação necessária para o bom uso e manutenção dos veículos oficiais. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903978	19/10/2026	1.00	11.055,00	4.422,00
16	104829	Serviço de limpeza e higienização dos dutos de ar-condicionado central da PR/ES. **Justificativa:** Contratações necessárias para a conservação e manutenção das edificações da PR/ES **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903916	01/04/2026	1.00	30.000,00	30.000,00
17	104843	Manutenção do sistema da ar condicionado central da PR/ES. **Justificativa:** Contratações necessárias para a conservação e manutenção das edificações da PR/ES **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903916	31/05/2026	1.00	41.112,00	20.556,00
18	104850	Manutenção dos aparelhos de ar condicionado da sede Anexa e dos aparelhos splits da PR/ES. **Justificativa:** Contratações necessárias para a conservação e manutenção das edificações da PR/ES **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903917	31/05/2026	1.00	18.216,00	9.108,00
19	104854	Manutenção preventiva e corretiva do grupo gerador de 300 kW, marca Cummins, modelo C300D6. **Justificativa:** Contratações necessárias para a conservação e manutenção das edificações da nova sede da PR/ES **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903916	01/06/2026	1.00	124.800,00	62.400,00
20	104856	Manutenção preventiva da subestação elétrica e demais quadros da PR/ES **Justificativa:** Contratações necessárias para a conservação e manutenção das edificações da nova sede da PR/ES **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903916	01/01/2026	1.00	15.000,00	15.000,00
21	104859	Manutenção preventiva da subestação elétrica e demais quadros da nova sede da PR/ES. **Justificativa:** Contratações necessárias para a conservação e manutenção das edificações da nova sede da PR/ES	Manutenção Básica	5	33903916	01/04/2026	1.00	15.000,00	15.000,00

	Id Item	Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico	Categoria	Prior.	NDD	Data Desejada	Qtd	Total	V. Exercício
Demandante: PR-ES >> PR-ES									
		Objetivo Estratégico: Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.							
22	104890	Recarga e revisão de extintores, inspeção (com emissão de certificado) de regularidade . **Justificativa:** Contratação exigida pela legislação. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903917	01/06/2026	1.00	3.700,00	3.700,00
							Total PR-ES >> PR-ES	**2.576.820,00**	**1.939.641,00**
Demandante: PR-ES >> PRM-CACHOEIRO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
23	96973	Contrato de mão de obra terceirizada para prestação do serviço continuado de recepcionista no ER/CIT **Justificativa:** É necessário um posto de recepcionista para realizar o primeiro atendimento ao cidadão. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	8	33903701	15/10/2026	1.00	117.792,00	58.896,00
							Total PR-ES >> PRM-CACHOEIRO	**117.792,00**	**58.896,00**
Demandante: PR-ES >> PRM-COLATINA-ES									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
24	96982	Manutenção preventiva do ar condicionado do tipo split. **Justificativa:** Contratação necessária para manutenção dos serviços no ER. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903917	01/04/2026	1.00	4.600,00	4.600,00
25	96984	Sistema de alarme de intrusão e botão de pânico da SAC do ER/COL. **Justificativa:** Contratação necessária para garantir a segurança do ER/COL. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	9	33903977	03/02/2026	1.00	20.720,00	12.640,00
26	104403	Recarga e revisão de extintores, e inspeção de regularidade de equipamentos afins. **Justificativa:** Contratação necessária para manutenção dos serviços no ER. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903917	01/06/2026	1.00	3.491,00	3.491,00
							Total PR-ES >> PRM-COLATINA-ES	**28.811,00**	**20.731,00**

Demandante: PR-ES >> PRM-S.MATEUS									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
27	96939	Contrato de mão de obra terceirizada para prestação do serviço de recepcionista no ER/São Mateus. **Justificativa:** É necessário um posto de recepcionista para realizar o primeiro atendimento ao cidadão. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	8	33903701	15/10/2026	1.00	120.648,00	60.324,00
28	96940	Posto de vigilância armada, 44 horas semanais. **Justificativa:** A contratação da vigilância ostensiva é imprescindível para a segurança dos colaboradores da unidade e da edificação. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903703	20/11/2026	2.00	85.596,00	85.596,00
29	96941	Locação de imóvel que abriga a sede do ER de São Mateus. **Justificativa:** Contratação indispensável ao funcionamento do ER em São Mateus. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903910	31/08/2026	1.00	313.056,00	313.056,00
							Total PR-ES >> PRM-S.MATEUS	**519.300,00**	**458.976,00**
							Total PR-ES	**3.242.723,00**	**2.478.244,00**

PROCURADORIA GERAL DA REPÚBLICA
Ministério Público Federal
Cosmos - Sistema de Gestão

Plano Anual de Aquisições e Contratações da PROCURADORIA DA REPÚBLICA - GOIÁS do ano de exercício de 2026

Demandante: PR-GO >> PR-GO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
1	104030	Contrato de mão de obra terceirizada de prestação continuada do serviço de limpeza e conservação. **Justificativa:** A contratação do serviço de limpeza e manutenção da unidade é imprescindível para o bom funcionamento da sede. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903702	12/12/2026	10.00	544.436,00	455.436,00
2	104135	Posto de vigilância e segurança. **Justificativa:** A contratação da vigilância ostensiva é imprescindível para a segurança dos colaboradores da unidade e da edificação. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903703	24/05/2026	11.00	1.619.556,00	1.619.556,00
3	104174	Serviço de manutenção dos elevadores da PR/GO **Justificativa:** Dispensa Eletrônica visando a contratação de empresa especializada na prestação dos serviços de manutenção dos elevadores da Sede da PR-GO **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903916	19/06/2026	12.00	25.052,52	25.052,52
4	104188	Serviços de monitoramento do consumo e da qualidade da agua da Sede da PR-GO **Justificativa:** Justifica-se a necessidade para que seja fornecido um serviço de controle qualidade da agua da Sede da PR-GO . **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903916	01/07/2026	12.00	26.352,00	26.352,00
5	104193	Serviços de monitoramento do consumo e da qualidade do ar da Sede da PR-GO **Justificativa:** Justifica-se a necessidade para que seja fornecido um serviço de controle qualidade do ar da Sede da PR-GO . **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903916	01/07/2026	12.00	26.352,00	26.352,00
6	104196	Contratação do serviço de fornecimento de Bebidas Quentes (Automatizado) **Justificativa:** Trata-se de política interna da unidade de melhoria da qualidade de vida dos colaboradores e servidores da unidade do MPF PR-GO. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903912	26/03/2026	1.00	128.424,00	128.424,00
7	104206	Serviços de chaveiro - bens imóveis **Justificativa:** Contratação de empresa especializada a prestação de serviço de chaveiro,	Manutenção Básica	6	33903916	15/10/2026	266.00	9.489,60	9.489,60

Demandante: PR-GO >> PR-GO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		compreendendo o fornecimento, instalação e conserto de chaves e fechaduras, com emprego de mão de obra, para atender às necessidades da Procuradoria da República em Goiás. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
8	104225	Facilities - Manutenção Predial **Justificativa:** A contratação é indispensável para garantir a manutenção e conservação da sede da PR/GO. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903704	01/06/2026	9.00	1.468.256,22	1.330.011,49
9	104315	Fornecimento de energia elétrica para a sede da PR/GO. **Justificativa:** Contratação indispensável para o uso da sede da PR/GO. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903943	01/01/2026	1.00	632.640,00	632.640,00
10	104354	Contratação de serviço de controle de pragas. **Justificativa:** Controle, prevenção e eliminação de pragas e insetos **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903978	01/01/2026	4.00	14.689,90	14.688,00
11	104355	Fornecimento agua e esgoto. **Justificativa:** Contratação indispensável para o uso da sede da PRGO **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903944	01/01/2026	1.00	75.916,80	75.912,00
12	104362	Serviços de copa e cozinha, para atender à PRGO **Justificativa:** Contratação de empresa especializada na prestação de Serviços de copa e cozinha, para atender à PRGO **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903701	01/01/2026	12.00	271.718,88	271.718,88
13	104363	Serviços de limpeza, asseio e conservação **Justificativa:** Contratação de empresa especializada na prestação de Serviços administrativos, nos postos de carregador, contínuo e recepcionista, para atender à PRGO **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903701	01/01/2026	8.00	431.645,78	431.645,76
14	104365	Combustível e lubrificante automotivos **Justificativa:** Aquisição necessária para viabilizar o serviço de transporte de pessoas e materiais.	Manutenção Básica	5	33903001	01/01/2026	12.00	51.243,84	51.243,84

Demandante: PR-GO >> PR-GO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
Total PR-GO >> PR-GO								**5.325.773,54**	**5.098.522,09**
Total PR-GO								**5.325.773,54**	**5.098.522,09**

PROCURADORIA GERAL DA REPÚBLICA
Ministério Público Federal
Cosmos - Sistema de Gestão

Plano Anual de Aquisições e Contratações da PROCURADORIA DA REPÚBLICA - MARANHÃO do ano de exercício de 2026

Demandante: PR-MA >> PR-MA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
1	101146	Serviços de dedetização para PRMA **Justificativa:** Serviço essencial ao funcionamento da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	6	33903978	31/03/2026	1.00	6.000,00	6.000,00
2	101151	Serviços de almoxarifado virtual. **Justificativa:** Aquisição de materiais para reposição de estoque e atendimento de demandas imediatas. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903984	11/12/2026	1.00	9.000,00	9.000,00
3	101160	CARGA EXTINTOR INCÊNDIO (PRMA-Sede) **Justificativa:** Item de segurança predial com exigência legal para manutenções periódicas. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	6	33903004	30/09/2026	1.00	5.000,00	5.000,00
4	101163	ÁGUA MINERAL NATURAL (Sede-PRMA) **Justificativa:** Prover a Unidade com água mineral. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	6	33903007	31/01/2026	1.00	9.150,00	9.150,00
5	101164	Materiais de expediente diversos (PRMA). **Justificativa:** Reposição de estoque. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903016	30/06/2026	1.00	4.000,00	4.000,00
6	101167	Materiais de acondicionamento e embalagem (Sede-PRMA) **Justificativa:** Reposição de estoque. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903019	31/03/2026	1.00	2.000,00	2.000,00
7	101168	Aquisição de material de copa e cozinha (Sede-PRMA). **Justificativa:** Reposição/substituição de material desgastado. . **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903021	28/02/2026	1.00	2.000,00	2.000,00
8	101171	MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE BENS IMÓVEIS (PRMA) **Justificativa:** Necessidade de reposição periódica de materiais para manutenção predial.	Manutenção Básica	7	33903024	31/03/2026	1.00	6.000,00	6.000,00

Demandante: PR-MA >> PR-MA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.							
9	101175	MATERIAL DE PROTECAO E SEGURANCA (Sede-PRMA) **Justificativa:** Itens essenciais ao bom funcionamento da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	7	33903028	31/05/2026	1.00	6.000,00	2.000,00
10	101177	Material de sinalização (Sede-PRMA). **Justificativa:** Atender as necessidades usuais da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	8	33903044	31/05/2026	1.00	2.000,00	2.000,00
11	101180	Serviços de limpeza e conservação (Sede-PRMA). **Justificativa:** Serviços essenciais ao funcionamento da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903702	08/08/2026	8.00	476.952,00	476.952,00
12	101181	Apoio Administrativo (Encarregado, Recepcionistas e Assistentes (Sede-PRMA). **Justificativa:** Serviços essenciais ao funcionamento da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903701	08/08/2026	13.00	701.280,00	701.280,00
13	101182	Serviço de copa e cozinha (Sede-PRMA). **Justificativa:** Serviços essenciais ao funcionamento da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903705	08/08/2026	1.00	57.852,00	57.852,00
14	101934	SERVICOS DE BRIGADA DE INCENDIO (Sede-PRMA). **Justificativa:** Serviços essenciais ao funcionamento da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903707	08/08/2026	1.00	84.912,00	84.912,00
15	101186	Prestação de Serviço de Vigilância e Segurança, 12 h/n (Sede-PRMA). **Justificativa:** Serviço essencial para o funcionamento da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903703	28/02/2026	2.00	280.512,00	280.512,00
16	101187	Prestação de Serviço de Vigilância e Segurança, 12 h/d (Sede-PRMA). **Justificativa:** Serviço essencial para o funcionamento da Unidade.	Manutenção Básica	3	33903703	28/02/2026	2.00	239.940,00	239.940,00

Demandante: PR-MA >> PR-MA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.							
17	101195	Manutenção predial (Sede-PRMA) **Justificativa:** Serviço essencial ao funcionamento da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903704	12/01/2026	5.00	475.008,00	475.008,00
18	101197	Manutenção sistema de climatização (Sede-PRMA). **Justificativa:** Serviço essencial ao funcionamento da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903704	10/03/2026	2.00	200.544,00	200.544,00
19	101202	Manutenção de elevadores (Sede-PRMA). **Justificativa:** Serviço essencial ao funcionamento da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903916	31/08/2026	2.00	27.372,00	27.372,00
20	101204	Manutenção predial preventiva (PRMA) **Justificativa:** Limpeza periódica necessária. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903916	31/08/2026	1.00	30.000,00	30.000,00
21	101614	Gás para sistema de refrigeração. **Justificativa:** Para costumeira manutenção do sistema central de refrigeração. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	4	33903004	31/03/2026	8.00	5.000,00	5.000,00
22	101832	Gêneros de alimentação (Sede-PRMA). **Justificativa:** Prover a Unidade com produtos alimentícios tais como: açúcar, café, leite em pó, achocolatado e chás. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	6	33903007	31/01/2026	1.00	8.000,00	8.000,00
23	101833	Gêneros de alimentação (Sede-PRMA). **Justificativa:** Prover a Unidade com produtos alimentícios tais como: açúcar, café, leite em pó, achocolatado e chás. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	6	33903007	31/05/2026	1.00	10.000,00	8.000,00
24	101834	Gêneros de alimentação (Sede-PRMA). **Justificativa:** Prover a Unidade com produtos alimentícios tais como: açúcar, café, leite em pó,	Manutenção Básica	6	33903007	31/10/2026	1.00	8.555,00	7.000,00

Demandante: PR-MA >> PR-MA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		achocolatado e chás. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.							
25	101839	MATERIAL ELETRICO E ELETRONICO (Sede-PRMA) **Justificativa:** Necessidade de reposição periódica de materiais para manutenção predial. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	7	33903026	31/05/2026	1.00	6.000,00	6.000,00
							Total PR-MA >> PR-MA	**2.663.077,00**	**2.655.522,00**
Demandante: PR-MA >> PRM-BACABAL									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
26	101155	CARGA EXTINTOR INCÊNDIO **Justificativa:** Item de segurança predial com exigência legal para manutenções periódicas. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	6	33903004	30/04/2026	1.00	1.600,00	1.600,00
27	101157	ÁGUA MINERAL NATURAL (PRM Bac). **Justificativa:** Prover a Unidade com água mineral. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	6	33903007	31/01/2026	1.00	2.400,00	2.400,00
28	101161	Materiais de expediente diversos (PRM Bac). **Justificativa:** Reposição de estoque. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	6	33903016	30/04/2026	1.00	2.400,00	2.400,00
29	101169	Serviços de limpeza e conservação. **Justificativa:** Serviços essenciais ao funcionamento da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903702	28/02/2026	2.00	127.944,00	127.944,00
30	101170	Apoio Administrativo **Justificativa:** Serviços essenciais ao funcionamento da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903701	28/02/2026	2.00	104.808,00	104.808,00
31	101173	Prestação de Serviço de Vigilância e Segurança **Justificativa:** Serviço essencial para o funcionamento da Unidade.	Manutenção Básica	3	33903703	31/05/2026	1.00	138.528,00	138.528,00

Demandante: PR-MA >> PRM-BACABAL									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
32	101174	Prestação de Serviço de Vigilância e Segurança **Justificativa:** Serviço essencial para o funcionamento da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	31/05/2026	1.00	118.980,00	118.980,00
33	101176	Manutenção predial (PRM Bac).. **Justificativa:** Serviço essencial ao funcionamento da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903704	12/01/2026	1.00	78.132,00	78.132,00
34	102317	Gêneros de alimentação (PRM Bac). **Justificativa:** Prover a Unidade com produtos alimentícios tais como: açúcar, café, leite em pó, achocolatado e chás. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	6	33903007	30/04/2026	1.00	2.000,00	2.000,00
35	102318	Gêneros de alimentação (PRM Bac). **Justificativa:** Prover a Unidade com produtos alimentícios tais como: açúcar, café, leite em pó, achocolatado e chás. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	6	33903007	30/09/2026	1.00	2.000,00	2.000,00
36	102910	MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE BENS IMÓVEIS (PRM Bac). **Justificativa:** Necessidade de reposição periódica de materiais para manutenção predial. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	7	33903024	31/08/2026	1.00	2.000,00	2.000,00
37	102911	MATERIAL ELETRICO E ELETRONICO (PRM Bac). **Justificativa:** Necessidade de reposição periódica de materiais para manutenção predial. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	7	33903026	30/04/2026	1.00	1.000,00	1.000,00
38	102917	Manutenção predial preventiva (PRM Bac). **Justificativa:** Serviço essencial ao funcionamento da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	7	33903916	31/08/2026	1.00	2.000,00	2.000,00
39	102963	Aquisição de material de copa e cozinha (PRM Bac).	Manutenção Básica	7	33903021	31/10/2026	1.00	1.000,00	1.000,00

Demandante: PR-MA >> PRM-BACABAL									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Reposição/substituição de material desgastado. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.							
40	102964	Manutenção de bens móveis (PRM Bac). **Justificativa:** Manutenção periódica de bens móveis. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	8	33903025	30/04/2026	1.00	1.000,00	1.000,00
41	102965	Manutenção aparelhos arcondicionado (PRM Bac). **Justificativa:** Manutenção periódica necessária. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	7	33903917	30/04/2026	1.00	5.000,00	5.000,00
							Total PR-MA >> PRM-BACABAL	**590.792,00**	**590.792,00**
Demandante: PR-MA >> PRM-BALSAS									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
42	101193	ÁGUA MINERAL NATURAL **Justificativa:** Prover a Unidade com água mineral. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	6	33903007	31/01/2026	1.00	2.400,00	1.200,00
43	101194	Materiais de expediente diversos. **Justificativa:** Reposição de estoque. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	6	33903016	31/03/2026	1.00	1.800,00	1.800,00
44	101201	Manutenção predial preventiva (ER Bal). **Justificativa:** Serviço essencial ao funcionamento da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903916	30/09/2026	1.00	8.000,00	4.000,00
45	102357	Gêneros de alimentação (ER Bal). **Justificativa:** Prover a Unidade com produtos alimentícios tais como: açúcar, café, leite em pó, achocolatado e chás. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	6	33903007	31/03/2026	1.00	1.500,00	1.500,00
46	102358	Gêneros de alimentação (ER Bal).	Manutenção Básica	6	33903007	30/09/2026	1.00	1.500,00	1.500,00

Demandante: PR-MA >> PRM-BALSAS									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Prover a Unidade com produtos alimentícios tais como: açúcar, café, leite em pó, achocolatado e chás. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.							
							Total PR-MA >> PRM-BALSAS	**15.200,00**	**10.000,00**
Demandante: PR-MA >> PRM-CAXIAS									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
47	101149	MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE BENS IMÓVEIS (PRM Cxi). **Justificativa:** Necessidade de reposição periódica de materiais para manutenção predial. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	7	33903024	30/09/2026	1.00	3.000,00	3.000,00
48	101183	Serviços de limpeza e conservação (PRM Cxi). **Justificativa:** Serviços essenciais ao funcionamento da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903702	31/08/2026	3.00	165.060,00	165.060,00
49	101184	Apoio Administrativo (PRM Cxi). **Justificativa:** Serviços essenciais ao funcionamento da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903701	31/08/2026	3.00	152.868,00	152.868,00
50	101188	Prestação de Serviço de Vigilância 12 h/n (PRM Cxi). **Justificativa:** Serviço essencial para o funcionamento da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903703	31/10/2026	1.00	140.532,00	140.532,00
51	101189	Prestação de Serviço de Vigilância 12 h/d (PRM Cxi). **Justificativa:** Serviço essencial para o funcionamento da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903703	31/10/2026	1.00	120.096,00	120.096,00
52	101190	Prestação de Serviço de Vigilância 44 h (PRM Cxi). **Justificativa:** Serviço essencial para o funcionamento da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903703	31/10/2026	1.00	64.476,00	64.476,00
53	101196	Manutenção predial (PRM Cxi).	Manutenção Básica	3	33903704	12/01/2026	1.00	78.132,00	78.132,00

Demandante: PR-MA >> PRM-CAXIAS									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Serviço essencial ao funcionamento da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.							
54	101203	Serviços de dedetização (PRM Cxi). **Justificativa:** Serviço essencial ao funcionamento da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	7	33903978	30/04/2026	1.00	5.265,00	3.000,00
55	101209	CARGA EXTINTOR INCÊNDIO **Justificativa:** Item de segurança predial com exigência legal para manutenções periódicas. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903004	30/09/2026	1.00	2.500,00	2.500,00
56	101213	ÁGUA MINERAL NATURAL (PRM Cxi). **Justificativa:** Prover a Unidade com água mineral. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	6	33903007	31/01/2026	1.00	3.000,00	3.000,00
57	101214	Materiais de expediente diversos (PRM Cxi). **Justificativa:** Reposição de estoque. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	6	33903016	31/03/2026	1.00	3.000,00	3.000,00
58	101218	Materiais de acondicionamento e embalagem (PRM Cxi). **Justificativa:** Reposição de estoque. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	7	33903019	30/09/2026	1.00	1.000,00	1.000,00
59	102799	Gêneros de alimentação (PRM Cxi). **Justificativa:** Prover a Unidade com produtos alimentícios tais como: açúcar, café, leite em pó, achocolatado e chás. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	6	33903007	31/03/2026	1.00	2.500,00	2.500,00
60	102800	Gêneros de alimentação (PRM Cxi). **Justificativa:** Prover a Unidade com produtos alimentícios tais como: açúcar, café, leite em pó, achocolatado e chás. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	6	33903007	30/09/2026	1.00	2.500,00	2.500,00
61	102801	MATERIAL ELETRICO E ELETRONICO (PRM Cxi).	Manutenção Básica	7	33903026	31/03/2026	1.00	3.000,00	3.000,00

Demandante: PR-MA >> PRM-CAXIAS									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Necessidade de reposição periódica de materiais para manutenção predial. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.							
62	103486	Manutenção aparelhos arcondicionado (PRM Cxi). **Justificativa:** Manutenção periódica necessária. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	7	33903917	30/04/2026	1.00	7.000,00	7.000,00
63	103487	Material para limpeza e higiene (PRM Cxi). **Justificativa:** Material para manutenção da limpeza e higiene da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903022	28/02/2026	1.00	9.000,00	9.000,00
64	103489	Serviços de manutenção de nobreak (PRM Cxi). **Justificativa:** Manutenção periódica necessária. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	7	33903917	30/04/2026	1.00	7.000,00	7.000,00
							Total PR-MA >> PRM-CAXIAS	**769.929,00**	**767.664,00**
Demandante: PR-MA >> PRM-IMPERATRIZ									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
65	101143	Serviços de limpeza e conservação (PRM Imp). **Justificativa:** Serviços essenciais ao funcionamento da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903702	31/05/2026	2.00	103.536,00	103.536,00
66	101144	Apoio Administrativo (PRM Imp). **Justificativa:** Serviços essenciais ao funcionamento da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903701	31/05/2026	3.00	153.852,00	153.852,00
67	101145	Manutenção predial (PRM Imp). **Justificativa:** Serviço essencial ao funcionamento da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903704	12/01/2026	1.00	78.132,00	78.132,00
68	101152	Serviços de dedetização (PRM Imp).	Manutenção Básica	7	33903978	31/05/2026	1.00	4.000,00	4.000,00

Demandante: PR-MA >> PRM-IMPERATRIZ									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Serviço essencial ao funcionamento da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.							
69	101208	CARGA EXTINTOR INCÊNDIO (PRM Imp). **Justificativa:** Item de segurança predial com exigência legal para manutenções periódicas. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	6	33903004	30/11/2026	1.00	3.000,00	3.000,00
70	101211	ÁGUA MINERAL NATURAL (PRM Imp). **Justificativa:** Prover a Unidade com água mineral. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	6	33903007	01/02/2026	1.00	6.600,00	6.600,00
71	101216	Materiais de expediente diversos (PRM Imp). **Justificativa:** Reposição de estoque. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	6	33903016	01/05/2026	1.00	2.000,00	2.000,00
72	101217	Materiais de acondicionamento e embalagem (PRM Imp). **Justificativa:** Reposição de estoque. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903019	01/05/2026	1.00	2.000,00	2.000,00
73	101220	Aquisição de material de copa e cozinha (PRM Imp). **Justificativa:** Reposição/substituição de material desgastado. . **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	7	33903021	01/05/2026	1.00	3.000,00	2.000,00
74	102181	Gêneros de alimentação (PRM Imp). **Justificativa:** Prover a Unidade com produtos alimentícios tais como: açúcar, café, leite em pó, achocolatado e chás. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	6	33903007	31/03/2026	1.00	5.000,00	5.000,00
75	102182	Gêneros de alimentação (PRM Imp). **Justificativa:** Prover a Unidade com produtos alimentícios tais como: açúcar, café, leite em pó, achocolatado e chás. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	6	33903007	30/09/2026	1.00	5.000,00	5.000,00
76	102184	MATERIAL ELETRICO E ELETRONICO (PRM Imp).	Manutenção Básica	7	33903026	31/05/2026	1.00	2.000,00	2.000,00

Demandante: PR-MA >> PRM-IMPERATRIZ									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Necessidade de reposição periódica de materiais para manutenção predial. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.							
77	103004	Manutenção aparelhos arcondicionado (PRM Imp). **Justificativa:** Manutenção periódica necessária. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	7	33903917	01/05/2026	1.00	12.000,00	12.000,00
78	103007	SF para pronto pagamento (PRM Imp). **Justificativa:** Prevenir o atendimentos de pequenas despesas de pronto pagamento. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	7	33903096	01/05/2026	1.00	1.000,00	1.000,00
79	103015	Material para limpeza e higiene (PRM Imp). **Justificativa:** Material para manutenção da limpeza e higiene da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903022	28/02/2026	1.00	4.000,00	4.000,00
80	103023	Cabo de transferência de carga para bateria veicular. **Justificativa:** Devido à necessidade de equipar o serviço de segurança e transporte da Unidade com itens necessários a prevenção **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	8	33903039	01/05/2026	2.00	800,00	800,00
81	103476	Aquisição de cinta reboque 4x4 Off Road 20 Ton X 5 mts c/2 Manilhas 3/4. **Justificativa:** Devido à necessidade de equipar o serviço de segurança e transporte da Unidade com itens necessários a prevenção **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	8	33903039	01/05/2026	2.00	800,00	800,00
82	103027	Mochila (Bolsa) resgate APH (PRM Imp). **Justificativa:** Devido à necessidade de equipar o serviço de segurança e transporte da Unidade com itens necessários a prevenção. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	7	33903028	01/05/2026	4.00	1.600,00	1.600,00
							Total PR-MA >> PRM-IMPERATRIZ	**388.320,00**	**387.320,00**
							Total PR-MA	**4.427.318,00**	**4.411.298,00**

PROCURADORIA GERAL DA REPÚBLICA
Ministério Público Federal
Cosmos - Sistema de Gestão

Plano Anual de Aquisições e Contratações da PROCURADORIA DA REPÚBLICA - MATO GROSSO DO SUL do ano de exercício de 2026

Demandante: PR-MS >> PR-MS									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
1	105614	Serviços de Manutenção Predial PR-MS **Justificativa:** Necessidade de serviços de Manutenção Predial PR-MS **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903916	31/10/2026	12794.00	397.000,00	386.114,80
2	105617	Almoxarifado virtual para suprir demanda de estoque da PR-MS. **Justificativa:** A contratação de Almoxarifado virtual para suprir demanda de estoque da PR-MS visa proporcionar a redução de estoques, evitando multiplicidade de fornecedores e contratos para gerenciar; diminuição de espaço para armazenamento, maior economicidade, melhores aquisições, melhor aproveitamento dos recursos humanos/financeiros, reduzindo riscos relacionados a obsolescências e perda de materiais. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903984	31/10/2026	480.00	182.400,00	15.000,00
3	105767	Combustível para a frota dos veículos da PR-MS **Justificativa:** Necessário para o pleno e seguro funcionamento da frota de veículos da PR-MS e PRMs. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	8	33903001	30/11/2026	1.00	113.640,00	38.000,00
4	105771	Materiais e peças para manutenção de veículos **Justificativa:** Necessário para o pleno e seguro funcionamento da frota de veículos da PR-MS e PRMs. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	8	33903039	30/11/2026	1.00	45.000,00	18.000,00
5	105775	Serviço de manutenção (incluso lavagem) dos veículos da PR-MS. **Justificativa:** Necessário para o pleno e seguro funcionamento da frota de veículos da PR-MS e PRMs. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	8	33903919	30/11/2026	1.00	40.000,00	16.000,00
6	105889	Bandeira de três panos **Justificativa:** Reposição de estoque de bandeiras institucionais atender áreas externas, internas e atuação em eventos de caráter nacionais e internacionais. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	13	33903050	30/06/2026	30.00	7.779,50	7.759,50
7	105907	Amarras para hastear bandeiras	Manutenção Básica	13	33903050	30/06/2026	10.00	408,70	408,70

Demandante: PR-MS >> PR-MS									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Reposição de estoque de bandeiras institucionais atender áreas externas, internas e atuação em eventos de caráter nacionais e internacionais. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
							Total PR-MS >> PR-MS	**786.228,20**	**481.283,00**

Demandante: PR-MS >> PRM-CORUMBA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
8	105795	Combustível para a frota dos veículos da PRM-CORUMBÁ-MS **Justificativa:** Necessário para o pleno e seguro funcionamento da frota de veículos da PR-MS e PRMs. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	8	33903001	30/11/2026	1.00	12.200,00	4.000,00
9	105796	Materiais e peças para manutenção de veículos da PRM-CORUMBÁ/MS **Justificativa:** Necessário para o pleno e seguro funcionamento da frota de veículos da PR-MS e PRMs. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	8	33903039	30/11/2026	1.00	7.500,00	3.000,00
10	105797	Serviço de manutenção (incluso lavagem) dos veículos da PRM-CORUMBÁ/MS. **Justificativa:** Necessário para o pleno e seguro funcionamento da frota de veículos da PR-MS e PRMs. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	8	33903919	30/11/2026	1.00	3.750,00	1.500,00
							Total PR-MS >> PRM-CORUMBA	**23.450,00**	**8.500,00**

Demandante: PR-MS >> PRM-DOURADOS									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
11	104955	Manutenção Elevadores na PRM de Dourados-MS **Justificativa:** Necessidade de manutenção Elevadores na PRM de Dourados-MS **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	11	33903916	30/09/2026	12.00	12.880,00	5.970,00
12	105786	Combustível para a frota dos veículos da PR-MS **Justificativa:** Necessário para o pleno e seguro funcionamento da frota de veículos da PR-MS e PRMs.	Manutenção Básica	8	33903001	30/11/2026	1.00	83.910,00	27.600,00

Demandante: PR-MS >> PRM-DOURADOS									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
13	105787	Materiais e peças para manutenção de veículos da PRM-Dourados/MS **Justificativa:** Necessário para o pleno e seguro funcionamento da frota de veículos da PR-MS e PRMs. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	8	33903039	30/11/2026	1.00	45.000,00	18.000,00
14	105788	Serviço de manutenção (incluso lavagem) dos veículos da PRM-DOURADOS/MS. **Justificativa:** Necessário para o pleno e seguro funcionamento da frota de veículos da PR-MS e PRMs. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	8	33903919	30/11/2026	1.00	30.000,00	12.000,00
Total PR-MS >> PRM-DOURADOS								**171.790,00**	**63.570,00**
Total PR-MS								**981.468,20**	**553.353,00**

PROCURADORIA GERAL DA REPÚBLICA
Ministério Público Federal
Cosmos - Sistema de Gestão

Plano Anual de Aquisições e Contratações da PROCURADORIA DA REPÚBLICA - MINAS GERAIS do ano de exercício de 2026

Demandante: PR-MG >> PR-MG									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
1	100216	Contratação de assinatura anual para acesso ao Sistema Web Gestão Tributária e consultoria **Justificativa:** Auxiliar o setor de pagamento da PRMG nos pagamentos dos prestadores de serviços e fornecedores, assim como também no recolhimento dos tributos. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	10	33903901	28/02/2026	1.00	12.000,00	12.000,00
2	100219	Manutenção preventiva, preditiva e corretiva do sistema de automação predial **Justificativa:** Manter o sistema de automação operante. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903916	30/06/2026	12.00	72.000,00	72.000,00
3	100220	Manutenção bens imóveis sede PRMG/PRR6 (manutenção fachada e outros serviços). **Justificativa:** Demandas eventuais de manutenção de bens imóveis da sede da PRMG. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903916	28/02/2026	1.00	238.800,00	238.800,00
4	100221	Serviços de manutenção de equipamentos diversos sede PRMG e PRMs. **Justificativa:** Manutenção de equipamentos que porventura demandem reparos não cobertos por contratos continuados para sede da PRMG e PRMs. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903917	31/01/2026	1.00	57.000,00	57.000,00
5	100222	Combustíveis e lubrificantes para automóveis. **Justificativa:** Serviço essencial ao funcionamento da Unidade. Existe contrato de gerenciamento da gestão da frota. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903001	31/05/2026	1.00	120.000,00	120.000,00
6	100223	Manutenção de veículos sede PRMG e PRMs **Justificativa:** Serviço essencial ao funcionamento da Unidade. Existe contrato de gerenciamento da gestão da frota. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903919	31/05/2026	12.00	36.000,00	36.000,00
7	100226	LIMPEZA E CONSERVACAO **Justificativa:** Serviços de limpeza e conservação sob demanda, como limpeza de caixa dágua, caixa de gordura e outros para atender a sede da PRMG e PRMs. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903978	31/01/2026	12.00	36.000,00	36.000,00

Demandante: PR-MG >> PR-MG									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
8	100227	LIMPEZA E CONSERVACAO **Justificativa:** Serviços de apoio técnico e operacional para atender a sede da PRMG e PRMs (jardinagem e outros). **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903979	31/01/2026	12.00	30.000,00	30.000,00
9	100228	SERVICOS DE OUTSOURCING - ALMOXARIFADO VIRTUAL **Justificativa:** Serviços de outsourcing de almoxarifado virtual **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903984	30/06/2026	1.00	20.000,00	20.000,00
10	100294	Fornecimento de energia elétrica para a PR/MG **Justificativa:** Fornecimento de energia elétrica para o edifício sede da PR/MG visando proporcionar condições adequadas à execução das atividades institucionais, finalísticas e administrativas, incluindo iluminação, equipamentos de informática, climatização, elevadores, sistemas de combate a incêndio, segurança e sistemas hidráulicos. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903943	31/01/2026	12.00	870.000,00	870.000,00
11	100295	Contribuição para Custeio do Serviço de Iluminação Pública - COSIP **Justificativa:** Fornecimento de energia elétrica para o edifício sede da PR/MG visando proporcionar condições adequadas à execução das atividades institucionais, finalísticas e administrativas, incluindo iluminação, equipamentos de informática, climatização, elevadores, sistemas de combate a incêndio, segurança e sistemas hidráulicos. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33904722	31/01/2026	12.00	18.000,00	18.000,00
12	100305	Material de expediente não existente no almoxarifado virtual para atender PRMG/PRR6 e PRMs. **Justificativa:** Aquisição de materiais de expediente não previstos no contrato de Almoxarifado virtual para atender PRMG/PRR6 e PRMs. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903016	31/01/2026	1.00	10.000,00	10.000,00
13	100306	Material de acondicionamento e embalagem em geral para a PRMG **Justificativa:** Aquisição de material de acondicionamento e embalagem para a PRMG/PRR6 e PRMs **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903019	31/01/2026	1.00	5.000,00	5.000,00
14	100307	Gêneros alimentícios para PRMG/PRR6 e PRMs **Justificativa:** Abastecer a unidade com gêneros alimentícios necessários.	Manutenção Básica	9	33903007	31/01/2026	1.00	40.000,00	40.000,00

Demandante: PR-MG >> PR-MG									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
15	100308	Material de copa e cozinha para atender demanda PRMG/PRR6 e PRMs **Justificativa:** Atender necessidade de material de copa e cozinha PRMG/PRR6 e PRMs. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903021	31/01/2026	1.00	20.000,00	20.000,00
16	100309	Material de limpeza e higiene PRMG e PRMs. **Justificativa:** Atender eventual despesa com itens de limpeza e produtos de higiene PRMG/PRR6 e PRMs. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903022	31/01/2026	1.00	2.500,00	2.500,00
17	100310	Itens de manutenção predial diversos **Justificativa:** Aquisição de material para manutenção de bens imóveis e instalações **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903024	31/01/2026	1.00	52.000,00	52.000,00
18	100311	Materiais elétricos de forma geral - fios, conectores, dentre outros **Justificativa:** Aquisição de material elétrico e eletrônico para a PRMG/PRR6 e PRMs **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903026	31/01/2026	1.00	105.000,00	105.000,00
19	100312	Material para manutenção de veículos por meio de rede conveniada **Justificativa:** Material para manutenção de veículos por meio de rede conveniada. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903039	31/05/2026	1.00	80.000,00	80.000,00
20	100314	Pequenos reparos necessárias à manutenção e conservação da PRMG e PRMs **Justificativa:** Contratação de pessoa física para prestação de serviços de manutenção, pequenas reformas e reparos na sede da PRMG e PRMs, quando necessário. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903916	31/01/2026	1.00	3.000,00	3.000,00
							Total PR-MG >> PR-MG	**1.827.300,00**	**1.827.300,00**

Demandante: PR-MG >> PRM-S.J.DEL REI									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
21	100279	Vigilância armada sede da PRM SJR. **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do	Manutenção Básica	3	33903703	31/01/2026	12.00	360.000,00	360.000,00

Demandante: PR-MG >> PRM-S.J.DEL REI									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		ambiente de trabalho, das pessoas, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da PRM São João Del Rei. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
22	100280	Prestação de serviço continuo de limpeza predial na PRM SJR. **Justificativa:** A contratação dos serviços de limpeza e conservação, observa as recomendações aceitas pela boa técnica, normas e legislações aplicáveis, tendo por objetivo a manutenção das condições necessárias para que os procuradores, servidores e demais usuários encontrem um ambiente adequadamente mantido em bom estado de conservação, asseio e higiene. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903702	31/01/2026	12.00	72.000,00	72.000,00
23	100287	Fornecimento de energia elétrica para a PRM SJR. **Justificativa:** Fornecimento de energia elétrica para o edifício sede da PR/MG visando proporcionar condições adequadas à execução das atividades institucionais, finalísticas e administrativas, incluindo iluminação, equipamentos de informática, climatização, elevadores, sistemas de combate a incêndio, segurança e sistemas hidráulicos. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903943	31/01/2026	12.00	24.000,00	24.000,00
24	100289	Fornecimento de água e coleta de esgoto para a PRM VGA. **Justificativa:** Serviços de fornecimento de água e coleta de esgoto para a PRM SJR visando garantir condições adequadas à execução das atividades institucionais, finalísticas e administrativas, possibilitando a continuidade do funcionamento do órgão, proporcionando condições de higiene, segurança e conforto a todos que exercem suas atividades ou frequentam as instalações. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903944	31/01/2026	12.00	1.200,00	1.200,00
25	100298	Manutenção bens imóveis sede PRM SJR (manutenção predial). **Justificativa:** Demandas eventuais de manutenção de bens imóveis da sede da PRM SJR. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903916	31/01/2026	1.00	200.000,00	200.000,00
							Total PR-MG >> PRM-S.J.DEL REI	**657.200,00**	**657.200,00**

Demandante: PR-MG >> PRM-UBERLANDIA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
26	100281	Prestação de serviço continuo de limpeza predial na PRM UDI. **Justificativa:** A contratação dos serviços de limpeza e conservação, observa as recomendações	Manutenção Básica	3	33903702	31/01/2026	12.00	222.000,00	222.000,00

Demandante: PR-MG >> PRM-UBERLANDIA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		aceitas pela boa técnica, normas e legislações aplicáveis, tendo por objetivo a manutenção das condições necessárias para que os procuradores, servidores e demais usuários encontrem um ambiente adequadamente mantido em bom estado de conservação, asseio e higiene. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
27	100286	Manutenção bens imóveis sede PRM UDI (zelador). **Justificativa:** Demandas eventuais de manutenção de bens imóveis da sede da PRM Uberlândia. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903704	31/01/2026	1.00	43.200,00	43.200,00
28	100288	Fornecimento de energia elétrica para a PRM UDI. **Justificativa:** Fornecimento de energia elétrica para o edifício sede da PR/MG visando proporcionar condições adequadas à execução das atividades institucionais, finalísticas e administrativas, incluindo iluminação, equipamentos de informática, climatização, elevadores, sistemas de combate a incêndio, segurança e sistemas hidráulicos. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903943	31/01/2026	12.00	84.000,00	84.000,00
29	100290	Fornecimento de água e coleta de esgoto para a PRM UDI. **Justificativa:** Serviços de fornecimento de água e coleta de esgoto para a PRM VGA visando garantir condições adequadas à execução das atividades institucionais, finalísticas e administrativas, possibilitando a continuidade do funcionamento do órgão, proporcionando condições de higiene, segurança e conforto a todos que exercem suas atividades ou frequentam as instalações. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903944	31/01/2026	12.00	3.600,00	3.600,00
30	100297	Manutenção bens imóveis sede PRM UDI (manutenção fachada). **Justificativa:** Demandas eventuais de manutenção de bens imóveis da sede da PRM UDI. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903916	31/01/2026	1.00	200.000,00	200.000,00
							Total PR-MG >> PRM-UBERLANDIA	**552.800,00**	**552.800,00**

Demandante: PR-MG >> PRM-DIVINÓPOLIS									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
31	100240	Prestação de serviço continuo de limpeza predial na PRM DVL. **Justificativa:** A contratação dos serviços de limpeza e conservação, observa as recomendações aceitas pela boa técnica, normas e legislações aplicáveis, tendo por objetivo a manutenção das	Manutenção Básica	3	33903702	31/01/2026	12.00	72.000,00	72.000,00

Demandante: PR-MG >> PRM-DIVINÓPOLIS									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		condições necessárias para que os procuradores, servidores e demais usuários encontrem um ambiente adequadamente mantido em bom estado de conservação, asseio e higiene. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
32	100259	Locação de imóvel para abrigar a PRM Divinópolis **Justificativa:** Necessidade de imóvel para abrigar a sede física da PRM Divinópolis. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903615	31/01/2026	12.00	336.000,00	336.000,00
33	100263	Fornecimento de energia elétrica para a PRM DVL. **Justificativa:** Fornecimento de energia elétrica para o edifício sede da PR/MG visando proporcionar condições adequadas à execução das atividades institucionais, finalísticas e administrativas, incluindo iluminação, equipamentos de informática, climatização, elevadores, sistemas de combate a incêndio, segurança e sistemas hidráulicos. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903943	31/01/2026	12.00	42.000,00	42.000,00
34	100271	Fornecimento de água e coleta de esgoto para a PRM DVL. **Justificativa:** Serviços de fornecimento de água e coleta de esgoto para a PRM DVL visando garantir condições adequadas à execução das atividades institucionais, finalísticas e administrativas, possibilitando a continuidade do funcionamento do órgão, proporcionando condições de higiene, segurança e conforto a todos que exercem suas atividades ou frequentam as instalações. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903944	31/01/2026	12.00	4.800,00	4.800,00
35	103873	Manutenção bens imóveis sede PRMG/PRR6 (manutenção fachada e outros serviços). **Justificativa:** Demandas eventuais de manutenção de bens imóveis da sede da PRMG. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903916	30/06/2026	1.00	50.000,00	50.000,00
							Total PR-MG >> PRM-DIVINÓPOLIS	**504.800,00**	**504.800,00**

Demandante: PR-MG >> PRM-GOV VALADAR									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
36	100241	Prestação de serviço continuo de limpeza predial na PRM GVS. **Justificativa:** A contratação dos serviços de limpeza e conservação, observa as recomendações aceitas pela boa técnica, normas e legislações aplicáveis, tendo por objetivo a manutenção das condições necessárias para que os procuradores, servidores e demais usuários encontrem um ambiente adequadamente mantido em bom estado de conservação, asseio e higiene.	Manutenção Básica	3	33903702	31/01/2026	12.00	96.000,00	96.000,00

Demandante: PR-MG >> PRM-GOV VALADAR									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
37	100264	Fornecimento de energia elétrica para a PRM GVS. **Justificativa:** Fornecimento de energia elétrica para o edifício sede da PR/MG visando proporcionar condições adequadas à execução das atividades institucionais, finalísticas e administrativas, incluindo iluminação, equipamentos de informática, climatização, elevadores, sistemas de combate a incêndio, segurança e sistemas hidráulicos. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903943	31/01/2026	12.00	60.000,00	60.000,00
38	100270	Fornecimento de água e coleta de esgoto para a PRM GVS. **Justificativa:** Serviços de fornecimento de água e coleta de esgoto para a PRM GVS visando garantir condições adequadas à execução das atividades institucionais, finalísticas e administrativas, possibilitando a continuidade do funcionamento do órgão, proporcionando condições de higiene, segurança e conforto a todos que exercem suas atividades ou frequentam as instalações. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903944	31/01/2026	12.00	3.000,00	3.000,00
39	100296	Manutenção bens imóveis sede PRM GVS (manutenção predial). **Justificativa:** Demandas eventuais de manutenção de bens imóveis da sede da PRM GVS. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903916	31/01/2026	1.00	300.000,00	300.000,00
Total PR-MG >> PRM-GOV VALADAR								**459.000,00**	**459.000,00**

Demandante: PR-MG >> PRM-IPATINGA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
40	100242	Prestação de serviço continuo de limpeza predial no ER IPA. **Justificativa:** A contratação dos serviços de limpeza e conservação, observa as recomendações aceitas pela boa técnica, normas e legislações aplicáveis, tendo por objetivo a manutenção das condições necessárias para que os procuradores, servidores e demais usuários encontrem um ambiente adequadamente mantido em bom estado de conservação, asseio e higiene. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903702	31/01/2026	12.00	72.000,00	72.000,00
Total PR-MG >> PRM-IPATINGA								**72.000,00**	**72.000,00**

Demandante: PR-MG >> PRM-JUIZ FORA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
41	100243	Prestação de serviço continuo de limpeza predial na PRM JFA. **Justificativa:** A contratação dos serviços de limpeza e conservação, observa as recomendações aceitas pela boa técnica, normas e legislações aplicáveis, tendo por objetivo a manutenção das condições necessárias para que os procuradores, servidores e demais usuários encontrem um ambiente adequadamente mantido em bom estado de conservação, asseio e higiene. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903702	31/01/2026	12.00	120.000,00	120.000,00
42	100265	Fornecimento de energia elétrica para a PRM JFA. **Justificativa:** Fornecimento de energia elétrica para o edifício sede da PR/MG visando proporcionar condições adequadas à execução das atividades institucionais, finalísticas e administrativas, incluindo iluminação, equipamentos de informática, climatização, elevadores, sistemas de combate a incêndio, segurança e sistemas hidráulicos. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903943	31/01/2026	12.00	60.000,00	60.000,00
							Total PR-MG >> PRM-JUIZ FORA	**180.000,00**	**180.000,00**
Demandante: PR-MG >> PRM-M. CLAROS									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
43	100244	Prestação de serviço continuo de limpeza predial na PRM MOC. **Justificativa:** A contratação dos serviços de limpeza e conservação, observa as recomendações aceitas pela boa técnica, normas e legislações aplicáveis, tendo por objetivo a manutenção das condições necessárias para que os procuradores, servidores e demais usuários encontrem um ambiente adequadamente mantido em bom estado de conservação, asseio e higiene. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903702	31/01/2026	12.00	72.000,00	72.000,00
44	100266	Fornecimento de energia elétrica para a PRM MOC. **Justificativa:** Fornecimento de energia elétrica para o edifício sede da PR/MG visando proporcionar condições adequadas à execução das atividades institucionais, finalísticas e administrativas, incluindo iluminação, equipamentos de informática, climatização, elevadores, sistemas de combate a incêndio, segurança e sistemas hidráulicos. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903943	31/01/2026	12.00	48.000,00	48.000,00
45	100272	Fornecimento de água e coleta de esgoto para a PRM MOC. **Justificativa:** Serviços de fornecimento de água e coleta de esgoto para a PRM MOC visando garantir condições adequadas à execução das atividades institucionais, finalísticas e administrativas, possibilitando a continuidade do funcionamento do órgão, proporcionando condições de higiene, segurança e conforto a todos que exercem suas atividades ou frequentam	Manutenção Básica	3	33903944	31/01/2026	12.00	4.800,00	4.800,00

Demandante: PR-MG >> PRM-M. CLAROS									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		as instalações. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
46	100299	Manutenção bens imóveis sede PRM MOC (manutenção predial). **Justificativa:** Demandas eventuais de manutenção de bens imóveis da sede da PRM SJR. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903916	31/01/2026	1.00	300.000,00	300.000,00
							Total PR-MG >> PRM-M. CLAROS	**424.800,00**	**424.800,00**
Demandante: PR-MG >> PRM-PASSOS									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
47	100245	Prestação de serviço continuo de limpeza predial no ER Passos. **Justificativa:** A contratação dos serviços de limpeza e conservação, observa as recomendações aceitas pela boa técnica, normas e legislações aplicáveis, tendo por objetivo a manutenção das condições necessárias para que os procuradores, servidores e demais usuários encontrem um ambiente adequadamente mantido em bom estado de conservação, asseio e higiene. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903702	31/01/2026	12.00	69.600,00	69.600,00
							Total PR-MG >> PRM-PASSOS	**69.600,00**	**69.600,00**
Demandante: PR-MG >> PRM-SETE LAGOAS									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
48	100246	Prestação de serviço continuo de limpeza predial na PRM SLA. **Justificativa:** A contratação dos serviços de limpeza e conservação, observa as recomendações aceitas pela boa técnica, normas e legislações aplicáveis, tendo por objetivo a manutenção das condições necessárias para que os procuradores, servidores e demais usuários encontrem um ambiente adequadamente mantido em bom estado de conservação, asseio e higiene. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903702	31/01/2026	12.00	138.000,00	138.000,00
49	100267	Fornecimento de energia elétrica para a PRM SLA. **Justificativa:** Fornecimento de energia elétrica para o edifício sede da PR/MG visando proporcionar condições adequadas à execução das atividades institucionais, finalísticas e administrativas, incluindo iluminação, equipamentos de informática, climatização, elevadores, sistemas de combate a incêndio, segurança e sistemas hidráulicos. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903943	31/01/2026	12.00	48.000,00	48.000,00

Demandante: PR-MG >> PRM-SETE LAGOAS									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
50	100273	Fornecimento de água e coleta de esgoto para a PRM SLA. **Justificativa:** Serviços de fornecimento de água e coleta de esgoto para a PRM SLA visando garantir condições adequadas à execução das atividades institucionais, finalísticas e administrativas, possibilitando a continuidade do funcionamento do órgão, proporcionando condições de higiene, segurança e conforto a todos que exercem suas atividades ou frequentam as instalações. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903944	31/01/2026	12.00	9.600,00	9.600,00
51	103875	Manutenção bens imóveis sede PRMG/PRR6 (manutenção fachada e outros serviços). **Justificativa:** Demandas eventuais de manutenção de bens imóveis da sede da PRMG. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903916	30/06/2026	1.00	250.000,00	250.000,00
							Total PR-MG >> PRM-SETE LAGOAS	**445.600,00**	**445.600,00**
Demandante: PR-MG >> PRM-UBERABA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
52	100247	Prestação de serviço continuo de limpeza predial na PRM URA. **Justificativa:** A contratação dos serviços de limpeza e conservação, observa as recomendações aceitas pela boa técnica, normas e legislações aplicáveis, tendo por objetivo a manutenção das condições necessárias para que os procuradores, servidores e demais usuários encontrem um ambiente adequadamente mantido em bom estado de conservação, asseio e higiene. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903702	31/01/2026	12.00	138.000,00	138.000,00
53	100268	Fornecimento de energia elétrica para a PRM URA. **Justificativa:** Fornecimento de energia elétrica para o edifício sede da PR/MG visando proporcionar condições adequadas à execução das atividades institucionais, finalísticas e administrativas, incluindo iluminação, equipamentos de informática, climatização, elevadores, sistemas de combate a incêndio, segurança e sistemas hidráulicos. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903943	31/01/2026	12.00	32.400,00	32.400,00
54	100274	Fornecimento de água e coleta de esgoto para a PRM URA. **Justificativa:** Serviços de fornecimento de água e coleta de esgoto para a PRM URA visando garantir condições adequadas à execução das atividades institucionais, finalísticas e administrativas, possibilitando a continuidade do funcionamento do órgão, proporcionando condições de higiene, segurança e conforto a todos que exercem suas atividades ou frequentam as instalações.	Manutenção Básica	3	33903944	31/01/2026	12.00	2.400,00	2.400,00

Demandante: PR-MG >> PRM-UBERABA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
55	103879	Manutenção bens imóveis sede PRMG/PRR6 (manutenção fachada e outros serviços). **Justificativa:** Demandas eventuais de manutenção de bens imóveis da sede da PRMG. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903916	30/06/2026	1.00	200.000,00	200.000,00
							Total PR-MG >> PRM-UBERABA	**372.800,00**	**372.800,00**
Demandante: PR-MG >> PRM-VARGINHA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
56	100248	Prestação de serviço continuo de limpeza predial na PRM VGA **Justificativa:** A contratação dos serviços de limpeza e conservação, observa as recomendações aceitas pela boa técnica, normas e legislações aplicáveis, tendo por objetivo a manutenção das condições necessárias para que os procuradores, servidores e demais usuários encontrem um ambiente adequadamente mantido em bom estado de conservação, asseio e higiene. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903702	31/01/2026	12.00	72.000,00	72.000,00
57	100269	Fornecimento de energia elétrica para a PRM VGA. **Justificativa:** Fornecimento de energia elétrica para o edifício sede da PR/MG visando proporcionar condições adequadas à execução das atividades institucionais, finalísticas e administrativas, incluindo iluminação, equipamentos de informática, climatização, elevadores, sistemas de combate a incêndio, segurança e sistemas hidráulicos. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903943	31/01/2026	12.00	36.000,00	36.000,00
58	100275	Fornecimento de água e coleta de esgoto para a PRM VGA. **Justificativa:** Serviços de fornecimento de água e coleta de esgoto para a PRM VGA visando garantir condições adequadas à execução das atividades institucionais, finalísticas e administrativas, possibilitando a continuidade do funcionamento do órgão, proporcionando condições de higiene, segurança e conforto a todos que exercem suas atividades ou frequentam as instalações. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903944	31/01/2026	12.00	4.800,00	4.800,00
59	103880	Manutenção bens imóveis sede PRMG/PRR6 (manutenção fachada e outros serviços). **Justificativa:** Demandas eventuais de manutenção de bens imóveis da sede da PRMG. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903916	30/06/2026	1.00	154.202,00	154.202,00

Demandante: PR-MG >> PRM-VARGINHA									
	Id Item	Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico	Categoria	Prior.	NDD	Data Desejada	Qtd	Total	V. Exercício
							Total PR-MG >> PRM-VARGINHA	267.002,00	267.002,00
							Total PR-MG	5.832.902,00	5.832.902,00

PROCURADORIA GERAL DA REPÚBLICA
Ministério Público Federal
Cosmos - Sistema de Gestão

Plano Anual de Aquisições e Contratações da PROCURADORIA DA REPÚBLICA - PARÁ do ano de exercício de 2026

Demandante: PR-PA >> PR-PA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
1	106414	Serviço de Clipping Jornalístico **Justificativa:** Prestação de serviços de clipping de matérias jornalística de interesse da Procuradoria da República no Estado do Pará, veiculadas em mídia impressa, on-line (sites da internet, blogs, entre outros), em rádio e televisão, de alcance regional, nacional e internacional, com monitoramento e envio de alertas das notícias mais urgentes e/ou importantes por meio de aplicativos de mensagens (whatsapp) em tempo real. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Comunicação Divulgação e Publicidade Institucional	7	33903901	15/12/2026	12.00	14.347,92	14.347,92
2	102733	Vigilância armada diurno - 12x36 horas – 2ª feira a domingo **Justificativa:** Em razão do encerramento do contrato atual em dezembro/2025. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903703	01/12/2026	3.00	451.768,92	451.768,92
3	102734	Vigilância armada noturna - 12x36 horas – 2ª feira a domingo **Justificativa:** Em razão do encerramento do contrato atual em dezembro/2025. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903703	01/12/2026	3.00	547.848,48	547.848,48
4	102735	Vigilância armada PRPA **Justificativa:** Em razão do encerramento do contrato atual em dezembro/2025. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903703	01/12/2026	6.00	494.226,48	494.226,48
5	102821	Encarregado Geral de Obras **Justificativa:** Diante da importância da manutenção contínua do prédio-anexo da PRPA para a garantia de um ambiente seguro, funcional e bem estruturado, a contratação de empresa especializada em manutenção predial de uma forma geral se apresenta como uma medida essencial. Isso não só assegura a preservação do patrimônio público, mas também contribui para a eficiência do trabalho de todos e a qualidade do serviço prestado à sociedade. Portanto, a contratação de uma empresa especializada em manutenção predial é justificada por razões de segurança, economia, qualidade e eficiência operacional. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	3	33903704	01/01/2026	12.00	75.040,47	75.040,45
6	102822	Oficial de manutenção predial - Sistemas hidrossanitário e civil. **Justificativa:** Diante da importância da manutenção contínua do prédio-anexo da PRPA para a garantia de um ambiente seguro, funcional e bem estruturado, a contratação de empresa especializada em manutenção predial de uma forma geral se apresenta como uma medida	Manutenção Básica	3	33903704	01/01/2026	12.00	88.768,86	88.768,86

Demandante: PR-PA >> PR-PA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		essencial. Isso não só assegura a preservação do patrimônio público, mas também contribui para a eficiência do trabalho de todos e a qualidade do serviço prestado à sociedade. Portanto, a contratação de uma empresa especializada em manutenção predial é justificada por razões de segurança, economia, qualidade e eficiência operacional. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.							
7	102823	Auxiliar de manutenção predial **Justificativa:** Diante da importância da manutenção contínua do prédio-anexo da PRPA para a garantia de um ambiente seguro, funcional e bem estruturado, a contratação de empresa especializada em manutenção predial de uma forma geral se apresenta como uma medida essencial. Isso não só assegura a preservação do patrimônio público, mas também contribui para a eficiência do trabalho de todos e a qualidade do serviço prestado à sociedade. Portanto, a contratação de uma empresa especializada em manutenção predial é justificada por razões de segurança, economia, qualidade e eficiência operacional. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	3	33903704	01/01/2026	12.00	57.719,48	57.719,48
8	102824	Eletrotécnico **Justificativa:** Diante da importância da manutenção contínua do prédio-anexo da PRPA para a garantia de um ambiente seguro, funcional e bem estruturado, a contratação de empresa especializada em manutenção predial de uma forma geral se apresenta como uma medida essencial. Isso não só assegura a preservação do patrimônio público, mas também contribui para a eficiência do trabalho de todos e a qualidade do serviço prestado à sociedade. Portanto, a contratação de uma empresa especializada em manutenção predial é justificada por razões de segurança, economia, qualidade e eficiência operacional. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	3	33903704	01/01/2026	12.00	87.848,57	87.848,57
9	102825	Fornec. de mat. de reposição, adaptação, equip. ,consumo, ao contrato de manut. predial PRPA. **Justificativa:** Diante da importância da manutenção contínua do prédio-anexo da PRPA para a garantia de um ambiente seguro, funcional e bem estruturado, a contratação de empresa especializada em manutenção predial de uma forma geral se apresenta como uma medida essencial. Isso não só assegura a preservação do patrimônio público, mas também contribui para a eficiência do trabalho de todos e a qualidade do serviço prestado à sociedade. Portanto, a contratação de uma empresa especializada em manutenção predial é justificada por razões de segurança, economia, qualidade e eficiência operacional. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	3	33903024	01/01/2026	12.00	100.073,81	100.073,81
10	102826	Fornec. de mat.-via ressarcimento-não enquadrados como repos. , adap. , equip. e cons. PRPA **Justificativa:** Diante da importância da manutenção contínua do prédio-anexo da PRPA para a garantia de um ambiente seguro, funcional e bem estruturado, a contratação de empresa especializada em manutenção predial de uma forma geral se apresenta como uma medida	Manutenção Básica	3	33903024	01/01/2026	12.00	45.792,28	45.792,28

Demandante: PR-PA >> PR-PA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		essencial. Isso não só assegura a preservação do patrimônio público, mas também contribui para a eficiência do trabalho de todos e a qualidade do serviço prestado à sociedade. Portanto, a contratação de uma empresa especializada em manutenção predial é justificada por razões de segurança, economia, qualidade e eficiência operacional. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.							
11	102827	Profissional por demanda referente ao contrato de manutenção predial **Justificativa:** Diante da importância da manutenção contínua do prédio-anexo da PRPA para a garantia de um ambiente seguro, funcional e bem estruturado, a contratação de empresa especializada em manutenção predial de uma forma geral se apresenta como uma medida essencial. Isso não só assegura a preservação do patrimônio público, mas também contribui para a eficiência do trabalho de todos e a qualidade do serviço prestado à sociedade. Portanto, a contratação de uma empresa especializada em manutenção predial é justificada por razões de segurança, economia, qualidade e eficiência operacional. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	3	33903916	01/01/2026	12.00	262.103,40	262.103,40
12	105798	Manutenção preventiva e corretiva do grupo gerador da sede **Justificativa:** Diante da importância da manutenção contínua do prédio-anexo da PRPA para a garantia de um ambiente seguro, funcional e bem estruturado, a contratação de empresa especializada em manutenção predial de uma forma geral se apresenta como uma medida essencial. Isso não só assegura a preservação do patrimônio público, mas também contribui para a eficiência do trabalho de todos e a qualidade do serviço prestado à sociedade. Portanto, a contratação de uma empresa especializada em manutenção predial é justificada por razões de segurança, economia, qualidade e eficiência operacional. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	3	33903917	01/01/2026	12.00	12.011,28	12.011,28
13	105800	Manutenção preventiva e corretiva do sistema de climatização da sede **Justificativa:** Diante da importância da manutenção contínua do prédio-anexo da PRPA para a garantia de um ambiente seguro, funcional e bem estruturado, a contratação de empresa especializada em manutenção predial de uma forma geral se apresenta como uma medida essencial. Isso não só assegura a preservação do patrimônio público, mas também contribui para a eficiência do trabalho de todos e a qualidade do serviço prestado à sociedade. Portanto, a contratação de uma empresa especializada em manutenção predial é justificada por razões de segurança, economia, qualidade e eficiência operacional. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	3	33903916	01/01/2026	12.00	67.551,96	67.551,96
14	105802	Manutenção da Rede Ininterrupta No-break da sede **Justificativa:** Diante da importância da manutenção contínua do prédio-anexo da PRPA para a garantia de um ambiente seguro, funcional e bem estruturado, a contratação de empresa especializada em manutenção predial de uma forma geral se apresenta como uma medida essencial. Isso não só assegura a preservação do patrimônio público, mas também contribui	Manutenção Básica	3	33903917	01/01/2026	12.00	1.030,64	1.030,64

Demandante: PR-PA >> PR-PA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		para a eficiência do trabalho de todos e a qualidade do serviço prestado à sociedade. Portanto, a contratação de uma empresa especializada em manutenção predial é justificada por razões de segurança, economia, qualidade e eficiência operacional. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.							
15	102831	fornecimento de combustível - PRPA e PRM's **Justificativa:** Garantir a continuidade operacional da instituição, a eficiência das suas atividades. Com o fornecimento adequado de combustíveis e peças, além da manutenção dos veículos, o MPF/Pará estará preparado para atuar de forma eficaz e ágil, atendendo às suas demandas em diferentes regiões do estado, incluindo aquelas de difícil acesso. Além disso, essa contratação permitirá a redução de custos operacionais, a manutenção da qualidade dos serviços prestados e o cumprimento das normas legais e de segurança. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903001	01/05/2026	12.00	171.600,00	171.600,00
16	102832	Fornecimento de peças, acessórios e equipamentos - PRPA e PRM's. **Justificativa:** Garantir a continuidade operacional da instituição, a eficiência das suas atividades. Com o fornecimento adequado de combustíveis e peças, além da manutenção dos veículos, o MPF/Pará estará preparado para atuar de forma eficaz e ágil, atendendo às suas demandas em diferentes regiões do estado, incluindo aquelas de difícil acesso. Além disso, essa contratação permitirá a redução de custos operacionais, a manutenção da qualidade dos serviços prestados e o cumprimento das normas legais e de segurança. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903039	01/05/2026	12.00	78.000,00	78.000,00
17	102833	Serviço de manutenção de Veículos Leves - PRPA e PRM's. **Justificativa:** Garantir a continuidade operacional da instituição, a eficiência das suas atividades. Com o fornecimento adequado de combustíveis e peças, além da manutenção dos veículos, o MPF/Pará estará preparado para atuar de forma eficaz e ágil, atendendo às suas demandas em diferentes regiões do estado, incluindo aquelas de difícil acesso. Além disso, essa contratação permitirá a redução de custos operacionais, a manutenção da qualidade dos serviços prestados e o cumprimento das normas legais e de segurança. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903919	01/05/2026	12.00	40.000,00	40.000,00
18	102834	Serviços de marina com espaço para a guarda, manutenção e conservação - PRPA **Justificativa:** Com a aquisição da embarcação para a unidade da PRPA, tem-se a necessidade de um espaço adequado para a guarda e conservação. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	6	33903918	01/04/2026	12.00	28.967,40	28.967,40
19	102836	AGENCIAMENTO DE HOSPEDAGEM, EVENTOS E SERVIÇOS CORRELATOS. **Justificativa:** A contratação de uma empresa especializada para a organização de eventos no	Manutenção Básica	10	33903922	01/12/2026	12.00	120.000,00	120.000,00

Demandante: PR-PA >> PR-PA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		MPF/Pará é fundamental para garantir a realização de eventos de forma eficiente, com a qualidade, organização e segurança necessárias para o bom andamento das atividades institucionais. A expertise da empresa contratada assegura que todos os aspectos do evento sejam planejados e executados, desde a logística até o cumprimento das normas legais, refletindo positivamente na imagem institucional do MPF e na satisfação dos participantes. Além disso, essa contratação representa uma solução eficiente em termos de tempo, recursos e resultados, contribuindo para a otimização dos processos internos da instituição. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.							
20	102837	Locação de máquina de bebidas quentes - PRPA **Justificativa:** Representa uma solução prática, eficiente e estratégica, que visa atender às necessidades básicas de seus servidores, membros, estagiários e o público em geral, promovendo o bem-estar e a criação de um ambiente de trabalho mais saudável e harmonioso. Além disso, contribui para a otimização de recursos internos, garantindo que a PRPA possa concentrar seus esforços e orçamento em suas atividades principais, sem perder de vista a qualidade de vida e o conforto de seus colaboradores. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	11	33903912	01/11/2026	12.00	160.458,36	160.458,36
21	102838	Serviço de Almoxarifado Virtual de Material de Consumo Administrativo - PRPA e PRM's. **Justificativa:** Solução moderna e eficiente para a gestão de materiais, alinhando-se à necessidade do órgão de otimizar seus processos administrativos e melhorar o controle sobre seus recursos. A implementação dessa ferramenta tecnológica resultará em economia de tempo e custos, maior transparência, principalmente, maior eficiência na gestão de materiais e recursos em atendimento à PRPA e PRM's. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	11	33903984	07/12/2026	12.00	58.744,14	58.744,14
22	102840	Prestação de Serviço de Limpeza e Conservação - PRPA. **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903702	01/05/2026	10.00	639.682,32	639.682,32
23	102841	Auxiliar Administrativo I - PRPA **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais.	Manutenção Básica	4	33903701	01/05/2026	18.00	1.109.890,25	1.109.890,20

Demandante: PR-PA >> PR-PA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Consolidar a gestão por competências.							
24	102842	Auxiliar Administrativo II (faturista) PRPA **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903701	01/05/2026	4.00	284.126,28	284.126,28
25	102843	Recepcionista - PRPA **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903701	01/05/2026	2.00	123.321,12	123.321,12
26	102844	Copeira- PRPA **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903705	01/05/2026	2.00	102.916,08	102.916,08
27	102845	Garçom - PRPA **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903705	01/05/2026	2.00	108.118,08	108.118,08
28	102861	Piloto de embarcação para a PR/PA **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais.	Manutenção Básica	4	33903979	01/05/2026	12.00	6.562,56	6.562,56

Demandante: PR-PA >> PR-PA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Consolidar a gestão por competências.							
29	102862	Profissional responsável pela manutenção da embarcação da PR/PA **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903979	01/05/2026	144.00	50.545,56	50.545,56
30	103490	Recarga de Gás Liquefeito de Petróleo **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903004	01/05/2026	36.00	5.215,32	5.215,32
31	103491	Açúcar Cristal **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903007	01/05/2026	1440.00	8.035,20	8.035,20
32	103492	Adoçante dietétic **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903007	01/05/2026	72.00	438,48	438,48
33	103496	Água mineral - Recarga **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais.	Manutenção Básica	4	33903007	01/05/2026	2280.00	33.060,00	33.060,00

Demandante: PR-PA >> PR-PA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Consolidar a gestão por competências.							
34	103497	Café em Pó - Torrado e Moído **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903007	01/05/2026	2400.00	37.632,00	37.632,00
35	103498	Chá - Diversos Sabores **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903007	01/05/2026	60.00	321,60	321,60
36	103502	Leite em pó **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903007	01/05/2026	3456.00	44.029,44	44.029,44
37	103506	Açucareiro com Colher - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/05/2026	12.00	492,12	492,12
38	103510	Adaptador Para Garrafa Térmica (Funil Plástico) **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão	Manutenção Básica	4	33903021	01/05/2026	5.00	57,75	57,75

Demandante: PR-PA >> PR-PA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.							
39	103514	Bandeja em Aço Inox (40 cm) - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/05/2026	10.00	643,20	643,20
40	103521	Capa para Galão/Garrfa de 20 Litros **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/05/2026	10.00	213,60	213,60
41	103522	Coador de Pano - Café - Tamanho GG **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/05/2026	6.00	122,58	122,58
42	103523	Colher Bailarina - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/05/2026	5.00	55,30	55,30
43	103524	Colher de Arroz - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de	Manutenção Básica	4	33903021	01/05/2026	2.00	22,90	22,90

Demandante: PR-PA >> PR-PA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.							
44	103525	Colher de Chá - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/05/2026	80.00	320,00	320,00
45	103526	Colher de Mesa - Para Refeição - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/05/2026	80.00	288,00	288,00
46	103527	Colher de Sobremesa - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/05/2026	80.00	242,40	242,40
47	103528	Conjunto de Potes Para Mantimentos - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/05/2026	10.00	582,80	582,80
48	103529	Copo de Vidro - 300 ml **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços	Manutenção Básica	4	33903021	01/05/2026	80.00	414,40	414,40

Demandante: PR-PA >> PR-PA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.							
49	103531	Copo Descartável - 200 ml **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/05/2026	10.00	92,70	92,70
50	103532	Descanso Para Copo - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/05/2026	200.00	9.974,00	9.974,00
51	103536	Dispensador Compacto Para Papel Toalha **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/05/2026	10.00	347,70	347,70
52	103537	Escorredor - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/05/2026	8.00	845,12	845,12
53	103538	Escova Para Limpeza de Garrafas Térmicas	Manutenção Básica	4	33903022	01/05/2026	20.00	345,80	345,80

Demandante: PR-PA >> PR-PA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.							
54	103539	Espátula Para Cortar Bolo - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/05/2026	5.00	57,05	57,05
55	103540	Faca de Mesa - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/05/2026	80.00	185,60	185,60
56	103541	Faca de Sobremesa - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/05/2026	80.00	445,60	445,60
57	103542	Garfo de Mesa - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/05/2026	80.00	332,00	332,00
58	103543	Garfo de Sobremesa - Inox	Manutenção Básica	4	33903021	01/05/2026	80.00	331,20	331,20

Demandante: PR-PA >> PR-PA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.							
59	103544	Garrafa Térmica - 2,5 l - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/05/2026	10.00	1.467,80	1.467,80
60	103545	Guardanapo de Papel **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/05/2026	600.00	3.894,00	3.894,00
61	103546	Jarra Para Água - Com Tampa - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/05/2026	15.00	1.386,30	1.386,30
62	103547	Leiteira / Canecão de Alumínio **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/05/2026	1.00	60,73	60,73

Demandante: PR-PA >> PR-PA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
63	103548	Porta Sabão/Detergente Líquido/Esponja **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/05/2026	8.00	170,72	170,72
64	103549	Prato de Jantar - Louça - 28 cm **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/05/2026	60.00	1.342,20	1.342,20
65	103550	Prato Descatável - 21 cm **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/05/2026	10.00	59,60	59,60
66	103551	Prato Para Sobremesa - Louça - 19 cm **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/05/2026	60.00	587,40	587,40
67	103552	Pano para Limpeza de Prato (Algodão) **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/05/2026	60.00	247,20	247,20

Demandante: PR-PA >> PR-PA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
68	103553	Rodo de Limpeza de Pia **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/05/2026	12.00	67,32	67,32
69	103557	Suporte Para Talheres - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/05/2026	8.00	232,88	232,88
70	103558	Taça - Vidro - 250 ml **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/05/2026	200.00	1.356,00	1.356,00
71	103559	Talher Descatável - Kit - (Colher, Garfo e Faca - Pacote com 10 unidades) **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/05/2026	300.00	3.861,00	3.861,00
72	103560	Toalha de Bandeja **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/05/2026	15.00	319,20	319,20

Demandante: PR-PA >> PR-PA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
73	103561	Xícara com Pires Para Café - 50 ml - Louça **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/05/2026	120.00	1.753,20	1.753,20
74	103562	Xícara com Pires Para Café - 100 ml - Porcelana **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/05/2026	120.00	2.845,20	2.845,20
75	103563	Xícara com Pires Para Café - 200 ml - Porcelana **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/05/2026	120.00	3.463,20	3.463,20
76	103708	Areia lavada **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903031	01/05/2026	1.00	150,92	150,92
77	103709	Adubo químico 20.05.20 **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903031	01/05/2026	1.00	192,26	192,26

Demandante: PR-PA >> PR-PA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
78	103710	Adubo químico 04.14.08 **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903031	01/05/2026	1.00	216,26	216,26
79	103711	Calcário dolomítico **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903031	01/05/2026	1.00	32,17	32,17
80	103712	Isca para formigas **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903011	01/05/2026	1.00	16,23	16,23
81	103713	Seixos rolados **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903031	01/05/2026	1.00	24,34	24,34
82	103714	Argila expandida **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903031	01/05/2026	1.00	39,59	39,59

Demandante: PR-PA >> PR-PA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
83	103715	Terra vegetal / Substrato agrícola **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903031	01/05/2026	1.00	34,83	34,83
84	103716	Inseticida para combate de formigas e cupins **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903011	01/05/2026	1.00	72,50	72,50
85	103717	Herbicida para combate a ervas daninhas **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903011	01/05/2026	1.00	122,85	122,85
86	103718	Inseticida para combate de pragas **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903011	01/05/2026	1.00	42,51	42,51
87	103719	Fungicida para combater fungos no gramado **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903011	01/05/2026	1.00	144,11	144,11

Demandante: PR-PA >> PR-PA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
88	103720	Plantas ornamentais diversas **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903031	01/05/2026	260.00	7.804,90	7.804,90
89	103785	Água Sanitária **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/05/2026	24.00	83,76	83,76
90	103786	Álcool 70% **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/05/2026	6.00	78,36	78,36
91	103787	Aromatizador/Desodorizador - Aerossol **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/05/2026	24.00	497,28	497,28
92	103788	Cera Líquida Náutica **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/05/2026	24.00	1.922,16	1.922,16

Demandante: PR-PA >> PR-PA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
93	103789	Desinfetante **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/05/2026	12.00	52,44	52,44
94	103790	Flanelas **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/05/2026	48.00	168,00	168,00
95	103791	Graxa Para Rolamentos **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903001	01/05/2026	3.00	143,49	143,49
96	103792	Hidratante Para Estofado De Couro Náutico **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/05/2026	12.00	651,00	651,00
97	103793	Limpa Vidros **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/05/2026	12.00	354,36	354,36

Demandante: PR-PA >> PR-PA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
98	103794	Líquido Lubrificante E Desingripante - Wd40 **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903003	01/05/2026	4.00	223,52	223,52
99	103795	Pano De Chão **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/05/2026	96.00	559,68	559,68
100	103796	Papel Toalha/Cozinha **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/05/2026	12.00	89,76	89,76
101	103797	Pedra Antimofo **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/05/2026	24.00	466,32	466,32
102	103798	Removedor De Manchas **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/05/2026	6.00	210,42	210,42

Demandante: PR-PA >> PR-PA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
103	103799	Sabão Em Pó **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/05/2026	24.00	158,64	158,64
104	103800	Sabão Líquido Neutro **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/05/2026	36.00	150,84	150,84
105	103801	Saco De Lixo - 100 Litros **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/05/2026	10.00	35,50	35,50
106	103802	Vassoura **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/05/2026	12.00	146,16	146,16
107	103803	Supervisor **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903701	01/05/2026	1.00	100.540,32	100.540,32

Demandante: PR-PA >> PR-PA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
108	104993	Garrafa Térmica - 1,8 l - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/05/2026	10.00	1.173,70	1.173,70
109	103455	Serviço laboral empregado pelas pessoas privadas de liberdade (PPL) na PRPA e PRM's. **Justificativa:** Permitir a recuperação e reintegração ao corpo social, bem como ampliar a possibilidade de inserção no mercado de trabalho das pessoas privadas de liberdade (PPL) do Sistema Penitenciário do Estado do Pará, por meio da execução de atividades laborativas auxiliares de serviços gerais de limpeza e conservação e atividades de apoio operacional no âmbito da PRPA e PRM's. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	7	33903702	01/11/2025	12.00	254.519,97	254.519,64
110	104830	Serviços de dedetização – desinsetização **Justificativa:** Preservação da Saúde Pública e Bem-Estar **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	8	33903978	07/03/2026	30625.00	6.817,23	6.817,23
111	104831	Serviços de dedetização – desratização **Justificativa:** Preservação da Saúde Pública e Bem-Estar **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	8	33903978	07/03/2026	30625.00	6.817,23	6.817,23
112	104832	Serviços de dedetização – sanitização **Justificativa:** Preservação da Saúde Pública e Bem-Estar **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	8	33903978	07/03/2026	25515.00	5.679,77	5.679,77
113	104833	Serviços de dedetização – descupinização **Justificativa:** Preservação da Saúde Pública e Bem-Estar **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	8	33903978	07/03/2026	1877.00	517,44	517,44
						Total PR-PA >> PR-PA		**5.948.273,33**	**5.948.272,93**

Demandante: PR-PA >> PRM-ALTAMIRA-PA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
114	102767	Vigilância armada diurno - 12x36 horas – 2ª feira a domingo **Justificativa:** Em razão do encerramento do contrato atual em dezembro/2025. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903703	01/01/2026	1.00	149.517,12	149.517,12
115	102768	Vigilância armada noturno - 12x36 horas – 2ª feira a domingo **Justificativa:** Em razão do encerramento do contrato atual em dezembro/2025. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903703	01/01/2026	1.00	181.543,68	181.543,68
116	102769	Vigilância armada PRM/ATM **Justificativa:** Em razão do encerramento do contrato atual em dezembro/2025. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903703	01/01/2026	2.00	163.126,56	163.126,56
117	104040	Locação de máquina de bebidas quentes - PRM/Altamira **Justificativa:** Representa uma solução prática, eficiente e estratégica, que visa atender às necessidades básicas de seus servidores, membros, estagiários e o público em geral, promovendo o bem-estar e a criação de um ambiente de trabalho mais saudável e harmonioso. Além disso, contribui para a otimização de recursos internos, garantindo que a PRM/ATM possa concentrar seus esforços e orçamento em suas atividades principais, sem perder de vista a qualidade de vida e o conforto de seus colaboradores. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	11	33903912	01/11/2026	12.00	50.059,80	50.059,80
118	104042	Oficial de manutenção predial - Sistemas hidrossanitário e civil. **Justificativa:** Diante da importância da manutenção contínua do prédio da PRM/ATM para a garantia de um ambiente seguro, funcional e bem estruturado, a contratação de empresa especializada em manutenção predial de uma forma geral se apresenta como uma medida essencial. Isso não só assegura a preservação do patrimônio público, mas também contribui para a eficiência do trabalho de todos e a qualidade do serviço prestado à sociedade. Portanto, a contratação de uma empresa especializada em manutenção predial é justificada por razões de segurança, economia, qualidade e eficiência operacional. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	3	33903704	01/01/2026	12.00	88.768,86	88.768,86
119	105831	Profissional por demanda referente ao contrato de manutenção predial **Justificativa:** Diante da importância da manutenção contínua do prédio da PRM/ATM para a garantia de um ambiente seguro, funcional e bem estruturado, a contratação de empresa especializada em manutenção predial de uma forma geral se apresenta como uma medida essencial. Isso não só assegura a preservação do patrimônio público, mas também contribui para a eficiência do trabalho de todos e a qualidade do serviço prestado à sociedade. Portanto, a contratação de uma empresa especializada em manutenção predial é justificada por razões de	Manutenção Básica	3	33903916	01/01/2026	12.00	23.979,84	23.979,84

Demandante: PR-PA >> PRM-ALTAMIRA-PA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		segurança, economia, qualidade e eficiência operacional. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.							
120	105934	Fornec. de mat.-via ressarcimento-não enquadrados como repos. , adap. , equip. e cons. PRM/Altamira **Justificativa:** Diante da importância da manutenção contínua do prédio da PRM/ATM para a garantia de um ambiente seguro, funcional e bem estruturado, a contratação de empresa especializada em manutenção predial de uma forma geral se apresenta como uma medida essencial. Isso não só assegura a preservação do patrimônio público, mas também contribui para a eficiência do trabalho de todos e a qualidade do serviço prestado à sociedade. Portanto, a contratação de uma empresa especializada em manutenção predial é justificada por razões de segurança, economia, qualidade e eficiência operacional. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	3	33903024	01/01/2026	12.00	25.306,26	25.306,26
121	105936	Fornec. de mat. de reposição, adaptação, equip. ,consumo, ao contrato de manut. predial - PRM **Justificativa:** Diante da importância da manutenção contínua do prédio da PRM/ATM para a garantia de um ambiente seguro, funcional e bem estruturado, a contratação de empresa especializada em manutenção predial de uma forma geral se apresenta como uma medida essencial. Isso não só assegura a preservação do patrimônio público, mas também contribui para a eficiência do trabalho de todos e a qualidade do serviço prestado à sociedade. Portanto, a contratação de uma empresa especializada em manutenção predial é justificada por razões de segurança, economia, qualidade e eficiência operacional. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	3	33903024	01/01/2026	12.00	27.758,84	27.758,84
122	104044	Serviços de marina com espaço para a guarda, manutenção e conservação - PRM/Altamira **Justificativa:** Com a aquisição da embarcação para a unidade da PRM/Altamira, tem-se a necessidade de um espaço adequado para a guarda e conservação. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	6	33903918	29/11/2025	12.00	7.272,00	7.272,00
123	104045	Prestação de Serviço de Limpeza e Conservação - PRM/ALTAMIRA **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903702	01/09/2025	1.00	60.507,00	60.507,00
124	104046	Auxiliar Administrativo I - PRM/ALTAMIRA **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de	Manutenção Básica	4	33903701	01/09/2025	1.00	61.660,44	61.660,44

Demandante: PR-PA >> PRM-ALTAMIRA-PA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.							
125	104047	Auxiliar Administrativo II (faturista) - PRM/ALTAMIRA **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903701	01/09/2025	1.00	71.031,24	71.031,24
126	104048	Recepcionista - PRM/ALTAMIRA **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903701	01/09/2025	1.00	61.660,32	61.660,32
127	104049	Copeira- PRM/ALTAMIRA **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903705	01/09/2025	1.00	52.800,60	52.800,60
128	104051	Piloto de embarcação para a PRM/ALTAMIRA **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903979	01/09/2025	12.00	6.548,04	6.548,04
129	104052	Profissional responsável pela manutenção da embarcação da PRM/Altamira **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903979	01/09/2025	24.00	8.130,36	8.130,36

Demandante: PR-PA >> PRM-ALTAMIRA-PA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
130	104053	Recarga de Gás Liquefeito de Petróleo **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903004	01/09/2025	6.00	939,36	939,36
131	104054	Açúcar Cristal **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903007	01/09/2025	144.00	1.120,32	1.120,32
132	104055	Adoçante dietético **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903007	01/09/2025	0.00	0,00	0,00
133	104056	Água mineral - Recarga **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903007	01/09/2025	540.00	9.919,80	9.919,80
134	104057	Café em Pó - Torrado e Moído **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903007	01/09/2025	300.00	4.650,00	4.650,00
135	104058	Chá - Diversos Sabores **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de	Manutenção Básica	4	33903007	01/09/2025	0.00	0,00	0,00

Demandante: PR-PA >> PRM-ALTAMIRA-PA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.							
136	104059	Leite em pó **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903007	01/09/2025	300.00	3.798,00	3.798,00
137	104060	Açucareiro com Colher - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	1.00	41,01	41,01
138	104061	Adaptador Para Garrafa Térmica (Funil Plástico) **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	2.00	23,10	23,10
139	104062	Bandeja em Aço Inox (40 cm) - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	1.00	64,32	64,32
140	104063	Bandeja de Plástico **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	5.00	87,65	87,65

Demandante: PR-PA >> PRM-ALTAMIRA-PA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
141	104064	Coador de Pano - Café - Tamanho GG **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	6.00	122,58	122,58
142	104065	Colher Bailarina - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	2.00	22,12	22,12
143	104066	Colher de Arroz - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	2.00	22,90	22,90
144	104067	Colher de Chá - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	20.00	80,00	80,00
145	104068	Colher de Mesa - Para Refeição - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	20.00	72,00	72,00
146	104069	Colher de Sobremesa - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	20.00	60,60	60,60

Demandante: PR-PA >> PRM-ALTAMIRA-PA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.							
147	104070	Colher de Silicone - Cabo Longo **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	1.00	22,05	22,05
148	104071	Garrafa Térmica - 1,8 l - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	1.00	117,37	117,37
149	104072	Copo Descartável - 180 ml **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	5.00	37,30	37,30
150	104073	Descanso Para Copo - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	20.00	997,40	997,40
151	104074	Dispensador Compacto Para Papel Toalha **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	3.00	104,31	104,31

Demandante: PR-PA >> PRM-ALTAMIRA-PA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
152	104075	Escorredor - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	3.00	316,92	316,92
153	104076	Escova Para Limpeza de Garrafas Térmicas **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/09/2025	1.00	17,29	17,29
154	104077	Espátula Para Cortar Bolo - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	1.00	11,41	11,41
155	104078	Faca de Mesa - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	20.00	46,40	46,40
156	104079	Faca de Sobremesa - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	20.00	111,40	111,40
157	104080	Garfo de Mesa - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	20.00	83,00	83,00

Demandante: PR-PA >> PRM-ALTAMIRA-PA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.							
158	104083	Guardanapo de Papel **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	180.00	1.168,20	1.168,20
159	104084	Jarra de Plástico de 02 litros **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	1.00	29,09	29,09
160	104085	Leiteira / Canecão de Alumínio **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	1.00	60,73	60,73
161	104086	Porta Sabão/Detergente Líquido/Esponja **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/09/2025	2.00	42,68	42,68
162	104087	Prato de Jantar - Louça - 28 cm **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	20.00	447,40	447,40

Demandante: PR-PA >> PRM-ALTAMIRA-PA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
163	104088	Jogo Americano **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	2.00	122,28	122,28
164	104089	Prato Para Sobremesa - Louça - 19 cm **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	20.00	195,80	195,80
165	104090	Pano para Limpeza de Prato (Algodão) **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	10.00	41,20	41,20
166	104091	Rodo de Limpeza de Pia **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/09/2025	4.00	5,61	5,61
167	104092	Suporte Para Talheres - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	1.00	29,11	29,11
168	104093	Taça - Vidro - 250 ml **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	25.00	169,50	169,50

Demandante: PR-PA >> PRM-ALTAMIRA-PA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.							
169	104094	Talher Descatável - Kit - (Colher, Garfo e Faca - Pacote com 10 unidades) **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	3.00	38,61	38,61
170	104095	Toalha de Bandeja **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	3.00	63,84	63,84
171	104096	Xícara com Pires Para Café - 50 ml - Louça **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	20.00	292,20	292,20
172	104097	Xícara com Pires Para Café - 200 ml - Porcelana **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	20.00	577,20	577,20
173	104098	Bandeja em Aço Inox (30 cm) - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	1.00	70,37	70,37

Demandante: PR-PA >> PRM-ALTAMIRA-PA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
174	104099	Capa para Galão/Garrfa de 20 Litros **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	5.00	106,80	106,80
175	104100	Concha de Alumínio **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	2.00	41,90	41,90
176	104101	Conjunto de Potes Para Mantimentos - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	2.00	116,56	116,56
177	104102	Copo de Vidro - 300 ml **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	15.00	77,70	77,70
178	104103	Copo Descartável de 50 ml **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	5.00	15,40	15,40
179	104104	Copo Descartável - 100 ml **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	5.00	43,25	43,25

Demandante: PR-PA >> PRM-ALTAMIRA-PA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.							
180	104105	Copo Descartável - 200 ml **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	5.00	46,35	46,35
181	104106	Filtro de Papel nº 103 **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	20.00	128,40	128,40
182	104107	Jarra Para Água - Com Tampa - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	3.00	277,26	277,26
183	104108	Prato Descartável - 21 cm **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	3.00	17,88	17,88
184	104109	Suporte Para Filtro de Coador de Café nº 103 **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	2.00	13,90	13,90

Demandante: PR-PA >> PRM-ALTAMIRA-PA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
185	104110	Xícara com Pires Para Café - 100 ml - Porcelana **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	20.00	474,20	474,20
186	104111	Plantas ornamentais diversas **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903031	01/09/2025	260.00	7.804,90	7.804,90
187	104112	Areia lavada **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903031	01/09/2025	1.00	150,94	150,94
188	104113	Adubo químico 20.05.20 **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903031	01/09/2025	1.00	192,26	192,26
189	104114	Adubo químico 04.14.08 **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903031	01/09/2025	1.00	216,28	216,28
190	104115	Calcário dolomítico **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de	Manutenção Básica	4	33903031	01/09/2025	1.00	32,17	32,17

Demandante: PR-PA >> PRM-ALTAMIRA-PA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.							
191	104179	Isca para formigas **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903011	01/09/2025	1.00	16,25	16,25
192	104181	Seixos rolados **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903031	01/09/2025	1.00	24,36	24,36
193	104183	Argila expandida **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903031	01/09/2025	1.00	39,61	39,61
194	104184	Terra vegetal / Substrato agrícola **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903031	01/09/2025	1.00	34,83	34,83
195	104186	Inseticida para combate de formigas e cupins **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903011	01/09/2025	1.00	72,51	72,51

Demandante: PR-PA >> PRM-ALTAMIRA-PA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
196	104189	Herbicida para combate a ervas daninhas **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903011	01/09/2025	1.00	122,86	122,86
197	104190	Inseticida para combate de pragas **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903011	01/09/2025	1.00	42,53	42,53
198	104191	Inseticida para combate de pragas **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903011	01/09/2025	1.00	144,12	144,12
199	104328	Água Sanitária **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/09/2025	6.00	20,88	20,88
200	104335	Álcool 70% **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/09/2025	2.00	26,10	26,10
201	104336	Aromatizador/Desodorizador - Aerossol **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de	Manutenção Básica	4	33903022	01/09/2025	6.00	124,26	124,26

Demandante: PR-PA >> PRM-ALTAMIRA-PA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.							
202	104337	Cera Líquida Náutica **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/09/2025	6.00	480,48	480,48
203	104338	Desinfetante **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/09/2025	2.00	8,72	8,72
204	104339	Flanelas **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/09/2025	12.00	41,88	41,88
205	104340	Graxa Para Rolamentos **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903001	01/09/2025	1.00	47,81	47,81
206	104341	Hidratante Para Estofado De Couro Náutico **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/09/2025	3.00	162,72	162,72

Demandante: PR-PA >> PRM-ALTAMIRA-PA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
207	104342	Limpa Vidros **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/09/2025	3.00	88,56	88,56
208	104343	Líquido Lubrificante E Desingripante - Wd40 **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/09/2025	1.00	55,87	55,87
209	104344	Pano De Chão **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/09/2025	24.00	139,68	139,68
210	104345	Papel Toalha/Cozinha **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/09/2025	3.00	22,38	22,38
211	104346	Pedra Antimofo **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/09/2025	6.00	116,46	116,46
212	104347	Removedor De Manchas **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de	Manutenção Básica	4	33903022	01/09/2025	1.00	35,07	35,07

Demandante: PR-PA >> PRM-ALTAMIRA-PA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.							
213	104348	Sabão Em Pó **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/09/2025	6.00	39,66	39,66
214	104349	Sabão Líquido Neutro **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/09/2025	9.00	37,62	37,62
215	104351	Saco De Lixo - 100 Litros **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/09/2025	2.00	7,08	7,08
216	104352	Vassoura **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/09/2025	2.00	24,34	24,34
217	104809	fornecimento de combustível - PRPA e PRM's **Justificativa:** Garantir a continuidade operacional da instituição, a eficiência das suas atividades. Com o fornecimento adequado de combustíveis e peças, além da manutenção dos veículos, o MPF/Pará estará preparado para atuar de forma eficaz e ágil, atendendo às suas demandas em diferentes regiões do estado, incluindo aquelas de difícil acesso. Além disso, essa contratação permitirá a redução de custos operacionais, a manutenção da qualidade dos serviços prestados e o cumprimento das normas legais e de segurança.	Manutenção Básica	4	33903001	10/05/2025	12.00	27.600,00	27.600,00

Demandante: PR-PA >> PRM-ALTAMIRA-PA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Consolidar a gestão por competências.							
218	104810	Fornecimento de peças, acessórios e equipamentos - PRPA e PRM's. **Justificativa:** Garantir a continuidade operacional da instituição, a eficiência das suas atividades. Com o fornecimento adequado de combustíveis e peças, além da manutenção dos veículos, o MPF/Pará estará preparado para atuar de forma eficaz e ágil, atendendo às suas demandas em diferentes regiões do estado, incluindo aquelas de difícil acesso. Além disso, essa contratação permitirá a redução de custos operacionais, a manutenção da qualidade dos serviços prestados e o cumprimento das normas legais e de segurança. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903039	10/05/2025	12.00	22.400,00	22.400,00
219	104811	Serviço de manutenção de Veículos Leves - PRPA e PRM's. **Justificativa:** Garantir a continuidade operacional da instituição, a eficiência das suas atividades. Com o fornecimento adequado de combustíveis e peças, além da manutenção dos veículos, o MPF/Pará estará preparado para atuar de forma eficaz e ágil, atendendo às suas demandas em diferentes regiões do estado, incluindo aquelas de difícil acesso. Além disso, essa contratação permitirá a redução de custos operacionais, a manutenção da qualidade dos serviços prestados e o cumprimento das normas legais e de segurança. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903919	10/05/2025	12.00	9.400,00	9.400,00
220	104836	Serviços de dedetização – desinsetização **Justificativa:** Preservação da Saúde Pública e Bem-Estar **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	8	33903978	07/03/2026	1734.00	478,05	478,05
221	104837	Serviços de dedetização – desratização **Justificativa:** Preservação da Saúde Pública e Bem-Estar **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	8	33903978	07/03/2026	1734.00	478,05	478,05
222	104838	Serviços de dedetização – sanitização **Justificativa:** Preservação da Saúde Pública e Bem-Estar **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	8	33903978	07/03/2026	240.00	254,51	254,51
Total PR-PA >> PRM-ALTAMIRA-PA								**1.138.256,79**	**1.138.256,79**

Demandante: PR-PA >> PRM-MARABA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
223	102770	Vigilância armada diurno - 12x36 horas – 2ª feira a domingo **Justificativa:** Em razão do encerramento do contrato atual em dezembro/2025. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903703	01/01/2026	1.00	150.589,68	150.589,68
224	102771	Vigilância armada noturno - 12x36 horas – 2ª feira a domingo **Justificativa:** Em razão do encerramento do contrato atual em dezembro/2025. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903703	01/01/2026	1.00	182.616,12	182.616,12
225	103835	Locação de máquina de bebidas quentes - PRM/Marabá **Justificativa:** Representa uma solução prática, eficiente e estratégica, que visa atender às necessidades básicas de seus servidores, membros, estagiários e o público em geral, promovendo o bem-estar e a criação de um ambiente de trabalho mais saudável e harmonioso. Além disso, contribui para a otimização de recursos internos, garantindo que a PRM/MAB possa concentrar seus esforços e orçamento em suas atividades principais, sem perder de vista a qualidade de vida e o conforto de seus colaboradores. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	11	33903912	01/11/2026	12.00	78.860,88	78.860,88
226	103839	Oficial de manutenção predial - Sistemas hidrossanitário e civil. **Justificativa:** Diante da importância da manutenção contínua do prédio da PRM/MAB para a garantia de um ambiente seguro, funcional e bem estruturado, a contratação de empresa especializada em manutenção predial de uma forma geral se apresenta como uma medida essencial. Isso não só assegura a preservação do patrimônio público, mas também contribui para a eficiência do trabalho de todos e a qualidade do serviço prestado à sociedade. Portanto, a contratação de uma empresa especializada em manutenção predial é justificada por razões de segurança, economia, qualidade e eficiência operacional. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	3	33903704	01/01/2026	12.00	88.768,86	88.768,86
227	105820	Manutenção da Rede Ininterrupta No-break da sede **Justificativa:** Diante da importância da manutenção contínua do prédio da PRM/MAB para a garantia de um ambiente seguro, funcional e bem estruturado, a contratação de empresa especializada em manutenção predial de uma forma geral se apresenta como uma medida essencial. Isso não só assegura a preservação do patrimônio público, mas também contribui para a eficiência do trabalho de todos e a qualidade do serviço prestado à sociedade. Portanto, a contratação de uma empresa especializada em manutenção predial é justificada por razões de segurança, economia, qualidade e eficiência operacional. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	3	33903917	01/01/2026	12.00	1.030,64	1.030,64
228	105828	Profissional por demanda referente ao contrato de manutenção predial	Manutenção Básica	3	33903916	01/01/2026	12.00	23.979,84	23.979,84

Demandante: PR-PA >> PRM-MARABA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Diante da importância da manutenção contínua do prédio da PRM/MAB para a garantia de um ambiente seguro, funcional e bem estruturado, a contratação de empresa especializada em manutenção predial de uma forma geral se apresenta como uma medida essencial. Isso não só assegura a preservação do patrimônio público, mas também contribui para a eficiência do trabalho de todos e a qualidade do serviço prestado à sociedade. Portanto, a contratação de uma empresa especializada em manutenção predial é justificada por razões de segurança, economia, qualidade e eficiência operacional. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.							
229	105910	Fornec. de mat.-via ressarcimento-não enquadrados como repos. , adap. , equip. e cons. PRM/Marabá **Justificativa:** Diante da importância da manutenção contínua do prédio da PRM/MAB para a garantia de um ambiente seguro, funcional e bem estruturado, a contratação de empresa especializada em manutenção predial de uma forma geral se apresenta como uma medida essencial. Isso não só assegura a preservação do patrimônio público, mas também contribui para a eficiência do trabalho de todos e a qualidade do serviço prestado à sociedade. Portanto, a contratação de uma empresa especializada em manutenção predial é justificada por razões de segurança, economia, qualidade e eficiência operacional. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	3	33903024	01/01/2026	12.00	25.306,26	25.306,26
230	105927	Fornec. de mat. de reposição, adaptação, equip. ,consumo, ao contrato de manut. predial PRM/Marabá **Justificativa:** Diante da importância da manutenção contínua do prédio da PRM/MAB para a garantia de um ambiente seguro, funcional e bem estruturado, a contratação de empresa especializada em manutenção predial de uma forma geral se apresenta como uma medida essencial. Isso não só assegura a preservação do patrimônio público, mas também contribui para a eficiência do trabalho de todos e a qualidade do serviço prestado à sociedade. Portanto, a contratação de uma empresa especializada em manutenção predial é justificada por razões de segurança, economia, qualidade e eficiência operacional. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	3	33903024	01/01/2026	12.00	27.902,63	27.902,63
231	103842	Serviços de marina com espaço para a guarda, manutenção e conservação - PRM/Marabá **Justificativa:** Com a aquisição da embarcação para a unidade da PRM/Marabá, tem-se a necessidade de um espaço adequado para a guarda e conservação. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	6	33903647	15/04/2026	12.00	13.794,00	13.794,00
232	104889	Contribuição Previdenciária Patronal sobre serviços prestados por Pessoa Física **Justificativa:** Com a aquisição da embarcação para a unidade da PRM/Marabá, tem-se a necessidade de um espaço adequado para a guarda e conservação. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	6	33904718	15/04/2026	1.00	2.758,80	2.758,80

Demandante: PR-PA >> PRM-MARABA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
233	103881	Prestação de Serviço de Limpeza e Conservação - PRM/MARABÁ **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903702	01/09/2025	1.00	63.479,40	63.479,40
234	103882	Auxiliar Administrativo I - PRM/MARABÁ **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903701	01/09/2025	1.00	61.660,44	61.660,44
235	103883	Auxiliar Administrativo II (faturista) PRM/MARABÁ **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903701	01/09/2025	1.00	71.031,60	71.031,60
236	103884	Recepcionista - PRM/MARABÁ **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903701	01/09/2025	1.00	61.660,32	61.660,32
237	103885	Copeira - PRM/MARABÁ **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903705	01/09/2025	1.00	52.800,60	52.800,60
238	103887	Piloto de embarcação para a PRM/Marabá **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de	Manutenção Básica	4	33903979	01/09/2025	12.00	6.063,00	6.063,00

Demandante: PR-PA >> PRM-MARABA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.							
239	103888	Profissional responsável pela manutenção da embarcação da PRM/Marabá **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903979	01/09/2025	24.00	8.130,24	8.130,24
240	103889	Recarga de Gás Liquefeito de Petróleo **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903004	01/09/2025	12.00	1.503,96	1.503,96
241	103890	Açúcar Cristal **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903007	01/09/2025	120.00	669,60	669,60
242	103891	Adoçante dietético **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903007	01/09/2025	12.00	77,88	77,88
243	103892	Água mineral - Recarga **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903007	01/09/2025	540.00	6.858,00	6.858,00

Demandante: PR-PA >> PRM-MARABA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
244	103893	Café em Pó - Torrado e Moído **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903007	01/09/2025	240.00	3.014,40	3.014,40
245	103894	Chá - Diversos Sabores **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903007	01/09/2025	36.00	212,76	212,76
246	103895	Leite em pó **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903007	01/09/2025	394.00	4.707,84	4.707,84
247	103896	Açucareiro com Colher - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	2.00	82,02	82,02
248	103897	Adaptador Para Garrafa Térmica (Funil Plástico) **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	4.00	46,20	46,20
249	103898	Bandeja em Aço Inox (40 cm) - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	3.00	192,96	192,96

Demandante: PR-PA >> PRM-MARABA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.							
250	103899	Bandeja de Plástico **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	6.00	105,18	105,18
251	103900	Coador de Pano - Café - Tamanho GG **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	2.00	40,86	40,86
252	103901	Colher Bailarina - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	2.00	22,12	22,12
253	103902	Colher de Arroz - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	24.00	274,80	274,80
254	103903	Colher de Chá - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	24.00	96,00	96,00

Demandante: PR-PA >> PRM-MARABA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
255	103904	Colher de Mesa - Para Refeição - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	24.00	86,40	86,40
256	103905	Colher de Sobremesa - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	24.00	72,72	72,72
257	103906	Colher de Silicone - Cabo Longo **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	2.00	44,10	44,10
258	103907	Garrafa Térmica - 1,8 l - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	4.00	469,48	469,48
259	103908	Copo Descartável - 180 ml **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	60.00	447,60	447,60
260	103909	Descanso Para Copo - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	24.00	1.196,88	1.196,88

Demandante: PR-PA >> PRM-MARABA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.							
261	103910	Dispensador Compacto Para Papel Toalha **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	1.00	34,77	34,77
262	103911	Escorredor - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	1.00	105,64	105,64
263	103912	Escova Para Limpeza de Garrafas Térmicas **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/09/2025	8.00	138,32	138,32
264	103913	Espátula Para Cortar Bolo - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	1.00	11,41	11,41
265	103914	Faca de Mesa - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	24.00	55,68	55,68

Demandante: PR-PA >> PRM-MARABA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
266	103915	Faca de Sobremesa - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	1.00	5,57	5,57
267	103916	Garfo de Mesa - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	12.00	49,80	49,80
268	103917	Garfo de Sobremesa - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	24.00	99,36	99,36
269	103918	Garrafa Térmica - 2,5 l - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	1.00	146,78	146,78
270	103919	Guardanapo de Papel **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	120.00	778,80	778,80
271	103920	Jarra Para Água - Com Tampa - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	6.00	554,52	554,52

Demandante: PR-PA >> PRM-MARABA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.							
272	103921	Leiteira / Canecão de Alumínio **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	4.00	242,92	242,92
273	103922	Porta Sabão/Detergente Líquido/Esponja **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/09/2025	2.00	42,68	42,68
274	103923	Prato de Jantar - Louça - 28 cm **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	24.00	536,88	536,88
275	103924	Jogo Americano **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	2.00	122,28	122,28
276	103925	Prato Para Sobremesa - Louça - 19 cm **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	24.00	234,96	234,96

Demandante: PR-PA >> PRM-MARABA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
277	103926	Pano para Limpeza de Prato (Algodão) **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	12.00	49,44	49,44
278	103927	Rodo de Limpeza de Pia **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/09/2025	4.00	22,44	22,44
279	103928	Suporte Para Talheres - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	1.00	29,11	29,11
280	103929	Taça - Vidro - 250 ml **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	48.00	325,44	325,44
281	103931	Toalha de Bandeja **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	5.00	106,40	106,40
282	103932	Xícara com Pires Para Café - 50 ml - Louça **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	24.00	350,64	350,64

Demandante: PR-PA >> PRM-MARABA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.							
283	103934	Xícara com Pires Para Café - 200 ml - Porcelana **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	12.00	346,32	346,32
284	103948	Água Sanitária **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/09/2025	6.00	20,88	20,88
285	103949	Álcool 70% **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/09/2025	2.00	26,10	26,10
286	103950	Aromatizador/Desodorizador - Aerossol **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/09/2025	6.00	124,26	124,26
287	103951	Cera Líquida Náutica **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/09/2025	6.00	480,48	480,48

Demandante: PR-PA >> PRM-MARABA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
288	103952	Desinfetante **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/09/2025	2.00	8,72	8,72
289	103953	Flanelas **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/09/2025	12.00	41,88	41,88
290	103954	Graxa Para Rolamentos **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903001	01/09/2025	1.00	47,81	47,81
291	103955	Hidratante Para Estofado De Couro Náutico **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/09/2025	3.00	162,72	162,72
292	103956	Limpa Vidros **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/09/2025	3.00	88,56	88,56
293	103957	Líquido Lubrificante E Desingripante - Wd40 **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de	Manutenção Básica	4	33903003	01/09/2025	1.00	55,87	55,87

Demandante: PR-PA >> PRM-MARABA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.							
294	103958	Pano De Chão **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/09/2025	24.00	139,68	139,68
295	103959	Papel Toalha/Cozinha **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/09/2025	3.00	22,38	22,38
296	103960	Pedra Antimofo **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/09/2025	6.00	116,46	116,46
297	103961	Removedor De Manchas **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/09/2025	1.00	35,07	35,07
298	103962	Sabão Em Pó **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/09/2025	6.00	39,66	39,66

Demandante: PR-PA >> PRM-MARABA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
299	103963	Sabão Líquido Neutro **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/09/2025	9.00	37,62	37,62
300	103964	Saco De Lixo - 100 Litros **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/09/2025	2.00	7,08	7,08
301	103965	Vassoura **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/09/2025	2.00	24,34	24,34
302	104844	Serviços de dedetização – desinsetização **Justificativa:** Preservação da Saúde Pública e Bem-Estar **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	8	33903978	07/03/2026	2635.00	698,52	698,52
303	104845	Serviços de dedetização – desratização **Justificativa:** Preservação da Saúde Pública e Bem-Estar **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	8	33903978	07/03/2026	2635.00	698,52	698,52
304	104846	Serviços de dedetização – sanitização **Justificativa:** Preservação da Saúde Pública e Bem-Estar **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	8	33903978	07/03/2026	240.00	483,98	483,98
						Total PR-PA >> PRM-MARABA		**948.405,82**	**948.405,82**

Demandante: PR-PA >> PRM-PARAGOMINAS									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
305	104686	Prestação de Serviço de Limpeza e Conservação e copeiragem - ER Paragominas **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903702	01/09/2025	1.00	51.358,20	51.358,20
306	104687	Auxiliar Administrativo II (faturista) - ER Paragominas **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903701	01/09/2025	1.00	71.031,24	71.031,24
307	104688	Recarga de Gás Liquefeito de Petróleo **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903004	01/09/2025	2.00	242,50	242,50
308	104689	Açúcar Cristal **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903007	01/09/2025	360.00	2.649,60	2.649,60
309	104690	Água mineral - Recarga **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903007	01/09/2025	192.00	3.143,04	3.143,04
310	104691	Café em Pó - Torrado e Moído **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de	Manutenção Básica	4	33903007	01/09/2025	120.00	1.430,40	1.430,40

Demandante: PR-PA >> PRM-PARAGOMINAS									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.							
311	104692	Leite em pó **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903007	01/09/2025	180.00	1.859,40	1.859,40
312	104693	Bandeja em Aço Inox (30 cm) - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	2.00	140,74	140,74
313	104694	Colher de Mesa - Para Refeição - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	10.00	36,00	36,00
314	104695	Colher de Silicone - Cabo Longo **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	1.00	22,05	22,05
315	104696	Garrafa Térmica - 1,8 l - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	1.00	117,37	117,37

Demandante: PR-PA >> PRM-PARAGOMINAS									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
316	104697	Copo Descartável - 180 ml **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	48.00	358,08	358,08
317	104698	Descanso Para Copo - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	1.00	49,87	49,87
318	104699	Escorredor - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	1.00	105,64	105,64
319	104700	Escova Para Limpeza de Garrafas Térmicas **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/09/2025	2.00	34,58	34,58
320	104701	Faca de Mesa - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	10.00	23,20	23,20
321	104702	Capa para Galão/Garrfa de 20 Litros **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	2.00	42,72	42,72

Demandante: PR-PA >> PRM-PARAGOMINAS									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.							
322	104703	Garfo de Mesa - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	10.00	41,50	41,50
323	104704	Filtro de Papel nº 103 **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	12.00	77,04	77,04
324	104705	Guardanapo de Papel **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	12.00	77,88	77,88
325	104706	Jarra Para Água - Com Tampa - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	1.00	92,42	92,42
326	104707	Leiteira / Canecão de Alumínio **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	1.00	60,73	60,73

Demandante: PR-PA >> PRM-PARAGOMINAS									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
327	104708	Porta Sabão/Detergente Líquido/Esponja **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/09/2025	1.00	21,34	21,34
328	104709	Prato de Jantar - Louça - 28 cm **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	10.00	223,70	223,70
329	104710	Jogo Americano **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	1.00	61,14	61,14
330	104711	Pano para Limpeza de Prato (Algodão) **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	12.00	49,44	49,44
331	104712	Suporte Para Talheres - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	1.00	29,11	29,11
332	104713	Taça - Vidro - 250 ml **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	10.00	67,80	67,80

Demandante: PR-PA >> PRM-PARAGOMINAS									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.							
333	104714	Toalha de Bandeja **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	4.00	85,12	85,12
334	104715	Xícara com Pires Para Café - 50 ml - Louça **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	10.00	146,10	146,10
335	104717	Tapete de Porta de Entrada **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/09/2025	6.00	1.716,30	1.716,30
336	105298	Conjunto de Potes Para Mantimentos - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	1.00	58,28	58,28
337	105300	Copo de Vidro - 300 ml **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	10.00	51,80	51,80

Demandante: PR-PA >> PRM-PARAGOMINAS									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
338	105302	Copo Descartável de 50 ml **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	12.00	36,96	36,96
339	104817	fornecimento de combustível - PRPA e PRM's **Justificativa:** Garantir a continuidade operacional da instituição, a eficiência das suas atividades. Com o fornecimento adequado de combustíveis e peças, além da manutenção dos veículos, o MPF/Pará estará preparado para atuar de forma eficaz e ágil, atendendo às suas demandas em diferentes regiões do estado, incluindo aquelas de difícil acesso. Além disso, essa contratação permitirá a redução de custos operacionais, a manutenção da qualidade dos serviços prestados e o cumprimento das normas legais e de segurança. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903001	10/05/2025	12.00	13.200,00	13.200,00
340	104818	Fornecimento de peças, acessórios e equipamentos - PRPA e PRM's. **Justificativa:** Garantir a continuidade operacional da instituição, a eficiência das suas atividades. Com o fornecimento adequado de combustíveis e peças, além da manutenção dos veículos, o MPF/Pará estará preparado para atuar de forma eficaz e ágil, atendendo às suas demandas em diferentes regiões do estado, incluindo aquelas de difícil acesso. Além disso, essa contratação permitirá a redução de custos operacionais, a manutenção da qualidade dos serviços prestados e o cumprimento das normas legais e de segurança. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903039	10/05/2025	12.00	16.800,00	16.800,00
341	104819	Serviço de manutenção de Veículos Leves - PRPA e PRM's. **Justificativa:** Garantir a continuidade operacional da instituição, a eficiência das suas atividades. Com o fornecimento adequado de combustíveis e peças, além da manutenção dos veículos, o MPF/Pará estará preparado para atuar de forma eficaz e ágil, atendendo às suas demandas em diferentes regiões do estado, incluindo aquelas de difícil acesso. Além disso, essa contratação permitirá a redução de custos operacionais, a manutenção da qualidade dos serviços prestados e o cumprimento das normas legais e de segurança. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903919	10/05/2025	12.00	8.400,00	8.400,00
342	105838	Profissional por demanda referente ao contrato de manutenção predial **Justificativa:** Manutenção contínua do prédio para a garantia de um ambiente seguro, funcional e bem estruturado **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	3	33903916	01/01/2026	12.00	28.354,56	28.354,56

Demandante: PR-PA >> PRM-PARAGOMINAS									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
Total PR-PA >> PRM-PARAGOMINAS								**202.295,85**	**202.295,85**
Demandante: PR-PA >> PRM-REDENÇÃO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
343	104507	Prestação de Serviço de Limpeza e Conservação e copeiragem - ER Redenção **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903702	01/09/2025	1.00	54.139,68	54.139,68
344	104509	Auxiliar Administrativo II (faturista) - ER Redenção **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903701	01/09/2025	1.00	71.031,24	71.031,24
345	104514	Recarga de Gás Liquefeito de Petróleo **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903004	01/09/2025	2.00	322,52	322,52
346	104515	Açúcar Cristal **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903007	01/09/2025	24.00	179,04	179,04
347	104517	Água mineral - Recarga **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais.	Manutenção Básica	4	33903007	01/09/2025	48.00	1.000,80	1.000,80

Demandante: PR-PA >> PRM-REDENÇÃO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Consolidar a gestão por competências.							
348	104518	Café em Pó - Torrado e Moído **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903007	01/09/2025	24.00	353,04	353,04
349	104520	Leite em pó **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903007	01/09/2025	72.00	911,52	911,52
350	104523	Bandeja em Aço Inox (30 cm) - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	2.00	140,74	140,74
351	104529	Colher de Mesa - Para Refeição - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	10.00	36,00	36,00
352	104531	Colher de Silicone - Cabo Longo **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	1.00	22,05	22,05
353	104532	Garrafa Térmica - 1,8 l - Inox	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	1.00	117,37	117,37

Demandante: PR-PA >> PRM-REDENÇÃO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.							
354	104533	Copo Descartável - 180 ml **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	48.00	358,08	358,08
355	104534	Descanso Para Copo - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	1.00	49,87	49,87
356	104536	Escorredor - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	1.00	105,64	105,64
357	104537	Escova Para Limpeza de Garrafas Térmicas **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/09/2025	2.00	34,58	34,58
358	104539	Faca de Mesa - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	10.00	23,20	23,20

Demandante: PR-PA >> PRM-REDENÇÃO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.							
359	104540	Capa para Galão/Garrfa de 20 Litros **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	2.00	42,72	42,72
360	104541	Garfo de Mesa - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	10.00	41,50	41,50
361	104542	Filtro de Papel nº 103 **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	12.00	77,04	77,04
362	104544	Guardanapo de Papel **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	12.00	77,88	77,88
363	104545	Jarra Para Água - Com Tampa - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	1.00	92,42	92,42

Demandante: PR-PA >> PRM-REDENÇÃO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
364	104546	Leiteira / Canecão de Alumínio **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	1.00	60,73	60,73
365	104547	Porta Sabão/Detergente Líquido/Esponja **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/09/2025	1.00	21,34	21,34
366	104548	Prato de Jantar - Louça - 28 cm **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	10.00	223,70	223,70
367	104549	Jogo Americano **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	1.00	61,14	61,14
368	104551	Pano para Limpeza de Prato (Algodão) **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	12.00	49,44	49,44
369	104553	Suporte Para Talheres - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	1.00	29,11	29,11

Demandante: PR-PA >> PRM-REDENÇÃO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.							
370	104554	Taça - Vidro - 250 ml **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	10.00	67,80	67,80
371	104556	Toalha de Bandeja **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	4.00	85,12	85,12
372	104557	Xícara com Pires Para Café - 50 ml - Louça **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	10.00	146,10	146,10
373	104683	Tapete de Porta de Entrada **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/09/2025	6.00	1.716,30	1.716,30
374	105247	Conjunto de Potes Para Mantimentos - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	1.00	58,28	58,28

Demandante: PR-PA >> PRM-REDENÇÃO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
375	105261	Copo de Vidro - 300 ml **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	10.00	51,00	51,00
376	105272	Copo Descartável de 50 ml **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	12.00	36,96	36,96
377	104820	fornecimento de combustível - PRPA e PRM's **Justificativa:** Garantir a continuidade operacional da instituição, a eficiência das suas atividades. Com o fornecimento adequado de combustíveis e peças, além da manutenção dos veículos, o MPF/Pará estará preparado para atuar de forma eficaz e ágil, atendendo às suas demandas em diferentes regiões do estado, incluindo aquelas de difícil acesso. Além disso, essa contratação permitirá a redução de custos operacionais, a manutenção da qualidade dos serviços prestados e o cumprimento das normas legais e de segurança. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903001	10/05/2025	12.00	28.800,00	28.800,00
378	104821	Fornecimento de peças, acessórios e equipamentos - PRPA e PRM's. **Justificativa:** Garantir a continuidade operacional da instituição, a eficiência das suas atividades. Com o fornecimento adequado de combustíveis e peças, além da manutenção dos veículos, o MPF/Pará estará preparado para atuar de forma eficaz e ágil, atendendo às suas demandas em diferentes regiões do estado, incluindo aquelas de difícil acesso. Além disso, essa contratação permitirá a redução de custos operacionais, a manutenção da qualidade dos serviços prestados e o cumprimento das normas legais e de segurança. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903039	10/05/2025	12.00	27.600,00	27.600,00
379	104822	Serviço de manutenção de Veículos Leves - PRPA e PRM's. **Justificativa:** Garantir a continuidade operacional da instituição, a eficiência das suas atividades. Com o fornecimento adequado de combustíveis e peças, além da manutenção dos veículos, o MPF/Pará estará preparado para atuar de forma eficaz e ágil, atendendo às suas demandas em diferentes regiões do estado, incluindo aquelas de difícil acesso. Além disso, essa contratação permitirá a redução de custos operacionais, a manutenção da qualidade dos serviços prestados e o cumprimento das normas legais e de segurança.	Manutenção Básica	4	33903919	10/05/2025	12.00	9.600,00	9.600,00

Demandante: PR-PA >> PRM-REDENÇÃO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Consolidar a gestão por competências.							
380	105840	Profissional por demanda referente ao contrato de manutenção predial **Justificativa:** Manutenção contínua do prédio para a garantia de um ambiente seguro, funcional e bem estruturado **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	3	33903916	01/01/2026	12.00	28.354,56	28.354,56
							Total PR-PA >> PRM-REDENÇÃO	**226.118,51**	**226.118,51**

Demandante: PR-PA >> PRM-SANTAREM									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
381	102812	Vigilância armada diurno - 12x36 horas – 2ª feira a domingo **Justificativa:** Em razão do encerramento do contrato atual em dezembro/2025. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903703	01/01/2026	1.00	150.321,48	150.321,48
382	102813	Vigilância armada noturno - 12x36 horas – 2ª feira a domingo **Justificativa:** Em razão do encerramento do contrato atual em dezembro/2025. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903703	01/01/2026	1.00	182.348,04	182.348,04
383	102814	Vigilância armada PRM/STM **Justificativa:** Em razão do encerramento do contrato atual em dezembro/2025. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903703	01/01/2026	2.00	164.338,32	164.338,32
384	104213	Locação de máquina de bebidas quentes - PRM/Santarém **Justificativa:** Representa uma solução prática, eficiente e estratégica, que visa atender às necessidades básicas de seus servidores, membros, estagiários e o público em geral, promovendo o bem-estar e a criação de um ambiente de trabalho mais saudável e harmonioso. Além disso, contribui para a otimização de recursos internos, garantindo que a PRM/STM possa concentrar seus esforços e orçamento em suas atividades principais, sem perder de vista a qualidade de vida e o conforto de seus colaboradores. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	11	33903912	01/11/2026	12.00	104.691,72	104.691,72
385	104221	Serviços de marina com espaço para a guarda, manutenção e conservação - PRM/Santarém **Justificativa:** Com a aquisição da embarcação para a unidade da PRM/Santarém, tem-se a necessidade de um espaço adequado para a guarda e conservação.	Manutenção Básica	6	33903918	01/01/2026	12.00	18.000,00	0,00

Demandante: PR-PA >> PRM-SANTAREM									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.							
386	104227	Prestação de Serviço de Limpeza e Conservação - PRM/Santarém **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903702	01/09/2025	5.00	290.414,16	290.414,16
387	104228	Auxiliar Administrativo I - PRM/Santarém **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903701	01/09/2025	2.00	123.320,88	123.320,88
388	104229	Auxiliar Administrativo II (faturista) - PRM/Santarém **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903701	01/09/2025	1.00	71.031,24	71.031,24
389	104230	Recepcionista - PRM/Santarém **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903701	01/09/2025	1.00	61.660,32	61.660,32
390	104231	Copeira **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais.	Manutenção Básica	4	33903705	01/09/2025	1.00	52.800,60	52.800,60

Demandante: PR-PA >> PRM-SANTAREM									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Consolidar a gestão por competências.							
391	104233	Piloto de embarcação para a PRM/Santarém **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903979	01/09/2025	1.00	6.548,04	6.548,04
392	104234	Profissional responsável pela manutenção da embarcação da PRM/Santarém **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903979	01/09/2025	24.00	8.130,24	8.130,24
393	104235	Recarga de Gás Liquefeito de Petróleo **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903004	01/09/2025	6.00	920,04	920,04
394	104236	Açúcar Cristal **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903007	01/09/2025	240.00	1.682,40	1.682,40
395	104237	Adoçante dietético **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão	Manutenção Básica	4	33903007	01/09/2025	12.00	84,72	84,72

Demandante: PR-PA >> PRM-SANTAREM									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.							
396	104238	Água mineral - Recarga **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903007	01/09/2025	600.00	9.930,00	9.930,00
397	104239	Café em Pó - Torrado e Moído **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903007	01/09/2025	600.00	9.036,00	9.036,00
398	104241	Leite em pó **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903007	01/09/2025	1327.00	15.924,00	15.924,00
399	104242	Açucareiro com Colher - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	1.00	41,01	41,01
400	104243	Bandeja em Aço Inox (30 cm) - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	3.00	211,11	211,11

Demandante: PR-PA >> PRM-SANTAREM									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.							
401	104244	Bandeja em Aço Inox (40 cm) - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	3.00	192,96	192,96
402	104245	Capa para Galão/Garrfa de 20 Litros **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	5.00	106,80	106,80
403	104246	Bandeja de Plástico **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	2.00	35,06	35,06
404	104247	Colher Bailarina - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	3.00	33,18	33,18
405	104248	Colher de Arroz - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	3.00	34,35	34,35

Demandante: PR-PA >> PRM-SANTAREM									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.							
406	104249	Colher de Chá - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	15.00	60,00	60,00
407	104250	Colher de Mesa - Para Refeição - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	15.00	54,00	54,00
408	104251	Colher de Sobremesa - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	15.00	45,45	45,45
409	104252	Conjunto de Potes Para Mantimentos - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	5.00	291,40	291,40
410	104253	Copo de Vidro - 300 ml	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	30.00	155,40	155,40

Demandante: PR-PA >> PRM-SANTAREM									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.							
411	104254	Copo Descartável - 200 ml **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	180.00	1.668,60	1.668,60
412	104255	Colher de Silicone - Cabo Longo **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	2.00	44,10	44,10
413	104256	Concha de Alumínio **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	2.00	41,90	41,90
414	104257	Escorredor - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	3.00	316,92	316,92
415	104258	Escova Para Limpeza de Garrafas Térmicas	Manutenção Básica	4	33903022	01/09/2025	1.00	17,29	17,29

Demandante: PR-PA >> PRM-SANTAREM									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.							
416	104259	Espátula Para Cortar Bolo - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	1.00	11,41	11,41
417	104260	Faca de Mesa - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	30.00	69,60	69,60
418	104261	Faca de Sobremesa - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	30.00	167,10	167,10
419	104262	Garfo de Mesa - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	30.00	124,50	124,50

Demandante: PR-PA >> PRM-SANTAREM									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
420	104263	Garfo de Sobremesa - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	30.00	124,20	124,20
421	104264	Garrafa Térmica - 1,8 l - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	4.00	469,48	469,48
422	104265	Guardanapo de Papel **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	288.00	1.869,12	1.869,12
423	104266	Jarra Para Água - Com Tampa - Inox **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	3.00	277,26	277,26
424	104267	Leiteira / Canecão de Alumínio **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	3.00	182,19	182,19

Demandante: PR-PA >> PRM-SANTAREM									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
425	104268	Porta Sabão/Detergente Líquido/Esponja **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/09/2025	3.00	64,02	64,02
426	104269	Prato de Jantar - Louça - 28 cm **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	30.00	671,10	671,10
427	104270	Frigideira **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	1.00	75,90	75,90
428	104271	Prato Para Sobremesa - Louça - 19 cm **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	30.00	293,70	293,70
429	104272	Pano para Limpeza de Prato (Algodão) **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	9.00	37,08	37,08

Demandante: PR-PA >> PRM-SANTAREM									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
430	104273	Filtro de Papel nº 103 **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	60.00	385,20	385,20
431	104274	Suporte Para Filtro de Coador de Café nº 103 **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	2.00	13,90	13,90
432	104275	Taça - Vidro - 250 ml **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	30.00	203,40	203,40
433	104276	Garrafa Térmica - 10 litros **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	1.00	158,53	158,53
434	104277	Isqueiro **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	6.00	30,30	30,30

Demandante: PR-PA >> PRM-SANTAREM									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
435	104278	Xícara com Pires Para Café - 50 ml - Louça **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	30.00	438,30	438,30
436	104279	Xícara com Pires Para Café - 100 ml - Porcelana **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	30.00	711,30	711,30
437	104280	Guardanapo de Tecido **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	12.00	30,36	30,36
438	104281	Areia lavada **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903031	01/09/2025	1.00	150,94	150,94
439	104282	Adubo químico 20.05.20 **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903031	01/09/2025	1.00	192,26	192,26

Demandante: PR-PA >> PRM-SANTAREM									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
440	104283	Adubo químico 04.14.08 **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903031	01/09/2025	1.00	216,28	216,28
441	104284	Calcário dolomítico **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903031	01/09/2025	1.00	32,17	32,17
442	104285	Isca para formigas **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903011	01/09/2025	1.00	16,25	16,25
443	104286	Seixos rolados **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903031	01/09/2025	1.00	24,36	24,36
444	104287	Argila expandida **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903031	01/09/2025	1.00	39,61	39,61

Demandante: PR-PA >> PRM-SANTAREM									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
445	104288	Terra vegetal / Substrato agrícola **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903031	01/09/2025	1.00	34,83	34,83
446	104289	Inseticida para combate de formigas e cupins **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903011	01/09/2025	1.00	72,51	72,51
447	104290	Herbicida para combate a ervas daninhas **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903011	01/09/2025	1.00	122,86	122,86
448	104291	Inseticida para combate de pragas **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903011	01/09/2025	1.00	42,53	42,53
449	104292	Fungicida para combater fungos no gramado **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903011	01/09/2025	1.00	144,12	144,12

Demandante: PR-PA >> PRM-SANTAREM									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
450	104293	Plantas ornamentais diversas **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903031	01/09/2025	260.00	7.804,90	7.804,90
451	104294	Água Sanitária **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/09/2025	6.00	20,88	20,88
452	104295	Álcool 70% **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/09/2025	2.00	26,10	26,10
453	104296	Aromatizador/Desodorizador - Aerossol **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/09/2025	6.00	124,26	124,26
454	104297	Cera Líquida Náutica **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/09/2025	6.00	480,48	480,48

Demandante: PR-PA >> PRM-SANTAREM									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
455	104298	Desinfetante **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/09/2025	2.00	8,72	8,72
456	104299	Flanelas **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/09/2025	12.00	41,88	41,88
457	104300	Graxa Para Rolamentos **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903001	01/09/2025	1.00	47,81	47,81
458	104301	Hidratante Para Estofado De Couro Náutico **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/09/2025	3.00	162,72	162,72
459	104302	Limpa Vidros **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/09/2025	3.00	88,56	88,56

Demandante: PR-PA >> PRM-SANTAREM									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
460	104303	Líquido Lubrificante E Desingripante - Wd40 **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903003	01/09/2025	1.00	55,87	55,87
461	104304	Pano De Chão **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/09/2025	24.00	139,68	139,68
462	104305	Papel Toalha/Cozinha **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	3.00	22,38	22,38
463	104306	Pedra Antimofo **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/09/2025	6.00	116,46	116,46
464	104307	Removedor De Manchas **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/09/2025	1.00	35,07	35,07

Demandante: PR-PA >> PRM-SANTAREM									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
465	104308	Sabão Em Pó **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/09/2025	6.00	39,66	39,66
466	104309	Sabão Líquido Neutro **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/09/2025	9.00	37,62	37,62
467	104310	Saco De Lixo - 100 Litros **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/09/2025	2.00	7,08	7,08
468	104311	Vassoura **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903022	01/09/2025	2.00	24,34	24,34
469	104361	Jarra de Plástico de 02 litros **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	1.00	29,09	29,09

Demandante: PR-PA >> PRM-SANTAREM									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
470	104366	Jogo Americano **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	2.00	122,28	122,28
471	104367	Panela Caçarola nº 30 **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	1.00	112,85	112,85
472	104368	Tábua de Madeira Para Cozinha **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	1.00	71,40	71,40
473	105114	Faca Para Cozinha **Justificativa:** Medida estratégica que visa otimizar a gestão do espaço e os serviços administrativos, garantindo um ambiente de trabalho adequado, seguro e eficiente, além de promover a conformidade com as exigências legais. Essa terceirização resulta em uma gestão mais eficaz dos recursos e permite que o MPF/Pará se concentre em suas atividades essenciais. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903021	01/09/2025	2.00	61,46	61,46
474	104823	fornecimento de combustível - PRPA e PRM's **Justificativa:** Garantir a continuidade operacional da instituição, a eficiência das suas atividades. Com o fornecimento adequado de combustíveis e peças, além da manutenção dos veículos, o MPF/Pará estará preparado para atuar de forma eficaz e ágil, atendendo às suas demandas em diferentes regiões do estado, incluindo aquelas de difícil acesso. Além disso, essa contratação permitirá a redução de custos operacionais, a manutenção da qualidade dos serviços prestados e o cumprimento das normas legais e de segurança.	Manutenção Básica	4	33903001	10/05/2025	12.00	32.400,00	32.400,00

Demandante: PR-PA >> PRM-SANTAREM									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Consolidar a gestão por competências.							
475	104824	Fornecimento de peças, acessórios e equipamentos - PRPA e PRM's. **Justificativa:** Garantir a continuidade operacional da instituição, a eficiência das suas atividades. Com o fornecimento adequado de combustíveis e peças, além da manutenção dos veículos, o MPF/Pará estará preparado para atuar de forma eficaz e ágil, atendendo às suas demandas em diferentes regiões do estado, incluindo aquelas de difícil acesso. Além disso, essa contratação permitirá a redução de custos operacionais, a manutenção da qualidade dos serviços prestados e o cumprimento das normas legais e de segurança. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903039	10/05/2025	12.00	26.000,00	26.000,00
476	104825	Serviço de manutenção de Veículos Leves - PRPA e PRM's. **Justificativa:** Garantir a continuidade operacional da instituição, a eficiência das suas atividades. Com o fornecimento adequado de combustíveis e peças, além da manutenção dos veículos, o MPF/Pará estará preparado para atuar de forma eficaz e ágil, atendendo às suas demandas em diferentes regiões do estado, incluindo aquelas de difícil acesso. Além disso, essa contratação permitirá a redução de custos operacionais, a manutenção da qualidade dos serviços prestados e o cumprimento das normas legais e de segurança. **Objetivo Estratégico:** Consolidar a gestão por competências.	Manutenção Básica	4	33903919	10/05/2025	12.00	10.600,00	10.600,00
477	104840	Serviços de dedetização – desinsetização **Justificativa:** Preservação da Saúde Pública e Bem-Estar **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	8	33903978	07/03/2026	12830.00	3.399,97	3.399,97
478	104841	Serviços de dedetização – desratização **Justificativa:** Preservação da Saúde Pública e Bem-Estar **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	8	33903978	07/03/2026	12830.00	3.535,97	3.535,97
479	104842	Serviços de dedetização – sanitização **Justificativa:** Preservação da Saúde Pública e Bem-Estar **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	8	33903978	07/03/2026	5712.00	1.574,40	1.574,40
							Total PR-PA >> PRM-SANTAREM	**1.369.220,29**	**1.351.220,29**
							Total PR-PA	**9.832.570,59**	**9.814.570,19**

PROCURADORIA GERAL DA REPÚBLICA
Ministério Público Federal
Cosmos - Sistema de Gestão

Plano Anual de Aquisições e Contratações da PROCURADORIA DA REPÚBLICA - PARAÍBA do ano de exercício de 2026

Demandante: PR-PB >> PR-PB									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
1	104684	Palestrante **Justificativa:** Para realização de curso previsto da PEC. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	10	33903905	01/06/2026	1.00	5.100,00	5.100,00
2	104776	Organização e realização de eventos **Justificativa:** Prestação de serviços de organização e realização de eventos com fornecimento de materiais para o MPF na Paraíba. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903941	01/09/2026	1.00	112.000,00	90.000,00
3	104952	Serviço de manutenção de CFTV **Justificativa:** Manutenção preventiva e corretiva em software e hardware de equipamento de segurança usados no controle de acesso das instalações internas. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903917	01/01/2026	1.00	42.000,00	0,00
4	104953	Serviço de manutenção de CFTV **Justificativa:** Manutenção preventiva e corretiva de equipamento de segurança no controle de acesso. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	7	33903917	01/01/2026	1.00	42.000,00	0,00
5	105040	Material Elétrico **Justificativa:** Aquisição de material para reposição na manutenção predial. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903026	01/06/2026	25.00	20.000,00	20.000,00
6	105043	Material Climatização **Justificativa:** Aquisição de material para reposição na manutenção predial. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903024	01/06/2026	25.00	10.000,00	10.000,00
7	105059	Material Hidráulico **Justificativa:** Aquisição de material para reposição na manutenção predial. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903024	01/06/2026	25.00	10.000,00	10.000,00
8	105061	Material Diverso	Manutenção Básica	6	33903024	01/06/2026	25.00	10.000,00	10.000,00

Demandante: PR-PB >> PR-PB									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Aquisição de material para reposição na manutenção predial. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
9	105072	Serviço de desinsetização **Justificativa:** Serviço necessário para o controle de insetos, baratas e ratos, garantindo um ambiente saudável. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903978	01/05/2026	1.00	5.500,00	5.500,00
10	105073	Serviço de desinsetização **Justificativa:** Serviço necessário para o controle de insetos, baratas e ratos, garantindo um ambiente saudável. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903978	01/11/2026	1.00	5.500,00	5.500,00
11	105078	Serviço de lavagem de fachada **Justificativa:** Manutenção e limpeza do bem público. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903978	01/10/2026	1.00	120.000,00	996,51
12	105119	Fornecimento de água canalizada **Justificativa:** Atender demanda da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	9	33903944	01/01/2026	1.00	76.692,00	69.696,00
13	105128	Energia elétrica **Justificativa:** Atender demanda da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	8	33903943	01/01/2026	1.00	656.150,00	656.150,00
14	105129	Contribuição de iluminação pública **Justificativa:** Atender demanda da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	8	33904722	01/01/2026	1.00	46.200,00	46.200,00
15	105189	Serviço de manutenção de no break **Justificativa:** Atender demanda da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903917	01/08/2026	1.00	15.400,00	15.400,00

Demandante: PR-PB >> PR-PB									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
16	105190	Ressarcimento de despesas com manutenção de nobreak **Justificativa:** Atender demanda da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33909312	01/08/2026	1.00	10.000,00	10.000,00
17	105284	Serviços de manutenção predial **Justificativa:** Atender demanda da unidade **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903704	01/01/2026	1.00	438.900,00	426.622,08
18	105285	Ressarcimento de despesas de manutenção predial **Justificativa:** Atender demanda da unidade **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33909302	01/01/2026	1.00	25.000,00	25.000,00
19	105286	Manutenção grupo moto-gerador e baterias **Justificativa:** Atender demanda da unidade **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903917	01/01/2026	1.00	150.000,00	150.000,00
20	105347	Faturista **Justificativa:** Atender demanda da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903701	01/09/2026	1.00	66.000,00	55.599,12
21	105348	Ressarcimento de despesas com assistência médica e odontológica **Justificativa:** Atender demanda da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33909308	01/09/2026	1.00	1.200,00	1.200,00
22	105355	Garçom **Justificativa:** Atender demanda da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903701	01/01/2026	1.00	58.800,00	54.889,20
23	105356	Ressarcimento de despesas com assistência médica e odontológica **Justificativa:** Atender demanda da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33909308	01/01/2026	1.00	876,00	876,00
24	105803	Serviços de automação predial	Manutenção Básica	6	33903704	01/01/2026	1.00	77.160,00	70.124,40

Demandante: PR-PB >> PR-PB									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Atender demanda da unidade **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
25	105804	Ressarcimento de despesas de automação predial **Justificativa:** Atender demanda da unidade **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33909312	01/01/2026	1.00	15.000,00	15.000,00
26	105805	Serviços de manutenção **Justificativa:** Atender demanda da unidade **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903917	01/01/2026	1.00	98.000,00	94.968,32
							Total PR-PB >> PR-PB	**2.117.478,00**	**1.848.821,63**
Demandante: PR-PB >> PRM-C.GRANDE									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
27	104781	Água mineral em garrafão de 20L **Justificativa:** Atender necessidade da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	8	33903007	01/01/2026	360.00	3.780,00	3.780,00
28	104782	Serviço de desinsetização e e desratização **Justificativa:** Combate periódico a pragas e insetos. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	10	33903978	15/01/2026	1.00	700,00	700,00
29	104783	Serviço de desinsetização e e desratização **Justificativa:** Combate periódico a pragas e insetos. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	10	33903978	15/07/2026	1.00	700,00	700,00
30	105082	Serviço de lavagem de fachada **Justificativa:** Manutenção e limpeza do bem público. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903978	01/10/2026	1.00	80.000,00	0,00
31	105124	Fornecimento de água canalizada	Manutenção Básica	9	33903944	01/01/2026	1.00	76.692,00	7.986,00

Demandante: PR-PB >> PRM-C.GRANDE									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Atender demanda da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
32	105134	Energia elétrica **Justificativa:** Atender demanda da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	8	33903943	01/01/2026	1.00	656.150,00	63.010,00
33	105135	Contribuição de iluminação pública **Justificativa:** Atender demanda da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	8	33904722	01/01/2026	1.00	4.200,00	4.200,00
34	105201	Serviço de manutenção de no break **Justificativa:** Atender demanda da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903912	01/08/2026	1.00	54.288,00	54.288,00
35	105276	Serviços de manutenção predial **Justificativa:** Atender demanda da unidade **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903704	01/01/2026	1.00	84.000,00	75.942,84
36	105277	Ressarcimento de despesas de manutenção predial **Justificativa:** Atender demanda da unidade **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33909302	01/01/2026	1.00	13.000,00	13.000,00
37	105278	Manutenção grupo moto-gerador e baterias **Justificativa:** Atender demanda da unidade **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903917	01/01/2026	1.00	14.000,00	14.000,00
38	105328	Manutenção de ar condicionado. **Justificativa:** Atender demanda da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903917	01/01/2026	1.00	129.600,00	119.649,12
39	105329	Ressarcimento de despesas com manutenção de ar condicionado **Justificativa:** Atender demanda da Unidade.	Manutenção Básica	5	33909302	01/01/2026	1.00	10.000,00	10.000,00

Demandante: PR-PB >> PRM-C.GRANDE									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
40	105335	Limpeza **Justificativa:** Atender demanda da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903702	01/01/2026	1.00	177.600,00	164.172,12
41	105336	Copeiragem **Justificativa:** Atender demanda da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903705	01/01/2026	1.00	59.160,00	54.611,52
42	105337	Ressarcimento de despesas com assistência médica e odontológica **Justificativa:** Atender demanda da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33909308	01/01/2026	1.00	4.200,00	4.200,00
							Total PR-PB >> PRM-C.GRANDE	**1.368.070,00**	**590.239,60**

Demandante: PR-PB >> PRM-PATOS/PB									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
43	104726	Água mineral em garrafão de 20L **Justificativa:** Aquisição de água mineral para consumo do público interno e externo. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	2	33903007	01/03/2026	70.00	1.500,00	1.500,00
44	104769	Serviço de desinsetização **Justificativa:** Serviço necessário para o controle de insetos, baratas e ratos, garantindo um ambiente saudável. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	11	33903978	01/03/2026	1.00	700,00	700,00
45	104774	Serviço de desinsetização **Justificativa:** Serviço necessário para o controle de insetos, baratas e ratos, garantindo um ambiente saudável. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	11	33903978	01/09/2026	1.00	700,00	700,00
46	105127	Fornecimento de água canalizada	Manutenção Básica	9	33903944	01/01/2026	1.00	76.692,00	2.862,00

Demandante: PR-PB >> PRM-PATOS/PB									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Atender demanda da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
47	105167	Energia elétrica **Justificativa:** Atender demanda da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	8	33903943	01/01/2026	1.00	656.150,00	21.375,00
48	105168	Contribuição de iluminação pública **Justificativa:** Atender demanda da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	8	33904722	01/01/2026	1.00	4.200,00	4.200,00
49	105292	Serviços de manutenção predial **Justificativa:** Atender demanda da unidade **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903704	01/01/2026	1.00	1.500,00	1.500,00
50	105316	Manutenção de ar condicionado. **Justificativa:** Atender demanda da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903917	01/01/2026	1.00	15.600,00	15.121,68
							Total PR-PB >> PRM-PATOS/PB	**757.042,00**	**47.958,68**

Demandante: PR-PB >> PRM-SOUSA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
51	104787	Água mineral em garrafão de 20L **Justificativa:** Abastecimento da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903007	01/03/2026	300.00	4.200,00	4.200,00
52	104791	Serviço de manutenção de poço **Justificativa:** Necessidade de limpeza e manutenção periódica do poço artesiano. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	8	33903917	01/08/2026	1.00	4.500,00	4.500,00
53	104794	Serviço de dedetização e e desratização **Justificativa:** Realizar o serviço de Dedetização e Desratização periodicamente.	Manutenção Básica	8	33903978	01/03/2026	1.00	1.700,00	1.700,00

Demandante: PR-PB >> PRM-SOUSA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
54	105171	Energia elétrica **Justificativa:** Atender demanda da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	8	33903943	01/01/2026	1.00	656.150,00	66.420,00
55	105172	Contribuição de iluminação pública **Justificativa:** Atender demanda da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	8	33904722	01/01/2026	1.00	4.200,00	4.200,00
56	105211	Serviço de manutenção de no break **Justificativa:** Atender demanda da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903912	01/08/2026	1.00	89.472,00	89.472,00
57	105295	Serviços de manutenção predial **Justificativa:** Atender demanda da unidade **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903704	01/01/2026	1.00	81.400,00	80.059,65
58	105304	Manutenção de ar condicionado. **Justificativa:** Atender demanda da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903917	01/01/2026	1.00	148.800,00	137.877,00
59	105305	Ressarcimento de despesas com manutenção de ar condicionado **Justificativa:** Atender demanda da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33909302	01/01/2026	1.00	1.500,00	1.500,00
60	105311	Fornecimento de água canalizada **Justificativa:** Atender demanda da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	8	33903944	01/01/2026	1.00	1.200,00	1.200,00
Total PR-PB >> PRM-SOUSA								**993.122,00**	**391.128,65**
Total PR-PB								**5.235.712,00**	**2.878.148,56**

PROCURADORIA GERAL DA REPÚBLICA
Ministério Público Federal
Cosmos - Sistema de Gestão

Plano Anual de Aquisições e Contratações da PROCURADORIA DA REPÚBLICA - PARANÁ do ano de exercício de 2026

Demandante: PR-PR >> PR-PR									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
1	101431	Tratamento e gestão documental do acervo da PRPR **Justificativa:** Serviços de armazenamento, organização e gestão do acervo documental. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903909	30/06/2026	12.00	60.000,00	60.000,00
2	101447	Serviços gerais de recepcionista, faturista e auxiliar de serviços gerais **Justificativa:** Contrato contínuo. Atendimento e prestação de informações ao público externo e apoio administrativo em geral **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903701	31/07/2026	10.00	638.810,00	638.810,00
3	101448	Serviço limpeza e conservação com mão de obra residente **Justificativa:** Serviço com execução de limpeza e manutenção de ambientes internos e externos, garantindo a higiene e a organização dos espaços. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903702	30/04/2026	8.00	477.666,00	477.666,00
4	101458	Serviço de vigilância ostensiva com mão de obra residente **Justificativa:** Garantir a segurança de pessoas e do patrimônio, controlando em áreas determinadas, monitorar o ambiente, prevenir ações suspeitas ou criminosas, realizar rondas e agir em situações de emergência. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903703	30/04/2026	10.00	1.426.826,00	1.426.826,00
5	101460	Guarda e armazenagem de béns móveis da PRPR, em lugar privativo, tipo "box" **Justificativa:** Ausência de espaço físico adequado, na sede da PRPR, para armazenamento de bens móveis em quantidade considerável **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903909	05/09/2026	12.00	24.000,00	24.000,00
6	101471	Manutenção e conservação do imóvel **Justificativa:** Manutenção do pleno funcionamento do imóvel, quanto às manutenções hidráulicas, elétricas e outros. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903704	30/04/2026	12.00	660.000,00	660.000,00
7	101472	Serviço de Copeiragem com mão de obra residente **Justificativa:** Visa atender, dentro da respectiva unidade, aos serviços corriqueiros de distribuição de bebidas, como café e chá, além de suporte em reuniões e eventos; limpeza e	Manutenção Básica	5	33903705	31/07/2026	6.00	403.914,00	403.914,00

Demandante: PR-PR >> PR-PR									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		organização da copa, e outros. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
8	101479	Despesa com fornecimento e manutenção de máquinas de café e outras bebidas **Justificativa:** Auxilio na preparação de bebidas quentes, dispensando a presença de um colaborador terceirizado (copeira) **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903941	01/10/2026	12.00	48.900,00	48.900,00
9	101498	Despesa com frete e transporte de encomendas, no ambito da PRPR **Justificativa:** O objeto do contrato visa mobilidade e transporte de bens e demais itens no interesse da PRPR **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903974	01/09/2026	12.00	14.160,00	14.160,00
10	101502	Despesa com coleta, tratamento e descarte de lixo médico hospitalar **Justificativa:** Coleta e descarte de lixo médico hospitalar (serviço médico da PRPR) **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903975	31/01/2026	12.00	2.400,00	2.400,00
11	101506	Despesa com fornecimento de material de expediente, através de almoxarifado virtual **Justificativa:** Fornecimento sob demanda de material de consumo (expediente), visando otimização de compras e contratações **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903984	01/10/2026	3.00	3.600,00	3.600,00
12	101537	manutenção de elevador **Justificativa:** Contrato continuo de manutenção para manutenção da unidade **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903916	03/08/2026	12.00	42.200,00	42.200,00
13	101552	Serviço de manutenção em sistema de CFTV **Justificativa:** Preservação e manutenção para bom funcionamento dos diversos equipamentos/aparelhos instalados na sede da PRPR **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903917	30/04/2026	12.00	76.734,00	76.734,00
14	101559	Locação de Imóvel **Justificativa:** Locação de 04 salas do edifício Patriarca. GAECO **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903910	01/03/2026	12.00	263.517,00	263.517,00

Demandante: PR-PR >> PR-PR									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
15	101589	Limpeza e higienização de caixa dágua **Justificativa:** Serviços pontuais de conservação, limpeza em geral e dedetização **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903978	13/06/2026	2.00	1.594,00	1.594,00
16	101590	Serviço de dedetização **Justificativa:** Serviços pontuais de conservação, limpeza em geral e dedetização **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903978	13/06/2026	2.00	2.052,00	2.052,00
17	101608	Aquisição de materiais em geral para manutenção **Justificativa:** Materiais para consumo e estoque, durante a manutenção predial corretiva ou preventiva **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903024	31/05/2026	2.00	110.000,00	110.000,00
18	102871	Serviço auxiliar de apoio técnico administrativo - nível médio **Justificativa:** Auxilio nas atividades administrativas não complexas e sensíveis da unidade - PGEA com os estudos técnicos preliminares foi finalizado 1.25.000.011601/2024-07 . **Objetivo Estratégico:** Apresentar resultados transparentes para a sociedade em linguagem acessível.	Manutenção Básica	8	33903701	31/03/2026	12.00	204.264,00	0,00
19	102872	Serviço de coffee break para reunião de colégio de procuradores **Justificativa:** Fornecimento de alimentação e bebida para evento especifico **Objetivo Estratégico:** Apresentar resultados transparentes para a sociedade em linguagem acessível.	Manutenção Básica	8	33903941	01/05/2026	2.00	7.000,00	7.000,00
20	102873	manutenção e recarga de extintores de incêndio **Justificativa:** Preservação dos equipamentos e manutenção preventiva da segurança das instalações da unidade. **Objetivo Estratégico:** Apresentar resultados transparentes para a sociedade em linguagem acessível.	Manutenção Básica	9	33903917	01/08/2026	1.00	4.200,00	4.200,00
21	103050	Contratação de colaborador terceirizado de Programador Visual. **Justificativa:** Auxiliar os trabalhos da Assessoria de Comunicação na PR/PR - MEMORANDO 1630/2024 - PR-PR-00167482/2024 **Objetivo Estratégico:** Apresentar resultados transparentes para a sociedade em linguagem acessível.	Manutenção Básica	7	33903701	01/03/2026	1.00	96.000,00	0,00

Demandante: PR-PR >> PR-PR									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
22	105833	Serviço de outsourcing de nobreak para PR/PR e PRMs **Justificativa:** As PRMs, Escritórios de Representação do estado do Paraná e o Edifício Patriarca em Curitiba não possuem rede elétrica estabilizada. Para que não haja interrupções nas atividades destas unidades, é necessária a contratação do serviço de outsourcing de nobreaks nos CPDs das referidas unidades. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	7	33903912	01/03/2026	12.00	30.000,00	30.000,00
23	105006	Manutenção preventiva/corretiva do sistema de climatização self-contained (sala CPD) **Justificativa:** Preservação e manutenção para bom funcionamento do equipamento instalado na sede da PRPR **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903917	17/01/2026	12.00	55.310,00	55.310,00
24	105015	Manutenção continuada preventiva e corretiva - nobreak **Justificativa:** Preservação e manutenção para bom funcionamento do equipamento instalado na sede da PRPR **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903917	21/06/2026	12.00	59.572,00	59.572,00
25	105022	Manutenção do grupo gerador de emergência **Justificativa:** Preservação e manutenção para bom funcionamento do equipamento instalados na sede da PRPR **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903917	14/09/2026	12.00	9.480,00	9.480,00
26	105032	Manutenção do sistema central de ar condicionado Chiller **Justificativa:** Preservação e manutenção para bom funcionamento do equipamento instalado na sede da PR/PR **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903917	31/10/2026	12.00	77.616,00	77.616,00
27	105039	Serviço de detecção e alarme contra incêndio **Justificativa:** Preservação e manutenção para bom funcionamento dos equipamentos instalados na sede da PR/PR **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903917	30/04/2026	6.00	26.670,00	26.670,00
							Total PR-PR >> PR-PR	**4.826.485,00**	**4.526.221,00**

Demandante: PR-PR >> PRM-C. MOURAO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
28	102867	Recarga de extintores de incêndio **Justificativa:** manutenções obrigatórias para fins de segurança, conforto e acessibilidade da unidade **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903917	01/03/2026	1.00	300,00	300,00
29	101475	higienização periódica ar condicionado **Justificativa:** manutenções obrigatórias para fins de segurança, conforto e acessibilidade da unidade; **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903917	01/10/2026	1.00	5.400,00	5.400,00
30	101481	manutenção sistema CFTV **Justificativa:** para cumprimento de Requisitos e manutenção da segurança da unidade **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903917	30/04/2026	2.00	8.526,00	8.526,00
31	101487	77 - VIGILANCIA OSTENSIVA/MONITORADA **Justificativa:** cumprir protocolo e requisitos de segurança patrimonial e institucional **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903977	30/04/2026	12.00	3.933,00	3.933,00
32	101488	serviço de dedetização **Justificativa:** manutenção e conservação predial das instalações **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903978	30/04/2026	1.00	1.200,00	1.200,00
33	101508	atender as demandas de reuniões e do público interno em geral; preparo de bebidas **Justificativa:** Atender às necessidades da unidade **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903705	30/04/2026	12.00	35.971,00	35.971,00
34	101514	Serviço limpeza e conservação com mão de obra residente **Justificativa:** Atender às necessidades de limpeza e conservação **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903702	30/04/2026	12.00	37.381,00	37.381,00
35	101518	Serviço de vigilância ostensiva com mão de obra residente **Justificativa:** Atender às necessidades com vigilância armada **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903703	30/04/2026	12.00	105.699,00	105.699,00

Demandante: PR-PR >> PRM-C. MOURAO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
36	101524	10 - LOCACAO DE IMOVEIS **Justificativa:** não temos sede própria **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903910	31/10/2026	12.00	207.872,00	207.872,00
							Total PR-PR >> PRM-C. MOURAO	**406.282,00**	**406.282,00**
Demandante: PR-PR >> PRM-CASCAVEL									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
37	101421	Serviço limpeza e conservação com mão de obra residente **Justificativa:** Serviço com execução de limpeza e manutenção de ambientes internos e externos, garantindo a higiene e a organização dos espaços. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903702	30/04/2026	2.00	104.839,00	104.839,00
38	101422	Serviço de vigilância ostensiva com mão de obra residente **Justificativa:** Garantir a segurança de pessoas e do patrimônio, controlando em áreas determinadas, monitorar o ambiente, prevenir ações suspeitas ou criminosas, realizar rondas e agir em situações de emergência. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903703	30/04/2026	2.00	406.002,00	406.002,00
39	101423	Serviço de Copeiragem com mão de obra residente **Justificativa:** Visa atender, dentro da respectiva unidade, aos serviços corriqueiros de distribuição de bebidas, como café e chá, além de suporte em reuniões e eventos; limpeza e organização da copa, e outros. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903705	31/07/2026	1.00	54.775,00	54.775,00
40	101429	Instalação de aparelhos de ar condicionado **Justificativa:** Instalação de novos aparelhos a serem adquiridos na unidade **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903916	31/08/2026	1.00	7.700,00	7.700,00
41	101433	Manutenção e higienização de ar condicionado **Justificativa:** Preservação e manutenção dos equipamentos e demais aparelhos instalados na sede da PRM **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903917	01/06/2026	1.00	8.250,00	8.250,00

Demandante: PR-PR >> PRM-CASCAVEL									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
42	101437	Limpeza de caixa d'água **Justificativa:** Serviços pontuais de conservação, limpeza em geral e dedetização **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903978	01/03/2026	1.00	1.900,00	1.900,00
43	101439	Serviço de dedetização **Justificativa:** Serviços pontuais de conservação, limpeza em geral e dedetização **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903978	01/03/2026	2.00	1.800,00	1.800,00
44	101441	Serviços de limpeza e jardinagem **Justificativa:** Manutenção, limpeza e conservação de logradouro público **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903979	01/04/2026	1.00	2.100,00	2.100,00
45	101490	Lâmpadas de LED para subistituição **Justificativa:** Substituição de lâmpadas e demais itens de manutenção elétrica. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903026	01/06/2026	20.00	1.200,00	1.200,00
46	101491	Serviço de Recepcionista **Justificativa:** Atendimento e prestação de informações ao externo **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903701	31/07/2026	1.00	58.639,00	58.639,00
47	102869	Manutenção de elevadores **Justificativa:** Manter o bom funcionamento e segurança do equipamento/plataforma elevatória **Objetivo Estratégico:** Apresentar resultados transparentes para a sociedade em linguagem acessível.	Manutenção Básica	9	33903916	11/09/2026	12.00	10.800,00	10.800,00
48	102870	Serviço de manutenção em sistema de CFTV **Justificativa:** Manutenção do regular funcionamento do sistema de monitoramento assistida da unidade **Objetivo Estratégico:** Apresentar resultados transparentes para a sociedade em linguagem acessível.	Manutenção Básica	8	33903917	30/04/2026	6.00	25.578,00	25.578,00
49	104995	Recarga de Extintor e Teste Hidrostático de mangueiras **Justificativa:** Atender às normas de segurança	Manutenção Básica	6	33903917	01/06/2026	1.00	760,00	760,00

Demandante: PR-PR >> PRM-CASCAVEL									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.							
50	105045	Troca da placa de identificação da fachada **Justificativa:** Troca de placa com letreiros da Fachada em razão do desgaste pelo tempo. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903916	01/05/2026	1.00	10.500,00	10.500,00
							Total PR-PR >> PRM-CASCAVEL	**694.843,00**	**694.843,00**
Demandante: PR-PR >> PRM-FOZ									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
51	101443	Auxiliar de serviços gerais e recepcionista **Justificativa:** Contrato contínuo. Atendimento e prestação de informações ao público externo e zeladoria **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903701	31/07/2026	4.00	232.391,00	232.391,00
52	101449	Serviço limpeza e conservação com mão de obra residente **Justificativa:** Serviço com execução de limpeza e manutenção de ambientes internos e externos, garantindo a higiene e a organização dos espaços. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903702	30/04/2026	3.00	177.604,00	177.604,00
53	101459	Serviço de vigilância ostensiva com mão de obra residente **Justificativa:** Garantir a segurança de pessoas e do patrimônio, controlando em áreas determinadas, monitorar o ambiente, prevenir ações suspeitas ou criminosas, realizar rondas e agir em situações de emergência. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903703	30/04/2026	2.00	415.362,00	415.362,00
54	101485	Despesa com fornecimento e manutenção de máquinas de café e outras bebidas **Justificativa:** Auxilio na preparação de bebidas quentes, dispensando a presença de um colaborador terceirizado (copeira) **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903941	01/10/2026	12.00	14.595,00	14.595,00
55	101539	manutenção de elevador **Justificativa:** Contrato continuo de manutenção para manutenção da unidade **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903916	26/03/2026	12.00	10.610,00	10.610,00

Demandante: PR-PR >> PRM-FOZ									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
56	101560	Serviço de manutenção em sistema de CFTV **Justificativa:** Preservação e manutenção para bom funcionamento dos diversos equipamentos/aparelhos instalados na PRM **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903917	30/04/2026	12.00	25.578,00	25.578,00
57	101591	Limpeza e higienização de caixa dágua **Justificativa:** Serviços pontuais de conservação, limpeza em geral e dedetização **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903978	12/06/2026	1.00	2.306,00	2.306,00
58	101592	Serviço de dedetização **Justificativa:** Serviços pontuais de conservação, limpeza em geral e dedetização **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903978	12/06/2026	2.00	2.416,00	2.416,00
59	105152	Recarga de extintores **Justificativa:** Preservação e manutenção para bom funcionamento dos diversos equipamentos/aparelhos instalados na PRM **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903917	01/07/2026	1.00	1.680,00	1.680,00
							Total PR-PR >> PRM-FOZ	**882.542,00**	**882.542,00**
Demandante: PR-PR >> PRM-F.BELTRAO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
60	101450	Serviço limpeza e conservação com mão de obra residente **Justificativa:** Serviço com execução de limpeza e manutenção de ambientes internos e externos, garantindo a higiene e a organização dos espaços. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903702	30/04/2026	1.00	35.684,00	35.684,00
61	101462	Serviço de vigilância ostensiva com mão de obra residente **Justificativa:** Garantir a segurança de pessoas e do patrimônio, controlando em áreas determinadas, monitorar o ambiente, prevenir ações suspeitas ou criminosas, realizar rondas e agir em situações de emergência. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903703	30/04/2026	2.00	153.444,00	153.444,00
62	101474	Serviço de Copeiragem com mão de obra residente	Manutenção Básica	5	33903705	31/07/2026	1.00	54.356,00	54.356,00

Demandante: PR-PR >> PRM-F.BELTRAO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Visa atender, dentro da respectiva unidade, aos serviços corriqueiros de distribuição de bebidas, como café e chá, além de suporte em reuniões e eventos; limpeza e organização da copa, e outros. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
63	101523	Estacionamento de veículos oficiais, de servidores e de membros da PRM **Justificativa:** Inexistência de vagas de garagem do prédio da unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903918	31/10/2026	12.00	5.256,00	5.256,00
64	101563	Serviço de manutenção em sistema de CFTV **Justificativa:** Preservação e manutenção para bom funcionamento dos diversos equipamentos/aparelhos instalados na PRM **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903917	30/04/2026	12.00	8.526,00	8.526,00
65	101588	77 - VIGILANCIA OSTENSIVA/MONITORADA **Justificativa:** cumprir protocolo e requisitos de segurança patrimonial e institucional **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903977	30/04/2026	12.00	3.957,00	3.957,00
66	101594	Serviço de dedetização **Justificativa:** Serviços pontuais de conservação e dedetização **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903978	31/05/2026	1.00	1.000,00	1.000,00
67	102937	Instalação de equipamento de condicionadores de ar **Justificativa:** Climatização nas dependências da PRM **Objetivo Estratégico:** Apresentar resultados transparentes para a sociedade em linguagem acessível.	Manutenção Básica	8	33903916	01/06/2026	1.00	1.600,00	1.600,00
68	105050	Higienização de aparelhos de ar condicionado **Justificativa:** Preservação e manutenção para bom funcionamento dos diversos equipamentos/aparelhos instalados na PRM **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903917	30/06/2026	10.00	5.400,00	5.400,00
69	105052	Recarga de extintores **Justificativa:** Manutenção da segurança - Atendimento das normas	Manutenção Básica	5	33903917	30/06/2026	1.00	840,00	840,00

Demandante: PR-PR >> PRM-F.BELTRAO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
							Total PR-PR >> PRM-F.BELTRAO	**270.063,00**	**270.063,00**
Demandante: PR-PR >> PRM-GUAÍRA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
70	101451	Serviço limpeza e conservação com mão de obra residente **Justificativa:** Serviço com execução de limpeza e manutenção de ambientes internos e externos, garantindo a higiene e a organização dos espaços. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903702	30/04/2026	1.00	37.250,00	37.250,00
71	101463	Serviço de vigilância ostensiva com mão de obra residente **Justificativa:** Garantir a segurança de pessoas e do patrimônio, controlando em áreas determinadas, monitorar o ambiente, prevenir ações suspeitas ou criminosas, realizar rondas e agir em situações de emergência. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903703	30/04/2026	1.00	104.139,00	104.139,00
72	101476	Serviço de Copeiragem com mão de obra residente **Justificativa:** Visa atender, dentro da respectiva unidade, aos serviços corriqueiros de distribuição de bebidas, como café e chá, além de suporte em reuniões e eventos; limpeza e organização da copa, e outros. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903705	31/07/2026	1.00	34.488,00	34.488,00
73	101541	manutenção de elevador **Justificativa:** Contrato continuo de manutenção para manutenção da unidade **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903916	26/03/2026	12.00	10.806,00	10.806,00
74	101566	Serviço de manutenção em sistema de CFTV **Justificativa:** Preservação e manutenção para bom funcionamento dos diversos equipamentos/aparelhos instalados na PRM **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903917	30/04/2026	2.00	8.526,00	8.526,00
75	101587	77 - VIGILANCIA OSTENSIVA/MONITORADA **Justificativa:** cumprir protocolo e requisitos de segurança patrimonial e institucional	Manutenção Básica	5	33903977	30/04/2026	12.00	3.957,00	3.957,00

Demandante: PR-PR >> PRM-GUAÍRA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
76	102938	Instalação de aparelhos de ar condicionado **Justificativa:** Para adaptação e renovação dos equipamentos de climatização **Objetivo Estratégico:** Apresentar resultados transparentes para a sociedade em linguagem acessível.	Manutenção Básica	7	33903916	01/05/2026	1.00	7.200,00	7.200,00
77	105161	Higienização de aparelhos de ar condicionado **Justificativa:** Preservação e manutenção para bom funcionamento dos diversos equipamentos/aparelhos instalados na PRM **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903917	01/03/2026	10.00	4.800,00	4.800,00
							Total PR-PR >> PRM-GUAÍRA	**211.166,00**	**211.166,00**
Demandante: PR-PR >> PRM-GUARAPUAVA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
78	101452	Serviço limpeza e conservação com mão de obra residente **Justificativa:** Serviço com execução de limpeza e manutenção de ambientes internos e externos, garantindo a higiene e a organização dos espaços. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903702	30/04/2026	1.00	38.015,00	38.015,00
79	101464	Serviço de vigilância ostensiva com mão de obra residente **Justificativa:** Garantir a segurança de pessoas e do patrimônio, controlando em áreas determinadas, monitorar o ambiente, prevenir ações suspeitas ou criminosas, realizar rondas e agir em situações de emergência. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903703	30/04/2026	1.00	105.150,00	105.150,00
80	101477	Serviço de Copeiragem com mão de obra residente **Justificativa:** Visa atender, dentro da respectiva unidade, aos serviços corriqueiros de distribuição de bebidas, como café e chá, além de suporte em reuniões e eventos; limpeza e organização da copa, e outros. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903705	31/07/2026	1.00	36.114,00	36.114,00
81	101570	Higienização de aparelhos de ar condicionado	Manutenção Básica	5	33903917	01/10/2026	7.00	1.200,00	1.200,00

Demandante: PR-PR >> PRM-GUARAPUAVA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Preservação e manutenção para bom funcionamento dos diversos equipamentos/aparelhos instalados na PRM **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.							
82	105165	Recarga de extintores **Justificativa:** Preservação e manutenção para bom funcionamento dos diversos equipamentos/aparelhos instalados na PRM **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903917	01/03/2026	1.00	130,00	130,00
Total PR-PR >> PRM-GUARAPUAVA								**180.609,00**	**180.609,00**
Demandante: PR-PR >> PRM-LONDRINA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
83	101444	Auxiliar de serviços gerais e apoio administrativo em geral **Justificativa:** Contrato contínuo de serviços gerais de apoio administrativo, como a entrega de correspondências, documentos e objetos entre setores, transporte interno de bens, organização de materiais e apoio logístico em atividades diversas. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903701	31/07/2026	1.00	54.988,00	54.988,00
84	101453	Serviço limpeza e conservação com mão de obra residente **Justificativa:** Serviço com execução de limpeza e manutenção de ambientes internos e externos, garantindo a higiene e a organização dos espaços. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903702	30/04/2026	2.00	112.874,00	112.874,00
85	101465	Serviço de vigilância ostensiva com mão de obra residente **Justificativa:** Garantir a segurança de pessoas e do patrimônio, controlando em áreas determinadas, monitorar o ambiente, prevenir ações suspeitas ou criminosas, realizar rondas e agir em situações de emergência. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903703	30/04/2026	2.00	155.249,00	155.249,00
86	101478	Serviço de Copeiragem com mão de obra residente **Justificativa:** Visa atender, dentro da respectiva unidade, aos serviços corriqueiros de distribuição de bebidas, como café e chá, além de suporte em reuniões e eventos; limpeza e organização da copa, e outros. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903705	31/07/2026	1.00	56.102,00	56.102,00

Demandante: PR-PR >> PRM-LONDRINA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
87	101503	Locação de Imóvel **Justificativa:** Ausência de sede própria **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903910	31/03/2026	12.00	637.209,00	637.209,00
88	101546	Reparos e manutenção hidráulica/elétrica **Justificativa:** Manutenção preventiva e corretiva predial da unidade **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903916	01/05/2026	1.00	1.500,00	1.500,00
89	102939	Serviço de pintura predial **Justificativa:** Manutenção preventiva e corretiva predial da unidade **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903916	01/05/2026	1.00	3.500,00	3.500,00
90	102940	Instalação de equipamentos de ar condicionado **Justificativa:** Manutenção preventiva e corretiva predial da unidade **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903916	01/05/2026	1.00	1.800,00	1.800,00
91	101574	Higienização e manutenção de bebedouros **Justificativa:** Preservação e manutenção para bom funcionamento dos diversos equipamentos/aparelhos instalados na PRM **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903917	01/04/2026	2.00	1.700,00	1.700,00
92	101595	Serviço de dedetização **Justificativa:** Serviços pontuais de conservação, limpeza em geral e dedetização **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903978	01/08/2026	1.00	700,00	700,00
93	102941	Manutenção em sistema de CFTV **Justificativa:** Manutenção preventiva e corretiva dos sistemas de monitoramento da unidade **Objetivo Estratégico:** Apresentar resultados transparentes para a sociedade em linguagem acessível.	Manutenção Básica	7	33903917	30/04/2026	3.00	12.689,00	12.689,00
94	102942	Lâmpadas em LED **Justificativa:** manutenção e segurança das instalações da unidade **Objetivo Estratégico:** Apresentar resultados transparentes para a sociedade em linguagem	Manutenção Básica	7	33903026	01/09/2026	20.00	800,00	800,00

Demandante: PR-PR >> PRM-LONDRINA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		acessível.							
95	102943	Temporizador timer digital **Justificativa:** manutenção e segurança das instalações da unidade **Objetivo Estratégico:** Apresentar resultados transparentes para a sociedade em linguagem acessível.	Manutenção Básica	7	33903026	01/09/2026	10.00	1.200,00	1.200,00
96	102944	Dispenser para copos descartáveis **Justificativa:** manutenção e segurança das instalações da unidade **Objetivo Estratégico:** Apresentar resultados transparentes para a sociedade em linguagem acessível.	Manutenção Básica	7	33903021	01/09/2026	5.00	150,00	150,00
97	102945	Exaustores **Justificativa:** manutenção e segurança das instalações da unidade **Objetivo Estratégico:** Apresentar resultados transparentes para a sociedade em linguagem acessível.	Manutenção Básica	7	33903024	01/09/2026	10.00	3.500,00	3.500,00
98	105179	Recarga de extintores **Justificativa:** Preservação e manutenção para bom funcionamento dos diversos equipamentos/aparelhos instalados na PRM **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903917	01/04/2026	1.00	500,00	500,00
99	105184	Higienização de aparelhos de ar condicionado **Justificativa:** Preservação e manutenção para bom funcionamento dos diversos equipamentos/aparelhos instalados na PRM **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	7	33903917	01/04/2026	10.00	24.000,00	24.000,00
						Total PR-PR >> PRM-LONDRINA		**1.068.461,00**	**1.068.461,00**

Demandante: PR-PR >> PRM-MARINGA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
100	101445	Auxiliar de serviços gerais e recepcionista **Justificativa:** Contrato contínuo. Atendimento e prestação de informações ao público externo e apoio administrativo em geral	Manutenção Básica	5	33903701	31/07/2026	2.00	109.561,00	109.561,00

Demandante: PR-PR >> PRM-MARINGA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
101	101454	Serviço limpeza e conservação com mão de obra residente **Justificativa:** Serviço com execução de limpeza e manutenção de ambientes internos e externos, garantindo a higiene e a organização dos espaços. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903702	30/04/2026	3.00	177.604,00	177.604,00
102	101466	Serviço de vigilância ostensiva com mão de obra residente **Justificativa:** Garantir a segurança de pessoas e do patrimônio, controlando em áreas determinadas, monitorar o ambiente, prevenir ações suspeitas ou criminosas, realizar rondas e agir em situações de emergência. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903703	30/04/2026	2.00	406.444,00	406.444,00
103	101480	Serviço de Copeiragem com mão de obra residente **Justificativa:** Visa atender, dentro da respectiva unidade, aos serviços corriqueiros de distribuição de bebidas, como café e chá, além de suporte em reuniões e eventos; limpeza e organização da copa, e outros. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903705	31/07/2026	1.00	54.882,00	54.882,00
104	101577	Higienização de aparelhos de ar condicionado **Justificativa:** Preservação e manutenção para bom funcionamento dos diversos equipamentos/aparelhos instalados na PRM **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903917	01/05/2026	20.00	24.000,00	24.000,00
105	101596	Limpeza de caixa dágua **Justificativa:** Serviços pontuais de conservação, limpeza em geral e dedetização **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903978	01/04/2026	2.00	2.440,00	2.440,00
106	101598	Serviço de dedetização **Justificativa:** Serviços pontuais de conservação, limpeza em geral e dedetização **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903978	01/04/2026	2.00	3.200,00	3.200,00
107	102950	Limpeza de calhas **Justificativa:** Serviços pontuais de conservação, limpeza em geral e dedetização **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903978	01/04/2026	1.00	2.000,00	2.000,00

Demandante: PR-PR >> PRM-MARINGA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
108	102951	Limpeza da fachada **Justificativa:** Serviços pontuais de conservação, limpeza em geral e dedetização **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903978	01/04/2026	1.00	22.000,00	22.000,00
109	102952	Limpeza de caixa de gordura **Justificativa:** Serviços pontuais de conservação, limpeza em geral e dedetização **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903978	01/04/2026	1.00	1.200,00	1.200,00
110	102953	Limpeza de jardim **Justificativa:** Serviços pontuais de conservação, limpeza em geral e dedetização **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903979	01/04/2026	1.00	1.200,00	1.200,00
111	102946	Manutenção dos sistemas de CFTV **Justificativa:** manutenção dos equipamentos e sistemas de monitoramento da unidade **Objetivo Estratégico:** Apresentar resultados transparentes para a sociedade em linguagem acessível.	Manutenção Básica	7	33903917	30/04/2026	12.00	12.689,00	12.689,00
112	102948	Lâmpadas LED e companhia **Justificativa:** Manutenção e limpeza das instalações da unidade **Objetivo Estratégico:** Apresentar resultados transparentes para a sociedade em linguagem acessível.	Manutenção Básica	7	33903026	01/04/2026	30.00	5.200,00	5.200,00
113	102949	tapetes e capachos **Justificativa:** Manutenção e limpeza das instalações da unidade **Objetivo Estratégico:** Apresentar resultados transparentes para a sociedade em linguagem acessível.	Manutenção Básica	7	33903022	01/04/2026	10.00	2.500,00	2.500,00
114	102954	Manutenção do portão eletrônico **Justificativa:** Manutenção e conservação do equipamento **Objetivo Estratégico:** Apresentar resultados transparentes para a sociedade em linguagem acessível.	Manutenção Básica	7	33903916	01/07/2026	1.00	3.200,00	15,00
115	105194	Recarga de extintores **Justificativa:** Preservação e manutenção para bom funcionamento dos diversos	Manutenção Básica	7	33903917	01/03/2026	1.00	350,00	350,00

Demandante: PR-PR >> PRM-MARINGA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		equipamentos/aparelhos instalados na PRM **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.							
							Total PR-PR >> PRM-MARINGA	**828.470,00**	**825.285,00**
Demandante: PR-PR >> PRM-P.GROSSA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
116	101456	Serviço limpeza e conservação com mão de obra residente **Justificativa:** Serviço com execução de limpeza e manutenção de ambientes internos e externos, garantindo a higiene e a organização dos espaços. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903702	30/04/2026	1.00	58.959,00	58.959,00
117	101468	Serviço de vigilância ostensiva com mão de obra residente **Justificativa:** Garantir a segurança de pessoas e do patrimônio, controlando em áreas determinadas, monitorar o ambiente, prevenir ações suspeitas ou criminosas, realizar rondas e agir em situações de emergência. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903703	30/04/2026	2.00	152.763,00	152.763,00
118	101483	Serviço de Copeiragem com mão de obra residente **Justificativa:** Visa atender, dentro da respectiva unidade, aos serviços corriqueiros de distribuição de bebidas, como café e chá, além de suporte em reuniões e eventos; limpeza e organização da copa, e outros. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903705	31/07/2026	1.00	55.551,00	55.551,00
119	101582	Higienização de aparelhos de ar condicionado **Justificativa:** Preservação e manutenção para bom funcionamento dos diversos equipamentos/aparelhos instalados na PRM **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	7	33903917	01/04/2026	11.00	2.760,00	2.760,00
120	102955	Serviço de manutenção do sistema de CFTV **Justificativa:** Manutenção e conservação do sistema e demais equipamentos **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	7	33903917	30/04/2026	3.00	12.689,00	12.689,00
121	102956	Baterias para nobreak	Manutenção Básica	7	33903026	01/04/2026	20.00	1.080,00	1.080,00

Demandante: PR-PR >> PRM-P.GROSSA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Manutenção e conservação dos equipamentos **Objetivo Estratégico:** Apresentar resultados transparentes para a sociedade em linguagem acessível.							
122	102957	Painel luminária em LED quadrada **Justificativa:** Manutenção e conservação dos equipamentos **Objetivo Estratégico:** Apresentar resultados transparentes para a sociedade em linguagem acessível.	Manutenção Básica	7	33903026	01/04/2026	8.00	800,00	800,00
123	105209	Recarga de extintores **Justificativa:** Preservação e manutenção para bom funcionamento dos diversos equipamentos/aparelhos instalados na PRM **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	7	33903917	01/04/2026	1.00	600,00	600,00
						Total PR-PR >> PRM-P.GROSSA		**285.202,00**	**285.202,00**
Demandante: PR-PR >> PRM-UMUARAMA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
124	101446	Auxiliar de serviços gerais e recepcionista **Justificativa:** Contrato contínuo. Atendimento e prestação de informações ao público externo e apoio administrativo em geral **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903701	31/07/2026	2.00	114.856,00	114.856,00
125	101457	Serviço limpeza e conservação com mão de obra residente **Justificativa:** Serviço com execução de limpeza e manutenção de ambientes internos e externos, garantindo a higiene e a organização dos espaços. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903702	30/04/2026	2.00	116.267,00	116.267,00
126	101469	Serviço de vigilância ostensiva com mão de obra residente **Justificativa:** Garantir a segurança de pessoas e do patrimônio, controlando em áreas determinadas, monitorar o ambiente, prevenir ações suspeitas ou criminosas, realizar rondas e agir em situações de emergência. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903703	30/04/2026	2.00	413.018,00	413.018,00
127	101484	Serviço de Copeiragem com mão de obra residente	Manutenção Básica	5	33903705	31/07/2026	1.00	55.551,00	55.551,00

Demandante: PR-PR >> PRM-UMUARAMA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Visa atender, dentro da respectiva unidade, aos serviços corriqueiros de distribuição de bebidas, como café e chá, além de suporte em reuniões e eventos; limpeza e organização da copa, e outros. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
128	101516	Despesas com aquisição de lâmpadas LED **Justificativa:** Substituição de lâmpadas queimadas e troca de baterias de nobreak **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903026	01/03/2026	22.00	2.100,00	2.100,00
129	102960	Baterias para nobreak **Justificativa:** Substituição de lâmpadas queimadas e troca de baterias de nobreak **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903026	01/03/2026	10.00	1.200,00	1.200,00
130	101542	manutenção de elevador **Justificativa:** Contrato continuo de manutenção para manutenção da unidade **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903916	26/03/2026	12.00	10.600,00	10.600,00
131	101586	Higienização e manutenção de purificadores de água **Justificativa:** Preservação e manutenção para bom funcionamento dos diversos equipamentos/aparelhos instalados na PRM **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903917	01/03/2026	1.00	800,00	800,00
132	101602	Serviço de limpeza em área envidraçada **Justificativa:** Manter a higiene e a boa aparência da Unidade **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903978	01/04/2026	1.00	3.500,00	3.500,00
133	102958	Manutenção do sistema de CFTV **Justificativa:** Manutenção e conservação do sistema de monitoramento da unidade **Objetivo Estratégico:** Apresentar resultados transparentes para a sociedade em linguagem acessível.	Manutenção Básica	7	33903917	30/04/2026	6.00	25.578,00	25.578,00
134	102961	Instalação de aparelhos de ar condicionado **Justificativa:** Manutenção e conservação das instalações da unidade	Manutenção Básica	7	33903916	01/06/2026	20.00	6.300,00	6.300,00

Demandante: PR-PR >> PRM-UMUARAMA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Apresentar resultados transparentes para a sociedade em linguagem acessível.							
135	102962	Manutenção do portão eletrônico **Justificativa:** Manutenção e conservação das instalações da unidade **Objetivo Estratégico:** Apresentar resultados transparentes para a sociedade em linguagem acessível.	Manutenção Básica	7	33903916	01/06/2026	1.00	2.000,00	2.000,00
136	105233	Recarga de extintores **Justificativa:** Preservação e manutenção para bom funcionamento dos diversos equipamentos/aparelhos instalados na PRM **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903917	01/03/2026	1.00	700,00	700,00
137	105237	Higienização de aparelhos de ar condicionado **Justificativa:** Preservação e manutenção para bom funcionamento dos diversos equipamentos/aparelhos instalados na PRM **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903917	01/03/2026	22.00	11.000,00	11.000,00
138	105263	Serviço de dedetização **Justificativa:** Serviços pontuais de conservação, limpeza em geral e dedetização **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903978	01/04/2026	1.00	1.517,00	1.517,00
139	105265	Limpeza e desinfecção de caixas dágua **Justificativa:** Serviços pontuais de conservação, limpeza em geral e dedetização **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903978	01/04/2026	2.00	1.296,00	1.296,00
140	105267	Limpeza de caixa de gordura **Justificativa:** Serviços pontuais de conservação, limpeza em geral **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903978	01/04/2026	1.00	600,00	600,00
141	105275	Serviço de jardinagem **Justificativa:** Serviços pontuais de conservação, limpeza em geral **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903979	01/04/2026	10.00	2.500,00	2.500,00
Total PR-PR >> PRM-UMUARAMA								**769.383,00**	**769.383,00**

Demandante: PR-PR >> PRM-UMUARAMA									
	Id Item	Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico	Categoria	Prior.	NDD	Data Desejada	Qtd	Total	V. Exercício
							Total PR-PR	10.423.506,00	10.120.057,00

PROCURADORIA GERAL DA REPÚBLICA
Ministério Público Federal
Cosmos - Sistema de Gestão

Plano Anual de Aquisições e Contratações da PROCURADORIA DA REPÚBLICA - PERNAMBUCO do ano de exercício de 2026

Demandante: PR-PE >> PR-PE									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
1	100569	Peças diversas para manutenção/conserto de gerador, ar condicionado, dentre outros **Justificativa:** Aquisição de material para manutenção de bens móveis **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903025	30/05/2026	1.00	7.000,00	7.000,00
2	100592	Combustível e lubrificantes para a frota de veículos da PRPE **Justificativa:** Aquisição de combustíveis e lubrificantes automotivos para utilização na frota de veículos da PRPE e PRMs **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903001	09/12/2026	1200.00	84.000,00	84.000,00
3	100597	Café, Água, Açucar, Chá, Adoçante, Achocolatado, Leite **Justificativa:** Aquisição de gêneros alimentícios para as unidades do MPF de primeira instância em Pernambuco. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903007	31/01/2026	1.00	44.400,00	44.400,00
4	100599	Remédios em geral para o gabinete médico da PRPE **Justificativa:** Necessidade de aquisição de material farmacológico para a PRPE. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903009	30/06/2026	100.00	6.000,00	6.000,00
5	100602	Materiais odontológicos em geral para a PRPE **Justificativa:** Aquisição de material odontológico para a PRPE (consultório odontológico). **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903010	30/06/2026	100.00	8.000,00	8.000,00
6	100604	Material químico em geral - para serviços de manutenção da PRPE **Justificativa:** Aquisição de material químico para a PRPE **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903011	30/06/2026	100.00	10.000,00	10.000,00
7	100611	Material de acondicionamento e embalagem em geral para a PRPE **Justificativa:** Aquisição de material de acondicionamento e embalagem para a PRPE **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903019	30/06/2026	100.00	8.000,00	8.000,00
8	100613	Material de copa e cozinha em geral - para a PRPE	Manutenção Básica	5	33903021	30/09/2026	1.00	13.500,00	13.500,00

Demandante: PR-PE >> PR-PE									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Aquisição de materiais (diversos) de copa e cozinha, que serão utilizados na copa da PRPE e também enviados, mediante demanda, às PRMs. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
9	100615	Material de limpezaem geral **Justificativa:** Aquisição de material de limpeza e produtos de higienização para a PRPE e PRMs. Com entrega na PRPE e remessa às PRMs mediante demanda. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903022	28/02/2026	100.00	275.760,00	275.760,00
10	100617	Itens de manutenção predial diversos **Justificativa:** Aquisição de material para manutenção de bens imóveis e instalações **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903024	30/05/2026	1.00	31.000,00	31.000,00
11	100618	Materiais elétricos de forma geral - fios, conectores, dentre outros **Justificativa:** Aquisição de material elétrico e eletrônico para a PRPE e PRMs **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903026	30/05/2026	1.00	124.000,00	124.000,00
12	100619	Itens diversos de proteção individual **Justificativa:** Aquisição de itens de proteção e segurança, necessários ao funcionamento da PRPE e das PRMs. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903028	30/05/2026	1.00	2.000,00	2.000,00
13	100620	Itens diversos de áudio e vídeo **Justificativa:** Aquisição de materiais para áudio, vídeo e foto. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903029	30/05/2026	1.00	500,00	500,00
14	100622	Tensiômetro **Justificativa:** Aquisição de itens de material hospitalar, a pedido do setor médico da RPPE **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903036	30/06/2026	1.00	500,00	500,00
15	100623	Itens diversos de manutenção de veículos **Justificativa:** Aquisição de itens e materiais necessários à manutenção de veículos da frota da PRPE e PRMs **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903039	09/12/2026	1.00	96.000,00	96.000,00

Demandante: PR-PE >> PR-PE									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
16	100624	Itens diversos de ferramentas em geral **Justificativa:** Aquisição de itens de ferramentas, necessários à execução dos serviços de manutenção predial da PRPE. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903042	31/01/2026	1.00	1.000,00	1.000,00
17	100625	Itens diversos de sinalização visual **Justificativa:** Contratação de empresa que forneça material de sinalização visual para a PRPE **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903044	30/05/2026	1.00	5.000,00	5.000,00
18	100626	Bandeiras **Justificativa:** Aquisição de bandeiras para a PRPE e PRMs **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903050	28/02/2026	1.00	3.000,00	3.000,00
19	100627	Recepcionista **Justificativa:** Contratação de empresa para fornecimento de serviços terceirizados de apoio administrativo, técnico e operacional **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903701	28/02/2026	1.00	45.900,00	45.900,00
20	100628	Auxiliar administrativo **Justificativa:** Contratação de empresa para fornecimento de serviços terceirizados de apoio administrativo, técnico e operacional **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903701	28/02/2026	6.00	274.440,00	274.440,00
21	100630	Postos de vigilância armada **Justificativa:** Contratação de empresa terceirizada para fornecimento de serviços de vigilância ostensiva na sede da PRPE. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	31/07/2026	1.00	773.460,00	773.460,00
22	100631	Serviços de manutenção predial **Justificativa:** Contratação de empresa para fornecimento de serviços terceirizados de manutenção e conservação de bens imóveis da PRPE **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903704	30/09/2026	2.00	136.800,00	136.800,00
23	100632	Serviço de eletricista	Manutenção Básica	4	33903704	30/09/2026	2.00	175.680,00	175.680,00

Demandante: PR-PE >> PR-PE									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Contratação de empresa para fornecimento de serviços terceirizados de manutenção e conservação de bens imóveis da PRPE **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
24	100633	Manutenção de refrigeração **Justificativa:** Contratação de empresa para fornecimento de serviços terceirizados de manutenção e conservação de bens imóveis da PRPE **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903704	30/09/2026	1.00	69.300,00	69.300,00
25	100634	Serviços de copa e cozinha **Justificativa:** Contratação de empresa para fornecimento de serviços terceirizados de apoio de copa e cozinha para a PRPE **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903705	30/03/2026	2.00	87.000,00	87.000,00
26	100635	Serviço de garçom **Justificativa:** Contratação de empresa para fornecimento de serviços terceirizados de apoio de copa e cozinha para a PRPE **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903705	30/03/2026	1.00	43.740,00	43.740,00
27	100637	Monitoramento de radiação do Consultório odontológico da PRPE **Justificativa:** Monitoramento de radiação do Consultório odontológico da PRPE **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903905	30/12/2026	1.00	2.760,00	2.760,00
28	100640	Serviços de manutenção de veículos da frota da PRPE **Justificativa:** Serviços de manutenção e conservação de veículos **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903919	09/12/2026	1.00	36.000,00	36.000,00
29	100648	SERVIÇO DE JARDINAGEM **Justificativa:** Serviços de apoio administrativo, técnico e operacional ?>???? 33903979 **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903979	30/03/2026	1.00	38.400,00	38.400,00
30	104900	Serviços de engenharia pontuais em áreas do edifício sede da PRPE **Justificativa:** Necessidades de serviços pontuais de manutenção e de conservação do edifício sede da PRPE	Manutenção Básica	4	33903916	30/06/2026	600.00	388.733,00	388.733,00

Demandante: PR-PE >> PR-PE									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.							
31	105597	Fechaduras eletrônicas **Justificativa:** Necessidade de reposição das fechaduras que já encontram quebradas ou apresentando defeitos **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	4	33903024	31/07/2026	60.00	48.000,00	48.000,00
							Total PR-PE >> PR-PE	**2.839.873,00**	**2.839.873,00**

Demandante: PR-PE >> PRM-CARUARU									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
32	100552	Recepcionista **Justificativa:** Contratação de empresa para fornecimento de serviços terceirizados de apoio administrativo, técnico e operacional **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903701	28/02/2026	1.00	45.720,00	45.720,00
33	100553	Auxiliar administrativo **Justificativa:** Contratação de empresa para fornecimento de serviços terceirizados de apoio administrativo, técnico e operacional **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903701	28/02/2026	1.00	45.900,00	45.900,00
34	100564	Postos de vigilância armada **Justificativa:** Contratação de empresa terceirizada para fornecimento de serviços de vigilância ostensiva na sede da PRM Caruaru. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	31/07/2026	1.00	306.900,00	306.900,00
35	100568	Material de copa e cozinha em geral - para a PRM Caruaru **Justificativa:** Aquisição de materiais (diversos) de copa e cozinha, que serão utilizados na copa da PRPE e também enviados, mediante demanda, às PRMs. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903021	30/09/2026	1.00	500,00	500,00
36	100573	Materiais elétricos de forma geral - fios, conectores, dentre outros **Justificativa:** Aquisição de material elétrico e eletrônico para a PRPE e PRMs **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903026	30/05/2026	1.00	500,00	500,00

Demandante: PR-PE >> PRM-CARUARU									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
37	100577	Itens diversos de manutenção de veículos **Justificativa:** Aquisição de itens e materiais necessários à manutenção de veículos da frota da PRPE e PRMs **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903039	09/12/2026	1.00	12.000,00	12.000,00
38	100591	Serviços de manutenção de veículos da frota da PRM Caruaru **Justificativa:** Serviços de manutenção e conservação de veículos **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903919	09/12/2026	1.00	3.600,00	3.600,00
39	100593	Combustível e lubrificantes para a frota de veículos da PRPE **Justificativa:** Aquisição de combustíveis e lubrificantes automotivos para utilização na frota de veículos da PRM Caruaru **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903001	09/12/2026	88.00	6.000,00	6.000,00
40	100609	Café, Água, Açucar, Chá, Adoçante, Achocolatado, Leite **Justificativa:** Aquisição de gêneros alimentícios para as unidades do MPF de primeira instância em Pernambuco. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903007	31/01/2026	1.00	1.200,00	1.200,00
							Total PR-PE >> PRM-CARUARU	**422.320,00**	**422.320,00**

Demandante: PR-PE >> PRM-GARANHUNS									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
41	100554	Recepcionista **Justificativa:** Contratação de empresa para fornecimento de serviços terceirizados de apoio administrativo, técnico e operacional **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903701	28/02/2026	1.00	45.900,00	45.900,00
42	100555	Auxiliar administrativo **Justificativa:** Contratação de empresa para fornecimento de serviços terceirizados de apoio administrativo, técnico e operacional **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903701	28/02/2026	1.00	45.720,00	45.720,00
43	100565	Postos de vigilância armada	Manutenção Básica	3	33903703	31/07/2026	1.00	306.900,00	306.900,00

Demandante: PR-PE >> PRM-GARANHUNS									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Contratação de empresa terceirizada para fornecimento de serviços de vigilância ostensiva na sede da PRM Garanhuns. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
44	100570	Material de copa e cozinha em geral - para a PRM Caruaru **Justificativa:** Aquisição de materiais (diversos) de copa e cozinha, que serão utilizados na copa da PRPE e também enviados, mediante demanda, às PRMs. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903021	30/09/2026	1.00	300,00	300,00
45	100574	Materiais elétricos de forma geral - fios, conectores, dentre outros **Justificativa:** Aquisição de material elétrico e eletrônico para a PRPE e PRMs **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903026	30/05/2026	1.00	500,00	500,00
46	100578	Itens diversos de manutenção de veículos **Justificativa:** Aquisição de itens e materiais necessários à manutenção de veículos da frota da PRPE e PRMs **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903039	09/12/2026	1.00	22.400,00	14.400,00
47	100595	Combustível e lubrificantes para a frota de veículos da PRM Garanhuns **Justificativa:** Aquisição de combustíveis e lubrificantes automotivos para utilização na frota de veículos da PRM Garanhuns **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903001	09/12/2026	150.00	10.800,00	10.800,00
48	100596	Serviços de manutenção de veículos da frota da PRM Garanhuns **Justificativa:** Serviços de manutenção e conservação de veículos **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903919	09/12/2026	1.00	3.600,00	3.600,00
49	100610	Café, Água, Açucar, Chá, Adoçante, Achocolatado, Leite **Justificativa:** Aquisição de gêneros alimentícios para as unidades do MPF de primeira instância em Pernambuco. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903007	30/01/2026	1.00	1.200,00	1.200,00
						Total PR-PE >> PRM-GARANHUNS		**437.320,00**	**429.320,00**

Demandante: PR-PE >> PRM-PETROLINA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
50	100558	Recepcionista **Justificativa:** Contratação de empresa para fornecimento de serviços terceirizados de apoio administrativo, técnico e operacional **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903701	28/02/2026	1.00	45.900,00	45.900,00
51	100559	Auxiliar administrativo **Justificativa:** Contratação de empresa para fornecimento de serviços terceirizados de apoio administrativo, técnico e operacional **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903701	28/02/2026	1.00	45.720,00	45.720,00
52	100567	Postos de vigilância armada **Justificativa:** Contratação de empresa terceirizada para fornecimento de serviços de vigilância ostensiva na sede da PRM Petrolina. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	31/07/2026	1.00	306.900,00	306.900,00
53	100572	Material de copa e cozinha em geral - para a PRM Petrolina **Justificativa:** Aquisição de materiais (diversos) de copa e cozinha, que serão utilizados na copa da PRPE e também enviados, mediante demanda, às PRMs. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903021	30/09/2026	1.00	1.300,00	1.300,00
54	100576	Materiais elétricos de forma geral - fios, conectores, dentre outros **Justificativa:** Aquisição de material elétrico e eletrônico para a PRPE e PRMs **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903026	30/05/2026	1.00	500,00	500,00
55	100580	Itens diversos de manutenção de veículos **Justificativa:** Aquisição de itens e materiais necessários à manutenção de veículos da frota da PRPE e PRMs **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903039	09/12/2026	1.00	6.000,00	6.000,00
56	100598	Combustível e lubrificantes para a frota de veículos da PRM Petrolina **Justificativa:** Aquisição de combustíveis e lubrificantes automotivos para utilização na frota de veículos da PRM Petrolina **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903001	09/12/2026	160.00	9.600,00	9.600,00
57	100605	Serviços de manutenção de veículos da frota da PRM Petrolina	Manutenção Básica	3	33903919	09/12/2026	1.00	2.400,00	2.400,00

Demandante: PR-PE >> PRM-PETROLINA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Serviços de manutenção e conservação de veículos **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
58	100614	Café, Água, Açucar, Chá, Adoçante, Achocolatado, Leite **Justificativa:** Aquisição de gêneros alimentícios para as unidades do MPF de primeira instância em Pernambuco. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903007	31/01/2026	1.00	2.400,00	2.400,00
Total PR-PE >> PRM-PETROLINA								**420.720,00**	**420.720,00**
Demandante: PR-PE >> PRM-S. TALHADA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
59	100556	Recepcionista **Justificativa:** Contratação de empresa para fornecimento de serviços terceirizados de apoio administrativo, técnico e operacional **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903701	28/02/2026	1.00	45.900,00	45.900,00
60	100557	Auxiliar administrativo **Justificativa:** Contratação de empresa para fornecimento de serviços terceirizados de apoio administrativo, técnico e operacional **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903701	28/02/2026	1.00	45.720,00	45.720,00
61	100566	Postos de vigilância armada **Justificativa:** Contratação de empresa terceirizada para fornecimento de serviços de vigilância ostensiva na sede da PRM Serra Talhada. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	31/07/2026	1.00	306.900,00	306.900,00
62	100571	Material de copa e cozinha em geral - para a PRM Serra Talhada **Justificativa:** Aquisição de materiais (diversos) de copa e cozinha, que serão utilizados na copa da PRPE e também enviados, mediante demanda, às PRMs. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903021	30/09/2026	1.00	700,00	700,00
63	100575	Materiais elétricos de forma geral - fios, conectores, dentre outros	Manutenção Básica	3	33903026	30/05/2026	1.00	1.000,00	1.000,00

Demandante: PR-PE >> PRM-S. TALHADA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Aquisição de material elétrico e eletrônico para a PRPE e PRMs **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
64	100579	Itens diversos de manutenção de veículos **Justificativa:** Aquisição de itens e materiais necessários à manutenção de veículos da frota da PRPE e PRMs **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903039	09/12/2026	1.00	4.800,00	4.800,00
65	100600	Combustível e lubrificantes para a frota de veículos da PRM Serra Talhada **Justificativa:** Aquisição de combustíveis e lubrificantes automotivos para utilização na frota de veículos da PRM Serra Talhada **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903001	09/12/2026	190.00	7.200,00	7.200,00
66	100601	Serviços de manutenção de veículos da frota da PRM Serra Talhada **Justificativa:** Serviços de manutenção e conservação de veículos **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903919	09/12/2026	1.00	1.680,00	1.680,00
67	100612	Café, Água, Açucar, Chá, Adoçante, Achocolatado, Leite **Justificativa:** Aquisição de gêneros alimentícios para as unidades do MPF de primeira instância em Pernambuco. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903007	31/01/2026	1.00	2.400,00	2.400,00
Total PR-PE >> PRM-S. TALHADA								**416.300,00**	**416.300,00**
Total PR-PE								**4.536.533,00**	**4.528.533,00**

PROCURADORIA GERAL DA REPÚBLICA
Ministério Público Federal
Cosmos - Sistema de Gestão

Plano Anual de Aquisições e Contratações da PROCURADORIA DA REPÚBLICA - PIAUÍ do ano de exercício de 2026

Demandante: PR-PI >> PR-PI									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
1	106408	Prestação de serviços continuados de Clipping jornalístico online, com monitoramento de mídia; **Justificativa:** Contratação de serviço de clipping que seja capaz de monitorar amplamente os veículos jornalísticos e analisar os conteúdos noticiosos, a fim de fornecer à Procuradoria da República no Estado do Piauí, subsídios para o trabalho de assessoria de imprensa. Contrato nº 1/2022, firmado com a pessoa jurídica MIDIACLIP LTDA EPP. VIGÊNCIA: 12/02/2025 a 02/01/2026. **Objetivo Estratégico:** Promover a integração nacional, consolidando a atuação coordenada.	Comunicação Divulgação e Publicidade Institucional	7	33903901	02/01/2026	1.00	20.164,32	20.164,32
2	98867	Aquisição de combustíveis e lubrificantes para automóveis **Justificativa:** Manter a operacionalidade dos serviços de transportes do MPF/PI **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903001	09/11/2026	12.00	47.000,00	47.000,00
3	98868	Aquisição de peças para manutenção dos veículos oficiais do MPF/PI **Justificativa:** Manter a operacionalidade dos serviços de transportes do MPF/PI **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903039	09/11/2026	12.00	29.500,00	29.500,00
4	98869	Serviço de lavagem e manutenção dos veículos oficiais do MPF/PI **Justificativa:** Manter a operacionalidade dos serviços de transportes do MPF/PI **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903919	09/11/2026	12.00	16.800,00	16.800,00
5	98872	Serviços de manutenção predial **Justificativa:** Serviço essencial a ser executado de forma contínua e destinado a atender necessidade permanente de manutenção predial do edifício-sede da PR/PI, visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel e de suas instalações. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903704	30/09/2026	7.00	366.776,00	366.776,00
6	98873	Materiais para reposição e adaptação fornecidos pela contratada **Justificativa:** Serviço essencial a ser executado de forma contínua e destinado a atender necessidade permanente de manutenção predial do edifício-sede da PR/PI, visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel e de suas instalações. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903024	30/09/2026	12.00	7.177,00	7.177,00
7	98874	Materiais para reposição e adaptação fornecidos pela contratada.	Manutenção Básica	4	33903026	30/09/2026	12.00	1.103,00	1.103,00

Demandante: PR-PI >> PR-PI									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Serviço essencial a ser executado de forma contínua e destinado a atender necessidade permanente de manutenção predial do edifício-sede da PR/PI, visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel e de suas instalações. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
8	100795	Serviço de manutenção preventiva e corretiva do Sistema de Detecção e Alarme de Incêndio **Justificativa:** Serviço essencial a ser executado de forma contínua e destinado a atender necessidade permanente de manutenção predial do edifício-sede da PR/PI, visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel e de suas instalações. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903916	30/09/2026	4.00	18.000,00	18.000,00
9	100796	Serviço de limpeza dos reservatórios de água **Justificativa:** Serviço essencial a ser executado de forma contínua e destinado a atender necessidade permanente de manutenção predial do edifício-sede da PR/PI, visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel e de suas instalações. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903978	30/09/2026	2.00	10.000,00	10.000,00
10	100797	Serviço de limpeza das 442 placas solares instaladas da sede da PR/PI **Justificativa:** Serviço essencial a ser executado de forma contínua e destinado a atender necessidade permanente de manutenção predial do edifício-sede da PR/PI, visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel e de suas instalações. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903978	30/09/2026	1134.00	11.338,00	11.338,00
11	98875	Serviços de manutenção do sistema de climatização predial com mão de obra residente **Justificativa:** Serviço essencial a ser executado de forma contínua e destinado a atender necessidade permanente de manutenção do sistema de automação, climatização, equilíbrio químico das águas e análise microbiológica do ar, visando o adequado funcionamento e conservação dos sistemas, bem como a saúde e bem-estar dos usuários da PR-PI. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	9	33903704	30/05/2026	12.00	235.660,00	235.660,00
12	100923	Análise microbiológica da qualidade do ar para avaliação da necessidade de limpeza dos dutos **Justificativa:** Serviço essencial a ser executado de forma contínua e destinado a atender necessidade permanente de manutenção do sistema de automação, climatização, equilíbrio químico das águas e análise microbiológica do ar, visando o adequado funcionamento e conservação dos sistemas, bem como a saúde e bem-estar dos usuários da PR-PI. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	9	33903916	30/05/2026	2.00	10.000,00	10.000,00
13	100924	Manutenção do equilíbrio químico das águas (tratamento)	Manutenção Básica	9	33903951	30/05/2026	1.00	5.000,00	5.000,00

Demandante: PR-PI >> PR-PI									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Serviço essencial a ser executado de forma contínua e destinado a atender necessidade permanente de manutenção do sistema de automação, climatização, equilíbrio químico das águas e análise microbiológica do ar, visando o adequado funcionamento e conservação dos sistemas, bem como a saúde e bem-estar dos usuários da PR-PI. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
14	100926	Manutenção do sistema de automação (gerenciamento da climatização) **Justificativa:** Serviço essencial a ser executado de forma contínua e destinado a atender necessidade permanente de manutenção do sistema de automação, climatização, equilíbrio químico das águas e análise microbiológica do ar, visando o adequado funcionamento e conservação dos sistemas, bem como a saúde e bem-estar dos usuários da PR-PI. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	9	33903916	30/05/2026	4.00	18.000,00	18.000,00
15	102668	Aquisição de materiais/peças para manutenção corretiva e instalação de splits. **Justificativa:** Serviço essencial a ser executado de forma contínua e destinado a atender necessidade permanente de manutenção do sistema de automação, climatização, equilíbrio químico das águas e análise microbiológica do ar, visando o adequado funcionamento e conservação dos sistemas, bem como a saúde e bem-estar dos usuários da PR-PI. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	9	33903025	30/05/2026	1.00	5.000,00	5.000,00
16	98876	Elevadores e plataforma elevatória elétricos de passageiros marca/modelo Thyssenkrupp Frequencedyne **Justificativa:** Serviço essencial a ser executado de forma contínua e destinado a atender necessidade permanente da PR/PI. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903916	02/10/2026	4.00	45.738,00	45.738,00
17	101935	Aquisição de materiais e peças para manutenção corretiva dos elevadores por ressarcimento **Justificativa:** Serviço essencial a ser executado de forma contínua e destinado a atender necessidade permanente da PR/PI. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903024	02/10/2026	1.00	10.000,00	10.000,00
18	98877	Aquisição de gêneros alimentícios – café, açúcar, adoçante e outros **Justificativa:** Necessidade de reabastecimento de estoque para manter o regular fornecimento de café, chás, açúcar e adoçante aos servidores, membros, colaboradores e estagiários, de modo a proporcionar qualidade de vida no trabalho, bem como ao público externo em atendimento nas unidades do MPF/PI. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	6	33903007	31/03/2026	1.00	10.000,00	10.000,00

Demandante: PR-PI >> PR-PI									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
19	98881	Material de expediente (caixa arquivo, caneta marca-texto, fita adesiva, grampo, prancheta e outros) **Justificativa:** Necessidade de reposição de materiais de expediente, não constantes no catálogo do almoxarifado virtual, para manutenção dos serviços administrativos da instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903016	31/03/2026	1.00	3.000,00	3.000,00
20	98882	Aquisição de itens de copa e cozinha. **Justificativa:** Necessidade de reposição de itens de copa e cozinha para uso de servidores, membros, colaboradores e estagiários do MPF/PI **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903021	31/03/2026	1.00	7.000,00	7.000,00
21	98883	Material de Limpeza e Produtos de Higiene **Justificativa:** Necessidade de reposição de itens de limpeza para manutenção das atividades básicas da instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903022	31/03/2026	1.00	1.000,00	1.000,00
22	98884	Prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva do nobreak predial **Justificativa:** Operacionalização, realização de manutenção periódica, solução de falhas, esclarecimento de dúvidas técnicas, coleta de registros, interpretação de códigos de alarmes e comandos, verificação dos dispositivos de proteção, verificação do estado das baterias, inicialização e desligamento das máquinas. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903916	07/11/2026	12.00	57.954,00	57.954,00
23	98885	Serviços técnicos de manutenção preventiva e corretiva do Grupo Motor Gerador de Energia **Justificativa:** Assegurar a continuidade dos trabalhos desenvolvidos na Unidade, em caso de interrupção repentina de energia elétrica pela concessionária, bem como manter a segurança das instalações prediais. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903916	15/09/2026	12.00	25.584,00	25.584,00
24	98943	LÂMPADA DE LED. POTÊNCIA 18W. **Justificativa:** Substituição eventual de lâmpadas queimadas ou danificadas **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	7	33903026	31/03/2026	500.00	7.500,00	7.500,00
25	98946	Material elétrico e eletrônico - filtro de linha e outros **Justificativa:** Manutenção das atividades básicas da instituição.	Manutenção Básica	7	33903026	31/03/2026	1.00	1.500,00	1.500,00

Demandante: PR-PI >> PR-PI									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
26	98961	Bandeiras institucionais com identificação do órgão, estado e país. **Justificativa:** Comunicação visual para identificação do órgão, estado e país. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903050	31/03/2026	40.00	3.000,00	3.000,00
27	98966	Contratação de serviço de controle de pragas para a PR/PI **Justificativa:** Controle, prevenção e eliminação de pragas e insetos. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903978	30/07/2026	3.00	22.000,00	22.000,00
28	98968	Serviço de atendente e supervisor administrativo na PR/PI **Justificativa:** Atender à limpeza, higienização e conservação de bens móveis e imóveis do MPF/PI, bem como às demandas em recepcionar o público interno e externo, atender as solicitações das unidades e organizar documentos, controlar e acompanhar a entrada e saída de documentos e outras atividades afins e às demandas de prestação de serviço de copeiragem. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903701	30/07/2026	9.00	456.996,00	456.996,00
29	98969	Serviço de limpeza e conservação dos bens móveis e imóveis da PR/PI **Justificativa:** Atender à limpeza, higienização e conservação de bens móveis e imóveis do MPF/PI, bem como às demandas em recepcionar o público interno e externo, atender as solicitações das unidades e organizar documentos, controlar e acompanhar a entrada e saída de documentos e outras atividades afins e às demandas de prestação de serviço de copeiragem. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903702	30/07/2026	10.00	535.440,00	535.440,00
30	98970	Serviço de Copeiro e garçom nas dependências da PR/PI **Justificativa:** Atender à limpeza, higienização e conservação de bens móveis e imóveis do MPF/PI, bem como às demandas em recepcionar o público interno e externo, atender as solicitações das unidades e organizar documentos, controlar e acompanhar a entrada e saída de documentos e outras atividades afins e às demandas de prestação de serviço de copeiragem. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903705	30/07/2026	3.00	133.260,00	133.260,00
31	98971	Manutenção e conservação das áreas ajardinadas e de todos os vasos das áreas comuns da PR/PI **Justificativa:** Necessidade de manutenção e conservação das áreas ajardinadas da PR/PI, que necessitam de profissionais especializados em jardinagem e paisagismo. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903979	29/07/2026	12.00	64.257,00	64.257,00

Demandante: PR-PI >> PR-PI									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
32	98974	Posto Noturno 12 X 36 h - PR/PI **Justificativa:** Manter a segurança das instalações e da população do MPF/PI **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	02/12/2026	2.00	355.944,00	355.944,00
33	98975	Posto Diurno 12 X 36 h PR/PI **Justificativa:** Manter a segurança das instalações e da população do MPF/PI **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	02/12/2026	2.00	294.348,00	294.348,00
34	98976	Posto Diurno 44h semanais PR/PI **Justificativa:** Manter a segurança das instalações e da população do MPF/PI **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	02/12/2026	1.00	137.904,00	137.904,00
35	98977	SERVICOS DE OUTSOURCING - ALMOXARIFADO VIRTUAL **Justificativa:** Aquisição de materiais por meio do almoxarifado virtual para manutenção das atividades básicas da instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903984	10/12/2026	1.00	4.000,00	4.000,00
36	98980	Recarga de Extintor **Justificativa:** Manter as condições originais de operação dos equipamentos, visando ao combate a incêndios e à garantia da segurança da estrutura física e do corpo funcional da unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903004	30/07/2026	108.00	7.787,00	7.787,00
37	102667	Manutenção e teste hidrostático das mangueiras de incêndio TIPO 2 - 2,5" - 15M **Justificativa:** Manter as condições originais de operação dos equipamentos, visando ao combate a incêndios e à garantia da segurança da estrutura física e do corpo funcional da unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903917	30/07/2026	60.00	1.899,00	1.899,00
38	98986	Água Mineral Natural em Garrafão de 20L **Justificativa:** Suprir as necessidades básicas dos servidores, membros, colaboradores, estagiários e do público externo em atendimento na Procuradoria da República no município de Teresina. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903007	15/01/2026	1680.00	9.396,00	9.396,00
39	100925	Aquisição de gêneros alimentícios – café, açúcar, adoçante e outros	Manutenção Básica	6	33903007	31/08/2026	1.00	12.000,00	12.000,00

Demandante: PR-PI >> PR-PI									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Necessidade de reabastecimento de estoque para manter o regular fornecimento de café, chás, açúcar e adoçante aos servidores, membros, colaboradores e estagiários, de modo a proporcionar qualidade de vida no trabalho, bem como ao público externo em atendimento nas unidades do MPF/PI. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.							
40	104944	Serviço de Petit Four (para até 15 pessoas) **Justificativa:** Garantir infraestrutura adequada para proporcionar um ambiente propício à interação, produtividade e bem-estar dos participantes. A oferta de serviços de alimentação, como petit four, coffee break e coquetel, visa atender às necessidades dos eventos conforme sua natureza e quantidade de participantes, garantindo maior comodidade e eficiência na organização. Os serviços contratados contribuem para a promoção de um ambiente receptivo, fortalecendo a imagem institucional e permitindo que os participantes tenham melhores condições para engajamento e troca de informações. Além disso, a presença de opções de alimentação ajuda a otimizar o tempo dos eventos, evitando interrupções externas e assegurando a continuidade das atividades. A contratação desses serviços justifica-se pela necessidade de proporcionar hospitalidade e suporte logístico adequado aos eventos promovidos pelo MPF, garantindo que possam ser realizados com qualidade, eficiência e conformidade com os padrões exigidos pela administração pública. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	7	33903941	31/01/2026	5.00	2.850,00	2.850,00
41	104950	Coffee-break (para 30 pessoas) **Justificativa:** Garantir infraestrutura adequada para proporcionar um ambiente propício à interação, produtividade e bem-estar dos participantes. A oferta de serviços de alimentação, como petit four, coffee break e coquetel, visa atender às necessidades dos eventos conforme sua natureza e quantidade de participantes, garantindo maior comodidade e eficiência na organização. Os serviços contratados contribuem para a promoção de um ambiente receptivo, fortalecendo a imagem institucional e permitindo que os participantes tenham melhores condições para engajamento e troca de informações. Além disso, a presença de opções de alimentação ajuda a otimizar o tempo dos eventos, evitando interrupções externas e assegurando a continuidade das atividades. A contratação desses serviços justifica-se pela necessidade de proporcionar hospitalidade e suporte logístico adequado aos eventos promovidos pelo MPF, garantindo que possam ser realizados com qualidade, eficiência e conformidade com os padrões exigidos pela administração pública. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	7	33903941	31/01/2026	10.00	14.400,00	14.400,00
42	104951	Coquetel (130 pessoas) **Justificativa:** Garantir infraestrutura adequada para proporcionar um ambiente propício à interação, produtividade e bem-estar dos participantes. A oferta de serviços de alimentação, como petit four, coffee break e coquetel, visa atender às necessidades dos eventos conforme sua natureza e quantidade de participantes, garantindo maior comodidade e eficiência na organização. Os serviços contratados contribuem para a promoção de um ambiente receptivo, fortalecendo a imagem institucional e permitindo que os participantes tenham melhores	Manutenção Básica	7	33903941	31/01/2026	2.00	15.150,00	15.150,00

Demandante: PR-PI >> PR-PI									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		condições para engajamento e troca de informações. Além disso, a presença de opções de alimentação ajuda a otimizar o tempo dos eventos, evitando interrupções externas e assegurando a continuidade das atividades. A contratação desses serviços justifica-se pela necessidade de proporcionar hospitalidade e suporte logístico adequado aos eventos promovidos pelo MPF, garantindo que possam ser realizados com qualidade, eficiência e conformidade com os padrões exigidos pela administração pública. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.							
							Total PR-PI >> PR-PI	**3.041.425,32**	**3.041.425,32**
Demandante: PR-PI >> PRM-CORRENTE									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
43	98912	Recarga de Extintor **Justificativa:** A manutenção e recarga dos extintores de incêndio tem o intuito de manter as condições originais de operação dos equipamentos, visando o combate a incêndios de pequenas proporções e garantir a segurança da estrutura física da unidade. Os extintores de incêndio tem uma longevidade que está ligada diretamente a sua manutenção e a sua correta utilização. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903004	30/05/2026	6.00	1.500,00	1.500,00
44	98914	Água Mineral Natural em Garrafão de 20L **Justificativa:** Suprir as necessidades básicas dos servidores, membros, colaboradores, estagiários e do público externo em atendimento na Procuradoria da República no município de Corrente/PI **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903007	10/03/2026	120.00	1.968,00	1.968,00
45	98915	Manutenção e limpeza de aparelhos de ar condicionado tipo split **Justificativa:** A contratação de empresa especializada na manutenção preventiva e corretiva de aparelhos condicionadores de ar, se faz necessário para garantir maior vida útil, conservação, funcionamento adequado e preservação dos bens públicos instalados na PRM-Corrente. Além de garantir melhor qualidade de vida no ambiente de trabalho aos membros, servidores, colaboradores e aos visitantes que procuram os serviços da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903917	30/06/2026	12.00	8.500,00	8.500,00
46	98920	Locação de imóvel onde funciona a sede da PRM/Corrente **Justificativa:** Serviço essencial a ser executado de forma contínua, destinado a atender a instalação do órgão no município de Corrente-PI **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903910	30/06/2026	12.00	107.700,00	107.700,00

Demandante: PR-PI >> PRM-CORRENTE									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
47	98921	Despesa com pagamento de IPTU **Justificativa:** Serviço essencial a ser executado de forma contínua, destinado a atender a instalação do órgão no município de Corrente-PI **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903915	30/06/2026	1.00	190,00	190,00
48	98928	Contratação de serviço de controle de pragas **Justificativa:** Necessidade de dedetização de toda a área interna e externa da PRM/Corrente, visando a prevenção e eliminação dos focos de insetos, animais peçonhentos e roedores. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	8	33903978	30/06/2026	4.00	3.200,00	3.200,00
49	98937	Suprimento de fundos p/ atender necessidade de aquisição de material de consumo de pronto pagamento **Justificativa:** Atender despesas pequenas, de pronto pagamento, e que de difícil previsibilidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903096	20/01/2026	3.00	1.800,00	1.800,00
50	98938	Suprimento de fundos p/ atender necessidade de contratação de serviço de PF de pronto pagamento **Justificativa:** Atender despesas pequenas, de pronto pagamento, e que de difícil previsibilidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903696	20/01/2026	3.00	1.260,00	1.260,00
51	98939	Suprimento de fundos p/ atender necessidade de contratação de serviço de PJ para pronto pagamento. **Justificativa:** Atender despesas pequenas, de pronto pagamento, e que de difícil previsibilidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903996	20/01/2026	3.00	1.800,00	1.800,00
52	98940	Recolhimento de Contribuição Previdenciária Patronal de 20% **Justificativa:** Atender despesas pequenas, de pronto pagamento, e que de difícil previsibilidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33914718	20/01/2026	3.00	252,00	252,00
53	98947	Serviço de atendente **Justificativa:** Atender a limpeza, higienização e conservação de bens móveis e imóveis do MPF/PI, bem como às demandas em recepcionar o público interno e externo, atender as solicitações das unidades e organizar documentos, controlar e acompanhar a entrada e saída de documentos e outras atividades afins. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903701	30/07/2026	1.00	42.972,00	42.972,00

Demandante: PR-PI >> PRM-CORRENTE									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
54	98948	Serviço de limpeza e conservação nas dependências da PRM/Corrente **Justificativa:** Atender a limpeza, higienização e conservação de bens móveis e imóveis do MPF/PI, bem como às demandas em recepcionar o público interno e externo, atender as solicitações das unidades e organizar documentos, controlar e acompanhar a entrada e saída de documentos e outras atividades afins. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903702	30/07/2026	1.00	53.340,00	53.340,00
55	98951	Posto Noturno 12 X 36 h - PRM/Corrente **Justificativa:** Manter a segurança das instalações e da população do MPF/PI **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903703	01/12/2026	1.00	174.432,00	174.432,00
56	98952	Posto Diurno 12 X 36 h PRM/Corrente **Justificativa:** Manter a segurança das instalações e da população do MPF/PI **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903703	01/12/2026	1.00	144.816,00	144.816,00
						Total PR-PI >> PRM-CORRENTE		**543.730,00**	**543.730,00**

Demandante: PR-PI >> PRM-FLORIANO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
57	98889	Locação de imóvel onde funciona a sede da PRM/Floriano **Justificativa:** Serviço essencial a ser executado de forma contínua, destinado a atender a instalação do órgão no município de Floriano-PI. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903615	13/05/2026	12.00	116.965,00	116.965,00
58	98890	Despesa com pagamento de IPTU **Justificativa:** Serviço essencial a ser executado de forma contínua, destinado a atender a instalação do órgão no município de Floriano-PI. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903617	13/05/2026	1.00	150,00	150,00
59	98896	Contratação de serviço de controle de pragas para a PRM/Floriano **Justificativa:** Necessidade de dedetização de toda a área interna e externa da PRM/Floriano, visando a prevenção e eliminação dos focos de insetos, animais peçonhentos e roedores. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903978	31/01/2026	4.00	2.664,00	2.664,00

Demandante: PR-PI >> PRM-FLORIANO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
60	98897	Manutenção e tratamento fitossanitário da grama e de espécies arbóreas e arbustivas já existentes. **Justificativa:** Necessidade de manutenção da grama e poda de árvore da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903979	01/11/2026	12.00	6.228,00	6.228,00
61	98899	Suprimento de fundos p/ atender necessidade de aquisição de material de consumo de pronto pagamento **Justificativa:** Atender despesas pequenas, de pronto pagamento e de difícil previsibilidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903096	20/01/2026	3.00	1.650,00	1.650,00
62	98900	Suprimento de fundos p/ atender necessidade de contratação de serviço de PJ. **Justificativa:** Atender despesas pequenas, de pronto pagamento e de difícil previsibilidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903996	20/01/2026	3.00	1.800,00	1.800,00
63	98910	Posto Noturno 12 X 36 h - PRM/Floriano **Justificativa:** Manter a segurança das instalações e da população do MPF/PI **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/12/2026	1.00	176.448,00	176.448,00
64	98911	Posto Diurno 12 X 36 h PRM/Floriano **Justificativa:** Manter a segurança das instalações e da população do MPF/PI **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/12/2026	1.00	146.880,00	146.880,00
65	98923	Manutenção e limpeza de aparelhos de ar condicionado tipo split **Justificativa:** Manutenção dos aparelhos e preservação da qualidade do ar e da refrigeração das salas PRM/FLORIANO **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903917	30/06/2026	10.00	6.190,00	6.190,00
66	98972	Serviço de atendente na PRM/Floriano **Justificativa:** Atender a limpeza, higienização e conservação de bens móveis e imóveis do MPF/PI, bem como às demandas em recepcionar o público interno e externo, atender as solicitações das unidades e organizar documentos, controlar e acompanhar a entrada e saída de documentos e outras atividades afins. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903701	30/07/2026	2.00	87.276,00	87.276,00
67	98973	Serviço de limpeza e conservação dos bens móveis e imóveis da PRM/Floriano	Manutenção Básica	3	33903702	30/07/2026	1.00	55.548,00	55.548,00

Demandante: PR-PI >> PRM-FLORIANO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Atender a limpeza, higienização e conservação de bens móveis e imóveis do MPF/PI, bem como às demandas em recepcionar o público interno e externo, atender as solicitações das unidades e organizar documentos, controlar e acompanhar a entrada e saída de documentos e outras atividades afins. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
68	99000	Recarga de Extintor **Justificativa:** A manutenção e recarga dos extintores de incêndio tem o intuito de manter as condições originais de operação dos equipamentos, visando o combate a incêndios de pequenas proporções e garantir a segurança da estrutura física da unidade. Os extintores de incêndio tem uma longevidade que está ligada diretamente a sua manutenção e a sua correta utilização. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903004	31/03/2026	5.00	823,00	823,00
69	99001	Água Mineral Natural em GARRAFÃO de 20L **Justificativa:** Suprir as necessidades básicas dos servidores, membros, colaboradores, estagiários e do público externo em atendimento na Procuradoria da República no município de Floriano/PI **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903007	31/01/2026	264.00	2.760,00	2.760,00
70	100196	Lâmpadas tubulares de LED 18w **Justificativa:** Substituição das lâmpadas fluorescente tubulares existentes e reposição de lâmpadas, no ano corrente, que vierem a ser queimadas. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903026	30/04/2026	24.00	480,00	480,00
						Total PR-PI >> PRM-FLORIANO		**605.862,00**	**605.862,00**

Demandante: PR-PI >> PRM-PARNAIBA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
71	98903	Serviço de atendente na PRM/Parnaíba **Justificativa:** Atender a limpeza, higienização e conservação de bens móveis e imóveis do MPF/PI, bem como às demandas em recepcionar o público interno e externo, atender as solicitações das unidades e organizar documentos, controlar e acompanhar a entrada e saída de documentos e outras atividades afins. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903701	30/07/2026	2.00	86.520,00	86.520,00
72	98904	Serviço de limpeza e conservação dos bens móveis e imóveis da PRM/Parnaíba	Manutenção Básica	4	33903702	30/07/2026	1.00	54.300,00	54.300,00

Demandante: PR-PI >> PRM-PARNAIBA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Atender a limpeza, higienização e conservação de bens móveis e imóveis do MPF/PI, bem como às demandas em recepcionar o público interno e externo, atender as solicitações das unidades e organizar documentos, controlar e acompanhar a entrada e saída de documentos e outras atividades afins. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
73	98978	Posto Noturno 12 X 36 h - PRM/Parnaíba **Justificativa:** Manter a segurança das instalações e da população do MPF/PI. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903703	01/12/2026	1.00	175.740,00	175.740,00
74	98979	Posto Diurno 12 X 36 h PRM/Parnaíba **Justificativa:** Manter a segurança das instalações e da população do MPF/PI. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903703	01/12/2026	1.00	146.136,00	146.136,00
75	98983	Recarga de Extintor **Justificativa:** A manutenção e recarga dos extintores de incêndio tem o intuito de manter as condições originais de operação dos equipamentos, visando o combate a incêndios de pequenas proporções e garantir a segurança da estrutura física da unidade. Os extintores de incêndio tem uma longevidade que está ligada diretamente a sua manutenção e a sua correta utilização. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903004	28/02/2026	5.00	605,00	605,00
76	98985	Água Mineral Natural em GARRAFÃO de 20L **Justificativa:** Suprir as necessidades básicas dos servidores, membros, colaboradores, estagiários e do público externo em atendimento na Procuradoria da República no município de Parnaíba/PI **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903007	30/04/2026	216.00	2.520,00	2.520,00
77	98987	Locação de imóvel onde funciona a sede da PRM/Parnaíba **Justificativa:** Serviço essencial a ser executado de forma contínua, destinado a atender a instalação do órgão no município de Parnaíba-PI **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903615	24/11/2026	12.00	110.076,00	110.076,00
78	98988	Manutenção e limpeza de aparelhos de ar condicionado tipo split **Justificativa:** A manutenção preventiva e corretiva de aparelhos condicionadores de ar se faz necessária para garantir maior vida útil, conservação, funcionamento adequado e preservação dos bens públicos instalados na PRM-Parnaíba. Além de garantir melhor qualidade de vida no	Manutenção Básica	6	33903917	30/06/2026	14.00	5.730,00	5.730,00

Demandante: PR-PI >> PRM-PARNAIBA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		ambiente de trabalho aos membros, servidores, colaboradores e aos visitantes que procuram os serviços da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
79	98993	LÂMPADA DE LED. POTÊNCIA 30W. **Justificativa:** Manter estoque para substituição de lâmpadas queimadas de modo a contribuir com a iluminação dos ambientes da Unidade **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903026	01/05/2026	40.00	1.440,00	1.440,00
80	98995	Contratação de serviço de controle de pragas para a PRM/Parnaíba **Justificativa:** Necessidade de dedetização de toda a área interna e externa da PRM-Parnaíba, visando a prevenção e eliminação dos focos de insetos, animais peçonhentos e roedores. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903978	30/07/2026	4.00	3.144,00	3.144,00
81	98996	Suprimento de fundos p/ atender necessidade de aquisição de material de consumo de pronto pagamento **Justificativa:** Atender despesas pequenas, de pronto pagamento, e que de difícil previsibilidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903096	31/01/2026	3.00	1.500,00	1.500,00
82	98997	Suprimento de fundos p/ atender necessidade de contratação de serviço de PF de pronto pagamento **Justificativa:** Atender despesas pequenas, de pronto pagamento, e que de difícil previsibilidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903696	31/01/2026	3.00	2.300,00	2.300,00
83	98998	Suprimento de fundos p/ atender necessidade de contratação de serviço de PJ para pronto pagamento. **Justificativa:** Atender despesas pequenas, de pronto pagamento, e que de difícil previsibilidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903996	31/01/2026	3.00	1.500,00	1.500,00
84	98999	Recolhimento de Contribuição Previdenciaria Patronal de 20% **Justificativa:** Atender despesas pequenas, de pronto pagamento, e que de difícil previsibilidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33914718	31/01/2026	3.00	460,00	460,00
85	100317	SENSOR DE TEMPERATURA E UMIDADE RELATIVA **Justificativa:** Garantir o monitoramento das condições ambientais da sala do Centro de	Manutenção Básica	7	33903026	01/04/2026	1.00	1.200,00	1.200,00

Demandante: PR-PI >> PRM-PARNAIBA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Processamento de Dados (CPD) desta unidade. Equipamentos de TI, como servidores, storages e switches, são sensíveis a variações excessivas de temperatura e umidade, as quais podem comprometer seu desempenho, reduzir sua vida útil e até ocasionar falhas críticas. Portanto, a aquisição do equipamento visa assegurar o funcionamento adequado da infraestrutura de TI, minimizando os riscos operacionais e contribuindo para a preservação do patrimônio público. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
86	100318	Retelhamento do teto e reparo/pintura do banheiro PCD e pintura de portas da Unidade **Justificativa:** Manter a infraestrutura da unidade em condições adequadas de uso, segurança e acessibilidade. Tais intervenções são fundamentais para manter o bom funcionamento da unidade, promovendo a qualidade dos serviços prestados e o bem-estar de todos os que utilizam o espaço. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903916	01/04/2026	1.00	4.500,00	4.500,00
87	100321	Contribuição Patronal Previdenciária de 20% sobre o valor do serviço executado por MEI. **Justificativa:** Manter a infraestrutura da unidade em condições adequadas de uso, segurança e acessibilidade. Tais intervenções são fundamentais para manter o bom funcionamento da unidade, promovendo a qualidade dos serviços prestados e o bem-estar de todos os que utilizam o espaço. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33914720	01/04/2026	1.00	900,00	900,00
							Total PR-PI >> PRM-PARNAIBA	**598.571,00**	**598.571,00**

Demandante: PR-PI >> PRM-PICOS-PI									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
88	102863	Recarga de Extintor **Justificativa:** Manter as condições originais de operação dos equipamentos, visando o combate a incêndios de pequenas proporções e garantir a segurança da estrutura física e do corpo funcional da unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903004	31/03/2026	6.00	840,00	840,00
89	102864	Suprimento de fundos p/ atender necessidade de aquisição de material de consumo de pronto pagamento **Justificativa:** Atender despesas pequenas, de pronto pagamento e de difícil previsibilidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903096	20/01/2026	3.00	1.800,00	1.800,00
90	102865	Suprimento de fundos p/ atender necessidade de contratação de serviço de PJ.	Manutenção Básica	4	33903996	20/01/2026	3.00	2.400,00	2.400,00

Demandante: PR-PI >> PRM-PICOS-PI									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Atender despesas pequenas, de pronto pagamento e de difícil previsibilidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
91	102905	Serviço de dedetização **Justificativa:** Controle, prevenção e eliminação de pragas e insetos, tais como: baratas, formigas, aranhas e outros na Unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903978	30/08/2026	4.00	3.316,00	3.316,00
92	102906	Serviço de vigilancia armada na PRM - 12h diurnas **Justificativa:** Manter a segurança das instalações e da população do MPF/PI **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903703	01/12/2026	1.00	148.824,00	148.824,00
93	102907	Serviço de vigilancia armada na PRM - 12h noturnas **Justificativa:** Manter a segurança das instalações e da população do MPF/PI **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903703	01/12/2026	1.00	178.152,00	178.152,00
94	102908	Serviço de limpeza e conservação nas dependências da PRM **Justificativa:** Atender à limpeza, higienização e conservação de bens móveis e imóveis do prédio de Picos. O valor excede o referencial orçamentário, uma vez que essa despesa foi cortada do orçamento de 2025, durante a 1ª reprogramação, devido o avançar das tratativas de cessão temporária do imóvel para a Polícia Federal, a partir de julho de 2025. Entretanto, o CSMPF emitiu decisão definitiva mantendo a desinstalação das PRMs de Floriano, Corrente e São Raimundo Nonato para a instalação no imóvel de Picos, assim que os ofícios vagarem. Dessa forma, a despesa impactará tanto no orçamento de 2025, quanto no orçamento de 2026. Posteriormente, será enviado Ofício à SG relatando os impactos no orçamento de 2025. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903702	30/07/2026	1.00	55.548,00	0,00
95	102909	Manutenção de aparelhos de ar condicionado tipo splits **Justificativa:** Manter os equipamentos de refrigeração de ar instalados no prédio que sediava a PRM/Picos em plenas condições de funcionamento, uma vez que o referido imóvel, pertencente ao patrimônio público da União, encontra-se atualmente sob a guarda e a posse do MPF/PI, que poderá utilizá-lo novamente. O valor excede o referencial orçamentário, uma vez que essa despesa havia sido cortada do orçamento de 2025, durante a 1ª reprogramação, devido o avançar das tratativas de cessão temporária do imóvel para a Polícia Federal, a partir de julho de 2025. Entretanto, o CSMPF emitiu decisão definitiva mantendo a desinstalação das PRMs de Floriano, Corrente e São Raimundo Nonato para a instalação no imóvel de Picos, assim que os ofícios vagarem. Dessa forma, a despesa impactará tanto no orçamento de 2025, quanto no orçamento de 2026. Posteriormente, será enviado Ofício à SG relatando os impactos no	Manutenção Básica	6	33903917	30/05/2026	15.00	6.852,50	0,00

Demandante: PR-PI >> PRM-PICOS-PI									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		orçamento de 2025. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
96	103530	Água Mineral Natural em GARRAFÃO de 20L **Justificativa:** Suprir as necessidades básicas dos servidores, colaboradores e do público externo em atendimento no imóvel de Picos. O valor excede o referencial orçamentário, uma vez que essa despesa havia sido cortada do orçamento de 2025, durante a 1ª reprogramação, devido o avançar das tratativas de cessão temporária do imóvel para a Polícia Federal, a partir de julho de 2025. Entretanto, o CSMPF emitiu decisão definitiva mantendo a desinstalação das PRMs de Floriano, Corrente e São Raimundo Nonato para a instalação no imóvel de Picos, assim que os ofícios vagarem. Dessa forma, a despesa impactará tanto no orçamento de 2025, quanto no orçamento de 2026. Posteriormente, será enviado Ofício à SG relatando os impactos no orçamento de 2025. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903007	31/01/2026	60.00	600,00	0,00
							Total PR-PI >> PRM-PICOS-PI	**398.332,50**	**335.332,00**
Demandante: PR-PI >> PRM-S.R.NONATO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
97	98932	Serviço de atendente na PRM/S.R.Nonato **Justificativa:** Atender a limpeza, higienização e conservação de bens móveis e imóveis do MPF/PI, bem como às demandas em recepcionar o público interno e externo, atender as solicitações das unidades e organizar documentos, controlar e acompanhar da entrada e saída de documentos e outras atividades afins. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903701	30/07/2026	2.00	85.944,00	85.944,00
98	98933	Serviço de limpeza e conservação dos bens móveis e imóveis da PRM/S.R.Nonato **Justificativa:** Atender a limpeza, higienização e conservação de bens móveis e imóveis do MPF/PI, bem como às demandas em recepcionar o público interno e externo, atender as solicitações das unidades e organizar documentos, controlar e acompanhar da entrada e saída de documentos e outras atividades afins. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903702	30/07/2026	1.00	52.680,00	52.680,00
99	98935	Posto Noturno 12 X 36 h - PRM/S.R.Nonato **Justificativa:** Manter a segurança das instalações e da população do MPF/PI **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903703	01/12/2026	1.00	182.628,00	182.628,00

Demandante: PR-PI >> PRM-S.R.NONATO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
100	98936	Posto Diurno 12 X 36 h PRM/S.R.Nonato **Justificativa:** Manter a segurança das instalações e da população do MPF/PI **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903703	01/12/2026	1.00	155.040,00	155.040,00
101	98941	Recarga de Extintor **Justificativa:** Manter as condições originais de operação dos equipamentos, visando ao combate a incêndios de pequenas proporções e garantir a segurança da estrutura física da sede da PRM-São Raimundo Nonato **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903004	30/05/2026	6.00	1.400,00	1.400,00
102	98942	Água Mineral Natural em Garrafão de 20L **Justificativa:** Suprir as necessidades básicas dos servidores, membro, colaboradores, estagiários e do público externo em atendimento na Procuradoria da República no município de São Raimundo Nonato. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903007	20/01/2026	168.00	1.404,00	1.404,00
103	98944	Locação de imóvel onde funciona a sede da PRM/S.R.Nonato. **Justificativa:** Abrigar a sede da PRM no município de S.R.Nonato.. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903615	20/08/2026	12.00	75.900,00	75.900,00
104	98945	Despesa com pagamento de IPTU **Justificativa:** Abrigar a sede da PRM no município de S.R.Nonato.. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903617	20/08/2026	1.00	300,00	300,00
105	98949	Manutenção e limpeza de aparelhos de ar condicionado tipo split **Justificativa:** Necessidade de manutenção dos aparelhos e preservação da qualidade do ar e do sistema de refrigeração das salas da PRM/S.R;Nonato **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903917	30/06/2026	10.00	5.235,00	5.235,00
106	98953	Serviço de Desinsetização / desratização / dedetização **Justificativa:** Controle, prevenção e eliminação de pragas e insetos, tais como: baratas, formigas, aranhas e outros. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903978	30/06/2026	4.00	2.800,00	2.800,00
107	98962	Suprimento de fundos p/ atender necessidade de aquisição de material de consumo de pronto	Manutenção Básica	4	33903096	31/01/2026	3.00	1.650,00	1.650,00

Demandante: PR-PI >> PRM-S.R.NONATO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		pagamento **Justificativa:** Atender despesas pequenas, de pronto pagamento, e que de difícil previsibilidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
108	98963	Suprimento de fundos p/ atender necessidade de contratação de serviço de PF de pronto pagamento **Justificativa:** Atender despesas pequenas, de pronto pagamento, e que de difícil previsibilidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903696	31/01/2026	3.00	1.650,00	1.650,00
109	98964	Suprimento de fundos p/ atender necessidade de contratação de serviço de PJ para pronto pagamento. **Justificativa:** Atender despesas pequenas, de pronto pagamento, e que de difícil previsibilidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903996	31/01/2026	3.00	1.650,00	1.650,00
Total PR-PI >> PRM-S.R.NONATO								**568.281,00**	**568.281,00**
Total PR-PI								**5.756.201,82**	**5.693.201,32**

PROCURADORIA GERAL DA REPÚBLICA
Ministério Público Federal
Cosmos - Sistema de Gestão

Plano Anual de Aquisições e Contratações da PROCURADORIA DA REPÚBLICA - RIO DE JANEIRO do ano de exercício de 2026

Demandante: PR-RJ >> PR-RJ									
	Id Item	Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico	Categoria	Prior.	NDD	Data Desejada	Qtd	Total	V. Exercício
1	101952	Recargas de extintores de incêndio da PR/RJ. **Justificativa:** Assegurar o bom funcionamento dos extintores de incêndio da Unidade da PR/RJ (sede da PR/RJ e PRMs), visando à segurança pessoal e patrimonial da Instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903004	01/06/2026	351.00	24.000,00	24.000,00
2	101953	Água mineral sem gás para a sede da PR/RJ. **Justificativa:** Assegurar o fornecimento de água mineral sem gás à sede da PR/RJ. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903007	21/01/2026	2500.00	15.125,00	15.125,00
3	101965	Serviços de vigilância armada e de segurança patrimonial para a sede da PR/RJ. **Justificativa:** Serviços de vigilância ostensiva, realizados por mão de obra terceirizada, para a segurança pessoal e patrimonial na sede da PR/RJ. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	20/02/2026	11.00	1.191.012,00	1.191.012,00
4	101969	Materiais de buffet para eventos/solenidades institucionais realizados na sede da PR/RJ. **Justificativa:** Assegurar o fornecimento de materiais para eventos institucionais na sede da PR/RJ. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	11	33903015	01/06/2026	3.00	25.000,00	25.000,00
5	101972	Aquisição de material para áudio, vídeo e foto para a PR/RJ. **Justificativa:** Assegurar a aquisição de material para áudio, vídeo e foto, para o bom funcionamento da PR/RJ. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903029	01/07/2026	4.00	40.000,00	40.000,00
6	101974	Materiais para manutenção de bens imóveis/instalações para a PR/RJ. **Justificativa:** Assegurar o fornecimento de materiais para manutenção de bens imóveis/instalações, visando ao bom funcionamento da PR/RJ. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903024	01/08/2026	4.00	80.000,00	80.000,00
7	101976	Materiais para manutenção de bens móveis para a PR/RJ. **Justificativa:** Assegurar o fornecimento de materiais para manutenção de bens móveis, visando ao bom funcionamento da PR/RJ.	Manutenção Básica	6	33903025	01/08/2026	3.00	15.000,00	15.000,00

Demandante: PR-RJ >> PR-RJ									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
8	101983	Materiais elétricos e eletrônicos para a PR/RJ. **Justificativa:** Assegurar o fornecimento de materiais elétricos e eletrônicos, visando ao bom funcionamento da PR/RJ. Necessária a compra de material para manutenção elétrica e hidráulica, considerando a necessidade de manutenção constante do Edifício Sede e das PRMs do Estado. Esses materiais são estocáveis e em processo de licitação através de Pregão Eletrônico acarretam uma economia para o Órgão em comparação se eles fossem fornecidos pela empresa de manutenção. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903026	01/08/2026	3.00	30.000,00	30.000,00
9	101987	Materiais para aplicação e manutenção dos veículos oficiais da sede da PR/RJ. **Justificativa:** Viabilizar os deslocamentos das viaturas oficiais, visando ao atendimento de demandas diversas das atividades meio e fim da Instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903039	28/11/2026	3.00	46.500,00	46.500,00
10	102012	Materiais de sinalização visual e outros para a PR/RJ. **Justificativa:** Viabilizar a identificação de pessoas, dos setores e de outros ambientes na PR/RJ, propiciando uma melhor circulação, controle e segurança das pessoas na Instituição (material para atendimento às normas de acessibilidade). **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903044	01/08/2026	2.00	30.000,00	30.000,00
11	102026	Serviços de manutenção e conservação de bens imóveis para a sede da PR/RJ. **Justificativa:** Serviços de manutenção e conservação de bens imóveis, realizados por mão de obra terceirizada, para auxiliar no bom funcionamento da sede da PR/RJ. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903704	08/02/2026	13.00	831.920,00	831.920,00
12	102031	Serviços de copeiragem, com fornecimento de insumos, para a sede da PR/RJ. **Justificativa:** Serviços de copeiragem, realizados por mão de obra terceirizada, para auxiliar no bom funcionamento da sede da PR/RJ. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	11	33903705	05/04/2026	8.00	531.160,00	531.160,00
13	102059	Serviços de apoio administrativo, técnico e operacional para a sede da PR/RJ. **Justificativa:** Serviços de apoio administrativo, técnico e operacional, realizados por mão de obra terceirizada, para auxiliar no bom funcionamento da sede da PR/RJ. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903701	11/10/2026	24.00	1.272.280,00	1.272.280,00

Demandante: PR-RJ >> PR-RJ									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
14	102071	Serviços de apoio administrativo, técnico e operacional para a sede da PR/RJ. **Justificativa:** Serviços de apoio administrativo, técnico e operacional, realizados por mão de obra terceirizada, para auxiliar no bom funcionamento da sede da PR/RJ. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903701	13/06/2026	5.00	265.718,00	265.718,00
15	102080	Serviços de manutenção preventiva e corretiva de seis elevadores da sede da PR/RJ. **Justificativa:** Serviços de manutenção preventiva e corretiva de seis elevadores, para atender às necessidades da sede da PR/RJ. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903916	20/07/2026	6.00	106.850,00	106.850,00
16	102088	Serviços de apoio administrativo, técnico e operacional para a sede da PR/RJ. **Justificativa:** Serviços de apoio administrativo, técnico e operacional, realizados por mão de obra terceirizada, para auxiliar no bom funcionamento da sede da PR/RJ. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	11	33903701	08/03/2026	4.00	211.773,00	211.773,00
17	102090	Serviços de limpeza e conservação com fornecimento de material para a sede da PR/RJ. **Justificativa:** Serviços de limpeza e conservação, realizados por mão de obra terceirizada, para auxiliar no bom funcionamento da sede da PR/RJ. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903702	23/03/2026	17.00	1.032.404,00	1.032.404,00
18	102094	Serviços de manutenção e conservação de bens imóveis (pequenas reformas) na PR/RJ e nas PRMs. **Justificativa:** Serviços de manutenção e conservação de bens imóveis (pequenas reformas), para auxiliar no bom funcionamento das sedes da PR/RJ e das PRMs. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903916	08/02/2026	10.00	315.000,00	315.000,00
19	102095	Serviços de manutenção e conservação de bens imóveis na PR/RJ. **Justificativa:** Serviços de manutenção e conservação de bens imóveis, para auxiliar no bom funcionamento da PR/RJ. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903916	20/07/2026	2.00	20.000,00	20.000,00
20	102111	Serviços de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos médicos e odontológicos da PR/RJ. **Justificativa:** Serviços de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos médicos e odontológicos, para atender às necessidades da sede da PR/RJ.	Manutenção Básica	6	33903917	02/10/2026	12.00	23.739,00	23.739,00

Demandante: PR-RJ >> PR-RJ									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
21	102112	Locação de cinco vagas de garagem para a sede da PR/RJ. **Justificativa:** Locação de cinco vagas de garagem, para atender às necessidades da PR/RJ. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903918	24/11/2026	5.00	27.784,00	27.784,00
22	102118	Manutenção preventiva e corretiva, socorro mecânico e guincho de veículos oficiais da PR/RJ. **Justificativa:** Viabilizar os deslocamentos das viaturas oficiais, visando ao atendimento de demandas diversas das atividades meio e fim da Instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903919	28/11/2026	3.00	36.000,00	36.000,00
23	102126	Serviços de brigada de incêndio para a sede da PR/RJ. **Justificativa:** Serviços de brigada de incêndio, realizados por mão de obra terceirizada, para a segurança pessoal e patrimonial na sede da PR/RJ. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903707	12/03/2026	8.00	588.752,00	588.752,00
24	102141	Assinaturas de periódicos e anuidades para a PR/RJ. **Justificativa:** Serviços de assinaturas de periódicos e anuidades para assegurar o acesso a informações necessárias ao bom funcionamento da PR/RJ. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903901	01/02/2026	3.00	25.000,00	25.000,00
25	102157	Serviços gráficos e editoriais para a PR/RJ. **Justificativa:** Serviços gráficos e editoriais para assegurar o acesso a informações e divulgações necessárias ao bom funcionamento da PR/RJ. Demandas da CG e Memorial : - Catálogo - publicação que orienta a compreensão da relação entre a mostra, a curadoria, o artista e o museu. Além de contextualizar conceitualmente a exposição, registra temporalmente parte do acervo e oferece informações relevantes sobre as obras apresentadas, contribuindo para a preservação da memória institucional e para a formação de públicos. - Impressão - impressão em alta resolução de textos com corte a laser, impressão de adesivos, mapas, etc. - Plotagem - impressão em grande formato através do plotter, visando a confecção de banners, painéis, gráficos, etc. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	9	33903963	01/05/2026	12.00	70.000,00	70.000,00
26	102158	Seguros em geral para a PR/RJ. **Justificativa:** Despesas com seguros em geral para proteger as pessoas e os bens em caso de ocorrência de determinados eventos ou prejuízos, protegendo a Instituição contra as consequências dos riscos.	Manutenção Básica	3	33903969	25/09/2026	1.00	2.000,00	2.000,00

Demandante: PR-RJ >> PR-RJ									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
27	102159	Combustível para veículos automotores. **Justificativa:** Viabilizar os deslocamentos das viaturas oficiais, visando ao atendimento de demandas diversas das atividades meio e fim da Instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903001	28/11/2026	11700.00	73.800,00	73.800,00
28	102169	Serviços de transportes de bens móveis entre as unidades municipais da PR/RJ. **Justificativa:** Serviços de fretes e transportes de encomendas necessários ao atendimento das necessidades de todas as unidades municipais da PR/RJ. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903974	01/02/2026	4.00	10.000,00	10.000,00
29	102171	Serviços de remoção de resíduos infectantes para a sede da PR/RJ. **Justificativa:** Serviços de remoção de resíduos infectantes que oferecem risco potencial à saúde pública e ao meio ambiente, promovendo a sua correta destinação e contribuindo ao bom funcionamento da PR/RJ. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903978	28/08/2026	52.00	23.586,00	23.586,00
30	102173	Serviços de outsourcing para operação de almoxarifado virtual para as sedes da PR/RJ e das PRMs. **Justificativa:** Serviços de outsourcing para operação de almoxarifado virtual, visando ao suprimento de materiais de consumo, necessários ao bom funcionamento da PR/RJ. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903984	03/12/2026	6.00	30.000,00	30.000,00
31	104980	Serviços de apoio administrativo, técnico e operacional para a sede da PR/RJ. **Justificativa:** Serviços de apoio administrativo, técnico e operacional, realizados por mão de obra terceirizada, para auxiliar no bom funcionamento da sede da PR/RJ. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903701	01/10/2026	1.00	360.000,00	360.000,00
32	105373	Serviços de manutenção do sistema de CFTV da sede da PR/RJ. **Justificativa:** Serviços de manutenção do sistema de CFTV da sede da PR/RJ por motivo de segurança. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903917	01/06/2026	2.00	15.000,00	15.000,00
33	105699	Serviços de áudio, vídeo e foto (produção de vídeos e impressão de fotos com moldura) para a PR/RJ.	Manutenção Básica	9	33903959	01/03/2026	24.00	50.000,00	50.000,00

Demandante: PR-RJ >> PR-RJ									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Demandas da CG e Memorial: planejamento, roteiro, captação, iluminação, som, formatação e edição de vídeos / impressão de fotos para as exposições em alta resolução em papel especial e molduras de alta qualidade para a PR/RJ. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
34	105730	Serviços de controle ambiental (descartes de lâmpadas) para a PR/RJ. **Justificativa:** Serviços de controle ambiental (descartes de lâmpadas), para atender às necessidades da PR/RJ. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	10	33903982	01/06/2026	1.00	2.000,00	2.000,00
35	105801	Aquisição de material médico / odontológico para atendimento nos consultórios da sede da PR/RJ. **Justificativa:** Necessária a compra de material para atendimento das demandas do Setor Médico / Odontológico da sede da PR/RJ. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903010	01/06/2026	2.00	15.000,00	15.000,00
36	105973	Serviços de socorro e salvamento (serviços de UTI móvel para apoio ao Teste de Aptidão Física-TAF). **Justificativa:** Serviços de socorro e salvamento (serviços de UTI móvel para apoio ao Teste de Aptidão Física - TAF), para o bom funcionamento da PR/RJ. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903961	01/06/2026	1.00	5.500,00	5.500,00
							Total PR-RJ >> PR-RJ	**7.441.903,00**	**7.441.903,00**

Demandante: PR-RJ >> PRM-ANGRA REIS									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
37	101989	Materiais para aplicação e manutenção dos veículos oficiais da PRM/Angra dos Reis. **Justificativa:** Viabilizar os deslocamentos das viaturas oficiais, visando ao atendimento de demandas diversas das atividades meio e fim da Instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903039	28/11/2026	3.00	1.650,00	1.650,00
38	102119	Manutenção preventiva e corretiva, socorro mecânico e guincho de veículos oficiais da PRM/Angra. **Justificativa:** Viabilizar os deslocamentos das viaturas oficiais, visando ao atendimento de demandas diversas das atividades meio e fim da Instituição.	Manutenção Básica	3	33903919	28/11/2026	3.00	1.800,00	1.800,00

Demandante: PR-RJ >> PRM-ANGRA REIS									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
39	102160	Combustível para veículos automotores. **Justificativa:** Viabilizar os deslocamentos das viaturas oficiais, visando ao atendimento de demandas diversas das atividades meio e fim da Instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903001	28/11/2026	476.00	3.000,00	3.000,00
40	105317	Serviços de manutenção preventiva e corretiva dos aparelhos de ar-condicionado da PRM/Angra. **Justificativa:** Serviços de manutenção preventiva e corretiva dos aparelhos de ar-condicionado, para atender às necessidades da sede da PRM/Angra dos Reis. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903917	01/03/2026	2.00	2.000,00	2.000,00
41	105392	Serviços de manutenção do sistema de CFTV da sede da PRM/Angra dos Reis. **Justificativa:** Serviços de manutenção do sistema de CFTV da sede da PRM/Angra dos Reis por motivo de segurança. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903917	01/03/2026	2.00	500,00	500,00
							Total PR-RJ >> PRM-ANGRA REIS	**8.950,00**	**8.950,00**

Demandante: PR-RJ >> PRM-CAMPOS									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
42	101955	Aquisição de água mineral sem gás em garrafões de 20 L para a PRM/Campos dos Goytacazes. **Justificativa:** Assegurar o fornecimento de água mineral sem gás à sede da PRM/Campos dos Goytacazes. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903007	21/01/2026	450.00	3.850,00	3.850,00
43	101970	Serviços de vigilância armada e de segurança patrimonial para a PRM/Campos dos Goytacazes. **Justificativa:** Serviços de vigilância ostensiva, realizados por mão de obra terceirizada, para a segurança pessoal e patrimonial na PRM/Campos dos Goytacazes. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	20/02/2026	3.00	377.736,00	377.736,00
44	101992	Materiais para aplicação e manutenção dos veículos oficiais da PRM/Campos dos Goytacazes. **Justificativa:** Viabilizar os deslocamentos das viaturas oficiais, visando ao atendimento de demandas diversas das atividades meio e fim da Instituição.	Manutenção Básica	3	33903039	28/11/2026	3.00	6.450,00	6.450,00

Demandante: PR-RJ >> PRM-CAMPOS									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
45	102036	Serviços de copeiragem, com fornecimento de insumos, para a PRM/Campos dos Goytacazes. **Justificativa:** Serviços de copeiragem, realizados por mão de obra terceirizada, para auxiliar no bom funcionamento da PRM/Campos dos Goytacazes. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	11	33903705	05/04/2026	1.00	56.782,00	56.782,00
46	102060	Serviços de apoio administrativo, técnico e operacional para a PRM/Campos dos Goytacazes. **Justificativa:** Serviços de apoio administrativo, técnico e operacional, realizados por mão de obra terceirizada, para auxiliar no bom funcionamento da PRM/Campos dos Goytacazes. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903701	11/10/2026	1.00	44.552,00	44.552,00
47	102073	Serviços de apoio administrativo, técnico e operacional para a PRM/Campos dos Goytacazes. **Justificativa:** Serviços de apoio administrativo, técnico e operacional, realizados por mão de obra terceirizada, para auxiliar no bom funcionamento da PRM/Campos dos Goytacazes. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903701	13/06/2026	1.00	51.374,00	51.374,00
48	102096	Serviços de manutenção preventiva e corretiva dos aparelhos de ar-condicionado da PRM/Campos. **Justificativa:** Serviços de manutenção preventiva e corretiva dos aparelhos de ar-condicionado, para atender às necessidades da sede da PRM/Campos dos Goytacazes. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903917	01/03/2026	2.00	8.000,00	8.000,00
49	102120	Manutenção preventiva e corretiva, socorro mecânico e guincho de veículos oficiais da PRM/Campos. **Justificativa:** Viabilizar os deslocamentos das viaturas oficiais, visando ao atendimento de demandas diversas das atividades meio e fim da Instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903919	28/11/2026	3.00	4.050,00	4.050,00
50	102161	Combustível para veículos automotores. **Justificativa:** Viabilizar os deslocamentos das viaturas oficiais, visando ao atendimento de demandas diversas das atividades meio e fim da Instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903001	28/11/2026	571.00	3.600,00	3.600,00
51	102170	Serviços de limpeza e conservação com fornecimento de material para a PRM/Campos dos Goytacazes.	Manutenção Básica	3	33903702	23/03/2026	2.00	113.128,00	113.128,00

Demandante: PR-RJ >> PRM-CAMPOS									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Serviços de limpeza e conservação, realizados por mão de obra terceirizada, para auxiliar no bom funcionamento da PRM/Campos dos Goytacazes. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
52	105414	Serviços de manutenção do sistema de CFTV da sede da PRM/Campos dos Goytacazes. **Justificativa:** Serviços de manutenção do sistema de CFTV da sede da PRM/Campos dos Goytacazes por motivo de segurança. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903917	01/04/2026	2.00	3.000,00	3.000,00
							Total PR-RJ >> PRM-CAMPOS	**672.522,00**	**672.522,00**
Demandante: PR-RJ >> PRM-ITAPERUNA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
53	101956	Aquisição de água mineral sem gás em garrafões de 20 L para a PRM/Itaperuna. **Justificativa:** Assegurar o fornecimento de água mineral sem gás à sede da PRM/Itaperuna. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903007	21/01/2026	200.00	1.400,00	1.400,00
54	101973	Serviços de vigilância armada e de segurança patrimonial para a PRM/Itaperuna. **Justificativa:** Serviços de vigilância ostensiva, realizados por mão de obra terceirizada, para a segurança pessoal e patrimonial na PRM/Itaperuna. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	20/02/2026	1.00	74.784,00	74.784,00
55	101995	Materiais para aplicação e manutenção dos veículos oficiais da PRM/Itaperuna. **Justificativa:** Viabilizar os deslocamentos das viaturas oficiais, visando ao atendimento de demandas diversas das atividades meio e fim da Instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903039	28/11/2026	3.00	1.500,00	1.500,00
56	102038	Serviços de copeiragem, com fornecimento de insumos, para a PRM/Itaperuna. **Justificativa:** Serviços de copeiragem, realizados por mão de obra terceirizada, para auxiliar no bom funcionamento da PRM/Itaperuna. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	11	33903705	05/04/2026	1.00	55.238,00	55.238,00
57	102061	Serviços de apoio administrativo, técnico e operacional para a PRM/Itaperuna. **Justificativa:** Serviços de apoio administrativo, técnico e operacional, realizados por mão de obra	Manutenção Básica	6	33903701	11/10/2026	1.00	44.754,00	44.754,00

Demandante: PR-RJ >> PRM-ITAPERUNA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		terceirizada, para auxiliar no bom funcionamento da PRM/Itaperuna. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
58	102075	Serviços de apoio administrativo, técnico e operacional para a PRM/Itaperuna. **Justificativa:** Serviços de apoio administrativo, técnico e operacional, realizados por mão de obra terceirizada, para auxiliar no bom funcionamento da PRM/Itaperuna. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903701	13/06/2026	1.00	51.374,00	51.374,00
59	102089	Serviços de manutenção preventiva e corretiva de uma plataforma elevatória da sede da PRM/Itaperuna. **Justificativa:** Serviços de manutenção preventiva e corretiva de uma plataforma elevatória, para atender às necessidades da sede da PRM/Itaperuna. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903916	09/11/2026	1.00	7.024,00	7.024,00
60	102097	Serviços de manutenção preventiva e corretiva dos aparelhos de ar-condicionado da PRM/Itaperuna. **Justificativa:** Serviços de manutenção preventiva e corretiva dos aparelhos de ar-condicionado, para atender às necessidades da sede da PRM/Itaperuna. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903917	01/06/2026	2.00	8.000,00	8.000,00
61	102121	Manutenção preventiva e corretiva, socorro mecânico e guincho de veículos oficiais da PRM/Itaperuna. **Justificativa:** Viabilizar os deslocamentos das viaturas oficiais, visando ao atendimento de demandas diversas das atividades meio e fim da Instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903919	28/11/2026	3.00	900,00	900,00
62	102162	Combustível para veículos automotores. **Justificativa:** Viabilizar os deslocamentos das viaturas oficiais, visando ao atendimento de demandas diversas das atividades meio e fim da Instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903001	28/11/2026	667.00	4.200,00	4.200,00
63	102172	Serviços de limpeza e conservação com fornecimento de material para a PRM/Itaperuna. **Justificativa:** Serviços de limpeza e conservação, realizados por mão de obra terceirizada, para auxiliar no bom funcionamento da PRM/Itaperuna. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903702	23/03/2026	1.00	63.474,00	63.474,00

Demandante: PR-RJ >> PRM-ITAPERUNA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
64	105427	Serviços de manutenção do sistema de CFTV da sede da PRM/Itaperuna. **Justificativa:** Serviços de manutenção do sistema de CFTV da sede da PRM/Itaperuna por motivo de segurança. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903917	01/04/2026	2.00	1.000,00	1.000,00
							Total PR-RJ >> PRM-ITAPERUNA	**313.648,00**	**313.648,00**
Demandante: PR-RJ >> PRM-MACAE									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
65	101957	Aquisição de água mineral sem gás em garrafões de 20 L para a PRM/Macaé. **Justificativa:** Assegurar o fornecimento de água mineral sem gás à sede da PRM/Macaé. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903007	21/01/2026	450.00	3.850,00	3.850,00
66	101979	Serviços de vigilância armada e de segurança patrimonial para a PRM/Macaé. **Justificativa:** Serviços de vigilância ostensiva, realizados por mão de obra terceirizada, para a segurança pessoal e patrimonial na PRM/Macaé. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	20/02/2026	2.00	163.884,00	163.884,00
67	101997	Materiais para aplicação e manutenção dos veículos oficiais da PRM/Macaé. **Justificativa:** Viabilizar os deslocamentos das viaturas oficiais, visando ao atendimento de demandas diversas das atividades meio e fim da Instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903039	28/11/2026	3.00	1.650,00	1.650,00
68	102039	Serviços de copeiragem, com fornecimento de insumos, para a PRM/Macaé. **Justificativa:** Serviços de copeiragem, realizados por mão de obra terceirizada, para auxiliar no bom funcionamento da PRM/Macaé. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	11	33903705	05/04/2026	1.00	54.108,00	54.108,00
69	102062	Serviços de apoio administrativo, técnico e operacional para a PRM/Macaé. **Justificativa:** Serviços de apoio administrativo, técnico e operacional, realizados por mão de obra terceirizada, para auxiliar no bom funcionamento da PRM/Macaé. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903701	11/10/2026	1.00	43.138,00	43.138,00
70	102078	Serviços de apoio administrativo, técnico e operacional para a PRM/Macaé.	Manutenção Básica	3	33903701	13/06/2026	1.00	50.602,00	50.602,00

Demandante: PR-RJ >> PRM-MACAE									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Serviços de apoio administrativo, técnico e operacional, realizados por mão de obra terceirizada, para auxiliar no bom funcionamento da PRM/Macaé. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
71	102098	Serviços de manutenção preventiva e corretiva dos aparelhos de ar-condicionado da PRM/Macaé. **Justificativa:** Serviços de manutenção preventiva e corretiva dos aparelhos de ar-condicionado, para atender às necessidades da sede da PRM/Macaé. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903917	01/03/2026	2.00	8.000,00	8.000,00
72	102122	Manutenção preventiva e corretiva, socorro mecânico e guincho de veículos oficiais da PRM/Macaé. **Justificativa:** Viabilizar os deslocamentos das viaturas oficiais, visando ao atendimento de demandas diversas das atividades meio e fim da Instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903919	28/11/2026	3.00	900,00	900,00
73	102163	Combustível para veículos automotores. **Justificativa:** Viabilizar os deslocamentos das viaturas oficiais, visando ao atendimento de demandas diversas das atividades meio e fim da Instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903001	28/11/2026	667.00	4.200,00	4.200,00
74	102175	Serviços de limpeza e conservação com fornecimento de material para a PRM/Macaé. **Justificativa:** Serviços de limpeza e conservação, realizados por mão de obra terceirizada, para auxiliar no bom funcionamento da PRM/Macaé. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903702	23/03/2026	1.00	38.334,00	38.334,00
75	105546	Serviços de manutenção do sistema de CFTV da sede da PRM/Macaé. **Justificativa:** Serviços de manutenção do sistema de CFTV da sede da PRM/Macaé por motivo de segurança. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903917	01/05/2026	2.00	1.000,00	1.000,00
							Total PR-RJ >> PRM-MACAE	**369.666,00**	**369.666,00**

Demandante: PR-RJ >> PRM-N.FRIBURGO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
76	101936	Serviços de limpeza e conservação com fornecimento de material para a PRM/Nova Friburgo. **Justificativa:** Serviços de limpeza e conservação, realizados por mão de obra terceirizada, para auxiliar no bom funcionamento da PRM/Nova Friburgo. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903702	23/03/2026	2.00	57.806,00	57.806,00
77	101960	Aquisição de água mineral sem gás em garrafões de 20 L para a PRM/Nova Friburgo. **Justificativa:** Assegurar o fornecimento de água mineral sem gás à sede da PRM/Nova Friburgo. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903007	21/01/2026	450.00	4.480,00	4.480,00
78	101999	Materiais para aplicação e manutenção dos veículos oficiais da PRM/Nova Friburgo. **Justificativa:** Viabilizar os deslocamentos das viaturas oficiais, visando ao atendimento de demandas diversas das atividades meio e fim da Instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903039	28/11/2026	3.00	1.350,00	1.350,00
79	102000	Serviços de vigilância armada e de segurança patrimonial para a PRM/Nova Friburgo. **Justificativa:** Serviços de vigilância ostensiva, realizados por mão de obra terceirizada, para a segurança pessoal e patrimonial na PRM/Nova Friburgo. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	20/02/2026	2.00	311.280,00	311.280,00
80	102064	Serviços de apoio administrativo, técnico e operacional para a PRM/Nova Friburgo. **Justificativa:** Serviços de apoio administrativo, técnico e operacional, realizados por mão de obra terceirizada, para auxiliar no bom funcionamento da PRM/Nova Friburgo. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903701	11/10/2026	1.00	43.600,00	43.600,00
81	102081	Serviços de apoio administrativo, técnico e operacional para a PRM/Nova Friburgo. **Justificativa:** Serviços de apoio administrativo, técnico e operacional, realizados por mão de obra terceirizada, para auxiliar no bom funcionamento da PRM/Nova Friburgo. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903701	13/06/2026	1.00	58.924,00	58.924,00
82	102100	Serviços de copeiragem, com fornecimento de insumos, para a PRM/Nova Friburgo. **Justificativa:** Serviços de copeiragem, realizados por mão de obra terceirizada, para auxiliar no bom funcionamento da PRM/Nova Friburgo. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	11	33903705	05/04/2026	1.00	60.956,00	60.956,00
83	102104	Serviços de manutenção preventiva e corretiva dos aparelhos de ar-condicionado da PRM/Nova	Manutenção Básica	7	33903917	01/06/2026	2.00	8.000,00	8.000,00

Demandante: PR-RJ >> PRM-N.FRIBURGO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Friburgo. **Justificativa:** Serviços de manutenção preventiva e corretiva dos aparelhos de ar-condicionado, para atender às necessidades da sede da PRM/Nova Friburgo. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
84	102124	Manut. preventiva e corretiva, socorro mecânico e guincho de veículos oficiais da PRM/N. Friburgo. **Justificativa:** Viabilizar os deslocamentos das viaturas oficiais, visando ao atendimento de demandas diversas das atividades meio e fim da Instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903919	28/11/2026	3.00	1.950,00	1.950,00
85	102165	Combustível para veículos automotores. **Justificativa:** Viabilizar os deslocamentos das viaturas oficiais, visando ao atendimento de demandas diversas das atividades meio e fim da Instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903001	28/11/2026	381.00	2.400,00	2.400,00
86	105433	Serviços de manutenção do sistema de CFTV da sede da PRM/Nova Friburgo. **Justificativa:** Serviços de manutenção do sistema de CFTV da sede da PRM/Nova Friburgo por motivo de segurança. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903917	01/03/2026	2.00	1.500,00	1.500,00
							Total PR-RJ >> PRM-N.FRIBURGO	**552.246,00**	**552.246,00**

Demandante: PR-RJ >> PRM-NITEROI									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
87	101959	Aquisição de água mineral sem gás em garrafões de 20 L para a PRM/Niterói. **Justificativa:** Assegurar o fornecimento de água mineral sem gás à sede da PRM/Niterói. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903007	21/01/2026	475.00	3.930,00	3.930,00
88	101977	Materiais para manutenção de bens móveis para a PRM/Niterói. **Justificativa:** Assegurar o fornecimento de materiais para a manutenção dos aparelhos de ar-condicionado, visando ao bom funcionamento da PRM/Niterói. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903025	01/03/2026	2.00	2.000,00	2.000,00

Demandante: PR-RJ >> PRM-NITEROI									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
89	101990	Serviços de vigilância armada e de segurança patrimonial para a PRM/Niterói. **Justificativa:** Serviços de vigilância ostensiva, realizados por mão de obra terceirizada, para a segurança pessoal e patrimonial na PRM/Niterói. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	20/02/2026	3.00	369.324,00	369.324,00
90	101998	Materiais para aplicação e manutenção dos veículos oficiais da PRM/Niterói. **Justificativa:** Viabilizar os deslocamentos das viaturas oficiais, visando ao atendimento de demandas diversas das atividades meio e fim da Instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903039	28/11/2026	3.00	750,00	750,00
91	102040	Serviços de copeiragem, com fornecimento de insumos, para a PRM/Niterói. **Justificativa:** Serviços de copeiragem, realizados por mão de obra terceirizada, para auxiliar no bom funcionamento da PRM/Niterói. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	11	33903705	05/04/2026	1.00	61.132,00	61.132,00
92	102063	Serviços de apoio administrativo, técnico e operacional para a PRM/Niterói. **Justificativa:** Serviços de apoio administrativo, técnico e operacional, realizados por mão de obra terceirizada, para auxiliar no bom funcionamento da PRM/Niterói. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903701	11/10/2026	1.00	43.756,00	43.756,00
93	102079	Serviços de apoio administrativo, técnico e operacional para a PRM/Niterói. **Justificativa:** Serviços de apoio administrativo, técnico e operacional, realizados por mão de obra terceirizada, para auxiliar no bom funcionamento da PRM/Niterói. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903701	13/06/2026	1.00	52.006,00	52.006,00
94	102091	Serv. de manut. preventiva e corretiva de 02 elevadores e 01 plataforma elevatória da PRM/Niterói. **Justificativa:** Serviços de manutenção preventiva e corretiva de dois elevadores e de uma plataforma elevatória, para atender às necessidades da sede da PRM/Niterói. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903916	23/09/2026	3.00	16.516,00	16.516,00
95	102099	Serv. de manutenção do sistema de ar-condicionado VRF e de exaustão e ventiladores da PRM/Niterói. **Justificativa:** Serviços de manutenção preventiva e corretiva do sistema de ar-condicionado VRF e de exaustão e ventiladores, para atender às necessidades da sede da PRM/Niterói.	Manutenção Básica	7	33903917	28/09/2026	12.00	37.814,00	37.814,00

Demandante: PR-RJ >> PRM-NITEROI									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
96	102114	Serviço de estacionamento e guarda de veículos terrestres para as PRMs Niterói e São Gonçalo. **Justificativa:** Serviço de estacionamento e guarda de veículos terrestres, para atender às necessidades das PRMs Niterói e São Gonçalo. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903918	09/04/2026	6.00	23.706,00	23.706,00
97	102123	Manutenção preventiva e corretiva, socorro mecânico e guincho de veículos oficiais da PRM/Niterói. **Justificativa:** Viabilizar os deslocamentos das viaturas oficiais, visando ao atendimento de demandas diversas das atividades meio e fim da Instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903919	28/11/2026	3.00	900,00	900,00
98	102164	Combustível para veículos automotores. **Justificativa:** Viabilizar os deslocamentos das viaturas oficiais, visando ao atendimento de demandas diversas das atividades meio e fim da Instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903001	28/11/2026	762.00	4.800,00	4.800,00
99	102179	Serviços de limpeza e conservação com fornecimento de material para a PRM/Niterói. **Justificativa:** Serviços de limpeza e conservação, realizados por mão de obra terceirizada, para auxiliar no bom funcionamento da PRM/Niterói. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903702	23/03/2026	3.00	171.610,00	171.610,00
100	105431	Serviços de manutenção do sistema de CFTV da sede das PRMs Niterói e São Gonçalo. **Justificativa:** Serviços de manutenção do sistema de CFTV da sede das PRMs Niterói e São Gonçalo por motivo de segurança. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903917	01/05/2026	2.00	3.000,00	3.000,00
							Total PR-RJ >> PRM-NITEROI	**791.244,00**	**791.244,00**

Demandante: PR-RJ >> PRM-PETROPOLIS									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
101	101940	Serviços de limpeza e conservação com fornecimento de material para a PRM/Petrópolis. **Justificativa:** Serviços de limpeza e conservação, realizados por mão de obra terceirizada, para auxiliar no bom funcionamento da PRM/Petrópolis.	Manutenção Básica	3	33903702	23/03/2026	2.00	94.120,00	94.120,00

Demandante: PR-RJ >> PRM-PETROPOLIS									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
102	101961	Aquisição de água mineral sem gás em garrafões de 20 L para a PRM/Petrópolis. **Justificativa:** Assegurar o fornecimento de água mineral sem gás à sede da PRM/Petrópolis. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903007	21/01/2026	450.00	3.850,00	3.850,00
103	102003	Materiais para aplicação e manutenção dos veículos oficiais da PRM/Petrópolis. **Justificativa:** Viabilizar os deslocamentos das viaturas oficiais, visando ao atendimento de demandas diversas das atividades meio e fim da Instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903039	28/11/2026	3.00	6.450,00	6.450,00
104	102005	Serviços de vigilância armada e de segurança patrimonial para a PRM/Petrópolis. **Justificativa:** Serviços de vigilância ostensiva, realizados por mão de obra terceirizada, para a segurança pessoal e patrimonial na PRM/Petrópolis. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	20/02/2026	2.00	302.172,00	302.172,00
105	102057	Serviços de jardinagem/capina para a manutenção dos jardins do imóvel da sede da PRM/Petrópolis. **Justificativa:** Necessária a contratação de serviço de jardinagem/capina para atender às necessidades da PRM/Petrópolis. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903635	01/03/2026	4.00	2.000,00	2.000,00
106	102065	Serviços de apoio administrativo, técnico e operacional para a PRM/Petrópolis. **Justificativa:** Serviços de apoio administrativo, técnico e operacional, realizados por mão de obra terceirizada, para auxiliar no bom funcionamento da PRM/Petrópolis. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903701	11/10/2026	1.00	43.600,00	43.600,00
107	102082	Serviços de apoio administrativo, técnico e operacional para a PRM/Petrópolis. **Justificativa:** Serviços de apoio administrativo, técnico e operacional, realizados por mão de obra terceirizada, para auxiliar no bom funcionamento da PRM/Petrópolis. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903701	13/06/2026	1.00	49.246,00	49.246,00
108	102101	Serviços de copeiragem, com fornecimento de insumos, para a PRM/Petrópolis. **Justificativa:** Serviços de copeiragem, realizados por mão de obra terceirizada, para auxiliar no bom funcionamento da PRM/Petrópolis.	Manutenção Básica	11	33903705	05/04/2026	1.00	58.686,00	58.686,00

Demandante: PR-RJ >> PRM-PETROPOLIS									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
109	102105	Serviços de manutenção preventiva e corretiva dos aparelhos de ar-condicionado da PRM/Petrópolis. **Justificativa:** Serviços de manutenção preventiva e corretiva dos aparelhos de ar-condicionado, para atender às necessidades da sede da PRM/Petrópolis. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903917	01/06/2026	2.00	8.000,00	8.000,00
110	102115	Locação de uma vaga de garagem para automóvel (veículo oficial) para a PRM/Petrópolis. **Justificativa:** Locação de uma vaga de garagem para automóvel (veículo oficial), para atender às necessidades da PRM/Petrópolis. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903918	04/05/2026	1.00	3.976,00	3.976,00
111	102117	Locação de uma vaga de garagem para automóvel (veículo oficial) para a PRM/Petrópolis. **Justificativa:** Locação de uma vaga de garagem para automóvel (veículo oficial), para atender às necessidades da PRM/Petrópolis. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903918	09/05/2026	1.00	3.344,00	3.344,00
112	102125	Manut. preventiva e corretiva, socorro mecânico e guincho de veículos oficiais da PRM/Petrópolis. **Justificativa:** Viabilizar os deslocamentos das viaturas oficiais, visando ao atendimento de demandas diversas das atividades meio e fim da Instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903919	28/11/2026	3.00	4.200,00	4.200,00
113	102166	Combustível para veículos automotores. **Justificativa:** Viabilizar os deslocamentos das viaturas oficiais, visando ao atendimento de demandas diversas das atividades meio e fim da Instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903001	28/11/2026	1429.00	9.000,00	9.000,00
114	105491	Serviços de manutenção do sistema de CFTV da sede da PRM/Petrópolis. **Justificativa:** Serviços de manutenção do sistema de CFTV da sede da PRM/Petrópolis por motivo de segurança. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903917	01/05/2026	2.00	1.500,00	1.500,00
Total PR-RJ >> PRM-PETROPOLIS								**590.144,00**	**590.144,00**

Demandante: PR-RJ >> PRM-RESENDE-RJ									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
115	101944	Serviços de limpeza e conservação com fornecimento de material para a PRM/Resende. **Justificativa:** Serviços de limpeza e conservação, realizados por mão de obra terceirizada, para auxiliar no bom funcionamento da PRM/Resende. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903702	23/03/2026	2.00	98.910,00	98.910,00
116	101963	Aquisição de água mineral sem gás em garrafões de 20 L para a PRM/Resende. **Justificativa:** Assegurar o fornecimento de água mineral sem gás à sede da PRM/Resende. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903007	21/01/2026	250.00	2.100,00	2.100,00
117	101981	Materiais para manutenção de bens móveis para a PRM/Resende. **Justificativa:** Assegurar o fornecimento de materiais para a manutenção dos aparelhos de ar-condicionado, visando ao bom funcionamento da PRM/Resende. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903025	01/04/2026	2.00	2.000,00	2.000,00
118	102004	Materiais para aplicação e manutenção dos veículos oficiais da PRM/Resende. **Justificativa:** Viabilizar os deslocamentos das viaturas oficiais, visando ao atendimento de demandas diversas das atividades meio e fim da Instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903039	28/11/2026	3.00	4.800,00	4.800,00
119	102011	Serviços de vigilância armada e de segurança patrimonial para a PRM/Resende. **Justificativa:** Serviços de vigilância ostensiva, realizados por mão de obra terceirizada, para a segurança pessoal e patrimonial na PRM/Resende. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	20/02/2026	2.00	303.612,00	303.612,00
120	102066	Serviços de apoio administrativo, técnico e operacional para a PRM/Resende. **Justificativa:** Serviços de apoio administrativo, técnico e operacional, realizados por mão de obra terceirizada, para auxiliar no bom funcionamento da PRM/Resende. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903701	11/10/2026	1.00	44.100,00	44.100,00
121	102083	Serviços de apoio administrativo, técnico e operacional para a PRM/Resende. **Justificativa:** Serviços de apoio administrativo, técnico e operacional, realizados por mão de obra terceirizada, para auxiliar no bom funcionamento da PRM/Resende. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903701	13/06/2026	1.00	50.614,00	50.614,00
122	102092	Serv. de manutenção preventiva e corretiva de um elevador eletromecânico da sede da	Manutenção Básica	3	33903916	10/07/2026	1.00	8.579,00	8.579,00

Demandante: PR-RJ >> PRM-RESENDE-RJ									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		PRM/Resende. **Justificativa:** Serviços de manutenção preventiva e corretiva de um elevador eletromecânico, para atender às necessidades da sede da PRM/Resende. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
123	102102	Serviços de copeiragem, com fornecimento de insumos, para a PRM/Resende. **Justificativa:** Serviços de copeiragem, realizados por mão de obra terceirizada, para auxiliar no bom funcionamento da PRM/Resende. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	11	33903705	05/04/2026	1.00	56.236,00	56.236,00
124	102106	Serviços de manutenção preventiva e corretiva de aparelhos de refrigeração VRF da PRM/Resende. **Justificativa:** Serviços de manutenção preventiva e corretiva de aparelhos de refrigeração VRF, para atender às necessidades da sede da PRM/Resende. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903917	01/02/2026	12.00	52.750,00	52.750,00
125	102127	Manutenção preventiva e corretiva, socorro mecânico e guincho de veículos oficiais da PRM/Resende. **Justificativa:** Viabilizar os deslocamentos das viaturas oficiais, visando ao atendimento de demandas diversas das atividades meio e fim da Instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903919	28/11/2026	3.00	4.500,00	4.500,00
126	102167	Combustível para veículos automotores. **Justificativa:** Viabilizar os deslocamentos das viaturas oficiais, visando ao atendimento de demandas diversas das atividades meio e fim da Instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903001	28/11/2026	476.00	3.000,00	3.000,00
127	105534	Serviços de manutenção do sistema de CFTV da sede da PRM/Resende. **Justificativa:** Serviços de manutenção do sistema de CFTV da sede da PRM/Resende por motivo de segurança. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903917	01/05/2026	2.00	1.500,00	1.500,00
Total PR-RJ >> PRM-RESENDE-RJ								**632.701,00**	**632.701,00**

Demandante: PR-RJ >> PRM-S.P.ALDEIA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
128	101947	Combustível para veículos automotores. **Justificativa:** Viabilizar os deslocamentos das viaturas oficiais, visando ao atendimento de demandas diversas das atividades meio e fim da Instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903001	28/11/2026	1238.00	7.800,00	7.800,00
129	101958	Serviços de limpeza e conservação com fornecimento de material para a PRM/São Pedro da Aldeia. **Justificativa:** Serviços de limpeza e conservação, realizados por mão de obra terceirizada, para auxiliar no bom funcionamento da PRM/São Pedro da Aldeia. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903702	23/03/2026	1.00	64.604,00	64.604,00
130	102009	Materiais para aplicação e manutenção dos veículos oficiais da PRM/São Pedro da Aldeia. **Justificativa:** Viabilizar os deslocamentos das viaturas oficiais, visando ao atendimento de demandas diversas das atividades meio e fim da Instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903039	28/11/2026	3.00	2.100,00	2.100,00
131	102018	Serviços de vigilância armada e de segurança patrimonial para a PRM/São Pedro da Aldeia. **Justificativa:** Serviços de vigilância ostensiva, realizados por mão de obra terceirizada, para a segurança pessoal e patrimonial na PRM/São Pedro da Aldeia. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	20/02/2026	2.00	310.056,00	310.056,00
132	102069	Serviços de apoio administrativo, técnico e operacional para a PRM/São Pedro da Aldeia. **Justificativa:** Serviços de apoio administrativo, técnico e operacional, realizados por mão de obra terceirizada, para auxiliar no bom funcionamento da PRM/São Pedro da Aldeia. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903701	11/10/2026	1.00	45.088,00	45.088,00
133	102086	Serviços de apoio administrativo, técnico e operacional para a PRM/São Pedro da Aldeia. **Justificativa:** Serviços de apoio administrativo, técnico e operacional, realizados por mão de obra terceirizada, para auxiliar no bom funcionamento da PRM/São Pedro da Aldeia. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903701	13/06/2026	1.00	53.028,00	53.028,00
134	102093	Serv. de manutenção preventiva e corretiva de um elevador eletromecânico da PRM/São Pedro da Aldeia. **Justificativa:** Serviços de manutenção preventiva e corretiva de um elevador eletromecânico, para atender às necessidades da sede da PRM/São Pedro da Aldeia.	Manutenção Básica	3	33903916	07/07/2026	1.00	14.940,00	14.940,00

Demandante: PR-RJ >> PRM-S.P.ALDEIA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
135	102108	Serviço de manutenção preventiva e corretiva dos aparelhos de ar-condicionado da PRM/S. P. Aldeia. **Justificativa:** Serviços de manutenção preventiva e corretiva dos aparelhos de ar-condicionado, para atender às necessidades da sede da PRM/São Pedro da Aldeia. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903917	01/06/2026	2.00	8.000,00	8.000,00
136	102113	Serviços de copeiragem, com fornecimento de insumos, para a PRM/São Pedro da Aldeia. **Justificativa:** Serviços de copeiragem, realizados por mão de obra terceirizada, para auxiliar no bom funcionamento da PRM/São Pedro da Aldeia. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	11	33903705	05/04/2026	1.00	58.482,00	58.482,00
137	102130	Manut. preventiva e corretiva, socorro mecânico e guincho de veículos oficiais da PRM/S. P. Aldeia. **Justificativa:** Viabilizar os deslocamentos das viaturas oficiais, visando ao atendimento de demandas diversas das atividades meio e fim da Instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903919	28/11/2026	3.00	450,00	450,00
138	105540	Serviços de manutenção do sistema de CFTV da sede da PRM/São Pedro da Aldeia. **Justificativa:** Serviços de manutenção do sistema de CFTV da sede da PRM/São Pedro da Aldeia por motivo de segurança. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903917	01/05/2026	2.00	1.500,00	1.500,00
139	105779	Aquisição de água mineral sem gás em garrafões de 20 L para a PRM/São Pedro da Aldeia. **Justificativa:** Assegurar o fornecimento de água mineral sem gás à sede da PRM/São Pedro da Aldeia. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903007	21/01/2026	300.00	1.400,00	1.400,00
						Total PR-RJ >> PRM-S.P.ALDEIA		**567.448,00**	**567.448,00**

Demandante: PR-RJ >> PRM-S.GONÇALO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
140	101964	Aquisição de água mineral sem gás em garrafões de 20 L para a PRM/São Gonçalo. **Justificativa:** Assegurar o fornecimento de água mineral sem gás à sede da PRM/São Gonçalo.	Manutenção Básica	7	33903007	21/01/2026	390.00	1.950,00	1.950,00

Demandante: PR-RJ >> PRM-S.GONÇALO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
141	102007	Materiais para aplicação e manutenção dos veículos oficiais da PRM/São Gonçalo. **Justificativa:** Viabilizar os deslocamentos das viaturas oficiais, visando ao atendimento de demandas diversas das atividades meio e fim da Instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903039	28/11/2026	3.00	3.300,00	3.300,00
142	102128	Manut. preventiva e corretiva, socorro mecânico e guincho de veículos oficiais da PRM/São Gonçalo. **Justificativa:** Viabilizar os deslocamentos das viaturas oficiais, visando ao atendimento de demandas diversas das atividades meio e fim da Instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903919	28/11/2026	3.00	3.900,00	3.900,00
143	102168	Combustível para veículos automotores. **Justificativa:** Viabilizar os deslocamentos das viaturas oficiais, visando ao atendimento de demandas diversas das atividades meio e fim da Instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903001	28/11/2026	1714.00	10.800,00	10.800,00
							Total PR-RJ >> PRM-S.GONÇALO	**19.950,00**	**19.950,00**

Demandante: PR-RJ >> PRM-V.REDONDA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
144	101948	Combustível para veículos automotores. **Justificativa:** Viabilizar os deslocamentos das viaturas oficiais, visando ao atendimento de demandas diversas das atividades meio e fim da Instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903001	28/11/2026	762.00	4.800,00	4.800,00
145	101962	Serviços de limpeza e conservação com fornecimento de material para a PRM/Volta Redonda. **Justificativa:** Serviços de limpeza e conservação, realizados por mão de obra terceirizada, para auxiliar no bom funcionamento da PRM/Volta Redonda. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903702	23/03/2026	1.00	66.744,00	66.744,00
146	101968	Aquisição de água mineral sem gás em garrafões de 20 L para a PRM/Volta Redonda. **Justificativa:** Assegurar o fornecimento de água mineral sem gás à sede da PRM/Volta Redonda.	Manutenção Básica	7	33903007	21/01/2026	600.00	3.850,00	3.850,00

Demandante: PR-RJ >> PRM-V.REDONDA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
147	102010	Materiais para aplicação e manutenção dos veículos oficiais da PRM/Volta Redonda. **Justificativa:** Viabilizar os deslocamentos das viaturas oficiais, visando ao atendimento de demandas diversas das atividades meio e fim da Instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903039	28/11/2026	3.00	3.300,00	3.300,00
148	102021	Serviços de vigilância armada e de segurança patrimonial para a PRM/Volta Redonda. **Justificativa:** Serviços de vigilância ostensiva, realizados por mão de obra terceirizada, para a segurança pessoal e patrimonial na PRM/Volta Redonda. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	20/02/2026	2.00	311.376,00	311.376,00
149	102070	Serviços de apoio administrativo, técnico e operacional para a PRM/Volta Redonda. **Justificativa:** Serviços de apoio administrativo, técnico e operacional, realizados por mão de obra terceirizada, para auxiliar no bom funcionamento da PRM/Volta Redonda. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903701	11/10/2026	1.00	45.028,00	45.028,00
150	102087	Serviços de apoio administrativo, técnico e operacional para a PRM/Volta Redonda. **Justificativa:** Serviços de apoio administrativo, técnico e operacional, realizados por mão de obra terceirizada, para auxiliar no bom funcionamento da PRM/Volta Redonda. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903701	13/06/2026	1.00	51.838,00	51.838,00
151	102109	Serviço de manutenção preventiva e corretiva dos aparelhos de ar-condicionado da PRM/Volta Redonda. **Justificativa:** Serviços de manutenção preventiva e corretiva dos aparelhos de ar-condicionado, para atender às necessidades da sede da PRM/Volta Redonda. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903917	01/06/2026	2.00	5.000,00	5.000,00
152	102116	Serviços de copeiragem, com fornecimento de insumos, para a PRM/Volta Redonda. **Justificativa:** Serviços de copeiragem, realizados por mão de obra terceirizada, para auxiliar no bom funcionamento da PRM/Volta Redonda. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	11	33903705	05/04/2026	1.00	60.944,00	60.944,00
153	102131	Manut. preventiva e corretiva, socorro mecânico e guincho de veículos oficiais da PRM/Volta Redonda.	Manutenção Básica	3	33903919	28/11/2026	3.00	1.050,00	1.050,00

Demandante: PR-RJ >> PRM-V.REDONDA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Viabilizar os deslocamentos das viaturas oficiais, visando ao atendimento de demandas diversas das atividades meio e fim da Instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
154	105542	Serviços de manutenção do sistema de CFTV da sede da PRM/Volta Redonda. **Justificativa:** Serviços de manutenção do sistema de CFTV da sede da PRM/Volta Redonda por motivo de segurança. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903917	01/06/2026	2.00	1.500,00	1.500,00
							Total PR-RJ >> PRM-V.REDONDA	**555.430,00**	**555.430,00**

Demandante: PR-RJ >> PRM-S.J. MERITI									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
155	101945	Combustível para veículos automotores. **Justificativa:** Viabilizar os deslocamentos das viaturas oficiais, visando ao atendimento de demandas diversas das atividades meio e fim da Instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903001	28/11/2026	5333.00	33.600,00	33.600,00
156	101954	Serviços de limpeza e conservação com fornecimento de material para a PRM/São João de Meriti. **Justificativa:** Serviços de limpeza e conservação, realizados por mão de obra terceirizada, para auxiliar no bom funcionamento da PRM/São João de Meriti. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903702	23/03/2026	4.00	122.112,00	122.112,00
157	101966	Aquisição de água mineral sem gás em garrafões de 20 L para a PRM/São João de Meriti. **Justificativa:** Assegurar o fornecimento de água mineral sem gás à sede da PRM/São João de Meriti. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903007	21/01/2026	800.00	5.600,00	5.600,00
158	102001	Condomínio do imóvel locado para a sede da PRM/São João de Meriti. **Justificativa:** Despesas de condomínio, à cargo do locatário, decorrentes da locação do imóvel destinado à instalação e ao funcionamento da PRM/São João de Meriti. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903902	01/12/2026	12.00	53.916,00	53.916,00

Demandante: PR-RJ >> PRM-S.J. MERITI									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
159	102008	Materiais para aplicação e manutenção dos veículos oficiais da PRM/São João de Meriti. **Justificativa:** Viabilizar os deslocamentos das viaturas oficiais, visando ao atendimento de demandas diversas das atividades meio e fim da Instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903039	28/11/2026	3.00	10.800,00	10.800,00
160	102017	Serviços de vigilância armada e de segurança patrimonial para a PRM/São João de Meriti. **Justificativa:** Serviços de vigilância ostensiva, realizados por mão de obra terceirizada, para a segurança pessoal e patrimonial na PRM/São João de Meriti. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	20/02/2026	3.00	382.392,00	382.392,00
161	102068	Serviços de apoio administrativo, técnico e operacional para a PRM/São João de Meriti. **Justificativa:** Serviços de apoio administrativo, técnico e operacional, realizados por mão de obra terceirizada, para auxiliar no bom funcionamento da PRM/São João de Meriti. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903701	11/10/2026	1.00	45.086,00	45.086,00
162	102085	Serviços de apoio administrativo, técnico e operacional para a PRM/São João de Meriti. **Justificativa:** Serviços de apoio administrativo, técnico e operacional, realizados por mão de obra terceirizada, para auxiliar no bom funcionamento da PRM/São João de Meriti. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903701	13/06/2026	1.00	52.968,00	52.968,00
163	102107	Serviço de manutenção preventiva e corretiva dos aparelhos de ar-condicionado da PRM/S. J. Meriti. **Justificativa:** Serviços de manutenção preventiva e corretiva dos aparelhos de ar-condicionado, para atender às necessidades da sede da PRM/São João de Meriti. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903917	01/06/2026	2.00	10.000,00	10.000,00
164	102110	Serviços de copeiragem, com fornecimento de insumos, para a PRM/São João de Meriti. **Justificativa:** Serviços de copeiragem, realizados por mão de obra terceirizada, para auxiliar no bom funcionamento da PRM/São João de Meriti. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	11	33903705	05/04/2026	1.00	61.502,00	61.502,00
165	102129	Manut. preventiva e corretiva, socorro mecânico e guincho de veículos oficiais da PRM/S. J. Meriti. **Justificativa:** Viabilizar os deslocamentos das viaturas oficiais, visando ao atendimento de demandas diversas das atividades meio e fim da Instituição.	Manutenção Básica	3	33903919	28/11/2026	3.00	7.500,00	7.500,00

Demandante: PR-RJ >> PRM-S.J. MERITI									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
166	105538	Serviços de manutenção do sistema de CFTV da sede da PRM/São João de Meriti. **Justificativa:** Serviços de manutenção do sistema de CFTV da sede da PRM/São João de Meriti por motivo de segurança. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903917	01/04/2026	2.00	3.000,00	3.000,00
Total PR-RJ >> PRM-S.J. MERITI								**788.476,00**	**788.476,00**
Total PR-RJ								**13.304.328,00**	**13.304.328,00**

PROCURADORIA GERAL DA REPÚBLICA
Ministério Público Federal
Cosmos - Sistema de Gestão

Plano Anual de Aquisições e Contratações da PROCURADORIA DA REPÚBLICA - RIO GRANDE DO NORTE do ano de exercício de 2026

Demandante: PR-RN >> PR-RN									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
1	96189	CONE SINALIZAÇÃO **Justificativa:** DEMANDAS EM PROL DO BOM FUNCIONAMENTO DO MPF/RN. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903044	30/06/2026	4.00	360,00	360,00
2	96191	Manutenção predial **Justificativa:** Manutenção Predial **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903916	01/04/2026	1000.00	108.370,68	108.370,68
3	96194	CINTURÃO DE SEGURANÇA **Justificativa:** DEMANDAS EM PROL DO BOM FUNCIONAMENTO DO MPF/RN. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	8	33903028	30/06/2026	1.00	300,00	300,00
4	96197	serviço de apoio administrativo **Justificativa:** AUXILIAR NAS ATIVIDADES DE APOIO DO MPF-RN **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	8	33903701	01/07/2026	9.00	398.121,36	398.121,36
5	96214	Almoxarifado virtual **Justificativa:** O Almoxarifado Virtual é uma estratégia que visa à contratação de empresa especializada na operação logística do processo tradicional de compra e armazenamento de materiais de consumo administrativo (recebimento, armazenagem, separação, expedição, distribuição, guarda, inventário e conservação), por meio de ferramenta informatizada. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903984	01/10/2026	12.00	30.094,80	30.094,80
6	96222	CAPACETE DE SEGURANÇA **Justificativa:** DEMANDAS EM PROL DO BOM FUNCIONAMENTO DO MPF/RN. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	8	33903028	30/06/2026	5.00	1.750,00	1.750,00
7	96225	fornecimento de água mineral **Justificativa:** DEMANDAS EM PROL DO BOM FUNCIONAMENTO DO MPF/RN. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903028	30/06/2026	3.00	870,00	870,00
8	103488	Manutenção de Ar	Manutenção Básica	7	33903917	01/12/2026	12.00	70.363,22	70.363,22

Demandante: PR-RN >> PR-RN									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: O clima no Estado do Rio Grande do Norte é quente e úmido, exigindo que o órgão tenha um sistema de climatização adequado e em plenas condições de uso, de forma a manter conforto térmico e um ambiente satisfatório para o bom desempenho dos servidores na realização de suas atividades. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
9	105660	TALABARDE **Justificativa:** DEMANDAS EM PROL DO BOM FUNCIONAMENTO DO MPF/RN. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903028	30/06/2026	1.00	180,00	180,00
10	105661	COPO DE VIDRO COM CAPACIDADE DE 300ML **Justificativa:** DEMANDAS EM PROL DO BOM FUNCIONAMENTO DO MPF/RN. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903021	30/06/2026	96.00	752,64	752,64
11	105662	COLHER DE SOPA **Justificativa:** DEMANDAS EM PROL DO BOM FUNCIONAMENTO DO MPF/RN. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903021	30/06/2026	60.00	173,40	173,40
12	105664	COLHER DE SOBREMESA **Justificativa:** DEMANDAS EM PROL DO BOM FUNCIONAMENTO DO MPF/RN. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903021	30/06/2026	60.00	114,60	114,60
13	105665	GARFO DE MESA **Justificativa:** DEMANDAS EM PROL DO BOM FUNCIONAMENTO DO MPF/RN. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903021	30/06/2026	60.00	167,40	167,40
14	105666	GARFO DE SOBREMESA **Justificativa:** DEMANDAS EM PROL DO BOM FUNCIONAMENTO DO MPF/RN. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903021	30/06/2026	60.00	187,20	187,20
15	105667	COPO DESCARTÁVEL EMBALAGENS DE 100 UNIDADES **Justificativa:** DEMANDAS EM PROL DO BOM FUNCIONAMENTO DO MPF/RN. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903021	30/06/2026	5.00	549,95	549,95

Demandante: PR-RN >> PR-RN									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
16	105669	GARRAFA TÉRMICA EM INOX CAPACIDADE 2 LITROS **Justificativa:** DEMANDAS EM PROL DO BOM FUNCIONAMENTO DO MPF/RN. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903021	30/06/2026	6.00	840,00	840,00
17	105670	GARRAFA TÉRMICA DE PESSÃO DE 1 LITRO **Justificativa:** DEMANDAS EM PROL DO BOM FUNCIONAMENTO DO MPF/RN. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903021	30/06/2026	6.00	840,00	840,00
18	105674	LIXEIRA 13 LITROS **Justificativa:** DEMANDAS EM PROL DO BOM FUNCIONAMENTO DO MPF/RN. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903022	30/06/2026	6.00	210,00	210,00
19	105675	GARRAFA TÉRMICA DE PESSÃO DE 1 LITRO **Justificativa:** DEMANDAS EM PROL DO BOM FUNCIONAMENTO DO MPF/RN. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903016	30/06/2026	30.00	489,00	489,00
20	105676	LUMINÁRIA DE EMERGÊNCIA **Justificativa:** DEMANDAS EM PROL DO BOM FUNCIONAMENTO DO MPF/RN. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903026	30/06/2026	50.00	675,00	675,00
21	105679	REFLETOR LED RGB 200W **Justificativa:** DEMANDAS EM PROL DO BOM FUNCIONAMENTO DO MPF/RN. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903026	30/06/2026	20.00	2.300,00	2.300,00
22	105680	LÂMPADA DE LED 9W TIPO BULBO **Justificativa:** DEMANDAS EM PROL DO BOM FUNCIONAMENTO DO MPF/RN. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903026	30/06/2026	50.00	590,00	590,00
							Total PR-RN >> PR-RN	**618.299,25**	**618.299,25**

Demandante: PR-RN >> PRM-MOSSORO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
23	96182	CESTO DE LIXO 50 LITROS	Manutenção Básica	7	33903022	30/06/2026	4.00	480,00	480,00

Demandante: PR-RN >> PRM-MOSSORO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: DEMANDAS EM PROL DO BOM FUNCIONAMENTO DO MPF/RN. PGEA 1.28.000.000505/2025-02 **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
24	96184	ESPELHO DE SINALIZAÇÃO DE SEGURANÇA **Justificativa:** DEMANDAS EM PROL DO BOM FUNCIONAMENTO DO MPF/RN. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903028	30/06/2026	1.00	220,00	220,00
25	96185	serviço de apoio administrativo **Justificativa:** AUXILIAR NAS ATIVIDADES DE APOIO DO PRM-MOSSORO **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	8	33903701	01/07/2026	2.00	85.005,12	85.005,12
26	96199	Manutenção predial **Justificativa:** Manutenção Predial **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903916	01/04/2026	1000.00	94.842,60	94.842,60
27	96207	Manutenção de Ar **Justificativa:** O clima no Estado do Rio Grande do Norte é quente e úmido, exigindo que o órgão tenha um sistema de climatização adequado e em plenas condições de uso, de forma a manter conforto térmico e um ambiente satisfatório para o bom desempenho dos servidores na realização de suas atividades. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903917	01/10/2026	12.00	68.331,84	68.331,84
							Total PR-RN >> PRM-MOSSORO	**248.879,56**	**248.879,56**
							Total PR-RN	**867.178,81**	**867.178,81**

PROCURADORIA GERAL DA REPÚBLICA
Ministério Público Federal
Cosmos - Sistema de Gestão

Plano Anual de Aquisições e Contratações da PROCURADORIA DA REPÚBLICA - RIO GRANDE DO SUL do ano de exercício de 2026

Demandante: PR-RS >> PR-RS									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
1	106783	Contratação de empresa no modelo "facilities" de manutenção predial da PR/RS **Justificativa:** O contrato alcançará o limite de 5 anos previsto na Lei 8.666 **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	7	33903704	01/07/2026	12.00	1.834.699,68	0,00
2	106784	Locação de máquinas de café **Justificativa:** O contrato alcançará o limite de 5 anos na Lei 8.666 **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	7	33903912	01/07/2026	12.00	162.834,84	0,00
							Total PR-RS >> PR-RS	**1.997.534,52**	**0,00**
							Total PR-RS	**1.997.534,52**	**0,00**

PROCURADORIA GERAL DA REPÚBLICA
Ministério Público Federal
Cosmos - Sistema de Gestão

Plano Anual de Aquisições e Contratações da PROCURADORIA DA REPÚBLICA - RONDÔNIA do ano de exercício de 2026

Demandante: PR-RO >> PR-RO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
1	106411	Aquisição de lona de empena material confeccionado: Lona vinílica predial, instalação por rapel. **Justificativa:** A aquisição de lona de empena se justifica pela necessidade de ampliar a visibilidade das campanhas institucionais, garantindo maior alcance e impacto junto ao público. **Objetivo Estratégico:** Apresentar resultados transparentes para a sociedade em linguagem acessível.	Comunicação Divulgação e Publicidade Institucional	6	33903963	01/01/2026	10.00	25.370,00	25.370,00
2	106413	Serviços de Clipping Jornalístico Online, com monitoramento de mídias, gestão de informação . **Justificativa:** O serviço de clipping deverá incluir o monitoramento da versão digital de jornais impressos, sites noticiosos (estaduais), blogs, emissoras de televisão e de rádio de interesse da Procuradoria da República em Rondônia (PR/RO), compreendendo a seleção, compilação, análise de conteúdo e disponibilização para acesso remoto pelos usuários da instituição. O serviço de gestão de informações deverá ser realizado por meio de sistema computadorizado, de forma digital, editado, analisado, indexado e revisado. **Objetivo Estratégico:** Apresentar resultados transparentes para a sociedade em linguagem acessível.	Comunicação Divulgação e Publicidade Institucional	6	33903901	01/01/2026	12.00	50.400,00	50.400,00
3	104588	Sistema de manutenção predial. **Justificativa:** A aquisição de licença para um Sistema de Manutenção Predial no MPF é fundamental para otimizar o gerenciamento e controle das atividades de manutenção das instalações, garantindo maior eficiência, redução de custos operacionais e prevenção de falhas estruturais, assegurando um ambiente adequado e seguro para as atividades institucionais. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903901	31/01/2026	12.00	18.900,00	18.900,00
4	104589	Contratação de profissional legalmente habilitado para emissão de Laudo de avaliação de imóvel **Justificativa:** A contratação de um profissional habilitado para emissão de laudo de avaliação do imóvel da sede da PRRO é necessária para assegurar a atualização e conferência correta do valor de locação, garantindo que o MPF atue em conformidade com parâmetros de mercado, evitando distorções financeiras e promovendo a adequada gestão de recursos públicos **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	8	33903905	31/01/2026	1.00	7.500,00	7.500,00
5	104602	Fornecimento de coffee break para os eventos do MPF/RO. **Justificativa:** A contratação de empresa para fornecimento de coffee break nos eventos do MPF/RO é necessária para garantir suporte logístico adequado, proporcionando conforto aos participantes e contribuindo para o bom andamento das reuniões, treinamentos e outros eventos institucionais, de forma organizada e eficiente.	Manutenção Básica	7	33903941	31/01/2026	1.00	60.000,00	60.000,00

Demandante: PR-RO >> PR-RO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.							
Total PR-RO >> PR-RO								**162.170,00**	**162.170,00**
Total PR-RO								**162.170,00**	**162.170,00**

PROCURADORIA GERAL DA REPÚBLICA
Ministério Público Federal
Cosmos - Sistema de Gestão

Plano Anual de Aquisições e Contratações da PROCURADORIA DA REPÚBLICA - RORAIMA do ano de exercício de 2026

Demandante: PR-RR >> PR-RR									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
1	102701	Serviço de Apoio Administrativo com Dedicação Exclusiva de Mão de Obra. **Justificativa:** Dar suporte às atividades administrativas de baixa complexidade na PR-RR - 5 Postos de Auxiliares Administrativos (Contrato nº 05/2021) e 1 Posto de Auxiliar Administrativo via nova contratação firmada em 2025 e 1 Posto de Recepcionista para atender a PRRR. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903701	07/06/2026	5.00	218.940,00	218.940,00
2	102702	Serviço de Apoio Administrativo com Dedicação Exclusiva de Mão de Obra. **Justificativa:** Dar suporte às atividades administrativas de baixa complexidade na PR-RR - 5 Postos de Auxiliares Administrativos (Contrato nº 05/2021) e 1 Posto de Auxiliar Administrativo via nova contratação firmada em 2025 e 1 Posto de Recepcionista para atender a PRRR. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903701	07/06/2026	1.00	88.799,98	44.400,00
3	102705	Fornecimento de Combustíveis para Veículos Automotores e Motor Gerador **Justificativa:** Necessidade de Manutenção e conservação veicular **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903001	31/01/2026	12.00	90.000,00	28.500,00
4	102706	Fornecimento de peças de reposição em veículos **Justificativa:** Necessidade de Manutenção e conservação veicular **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903039	31/01/2026	100.00	30.000,00	6.000,00
5	102707	Serviços de Manutenção de Veículos **Justificativa:** Necessidade de Manutenção e conservação veicular **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903919	31/01/2026	100.00	50.800,00	11.000,00
6	102711	Vigilância Patrimonial Institucional **Justificativa:** Promover a adequada segurança patrimonial e institucional, aos bens públicos, público interno e externo **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903703	31/01/2026	8.00	617.400,00	556.164,00
7	102715	Manutenção Preventiva Quadrimestral de Equipamentos de Ar Condicionado Tipo Split de Parede. **Justificativa:** Condicionar a limpeza e manutenção corretiva e preventiva de equipamentos de ar condicionado em funcionamento na PR-RR, em atendimento ao disposto na Lei nº	Manutenção Básica	6	33903917	15/04/2026	55.00	23.500,00	23.500,00

Demandante: PR-RR >> PR-RR									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		13.589/2018 e Portaria nº 3.523/1998 do Ministério da Saúde. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.							
8	102716	Manutenção Corretiva, Instalação, Desinstalação de Equip de Ar Condicionado Tipo Split de Parede. **Justificativa:** Condicionar a limpeza e manutenção corretiva e preventiva de equipamentos de ar condicionado em funcionamento na PR-RR, em atendimento ao disposto na Lei nº 13.589/2018 e Portaria nº 3.523/1998 do Ministério da Saúde. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	6	33903917	15/04/2026	55.00	8.000,00	8.000,00
9	102717	Peças para ressarcimento em manutenção preventiva e corretiva em equipamentos de ar condicionado. **Justificativa:** Condicionar a limpeza e manutenção corretiva e preventiva de equipamentos de ar condicionado em funcionamento na PR-RR, em atendimento ao disposto na Lei nº 13.589/2018 e Portaria nº 3.523/1998 do Ministério da Saúde. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	6	33903025	15/04/2026	12.00	2.000,00	2.000,00
10	102724	Manutenção Preventiva de Grupo Gerador - 3 Preventivas Anual **Justificativa:** Atender a manutenção corretiva e preventiva do motor gerador de energia na sede da PR-RR, considerando que tal equipamento é essencial para o bom funcionamento do MPF no estado de Roraima que possuí uma péssima qualidade de energia, bem como nos dias e momentos de quedas de energia o calor escaldante de Boa Vista-RR impossibilita Membros e Servidores de permanecerem nas dependências da unidade sem que haja energia para refrigeração das salas. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903917	10/01/2026	3.00	7.680,00	7.680,00
11	102725	Manutenção Corretiva de Grupo Gerador. **Justificativa:** Atender a manutenção corretiva e preventiva do motor gerador de energia na sede da PR-RR, considerando que tal equipamento é essencial para o bom funcionamento do MPF no estado de Roraima que possuí uma péssima qualidade de energia, bem como nos dias e momentos de quedas de energia o calor escaldante de Boa Vista-RR impossibilita Membros e Servidores de permanecerem nas dependências da unidade sem que haja energia para refrigeração das salas. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903917	10/01/2026	25.00	7.200,00	7.200,00
12	102726	MANUTENÇÃO BENS IMÓVEIS **Justificativa:** Atender a manutenção corretiva e preventiva do motor gerador de energia na sede da PR-RR, considerando que tal equipamento é essencial para o bom funcionamento do MPF no estado de Roraima que possuí uma péssima qualidade de energia, bem como nos dias	Manutenção Básica	6	33903025	10/01/2026	1.00	6.000,00	3.000,00

Demandante: PR-RR >> PR-RR									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		e momentos de quedas de energia o calor escaldante de Boa Vista-RR impossibilita Membros e Servidores de permanecerem nas dependências da unidade sem que haja energia para refrigeração das salas. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
13	105735	Óleo Diesel para abastecimento do Grupo Gerador DEUTZ TD226B. **Justificativa:** Atender a manutenção corretiva e preventiva do motor gerador de energia na sede da PR-RR, considerando que tal equipamento é essencial para o bom funcionamento do MPF no estado de Roraima que possuí uma péssima qualidade de energia, bem como nos dias e momentos de quedas de energia o calor escaldante de Boa Vista-RR impossibilita Membros e Servidores de permanecerem nas dependências da unidade sem que haja energia para refrigeração das salas. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903001	10/01/2026	234.00	1.500,00	1.500,00
14	105799	Serviços de Limpeza e Conservação Predial do prédio da NOVA SEDE da PRRR. **Justificativa:** Contratação destinada a atender a NOVA SEDE DO MPU(MPF, MPT e MPM) EM RORAIMA. A contratação precisa ser planejada e iniciada sua instrução ainda em 2026, por isso sua inclusão no PCA, mesmo que eventualmente o contrato só venha a ser executado no final do exercício ou no início de 2027 (por isso não indicado recursos na programação orçamentária neste momento). Carecerá também de autorização da Secretária Geral do MPF, a ser demandada por ofício. Condicionar a limpeza, higiene e conservação do imóvel da nova sede da PR-RR, bem como atender as diretrizes de meio ambiente de trabalho salubre inerente a qualidade de vida no trabalho. Trata-se de NOVO CONTRATO, para atender a NOVA SEDE, muito maior que a sede atual, assim requerendo nova contratação. Atualmente são cerca de 1.200 m2 de área interna e 4.000 de área externa., enquanto no novo contrato será aprox. 8.500 m2 de área interna e 20.000 m2 de área externa, além de grande área de vidraças. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	4	33903978	01/06/2026	28500.00	618.229,44	0,00
15	106314	Serviço de Manutenção Predial | Encarregado de Manutenção Residente | Com Fornecimento de Materiais. **Justificativa:** Contratação destinada a atender a NOVA SEDE DO MPU(MPF, MPT e MPM) EM RORAIMA. A contratação precisa ser planejada e iniciada sua instrução ainda em 2026, por isso sua inclusão no PCA, mesmo que eventualmente o contrato só venha a ser executado no final do exercício ou no início de 2027 (por isso não indicado recursos na programação orçamentária neste momento). Carecerá também de autorização da Secretária Geral do MPF, a ser demandada por ofício. Atender a manutenção da nova sede da PRRR. Sede esta que será compartilhada com outros ramos do MPU (MPT e MPM) e precisará de manutenção de serviços nunca requeridos pela unidade. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903704	01/06/2026	1.00	147.600,00	0,00
16	106315	Manutenção Predial | Eletricista Residente | Com Fornecimento de Materiais.	Manutenção Básica	5	33903704	01/06/2026	1.00	151.200,00	0,00

Demandante: PR-RR >> PR-RR									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Contratação destinada a atender a NOVA SEDE DO MPU(MPF, MPT e MPM) EM RORAIMA. A contratação precisa ser planejada e iniciada sua instrução ainda em 2026, por isso sua inclusão no PCA, mesmo que eventualmente o contrato só venha a ser executado no final do exercício ou no início de 2027 (por isso não indicado recursos na programação orçamentária neste momento). Carecerá também de autorização da Secretária Geral do MPF, a ser demandada por ofício. Atender a manutenção da nova sede da PRRR. Sede esta que será compartilhada com outros ramos do MPU (MPT e MPM) e precisará de manutenção de serviços nunca requeridos pela unidade. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.							
17	106316	Manutenção Predial | Serviços Técnicos Especializados de Engenharia Elétrica. **Justificativa:** Contratação destinada a atender a NOVA SEDE DO MPU(MPF, MPT e MPM) EM RORAIMA. A contratação precisa ser planejada e iniciada sua instrução ainda em 2026, por isso sua inclusão no PCA, mesmo que eventualmente o contrato só venha a ser executado no final do exercício ou no início de 2027 (por isso não indicado recursos na programação orçamentária neste momento). Carecerá também de autorização da Secretária Geral do MPF, a ser demandada por ofício. Atender a manutenção da nova sede da PRRR. Sede esta que será compartilhada com outros ramos do MPU (MPT e MPM) e precisará de manutenção de serviços nunca requeridos pela unidade. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903916	01/06/2026	252.00	72.000,00	0,00
18	106319	Manutenção Predial | Serviços Técnicos Especializados Bombeiro Hidraúlico. **Justificativa:** Contratação destinada a atender a NOVA SEDE DO MPU(MPF, MPT e MPM) EM RORAIMA. A contratação precisa ser planejada e iniciada sua instrução ainda em 2026, por isso sua inclusão no PCA, mesmo que eventualmente o contrato só venha a ser executado no final do exercício ou no início de 2027 (por isso não indicado recursos na programação orçamentária neste momento). Carecerá também de autorização da Secretária Geral do MPF, a ser demandada por ofício. Atender a manutenção da nova sede da PRRR. Sede esta que será compartilhada com outros ramos do MPU (MPT e MPM) e precisará de manutenção de serviços nunca requeridos pela unidade. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903916	01/06/2026	252.00	21.420,00	0,00
19	106321	Serviços de Instalação e Manutenção de Infraestrutura de Rede | Com Fornecimento de Materiais. **Justificativa:** Contratação destinada a atender a NOVA SEDE DO MPU(MPF, MPT e MPM) EM RORAIMA. A contratação precisa ser planejada e iniciada sua instrução ainda em 2026, por isso sua inclusão no PCA, mesmo que eventualmente o contrato só venha a ser executado no final do exercício ou no início de 2027 (por isso não indicado recursos na programação orçamentária neste momento). Carecerá também de autorização da Secretária Geral do MPF, a ser demandada por ofício. Atender a manutenção da nova sede da PRRR. Sede esta que será compartilhada com outros ramos do MPU (MPT e MPM) e precisará de manutenção de serviços nunca requeridos pela unidade.	Manutenção Básica	5	33903916	01/06/2026	252.00	63.000,00	0,00

Demandante: PR-RR >> PR-RR									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.							
20	106329	Serviço de Jardinagem e Poda de Árvores com fornecimento de Insumos e Materiais. **Justificativa:** Contratação destinada a atender a NOVA SEDE DO MPU(MPF, MPT e MPM) EM RORAIMA. A contratação precisa ser planejada e iniciada sua instrução ainda em 2026, por isso sua inclusão no PCA, mesmo que eventualmente o contrato só venha a ser executado no final do exercício ou no início de 2027 (por isso não indicado recursos na programação orçamentária neste momento). Carecerá também de autorização da Secretária Geral do MPF, a ser demandada por ofício. Atender a manutenção da nova sede da PRRR. Sede esta que será compartilhada com outros ramos do MPU (MPT e MPM) e precisará de manutenção de serviços nunca requeridos pela unidade. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903916	01/06/2026	12.00	60.000,00	0,00
21	106332	Materiais e Peças a serem pagas por ressarcimento nos serviços de manutenção predial. **Justificativa:** Contratação destinada a atender a NOVA SEDE DO MPU(MPF, MPT e MPM) EM RORAIMA. A contratação precisa ser planejada e iniciada sua instrução ainda em 2026, por isso sua inclusão no PCA, mesmo que eventualmente o contrato só venha a ser executado no final do exercício ou no início de 2027 (por isso não indicado recursos na programação orçamentária neste momento). Carecerá também de autorização da Secretária Geral do MPF, a ser demandada por ofício. Atender a manutenção da nova sede da PRRR. Sede esta que será compartilhada com outros ramos do MPU (MPT e MPM) e precisará de manutenção de serviços nunca requeridos pela unidade. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903024	01/06/2026	3.00	50.000,00	0,00
22	106333	Materiais Elétricos e Eletrônico a serem pagas por ressarcimento nos serviços de manutenção predial. **Justificativa:** Contratação destinada a atender a NOVA SEDE DO MPU(MPF, MPT e MPM) EM RORAIMA. A contratação precisa ser planejada e iniciada sua instrução ainda em 2026, por isso sua inclusão no PCA, mesmo que eventualmente o contrato só venha a ser executado no final do exercício ou no início de 2027 (por isso não indicado recursos na programação orçamentária neste momento). Carecerá também de autorização da Secretária Geral do MPF, a ser demandada por ofício. Atender a manutenção da nova sede da PRRR. Sede esta que será compartilhada com outros ramos do MPU (MPT e MPM) e precisará de manutenção de serviços nunca requeridos pela unidade. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903026	01/06/2026	3.00	50.000,00	0,00
23	106335	Serviço de Frete e Transporte Urbano Intermunicipal de Bens Móveis e Documentos. **Justificativa:** Contratação destinada a atender a NOVA SEDE DO MPU(MPF, MPT e MPM) EM RORAIMA. A contratação precisa ser planejada e iniciada sua instrução ainda em 2026, por isso sua inclusão no PCA, mesmo que eventualmente o contrato só venha a ser executado no final do exercício ou no início de 2027 (por isso não indicado recursos na programação orçamentária neste momento). Carecerá também de autorização da Secretária Geral do MPF, a ser	Manutenção Básica	5	33903974	01/04/2026	200.00	10.000,00	0,00

Demandante: PR-RR >> PR-RR									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		demandada por ofício. Serviço de Frete e Transporte Urbano Intermunicipal de Bens Móveis e Documentos | Com Encaixotamento, Isolamento, carga, transporte e descarga por parte da contratada | Visando atender a mudança da PRRR para a nova sede. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.							
24	106684	Serviço de Manutenção Predial | Encarregado de Manutenção Residente | Com Fornecimento de Materiais. **Justificativa:** Contratação destinada a atender a NOVA SEDE DO MPU(MPF, MPT e MPM) EM RORAIMA. A contratação precisa ser planejada e iniciada sua instrução ainda em 2026, por isso sua inclusão no PCA, mesmo que eventualmente o contrato só venha a ser executado no final do exercício ou no início de 2027 (por isso não indicado recursos na programação orçamentária neste momento). Carecerá também de autorização da Secretária Geral do MPF, a ser demandada por ofício. A presença de bombeiros socorristas em prédios públicos, especialmente aqueles com grande circulação de pessoas, é obrigatória, conforme a Lei federal nº 11.901/2009 e considerando que as dimensões e estrutura da nova sede será compartilhada com outros ramos do MPU (MPT e MPM), se faz necessário a contratação de Bombeiros Civis/Socorristas. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903707	01/06/2026	2.00	223.200,00	0,00
25	106692	Serviço de dedetização e controle de vetores e pragas urbanas com vigência inicial de 3 anos. **Justificativa:** Contratação destinada a atender a NOVA SEDE DO MPU(MPF, MPT e MPM) EM RORAIMA. A contratação precisa ser planejada e iniciada sua instrução ainda em 2026, por isso sua inclusão no PCA, mesmo que eventualmente o contrato só venha a ser executado no final do exercício ou no início de 2027 (por isso não indicado recursos na programação orçamentária neste momento). Carecerá também de autorização da Secretária Geral do MPF, a ser demandada por ofício. Garantir o bem estar e a salubridade do meio ambiente de trabalho na nova sede da PR-RR - PTM/RR e PMM/RR. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903978	01/06/2026	852833.00	72.000,00	0,00
26	106694	Serviço de Manutenção Preventiva e Corretiva de Poço Artesiano da Nova Sede do MPF em Roraima. **Justificativa:** Contratação destinada a atender a NOVA SEDE DO MPU(MPF, MPT e MPM) EM RORAIMA. A contratação precisa ser planejada e iniciada sua instrução ainda em 2026, por isso sua inclusão no PCA, mesmo que eventualmente o contrato só venha a ser executado no final do exercício ou no início de 2027 (por isso não indicado recursos na programação orçamentária neste momento). Carecerá também de autorização da Secretária Geral do MPF, a ser demandada por ofício. Garantir baixo custo de consumo de água com o uso e manutenção de poço artesiano para regar as áreas verdes e limpeza externa de calçadas, gradis e muro na nova sede da PR-RR - PTM/RR e PMM/RR. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903916	01/06/2026	5.00	15.000,00	0,00
27	106695	Serviço de Manutenção Corretiva e Preventiva de UPS de Grande Porte - Vigência inicial de 3	Manutenção Básica	5	33903917	01/06/2026	6.00	24.000,00	0,00

Demandante: PR-RR >> PR-RR									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		anos. **Justificativa:** Contratação destinada a atender a NOVA SEDE DO MPU(MPF, MPT e MPM) EM RORAIMA. A contratação precisa ser planejada e iniciada sua instrução ainda em 2026, por isso sua inclusão no PCA, mesmo que eventualmente o contrato só venha a ser executado no final do exercício ou no início de 2027 (por isso não indicado recursos na programação orçamentária neste momento). Carecerá também de autorização da Secretária Geral do MPF, a ser demandada por ofício. Garantir a Manutenção Corretiva e Preventiva de UPS de Grande Portena da Nova Sede da PR-RR - PTM/RR e PMM/RR. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.							
28	106696	Serviço de manutenção corretiva e preventiva de sistema de energia fotovoltaica (solar) **Justificativa:** Contratação destinada a atender a NOVA SEDE DO MPU(MPF, MPT e MPM) EM RORAIMA. A contratação precisa ser planejada e iniciada sua instrução ainda em 2026, por isso sua inclusão no PCA, mesmo que eventualmente o contrato só venha a ser executado no final do exercício ou no início de 2027 (por isso não indicado recursos na programação orçamentária neste momento). Carecerá também de autorização da Secretária Geral do MPF, a ser demandada por ofício. Possibilitar a manutenção corretiva, preventiva e limpeza do sistema de energia fotovoltaica (solar) com fornecimento de peças e materiais durante o período de vigência da garantia dos equipamentos na Nova Sede da PR-RR - PTM/RR e PMM/RR. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903917	01/06/2026	10.00	30.000,00	0,00
29	106697	Manutenção Corretiva e Preventiva de Sistema de Combate a Incêndio. **Justificativa:** Contratação destinada a atender a NOVA SEDE DO MPU(MPF, MPT e MPM) EM RORAIMA. A contratação precisa ser planejada e iniciada sua instrução ainda em 2026, por isso sua inclusão no PCA, mesmo que eventualmente o contrato só venha a ser executado no final do exercício ou no início de 2027 (por isso não indicado recursos na programação orçamentária neste momento). Carecerá também de autorização da Secretária Geral do MPF, a ser demandada por ofício. Possibilitar a Manutenção Corretiva e Preventiva de Sistema de Combate a Incêndio | Com fornecimento de Materiais na Nova Sede da PR-RR - PTM/RR e PMM/RR. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903916	01/06/2026	12.00	60.000,00	0,00
30	106698	Manutenção Preventiva e Corretiva de Sistemas de Automação Predial - Vigência inicial de 3 anos. **Justificativa:** Contratação destinada a atender a NOVA SEDE DO MPU(MPF, MPT e MPM) EM RORAIMA. A contratação precisa ser planejada e iniciada sua instrução ainda em 2026, por isso sua inclusão no PCA, mesmo que eventualmente o contrato só venha a ser executado no final do exercício ou no início de 2027 (por isso não indicado recursos na programação orçamentária neste momento). Carecerá também de autorização da Secretária Geral do MPF, a ser demandada por ofício. Possibilitar a Manutenção Preventiva e Corretiva de Sistemas de Automação Predial | Com fornecimento de Materiais na Nova Sede da PR-RR - PTM/RR e PMM/RR.	Manutenção Básica	5	33903916	01/06/2026	36.00	54.000,00	0,00

Demandante: PR-RR >> PR-RR									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.							
31	106699	Serviço de Manutenção Corretiva e Preventiva de Sistema de Refrigeração- Vigência inicial de 3 anos. **Justificativa:** Contratação destinada a atender a NOVA SEDE DO MPU(MPF, MPT e MPM) EM RORAIMA. A contratação precisa ser planejada e iniciada sua instrução ainda em 2026, por isso sua inclusão no PCA, mesmo que eventualmente o contrato só venha a ser executado no final do exercício ou no início de 2027 (por isso não indicado recursos na programação orçamentária neste momento). Carecerá também de autorização da Secretária Geral do MPF, a ser demandada por ofício. Possibilitar a Manutenção Preventiva e Corretiva do Sistema de Refrigeração tipo Água Gelada - Chiller e Splits da Nova Sede da PR-RR - PTM/RR e PMM/RR. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903917	01/06/2026	9.00	63.000,00	0,00
32	106700	Serviços de Manutenção Corretiva e Preventiva Grupo Gerador - Vigência inicial de 3 anos. **Justificativa:** Contratação destinada a atender a NOVA SEDE DO MPU(MPF, MPT e MPM) EM RORAIMA. A contratação precisa ser planejada e iniciada sua instrução ainda em 2026, por isso sua inclusão no PCA, mesmo que eventualmente o contrato só venha a ser executado no final do exercício ou no início de 2027 (por isso não indicado recursos na programação orçamentária neste momento). Carecerá também de autorização da Secretária Geral do MPF, a ser demandada por ofício. Possibilitar a Manutenção Corretiva e Preventiva de Equipamentos Tipo Gerador de Energia da Nova Sede da PR-RR - PTM/RR e PMM/RR. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903917	01/06/2026	12.00	96.000,00	0,00
33	106701	Serviço de Manutenção Corretiva e Preventiva de Elevadores - Vigência inicial de 3 anos. **Justificativa:** Contratação destinada a atender a NOVA SEDE DO MPU(MPF, MPT e MPM) EM RORAIMA. A contratação precisa ser planejada e iniciada sua instrução ainda em 2026, por isso sua inclusão no PCA, mesmo que eventualmente o contrato só venha a ser executado no final do exercício ou no início de 2027 (por isso não indicado recursos na programação orçamentária neste momento). Carecerá também de autorização da Secretária Geral do MPF, a ser demandada por ofício. Possibilitar a Manutenção Predial | Serviço de Manutenção Corretiva e Preventiva de Elevadores. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903917	01/06/2026	6.00	64.800,00	0,00
34	106702	Serviços de Garçom e Copeiragem com fornecimento de insumos e materiais. **Justificativa:** Contratação destinada a atender a NOVA SEDE DO MPU(MPF, MPT e MPM) EM RORAIMA. A contratação precisa ser planejada e iniciada sua instrução ainda em 2026, por isso sua inclusão no PCA, mesmo que eventualmente o contrato só venha a ser executado no final do exercício ou no início de 2027 (por isso não indicado recursos na programação orçamentária neste momento). Carecerá também de autorização da Secretária Geral do MPF, a ser demandada por ofício. Necessidade de atendimento aos procuradores/as, servidores/as e demais colaboradores da nova sede do MPF bem como atender ao público visitante que terá	Manutenção Básica	5	33903705	01/06/2026	3.00	450.000,00	0,00

Demandante: PR-RR >> PR-RR									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		concentração de atendimentos de todos os ramos do MPU na nova sede compartilhada com o MPT e MPM. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
Total PR-RR >> PR-RR								**3.547.269,42**	**917.884,00**
Total PR-RR								**3.547.269,42**	**917.884,00**

PROCURADORIA GERAL DA REPÚBLICA
Ministério Público Federal
Cosmos - Sistema de Gestão

Plano Anual de Aquisições e Contratações da PROCURADORIA DA REPÚBLICA - SANTA CATARINA do ano de exercício de 2026

Demandante: PR-SC >> PR-SC									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
1	100332	Pagamento de despesas com locação de salas comerciais (de pessoas jurídicas) para a PRSC **Justificativa:** A locação de salas comerciais para as unidades do Ministério Público Federal em Santa Catarina é uma medida estratégica e necessária para atender às demandas institucionais, assegurando que as atividades do MPF sejam realizadas em espaços adequados, funcionais e próximo aos principais centros populacionais do estado, garantindo acesso a população. **Objetivo Estratégico:** Promover a integração nacional, consolidando a atuação coordenada.	Manutenção Básica	4	33903910	10/10/2026	2.00	584.892,00	584.892,00
2	100337	Programação para dar conta de demandas diversas de materiais de consumo que surjam ao longo do ano. **Justificativa:** Aquisições necessárias para sinalização visual , copa e cozinha, manutenções diversas dentre outras demanda por materiais de consumo que surjam ao longo do ano exercício. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903099	31/01/2026	100.00	160.000,00	157.368,00
3	100341	Locação de salas comerciais para esta PRSC **Justificativa:** Necessidade de instalação das unidades do MPF/SC para atendimento da população e atividades internas dos servidores e membros da instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903615	15/12/2026	50.00	59.376,00	59.376,00
4	100344	Recolhimento de IPTU devido pelas locações (P. Física). **Justificativa:** Necessidade de instalação das unidades do MPF/SC para atendimento da população e atividades internas dos servidores e membros da instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903617	15/12/2026	3.00	5.250,00	5.250,00
5	100351	Despesas com reformas dos espaços das unidades do MPF/SC e ainda com a manutenção de elevadores. **Justificativa:** Registra as despesas com serviços em geral fornecidos para a manutenção / abastecimento de móveis e imóveis deste MPF/SC. Justifica-se pela necessidade de manter os bens públicos e garantir a continuidade dos serviços. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903916	31/01/2026	10.00	126.000,00	126.000,00
6	100352	Manutenção de máquinas e equipamentos das unidades do MPF/SC, geralmente condicionadores de ar. **Justificativa:** Registra as despesas com serviços em geral fornecidos para a manutenção /	Manutenção Básica	5	33903917	31/01/2026	12.00	138.600,00	138.600,00

Demandante: PR-SC >> PR-SC									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		abastecimento de móveis e imóveis deste MPF/SC. Justifica-se pela necessidade de manter os bens públicos e garantir a continuidade dos serviços. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
7	100353	Pagamento de contrato de manutenção serviços de manutenção veiculares para o MPF/SC **Justificativa:** Registra as despesas com serviços em geral fornecidos para a manutenção / abastecimento de móveis e imóveis deste MPF/SC. Justifica-se pela necessidade de manter os bens públicos e garantir a continuidade dos serviços. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903919	31/01/2026	12.00	37.800,00	37.800,00
8	100354	Fornecimento de energia elétrica para as unidades do MPF/SC **Justificativa:** Registra as despesas com serviços em geral fornecidos para a manutenção / abastecimento de móveis e imóveis deste MPF/SC. Justifica-se pela necessidade de manter os bens públicos e garantir a continuidade dos serviços. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903943	31/01/2026	12.00	682.800,00	675.600,00
9	100355	Fornecimento de agua potável canalizada e esgotamento sanitário para as unidades do MPF/SC **Justificativa:** Registra as despesas com serviços em geral fornecidos para a manutenção / abastecimento de móveis e imóveis deste MPF/SC. Justifica-se pela necessidade de manter os bens públicos e garantir a continuidade dos serviços. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903944	31/01/2026	12.00	31.500,00	31.500,00
10	100356	Inscrição para dar conta de outros serviços imprevisíveis que possam surgir ao longo do exercício. **Justificativa:** Registra as despesas com serviços em geral fornecidos para a manutenção / abastecimento de móveis e imóveis deste MPF/SC. Justifica-se pela necessidade de manter os bens públicos e garantir a continuidade dos serviços. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903999	31/01/2026	1.00	88.200,00	88.200,00
11	100368	Agua mineral em bombonas de 20l **Justificativa:** Fornecimento de agua aos colaboradores e visitantes do MPF/SC. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903007	31/01/2026	2400.00	24.000,00	24.000,00
12	100369	Prestação de serviços terceirizados de apoio administrativo técnico e operacional para a PR/SC **Justificativa:** Garantir a eficiência operacional e o suporte adequado às atividades fim da instituição. O aumento na demanda por serviços de apoio administrativo, manutenção, limpeza, segurança e demais funções auxiliares justifica a terceirização, permitindo que os servidores do	Manutenção Básica	6	33903701	28/02/2026	11.00	4.123.062,00	865.848,00

Demandante: PR-SC >> PR-SC									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		MPF se concentrem em suas atribuições específicas de caráter jurídico e técnico. A terceirização possibilita a otimização de recursos, proporcionando flexibilidade na gestão de pessoal, adaptando-se às necessidades variáveis da instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
13	100370	Prestação de serviços terceirizados de limpeza e conservação para a PR/SC **Justificativa:** Garantir a eficiência operacional e o suporte adequado às atividades fim da instituição. O aumento na demanda por serviços de apoio administrativo, manutenção, limpeza, segurança e demais funções auxiliares justifica a terceirização, permitindo que os servidores do MPF se concentrem em suas atribuições específicas de caráter jurídico e técnico. A terceirização possibilita a otimização de recursos, proporcionando flexibilidade na gestão de pessoal, adaptando-se às necessidades variáveis da instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903702	28/02/2026	7.00	2.305.335,00	484.116,00
14	100371	Prestação de serviços terceirizados de vigilância armada para a PR/SC **Justificativa:** Garantir a eficiência operacional e o suporte adequado às atividades fim da instituição. O aumento na demanda por serviços de apoio administrativo, manutenção, limpeza, segurança e demais funções auxiliares justifica a terceirização, permitindo que os servidores do MPF se concentrem em suas atribuições específicas de caráter jurídico e técnico. A terceirização possibilita a otimização de recursos, proporcionando flexibilidade na gestão de pessoal, adaptando-se às necessidades variáveis da instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903703	28/02/2026	4.00	3.187.051,80	663.564,00
15	100372	Prestação de serviços terceirizados de manutenção predial para a PRSC **Justificativa:** Garantir a eficiência operacional e o suporte adequado às atividades fim da instituição. O aumento na demanda por serviços de apoio administrativo, manutenção, limpeza, segurança e demais funções auxiliares justifica a terceirização, permitindo que os servidores do MPF se concentrem em suas atribuições específicas de caráter jurídico e técnico. A terceirização possibilita a otimização de recursos, proporcionando flexibilidade na gestão de pessoal, adaptando-se às necessidades variáveis da instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903704	28/02/2026	2.00	635.720,40	133.500,00
16	100373	Prestação de serviços terceirizados de copeirarem para a PRSC **Justificativa:** Garantir a eficiência operacional e o suporte adequado às atividades fim da instituição. O aumento na demanda por serviços de apoio administrativo, manutenção, limpeza, segurança e demais funções auxiliares justifica a terceirização, permitindo que os servidores do MPF se concentrem em suas atribuições específicas de caráter jurídico e técnico. A terceirização possibilita a otimização de recursos, proporcionando flexibilidade na gestão de pessoal, adaptando-se às necessidades variáveis da instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903705	28/02/2026	2.00	758.133,60	157.032,00

Demandante: PR-SC >> PR-SC									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
17	104847	Serviços de sistema de identificação e pagamento eletrônico de estacionamentos com utilização de tag **Justificativa:** Acelerar a passagem em pedágios em diligências institucionais e facilitar o pagamento de estacionamentos de veículos otimizando o tempo das diligências externas **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	8	33903918	31/05/2026	12.00	120,00	120,00
18	104849	taxa de administração da tag para utilização em cancelas automaticas de pedágio **Justificativa:** Acelerar a passagem em pedágios em diligências institucionais e facilitar o pagamento de estacionamentos de veículos otimizando o tempo das diligências externas **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	8	33903925	31/05/2026	12.00	45.735,00	9.600,00
							Total PR-SC >> PR-SC	**12.993.575,80**	**4.242.366,00**

Demandante: PR-SC >> PRM-BLUMENAU									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
19	100393	Prestação de serviços terceirizados de recepção na sede da PRM/Blumenau **Justificativa:** Garantir a eficiência operacional e o suporte adequado às atividades fim da instituição. O aumento na demanda por serviços de apoio administrativo, manutenção, limpeza, segurança e demais funções auxiliares justifica a terceirização, permitindo que os servidores do MPF se concentrem em suas atribuições específicas de caráter jurídico e técnico. A terceirização possibilita a otimização de recursos, proporcionando flexibilidade na gestão de pessoal, adaptando-se às necessidades variáveis da instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903701	28/02/2026	1.00	248.320,20	52.152,00
20	100395	Contratação de manutenção predial para a PRM/Blumenau **Justificativa:** Garantir a eficiência operacional e o suporte adequado às atividades fim da instituição. O aumento na demanda por serviços de apoio administrativo, manutenção, limpeza, segurança e demais funções auxiliares justifica a terceirização, permitindo que os servidores do MPF se concentrem em suas atribuições específicas de caráter jurídico e técnico. A terceirização possibilita a otimização de recursos, proporcionando flexibilidade na gestão de pessoal, adaptando-se às necessidades variáveis da instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903704	28/02/2026	1.00	268.455,60	56.340,00
21	100396	Serviços terceirizados de copeiragem para a PRM/Blumenau. **Justificativa:** Garantir a eficiência operacional e o suporte adequado às atividades fim da instituição. O aumento na demanda por serviços de apoio administrativo, manutenção, limpeza, segurança e demais funções auxiliares justifica a terceirização, permitindo que os servidores do	Manutenção Básica	6	33903705	28/02/2026	1.00	339.931,20	69.444,00

Demandante: PR-SC >> PRM-BLUMENAU									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		MPF se concentrem em suas atribuições específicas de caráter jurídico e técnico. A terceirização possibilita a otimização de recursos, proporcionando flexibilidade na gestão de pessoal, adaptando-se às necessidades variáveis da instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
Total PR-SC >> PRM-BLUMENAU								**856.707,00**	**177.936,00**
Demandante: PR-SC >> PRM-CAÇADOR									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
22	100382	Prestação de serviços terceirizados de Limpeza para a PRM/Caçador **Justificativa:** Garantir a eficiência operacional e o suporte adequado às atividades fim da instituição. O aumento na demanda por serviços de apoio administrativo, manutenção, limpeza, segurança e demais funções auxiliares justifica a terceirização, permitindo que os servidores do MPF se concentrem em suas atribuições específicas de caráter jurídico e técnico. A terceirização possibilita a otimização de recursos, proporcionando flexibilidade na gestão de pessoal, adaptando-se às necessidades variáveis da instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903702	28/02/2026	1.00	291.921,00	61.308,00
Total PR-SC >> PRM-CAÇADOR								**291.921,00**	**61.308,00**
Demandante: PR-SC >> PRM-CHAPECO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
23	100328	Prestação de serviços terceirizados de recepção para a PRM/Chapecó **Justificativa:** Garantir a eficiência operacional e o suporte adequado às atividades fim da instituição. O aumento na demanda por serviços de apoio administrativo, manutenção, limpeza, segurança e demais funções auxiliares justifica a terceirização, permitindo que os servidores do MPF se concentrem em suas atribuições específicas de caráter jurídico e técnico. A terceirização possibilita a otimização de recursos, proporcionando flexibilidade na gestão de pessoal, adaptando-se às necessidades variáveis da instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903701	28/02/2026	1.00	195.272,40	41.004,00
24	100329	Prestação de serviços terceirizados de limpeza predial para a PRM/Chapecó **Justificativa:** Garantir a eficiência operacional e o suporte adequado às atividades fim da instituição. O aumento na demanda por serviços de apoio administrativo, manutenção, limpeza, segurança e demais funções auxiliares justifica a terceirização, permitindo que os servidores do MPF se concentrem em suas atribuições específicas de caráter jurídico e técnico. A terceirização possibilita a otimização de recursos, proporcionando flexibilidade na gestão de pessoal,	Manutenção Básica	6	33903702	28/02/2026	2.00	554.100,00	116.364,00

Demandante: PR-SC >> PRM-CHAPECO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		adaptando-se às necessidades variáveis da instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
25	100330	Prestação de serviços terceirizados de vigilância armada para a PRM/Chapecó **Justificativa:** Garantir a eficiência operacional e o suporte adequado às atividades fim da instituição. O aumento na demanda por serviços de apoio administrativo, manutenção, limpeza, segurança e demais funções auxiliares justifica a terceirização, permitindo que os servidores do MPF se concentrem em suas atribuições específicas de caráter jurídico e técnico. A terceirização possibilita a otimização de recursos, proporcionando flexibilidade na gestão de pessoal, adaptando-se às necessidades variáveis da instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903703	28/02/2026	1.00	630.462,00	130.404,00
							Total PR-SC >> PRM-CHAPECO	**1.379.834,40**	**287.772,00**
Demandante: PR-SC >> PRM-CRICIUMA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
26	100359	Prestação de serviços terceirizados de recepção para a PRM/Criciúma **Justificativa:** Garantir a eficiência operacional e o suporte adequado às atividades fim da instituição. O aumento na demanda por serviços de apoio administrativo, manutenção, limpeza, segurança e demais funções auxiliares justifica a terceirização, permitindo que os servidores do MPF se concentrem em suas atribuições específicas de caráter jurídico e técnico. A terceirização possibilita a otimização de recursos, proporcionando flexibilidade na gestão de pessoal, adaptando-se às necessidades variáveis da instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903701	28/02/2026	1.00	240.674,40	50.544,00
27	100360	Prestação de serviços terceirizados de manutenção predial para a PRM/Criciúma **Justificativa:** Garantir a eficiência operacional e o suporte adequado às atividades fim da instituição. O aumento na demanda por serviços de apoio administrativo, manutenção, limpeza, segurança e demais funções auxiliares justifica a terceirização, permitindo que os servidores do MPF se concentrem em suas atribuições específicas de caráter jurídico e técnico. A terceirização possibilita a otimização de recursos, proporcionando flexibilidade na gestão de pessoal, adaptando-se às necessidades variáveis da instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903704	28/02/2026	1.00	333.788,40	70.056,00
28	100361	Prestação de serviços terceirizados de copeiragem para a PRM/Criciúma **Justificativa:** Garantir a eficiência operacional e o suporte adequado às atividades fim da instituição. O aumento na demanda por serviços de apoio administrativo, manutenção, limpeza, segurança e demais funções auxiliares justifica a terceirização, permitindo que os servidores do	Manutenção Básica	6	33903705	28/02/2026	1.00	290.598,00	61.020,00

Demandante: PR-SC >> PRM-CRICIUMA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		MPF se concentrem em suas atribuições específicas de caráter jurídico e técnico. A terceirização possibilita a otimização de recursos, proporcionando flexibilidade na gestão de pessoal, adaptando-se às necessidades variáveis da instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
							Total PR-SC >> PRM-CRICIUMA	**865.060,80**	**181.620,00**
Demandante: PR-SC >> PRM-ITAJAI									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
29	100336	Pagamento de despesas com locação de salas comerciais (de pessoas jurídicas) para a PRM/Itajaí **Justificativa:** A locação de salas comerciais para as unidades do Ministério Público Federal em Santa Catarina é uma medida estratégica e necessária para atender às demandas institucionais, assegurando que as atividades do MPF sejam realizadas em espaços adequados, funcionais e próximo aos principais centros populacionais do estado, garantindo acesso a população. **Objetivo Estratégico:** Promover a integração nacional, consolidando a atuação coordenada.	Manutenção Básica	4	33903910	19/09/2026	1.00	972.861,00	972.861,00
30	100383	Prestação de serviços terceirizados de recepção para a PRM/Itajaí **Justificativa:** Garantir a eficiência operacional e o suporte adequado às atividades fim da instituição. O aumento na demanda por serviços de apoio administrativo, manutenção, limpeza, segurança e demais funções auxiliares justifica a terceirização, permitindo que os servidores do MPF se concentrem em suas atribuições específicas de caráter jurídico e técnico. A terceirização possibilita a otimização de recursos, proporcionando flexibilidade na gestão de pessoal, adaptando-se às necessidades variáveis da instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903701	28/02/2026	1.00	242.833,20	51.000,00
31	100384	Prestação de serviços terceirizados de Limpeza e conservação para a PRM/Itajaí **Justificativa:** Garantir a eficiência operacional e o suporte adequado às atividades fim da instituição. O aumento na demanda por serviços de apoio administrativo, manutenção, limpeza, segurança e demais funções auxiliares justifica a terceirização, permitindo que os servidores do MPF se concentrem em suas atribuições específicas de caráter jurídico e técnico. A terceirização possibilita a otimização de recursos, proporcionando flexibilidade na gestão de pessoal, adaptando-se às necessidades variáveis da instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903702	28/02/2026	2.00	697.189,20	174.000,00
32	100385	Prestação de serviços terceirizados de vigilância armada para a PRM/Itajaí **Justificativa:** Garantir a eficiência operacional e o suporte adequado às atividades fim da instituição. O aumento na demanda por serviços de apoio administrativo, manutenção, limpeza,	Manutenção Básica	6	33903703	28/02/2026	1.00	1.597.881,60	333.312,00

Demandante: PR-SC >> PRM-ITAJAI									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		segurança e demais funções auxiliares justifica a terceirização, permitindo que os servidores do MPF se concentrem em suas atribuições específicas de caráter jurídico e técnico. A terceirização possibilita a otimização de recursos, proporcionando flexibilidade na gestão de pessoal, adaptando-se às necessidades variáveis da instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
33	100386	Prestação de serviços terceirizados de manutenção predial para a PRM/Itajaí **Justificativa:** Garantir a eficiência operacional e o suporte adequado às atividades fim da instituição. O aumento na demanda por serviços de apoio administrativo, manutenção, limpeza, segurança e demais funções auxiliares justifica a terceirização, permitindo que os servidores do MPF se concentrem em suas atribuições específicas de caráter jurídico e técnico. A terceirização possibilita a otimização de recursos, proporcionando flexibilidade na gestão de pessoal, adaptando-se às necessidades variáveis da instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903704	28/02/2026	1.00	265.230,00	55.704,00
34	100387	Prestação de serviços terceirizados de copeiragem para a PRM/Itajaí **Justificativa:** Garantir a eficiência operacional e o suporte adequado às atividades fim da instituição. O aumento na demanda por serviços de apoio administrativo, manutenção, limpeza, segurança e demais funções auxiliares justifica a terceirização, permitindo que os servidores do MPF se concentrem em suas atribuições específicas de caráter jurídico e técnico. A terceirização possibilita a otimização de recursos, proporcionando flexibilidade na gestão de pessoal, adaptando-se às necessidades variáveis da instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903705	28/02/2026	1.00	229.228,20	48.132,00
							Total PR-SC >> PRM-ITAJAI	**4.005.223,20**	**1.635.009,00**
Demandante: PR-SC >> PRM-JOAÇABA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
35	100391	Prestação de serviços terceirizados de vigilância armada para a PRM/Joaçaba. **Justificativa:** Garantir a eficiência operacional e o suporte adequado às atividades fim da instituição. O aumento na demanda por serviços de apoio administrativo, manutenção, limpeza, segurança e demais funções auxiliares justifica a terceirização, permitindo que os servidores do MPF se concentrem em suas atribuições específicas de caráter jurídico e técnico. A terceirização possibilita a otimização de recursos, proporcionando flexibilidade na gestão de pessoal, adaptando-se às necessidades variáveis da instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903703	28/02/2026	1.00	75.600,00	75.600,00
							Total PR-SC >> PRM-JOAÇABA	**75.600,00**	**75.600,00**

Demandante: PR-SC >> PRM-JOINVILLE									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
36	100398	Prestação de serviços terceirizados de recepção para a PRM/Joinville **Justificativa:** Garantir a eficiência operacional e o suporte adequado às atividades fim da instituição. O aumento na demanda por serviços de apoio administrativo, manutenção, limpeza, segurança e demais funções auxiliares justifica a terceirização, permitindo que os servidores do MPF se concentrem em suas atribuições específicas de caráter jurídico e técnico. A terceirização possibilita a otimização de recursos, proporcionando flexibilidade na gestão de pessoal, adaptando-se às necessidades variáveis da instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903701	28/02/2026	1.00	242.923,80	51.012,00
37	100399	Prestação de serviços terceirizados de limpeza e conservação para a PRM/Joinville **Justificativa:** Garantir a eficiência operacional e o suporte adequado às atividades fim da instituição. O aumento na demanda por serviços de apoio administrativo, manutenção, limpeza, segurança e demais funções auxiliares justifica a terceirização, permitindo que os servidores do MPF se concentrem em suas atribuições específicas de caráter jurídico e técnico. A terceirização possibilita a otimização de recursos, proporcionando flexibilidade na gestão de pessoal, adaptando-se às necessidades variáveis da instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903702	28/02/2026	3.00	1.036.333,80	246.708,00
38	100400	Prestação de serviços terceirizados de vigilância armada para a PRM/Joinville **Justificativa:** Garantir a eficiência operacional e o suporte adequado às atividades fim da instituição. O aumento na demanda por serviços de apoio administrativo, manutenção, limpeza, segurança e demais funções auxiliares justifica a terceirização, permitindo que os servidores do MPF se concentrem em suas atribuições específicas de caráter jurídico e técnico. A terceirização possibilita a otimização de recursos, proporcionando flexibilidade na gestão de pessoal, adaptando-se às necessidades variáveis da instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903703	28/02/2026	1.00	1.609.741,20	336.096,00
39	100401	Prestação de serviços terceirizados de manutenção predial para a PRM/Joinville **Justificativa:** Garantir a eficiência operacional e o suporte adequado às atividades fim da instituição. O aumento na demanda por serviços de apoio administrativo, manutenção, limpeza, segurança e demais funções auxiliares justifica a terceirização, permitindo que os servidores do MPF se concentrem em suas atribuições específicas de caráter jurídico e técnico. A terceirização possibilita a otimização de recursos, proporcionando flexibilidade na gestão de pessoal, adaptando-se às necessidades variáveis da instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903704	28/02/2026	1.00	269.460,00	56.592,00
40	100402	Prestação de serviços terceirizados de copeiragem para a PRM/Joinville **Justificativa:** Garantir a eficiência operacional e o suporte adequado às atividades fim da instituição. O aumento na demanda por serviços de apoio administrativo, manutenção, limpeza, segurança e demais funções auxiliares justifica a terceirização, permitindo que os servidores do	Manutenção Básica	6	33903705	28/02/2026	1.00	287.391,60	60.360,00

Demandante: PR-SC >> PRM-JOINVILLE									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		MPF se concentrem em suas atribuições específicas de caráter jurídico e técnico. A terceirização possibilita a otimização de recursos, proporcionando flexibilidade na gestão de pessoal, adaptando-se às necessidades variáveis da instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
							Total PR-SC >> PRM-JOINVILLE	**3.445.850,40**	**750.768,00**
Demandante: PR-SC >> PRM-LAGES									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
41	100389	Prestação de serviços terceirizados de limpeza para a PRM/Lages **Justificativa:** Garantir a eficiência operacional e o suporte adequado às atividades fim da instituição. O aumento na demanda por serviços de apoio administrativo, manutenção, limpeza, segurança e demais funções auxiliares justifica a terceirização, permitindo que os servidores do MPF se concentrem em suas atribuições específicas de caráter jurídico e técnico. A terceirização possibilita a otimização de recursos, proporcionando flexibilidade na gestão de pessoal, adaptando-se às necessidades variáveis da instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903702	28/02/2026	1.00	285.423,00	59.940,00
42	100390	Prestação de serviços terceirizados de vigilância armada para a PRM/Lages **Justificativa:** Garantir a eficiência operacional e o suporte adequado às atividades fim da instituição. O aumento na demanda por serviços de apoio administrativo, manutenção, limpeza, segurança e demais funções auxiliares justifica a terceirização, permitindo que os servidores do MPF se concentrem em suas atribuições específicas de caráter jurídico e técnico. A terceirização possibilita a otimização de recursos, proporcionando flexibilidade na gestão de pessoal, adaptando-se às necessidades variáveis da instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903703	28/02/2026	1.00	396.081,60	82.260,00
							Total PR-SC >> PRM-LAGES	**681.504,60**	**142.200,00**
Demandante: PR-SC >> PRM-S.MIGUEL									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
43	100347	Prestação de serviços terceirizados de recepção para a PRM/SMO **Justificativa:** Garantir a eficiência operacional e o suporte adequado às atividades fim da instituição. O aumento na demanda por serviços de apoio administrativo, manutenção, limpeza, segurança e demais funções auxiliares justifica a terceirização, permitindo que os servidores do MPF se concentrem em suas atribuições específicas de caráter jurídico e técnico. A terceirização possibilita a otimização de recursos, proporcionando flexibilidade na gestão de pessoal,	Manutenção Básica	6	33903701	28/02/2026	1.00	260.287,20	54.660,00

Demandante: PR-SC >> PRM-S.MIGUEL									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		adaptando-se às necessidades variáveis da instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
44	100348	Prestação de serviços terceirizados de limpeza para a PRM/SMO **Justificativa:** Garantir a eficiência operacional e o suporte adequado às atividades fim da instituição. O aumento na demanda por serviços de apoio administrativo, manutenção, limpeza, segurança e demais funções auxiliares justifica a terceirização, permitindo que os servidores do MPF se concentrem em suas atribuições específicas de caráter jurídico e técnico. A terceirização possibilita a otimização de recursos, proporcionando flexibilidade na gestão de pessoal, adaptando-se às necessidades variáveis da instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903702	28/02/2026	1.00	59.748,00	59.748,00
45	100349	Prestação de serviços terceirizados de vigilância para a PRM/SMO **Justificativa:** Garantir a eficiência operacional e o suporte adequado às atividades fim da instituição. O aumento na demanda por serviços de apoio administrativo, manutenção, limpeza, segurança e demais funções auxiliares justifica a terceirização, permitindo que os servidores do MPF se concentrem em suas atribuições específicas de caráter jurídico e técnico. A terceirização possibilita a otimização de recursos, proporcionando flexibilidade na gestão de pessoal, adaptando-se às necessidades variáveis da instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903703	28/02/2026	1.00	643.908,00	133.236,00
46	100350	Prestação de serviços terceirizados de copeiragem para a PRM/SMO **Justificativa:** Garantir a eficiência operacional e o suporte adequado às atividades fim da instituição. O aumento na demanda por serviços de apoio administrativo, manutenção, limpeza, segurança e demais funções auxiliares justifica a terceirização, permitindo que os servidores do MPF se concentrem em suas atribuições específicas de caráter jurídico e técnico. A terceirização possibilita a otimização de recursos, proporcionando flexibilidade na gestão de pessoal, adaptando-se às necessidades variáveis da instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903705	28/02/2026	1.00	218.583,60	45.000,00
							Total PR-SC >> PRM-S.MIGUEL	**1.182.526,80**	**292.644,00**

Demandante: PR-SC >> PRM-TUBARAO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
47	100333	Prestação de serviços terceirizados de recepção para a PRM/Tubarão **Justificativa:** Garantir a eficiência operacional e o suporte adequado às atividades fim da instituição. O aumento na demanda por serviços de apoio administrativo, manutenção, limpeza, segurança e demais funções auxiliares justifica a terceirização, permitindo que os servidores do	Manutenção Básica	6	33903701	28/02/2026	1.00	200.322,00	42.060,00

Demandante: PR-SC >> PRM-TUBARAO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		MPF se concentrem em suas atribuições específicas de caráter jurídico e técnico. A terceirização possibilita a otimização de recursos, proporcionando flexibilidade na gestão de pessoal, adaptando-se às necessidades variáveis da instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
48	100334	Prestação de serviços terceirizados de limpeza para a PRM/Tubarão **Justificativa:** Garantir a eficiência operacional e o suporte adequado às atividades fim da instituição. O aumento na demanda por serviços de apoio administrativo, manutenção, limpeza, segurança e demais funções auxiliares justifica a terceirização, permitindo que os servidores do MPF se concentrem em suas atribuições específicas de caráter jurídico e técnico. A terceirização possibilita a otimização de recursos, proporcionando flexibilidade na gestão de pessoal, adaptando-se às necessidades variáveis da instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903702	28/02/2026	1.00	361.037,40	75.816,00
49	100335	Prestação de serviços terceirizados de Vigilância Armada para a PRM/Tubarão **Justificativa:** Garantir a eficiência operacional e o suporte adequado às atividades fim da instituição. O aumento na demanda por serviços de apoio administrativo, manutenção, limpeza, segurança e demais funções auxiliares justifica a terceirização, permitindo que os servidores do MPF se concentrem em suas atribuições específicas de caráter jurídico e técnico. A terceirização possibilita a otimização de recursos, proporcionando flexibilidade na gestão de pessoal, adaptando-se às necessidades variáveis da instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903703	28/02/2026	1.00	395.923,80	82.248,00
50	100345	Pagamento de despesas com locação de salas comerciais (de pessoas jurídicas) para a PRM/Tubarão **Justificativa:** A locação de salas comerciais para as unidades do Ministério Público Federal em Santa Catarina é uma medida estratégica e necessária para atender às demandas institucionais, assegurando que as atividades do MPF sejam realizadas em espaços adequados, funcionais e próximo aos principais centros populacionais do estado, garantindo acesso a população. **Objetivo Estratégico:** Promover a integração nacional, consolidando a atuação coordenada.	Manutenção Básica	4	33903910	30/06/2026	1.00	446.256,00	446.256,00
							Total PR-SC >> PRM-TUBARAO	**1.403.539,20**	**646.380,00**
							Total PR-SC	**27.181.343,20**	**8.493.603,00**

PROCURADORIA GERAL DA REPÚBLICA
Ministério Público Federal
Cosmos - Sistema de Gestão

Plano Anual de Aquisições e Contratações da PROCURADORIA DA REPÚBLICA - SÃO PAULO do ano de exercício de 2026

Demandante: PR-SP >> PR-SP									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
1	101651	Vigilância armada diurno - 12x36 horas – 2ª feira a domingo **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República em São Paulo.. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	5.00	1.379.912,00	838.752,00
2	101652	Vigilância armada noturno - 12x36 horas – 2ª feira a domingo **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República em São Paulo.. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	4.00	1.222.389,00	733.428,00
3	101653	Vigilância desarmada diurno - 44 Horas – 2ª a 6ª feira **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República em São Paulo.. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	6.00	838.577,00	503.148,00
4	101654	Supervisor - 44 horas – 2ª a 6ª feira **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República em São Paulo.. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	1.00	220.075,00	132.048,00
5	101655	Vigilante operador de monitoramento eletrônico – 12x36 horas diurno – 2a feira a domingo **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República em São Paulo.. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	2.00	600.334,00	360.204,00
6	102237	Serviços de copeiragem **Justificativa:** Viabilizar o serviço de preparação de café e limpeza das copas para atendimento aos gabinetes, setores administrativos, reuniões e eventos na PR-SP, de ocorrência rotineira e permanente.	Manutenção Básica	4	33903705	01/01/2027	3.00	308.160,00	172.800,00

Demandante: PR-SP >> PR-SP									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
7	102238	Reembolso referente a pagamento de auxílio saúde **Justificativa:** Viabilizar o serviço de preparação de café e limpeza das copas para atendimento aos gabinetes, setores administrativos, reuniões e eventos na PR-SP, de ocorrência rotineira e permanente. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33909308	01/01/2027	3.00	2.420,00	1.452,00
8	102239	Serviços de garçonaria **Justificativa:** Viabilizar o serviço de distribuição de água e café para atendimento aos gabinetes, reuniões e eventos na PR-SP, de ocorrência rotineira e permanente. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903705	15/01/2027	1.00	106.865,00	59.928,00
9	102240	Reembolso referente a pagamento de auxílio saúde **Justificativa:** Viabilizar o serviço de distribuição de água e café para atendimento aos gabinetes, reuniões e eventos na PR-SP, de ocorrência rotineira e permanente. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33909308	15/01/2027	1.00	800,00	480,00
10	102241	Bombeiro civil diurno **Justificativa:** Garantir a integridade física dos usuários do edifício e do patrimônio público em casos de situações emergenciais, tais como incêndios, protegendo a vida das pessoas e reduzindo danos ao meio ambiente e ao patrimônio até a chegada do socorro especializado, momento em que poderá atuar no apoio. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903707	04/09/2026	2.00	451.884,00	432.172,00
11	102242	Reembolso referente a pagamento de assistência odontológica e benefício social familiar **Justificativa:** Garantir a integridade física dos usuários do edifício e do patrimônio público em casos de situações emergenciais, tais como incêndios, protegendo a vida das pessoas e reduzindo danos ao meio ambiente e ao patrimônio até a chegada do socorro especializado, momento em que poderá atuar no apoio. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33909308	04/09/2026	4.00	480,00	480,00
12	102244	Locação e manutenção de purificadores de água com sistema de refrigeração para a PR/SP **Justificativa:** Fornecimento de água potável aos usuários do edifício da PR/SP **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903912	03/05/2026	27.00	19.743,00	18.717,00

Demandante: PR-SP >> PR-SP									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
13	102313	Serviços de manutenção predial - mão-de-obra fixa **Justificativa:** Contratação de manutenção predial para o edifício-sede da PR/SP, visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903704	21/06/2026	12.00	1.077.317,00	1.015.151,00
14	102314	Serviços eventuais de manutenção predial **Justificativa:** Contratação de manutenção predial para o edifício-sede da PR/SP, visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903916	21/06/2026	12.00	6.708,00	6.243,00
15	102315	Materiais para manutenção predial **Justificativa:** Contratação de manutenção predial para o edifício-sede da PR/SP, visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903024	21/06/2026	12.00	309.948,00	309.948,00
16	102381	Aquisição de café para a PR/SP. **Justificativa:** A aquisição de café moído tem por objetivo atender o consumo de membros e servidores, em reuniões de eventos e quando se entender oportuno. Há necessidade de se servir café nas reuniões internas e em eventos institucionais, com boa qualidade., sendo importante para criar um ambiente que favoreça a produtividade e o bem-estar dos servidores e colaboradores, além de demonstrar hospitalidade em ocasiões oficiais. Proporcionar que a PR-SP opere em um ambiente favorável e profissional, alinhado aos padrões de excelência esperados de uma instituição pública. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903007	01/09/2026	120.00	3.917,00	3.917,00
17	102383	Aquisição de açúcar para a PR/SP. **Justificativa:** A aquisição de açúcar e adoçante tem por objetivo atender o consumo de membros e servidores, em reuniões de eventos e quando se entender oportuno. Há necessidade de se servir café nas reuniões internas e em eventos institucionais, com boa qualidade., sendo importante para criar um ambiente que favoreça a produtividade e o bem-estar dos servidores e colaboradores, além de demonstrar hospitalidade em ocasiões oficiais. Proporcionar que a PR-SP opere em um ambiente favorável e profissional, alinhado aos padrões de excelência esperados de uma instituição pública. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903007	01/06/2026	25.00	116,00	116,00
18	102384	Aquisição de adoçante dietético líquido para a PR/SP **Justificativa:** A aquisição de açúcar e adoçante tem por objetivo atender o consumo de membros e servidores, em reuniões de eventos e quando se entender oportuno. Há necessidade	Manutenção Básica	3	33903007	01/06/2026	10.00	115,00	115,00

Demandante: PR-SP >> PR-SP									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		de se servir café nas reuniões internas e em eventos institucionais, com boa qualidade., sendo importante para criar um ambiente que favoreça a produtividade e o bem-estar dos servidores e colaboradores, além de demonstrar hospitalidade em ocasiões oficiais. Proporcionar que a PR-SP opere em um ambiente favorável e profissional, alinhado aos padrões de excelência esperados de uma instituição pública. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.							
19	102386	Serviços de buffet **Justificativa:** Contratação de serviços de coffee break para eventos institucionais da PR/SP para proporcionar uma oportunidade de convívio entre os participantes, estimulando a troca de ideias, experiências e networking. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903941	16/02/2026	48.00	63.360,00	61.632,00
20	102387	Serviço de áudio e vídeo para transmissão e eventos da PR/SP **Justificativa:** A PR/SP possui demandas de realização de eventos em seu auditório com participações de membros e servidores de outras unidades do MPF, ramos e outros órgãos.. Há necessidade de realização de eventos de forma presencial, mas que possam ser transmitidos via streaming (Zoom) e Youtube para outras unidades do MPF e/ou público em geral, necessitando, portanto, de equipamentos adequados e mão de obra especializada para a efetividade dessas transmissões online. Verificou-se a necessidade, ainda, de transmissão de palestras ministradas por membros do MPF destinadas a servidores e estagiários do órgão, através da plataforma Zoom, com conteúdo voltado à difusão de conhecimento sobre as atribuições constitucionais do órgão e sua função perante a sociedade, visando à capacitação dos estagiários conhecimento e ao maior alcance da instituição à sociedade. .Considerando que os equipamentos disponíveis hoje no auditório da PR-SP não estão aptos para realizar a captação e transmissão de imagem e som durante eventos híbridos, tendo em vista a defasagem das suas tecnologias, a contratação de empresa especializada faz-se necessária para viabilizar a realização do evento de forma adequada, garantindo a qualidade e a efetividade das transmissões online. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903959	04/07/2026	48.00	100.740,00	96.162,00
21	102931	Recarga de extintores de incêndio **Justificativa:** Os extintores de incêndio são itens de segurança obrigatórios e que necessitam de recarga/anual, conforme prevê a legislação vigente. Necessidade de manter os extintores de incêndio, alocados no edifício em condições de utilização, em cumprimento às normas de segurança e proteção. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903004	09/04/2026	160.00	4.838,00	4.650,00
22	102932	Teste hidrostático em mangueiras de incêndio **Justificativa:** Os extintores de incêndio são itens de segurança obrigatórios e que necessitam de recarga/anual, conforme prevê a legislação vigente. Necessidade de manter os extintores de incêndio, alocados no edifício em condições de utilização, em cumprimento às normas de	Manutenção Básica	3	33903917	09/04/2026	60.00	1.213,00	1.177,00

Demandante: PR-SP >> PR-SP									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		segurança e proteção. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
23	103172	Serviço de almoxarifado virtual. **Justificativa:** Serviços necessários para abastecer a PR/SP e PRMs vinculadas com os materiais de consumo necessários para a execução dos serviços. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903984	13/12/2026	12.00	475.247,00	48.727,21
24	103245	Serviços de auxiliar administrativo **Justificativa:** Necessidade de apoio para realização de tarefas relacionadas aos serviços de suporte às áreas administrativas e finalísticas do MPF, ou seja, atividades materiais acessórias, instrumentais ou complementares à área de competência legal do órgão, que apoiam a missão institucional, mas não são inerentes ao escopo das carreiras do Quadro de Pessoal do Ministério Público da União. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903701	03/03/2026	12.00	717.168,00	717.168,00
25	103247	Serviço de auxiliar de serviços gerais **Justificativa:** Necessidade de apoio para realização de tarefas relacionadas aos serviços de suporte às áreas administrativas e finalísticas do MPF, ou seja, atividades materiais acessórias, instrumentais ou complementares à área de competência legal do órgão, que apoiam a missão institucional, mas não são inerentes ao escopo das carreiras do Quadro de Pessoal do Ministério Público da União. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903701	03/03/2026	3.00	181.356,00	181.356,00
26	103248	Serviço de encarregado administrativo **Justificativa:** Necessidade de apoio para realização de tarefas relacionadas aos serviços de suporte às áreas administrativas e finalísticas do MPF, ou seja, atividades materiais acessórias, instrumentais ou complementares à área de competência legal do órgão, que apoiam a missão institucional, mas não são inerentes ao escopo das carreiras do Quadro de Pessoal do Ministério Público da União. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903701	03/03/2026	1.00	83.808,00	83.808,00
27	103249	Serviços de auxiliar administrativo **Justificativa:** Necessidade de apoio para realização de tarefas acessórias, de simples execução e que apoiam a missão institucional, que não são atribuições dos servidores do quadro de carreira do Ministério Público Federal e que sejam compatíveis com o tipo de deficiência física que os funcionários são portadores **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903701	01/06/2026	5.00	395.100,00	390.792,00

Demandante: PR-SP >> PR-SP									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
28	103250	Serviços de auxiliar administrativo com insalubridade **Justificativa:** Necessidade de apoio para realização de tarefas acessórias, de simples execução e que apoiam a missão institucional, que não são atribuições dos servidores do quadro de carreira do Ministério Público Federal e que sejam compatíveis com o tipo de deficiência física que os funcionários são portadores **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903701	01/06/2026	1.00	86.964,00	86.016,00
29	103251	Serviços de telefonista **Justificativa:** Necessidade de apoio para realização de tarefas acessórias, de simples execução e que apoiam a missão institucional, que não são atribuições dos servidores do quadro de carreira do Ministério Público Federal e que sejam compatíveis com o tipo de deficiência física que os funcionários são portadores **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903701	01/06/2026	2.00	123.420,00	122.074,00
30	103252	Serviço de auxiliar de almoxarifado **Justificativa:** Necessidade de apoio para realização de tarefas acessórias, de simples execução e que apoiam a missão institucional, que não são atribuições dos servidores do quadro de carreira do Ministério Público Federal e que sejam compatíveis com o tipo de deficiência física que os funcionários são portadores **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903701	01/06/2026	1.00	72.948,00	72.154,00
31	103253	Serviços de auxiliar de serviços gerais **Justificativa:** Necessidade de apoio para realização de tarefas acessórias, de simples execução e que apoiam a missão institucional, que não são atribuições dos servidores do quadro de carreira do Ministério Público Federal e que sejam compatíveis com o tipo de deficiência física que os funcionários são portadores **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903701	01/06/2026	1.00	72.948,00	72.154,00
32	103254	Serviços de assistente de almoxarifado **Justificativa:** Necessidade de apoio para realização de tarefas acessórias, de simples execução e que apoiam a missão institucional, que não são atribuições dos servidores do quadro de carreira do Ministério Público Federal e que sejam compatíveis com o tipo de deficiência física que os funcionários são portadores **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903701	01/06/2026	1.00	79.020,00	78.158,00
33	103259	Serviços de auxiliar administrativo para a COJUD **Justificativa:** Necessidade de apoio para realização de tarefas acessórias, de simples execução e que apoiam a missão institucional, que não são atribuições dos servidores do quadro de	Manutenção Básica	3	33903701	31/08/2026	3.00	283.116,00	249.086,00

Demandante: PR-SP >> PR-SP									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		carreira do Ministério Público Federal e que sejam compatíveis com o tipo de deficiência física que os funcionários alocados sejam portadores. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
34	103266	Serviços de auxiliar administrativo **Justificativa:** Necessidade de apoio para realização de tarefas acessórias, de simples execução e que apoiam a missão institucional, que não são atribuições dos servidores do quadro de carreira do Ministério Público Federal e que sejam compatíveis com o tipo de deficiência física que os funcionários são portadores **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903701	18/12/2026	12.00	1.132.740,00	949.385,00
35	103267	Serviços de auxiliar administrativo **Justificativa:** Necessidade de apoio para realização de tarefas acessórias, de simples execução e que apoiam a missão institucional, que não são atribuições dos servidores do quadro de carreira do Ministério Público Federal e que sejam compatíveis com o tipo de deficiência física que os funcionários são portadores **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903701	22/09/2026	1.00	93.324,00	92.308,00
36	103274	Serviços de chaveiro - bens móveis **Justificativa:** Contratação de serviços de chaveiro, compreendendo o conserto, aquisição e abertura de fechaduras, instalação de fechaduras de mobiliários diversos, além dos serviços de cópia e modelagem de chaves, com emprego de mão de obra, bem como a aquisição de materiais inerentes ao serviço prestado, para atender necessidade da Procuradoria da República no Estado de São Paulo **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903920	31/07/2026	12.00	588,00	588,00
37	103275	Serviços de chaveiro - bens imóveis **Justificativa:** Contratação de serviços de chaveiro, compreendendo o conserto, aquisição e abertura de fechaduras, instalação de fechaduras de mobiliários diversos, além dos serviços de cópia e modelagem de chaves, com emprego de mão de obra, bem como a aquisição de materiais inerentes ao serviço prestado, para atender necessidade da Procuradoria da República no Estado de São Paulo **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903916	31/07/2026	15.00	588,00	588,00
38	103276	Material para serviço de chaveiro - bens imóveis **Justificativa:** Contratação de serviços de chaveiro, compreendendo o conserto, aquisição e abertura de fechaduras, instalação de fechaduras de mobiliários diversos, além dos serviços de cópia e modelagem de chaves, com emprego de mão de obra, bem como a aquisição de materiais inerentes ao serviço prestado, para atender necessidade da Procuradoria da República	Manutenção Básica	6	33903024	31/07/2026	12.00	900,00	900,00

Demandante: PR-SP >> PR-SP									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		no Estado de São Paulo **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
39	103277	Material para serviço de chaveiro - bens móveis **Justificativa:** Contratação de serviços de chaveiro, compreendendo o conserto, aquisição e abertura de fechaduras, instalação de fechaduras de mobiliários diversos, além dos serviços de cópia e modelagem de chaves, com emprego de mão de obra, bem como a aquisição de materiais inerentes ao serviço prestado, para atender necessidade da Procuradoria da República no Estado de São Paulo **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903025	31/07/2026	12.00	900,00	900,00
40	103278	Aquisição de placas para comunicação visual **Justificativa:** Há necessidade contínua de atualização das placas sinalizadoras internas, em razão das frequentes mudanças de setores e gabinetes, na Capital e nas PRMs. A adequada sinalização interna é essencial para o bom funcionamento das atividades institucionais, garantindo que os servidores possam encontrar rapidamente seus locais de trabalho e que os cidadãos que necessitam dos serviços da Procuradoria não encontrem dificuldades em localizar os setores e gabinetes. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903044	15/09/2026	4.00	18.432,20	4.000,00
41	103281	Serviço de manutenção dos elevadores da PR/SP. **Justificativa:** Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva em elevadores, com fornecimento de mão de obra, ferramentas, equipamentos, materiais de consumo e peças de reposição imediata (manutenção com peças), necessários à execução dos serviços , no edifício sede da Procuradoria da República no Estado de São Paulo. Os serviços de manutenção preventiva e corretiva são imprescindíveis à preservação das características básicas de funcionamento, promovendo a segurança, higiene, o consumo adequado de energia elétrica, a acessibilidade e conforto dos equipamentos de transporte vertical que servem às instalações da PR/SP. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903916	01/10/2026	12.00	91.651,00	86.562,00
42	103297	Serviço de manutenção em Sistema de Controle de Acesso e Ponto Eletrônico **Justificativa:** Manter em perfeito funcionamento todo o Sistema de Controle de Acesso e Ponto Eletrônico da PR/SP, garantindo a segurança e eficiência do sistema. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903917	27/11/2026	12.00	43.434,00	40.750,00
43	103298	Serviço de manutenção em equipamentos odontológicos **Justificativa:** A prestação de serviço de manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos odontológicos destina-se a manter as condições dos equipamentos odontológicos ,evitando que	Manutenção Básica	4	33903917	07/12/2026	12.00	11.992,00	11.174,00

Demandante: PR-SP >> PR-SP									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		o atendimento odontológico aos membros, servidores e, dependentes não seja interrompido. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
44	103471	Material e insumos odontológicos **Justificativa:** A PR/SP oferece atendimento odontológico aos seus membros, servidores e dependentes. Para assegurar o regular funcionamento do Consultório Odontológico faz-se necessária a aquisição dos devidos materiais e insumos odontológicos, com vistas a garantir a continuidade e a qualidade dos atendimentos. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903010	30/05/2026	3.00	30.000,00	30.000,00
45	103473	Medicamentos **Justificativa:** A PR/SP oferece atendimento médico aos seus membros, servidores e dependentes. Para assegurar o adequado atendimento do Consultório Médico faz-se necessária a aquisição de medicamentos. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903009	31/07/2026	3.00	2.000,00	2.000,00
46	104132	Coleta, transporte, tratamento e destinação final de resíduos não recicláveis e não perigosos **Justificativa:** Os serviços de coleta, transporte, tratamento e destinação final dos resíduos sólidos de grandes geradores, com características de Classe II (não perigosos), conforme NBR 10004 da ABNT – Associação Brasileira de Normas Técnicas, devem ser prestados por autorizatários em regime privado. A proposta visa atender à necessidade de contratação de empresa nos termos da lei municipal nº 13.478/02, em que, conforme exposto no art. 139, I, esta PR/SP é considerada Grande Geradora de Resíduos Sólidos devido à produção diária acima de 200 litros. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903978	01/09/2026	12.00	33.063,00	17.672,00
47	104140	Serviço de desinsetização e desratização **Justificativa:** Necessidade de se controlar a população de insetos, roedores e outras pragas urbanas, nas dependências internas e externas das Unidades, em cumprimento às normas e aos padrões de higiene ambiental, definidos pela legislação federal; necessidade de se manterem as instalações em pleno funcionamento, sem a presença indesejável de insetos, roedores e assemelhados, com potencial de transmissão de patologias, bem como causadores de deterioração do patrimônio das Procuradorias da República (mobiliário, acervo bibliográfico etc), preservando a saúde dos públicos interno e externo do Órgão. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903978	09/10/2026	19252.00	2.287,00	2.203,00
48	104802	Suporte/Apoio para pés **Justificativa:** A contratação por meio de Ata de Registro de Preço, se justifica pela necessidade de atender a demanda da Procuradoria da República em São Paulo e suas respectivas PRMs .A	Manutenção Básica	8	33903016	31/05/2026	70.00	4.900,00	0,00

Demandante: PR-SP >> PR-SP									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		ergonomia no ambiente de trabalho é importante para a saúde dos membros e servidores do MPF. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.							
							Total PR-SP >> PR-SP	**10.757.805,20**	**8.093.243,21**

Demandante: PR-SP >> PRM-ARACATUBA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
49	101709	Vigilância armada diurno - 12x36 horas – 2ª feira a domingo **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República no Município de Araçatuba **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	1.00	285.228,00	171.132,00
50	101710	Vigilância armada noturno - 12x36 horas – 2ª feira a domingo **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República no Município de Araçatuba **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	1.00	311.707,00	187.020,00
51	101711	Vigilância desarmada diurno - 44 horas - 2ª a 6ª feira **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República no Município de Araçatuba **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	1.00	140.393,00	84.240,00
52	101712	Vigilância armada diurno - 44 horas - 2ª a 6ª feira **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República no Município de Araçatuba **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	1.00	141.079,00	84.648,00
53	102190	Serviços de limpeza, asseio e conservação **Justificativa:** Contratação de empresa especializada na prestação de serviços continuados de limpeza, asseio e conservação das dependências da PRM-ARACATUBA, em modelo de contrato por desempenho e resultado para o serviço de limpeza, com dedicação exclusiva de mão de	Manutenção Básica	3	33903702	01/02/2026	12.00	162.331,00	97.404,00

Demandante: PR-SP >> PRM-ARACATUBA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		obra. Compreenderá, além da mão de obra, o fornecimento de todos os materiais e insumos necessários à execução dos serviços de limpeza, asseio e conservação. A contratação dos serviços de limpeza e conservação, observa as recomendações aceitas pela boa técnica, normas e legislações aplicáveis, tendo por objetivo a manutenção das condições necessárias para que os procuradores, servidores e demais usuários encontrem um ambiente adequadamente mantido em bom estado de conservação, asseio e higiene. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
54	102191	Reembolso referente a pagamento de auxílio saúde **Justificativa:** Contratação de empresa especializada na prestação de serviços continuados de limpeza, asseio e conservação das dependências da PRM-ARACATUBA, em modelo de contrato por desempenho e resultado para o serviço de limpeza, com dedicação exclusiva de mão de obra. Compreenderá, além da mão de obra, o fornecimento de todos os materiais e insumos necessários à execução dos serviços de limpeza, asseio e conservação. A contratação dos serviços de limpeza e conservação, observa as recomendações aceitas pela boa técnica, normas e legislações aplicáveis, tendo por objetivo a manutenção das condições necessárias para que os procuradores, servidores e demais usuários encontrem um ambiente adequadamente mantido em bom estado de conservação, asseio e higiene. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33909308	01/02/2026	1.00	771,00	468,00
55	102248	Locação e manutenção de purificadores de água com para a PRM/Araçatuba **Justificativa:** Fornecimento de água potável aos usuários do edifício da PRM/Araçatuba **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903912	01/01/2026	4.00	6.055,00	5.915,00
56	102286	Serviços de manutenção predial - mão-de-obra fixa **Justificativa:** Contratação de manutenção predial para o edifício-sede da PRM-ARACATUBA, visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903704	21/06/2026	12.00	150.755,00	142.058,00
57	102287	Serviços eventuais de manutenção predial **Justificativa:** Contratação de manutenção predial para o edifício-sede da PRM-ARACATUBA, visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903916	21/06/2026	12.00	120,00	120,00
58	102288	Materiais para manutenção predial **Justificativa:** Contratação de manutenção predial para o edifício-sede da PRM-ARACATUBA, visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903024	21/06/2026	12.00	10.188,00	10.188,00

Demandante: PR-SP >> PRM-ARACATUBA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
59	104144	Serviço de desinsetização e desratização **Justificativa:** Necessidade de se controlar a população de insetos, roedores e outras pragas urbanas, nas dependências internas e externas das Unidades, em cumprimento às normas e aos padrões de higiene ambiental, definidos pela legislação federal; necessidade de se manterem as instalações em pleno funcionamento, sem a presença indesejável de insetos, roedores e assemelhados, com potencial de transmissão de patologias, bem como causadores de deterioração do patrimônio das Procuradorias da República (mobiliário, acervo bibliográfico etc), preservando a saúde dos públicos interno e externo do Órgão; Necessidade de se manterem as caixas d'água limpas e de pronto uso nas instalações **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	4	33903978	05/03/2026	1652.00	2.540,00	2.540,00
60	104145	Serviço de limpeza de caixa de água **Justificativa:** Necessidade de se controlar a população de insetos, roedores e outras pragas urbanas, nas dependências internas e externas das Unidades, em cumprimento às normas e aos padrões de higiene ambiental, definidos pela legislação federal; necessidade de se manterem as instalações em pleno funcionamento, sem a presença indesejável de insetos, roedores e assemelhados, com potencial de transmissão de patologias, bem como causadores de deterioração do patrimônio das Procuradorias da República (mobiliário, acervo bibliográfico etc), preservando a saúde dos públicos interno e externo do Órgão; Necessidade de se manterem as caixas d'água limpas e de pronto uso nas instalações **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	4	33903978	05/03/2026	4000.00	1.400,00	1.400,00
							Total PR-SP >> PRM-ARACATUBA	**1.212.567,00**	**787.133,00**

Demandante: PR-SP >> PRM-ARARAQUARA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
61	101120	Locação de imóvel para abrigar a PRM-ARARAQUARA **Justificativa:** Necessidade de imóvel para abrigar a sede física da PRM-ARARAQUARA **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903910	14/03/2026	12.00	208.711,00	204.814,90
62	101121	Taxa de condomínio **Justificativa:** Necessidade de imóvel para abrigar a sede física da PRM-ARARAQUARA **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903902	14/03/2026	12.00	82.252,00	82.248,00
63	101122	Restituição referente a pagamento de IPTU **Justificativa:** Necessidade de imóvel para abrigar a sede física da PRM-ARARAQUARA	Manutenção Básica	3	33909302	14/03/2026	1.00	5.372,00	5.372,00

Demandante: PR-SP >> PRM-ARARAQUARA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
64	101720	Vigilância desarmada diurno - 44 horas - 2ª a 6ª feira **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da PRM-ARARAQUARA **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	1.00	146.866,00	88.116,00
65	101721	Vigilância armada diurno - 44 horas - 2ª a 6ª feira **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da PRM-ARARAQUARA **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	1.00	147.577,00	88.548,00
66	102289	Serviços de manutenção predial - mão-de-obra fixa **Justificativa:** Contratação de manutenção predial para o edifício-sede da PRM-ARARAQUARA, visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903704	21/06/2026	12.00	44.357,00	41.796,00
67	102290	Serviços eventuais de manutenção predial **Justificativa:** Contratação de manutenção predial para o edifício-sede da PRM-ARARAQUARA, visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903916	21/06/2026	12.00	3.741,00	3.484,00
68	102291	Materiais para manutenção predial **Justificativa:** Contratação de manutenção predial para o edifício-sede da PRM-ARARAQUARA, visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903024	21/06/2026	12.00	2.184,00	2.184,00
69	103122	Recarga de Extintor **Justificativa:** Os extintores de incêndio são itens de segurança obrigatórios e que necessitam de recarga/anual, conforme prevê a legislação vigente. Necessidade de manter os extintores de incêndio, alocados no edifício em condições de utilização, em cumprimento às normas de segurança e proteção. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903004	30/07/2026	6.00	490,00	490,00
70	104008	Refil para purificador de água **Justificativa:** Manter em condições adequadas de uso os purificadores de água da	Manutenção Básica	3	33903025	31/05/2026	8.00	630,00	630,00

Demandante: PR-SP >> PRM-ARARAQUARA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		PRM/Araraquara. Garantir a qualidade da água consumida por servidores, Procuradores, terceirizados e público em geral. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
71	104153	Serviço de desinsetização e desratização **Justificativa:** Necessidade de se controlar a população de insetos, roedores e outras pragas urbanas, nas dependências internas e externas das Unidades, em cumprimento às normas e aos padrões de higiene ambiental, definidos pela legislação federal; necessidade de se manterem as instalações em pleno funcionamento, sem a presença indesejável de insetos, roedores e assemelhados, com potencial de transmissão de patologias, bem como causadores de deterioração do patrimônio das Procuradorias da República (mobiliário, acervo bibliográfico etc), preservando a saúde dos públicos interno e externo do Órgão. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903978	01/08/2026	587.00	1.050,00	1.050,00
							Total PR-SP >> PRM-ARARAQUARA	**643.230,00**	**518.732,90**

Demandante: PR-SP >> PRM-BAURU									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
72	100551	Recarga de Extintor **Justificativa:** Os extintores de incêndio são itens de segurança obrigatórios e que necessitam de recarga/anual, conforme prevê a legislação vigente. Necessidade de manter os extintores de incêndio, alocados no edifício em condições de utilização, em cumprimento às normas de segurança e proteção. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903004	15/06/2026	18.00	862,00	862,00
73	102930	Testes hidrostáticos em mangueiras contra incêndio. **Justificativa:** Os extintores de incêndio são itens de segurança obrigatórios e que necessitam de recarga/anual, conforme prevê a legislação vigente. Necessidade de manter os extintores de incêndio, alocados no edifício em condições de utilização, em cumprimento às normas de segurança e proteção. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903917	15/06/2026	4.00	183,00	183,00
74	101662	Vigilância armada diurno - 12x36 horas – 2ª feira a domingo **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República no Município de Bauru. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	1.00	279.312,00	167.592,00

Demandante: PR-SP >> PRM-BAURU									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
75	101663	Vigilância armada noturno - 12x36 horas – 2ª feira a domingo **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República no Município de Bauru. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	2.00	610.450,00	366.264,00
76	101664	Vigilância desarmada diurno - 44 horas - 2ª a 6ª feira **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República no Município de Bauru. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	1.00	137.545,00	82.524,00
77	101665	Vigilância armada diurno - 44 horas - 2ª a 6ª feira **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República no Município de Bauru. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	1.00	138.217,00	82.932,00
78	102292	Serviços de manutenção predial - mão-de-obra fixa **Justificativa:** Contratação de manutenção predial para o edifício-sede da PRM-BAURU, visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903704	21/06/2026	12.00	61.917,00	58.347,00
79	102293	Serviços eventuais de manutenção predial **Justificativa:** Contratação de manutenção predial para o edifício-sede da PRM-BAURU, visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903916	21/06/2026	12.00	120,00	120,00
80	102294	Materiais para manutenção predial **Justificativa:** Contratação de manutenção predial para o edifício-sede da PRM-BAURU, visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903024	21/06/2026	12.00	12.744,00	12.744,00
81	103268	Refil para purificador de água **Justificativa:** Manter em condições adequadas de uso os purificadores de água da PRM/Bauru. Garantir a qualidade da água consumida por servidores, Procuradores, terceirizados e público em	Manutenção Básica	3	33903025	31/05/2026	3.00	480,00	480,00

Demandante: PR-SP >> PRM-BAURU									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		geral. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
82	103322	Recarga de botijão de gás GLP 13KG **Justificativa:** -Necessidade de fornecimento de gás liquefeito de petróleo (GLP), por meio de recarga de vasilhame 13 kg, permitindo o uso do fogão no preparo de bebidas quentes e no aquecimento de refeições do público interno (servidores, estagiários e terceirizados); - Manter o prédio sede da Procuradoria da República no Município de Bauru dentro das normas e legislação atinentes a segurança contra incêndios, propiciando a manutenção do AVCB. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	7	33903004	15/04/2026	2.00	350,00	350,00
83	104158	Serviço de desinsetização e desratização **Justificativa:** Necessidade de se controlar a população de insetos, roedores e outras pragas urbanas, nas dependências internas e externas das Unidades, em cumprimento às normas e aos padrões de higiene ambiental, definidos pela legislação federal; necessidade de se manterem as instalações em pleno funcionamento, sem a presença indesejável de insetos, roedores e assemelhados, com potencial de transmissão de patologias, bem como causadores de deterioração do patrimônio das Procuradorias da República (mobiliário, acervo bibliográfico etc), preservando a saúde dos públicos interno e externo do Órgão; Necessidade de se manterem as caixas d'água limpas e de pronto uso nas instalações **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	4	33903978	16/01/2026	1126.00	1.439,00	720,00
84	104159	Serviço de limpeza de caixa de água **Justificativa:** Necessidade de se controlar a população de insetos, roedores e outras pragas urbanas, nas dependências internas e externas das Unidades, em cumprimento às normas e aos padrões de higiene ambiental, definidos pela legislação federal; necessidade de se manterem as instalações em pleno funcionamento, sem a presença indesejável de insetos, roedores e assemelhados, com potencial de transmissão de patologias, bem como causadores de deterioração do patrimônio das Procuradorias da República (mobiliário, acervo bibliográfico etc), preservando a saúde dos públicos interno e externo do Órgão; Necessidade de se manterem as caixas d'água limpas e de pronto uso nas instalações **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	4	33903978	16/01/2026	8500.00	1.439,00	1.438,00
85	104320	Serviço de limpeza dos vidros externos **Justificativa:** Necessário para a conservação, asseio e manutenção do imóvel onde está instalada a PRM/Bauru **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	8	33903978	31/05/2026	1.00	3.260,00	3.260,00
86	104919	Serviços de auxiliar administrativo	Manutenção Básica	4	33903701	13/05/2026	1.00	56.748,00	56.748,00

Demandante: PR-SP >> PRM-BAURU									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Necessidade de apoio para realização de tarefas relacionadas aos serviços de suporte às áreas administrativas e finalísticas do MPF, ou seja, atividades materiais acessórias, instrumentais ou complementares à área de competência legal do órgão, que apoiam a missão institucional, mas não são inerentes ao escopo das carreiras do Quadro de Pessoal do Ministério Público da União. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
Total PR-SP >> PRM-BAURU								**1.305.066,00**	**834.564,00**
Demandante: PR-SP >> PRM-BRAGANÇA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
87	101656	Vigilância armada diurno - 12x36 horas – 2ª feira a domingo **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República no Município de Bragança. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	1.00	284.022,00	170.412,00
88	101657	Vigilância armada noturno - 12x36 horas – 2ª feira a domingo **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República no Município de Bragança. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	1.00	310.406,00	186.240,00
89	101658	Vigilância armada diurno - 44 horas - 2ª a 6ª feira **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República no Município de Bragança. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	1.00	140.446,00	84.264,00
90	102295	Serviços de manutenção predial - mão-de-obra fixa **Justificativa:** Contratação de manutenção predial para o edifício-sede da PRM-BRAGANÇA, visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903704	21/06/2026	12.00	30.012,00	28.281,00
91	102296	Serviços eventuais de manutenção predial **Justificativa:** Contratação de manutenção predial para o edifício-sede da PRM-BRAGANÇA,	Manutenção Básica	3	33903916	21/06/2026	12.00	3.021,00	2.814,00

Demandante: PR-SP >> PRM-BRAGANÇA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
92	102297	Materiais para manutenção predial **Justificativa:** Contratação de manutenção predial para o edifício-sede da PRM-BRAGANÇA, visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903024	21/06/2026	12.00	7.428,00	7.428,00
93	103123	Recarga de Extintor **Justificativa:** Os extintores de incêndio são itens de segurança obrigatórios e que necessitam de recarga/anual, conforme prevê a legislação vigente. Necessidade de manter os extintores de incêndio, alocados no edifício em condições de utilização, em cumprimento às normas de segurança e proteção. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903004	18/09/2026	6.00	459,00	459,00
94	103282	Serviço de manutenção dos elevadores da PRM/Bragança Paulista. **Justificativa:** Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva em plataforma elevatória hidráulica, com fornecimento de mão de obra, ferramentas, equipamentos e materiais de consumo necessários à execução dos serviços, não inclusos as peças e componentes de reposição, que serão pagos a parte, para atendimento à PRM/Bragança Paulista. Os serviços de manutenção preventiva e corretiva são imprescindíveis à preservação das características básicas de funcionamento, promovendo a segurança, higiene, o consumo adequado de energia elétrica, a acessibilidade e conforto dos equipamentos de transporte vertical que servem às instalações da PRM. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903916	07/12/2026	12.00	4.462,00	4.156,00
95	104160	Serviço de desinsetização e desratização **Justificativa:** Necessidade de se controlar a população de insetos, roedores e outras pragas urbanas, nas dependências internas e externas das Unidades, em cumprimento às normas e aos padrões de higiene ambiental, definidos pela legislação federal; necessidade de se manterem as instalações em pleno funcionamento, sem a presença indesejável de insetos, roedores e assemelhados, com potencial de transmissão de patologias, bem como causadores de deterioração do patrimônio das Procuradorias da República (mobiliário, acervo bibliográfico etc), preservando a saúde dos públicos interno e externo do Órgão; Necessidade de se manterem as caixas d'água limpas e de pronto uso nas instalações **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	4	33903978	19/12/2026	914.00	1.330,00	1.263,00
96	104161	Serviço de limpeza de caixa de água **Justificativa:** Necessidade de se controlar a população de insetos, roedores e outras pragas	Manutenção Básica	4	33903978	19/12/2026	4500.00	1.362,00	1.294,00

Demandante: PR-SP >> PRM-BRAGANÇA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		urbanas, nas dependências internas e externas das Unidades, em cumprimento às normas e aos padrões de higiene ambiental, definidos pela legislação federal; necessidade de se manterem as instalações em pleno funcionamento, sem a presença indesejável de insetos, roedores e assemelhados, com potencial de transmissão de patologias, bem como causadores de deterioração do patrimônio das Procuradorias da República (mobiliário, acervo bibliográfico etc), preservando a saúde dos públicos interno e externo do Órgão; Necessidade de se manterem as caixas d'água limpas e de pronto uso nas instalações **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.							
Total PR-SP >> PRM-BRAGANÇA								**782.948,00**	**486.611,00**
Demandante: PR-SP >> PRM-CAMPINAS									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
97	101666	Vigilância desarmada diurno - 44 horas - 2ª a 6ª feira **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República no Município de Campinas **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	3.00	414.606,00	248.760,00
98	101667	Vigilância armada diurno - 44 horas - 2ª a 6ª feira **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República no Município de Campinas **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	4.00	555.573,00	333.348,00
99	102247	Locação e manutenção de purificadores de água com para a PPRM/Campinas **Justificativa:** Fornecimento de água potável aos usuários do edifício da PRM/Campinas. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903912	31/03/2026	4.00	6.169,00	6.060,00
100	102298	Serviços de manutenção predial - mão-de-obra fixa **Justificativa:** Contratação de manutenção predial para o edifício-sede da PRM-CAMPINAS, visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903704	21/06/2026	12.00	86.540,00	81.548,00
101	102299	Serviços eventuais de manutenção predial **Justificativa:** Contratação de manutenção predial para o edifício-sede da PRM-CAMPINAS,	Manutenção Básica	3	33903916	21/06/2026	12.00	120,00	120,00

Demandante: PR-SP >> PRM-CAMPINAS									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
102	102300	Materiais para manutenção predial **Justificativa:** Contratação de manutenção predial para o edifício-sede da PRM-CAMPINAS, visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903024	21/06/2026	12.00	13.944,00	13.944,00
103	103256	Serviço de apoio logístico **Justificativa:** Necessidade de apoio para realização de tarefas relacionadas aos serviços de suporte às áreas administrativas e finalísticas do MPF, ou seja, atividades materiais acessórias, instrumentais ou complementares à área de competência legal do órgão, que apoiam a missão institucional, mas não são inerentes ao escopo das carreiras do Quadro de Pessoal do Ministério Público da União. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903701	01/04/2026	1.00	59.076,00	59.076,00
104	103264	Serviços de auxiliar administrativo **Justificativa:** Necessidade de apoio para realização de tarefas relacionadas aos serviços de suporte às áreas administrativas e finalísticas do MPF, ou seja, atividades materiais acessórias, instrumentais ou complementares à área de competência legal do órgão, que apoiam a missão institucional, mas não são inerentes ao escopo das carreiras do Quadro de Pessoal do Ministério Público da União. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903701	13/05/2026	1.00	59.832,00	59.832,00
105	104146	Serviço de desinsetização e desratização **Justificativa:** Necessidade de se controlar a população de insetos, roedores e outras pragas urbanas, nas dependências internas e externas das Unidades, em cumprimento às normas e aos padrões de higiene ambiental, definidos pela legislação federal; necessidade de se manterem as instalações em pleno funcionamento, sem a presença indesejável de insetos, roedores e assemelhados, com potencial de transmissão de patologias, bem como causadores de deterioração do patrimônio das Procuradorias da República (mobiliário, acervo bibliográfico etc), preservando a saúde dos públicos interno e externo do Órgão; Necessidade de se manterem as caixas d'água limpas e de pronto uso nas instalações **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	4	33903978	05/03/2026	3009.00	1.950,00	1.950,00
						Total PR-SP >> PRM-CAMPINAS		**1.197.810,00**	**804.638,00**

Demandante: PR-SP >> PRM-CARAGUATA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
106	101668	Vigilância armada diurno - 12x36 horas – 2ª feira a domingo **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República no Município de Caraguatatuba. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	1.00	277.617,00	166.572,00
107	101669	Vigilância armada noturno - 12x36 horas – 2ª feira a domingo **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República no Município de Caraguatatuba. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	1.00	303.420,00	182.052,00
108	101670	Vigilância desarmada diurno - 44 horas - 2ª a 6ª feira **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República no Município de Caraguatatuba. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	1.00	136.581,00	81.948,00
109	101671	Vigilância armada diurno - 44 horas - 2ª a 6ª feira **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República no Município de Caraguatatuba. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	1.00	137.250,00	82.344,00
110	102301	Serviços de manutenção predial - mão-de-obra fixa **Justificativa:** Contratação de manutenção predial para o edifício-sede da PRM-CARAGUATATUBA, visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903704	21/06/2026	12.00	47.935,00	45.172,00
111	102302	Serviços eventuais de manutenção predial **Justificativa:** Contratação de manutenção predial para o edifício-sede da PRM-CARAGUATATUBA, visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903916	21/06/2026	12.00	20.795,00	19.351,00
112	102303	Materiais para manutenção predial **Justificativa:** Contratação de manutenção predial para o edifício-sede da PRM-	Manutenção Básica	3	33903024	21/06/2026	12.00	25.560,00	25.560,00

Demandante: PR-SP >> PRM-CARAGUATA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		CARAGUATATUBA, visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
113	103124	Recarga de Extintor **Justificativa:** Os extintores de incêndio são itens de segurança obrigatórios e que necessitam de recarga/anual, conforme prevê a legislação vigente. Necessidade de manter os extintores de incêndio, alocados no edifício em condições de utilização, em cumprimento às normas de segurança e proteção. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903004	15/09/2026	9.00	689,00	689,00
114	104009	Refil para purificador de água **Justificativa:** Manter em condições adequadas de uso os purificadores de água da PRM/Caraguatatuba, Garantir a qualidade da água consumida por servidores, Procuradores, terceirizados e público em geral. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903025	31/10/2026	4.00	513,00	513,00
115	104148	Serviço de desinsetização e desratização **Justificativa:** Necessidade de se controlar a população de insetos, roedores e outras pragas urbanas, nas dependências internas e externas das Unidades, em cumprimento às normas e aos padrões de higiene ambiental, definidos pela legislação federal; necessidade de se manterem as instalações em pleno funcionamento, sem a presença indesejável de insetos, roedores e assemelhados, com potencial de transmissão de patologias, bem como causadores de deterioração do patrimônio das Procuradorias da República (mobiliário, acervo bibliográfico etc), preservando a saúde dos públicos interno e externo do Órgão; Necessidade de se manterem as caixas d'água limpas e de pronto uso nas instalações **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	4	33903978	05/03/2026	890.00	877,00	876,00
116	104149	Serviço de limpeza de caixa de água **Justificativa:** Necessidade de se controlar a população de insetos, roedores e outras pragas urbanas, nas dependências internas e externas das Unidades, em cumprimento às normas e aos padrões de higiene ambiental, definidos pela legislação federal; necessidade de se manterem as instalações em pleno funcionamento, sem a presença indesejável de insetos, roedores e assemelhados, com potencial de transmissão de patologias, bem como causadores de deterioração do patrimônio das Procuradorias da República (mobiliário, acervo bibliográfico etc), preservando a saúde dos públicos interno e externo do Órgão; Necessidade de se manterem as caixas d'água limpas e de pronto uso nas instalações **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	4	33903978	05/03/2026	2000.00	777,00	776,00
							Total PR-SP >> PRM-CARAGUATA	**952.014,00**	**605.853,00**

Demandante: PR-SP >> PRM-FRANCA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
117	104011	Refil para purificador de água **Justificativa:** Manter em condições adequadas de uso os purificadores de água da PRM/Bauru. Garantir a qualidade da água consumida por servidores, Procuradores, terceirizados e público em geral. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903025	31/05/2026	2.00	400,00	400,00
							Total PR-SP >> PRM-FRANCA	**400,00**	**400,00**

Demandante: PR-SP >> PRM-GUARULHOS									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
118	101089	Locação de imóvel para abrigar a PRM-GUARULHOS **Justificativa:** Necessidade de imóvel para abrigar a sede física da PRM-GUARULHOS **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903910	14/12/2026	12.00	980.840,00	814.215,00
119	101090	Ressarcimento encargos locatícios **Justificativa:** Necessidade de imóvel para abrigar a sede física da PRM-GUARULHOS **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33909302	14/12/2026	12.00	168.540,00	168.540,00
120	101713	Vigilância armada diurno - 12x36 horas – 2ª feira a domingo **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República no Município de Guarulhos. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	1.00	275.512,00	165.312,00
121	101714	Vigilância armada noturno - 12x36 horas – 2ª feira a domingo **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República no Município de Guarulhos. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	1.00	301.936,00	181.164,00
122	101715	Vigilância armada diurno - 44 horas - 2ª a 6ª feira **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República no Município de Guarulhos.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	4.00	546.971,00	328.188,00

Demandante: PR-SP >> PRM-GUARULHOS									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
123	102245	Locação e manutenção de purificadores de água com sistema de refrigeração para a PPRM/Guarulhos **Justificativa:** Fornecimento de água potável aos usuários do edifício da PRM/Guarulhos. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903912	02/07/2026	4.00	4.793,00	4.656,00
124	102304	Serviços de manutenção predial - mão-de-obra fixa **Justificativa:** Contratação de manutenção predial para o edifício-sede da PRM-GUARULHOS, visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903704	21/06/2026	12.00	134.244,00	126.499,00
125	102305	Serviços eventuais de manutenção predial **Justificativa:** Contratação de manutenção predial para o edifício-sede da PRM-GUARULHOS, visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903916	21/06/2026	12.00	3.216,00	2.991,00
126	102306	Materiais para manutenção predial **Justificativa:** Contratação de manutenção predial para o edifício-sede da PRM-GUARULHOS, visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903024	21/06/2026	12.00	7.152,00	7.152,00
127	103125	Recarga de Extintor **Justificativa:** Os extintores de incêndio são itens de segurança obrigatórios e que necessitam de recarga/anual, conforme prevê a legislação vigente. Necessidade de manter os extintores de incêndio, alocados no edifício em condições de utilização, em cumprimento às normas de segurança e proteção. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903004	30/06/2026	20.00	1.298,00	1.298,00
128	103391	Teste hidrostático de extintores **Justificativa:** Os extintores de incêndio são itens de segurança obrigatórios e que necessitam de recarga/anual, conforme prevê a legislação vigente. Necessidade de manter os extintores de incêndio, alocados no edifício em condições de utilização, em cumprimento às normas de segurança e proteção. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903917	30/06/2026	14.00	379,00	379,00
129	104141	Serviço de desinsetização e desratização	Manutenção Básica	5	33903978	09/10/2026	3324.00	1.525,00	1.468,00

Demandante: PR-SP >> PRM-GUARULHOS									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Necessidade de se controlar a população de insetos, roedores e outras pragas urbanas, nas dependências internas e externas das Unidades, em cumprimento às normas e aos padrões de higiene ambiental, definidos pela legislação federal; necessidade de se manterem as instalações em pleno funcionamento, sem a presença indesejável de insetos, roedores e assemelhados, com potencial de transmissão de patologias, bem como causadores de deterioração do patrimônio das Procuradorias da República (mobiliário, acervo bibliográfico etc), preservando a saúde dos públicos interno e externo do Órgão. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.							
							Total PR-SP >> PRM-GUARULHOS	**2.426.406,00**	**1.801.862,00**
Demandante: PR-SP >> PRM-ITAPEVA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
130	101088	Locação de imóvel para abrigar a PRM/Itapeva **Justificativa:** Necessidade de imóvel para abrigar a sede física da PRM/Itapeva. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903615	01/12/2026	12.00	92.395,00	92.395,00
131	101676	Vigilância armada diurno - 12x36 horas – 2ª feira a domingo **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República no Município de Itapeva. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	1.00	290.637,00	174.384,00
132	101677	Vigilância armada noturno - 12x36 horas – 2ª feira a domingo **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República no Município de Itapeva. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	1.00	318.036,00	190.824,00
133	101678	Vigilância desarmada diurno - 44 horas - 2ª a 6ª feira **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República no Município de Itapeva. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	1.00	143.079,00	85.848,00
134	102307	Serviços de manutenção predial - mão-de-obra fixa	Manutenção Básica	3	33903704	21/06/2026	12.00	43.008,00	40.526,00

Demandante: PR-SP >> PRM-ITAPEVA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Contratação de manutenção predial para o edifício-sede da PRM-ITAPEVA, visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
135	102308	Serviços eventuais de manutenção predial **Justificativa:** Contratação de manutenção predial para o edifício-sede da PRM-ITAPEVA, visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903916	21/06/2026	12.00	23.643,00	22.000,00
136	102309	Materiais para manutenção predial **Justificativa:** Contratação de manutenção predial para o edifício-sede da PRM-ITAPEVA, visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903024	21/06/2026	12.00	840,00	840,00
137	103126	Recarga de Extintor **Justificativa:** Os extintores de incêndio são itens de segurança obrigatórios e que necessitam de recarga/anual, conforme prevê a legislação vigente. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903004	31/05/2026	6.00	384,00	353,00
138	104150	Serviço de desinsetização e desratização **Justificativa:** Necessidade de se controlar a população de insetos, roedores e outras pragas urbanas, nas dependências internas e externas das Unidades, em cumprimento às normas e aos padrões de higiene ambiental, definidos pela legislação federal; necessidade de se manterem as instalações em pleno funcionamento, sem a presença indesejável de insetos, roedores e assemelhados, com potencial de transmissão de patologias, bem como causadores de deterioração do patrimônio das Procuradorias da República (mobiliário, acervo bibliográfico etc), preservando a saúde dos públicos interno e externo do Órgão; Necessidade de se manterem as caixas d'água limpas e de pronto uso nas instalações **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	4	33903978	05/03/2026	738.00	918,00	918,00
139	104151	Serviço de limpeza de caixa de água **Justificativa:** Necessidade de se controlar a população de insetos, roedores e outras pragas urbanas, nas dependências internas e externas das Unidades, em cumprimento às normas e aos padrões de higiene ambiental, definidos pela legislação federal; necessidade de se manterem as instalações em pleno funcionamento, sem a presença indesejável de insetos, roedores e assemelhados, com potencial de transmissão de patologias, bem como causadores de deterioração do patrimônio das Procuradorias da República (mobiliário, acervo bibliográfico etc), preservando a saúde dos públicos interno e externo do Órgão; Necessidade de se manterem as	Manutenção Básica	4	33903978	05/03/2026	2000.00	726,00	726,00

Demandante: PR-SP >> PRM-ITAPEVA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		caixas d'água limpas e de pronto uso nas instalações **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.							
							Total PR-SP >> PRM-ITAPEVA	**913.666,00**	**608.814,00**
Demandante: PR-SP >> PRM-JAU									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
140	101679	Vigilância armada diurno - 12x36 horas – 2ª feira a domingo **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República no Município de Jaú. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	1.00	281.565,00	168.936,00
141	101680	Vigilância armada noturno - 12x36 horas – 2ª feira a domingo **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República no Município de Jaú. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	1.00	307.711,00	184.632,00
142	101681	Vigilância desarmada diurno - 44 horas - 2ª a 6ª feira **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República no Município de Jaú. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	1.00	138.573,00	83.148,00
143	102221	Serviço de desinsetização e desratização **Justificativa:** Necessidade de se controlar a população de insetos, roedores e outras pragas urbanas, nas dependências internas e externas das Unidades, em cumprimento às normas e aos padrões de higiene ambiental, definidos pela legislação federal; necessidade de se manterem as instalações em pleno funcionamento, sem a presença indesejável de insetos, roedores e assemelhados, com potencial de transmissão de patologias, bem como causadores de deterioração do patrimônio das Procuradorias da República (mobiliário, acervo bibliográfico etc), preservando a saúde dos públicos interno e externo do Órgão; Necessidade de se manterem as caixas d'água limpas e de pronto uso nas instalações **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	4	33903978	19/12/2026	1251.00	1.673,00	1.672,00
144	102222	Serviço de limpeza de caixa de água	Manutenção Básica	4	33903978	19/12/2026	4400.00	1.379,00	1.378,00

Demandante: PR-SP >> PRM-JAU									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Necessidade de se controlar a população de insetos, roedores e outras pragas urbanas, nas dependências internas e externas das Unidades, em cumprimento às normas e aos padrões de higiene ambiental, definidos pela legislação federal; necessidade de se manterem as instalações em pleno funcionamento, sem a presença indesejável de insetos, roedores e assemelhados, com potencial de transmissão de patologias, bem como causadores de deterioração do patrimônio das Procuradorias da República (mobiliário, acervo bibliográfico etc), preservando a saúde dos públicos interno e externo do Órgão; Necessidade de se manterem as caixas d'água limpas e de pronto uso nas instalações **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.							
145	102310	Serviços de manutenção predial - mão-de-obra fixa **Justificativa:** Contratação de manutenção predial para o edifício-sede da PRM-JAU, visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903704	21/06/2026	12.00	60.105,00	56.636,00
146	102311	Serviços eventuais de manutenção predial **Justificativa:** Contratação de manutenção predial para o edifício-sede da PRM-JAU, visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903916	21/06/2026	12.00	5.223,00	4.860,00
147	102312	Materiais para manutenção predial **Justificativa:** Contratação de manutenção predial para o edifício-sede da PRM-JAU, visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903024	21/06/2026	12.00	5.424,00	5.424,00
148	103127	Recarga de Extintor **Justificativa:** Os extintores de incêndio são itens de segurança obrigatórios e que necessitam de recarga/anual, conforme prevê a legislação vigente. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903004	31/08/2026	8.00	400,00	400,00
149	103286	Serviço de manutenção dos elevadores da PRM-JAU **Justificativa:** Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva em plataforma elevatória hidráulica, com fornecimento de mão de obra, ferramentas, equipamentos e materiais de consumo necessários à execução dos serviços, não inclusos as peças e componentes de reposição, que serão pagos a parte, para atendimento à PRM/Bragança Paulista. Os serviços de manutenção preventiva e corretiva são imprescindíveis à preservação das características básicas de funcionamento, promovendo a segurança, higiene, o consumo adequado de energia elétrica, a acessibilidade e conforto dos equipamentos de	Manutenção Básica	3	33903916	31/01/2026	12.00	2.592,00	2.592,00

Demandante: PR-SP >> PRM-JAU									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		transporte vertical que servem às instalações da PRM. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
150	104007	Refil para purificador de água **Justificativa:** Manter em condições adequadas de uso os purificadores de água da PRM/Jaú. Garantir a qualidade da água consumida por servidores, Procuradores, terceirizados e público em geral. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903025	28/02/2026	4.00	600,00	600,00
							Total PR-SP >> PRM-JAU	**805.245,00**	**510.278,00**

Demandante: PR-SP >> PRM-JUNDIAI									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
151	101115	Locação de imóvel para abrigar a PRM/Jundiaí **Justificativa:** Necessidade de imóvel para abrigar a sede física da PRM/Jundiaí. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903615	03/01/2026	12.00	94.872,00	94.872,00
152	101116	IPTU **Justificativa:** Necessidade de imóvel para abrigar a sede física da PRM/Jundiaí. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903915	03/01/2026	1.00	7.601,00	7.601,00
153	101117	Taxa de condomínio **Justificativa:** Necessidade de imóvel para abrigar a sede física da PRM/Jundiaí. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903902	03/01/2026	12.00	43.200,00	43.200,00
154	101682	Vigilância armada diurno - 44 horas - 2ª a 6ª feira **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República no Município de Jundiaí. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	1.00	159.312,00	95.592,00
155	102192	Serviços de limpeza, asseio e conservação **Justificativa:** Contratação de empresa especializada na prestação de serviços continuados de limpeza, asseio e conservação das dependências da Procuradoria da República no Estado de	Manutenção Básica	3	33903702	01/01/2027	886.00	108.116,00	54.060,00

Demandante: PR-SP >> PRM-JUNDIAI									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		São Paulo, em modelo de contrato por desempenho e resultado para o serviço de limpeza, com dedicação exclusiva de mão de obra. Compreenderá, além da mão de obra, o fornecimento de todos os materiais e insumos necessários à execução dos serviços de limpeza, asseio e conservação. A contratação dos serviços de limpeza e conservação, observa as recomendações aceitas pela boa técnica, normas e legislações aplicáveis, tendo por objetivo a manutenção das condições necessárias para que os procuradores, servidores e demais usuários encontrem um ambiente adequadamente mantido em bom estado de conservação, asseio e higiene. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
156	102193	Reembolso referente a pagamento de auxílio saúde **Justificativa:** Contratação de empresa especializada na prestação de serviços continuados de limpeza, asseio e conservação das dependências da Procuradoria da República no Estado de São Paulo, em modelo de contrato por desempenho e resultado para o serviço de limpeza, com dedicação exclusiva de mão de obra. Compreenderá, além da mão de obra, o fornecimento de todos os materiais e insumos necessários à execução dos serviços de limpeza, asseio e conservação. A contratação dos serviços de limpeza e conservação, observa as recomendações aceitas pela boa técnica, normas e legislações aplicáveis, tendo por objetivo a manutenção das condições necessárias para que os procuradores, servidores e demais usuários encontrem um ambiente adequadamente mantido em bom estado de conservação, asseio e higiene. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33909308	01/01/2027	1.00	809,00	480,00
157	102250	Serviços de manutenção predial - mão-de-obra fixa **Justificativa:** Contratação de manutenção predial para o edifício-sede da PRM-JUNDIAI, visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903704	21/06/2026	12.00	53.789,00	50.681,00
158	102251	Serviços eventuais de manutenção predial **Justificativa:** Contratação de manutenção predial para o edifício-sede da PRM-JUNDIAI, visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903916	21/06/2026	12.00	1.809,00	1.687,00
159	102252	Materiais para manutenção predial **Justificativa:** Contratação de manutenção predial para o edifício-sede da PRM-JUNDIAI, visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903024	21/06/2026	12.00	12.984,00	12.984,00
						Total PR-SP >> PRM-JUNDIAI		**482.492,00**	**361.157,00**

Demandante: PR-SP >> PRM-JUNDIAI									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
160	104143	Serviço de desinsetização e desratização **Justificativa:** Necessidade de se controlar a população de insetos, roedores e outras pragas urbanas, nas dependências internas e externas das Unidades, em cumprimento às normas e aos padrões de higiene ambiental, definidos pela legislação federal; necessidade de se manterem as instalações em pleno funcionamento, sem a presença indesejável de insetos, roedores e assemelhados, com potencial de transmissão de patologias, bem como causadores de deterioração do patrimônio das Procuradorias da República (mobiliário, acervo bibliográfico etc), preservando a saúde dos públicos interno e externo do Órgão. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903978	05/03/2026	154.00	396,00	396,00
							Total PR-SP >> PRM-JUNDIAI	**396,00**	**396,00**
Demandante: PR-SP >> PRM-MARÍLIA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
161	101091	Locação de imóvel para abrigar a PRM-MARÍLIA **Justificativa:** Necessidade de imóvel para abrigar a sede física da PRM-MARÍLIA **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903910	11/12/2026	12.00	639.590,00	586.293,00
162	101092	IPTU **Justificativa:** Necessidade de imóvel para abrigar a sede física da PRM-MARÍLIA **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903915	11/12/2026	1.00	13.320,00	13.320,00
163	101683	Vigilância armada diurno - 12x36 horas – 2ª feira a domingo **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República no Município de Marília. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	1.00	285.808,00	171.480,00
164	101684	Vigilância armada noturno - 12x36 horas – 2ª feira a domingo **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República no Município de Marília. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	1.00	312.377,00	187.428,00
165	101685	Vigilância armada diurno - 44 horas - 2ª a 6ª feira	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	1.00	141.267,00	84.756,00

Demandante: PR-SP >> PRM-MARÍLIA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República no Município de Marília. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
166	102225	Serviço de desinsetização e desratização **Justificativa:** Necessidade de se controlar a população de insetos, roedores e outras pragas urbanas, nas dependências internas e externas das Unidades, em cumprimento às normas e aos padrões de higiene ambiental, definidos pela legislação federal; necessidade de se manterem as instalações em pleno funcionamento, sem a presença indesejável de insetos, roedores e assemelhados, com potencial de transmissão de patologias, bem como causadores de deterioração do patrimônio das Procuradorias da República (mobiliário, acervo bibliográfico etc), preservando a saúde dos públicos interno e externo do Órgão; Necessidade de se manterem as caixas d'água limpas e de pronto uso nas instalações **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	4	33903978	19/12/2026	1547.00	2.911,00	2.910,00
167	102226	Serviço de limpeza de caixa de água **Justificativa:** Necessidade de se controlar a população de insetos, roedores e outras pragas urbanas, nas dependências internas e externas das Unidades, em cumprimento às normas e aos padrões de higiene ambiental, definidos pela legislação federal; necessidade de se manterem as instalações em pleno funcionamento, sem a presença indesejável de insetos, roedores e assemelhados, com potencial de transmissão de patologias, bem como causadores de deterioração do patrimônio das Procuradorias da República (mobiliário, acervo bibliográfico etc), preservando a saúde dos públicos interno e externo do Órgão; Necessidade de se manterem as caixas d'água limpas e de pronto uso nas instalações **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	4	33903978	19/12/2026	20000.00	2.372,00	2.372,00
168	102253	Serviços de manutenção predial - mão-de-obra fixa **Justificativa:** Contratação de manutenção predial para o edifício-sede da PRM-MARÍLIA, visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903704	21/06/2026	12.00	84.719,00	79.830,00
169	102254	Serviços eventuais de manutenção predial **Justificativa:** Contratação de manutenção predial para o edifício-sede da PRM-MARÍLIA, visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903916	21/06/2026	12.00	7.264,00	6.755,00
170	102255	Materiais para manutenção predial **Justificativa:** Contratação de manutenção predial para o edifício-sede da PRM-MARÍLIA,	Manutenção Básica	3	33903024	21/06/2026	12.00	10.488,00	10.488,00

Demandante: PR-SP >> PRM-MARÍLIA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
171	103128	Recarga de Extintor **Justificativa:** Os extintores de incêndio são itens de segurança obrigatórios e que necessitam de recarga/anual, conforme prevê a legislação vigente. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903004	31/10/2026	9.00	400,00	400,00
172	103287	Serviço de manutenção dos elevadores da PRM-MARÍLIA **Justificativa:** Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva em plataforma elevatória hidráulica, com fornecimento de mão de obra, ferramentas, equipamentos e materiais de consumo necessários à execução dos serviços, não inclusos as peças e componentes de reposição, que serão pagos a parte, para atendimento à PRM/Bragança Paulista. Os serviços de manutenção preventiva e corretiva são imprescindíveis à preservação das características básicas de funcionamento, promovendo a segurança, higiene, o consumo adequado de energia elétrica, a acessibilidade e conforto dos equipamentos de transporte vertical que servem às instalações da PRM. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903916	15/07/2026	12.00	5.651,00	5.512,00
173	104321	Serviço de limpeza dos vidros externos **Justificativa:** Trata-se de serviços de limpeza de vidros e esquadrias externas com exposição à situação de risco e, portanto, deverão ser realizados por empresa especializada pois requer a locação de andaimes, pessoal qualificado, uso de Equipamento de Proteção Individual e uso de produtos apropriados incluindo, por exemplo, antiembaçantes e impermeabilizantes. Devido à exposição à intempéries a fachada envidraçada está demasiadamente suja. A PRM Marília não possui contrato que contemple a realização desse serviço **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	8	33903978	30/09/2026	1.00	15.840,00	15.840,00
174	104324	Manutenção de bebedouros **Justificativa:** A adequada manutenção dos bebedouros é essencial para a preservação da qualidade da água. A PRM Marília não dispõe de contrato para a manutenção desses equipamentos. Esse serviço é necessário para preservar a saúde das pessoas fornecendo água apropriada para o consumo **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903917	31/10/2026	5.00	900,00	900,00
							Total PR-SP >> PRM-MARÍLIA	**1.522.907,00**	**1.168.284,00**

Demandante: PR-SP >> PRM-OURINHOS									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
175	101096	Locação de imóvel para abrigar a PRM-OURINHOS **Justificativa:** Necessidade de imóvel para abrigar a sede física da PRM-OURINHOS **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903910	03/01/2026	12.00	206.604,00	206.604,00
176	101097	Ressarcimento de despesa com IPTU **Justificativa:** Necessidade de imóvel para abrigar a sede física da PRM-OURINHOS **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33909302	03/01/2026	1.00	7.995,00	7.995,00
177	101686	Vigilância armada diurno - 12x36 horas – 2ª feira a domingo **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República no Município de Ourinhos. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	1.00	281.590,00	168.960,00
178	101687	Vigilância armada noturno - 12x36 horas – 2ª feira a domingo **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República no Município de Ourinhos. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	1.00	307.778,00	184.668,00
179	101688	Vigilância desarmada diurno - 44 horas - 2ª a 6ª feira **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República no Município de Ourinhos. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	1.00	138.503,00	83.100,00
180	101689	Vigilância armada diurno - 44 horas - 2ª a 6ª feira **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República no Município de Ourinhos. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	1.00	139.182,00	83.508,00
181	102256	Serviços de manutenção predial - mão-de-obra fixa **Justificativa:** Contratação de manutenção predial para o edifício-sede da PRM-OURINHOS, visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel.	Manutenção Básica	3	33903704	21/06/2026	12.00	70.313,00	66.252,00

Demandante: PR-SP >> PRM-OURINHOS									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
182	102257	Serviços eventuais de manutenção predial **Justificativa:** Contratação de manutenção predial para o edifício-sede da PRM-OURINHOS, visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903916	21/06/2026	12.00	9.232,00	8.588,00
183	102258	Materiais para manutenção predial **Justificativa:** Contratação de manutenção predial para o edifício-sede da PRM-OURINHOS, visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903024	21/06/2026	12.00	18.648,00	18.648,00
184	103129	Recarga de Extintor **Justificativa:** Os extintores de incêndio são itens de segurança obrigatórios e que necessitam de recarga/anual, conforme prevê a legislação vigente. Necessidade de manter os extintores de incêndio, alocados no edifício em condições de utilização, em cumprimento às normas de segurança e proteção. O teste hidrostático das mangueiras visa atender as normas de incêndio (ABNT NBR 12779), sendo imprescindível por se tratar de equipamento contra incêndio, item de segurança obrigatório e que necessita de inspeção anual, para estarem adequados para uso e dentro da validade, conforme legislação vigente. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903004	18/02/2026	14.00	514,00	514,00
185	103393	Teste hidrostático em mangueiras de lona **Justificativa:** Os extintores de incêndio são itens de segurança obrigatórios e que necessitam de recarga/anual, conforme prevê a legislação vigente. Necessidade de manter os extintores de incêndio, alocados no edifício em condições de utilização, em cumprimento às normas de segurança e proteção. O teste hidrostático das mangueiras visa atender as normas de incêndio (ABNT NBR 12779), sendo imprescindível por se tratar de equipamento contra incêndio, item de segurança obrigatório e que necessita de inspeção anual, para estarem adequados para uso e dentro da validade, conforme legislação vigente. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903917	18/02/2026	5.00	155,00	155,00
186	103288	Serviço de manutenção dos elevadores da PRM-OURINHOS **Justificativa:** Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva em plataforma elevatória hidráulica, com fornecimento de mão de obra, ferramentas, equipamentos e materiais de consumo necessários à execução dos serviços, não inclusos as peças e componentes de reposição, que serão pagos a parte, para atendimento à PRM/Bragança Paulista. Os serviços de manutenção preventiva e corretiva são imprescindíveis à preservação das características básicas de funcionamento, promovendo a segurança, higiene, o consumo adequado de energia elétrica, a acessibilidade e conforto dos equipamentos de	Manutenção Básica	3	33903916	08/08/2026	12.00	2.915,00	2.790,00

Demandante: PR-SP >> PRM-OURINHOS									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		transporte vertical que servem às instalações da PRM. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
187	104156	Serviço de desinsetização e desratização **Justificativa:** Necessidade de se controlar a população de insetos, roedores e outras pragas urbanas, nas dependências internas e externas das Unidades, em cumprimento às normas e aos padrões de higiene ambiental, definidos pela legislação federal; necessidade de se manterem as instalações em pleno funcionamento, sem a presença indesejável de insetos, roedores e assemelhados, com potencial de transmissão de patologias, bem como causadores de deterioração do patrimônio das Procuradorias da República (mobiliário, acervo bibliográfico etc), preservando a saúde dos públicos interno e externo do Órgão; Necessidade de se manterem as caixas d'água limpas e de pronto uso nas instalações **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	4	33903978	19/12/2026	1782.00	2.366,00	2.366,00
188	104157	Serviço de limpeza de caixa de água **Justificativa:** Necessidade de se controlar a população de insetos, roedores e outras pragas urbanas, nas dependências internas e externas das Unidades, em cumprimento às normas e aos padrões de higiene ambiental, definidos pela legislação federal; necessidade de se manterem as instalações em pleno funcionamento, sem a presença indesejável de insetos, roedores e assemelhados, com potencial de transmissão de patologias, bem como causadores de deterioração do patrimônio das Procuradorias da República (mobiliário, acervo bibliográfico etc), preservando a saúde dos públicos interno e externo do Órgão; Necessidade de se manterem as caixas d'água limpas e de pronto uso nas instalações **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	4	33903978	19/12/2026	6000.00	878,00	878,00
							Total PR-SP >> PRM-OURINHOS	**1.186.673,00**	**835.026,00**

Demandante: PR-SP >> PRM-PIRACICABA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
189	101098	Locação de imóvel para abrigar a PRM-PIRACICABA **Justificativa:** Necessidade de imóvel para abrigar a sede física da PRM-PIRACICABA **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903910	31/07/2026	12.00	594.065,00	562.560,00
190	101099	IPTU **Justificativa:** Necessidade de imóvel para abrigar a sede física da PRM-PIRACICABA **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903915	31/07/2026	1.00	19.235,00	19.235,00

Demandante: PR-SP >> PRM-PIRACICABA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
191	101100	Ressarcimento Energia Elétrica **Justificativa:** Necessidade de imóvel para abrigar a sede física da PRM-PIRACICABA **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33909302	31/07/2026	12.00	41.796,00	41.796,00
192	101690	Vigilância armada diurno - 12x36 horas – 2ª feira a domingo **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República no Município de Piracicaba. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	1.00	290.517,00	174.312,00
193	101691	Vigilância armada noturno - 12x36 horas – 2ª feira a domingo **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República no Município de Piracicaba. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	1.00	317.313,00	190.392,00
194	101692	Vigilância desarmada diurno - 44 horas - 2ª a 6ª feira **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República no Município de Piracicaba. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	1.00	143.368,00	86.016,00
195	101693	Vigilância armada diurno - 44 horas - 2ª a 6ª feira **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República no Município de Piracicaba. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	1.00	144.062,00	86.436,00
196	102214	Serviços de limpeza, asseio e conservação **Justificativa:** Contratação de empresa especializada na prestação de serviços continuados de limpeza, asseio e conservação das dependências da PRM-PIRACICABA, em modelo de contrato por desempenho e resultado para o serviço de limpeza, com dedicação exclusiva de mão de obra. Compreenderá, além da mão de obra, o fornecimento de todos os materiais e insumos necessários à execução dos serviços de limpeza, asseio e conservação. A contratação dos serviços de limpeza e conservação, observa as recomendações aceitas pela boa técnica, normas e legislações aplicáveis, tendo por objetivo a manutenção das condições necessárias para que os procuradores, servidores e demais usuários encontrem um ambiente adequadamente mantido em bom estado de conservação, asseio e higiene.	Manutenção Básica	3	33903702	14/09/2026	2079.00	202.903,00	121.740,00

Demandante: PR-SP >> PRM-PIRACICABA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
197	102215	Reembolso referente a pagamento de auxílio saúde **Justificativa:** Contratação de empresa especializada na prestação de serviços continuados de limpeza, asseio e conservação das dependências da PRM-PIRACICABA, em modelo de contrato por desempenho e resultado para o serviço de limpeza, com dedicação exclusiva de mão de obra. Compreenderá, além da mão de obra, o fornecimento de todos os materiais e insumos necessários à execução dos serviços de limpeza, asseio e conservação. A contratação dos serviços de limpeza e conservação, observa as recomendações aceitas pela boa técnica, normas e legislações aplicáveis, tendo por objetivo a manutenção das condições necessárias para que os procuradores, servidores e demais usuários encontrem um ambiente adequadamente mantido em bom estado de conservação, asseio e higiene. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33909308	14/09/2026	2.00	1.541,00	924,00
198	102259	Serviços de manutenção predial - mão-de-obra fixa **Justificativa:** Contratação de manutenção predial para o edifício-sede da PRM-PIRACICABA, visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903704	21/06/2026	12.00	101.983,00	96.103,00
199	102260	Serviços eventuais de manutenção predial **Justificativa:** Contratação de manutenção predial para o edifício-sede da PRM-PIRACICABA, visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903916	21/06/2026	12.00	5.663,00	5.269,00
200	102261	Materiais para manutenção predial **Justificativa:** Contratação de manutenção predial para o edifício-sede da PRM-PIRACICABA, visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903024	21/06/2026	12.00	5.304,00	5.304,00
201	103130	Recarga de Extintor **Justificativa:** Os extintores de incêndio são itens de segurança obrigatórios e que necessitam de recarga/anual, conforme prevê a legislação vigente. Necessidade de manter os extintores de incêndio, alocados no edifício em condições de utilização, em cumprimento às normas de segurança e proteção. O teste hidrostático das mangueiras visa atender as normas de incêndio (ABNT NBR 12779), sendo imprescindível por se tratar de equipamento contra incêndio, item de segurança obrigatório e que necessita de inspeção anual, para estarem adequados para uso e dentro da validade, conforme legislação vigente. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903004	30/10/2026	13.00	742,00	742,00

Demandante: PR-SP >> PRM-PIRACICABA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
202	103395	Teste hidrostático em mangueiras de lona para hidrantes **Justificativa:** Os extintores de incêndio são itens de segurança obrigatórios e que necessitam de recarga/anual, conforme prevê a legislação vigente. Necessidade de manter os extintores de incêndio, alocados no edifício em condições de utilização, em cumprimento às normas de segurança e proteção. O teste hidrostático das mangueiras visa atender as normas de incêndio (ABNT NBR 12779), sendo imprescindível por se tratar de equipamento contra incêndio, item de segurança obrigatório e que necessita de inspeção anual, para estarem adequados para uso e dentro da validade, conforme legislação vigente. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903917	30/10/2026	3.00	78,00	78,00
203	103289	Serviço de manutenção dos elevadores da PRM-PIRACICABA **Justificativa:** Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva em plataforma elevatória hidráulica, com fornecimento de mão de obra, ferramentas, equipamentos e materiais de consumo necessários à execução dos serviços, não inclusos as peças e componentes de reposição, que serão pagos a parte, para atendimento à PRM/Bragança Paulista. Os serviços de manutenção preventiva e corretiva são imprescindíveis à preservação das características básicas de funcionamento, promovendo a segurança, higiene, o consumo adequado de energia elétrica, a acessibilidade e conforto dos equipamentos de transporte vertical que servem às instalações da PRM. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903916	01/08/2026	12.00	2.962,00	2.838,00
204	104006	Baterias seladas para no-breaks **Justificativa:** - Recuperar a funcionalidade dos aparelhos no-breaks danificados da Procuradoria da República em Piracicaba/SP, devido à necessidade de proteção dos aparelhos eletroeletrônicos quanto a variações de energia, uma vez que a unidade está localizada em uma região industrializada, com alta incidência de picos de energia e, garantir a autonomia dos usuários na execução de suas atividades quando da ocorrência desse eventos; - Fazer a manutenção preventiva e corretiva de todos os no-breaks, mantendo seu perfeito funcionamento, o que permite a proteção eletroeletrônica de todo o patrimônio do parque computacional do prédio sede da Procuradoria da República em Piracicaba/SP. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903026	15/05/2026	30.00	3.900,00	3.900,00
205	104162	Serviço de desinsetização e desratização **Justificativa:** Necessidade de se controlar a população de insetos, roedores e outras pragas urbanas, nas dependências internas e externas das Unidades, em cumprimento às normas e aos padrões de higiene ambiental, definidos pela legislação federal; necessidade de se manterem as instalações em pleno funcionamento, sem a presença indesejável de insetos, roedores e assemelhados, com potencial de transmissão de patologias, bem como causadores de deterioração do patrimônio das Procuradorias da República (mobiliário, acervo bibliográfico etc), preservando a saúde dos públicos interno e externo do Órgão; Necessidade de se manterem as caixas d'água limpas e de pronto uso nas instalações	Manutenção Básica	4	33903978	27/07/2026	1767.00	2.362,00	2.275,00

Demandante: PR-SP >> PRM-PIRACICABA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.							
206	104163	Serviço de limpeza de caixa de água **Justificativa:** Necessidade de se controlar a população de insetos, roedores e outras pragas urbanas, nas dependências internas e externas das Unidades, em cumprimento às normas e aos padrões de higiene ambiental, definidos pela legislação federal; necessidade de se manterem as instalações em pleno funcionamento, sem a presença indesejável de insetos, roedores e assemelhados, com potencial de transmissão de patologias, bem como causadores de deterioração do patrimônio das Procuradorias da República (mobiliário, acervo bibliográfico etc), preservando a saúde dos públicos interno e externo do Órgão; Necessidade de se manterem as caixas d'água limpas e de pronto uso nas instalações **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	4	33903978	27/07/2026	26000.00	3.647,00	3.511,00
207	104325	Limpeza e higienização de bebedouros **Justificativa:** A realização da prestação de serviços de limpeza, higienização e manutenção completa dos bebedouros justifica-se pela necessidade de manter a qualidade e a potabilidade no fornecimento da água mineral. Conforme orientações obtidas em sites especializados, a limpeza, higienização e manutenção completa deve ser realizada por empresa especializada, pelo menos, uma vez ao ano. Nesse momento, deve ocorrer a troca de alguns componentes, pois somente os serviços de limpeza não são suficientes para eliminar os resíduos que se acumulam nas torneiras e mangueiras; - Atender as demandas fisiológicas, de qualidade de vida no trabalho e de saúde do público interno e externo, garantindo a prestação dos serviços da atividade-fim do órgão para toda a população. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903917	30/06/2026	3.00	550,00	550,00
							Total PR-SP >> PRM-PIRACICABA	**1.881.991,00**	**1.403.981,00**

Demandante: PR-SP >> PRM-P.PRUDENTE									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
208	101101	Locação de imóvel para abrigar a PRM-P.PRUDENTE **Justificativa:** Necessidade de imóvel para abrigar a sede física da PRM-P.PRUDENTE **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903910	15/11/2026	12.00	336.172,00	309.435,00
209	101102	Ressarcimento de despesa com IPTU **Justificativa:** Necessidade de imóvel para abrigar a sede física da PRM-P.PRUDENTE **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33909302	15/11/2026	1.00	23.377,00	23.377,00
210	101694	Vigilância armada diurno - 12x36 horas – 2ª feira a domingo	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	1.00	288.569,00	173.136,00

Demandante: PR-SP >> PRM-P.PRUDENTE									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República no Município de Presidente Prudente. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
211	101695	Vigilância armada noturno - 12x36 horas – 2ª feira a domingo **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República no Município de Presidente Prudente. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	1.00	315.326,00	189.192,00
212	101696	Vigilância desarmada diurno - 44 horas - 2ª a 6ª feira **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República no Município de Presidente Prudente. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	1.00	142.104,00	85.260,00
213	101697	Vigilância armada diurno - 44 horas - 2ª a 6ª feira **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República no Município de Presidente Prudente. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	1.00	142.798,00	85.692,00
214	102262	Serviços de manutenção predial - mão-de-obra fixa **Justificativa:** Contratação de manutenção predial para o edifício-sede da PRM-P.PRUDENTE, visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903704	21/06/2026	12.00	125.590,00	118.344,00
215	102263	Serviços eventuais de manutenção predial **Justificativa:** Contratação de manutenção predial para o edifício-sede da PRM-P.PRUDENTE, visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903916	21/06/2026	12.00	18.175,00	16.915,00
216	102264	Materiais para manutenção predial **Justificativa:** Contratação de manutenção predial para o edifício-sede da PRM-P.PRUDENTE, visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel.	Manutenção Básica	3	33903024	21/06/2026	12.00	16.332,00	16.332,00

Demandante: PR-SP >> PRM-P.PRUDENTE									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
217	103119	Recarga de botijão de gás GLP 13KG **Justificativa:** Necessidade do fornecimento de gás liquefeito de petróleo (GLP), por meio de recarga dos vasilhames P13 da unidade, uma vez que é utilizado para preparo de bebidas quentes a serem servidos aos membros, servidores, terceirizados e estagiários da unidade, bem como no aquecimento de refeições de seu público interno. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	7	33903004	01/08/2026	2.00	240,00	240,00
218	103131	Recarga de Extintor **Justificativa:** Os extintores de incêndio são itens de segurança obrigatórios e que necessitam de recarga/anual, conforme prevê a legislação vigente. Necessidade de manter os extintores de incêndio, alocados no edifício em condições de utilização, em cumprimento às normas de segurança e proteção. O teste hidrostático das mangueiras visa atender as normas de incêndio (ABNT NBR 12779), sendo imprescindível por se tratar de equipamento contra incêndio, item de segurança obrigatório e que necessita de inspeção anual, para estarem adequados para uso e dentro da validade, conforme legislação vigente. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903004	18/12/2026	17.00	1.554,00	1.554,00
219	103437	Teste hidrostático em extintores e mangueiras **Justificativa:** Os extintores de incêndio são itens de segurança obrigatórios e que necessitam de recarga/anual, conforme prevê a legislação vigente. Necessidade de manter os extintores de incêndio, alocados no edifício em condições de utilização, em cumprimento às normas de segurança e proteção. O teste hidrostático das mangueiras visa atender as normas de incêndio (ABNT NBR 12779), sendo imprescindível por se tratar de equipamento contra incêndio, item de segurança obrigatório e que necessita de inspeção anual, para estarem adequados para uso e dentro da validade, conforme legislação vigente. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903917	18/12/2026	14.00	800,00	800,00
220	103270	Refil para purificador de água **Justificativa:** Manter em condições adequadas de uso os purificadores de água da PRM/Presidente Prudente, Garantir a qualidade da água consumida por servidores, Procuradores, terceirizados e público em geral. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903025	01/10/2026	12.00	1.320,00	1.320,00
221	103279	Serviço de manutenção dos elevadores da PRM-P.PRUDENTE **Justificativa:** Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva em plataforma elevatória hidráulica, com fornecimento de mão de obra, ferramentas, equipamentos e materiais de consumo necessários à execução dos serviços, não	Manutenção Básica	3	33903916	09/05/2026	12.00	2.202,00	2.152,00

Demandante: PR-SP >> PRM-P.PRUDENTE									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		inclusos as peças e componentes de reposição, que serão pagos a parte, para atendimento à PRM/Bragança Paulista. Os serviços de manutenção preventiva e corretiva são imprescindíveis à preservação das características básicas de funcionamento, promovendo a segurança, higiene, o consumo adequado de energia elétrica, a acessibilidade e conforto dos equipamentos de transporte vertical que servem às instalações da PRM. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
222	104164	Serviço de desinsetização e desratização **Justificativa:** Necessidade de se controlar a população de insetos, roedores e outras pragas urbanas, nas dependências internas e externas das Unidades, em cumprimento às normas e aos padrões de higiene ambiental, definidos pela legislação federal; necessidade de se manterem as instalações em pleno funcionamento, sem a presença indesejável de insetos, roedores e assemelhados, com potencial de transmissão de patologias, bem como causadores de deterioração do patrimônio das Procuradorias da República (mobiliário, acervo bibliográfico etc), preservando a saúde dos públicos interno e externo do Órgão; Necessidade de se manterem as caixas d'água limpas e de pronto uso nas instalações **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	4	33903978	27/07/2026	1786.00	1.842,00	1.842,00
223	104165	Serviço de limpeza de caixa de água **Justificativa:** Necessidade de se controlar a população de insetos, roedores e outras pragas urbanas, nas dependências internas e externas das Unidades, em cumprimento às normas e aos padrões de higiene ambiental, definidos pela legislação federal; necessidade de se manterem as instalações em pleno funcionamento, sem a presença indesejável de insetos, roedores e assemelhados, com potencial de transmissão de patologias, bem como causadores de deterioração do patrimônio das Procuradorias da República (mobiliário, acervo bibliográfico etc), preservando a saúde dos públicos interno e externo do Órgão; Necessidade de se manterem as caixas d'água limpas e de pronto uso nas instalações **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	4	33903978	27/07/2026	16000.00	2.575,00	2.574,00
224	104326	Serviços de higienização de bebedouros **Justificativa:** A realização dos serviços de limpeza, higienização e manutenção completa dos purificadores de água e do bebedouro de garrafão é essencial para assegurar a qualidade e a potabilidade da água mineral fornecida. De acordo com as orientações disponíveis no site da fabricante IBBL, para que esses equipamentos operem corretamente e garantam água de qualidade, é necessário que passem por limpeza, higienização e manutenção completa, realizadas por empresa especializada, ao menos uma vez ao ano. Dessa forma, mantém-se a segurança e a qualidade da água oferecida ao público interno e externo da PRM. Além disso, devido ao acúmulo de micropartículas que podem comprometer o funcionamento dos aparelhos e afetar a qualidade da água, alguns componentes, como mangueiras e torneiras, devem ser substituídos durante o serviço de higienização **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903917	30/11/2026	4.00	565,00	565,00

Demandante: PR-SP >> PRM-P.PRUDENTE									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
225	104917	Reforma do balcão da PRM/Presidente Prudente **Justificativa:** O balcão em uso na recepção da PRM - Presidente foi adquirido em 2013 e apresenta desgastes decorrentes do tempo de uso. Portanto, há necessidade de reformas e substituição de componentes para preservar a qualidade do mobiliário e evitar acidentes, tanto para os terceirizados da área de segurança quanto para o público interno e externo, que utilizam o balcão como apoio. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	6	33903920	30/07/2026	1.00	4.000,00	4.000,00
							Total PR-SP >> PRM-P.PRUDENTE	**1.423.541,00**	**1.032.730,00**

Demandante: PR-SP >> PRM-R.PRETO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
226	101103	Locação de imóvel para abrigar a PRM-R.PRETO **Justificativa:** Necessidade de imóvel para abrigar a sede física da PRM-R.PRETO **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903910	18/10/2026	12.00	802.579,00	744.206,00
227	101104	Ressarcimento de despesa com IPTU **Justificativa:** Necessidade de imóvel para abrigar a sede física da PRM-R.PRETO **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33909302	18/10/2026	1.00	20.438,00	20.438,00
228	101698	Vigilância armada diurno - 12x36 horas – 2ª feira a domingo **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República no Município de Ribeirão Preto. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	1.00	279.763,00	167.856,00
229	101699	Vigilância armada noturno - 12x36 horas – 2ª feira a domingo **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República no Município de Ribeirão Preto. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	1.00	305.704,00	183.420,00
230	101700	Vigilância desarmada diurno - 44 horas - 2ª a 6ª feira **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	1.00	137.768,00	82.656,00

Demandante: PR-SP >> PRM-R.PRETO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		República no Município de Ribeirão Preto. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
231	101701	Vigilância armada diurno - 44 horas - 2ª a 6ª feira **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República no Município de Ribeirão Preto. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	1.00	138.440,00	83.064,00
232	102265	Serviços de manutenção predial - mão-de-obra fixa **Justificativa:** Contratação de manutenção predial para o edifício-sede da PRM-R.PRETO, visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903704	21/06/2026	12.00	176.350,00	166.176,00
233	102266	Serviços eventuais de manutenção predial **Justificativa:** Contratação de manutenção predial para o edifício-sede da PRM-R.PRETO, visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903916	21/06/2026	12.00	120,00	120,00
234	102267	Materiais para manutenção predial **Justificativa:** Contratação de manutenção predial para o edifício-sede da PRM-R.PRETO, visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903024	21/06/2026	12.00	11.604,00	11.604,00
235	103132	Recarga de Extintor **Justificativa:** Os extintores de incêndio são itens de segurança obrigatórios e que necessitam de recarga/anual, conforme prevê a legislação vigente. Necessidade de manter os extintores de incêndio, alocados no edifício em condições de utilização, em cumprimento às normas de segurança e proteção. O teste hidrostático das mangueiras visa atender as normas de incêndio (ABNT NBR 12779), sendo imprescindível por se tratar de equipamento contra incêndio, item de segurança obrigatório e que necessita de inspeção anual, para estarem adequados para uso e dentro da validade, conforme legislação vigente. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903004	31/07/2026	21.00	1.229,00	1.229,00
236	103438	Teste hidrostático em extintores e mangueiras **Justificativa:** Os extintores de incêndio são itens de segurança obrigatórios e que necessitam de recarga/anual, conforme prevê a legislação vigente. Necessidade de manter os extintores de	Manutenção Básica	3	33903917	31/07/2026	3.00	59,00	59,00

Demandante: PR-SP >> PRM-R.PRETO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		incêndio, alocados no edifício em condições de utilização, em cumprimento às normas de segurança e proteção. O teste hidrostático das mangueiras visa atender as normas de incêndio (ABNT NBR 12779), sendo imprescindível por se tratar de equipamento contra incêndio, item de segurança obrigatório e que necessita de inspeção anual, para estarem adequados para uso e dentro da validade, conforme legislação vigente. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
237	103257	Serviços de auxiliar administrativo **Justificativa:** Necessidade de apoio para realização de tarefas relacionadas aos serviços de suporte às áreas administrativas e finalísticas do MPF, ou seja, atividades materiais acessórias, instrumentais ou complementares à área de competência legal do órgão, que apoiam a missão institucional, mas não são inerentes ao escopo das carreiras do Quadro de Pessoal do Ministério Público da União. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903701	01/04/2026	1.00	57.048,00	57.048,00
238	103271	Refil para purificador de água **Justificativa:** Manter em condições adequadas de uso os purificadores de água da PRM/Ribeirão Preto, Garantir a qualidade da água consumida por servidores, Procuradores, terceirizados e público em geral. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903025	30/09/2026	3.00	750,00	750,00
239	103280	Serviço de manutenção dos elevadores da PRM-R.PRETO **Justificativa:** Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva em plataforma elevatória hidráulica, com fornecimento de mão de obra, ferramentas, equipamentos e materiais de consumo necessários à execução dos serviços, não inclusos as peças e componentes de reposição, que serão pagos a parte, para atendimento à PRM/Bragança Paulista. Os serviços de manutenção preventiva e corretiva são imprescindíveis à preservação das características básicas de funcionamento, promovendo a segurança, higiene, o consumo adequado de energia elétrica, a acessibilidade e conforto dos equipamentos de transporte vertical que servem às instalações da PRM. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903916	01/08/2026	12.00	3.681,00	3.523,00
240	104152	Serviço de desinsetização e desratização **Justificativa:** Necessidade de se controlar a população de insetos, roedores e outras pragas urbanas, nas dependências internas e externas das Unidades, em cumprimento às normas e aos padrões de higiene ambiental, definidos pela legislação federal; necessidade de se manterem as instalações em pleno funcionamento, sem a presença indesejável de insetos, roedores e assemelhados, com potencial de transmissão de patologias, bem como causadores de deterioração do patrimônio das Procuradorias da República (mobiliário, acervo bibliográfico etc), preservando a saúde dos públicos interno e externo do Órgão.	Manutenção Básica	4	33903978	02/07/2026	3103.00	2.252,00	2.252,00

Demandante: PR-SP >> PRM-R.PRETO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.							
241	104323	Serviços de limpeza da caixa d'água **Justificativa:** Necessidade de se controlar a população de insetos, roedores e outras pragas urbanas, nas dependências internas e externas das Unidades, em cumprimento às normas e aos padrões de higiene ambiental, definidos pela legislação federal; necessidade de se manterem as instalações em pleno funcionamento, sem a presença indesejável de insetos, roedores e assemelhados, com potencial de transmissão de patologias, bem como causadores de deterioração do patrimônio das Procuradorias da República (mobiliário, acervo bibliográfico etc), preservando a saúde dos públicos interno e externo do Órgão. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	4	33903978	02/07/2026	2.00	1.608,00	1.608,00
242	104319	Serviço de limpeza dos vidros externos **Justificativa:** Necessário para a conservação, asseio e manutenção do imóvel onde está instalada a PRM Ribeirão Preto **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	8	33903978	01/10/2026	1.00	9.500,00	9.500,00
							Total PR-SP >> PRM-R.PRETO	**1.948.893,00**	**1.535.509,00**

Demandante: PR-SP >> PRM-S.J.CAMP									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
243	101112	Locação de imóvel para abrigar a PRM-S.J.CAMPOS **Justificativa:** Necessidade de imóvel para abrigar a sede física da PRM-S.J.CAMPOS **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903910	09/12/2026	12.00	512.855,00	426.324,00
244	101113	IPTU **Justificativa:** Necessidade de imóvel para abrigar a sede física da PRM-S.J.CAMPOS **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903915	09/12/2026	1.00	22.906,00	22.906,00
245	101114	Taxa de condomínio **Justificativa:** Necessidade de imóvel para abrigar a sede física da PRM-S.J.CAMPOS **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903902	09/12/2026	12.00	229.174,00	221.291,00
246	101716	Vigilância armada diurno - 12x36 horas – 2ª feira a domingo **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	1.00	280.746,00	168.444,00

Demandante: PR-SP >> PRM-S.J.CAMP									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República no Município de São José dos Campos **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
247	101717	Vigilância armada noturno - 12x36 horas – 2ª feira a domingo **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República no Município de São José dos Campos **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	2.00	613.522,00	368.112,00
248	101718	Vigilância desarmada diurno - 44 horas - 2ª a 6ª feira **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República no Município de São José dos Campos **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	1.00	138.317,00	82.992,00
249	101719	Vigilância armada diurno - 44 horas - 2ª a 6ª feira **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República no Município de São José dos Campos **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	1.00	138.991,00	83.400,00
250	102227	Serviços de limpeza, asseio e conservação **Justificativa:** Contratação de empresa especializada na prestação de serviços continuados de limpeza, asseio e conservação das dependências da PRM-S.J.CAMPOS, em modelo de contrato por desempenho e resultado para o serviço de limpeza, com dedicação exclusiva de mão de obra. Compreenderá, além da mão de obra, o fornecimento de todos os materiais e insumos necessários à execução dos serviços de limpeza, asseio e conservação. A contratação dos serviços de limpeza e conservação, observa as recomendações aceitas pela boa técnica, normas e legislações aplicáveis, tendo por objetivo a manutenção das condições necessárias para que os procuradores, servidores e demais usuários encontrem um ambiente adequadamente mantido em bom estado de conservação, asseio e higiene. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903702	01/02/2026	1159.00	188.765,00	113.256,00
251	102228	Reembolso referente a pagamento de auxílio saúde **Justificativa:** Contratação de empresa especializada na prestação de serviços continuados de limpeza, asseio e conservação das dependências da PRM-S.J.CAMPOS, em modelo de contrato por desempenho e resultado para o serviço de limpeza, com dedicação exclusiva de mão de obra. Compreenderá, além da mão de obra, o fornecimento de todos os materiais e insumos	Manutenção Básica	3	33909308	01/02/2026	1.00	771,00	468,00

Demandante: PR-SP >> PRM-S.J.CAMP									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		necessários à execução dos serviços de limpeza, asseio e conservação. A contratação dos serviços de limpeza e conservação, observa as recomendações aceitas pela boa técnica, normas e legislações aplicáveis, tendo por objetivo a manutenção das condições necessárias para que os procuradores, servidores e demais usuários encontrem um ambiente adequadamente mantido em bom estado de conservação, asseio e higiene. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
252	102246	Locação e manutenção de purificadores de água com sistema de refrigeração para a PRM/São J. Campos **Justificativa:** Fornecimento de água potável aos usuários do edifício da PRM/São José dos Campos. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903912	07/07/2026	4.00	4.600,00	4.470,00
253	102277	Serviços de manutenção predial - mão-de-obra fixa **Justificativa:** Contratação de manutenção predial para o edifício-sede da PRM-S.J.CAMPOS, visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903704	21/06/2026	12.00	57.414,00	54.098,00
254	102278	Serviços eventuais de manutenção predial **Justificativa:** Contratação de manutenção predial para o edifício-sede da PRM-S.J.CAMPOS, visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903916	21/06/2026	12.00	8.273,00	7.698,00
255	102279	Materiais para manutenção predial **Justificativa:** Contratação de manutenção predial para o edifício-sede da PRM-S.J.CAMPOS, visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903024	21/06/2026	12.00	3.132,00	3.132,00
256	104142	Serviço de desinsetização e desratização **Justificativa:** Necessidade de se controlar a população de insetos, roedores e outras pragas urbanas, nas dependências internas e externas das Unidades, em cumprimento às normas e aos padrões de higiene ambiental, definidos pela legislação federal; necessidade de se manterem as instalações em pleno funcionamento, sem a presença indesejável de insetos, roedores e assemelhados, com potencial de transmissão de patologias, bem como causadores de deterioração do patrimônio das Procuradorias da República (mobiliário, acervo bibliográfico etc), preservando a saúde dos públicos interno e externo do Órgão. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903978	09/10/2026	1414.00	2.287,00	2.203,00

Demandante: PR-SP >> PRM-S.J.CAMP									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
							Total PR-SP >> PRM-S.J.CAMP	**2.201.753,00**	**1.558.794,00**
Demandante: PR-SP >> PRM-SANTOS									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
257	101105	Locação de imóvel para abrigar a PRM-SANTOS **Justificativa:** Necessidade de imóvel para abrigar a sede física da PRM-SANTOS **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903910	14/08/2026	12.00	1.597.027,00	1.579.286,89
258	101106	Reembolso de gastos condominiais **Justificativa:** Necessidade de imóvel para abrigar a sede física da PRM-SANTOS **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33909302	14/08/2026	12.00	74.160,00	74.160,00
259	101107	Ressarcimento de despesa com IPTU **Justificativa:** Necessidade de imóvel para abrigar a sede física da PRM-SANTOS **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33909302	14/08/2026	1.00	90.000,00	90.000,00
260	101702	Vigilância armada diurno - 12x36 horas – 2ª feira a domingo **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República no Município de Santos. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	1.00	273.671,00	164.208,00
261	101703	Vigilância armada noturno - 12x36 horas – 2ª feira a domingo **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República no Município de Santos. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	1.00	299.981,00	179.988,00
262	101704	Vigilância armada diurno - 44 horas - 2ª a 6ª feira **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República no Município de Santos. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	1.00	135.651,00	81.396,00

Demandante: PR-SP >> PRM-SANTOS									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
263	102229	Serviços de limpeza, asseio e conservação **Justificativa:** Contratação de empresa especializada na prestação de serviços continuados de limpeza, asseio e conservação das dependências da PRM-SANTOS, em modelo de contrato por desempenho e resultado para o serviço de limpeza, com dedicação exclusiva de mão de obra. Compreenderá, além da mão de obra, o fornecimento de todos os materiais e insumos necessários à execução dos serviços de limpeza, asseio e conservação. A contratação dos serviços de limpeza e conservação, observa as recomendações aceitas pela boa técnica, normas e legislações aplicáveis, tendo por objetivo a manutenção das condições necessárias para que os procuradores, servidores e demais usuários encontrem um ambiente adequadamente mantido em bom estado de conservação, asseio e higiene. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903702	01/02/2026	1817.00	257.379,00	154.428,00
264	102230	Reembolso referente a pagamento de auxílio saúde **Justificativa:** Contratação de empresa especializada na prestação de serviços continuados de limpeza, asseio e conservação das dependências da PRM-SANTOS, em modelo de contrato por desempenho e resultado para o serviço de limpeza, com dedicação exclusiva de mão de obra. Compreenderá, além da mão de obra, o fornecimento de todos os materiais e insumos necessários à execução dos serviços de limpeza, asseio e conservação. A contratação dos serviços de limpeza e conservação, observa as recomendações aceitas pela boa técnica, normas e legislações aplicáveis, tendo por objetivo a manutenção das condições necessárias para que os procuradores, servidores e demais usuários encontrem um ambiente adequadamente mantido em bom estado de conservação, asseio e higiene. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33909308	01/02/2026	2.00	1.541,00	924,00
265	102268	Serviços de manutenção predial - mão-de-obra fixa **Justificativa:** Contratação de manutenção predial para o edifício-sede da PRM-SANTOS, visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903704	21/06/2026	12.00	87.360,00	82.318,00
266	102269	Serviços eventuais de manutenção predial **Justificativa:** Contratação de manutenção predial para o edifício-sede da PRM-SANTOS, visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903916	21/06/2026	12.00	7.275,00	6.767,00
267	102270	Materiais para manutenção predial **Justificativa:** Contratação de manutenção predial para o edifício-sede da PRM-SANTOS, visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903024	21/06/2026	12.00	8.016,00	8.016,00

Demandante: PR-SP >> PRM-SANTOS									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
268	103260	Serviços de auxiliar administrativo **Justificativa:** Necessidade de apoio para realização de tarefas relacionadas aos serviços de suporte às áreas administrativas e finalísticas do MPF, ou seja, atividades materiais acessórias, instrumentais ou complementares à área de competência legal do órgão, que apoiam a missão institucional, mas não são inerentes ao escopo das carreiras do Quadro de Pessoal do Ministério Público da União. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903701	01/04/2026	1.00	57.528,00	57.528,00
269	104139	Serviço de desinsetização e desratização **Justificativa:** Necessidade de se controlar a população de insetos, roedores e outras pragas urbanas, nas dependências internas e externas das Unidades, em cumprimento às normas e aos padrões de higiene ambiental, definidos pela legislação federal; necessidade de se manterem as instalações em pleno funcionamento, sem a presença indesejável de insetos, roedores e assemelhados, com potencial de transmissão de patologias, bem como causadores de deterioração do patrimônio das Procuradorias da República (mobiliário, acervo bibliográfico etc), preservando a saúde dos públicos interno e externo do Órgão. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903978	27/07/2026	1400.00	2.124,00	2.045,00
270	104334	Serviços de limpeza e higienização de bebedouros **Justificativa:** I.1) A realização da prestação de serviços de limpeza, higienização e manutenção completa de 7 (sete) bebedouros de pressão/tipo coluna para galões de até 20 litros, justificado pela necessidade de manter a qualidade e a potabilidade no fornecimento de água mineral. Conforme orientações obtidas em sites especializados, a limpeza, higienização completa deve ser realizada por empresa especializada, pelo menos uma vez ao ano. Neste momento, deve ocorrer a troca de alguns componentes, pois somente os serviços de limpeza não são suficientes para eliminar os resíduos que se acumulam nas torneiras e mangueiras; e I.2) Atender as demandas fisiológicas, de qualidade de vida no trabalho e de saúde do público interno e externo, garantindo a prestação de serviços de atividades do órgão para toda a população **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903917	30/06/2026	7.00	1.511,00	1.511,00
							Total PR-SP >> PRM-SANTOS	**2.893.224,00**	**2.482.575,89**

Demandante: PR-SP >> PRM-S.CARLOS									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
271	101111	Locação de imóvel para abrigar a PRM-S.CARLOS **Justificativa:** Necessidade de imóvel para abrigar a sede física da PRM-S.CARLOS **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903910	31/12/2026	12.00	368.796,00	368.796,00

Demandante: PR-SP >> PRM-S.CARLOS									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
272	101672	Vigilância armada diurno - 12x36 horas – 2ª feira a domingo **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República no Município de São Carlos. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	1.00	279.200,00	167.520,00
273	101673	Vigilância armada noturno - 12x36 horas – 2ª feira a domingo **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República no Município de São Carlos. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	1.00	305.165,00	183.096,00
274	101674	Vigilância desarmada diurno - 44 horas - 2ª a 6ª feira **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República no Município de São Carlos. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	1.00	137.327,00	82.392,00
275	101675	Vigilância armada diurno - 44 horas - 2ª a 6ª feira **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República no Município de São Carlos. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	1.00	138.000,00	82.800,00
276	102274	Serviços de manutenção predial - mão-de-obra fixa **Justificativa:** Contratação de manutenção predial para o edifício-sede da PRM-S.CARLOS, visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903704	21/06/2026	12.00	56.346,00	53.090,00
277	102275	Serviços eventuais de manutenção predial **Justificativa:** Contratação de manutenção predial para o edifício-sede da PRM-S.CARLOS, visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903916	21/06/2026	12.00	8.335,00	7.760,00
278	102276	Materiais para manutenção predial **Justificativa:** Contratação de manutenção predial para o edifício-sede da PRM-S.CARLOS,	Manutenção Básica	3	33903024	21/06/2026	12.00	57.780,00	5.820,00

Demandante: PR-SP >> PRM-S.CARLOS									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
279	102380	Aquisição água mineral para a PRM-S.CARLOS **Justificativa:** Fornecimento de água mineral, natural e potável, em galões de 20 litros, destinados a suprir as demandas do público interno (membros, servidores em trabalho presencial e terceirizados) e do público externo (prestadores de serviço sazonais, visitantes, etc.), diariamente e ininterruptamente no prédio-sede da PRM-S.CARLOS, atendendo as demandas fisiológicas, de qualidade de vida no trabalho e de saúde do público interno e externo, garantindo a prestação dos serviços da atividade-fim do órgão para toda a população. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903007	12/03/2026	192.00	2.748,00	2.700,00
280	103134	Recarga de Extintor **Justificativa:** Os extintores de incêndio são itens de segurança obrigatórios e que necessitam de recarga/anual, conforme prevê a legislação vigente. Necessidade de manter os extintores de incêndio, alocados no edifício em condições de utilização, em cumprimento às normas de segurança e proteção. O teste hidrostático das mangueiras visa atender as normas de incêndio (ABNT NBR 12779), sendo imprescindível por se tratar de equipamento contra incêndio, item de segurança obrigatório e que necessita de inspeção anual, para estarem adequados para uso e dentro da validade, conforme legislação vigente. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903004	31/07/2026	13.00	630,00	630,00
281	103441	Teste hidrostático em mangueiras e extintores **Justificativa:** Os extintores de incêndio são itens de segurança obrigatórios e que necessitam de recarga/anual, conforme prevê a legislação vigente. Necessidade de manter os extintores de incêndio, alocados no edifício em condições de utilização, em cumprimento às normas de segurança e proteção. O teste hidrostático das mangueiras visa atender as normas de incêndio (ABNT NBR 12779), sendo imprescindível por se tratar de equipamento contra incêndio, item de segurança obrigatório e que necessita de inspeção anual, para estarem adequados para uso e dentro da validade, conforme legislação vigente. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903917	31/07/2026	7.00	165,00	165,00
282	103272	Refil para purificador de água **Justificativa:** Manter em condições adequadas de uso os purificadores de água da PRM/São Carlos, Garantir a qualidade da água consumida por servidores, Procuradores, terceirizados e público em geral. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903025	31/05/2026	2.00	520,00	520,00
283	103283	Serviço de manutenção dos elevadores da PRM-S.CARLOS	Manutenção Básica	3	33903916	09/05/2026	12.00	4.716,00	4.600,00

Demandante: PR-SP >> PRM-S.CARLOS									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva em plataforma elevatória hidráulica, com fornecimento de mão de obra, ferramentas, equipamentos e materiais de consumo necessários à execução dos serviços, não inclusos as peças e componentes de reposição, que serão pagos a parte, para atendimento à PRM/Bragança Paulista. Os serviços de manutenção preventiva e corretiva são imprescindíveis à preservação das características básicas de funcionamento, promovendo a segurança, higiene, o consumo adequado de energia elétrica, a acessibilidade e conforto dos equipamentos de transporte vertical que servem às instalações da PRM. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
284	104166	Serviço de desinsetização e desratização **Justificativa:** Necessidade de se controlar a população de insetos, roedores e outras pragas urbanas, nas dependências internas e externas das Unidades, em cumprimento às normas e aos padrões de higiene ambiental, definidos pela legislação federal; necessidade de se manterem as instalações em pleno funcionamento, sem a presença indesejável de insetos, roedores e assemelhados, com potencial de transmissão de patologias, bem como causadores de deterioração do patrimônio das Procuradorias da República (mobiliário, acervo bibliográfico etc), preservando a saúde dos públicos interno e externo do Órgão; Necessidade de se manterem as caixas d'água limpas e de pronto uso nas instalações **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	4	33903978	27/07/2026	1147.00	1.114,00	1.073,00
285	104167	Serviço de limpeza de caixa de água **Justificativa:** Necessidade de se controlar a população de insetos, roedores e outras pragas urbanas, nas dependências internas e externas das Unidades, em cumprimento às normas e aos padrões de higiene ambiental, definidos pela legislação federal; necessidade de se manterem as instalações em pleno funcionamento, sem a presença indesejável de insetos, roedores e assemelhados, com potencial de transmissão de patologias, bem como causadores de deterioração do patrimônio das Procuradorias da República (mobiliário, acervo bibliográfico etc), preservando a saúde dos públicos interno e externo do Órgão; Necessidade de se manterem as caixas d'água limpas e de pronto uso nas instalações **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	4	33903978	27/07/2026	20250.00	1.232,00	1.186,00
							Total PR-SP >> PRM-S.CARLOS	**1.362.074,00**	**962.148,00**

Demandante: PR-SP >> PRM-S.BERNARDO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
286	101108	Locação de imóvel para abrigar a PRM-S.BERNARDO **Justificativa:** Necessidade de imóvel para abrigar a sede física da PRM-S.BERNARDO **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903910	03/01/2026	12.00	692.172,00	692.172,00

Demandante: PR-SP >> PRM-S.BERNARDO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
287	101109	IPTU **Justificativa:** Necessidade de imóvel para abrigar a sede física da PRM-S.BERNARDO **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903915	03/01/2026	1.00	41.438,00	41.438,00
288	101110	Ressarcimento manutenção de elevador **Justificativa:** Necessidade de imóvel para abrigar a sede física da PRM-S.BERNARDO **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33909302	03/01/2026	12.00	13.932,00	13.932,00
289	101705	Vigilância armada diurno - 12x36 horas – 2ª feira a domingo **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República no Município de São Bernardo do Campo. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	1.00	273.003,00	163.800,00
290	101706	Vigilância armada noturno - 12x36 horas – 2ª feira a domingo **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República no Município de São Bernardo do Campo. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	1.00	299.109,00	179.472,00
291	101707	Vigilância desarmada diurno - 44 horas - 2ª a 6ª feira **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República no Município de São Bernardo do Campo. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	1.00	134.966,00	80.976,00
292	101708	Vigilância armada diurno - 44 horas - 2ª a 6ª feira **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República no Município de São Bernardo do Campo. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	2.00	271.286,00	162.768,00
293	102271	Serviços de manutenção predial - mão-de-obra fixa **Justificativa:** Contratação de manutenção predial para o edifício-sede da PRM-S.BERNARDO, visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel.	Manutenção Básica	3	33903704	21/06/2026	12.00	95.600,00	90.087,00

Demandante: PR-SP >> PRM-S.BERNARDO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
294	102272	Serviços eventuais de manutenção predial **Justificativa:** Contratação de manutenção predial para o edifício-sede da PRM-S.BERNARDO, visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903916	21/06/2026	12.00	1.642,00	1.529,00
295	102273	Materiais para manutenção predial **Justificativa:** Contratação de manutenção predial para o edifício-sede da PRM-S.BERNARDO, visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903024	21/06/2026	12.00	10.308,00	10.308,00
296	103133	Recarga de Extintor **Justificativa:** Os extintores de incêndio são itens de segurança obrigatórios e que necessitam de recarga/anual, conforme prevê a legislação vigente. Necessidade de manter os extintores de incêndio, alocados no edifício em condições de utilização, em cumprimento às normas de segurança e proteção. O teste hidrostático das mangueiras visa atender as normas de incêndio (ABNT NBR 12779), sendo imprescindível por se tratar de equipamento contra incêndio, item de segurança obrigatório e que necessita de inspeção anual, para estarem adequados para uso e dentro da validade, conforme legislação vigente. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903004	30/06/2026	22.00	2.163,00	1.213,00
297	103439	Teste hidrostático em mangueiras de hidrantes **Justificativa:** Os extintores de incêndio são itens de segurança obrigatórios e que necessitam de recarga/anual, conforme prevê a legislação vigente. Necessidade de manter os extintores de incêndio, alocados no edifício em condições de utilização, em cumprimento às normas de segurança e proteção. O teste hidrostático das mangueiras visa atender as normas de incêndio (ABNT NBR 12779), sendo imprescindível por se tratar de equipamento contra incêndio, item de segurança obrigatório e que necessita de inspeção anual, para estarem adequados para uso e dentro da validade, conforme legislação vigente. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903917	30/06/2026	5.00	110,00	110,00
298	104154	Serviço de desinsetização e desratização **Justificativa:** Necessidade de se controlar a população de insetos, roedores e outras pragas urbanas, nas dependências internas e externas das Unidades, em cumprimento às normas e aos padrões de higiene ambiental, definidos pela legislação federal; necessidade de se manterem as instalações em pleno funcionamento, sem a presença indesejável de insetos, roedores e assemelhados, com potencial de transmissão de patologias, bem como causadores de deterioração do patrimônio das Procuradorias da República (mobiliário, acervo bibliográfico etc), preservando a saúde dos públicos interno e externo do Órgão; Necessidade de se manterem as	Manutenção Básica	4	33903978	27/07/2026	1775.00	1.116,00	1.075,00

Demandante: PR-SP >> PRM-S.BERNARDO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		caixas d'água limpas e de pronto uso nas instalações **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.							
299	104155	Serviço de limpeza de caixa de água **Justificativa:** Necessidade de se controlar a população de insetos, roedores e outras pragas urbanas, nas dependências internas e externas das Unidades, em cumprimento às normas e aos padrões de higiene ambiental, definidos pela legislação federal; necessidade de se manterem as instalações em pleno funcionamento, sem a presença indesejável de insetos, roedores e assemelhados, com potencial de transmissão de patologias, bem como causadores de deterioração do patrimônio das Procuradorias da República (mobiliário, acervo bibliográfico etc), preservando a saúde dos públicos interno e externo do Órgão; Necessidade de se manterem as caixas d'água limpas e de pronto uso nas instalações **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	4	33903978	27/07/2026	18000.00	2.093,00	2.016,00
300	104322	Serviço de limpeza dos vidros externos **Justificativa:** Trata-se de contratação de empresa especializada na execução de serviços de limpeza de vidros e esquadrias da fachada da sede da PRM de SBC. A execução de tais serviços demandam a realização por profissionais qualificados, pois requerem a utilização de andaimes ou trabalhadores içados por balancins, que realizem alpinismo industrial, cujas técnicas requerem pessoal qualificado para o trabalho em altura e produtos e equipamentos apropriados para tal finalidade. Tal contratação é essencial, pois a fachada do prédio onde está instalada a PRM de SBC está em péssimo estado de conservação, vidros e fachada muito sujos devido ao acúmulo de poluição que se depositou na estrutura ao longo dos anos. Informa-se que a PRM de São Bernardo do Campo não possui contrato que contemple a demanda. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	8	33903978	31/05/2026	1.00	9.000,00	9.000,00
							Total PR-SP >> PRM-S.BERNARDO	**1.847.938,00**	**1.449.896,00**
Demandante: PR-SP >> PRM-SOROCABA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
301	101118	Locação de imóvel para abrigar a PRM-SOROCABA **Justificativa:** Necessidade de imóvel para abrigar a sede física da PRM-SOROCABA **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903910	18/05/2026	12.00	1.016.400,00	985.600,00
302	101119	Ressarcimento referente a despesa com IPTU **Justificativa:** Necessidade de imóvel para abrigar a sede física da PRM-SOROCABA **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33909302	18/05/2026	1.00	34.120,00	34.120,00

Demandante: PR-SP >> PRM-SOROCABA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
303	101659	Vigilância armada diurno - 12x36 horas – 2ª feira a domingo **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República no Município de Sorocaba. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	1.00	305.889,00	183.528,00
304	101660	Vigilância armada noturno - 12x36 horas – 2ª feira a domingo **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República no Município de Sorocaba. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	1.00	334.091,00	200.460,00
305	101661	Vigilância desarmada diurno - 44 horas - 2ª a 6ª feira **Justificativa:** Serviços de vigilância para a manutenção das condições de segurança do ambiente de trabalho, dos bens patrimoniais e das áreas perimetrais da sede da Procuradoria da República no Município de Sorocaba. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903703	01/03/2026	2.00	301.909,00	181.140,00
306	102216	Serviços de limpeza, asseio e conservação **Justificativa:** Contratação de empresa especializada na prestação de serviços continuados de limpeza, asseio e conservação das dependências da PRM-SOROCABA, em modelo de contrato por desempenho e resultado para o serviço de limpeza, com dedicação exclusiva de mão de obra. Compreenderá, além da mão de obra, o fornecimento de todos os materiais e insumos necessários à execução dos serviços de limpeza, asseio e conservação. A contratação dos serviços de limpeza e conservação, observa as recomendações aceitas pela boa técnica, normas e legislações aplicáveis, tendo por objetivo a manutenção das condições necessárias para que os procuradores, servidores e demais usuários encontrem um ambiente adequadamente mantido em bom estado de conservação, asseio e higiene. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903702	14/09/2026	1878.00	189.960,00	113.976,00
307	102217	Reembolso referente a pagamento de auxílio saúde **Justificativa:** Contratação de empresa especializada na prestação de serviços continuados de limpeza, asseio e conservação das dependências da PRM-SOROCABA, em modelo de contrato por desempenho e resultado para o serviço de limpeza, com dedicação exclusiva de mão de obra. Compreenderá, além da mão de obra, o fornecimento de todos os materiais e insumos necessários à execução dos serviços de limpeza, asseio e conservação. A contratação dos serviços de limpeza e conservação, observa as recomendações aceitas pela boa técnica, normas e legislações aplicáveis, tendo por objetivo a manutenção das condições necessárias para que os procuradores, servidores e demais usuários encontrem um ambiente adequadamente mantido em bom estado de conservação, asseio e higiene.	Manutenção Básica	3	33909308	14/09/2026	1.00	771,00	468,00

Demandante: PR-SP >> PRM-SOROCABA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
308	102280	Serviços de manutenção predial - mão-de-obra fixa **Justificativa:** Contratação de manutenção predial para o edifício-sede da PRM-SOROCABA, visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903704	21/06/2026	12.00	88.925,00	83.791,00
309	102281	Serviços eventuais de manutenção predial **Justificativa:** Contratação de manutenção predial para o edifício-sede da PRM-SOROCABA, visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903916	21/06/2026	12.00	8.481,00	7.894,00
310	102282	Materiais para manutenção predial **Justificativa:** Contratação de manutenção predial para o edifício-sede da PRM-SOROCABA, visando o adequado funcionamento, conservação e manutenção do imóvel. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903024	21/06/2026	12.00	4.680,00	4.680,00
311	103135	Recarga de Extintor **Justificativa:** Os extintores de incêndio são itens de segurança obrigatórios e que necessitam de recarga/anual, conforme prevê a legislação vigente. Necessidade de manter os extintores de incêndio, alocados no edifício em condições de utilização, em cumprimento às normas de segurança e proteção. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903004	30/06/2026	11.00	594,00	594,00
312	103284	Serviço de manutenção dos elevadores da PRM-SOROCABA **Justificativa:** Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva em plataforma elevatória hidráulica, com fornecimento de mão de obra, ferramentas, equipamentos e materiais de consumo necessários à execução dos serviços, não inclusos as peças e componentes de reposição, que serão pagos a parte, para atendimento à PRM/Bragança Paulista. Os serviços de manutenção preventiva e corretiva são imprescindíveis à preservação das características básicas de funcionamento, promovendo a segurança, higiene, o consumo adequado de energia elétrica, a acessibilidade e conforto dos equipamentos de transporte vertical que servem às instalações da PRM. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903916	14/12/2026	12.00	5.273,00	4.465,00
313	104010	Refil para purificador de água **Justificativa:** Manter em condições adequadas de uso os purificadores de água da	Manutenção Básica	3	33903025	31/05/2026	12.00	1.177,00	1.177,00

Demandante: PR-SP >> PRM-SOROCABA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		PRM/Sorocaba, Garantir a qualidade da água consumida por servidores, Procuradores, terceirizados e público em geral. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
314	104137	Serviço de desinsetização e desratização **Justificativa:** Necessidade de se controlar a população de insetos, roedores e outras pragas urbanas, nas dependências internas e externas das Unidades, em cumprimento às normas e aos padrões de higiene ambiental, definidos pela legislação federal; necessidade de se manterem as instalações em pleno funcionamento, sem a presença indesejável de insetos, roedores e assemelhados, com potencial de transmissão de patologias, bem como causadores de deterioração do patrimônio das Procuradorias da República (mobiliário, acervo bibliográfico etc), preservando a saúde dos públicos interno e externo do Órgão; Necessidade de se manterem as caixas d'água limpas e de pronto uso nas instalações **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	4	33903978	27/07/2026	1526.00	1.488,00	1.433,00
315	104138	Serviço de limpeza de caixa de água **Justificativa:** Necessidade de se controlar a população de insetos, roedores e outras pragas urbanas, nas dependências internas e externas das Unidades, em cumprimento às normas e aos padrões de higiene ambiental, definidos pela legislação federal; necessidade de se manterem as instalações em pleno funcionamento, sem a presença indesejável de insetos, roedores e assemelhados, com potencial de transmissão de patologias, bem como causadores de deterioração do patrimônio das Procuradorias da República (mobiliário, acervo bibliográfico etc), preservando a saúde dos públicos interno e externo do Órgão; Necessidade de se manterem as caixas d'água limpas e de pronto uso nas instalações **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	4	33903978	27/07/2026	15000.00	1.456,00	1.402,00
							Total PR-SP >> PRM-SOROCABA	**2.295.214,00**	**1.804.728,00**

Demandante: PR-SP >> PRM-TAUBATE									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
316	103978	Instalação e fornecimento de divisórias para a PRM/Taubaté **Justificativa:** Solicitação dos Procuradores da República atuantes na PRM-Taubaté/Guaratinguetá, de acordo com o Ofício 252/2025 (PRM-TBT-SP-00002410/2025), para que se procedesse a divisão do salão que hoje ocupamos com 4 novas salas: Reunião, Oitiva (com tratamento acústico), biblioteca e copa, bem como, complementação das divisórias (até o teto) das salas já existentes visando melhorar a acústica (ruim) de tais salas, com isto implantar um novo layout mais funcional e adequado as atuais demandas da Procuradoria da República em Taubaté após a recente fusão com a PRM-Guaratinguetá. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903916	15/01/2026	1.00	18.906,00	18.906,00

Demandante: PR-SP >> PRM-TAUBATE									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
							Total PR-SP >> PRM-TAUBATE	**18.906,00**	**18.906,00**
Demandante: PR-SP >> PRM-S.J.R.PRETO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
317	103262	Serviços de auxiliar administrativo **Justificativa:** Necessidade de apoio para realização de tarefas relacionadas aos serviços de suporte às áreas administrativas e finalísticas do MPF, ou seja, atividades materiais acessórias, instrumentais ou complementares à área de competência legal do órgão, que apoiam a missão institucional, mas não são inerentes ao escopo das carreiras do Quadro de Pessoal do Ministério Público da União. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903701	01/04/2026	1.00	58.452,00	58.452,00
							Total PR-SP >> PRM-S.J.R.PRETO	**58.452,00**	**58.452,00**
							Total PR-SP	**40.121.611,20**	**29.724.712,00**

PROCURADORIA GERAL DA REPÚBLICA
Ministério Público Federal
Cosmos - Sistema de Gestão

Plano Anual de Aquisições e Contratações da PROCURADORIA DA REPÚBLICA - SERGIPE do ano de exercício de 2026

Demandante: PR-SE >> PR-SE									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
1	104643	Serviço de Almoxarifado Virtual **Justificativa:** Visa o suprimento de materiais de consumo, via sistema web disponibilizado pela CONTRATADA, permitindo uma racionalização de procedimentos, além da diminuição de estoque de material e aumento de espaço físico. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903984	01/12/2026	1.00	15.000,00	15.000,00
2	104646	MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE BENS IMÓVEIS **Justificativa:** O consumo desses materiais torna necessária a sua aquisição regular para a perfeita execução dos serviços de manutenção predial e serviços gerais. O quantitativo atualmente em estoque enseja a necessidade de nova aquisição dos itens para reabastecimento e utilização pelo Setor de Manutenção e Serviços Gerais da PR/SE. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903024	01/01/2026	1.00	20.000,00	20.000,00
3	104650	Água mineral **Justificativa:** Necessidade de contratação de empresa visando o fornecimento de água mineral para a Procuradoria da República em Sergipe durante o exercício de 2025, visando abastecer os pontos onde não foi possível a instalação de bebedouros de parede. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903007	01/01/2026	250.00	1.692,00	1.692,00
4	104652	Assinatura de jornais e periódicos **Justificativa:** Viabilizar o acompanhamento das notícias relacionadas ao MPF nos principais veículos de comunicação. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	8	33903901	01/01/2026	1.00	5.000,00	5.000,00
5	105103	SSD Externo **Justificativa:** Reposição do estoque destes itens no almoxarifado, evitando falta e crise no abastecimento. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903017	01/01/2026	12.00	11.520,00	11.520,00
6	105105	Headset **Justificativa:** Reposição do estoque destes itens no almoxarifado, evitando falta e crise no abastecimento. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903017	01/01/2026	50.00	16.000,00	16.000,00

Demandante: PR-SE >> PR-SE									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
7	105106	Webcam **Justificativa:** Reposição do estoque destes itens no almoxarifado, evitando falta e crise no abastecimento. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903017	01/01/2026	15.00	6.000,00	6.000,00
8	105110	SSD Interno **Justificativa:** Reposição do estoque destes itens no almoxarifado, evitando falta e crise no abastecimento. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903017	01/01/2026	20.00	7.000,00	7.000,00
9	105120	Coffee Break **Justificativa:** A definir. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903007	01/01/2026	1.00	15.000,00	15.000,00
Total PR-SE >> PR-SE								**97.212,00**	**97.212,00**
Total PR-SE								**97.212,00**	**97.212,00**

PROCURADORIA GERAL DA REPÚBLICA
Ministério Público Federal
Cosmos - Sistema de Gestão

Plano Anual de Aquisições e Contratações da PROCURADORIA DA REPÚBLICA - TOCANTINS do ano de exercício de 2026

Demandante: PR-TO >> PR-TO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
1	101229	Serviço de gerenciamento de frota **Justificativa:** O serviço oferece um controle mais eficiente dos gastos com a utilização de sistema informatizado e integrado, via internet e tecnologia de pagamento por meio eletrônico, para aquisição de combustíveis, lavagem de automóveis e aquisição de peças e de serviços de manutenção preventiva e corretiva, socorro mecânico e guincho, mediante rede de estabelecimentos próprios ou credenciados, de natureza continuada bem como de todas as operações efetuadas, garantindo maior transparência nas transações. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903903	30/09/2026	12.00	81.600,00	81.600,00
2	101242	Copos descartáveis **Justificativa:** Atender demanda da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903021	31/01/2026	21.00	4.000,00	4.000,00
3	104979	Guardanapos **Justificativa:** Atender demanda da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903021	31/01/2026	1000.00	4.000,00	4.000,00
4	104981	Garfo de mesa **Justificativa:** Atender demanda da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903021	31/01/2026	50.00	500,00	500,00
5	104982	Colher de Mesa **Justificativa:** Atender demanda da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903021	31/01/2026	50.00	500,00	500,00
6	104985	Garrafas térmicas **Justificativa:** Atender demanda da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903021	31/01/2026	10.00	900,00	900,00
7	104986	Pratos e copos de vidro **Justificativa:** Atender demanda da Unidade. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903021	31/01/2026	60.00	600,00	600,00

Demandante: PR-TO >> PR-TO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
8	101248	CANETA, CANETA MARCA TEXTO, ESTILETE, FITA, BLOCO DE APONTAMENTO, PEN DRIVE, PILHA, PINCEL, PORTA CR **Justificativa:** Manutenção das atividades básicas da instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903016	31/01/2026	1.00	5.792,00	2.000,00
9	101251	Bandeiras institucionais com identificação do órgão, estado e país. **Justificativa:** Comunicação visual para identificação do órgão, estado e país. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	8	33903050	31/01/2026	1.00	6.000,00	6.000,00
10	101252	Serviços técnicos de manutenção predial, preventiva e corretiva **Justificativa:** A execução dos serviços de manutenção preventiva e corretiva, dos sistemas prediais é imprescindível para preservação e conservação das características de funcionamento e segurança nas instalações da edificação. A interrupção do serviço poderá comprometer o funcionamento das atividades. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903704	08/12/2026	12.00	236.145,00	236.145,00
11	101264	Lixeiras - Material de Limpeza e Produtos de Higiene **Justificativa:** Manutenção das atividades básicas da instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903022	31/03/2026	32.00	5.000,00	5.000,00
12	105531	Álcool Gel **Justificativa:** Manutenção das atividades básicas da instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903022	31/03/2026	17.00	1.000,00	1.000,00
13	105532	Capachos/Tapetes **Justificativa:** Manutenção das atividades básicas da instituição. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903022	31/03/2026	64.00	12.000,00	12.000,00
14	105545	ELEMENTO FILTRANTE PURIFICADOR DE ÁGUA POTÁVEL **Justificativa:** Evitar contaminação e preservar a saúde dos usuários **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903025	01/03/2026	50.00	5.000,00	5.000,00
15	105548	Diversos - Materiais elétrico eletrônico **Justificativa:** Atendimento de demandas específicas da unidade.	Manutenção Básica	8	33903026	01/03/2026	1.00	3.000,00	3.000,00

Demandante: PR-TO >> PR-TO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
16	105689	serviços de buffet (coquetel, coffee break, brunch e lanche saudável) **Justificativa:** Atender as demandas das atividades solenes da PRTO **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	8	33903941	31/01/2026	6.00	7.200,00	7.200,00
							Total PR-TO >> PR-TO	**373.237,00**	**369.445,00**

Demandante: PR-TO >> PRM-ARAGUAINA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
17	101222	Manutenção preventiva e corretiva do Sistema de Automação Predial **Justificativa:** Garantir a realização das intervenções de manutenções programadas (manutenções preventivas), obedecendo-se às rotinas de boas práticas adotadas pelas empresas autorizadas pelo fabricante da solução de automação da PRM, e das intervenções corretivas, para o retorno da operação de equipamentos e sistemas para as condições normais, no menor prazo possível, atendendo-se às melhores práticas e à utilização dos componentes adequados. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903917	29/12/2026	12.00	88.642,20	88.642,20
18	101224	Serviço de gerenciamento de frota **Justificativa:** O serviço oferece um controle mais eficiente dos gastos com a utilização de sistema informatizado e integrado, via internet e tecnologia de pagamento por meio eletrônico, para aquisição de combustíveis, lavagem de automóveis e aquisição de peças e de serviços de manutenção preventiva e corretiva, socorro mecânico e guincho, mediante rede de estabelecimentos próprios ou credenciados, de natureza continuada bem como de todas as operações efetuadas, garantindo maior transparência nas transações. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903903	30/09/2026	12.00	5.150,00	5.150,00
19	101230	Serviço de coleta de amostras, análises e tratamento das águas **Justificativa:** Atendimento a Resolução nº 09/2003 da ANVISA, sobre Padrões Referenciais de Qualidade do Ar Interior em Ambientes Climatizados Artificialmente de Uso Público e Coletivo; Lei nº 13.589, de 04/01/2018 da Presidência da república. Os serviços são essenciais para saúde e higiene dos usuários, tangente a eliminação do desenvolvimento de micro-organismos e efeitos químicos possíveis de serem encontrados na água para consumo humano, bem como preservação do patrimônio público, reduzindo ou eliminando corrosões e incrustações. dos equipamentos, tubulações e conexões do sistema de climatização. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903951	01/07/2026	4.00	64.474,14	64.474,14

Demandante: PR-TO >> PRM-ARAGUAINA									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
20	101258	Serviços técnicos de manutenção predial, preventiva e corretiva **Justificativa:** A execução dos serviços de manutenção preventiva e corretiva, dos sistemas prediais é imprescindível para preservação e conservação das características de funcionamento e segurança nas instalações da edificação. A interrupção do serviço poderá comprometer o funcionamento das atividades. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903704	09/12/2026	12.00	234.645,12	234.645,12
21	101260	Manutenção preventiva e manutenção corretiva, adequação do sistema de detecção contra incêndio **Justificativa:** Garantir a execução de práticas adequadas de conservação e reparo dos equipamentos, bem como de seus elementos, com o objetivo de prolongar a vida útil e evitar gastos prematuros com a aquisição de novas unidades, proporcionando economia a longo prazo para a Administração. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903916	02/07/2026	12.00	42.135,66	42.135,66
Total PR-TO >> PRM-ARAGUAINA								**435.047,12**	**435.047,12**
Total PR-TO								**808.284,12**	**804.492,12**

PROCURADORIA GERAL DA REPÚBLICA
Ministério Público Federal
Cosmos - Sistema de Gestão

Plano Anual de Aquisições e Contratações da PROCURADORIA REGIONAL DA REPÚBLICA DA 1ª REGIÃO - BRASÍLIA do ano de exercício de 2026

Demandante: PRR1-DF >> PRR1ª REGIÃO									
	Id Item	Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico	Categoria	Prior.	NDD	Data Desejada	Qtd	Total	V. Exercício
1	101844	Prestação de serviços para manutenção de 2 (dois) elevadores38 **Justificativa:** Prestação de serviços para manutenção preventiva, preditiva e corretiva dos 02 (dois) elevadores para atender às necessidades da PRR1. **Objetivo Estratégico:** Promover a integração nacional, consolidando a atuação coordenada.	Manutenção Básica	5	33903916	01/04/2026	12.00	39.616,50	39.616,50
2	101845	Prestação de serviços públicos de abastecimento de água, esgotamento sanitário e outros serviços. **Justificativa:** Contratação de empresa especializada para prestação dos serviços públicos de abastecimento de água, esgotamento sanitário e outros serviços. **Objetivo Estratégico:** Promover a integração nacional, consolidando a atuação coordenada.	Manutenção Básica	5	33903944	31/01/2026	12.00	165.723,15	165.723,15
3	101846	Prestação de serviços de chaveiro instalação de fechadura e serviços de cópia de chave e outros. **Justificativa:** Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de chaveiro compreendendo o fornecimento, instalação de fechaduras de mobiliários diversos, além dos serviços de cópia e modelagem de chaves. **Objetivo Estratégico:** Promover a integração nacional, consolidando a atuação coordenada.	Manutenção Básica	8	33903920	31/01/2026	12.00	22.261,85	22.261,85
4	101847	Aquisição de material anestésico flúor, cimento provisório e outros **Justificativa:** Aquisição de compras de materiais de para a execução dos procedimentos odontológicos, uma vez que muitos materiais têm prazos de validades de apenas 01 (um) ano. **Objetivo Estratégico:** Promover a integração nacional, consolidando a atuação coordenada.	Manutenção Básica	7	33903010	31/01/2026	80.00	7.815,89	7.815,89
5	101848	Material hospitalar: mascaras, luvas, Tiras medidoras de glicemia e outros **Justificativa:** Materiais de consumo médico-hospitalares, destinados a suprir demanda do serviço médico da PRR1 **Objetivo Estratégico:** Promover a integração nacional, consolidando a atuação coordenada.	Manutenção Básica	7	33903036	31/01/2026	30.00	12.454,86	12.454,86
6	101850	Aquisição de material de consumo por meio de despesas antecipadas **Justificativa:** Aquisição de material por meio de despesas antecipadas **Objetivo Estratégico:** Promover a integração nacional, consolidando a atuação coordenada.	Manutenção Básica	3	33903096	31/01/2026	12.00	7.000,00	7.000,00
7	101851	Aquisição de material de copa e cozinha e utensílios domésticos	Manutenção Básica	7	33903021	31/10/2026	1300.00	7.800,00	7.800,00

Demandante: PRR1-DF >> PRR1ª REGIÃO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Aquisição de material de copa e cozinha e utensílios domésticos **Objetivo Estratégico:** Promover a integração nacional, consolidando a atuação coordenada.							
8	101852	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE COPEIRAGEM E GARCON PARA ATENDER MEMBROS E SERVIDORES **Justificativa:** Contração de empresa especializada para prestação de serviços de copeiragem e garçom nas dependências da Procuradoria Regional da República da 1ª Região – PRR- 1ª Região. **Objetivo Estratégico:** Promover a integração nacional, consolidando a atuação coordenada.	Manutenção Básica	7	33903705	31/03/2026	12.00	663.182,75	663.182,75
9	106190	Ressarcimento de benefícios mensais (auxílio saúde, odontológico e funeral/seguro vida) **Justificativa:** Contração de empresa especializada para prestação de serviços de copeiragem e garçom nas dependências da Procuradoria Regional da República da 1ª Região – PRR- 1ª Região. **Objetivo Estratégico:** Promover a integração nacional, consolidando a atuação coordenada.	Manutenção Básica	7	33909312	31/03/2026	12.00	30.118,08	27.912,08
10	101853	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE BRIGADA E INCÊNDIO **Justificativa:** Contração de empresa especializada para prestação de serviços de brigada de incêndio, operacionalizados por bombeiros civis. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903707	31/03/2026	12.00	797.126,40	797.126,40
11	106188	Ressarcimento de benefícios mensais (auxílio saúde, odontológico e funeral/seguro vida) **Justificativa:** Contração de empresa especializada para prestação de serviços de brigada de incêndio, operacionalizados por bombeiros civis. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33909312	31/03/2026	12.00	24.204,80	24.204,80
12	101854	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSEIO E CONSERVAÇÃO E OUTROS **Justificativa:** Prestação de serviços de limpeza, asseio e conservação, de lavagem de veículos oficiais, de transporte de mobiliário e afins, de serviços de reprografia e de encarregado geral nas dependências PRR1ª. **Objetivo Estratégico:** Promover a integração nacional, consolidando a atuação coordenada.	Manutenção Básica	5	33903701	28/02/2026	12.00	291.014,40	291.014,40
13	106185	Prestação de serviços de limpeza asseio e conserv. e de lavag. de veículos oficiais e encarreg geral **Justificativa:** Prestação de serviços de limpeza, asseio e conservação, de lavagem de veículos oficiais, de transporte de mobiliário e afins, de serviços de reprografia e de encarregado geral nas dependências PRR1ª.	Manutenção Básica	5	33903702	28/02/2026	12.00	1.062.835,20	1.062.835,20

Demandante: PRR1-DF >> PRR1ª REGIÃO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Promover a integração nacional, consolidando a atuação coordenada.							
14	106186	Prestação de serviços dedetização e limpeza anual das fac. exter. dos vidros das esquadrias metálica **Justificativa:** Prestação de serviços de limpeza, asseio e conservação, de lavagem de veículos oficiais, de transporte de mobiliário e afins, de serviços de reprografia e de encarregado geral nas dependências PRR1ª. **Objetivo Estratégico:** Promover a integração nacional, consolidando a atuação coordenada.	Manutenção Básica	5	33903978	28/02/2026	4.00	22.740,00	22.740,00
15	106187	Ressarcimento de benefícios mesais (auxílio saúde, odontológico e seguro vida) **Justificativa:** Prestação de serviços de limpeza, asseio e conservação, de lavagem de veículos oficiais, de transporte de mobiliário e afins, de serviços de reprografia e de encarregado geral nas dependências PRR1ª. **Objetivo Estratégico:** Promover a integração nacional, consolidando a atuação coordenada.	Manutenção Básica	5	33909312	28/02/2026	12.00	51.496,90	51.496,90
16	101855	Prestação de serviços para manutenção e conservação predial na PRR1ª **Justificativa:** A presente contratação tem por objeto a prestação de serviços continuados de manutenção preventiva e corretiva, nas dependências da Procuradoria Regional da República da 1ª Região – PRR1, abrangendo os seguintes sistemas e atividades: Sistemas elétricos, hidrossanitários e de climatização; Cabeamento estruturado e rede de hidrantes; nfraestrutura civil e Sistema de Proteção contra Descargas Atmosféricas – SPDA; Grupo gerador e nobreak predial; Sistemas audiovisual, alarme de detecção de incêndio e portas corta-fogo e Disponibilização de mão de obra residente e por demanda. . **Objetivo Estratégico:** Promover a integração nacional, consolidando a atuação coordenada.	Manutenção Básica	5	33903704	30/04/2026	12.00	677.189,70	677.189,70
17	106182	Prestação de serviço do grupo gerador, nobreak, sistema de alarme de incêndio e porta corta fogo **Justificativa:** A presente contratação tem por objeto a prestação de serviços continuados de manutenção preventiva e corretiva, nas dependências da Procuradoria Regional da República da 1ª Região – PRR1, abrangendo os seguintes sistemas e atividades: Sistemas elétricos, hidrossanitários e de climatização; Cabeamento estruturado e rede de hidrantes; nfraestrutura civil e Sistema de Proteção contra Descargas Atmosféricas – SPDA; Grupo gerador e nobreak predial; Sistemas audiovisual, alarme de detecção de incêndio e portas corta-fogo e Disponibilização de mão de obra residente e por demanda. . **Objetivo Estratégico:** Promover a integração nacional, consolidando a atuação coordenada.	Manutenção Básica	5	33903917	30/04/2026	12.00	95.120,06	95.120,06
18	106183	Fornecimento de material para manutenção por demanda **Justificativa:** A presente contratação tem por objeto a prestação de serviços continuados de manutenção preventiva e corretiva, nas dependências da Procuradoria Regional da República da	Manutenção Básica	5	33903024	30/04/2026	12.00	89.180,36	89.180,36

Demandante: PRR1-DF >> PRR1ª REGIÃO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		1ª Região – PRR1, abrangendo os seguintes sistemas e atividades: Sistemas elétricos, hidrossanitários e de climatização; Cabeamento estruturado e rede de hidrantes; nfraestrutura civil e Sistema de Proteção contra Descargas Atmosféricas – SPDA; Grupo gerador e nobreak predial; Sistemas audiovisual, alarme de detecção de incêndio e portas corta-fogo e Disponibilização de mão de obra residente e por demanda. . **Objetivo Estratégico:** Promover a integração nacional, consolidando a atuação coordenada.							
19	106184	Ressarciemento de materiais e benefícios mesais (aulixio saúde, odontológico e seguro vida) **Justificativa:** A presente contratação tem por objeto a prestação de serviços continuados de manutenção preventiva e corretiva, nas dependências da Procuradoria Regional da República da 1ª Região – PRR1, abrangendo os seguintes sistemas e atividades: Sistemas elétricos, hidrossanitários e de climatização; Cabeamento estruturado e rede de hidrantes; nfraestrutura civil e Sistema de Proteção contra Descargas Atmosféricas – SPDA; Grupo gerador e nobreak predial; Sistemas audiovisual, alarme de detecção de incêndio e portas corta-fogo e Disponibilização de mão de obra residente e por demanda. . **Objetivo Estratégico:** Promover a integração nacional, consolidando a atuação coordenada.	Manutenção Básica	5	33909312	30/04/2026	12.00	41.250,16	41.250,16
20	101856	Prestação serv .de almox., auxiliar administ níveis I e II, recepcionista e técnico em secretariado9 **Justificativa:** Prestar serviços de almoxarife, auxiliar administrativo níveis I e II, recepcionista e técnico em secretariado para atender às necessidades da PRR1ª. **Objetivo Estratégico:** Promover a integração nacional, consolidando a atuação coordenada.	Manutenção Básica	5	33903701	31/05/2026	12.00	1.771.392,00	1.771.392,00
21	106192	Ressarcimento de benefícios mensais (auxílio sáude, odontológico e funeral/seguro vida) **Justificativa:** Prestar serviços de almoxarife, auxiliar administrativo níveis I e II, recepcionista e técnico em secretariado para atender às necessidades da PRR1ª. **Objetivo Estratégico:** Promover a integração nacional, consolidando a atuação coordenada.	Manutenção Básica	5	33909312	31/05/2026	12.00	61.176,30	61.176,30
22	101857	Prestação de serviços relacionado à distribuição de energia e elétrica **Justificativa:** Contratação de empresa especializada para prestação serviços com relação aos sistema de distribuição de energia elétrica. **Objetivo Estratégico:** Promover a integração nacional, consolidando a atuação coordenada.	Manutenção Básica	5	33903943	31/03/2026	12.00	355.832,65	243.229,89
23	101858	Prestação de serviços de gerenciamento e administração de frota **Justificativa:** Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de gerenciamento e administração de gestão de frota. **Objetivo Estratégico:** Promover a integração nacional, consolidando a atuação coordenada.	Manutenção Básica	5	33903919	30/09/2026	12.00	19.368,73	19.368,73

Demandante: PRR1-DF >> PRR1ª REGIÃO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
24	101859	Prestação de Serviços de Lavanderia para as Becas dos membros e outros **Justificativa:** Contratação de empresa para a prestação de serviços lavanderia para a Procuradoria Regional da República da 1ª Região – PRR-1ª Região. **Objetivo Estratégico:** Promover a integração nacional, consolidando a atuação coordenada.	Manutenção Básica	8	33903946	30/06/2026	12.00	2.320,74	2.320,74
25	101861	Prestação de serviços de seguro coletivo contra acidentes pessoais para os estagiários e voluntários **Justificativa:** Contratação de Empresa para prestação de serviços de seguro coletivo contra acidentes pessoais para os estagiários e voluntários em plena atividade na Procuradoria Regional da República 1ª Região – PRR-1ª Região. **Objetivo Estratégico:** Promover a integração nacional, consolidando a atuação coordenada.	Manutenção Básica	3	33903969	30/04/2026	12.00	959,00	959,00
26	101862	Serviços de vigilância de modo proporcionar segurança aos membros, servidores e outros **Justificativa:** Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de vigilância patrimonial armada, mediante utilização de armamento letal e não-letal, e desarmada. **Objetivo Estratégico:** Promover a integração nacional, consolidando a atuação coordenada.	Manutenção Básica	5	33903703	31/07/2026	12.00	1.845.348,36	1.845.348,36
27	106189	Ressarcimento de benefícios mensais (auxílio saúde, odontológico e funeral/seguro vida) **Justificativa:** Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de vigilância patrimonial armada, mediante utilização de armamento letal e não-letal, e desarmada. **Objetivo Estratégico:** Promover a integração nacional, consolidando a atuação coordenada.	Manutenção Básica	5	33909312	31/07/2026	12.00	43.019,52	43.019,52
28	101863	Aquisição de uniformes, tecidos e aviamentos para os Técnicos de Segurança **Justificativa:** Aquisição de uniformes, tecidos e aviamentos para Técnicos de Segurança. **Objetivo Estratégico:** Promover a integração nacional, consolidando a atuação coordenada.	Manutenção Básica	10	33903023	28/02/2026	300.00	47.025,00	47.025,00
29	101864	Aquisição de Lona e outros **Justificativa:** Aquisição de material de expediente para atender às demandas da PRR1ª. **Objetivo Estratégico:** Promover a integração nacional, consolidando a atuação coordenada.	Manutenção Básica	3	33903016	31/01/2026	800.00	11.148,54	11.148,54
30	101865	Contratação de empresa, por meio de registro de preços, para o fornecimento de café, açúcar e chás **Justificativa:** Contratação de empresa, por meio de registro de preços, para o eventual fornecimento de café torrado e moído, chás, adoçante, açúcar tipo cristal e materiais afins destinados à copa e cozinha	Manutenção Básica	3	33903007	31/03/2026	25000.00	49.950,00	49.950,00

Demandante: PRR1-DF >> PRR1ª REGIÃO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Promover a integração nacional, consolidando a atuação coordenada.							
31	101866	Aquisição de combustível para gestão de frotas de veículos da PRR1ª **Justificativa:** Contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços de gestão de frota de veículos, que utilize sistema informatizado e integrado, via internet e tecnologia de pagamento por meio eletrônico, para aquisição de combustível. **Objetivo Estratégico:** Promover a integração nacional, consolidando a atuação coordenada.	Manutenção Básica	3	33903001	30/09/2026	2500.00	17.266,29	17.266,29
32	101867	Fornecimento de material recarga de extintores incêndios da PRR1ª **Justificativa:** Fornecimento de material para utilização na recarga de extintores de incêndio da Procuradoria Regional da República 1ª região **Objetivo Estratégico:** Promover a integração nacional, consolidando a atuação coordenada.	Manutenção Básica	7	33903004	28/02/2026	60.00	10.821,05	10.821,05
33	101869	Troca de filtro , óleo, pastilhas de freio e outros **Justificativa:** Contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços de gestão de frota de veículos e aquisição de peças e de serviços de manutenção preventiva e corretiva, socorro mecânico e guincho, mediante rede de estabelecimentos próprios ou credenciados, de natureza continuada, para atender às necessidades da Procuradoria Regional da República da 1ª Região. **Objetivo Estratégico:** Promover a integração nacional, consolidando a atuação coordenada.	Manutenção Básica	3	33903039	30/09/2026	30.00	33.345,85	33.345,85
34	101870	Pagamento das taxas de Renovação anual da Concessão de uso de Placas de Bronze e licenciamento anual **Justificativa:** Pagamento dos borderôs emitidos junto ao sitio eletrônico do Departamento de Trânsito - Detran/DF; eles correspondem às taxas de Renovação anual da Concessão de uso de Placas de Bronze que são utilizadas pelos veículos oficiais, bem como o pagamento do licenciamento anual dos veículos oficiais. **Objetivo Estratégico:** Promover a integração nacional, consolidando a atuação coordenada.	Manutenção Básica	5	33904710	31/01/2026	10.00	3.005,18	3.005,18
35	101871	Prestação de serviços de outsourcing para operação de almoxarifado virtual **Justificativa:** Contratação de empresa especializada para prestação de serviços continuados de outsourcing para operação de almoxarifado virtual, sob demanda, visando ao suprimento de materiais de consumo, via sistema web. **Objetivo Estratégico:** Promover a integração nacional, consolidando a atuação coordenada.	Manutenção Básica	5	33903984	30/11/2026	12.00	30.000,00	30.000,00
36	103472	Prestação de serviços de condução de veículos oficiais por meio de postos de trabalho **Justificativa:** Prestação de serviços continuados de condução de veículos por meio de mão de obra residente.	Manutenção Básica	6	33903701	31/03/2026	12.00	604.848,10	604.848,10

Demandante: PRR1-DF >> PRR1ª REGIÃO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.							
37	104195	Aquisição de material para fornecimento de Webcam Full HD 1080p e 30fps, kit profisional Iluminador **Justificativa:** A presente aqusição tem por objetivo prover esta unidade regional com materiais a serem empregados em atividades vinculadas à segurança institucional do MPF. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	6	33903017	31/07/2026	34.00	5.148,52	5.148,52
38	104202	Aquisição de Plantas ornamentais naturais **Justificativa:** Auxiliar na melhoria interna e externa do MPF. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	6	33903031	30/04/2026	5.00	15.000,00	15.000,00
39	104313	Contratação de empresa para manut. prev., corret. e assist. técnica para eqipamento Scanner. **Justificativa:** Contratação de empresa especializada para manutenção preventiva e corretiva e assistência técnica, com fornecimento de peças mediante ressarcimento, para equipamento Scanner de inspeção pro raio -x **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	4	33903917	01/02/2026	12.00	19.037,09	19.037,09
40	104835	Serviços Manutenção preventiva e corretiva do sistema de alarme de detecção de incêndio **Justificativa:** Serviços para manutenção preventiva e corretiva do sistema de alarme de detecção de incêndios e portas corta-fogo do edifício da PRR1 para membros, servidores, estagiários, colaboradores e atendimento ao cidadão. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	6	33903917	31/08/2026	12.00	4.659,25	4.659,25
41	106137	Prestação de serviços técnicos especializados de berçário **Justificativa:** Prestação de serviços técnicos especializados em berçário, com dedicação exclusiva de mão de obra para os cargos de pedagoga, auxiliar de desenvolvimento infantil e cozinheira, incluindo cuidados com bebês, apoio pedagógico, preparo de refeições, serviços administrativos, limpeza, lavanderia, e fornecimento de materiais e gêneros alimentícios. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903701	01/02/2026	12.00	333.978,20	333.978,20
42	106138	Prestação de serviços técnicos especializados de bercário **Justificativa:** Prestação de serviços técnicos especializados em berçário, com dedicação exclusiva de mão de obra para os cargos de pedagoga, auxiliar de desenvolvimento infantil e cozinheira, incluindo cuidados com bebês, apoio pedagógico, preparo de refeições, serviços administrativos, limpeza, lavanderia, e fornecimento de materiais e gêneros alimentícios.	Manutenção Básica	5	33903705	01/02/2026	12.00	91.569,20	91.569,20

Demandante: PRR1-DF >> PRR1ª REGIÃO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.							
43	106142	Fornecimento de alimentação diária para criança **Justificativa:** Prestação de serviços técnicos especializados em berçário, com dedicação exclusiva de mão de obra para os cargos de pedagoga, auxiliar de desenvolvimento infantil e cozinheira, incluindo cuidados com bebês, apoio pedagógico, preparo de refeições, serviços administrativos, limpeza, lavanderia, e fornecimento de materiais e gêneros alimentícios. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903007	01/02/2026	12.00	10.351,80	10.351,80
44	106151	Ressarcimeto de materiais, equipamentos e serviços **Justificativa:** Prestação de serviços técnicos especializados em berçário, com dedicação exclusiva de mão de obra para os cargos de pedagoga, auxiliar de desenvolvimento infantil e cozinheira, incluindo cuidados com bebês, apoio pedagógico, preparo de refeições, serviços administrativos, limpeza, lavanderia, e fornecimento de materiais e gêneros alimentícios. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33909312	01/02/2026	12.00	33.873,08	33.873,08
45	106193	Prestação de serviços manuteção preventiva e corretiva nos equipamentos odontolóicos da PRR1. **Justificativa:** Prestação de serviço de manutenção preventiva, corretiva e assistência técnica, com reposição de peças e o fornecimento dos materiais necessários, dos equipamentos odontológicos instalados nas dependências da Procuradoria Regional da República da 1ª Região. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	4	33903917	01/02/2026	12.00	9.372,00	9.372,00
46	106194	Fornecimento de peças, mediante ressarcimento para manutenção de equipamentos odontológicos **Justificativa:** Prestação de serviço de manutenção preventiva, corretiva e assistência técnica, com reposição de peças e o fornecimento dos materiais necessários, dos equipamentos odontológicos instalados nas dependências da Procuradoria Regional da República da 1ª Região. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	4	33903025	01/02/2026	12.00	1.200,00	1.200,00
47	106195	Prestação de serviços para manutenção de equipamentos coletores de ponto com biometria da PRR1 **Justificativa:** Prestação de serviços para manutenção dos equipamentos de coletores de ponto com biometria e leitora smartcard, a fim de atender às necessidades da Procuradoria Regional da República da 1ª região. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	6	33903917	01/09/2026	12.00	11.040,00	11.040,00

Demandante: PRR1-DF >> PRR1ª REGIÃO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
48	106196	Fornecimento de peças para manutenção de equipamentos de coletores de ponto com biometria na PRR1 **Justificativa:** Prestação de serviços para manutenção dos equipamentos de coletores de ponto com biometria e leitora smartcard, a fim de atender às necessidades da Procuradoria Regional da República da 1ª região. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	6	33903025	01/09/2026	12.00	1.200,00	1.200,00
49	106198	Prestação de serviços para manut. prev. corret. assist. técnica para sistema de inspeção por raio-x **Justificativa:** Prestação de serviços tem por objetivo manter em níveis adequados a rotina operacional de inspeção de segurança realizada por ocasião do ingresso de pessoas e volumes ao edifício-sede da PRR1. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903917	01/02/2026	12.00	15.210,00	15.210,00
50	106199	Fornecimento de materiais visando atender às necessidades da PRR1. **Justificativa:** Prestação de serviços tem por objetivo manter em níveis adequados a rotina operacional de inspeção de segurança realizada por ocasião do ingresso de pessoas e volumes ao edifício-sede da PRR1. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903025	01/02/2026	12.00	1.200,00	1.200,00
51	106201	Prestação de serv de manu de recarga, inspeção e ensaio/teste hidrostático em extintores de incêndio **Justificativa:** A PRR1 possui atualmente 77 extintores de incêndio em seu edifício, sendo necessária a manutenção periódica desses equipamentos para garantir seu bom funcionamento, prolongar sua vida útil e assegurar a eficácia da brigada civil orgânica. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903917	01/06/2026	12.00	9.000,00	9.000,00
52	106204	Forneciemnto dos materiais se faz necessário para segurança da PRR1 **Justificativa:** A PRR1 possui atualmente 77 extintores de incêndio em seu edifício, sendo necessária a manutenção periódica desses equipamentos para garantir seu bom funcionamento, prolongar sua vida útil e assegurar a eficácia da brigada civil orgânica. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903025	01/06/2026	12.00	1.200,00	1.200,00
53	106206	Ressarcimento de material fornecido pela contratada. **Justificativa:** A PRR1 possui atualmente 77 extintores de incêndio em seu edifício, sendo necessária a manutenção periódica desses equipamentos para garantir seu bom funcionamento, prolongar sua vida útil e assegurar a eficácia da brigada civil orgânica.	Manutenção Básica	3	33909312	01/06/2026	12.00	1.200,00	1.200,00

Demandante: PRR1-DF >> PRR1ª REGIÃO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.							
54	106208	Serviço de manutenção do Desfibrilador Externo Automático (DEA) da PRR1. **Justificativa:** A manutenção preventiva e corretiva do Desfibrilador Externo Automático (DEA), modelo AED Plus da marca ZOLL, é essencial para assegurar a plena funcionalidade do equipamento em situações de emergência, especialmente em casos de parada cardiorrespiratória, em que a rápida intervenção pode salvar vidas. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903917	01/08/2026	12.00	7.344,00	7.344,00
55	106209	Fornecimento de peças para manutenção do desfibrilador externo automático da PRR1. **Justificativa:** A manutenção preventiva e corretiva do Desfibrilador Externo Automático (DEA), modelo AED Plus da marca ZOLL, é essencial para assegurar a plena funcionalidade do equipamento em situações de emergência, especialmente em casos de parada cardiorrespiratória, em que a rápida intervenção pode salvar vidas. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903025	01/08/2026	12.00	1.200,00	1.200,00
56	106210	Serviços de manutenção preventiva e corretiva em equipamentos de controle de acesso da PRR1 **Justificativa:** A contratação dos serviços é necessária para garantir o pleno funcionamento e a confiabilidade do sistema de monitoramento por vídeo (CFTV), dos equipamentos de controle de acesso e do portal detector de metais, assegurando a segurança patrimonial e a integridade física de membros, servidores, colaboradores e visitantes nas dependências da Procuradoria Regional da República da 1ª Região. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	4	33903917	01/07/2026	12.00	69.348,00	69.348,00
57	106211	Fornecimento de peças para equipamentos de controle de acesso da PRR1 **Justificativa:** A contratação dos serviços é necessária para garantir o pleno funcionamento e a confiabilidade do sistema de monitoramento por vídeo (CFTV), dos equipamentos de controle de acesso e do portal detector de metais, assegurando a segurança patrimonial e a integridade física de membros, servidores, colaboradores e visitantes nas dependências da Procuradoria Regional da República da 1ª Região. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	4	33903025	01/07/2026	12.00	1.200,00	1.200,00
							Total PRR1-DF >> PRR1ª REGIÃO	**9.658.289,51**	**9.543.480,75**
							Total PRR1-DF	**9.658.289,51**	**9.543.480,75**

PROCURADORIA GERAL DA REPÚBLICA
Ministério Público Federal
Cosmos - Sistema de Gestão

Plano Anual de Aquisições e Contratações da PROCURADORIA REGIONAL DA REPÚBLICA DA 2ª REGIÃO - RIO DE JANEIRO do ano de exercício de 2026

Demandante: PRR2-RJ >> PRR2ª REGIÃO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
1	103339	MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE BENS IMÓVEIS/INSTALAÇÕES. **Justificativa:** NECESSIDADE DE MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE BENS IMÓVEIS/INSTALAÇÕES DA PRR2. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903024	28/02/2026	12.00	20.000,00	20.000,00
2	103340	MATERIAL ELÉTRICO E ELETRÔNICO. **Justificativa:** NECESSIDADE DE MATERIAL ELÉTRICO E ELETRÔNICO PARA MANUTENÇÃO DOS IMÓVEIS DA PRR2. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903026	28/02/2026	12.00	5.000,00	5.000,00
3	103341	SERVIÇO DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO. **Justificativa:** NECESSIDADE DE SERVIÇO DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO PARA A MANUTENÇÃO DAS ROTINAS DE TRABALHO E DAS SEDES DA PRR2. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903702	16/01/2026	12.00	2.162.000,00	2.162.000,00
4	103342	SERVIÇO DE VIGILÂNCIA OSTENSIVA. **Justificativa:** NECESSIDADE DE SERVIÇO DE VIGILÂNCIA OSTENSIVA PARA MANUTENÇÃO DA SEGURANÇA NAS SEDES DA PRR2. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903703	05/11/2026	12.00	1.936.000,00	1.936.000,00
5	103343	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS IMÓVEIS. **Justificativa:** NECESSIDADE DE SERVIÇO DE MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS IMÓVEIS PARA A MANUTENÇÃO DAS SEDES DA PRR2. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903704	22/08/2026	12.00	772.000,00	772.000,00
6	103344	SERVIÇOS DE BRIGADA DE INCÊNDIO. **Justificativa:** NECESSIDADE DOS SERVIÇOS DE BRIGADA DE INCÊNDIO PARA MAIOR SEGURANÇA NOS CASOS DE EMERGÊNCIAS, PREVENÇÃO E COMBATE A INCÊNDIO NAS SEDES DA PRR2. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903707	24/04/2026	12.00	844.000,00	844.000,00
7	103346	SERVIÇO DE DESCUPINIZAÇÃO DAS SEDES.	Manutenção Básica	6	33903905	18/04/2026	12.00	4.700,00	4.700,00

Demandante: PRR2-RJ >> PRR2ª REGIÃO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: NECESSIDADE DE SERVIÇO DE DESCUPINIZAÇÃO NAS SEDES DA PRR2. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
8	103347	MANUTENÇÃO DO SISTEMA DE REUSO DE ÁGUA. **Justificativa:** NECESSIDADE DE MANUTENÇÃO DO SISTEMA DE REUSO DE ÁGUA DO EDIFÍCIO VALPARAÍSO, SEDE DA PRR2. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903916	28/08/2026	12.00	240.000,00	240.000,00
9	103348	SERVIÇOS TÉCNICOS CONTINUADOS DE MANUTENÇÃO PREDITIVA, PREVENTIVA E CORRETIVA. **Justificativa:** NECESSIDADE DE SERVIÇOS TÉCNICOS CONTINUADOS DE MANUTENÇÃO PREDITIVA, PREVENTIVA E CORRETIVA, MONITORAMENTO E OPERAÇÃO PARA MANUTENÇÃO DOS BENS IMÓVEIS, SEDES DA PRR2. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903916	22/08/2026	12.00	384.000,00	384.000,00
10	103349	SERVIÇOS DE DESINSETIZAÇÃO E DESRATIZAÇÃO. **Justificativa:** NECESSIDADE DE SERVIÇOS DE DESINSETIZAÇÃO E DESRATIZAÇÃO NAS SEDES DA PRR2. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903916	18/04/2026	12.00	5.000,00	5.000,00
11	103350	MANUTENÇÃO DOS ELEVADORES DA SEDE VALPARAÍSO. **Justificativa:** NECESSIDADE DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DOS ELEVADORES DO EDÍFICO VALPARAÍSO, SEDE DA PRR2. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903917	01/01/2026	12.00	102.000,00	102.000,00
12	103351	MANUTENÇÃO DOS ELEVADORES DA SEDE MÉXICO. **Justificativa:** NECESSIDADE DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DOS ELEVADORES DO EDÍFICO DA RUA MÉXICO, SEDE DA PRR2. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903917	08/10/2026	12.00	180.000,00	36.000,00
13	103353	MANUTENÇÃO DO GRUPO GERADOR. **Justificativa:** NECESSIDADE DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DO GRUPO GERADOR, A FIM DE QUE AS ROTINAS DE TRABALHO NÃO SEJAM AFETADAS NO CASO DE FALTA OU QUEDA DE LUZ NO EDIFÍCIO VALPARAÍSO, SEDE DA PRR2. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903917	03/08/2026	12.00	38.400,00	38.400,00

Demandante: PRR2-RJ >> PRR2ª REGIÃO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
14	103355	HIGIENIZAÇÃO DE RESERVATÓRIOS. **Justificativa:** NECESSIDADE DE HIGIENIZAÇÃO DOS RESERVATÓRIOS DE ÁGUA DAS SEDES DA PRR2. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903978	01/10/2026	12.00	6.700,00	6.700,00
15	103358	COMBUSTÍVEIS E LUBRIBICANTES PARA O GRUPO GERADOR. **Justificativa:** NECESSIDADE DE AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES PARA O GRUPO GERADOR DO EDIFÍCIO VALPARAÍSO, SEDE DA PRR2. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903003	03/08/2026	12.00	20.000,00	20.000,00
16	103359	MATERIAL FARMACOLÓGICO PARA O GABINETE MÉDICO. **Justificativa:** NECESSIDADE DE AQUISIÇÃO DE MATERIAL FARMACOLÓGICO PARA A MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DO GABINETE MÉDICO DA PRR2. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903009	31/03/2026	12.00	2.000,00	2.000,00
17	103360	MATERIAL ODONTOLÓGICO PARA O GABINETE ODONTOLÓGICO. **Justificativa:** NECESSIDADE DE MATERIAL ODONTOLÓGICO PARA A MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DO GABINETE ODONTOLÓGICO DA PRR2. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903010	31/03/2026	12.00	15.000,00	15.000,00
18	103361	MATERIAL DE EXPEDIENTE. **Justificativa:** NECESSIDADE DE AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE PARA A MANUTENÇÃO DAS ROTINAS DE TRABALHO. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903016	28/02/2026	12.00	20.000,00	20.000,00
19	103362	UNIFORMES PARA OS AGENTES DE POLÍCIA DA PRR2. **Justificativa:** NECESSIDADE DE AQUISIÇÃO DE UNIFORMES PARA OS AGENTES DE POLÍCIA DA PRR2. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	9	33903023	28/02/2026	12.00	34.000,00	34.000,00
20	103363	MATERIAL PARA A MANUTENÇÃO DE BENS MÓVEIS DA PRR2. **Justificativa:** NECESSIDADE DE AQUISIÇÃO DE MATERIAL PARA A MANUTENÇÃO DOS BENS MÓVEIS DA PRR2. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	9	33903025	31/01/2026	12.00	43.000,00	43.000,00

Demandante: PRR2-RJ >> PRR2ª REGIÃO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
21	103364	MATERIAL LABORATORIAL PARA O GABINETE MÉDICO. **Justificativa:** NECESSIDADE DE AQUISIÇÃO DE MATERIAL LABORATORIAL PARA A MANUTEÇÃO DOS SERVIÇOS DO GABINETE MÉDICO DA PRR2. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903035	28/02/2026	12.00	2.000,00	2.000,00
22	103365	MATERIAL HOSPITALAR PARA O GABINETE MÉDICO. **Justificativa:** NECESSIDADE DE AQUISIÇÃO DE MATERIAL HOSPITALAR PARA A MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DO GABINETE MÉDICO. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903036	31/08/2026	12.00	2.000,00	2.000,00
23	103366	CONFECÇÃO DE BECAS PARA OS PROCURADORES. **Justificativa:** NECESSIDADE DE CONFECÇÃO E MANUTENÇÃO DE BECAS PARA OS PROCURADORES DA PRR2. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903638	24/07/2026	12.00	4.000,00	4.000,00
24	103368	SERVIÇO DE APOIO ADMINISTRATIVO, TÉCNICO E OPERACIONAL PARA SUPORTE ÀS ATIVIDADES MEIO E FIM. **Justificativa:** NECESSIDADE DE SERVIÇOS DE APOIO ADMINISTRATIVO, TÉCNICO E OPERACIONAL PARA A MANUTENÇÃO SATISFATÓRIA DAS ROTINAS DIÁRIAS DE TRABALHO DAS ÁREAS MEIO E FIM DA PRR2. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903701	07/07/2026	12.00	13.020.000,00	2.580.000,00
25	103369	SERVIÇO DE RECEPCIONISTAS NAS SEDES DA PRR2. **Justificativa:** NECESSIDADE DO SERVIÇO DE RECEPCIONISTAS PARA AS PORTARIAS E RECEPÇÕES DAS SEDES DA PRR2. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903701	18/07/2026	12.00	1.800.000,00	356.000,00
26	103370	SERVIÇO DE COPEIRAGEM. **Justificativa:** NECESSIDADE DE SERVIÇOS DE COPA E COZINHA PARA O ATENDIMENTO DO PÚBLICO INTERNO E EXTENO NAS SEDES DA PRR2. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903705	03/02/2026	12.00	1.068.000,00	1.068.000,00
27	103371	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO DOS EQUIPAMENTOS MÉDICOS E ODONTOLÓGICOS. **Justificativa:** NECESSIDADE DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DOS EQUIPAMENTOS EXISTENTES NOS GABINETES MÉDICO E ODONTOLÓGICO DA PRR2 PARA QUE NÃO HAJA A DESCONTINUIDADE DOS SERVIÇOS PRESTADOS POR ELES.	Manutenção Básica	5	33903917	28/10/2026	12.00	36.000,00	36.000,00

Demandante: PRR2-RJ >> PRR2ª REGIÃO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
28	103372	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DAS CATRACAS ELETRÔNICAS DE CONTROLE DE ACESSO E E PONTO DAS SEDES. **Justificativa:** NECESSIDADE DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DAS CATRACAS ELETRÔNICAS DE CONTROLE DE ACESSO E CONTROLE DE PONTO EPARA MAIOR SEGURANÇA E CONTROLE NO ACESSO ÀS SEDES. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903917	27/06/2026	12.00	61.200,00	61.200,00
29	103373	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS DE RAIO X DAS PORTARIAS DAS SEDES. **Justificativa:** NECESSIDADE DE SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORREITVA DOS EQUIPAMENTOS DE RAIO X DAS PORTARIAS PARA MAIOR SEGURANÇA E CONTROLE NO ACESSO ÀS SEDES. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903917	15/07/2026	12.00	38.400,00	38.400,00
30	103374	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO, RECARGA E TESTE EM EXTINTORES DAS SEDES. **Justificativa:** NECESSIDADE DE MANUTENÇÃO, RECARGA E TESTE EM EXTINTORES NECESSÁRIOS AO COMBATE AO INCÊNDIO E À SEGURANÇA DAS INSTALAÇÕES DAS SEDES. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903917	15/09/2026	12.00	23.500,00	23.500,00
31	103375	MANUTENÇÃO DE SOLUÇÃO INTEGRADA DE CÂMERAS DE VIGILÂNCIA POR IP (CFTV/IP) DAS SEDES. **Justificativa:** NECESSIDADE DE SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE SOLUÇÃO INTEGRADA DE CÂMERAS DE VIGILÂNCIA POR IP (CFTV/IP) PARA SEGURANÇA E MONITORAMENTO DAS SEDES. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903917	05/11/2026	12.00	25.200,00	25.200,00
32	103376	MANUTENÇÃO DO SISTEMA CONTRA INCÊNDIO DA SEDE. **Justificativa:** NECESSIDADE DE CONTRATAÇÃO DO SERVIÇO DE MANUTENÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DO SISTEMA DE COMBATE A INCÊNDIO DO EDIFÍCIO VALPARAÍSO, IMPRESCINDÍVEL À SEGURANÇA DAS PESSOAS E DO PATRIMÔNIO DA PRR2. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903920	16/05/2026	12.00	144.000,00	144.000,00
33	103377	SERVIÇO DE BUFFET.	Manutenção Básica	8	33903923	01/03/2026	12.00	60.000,00	60.000,00

Demandante: PRR2-RJ >> PRR2ª REGIÃO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: NECESSIDADE DE CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE BUFFET PARA ATENDIMENTO DAS DEMANDAS INTERNAS DA ATIVIDADE-FIM EM EVENTOS NA PRR2.. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
34	103379	COLETA DO LIXO INFECTANTE DOS GABINETES MÉDICO E ODONTOLÓGICO DA PRR2. **Justificativa:** NECESSIDADE DE TRANSPORTE DO LIXO INFECTANTE GERADO PELOS GABINETES MÉDICO E ODONTOLÓGICO DA PRR2. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903978	19/12/2026	12.00	4.800,00	4.800,00
35	103382	COMBUSTÍVEIS E LUBIFICANTES PARA OS VEÍCULOS DA PRR2. **Justificativa:** NECESSIDADE DE AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES PARA OS VEÍCULOS OFICIAIS DA PRR2. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903001	07/12/2026	12.00	42.000,00	42.000,00
36	103383	MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DOS VEÍCULOS OFICIAIS DA PRR2. **Justificativa:** NECESSIDADE DE AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DOS VEÍCULOS DA PRR2. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903039	07/02/2026	12.00	200.000,00	40.000,00
37	103384	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DOS VEÍCULOS DA PRR2. **Justificativa:** NECESSIDADE DE CONTRATAÇÃO DO SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA PARA O BOM FUNCIONAMENTO E SEGURANÇA DOS VEÍCULOS DA PRR2. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	4	33903919	07/02/2026	12.00	200.000,00	40.000,00
38	103387	ASSINATURA DE PERIÓDICOS E ANUIDADES. **Justificativa:** NECESSIDADE DE CONTRATAÇÃO DE ASSINATURAS DE PERIÓDICOS E ANUIDADES INDISPENSÁVEIS À ROTINA DE TRABALHO DOS SERVIDORES DA PRR2.. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	9	33903901	31/01/2026	12.00	11.000,00	11.000,00
39	103388	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS – MANUTENÇÃO DE NO-BREAKS. **Justificativa:** NECESSIDADE DO SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE NO-BREAKS A FIM DE QUE OS EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA PERMANEÇAM EM FUNCIONAMENTO MESMO COM QUEDAS OU FALTA DE ENERGIA NA SEDE DO EDIFÍCIO VALPARAÍSO DA PRR2.	Manutenção Básica	5	33903917	19/03/2026	12.00	157.200,00	157.200,00

Demandante: PRR2-RJ >> PRR2ª REGIÃO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
40	103392	SERVIÇO DE PODA E MANUTENÇÃO DE ÁRVORE DE GRANDE PORTE LOCALIZADA NA SEDE DA RUA DO MERCADO. **Justificativa:** NECESSIDADE DE PODA DE ÁRVORE DE GRANDE PORTE EXISTENTE NA SEDE DA RUA DO MERCADO. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	8	33903979	03/06/2026	12.00	47.500,00	47.500,00
41	103394	MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS **Justificativa:** NECESSIDADE DE AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE PROCESSAMENTO DE DADOS PARA A MANUTENÇÃO DAS ROTINAS DE TRABALHO. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903017	30/06/2026	12.00	10.000,00	10.000,00
42	103396	MATERIAL DE ACONDICIONAMENTO E EMBALAGEM. **Justificativa:** NECESSIDADE DE AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE ACONDICIONAMENTO E EMBALAGEM PARA A MANUTENÇÃO DAS ROTINAS DE TRABALHO. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903019	31/08/2026	12.00	3.000,00	3.000,00
43	103434	MATERIAL DE COPA E COZINHA. **Justificativa:** NECESSIDADE DE AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE COPA E COZINHA PARA A MANUTENÇÃO DAS ROTINAS DAS COPAS. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903021	30/06/2026	12.00	2.000,00	2.000,00
44	103435	MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUTOS DE HIGIENIZAÇÃO. **Justificativa:** NECESSIDADE DE AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE LIMPEZA E PRODUTOS DE HIGIENIZAÇÃO PARA A MANUTENÇÃO DAS ROTINAS DE LIMPEZA. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903022	30/06/2026	12.00	2.000,00	2.000,00
45	103436	MATERIAL PARA FESTIVIDADES E HOMENAGENS. **Justificativa:** NECESSIDADE DE DE AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA FESTIVIDADES E HOMENAGENS PARA OS EVENTOS INSTITUCIONAIS. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903015	31/03/2026	12.00	3.000,00	3.000,00
46	103458	MANUTENÇÃO DOS SISTEMAS DE REFRIGERAÇÃO. **Justificativa:** NECESSIDADE DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DOS SISTEMAS DE REFRIGERAÇÃO DAS SEDES DA PRR2.	Manutenção Básica	4	33903706	18/06/2026	12.00	244.800,00	244.800,00

Demandante: PRR2-RJ >> PRR2ª REGIÃO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
Total PRR2-RJ >> PRR2ª REGIÃO								**24.045.400,00**	**11.697.400,00**
Total PRR2-RJ								**24.045.400,00**	**11.697.400,00**

PROCURADORIA GERAL DA REPÚBLICA
Ministério Público Federal
Cosmos - Sistema de Gestão

Plano Anual de Aquisições e Contratações da PROCURADORIA REGIONAL DA REPÚBLICA DA 3ª REGIÃO - SÃO PAULO do ano de exercício de 2026

Demandante: PRR3-SP >> PRR3ª REGIÃO									
	Id Item	Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico	Categoria	Prior.	NDD	Data Desejada	Qtd	Total	V. Exercício
1	100800	serviços técnicos continuados de manutenção predial no edifício sede desta PRR 3ª Região **Justificativa:** Considerando tratar-se de serviços não contemplados nas carreiras integrantes do quadro permanente de servidores do Ministério Público da União, faz-se necessária a contratação de empresa especializada para realizar tais serviços, consoante o DECRETO Nº 9.507, de 21/ 09/ 2018 e Instrução Normativa MPOG/SLTI n° 5/2017. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903704	31/05/2026	12.00	1.064.862,00	1.064.862,00
2	100803	Serviço de análise da qualidade do ar **Justificativa:** Realizar a avaliação da Qualidade do Ar Interior que é uma obrigatoriedade legal em ambientes climatizados, públicos ou privados estabelecida pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária – ANVISA na Resolução nº 09/2003, é necessária a contratação de empresa especializada para realizar tais serviços, consoante o Decreto nº 9507/2018 e Instrução Normativa MPOG/SLTI nº 5/2017. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	6	33903951	31/05/2026	2.00	8.770,00	8.535,00
3	100805	Coleta e destinação de resíduos sólidos **Justificativa:** A PRR3ª Região gera um volume de resíduos sólidos em volume superior a 200 (duzentos) litros diários, o que torna necessária a contratação de empresa especializada para atender às Leis Municipais de São Paulo nº 13.478 de 30/12/2002 e nº 13.522 de 19/02/2003 (com redação atualizada), pelo Decreto Municipal nº 58.701 de 04/04/2019 e demais Leis, Normas, Decretos e suas atualizações, que regulamentam a prestação de serviços. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903978	30/06/2026	12.00	28.663,00	16.800,00
4	100806	Contratação de serviços de copeiragem. **Justificativa:** Os serviços de copa são necessários para a realização dos trabalhos relacionados a preparação de café e chá, manutenção de garrafas térmicas, abastecimento e distribuição de café, água, açúcar e copos descartáveis para a Administração, bem como atendimento aos Gabinetes dos Exmos. Senhores Procuradores Regionais da República e eventos desta PRR/ 3ª Região. Tratando-se de serviços não contemplados na gama de atribuições dos integrantes do quadro permanente de servidores pertencentes às carreiras do Ministério Público da União, faz-se necessária a contratação de empresa especializada para realizá-los, consoante o Decreto nº 9.507/2018, Instrução Normativa do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão n° 5/2017 e alterações, bem como as demais normas legais pertinentes e aplicáveis. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	6	33903705	30/09/2026	12.00	434.342,00	433.409,00
5	100807	Serviço de dedetização e desratização	Manutenção Básica	6	33903978	31/12/2026	2.00	8.000,00	8.000,00

Demandante: PRR3-SP >> PRR3ª REGIÃO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Prevenir e combater a existência de insetos e animais nocivos à saúde, conforme resolução de diretoria colegiada da ANVISA RDC52/2009 no edifício-sede da Procuradoria Regional da República da 3ª Região – PRR/3ª Região, devendo ser executado semestralmente. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
6	100808	serviços de vigilância e segurança para o edifício sede da PRR/3ª região **Justificativa:** A presente contratação se justifica, em última análise, em razão do dever de zelo pela segurança e integridade de pessoas e do patrimônio público nas unidades do MPF. Para o cumprimento da missão institucional da Procuradoria Regional da República da 3ª Região, é imprescindível a preservação e a garantia da segurança patrimonial e pessoal de todos que frequentam contínua ou esporadicamente suas instalações. A contratação dos serviços de vigilância, sob regime de execução indireta, com dedicação exclusiva de mão de obra, decorre da inexistência de pessoal qualificado no quadro próprio de servidores da PRR/3ª Região. Assim, a contratação se enquadra nos pressupostos do Decreto 9.507/2018. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903703	31/10/2026	12.00	1.405.871,00	1.405.868,00
7	100809	Serviço de limpeza dos reservatórios de água0 **Justificativa:** Necessidade de preservar a potabilidade da água dos reservatórios, atendendo a recomendação do Centro de Vigilância Sanitária através do comunicado CVS-36/1991. O serviço será prestado semestralmente, no edifício-sede da Procuradoria Regional da República da 3ª Região – PRR/3ª Região **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	6	33903978	21/04/2026	12.00	5.610,00	5.610,00
8	100810	Prestação de serviço continuo de limpeza predial **Justificativa:** A contratação dos serviços de limpeza e conservação, observa as recomendações aceitas pela boa técnica, normas e legislações aplicáveis, tendo por objetivo a manutenção das condições necessárias para que os procuradores, servidores e demais usuários encontrem um ambiente adequadamente mantido em bom estado de conservação, asseio e higiene. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903702	20/03/2026	12.00	1.313.962,00	1.311.349,00
9	100811	Prestação de serviços recepcionista e apoio administrativo **Justificativa:** Considerando tratar-se de serviços não contemplados nas carreiras integrantes do quadro permanente de servidores do Ministério Público da União, faz-se necessária a contratação de empresa especializada para realizar tais serviços, consoante o Decreto nº. 2.271/1997 e Instrução Normativa MPOG/SLTI n°. 5/2017. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	4	33903701	31/01/2026	12.00	460.900,00	407.374,00
10	100813	prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva do nobreak. **Justificativa:** Para conservação desses equipamentos torna-se necessária a existência de	Manutenção Básica	3	33903917	28/02/2026	12.00	13.200,00	13.200,00

Demandante: PRR3-SP >> PRR3ª REGIÃO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		equipe técnica especializada, treinada para a operação do nobreak, realização de manutenção periódica, solução de falhas, esclarecimento de dúvidas técnicas, coleta de registros, interpretação de códigos de alarmes e comandos, verificação dos dispositivos de proteção, verificação do estado das baterias, inicialização e desligamento das máquinas. Considerando tratar-se de serviços não contemplados nas carreiras integrantes do quadro permanente de servidores do Ministério Público da União, faz-se necessária a contratação de empresa especializada para realizar tais serviços, consoante o Decreto nº. 2.271/1997 e Instrução Normativa MPOG/SLTI n°. 5/2017. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.							
11	100814	Serviços técnicos de manutenção preventiva e corretiva dos Sistemas de Geradores de Energia. **Justificativa:** Os sistemas de geradores suprem a falta de energia elétrica fornecida pela concessionária local, assegurando a continuidade dos trabalhos desenvolvidos no edifício- sede da PRR/3ª Região, bem como a conservação e segurança das instalações prediais. Considerando tratar-se de serviços não contemplados nas carreiras integrantes do quadro permanente de servidores do Ministério Público da União, faz-se necessária a contratação de empresa especializada para realizar tais serviços, consoante o Decreto nº. 2.271/1997 e Instrução Normativa MPOG/SLTI n°. 5/2017. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903917	28/02/2026	12.00	32.605,00	32.605,00
12	100815	serviço técnico de manutenção preventiva e corretiva do Sistema de Detecção e Alarme de Incêndio **Justificativa:** Tendo como eixo principal a segurança institucional, a prevenção e o combate a incêndio mostram-se como medidas necessárias para garantir o pleno funcionamento da Unidade bem como promover a segurança do público interno e externo e preservar o patrimônio mobiliário e imobiliário local. Trata-se de serviço não contemplado na gama de atribuições dos integrantes do quadro permanente de servidores pertencentes às carreiras do Ministério Público da União, e, por tal razão, tem sido executado por meio de empresa especializada, consoante o Decreto nº 9.507/2018, a Instrução Normativa MPDG n° 05/2017 e suas alterações, bem como as demais normas legais pertinentes e aplicáveis ao objeto da contratação **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903917	22/08/2026	12.00	39.619,17	32.526,00
13	100817	Prestação de serviços de locação de aparelhos purificadores elétricos, com sistema de refrigeração, **Justificativa:** A instalação dos purificadores permite a melhoria da qualidade da água, eliminando-se sedimentos, odores e sabores desagradáveis na água. Os serviços contemplam a manutenção preventiva e corretiva dos filtros, proporcionando que a água consumida nas sedes da PRR/3ª Região e PR-SP mantenham suas características de potabilidade essenciais para preservar as condições de saúde da população das edificações. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903912	28/02/2026	12.00	14.021,00	13.930,00
14	100818	manutenção preventiva e corretiva em equipamentos integrantes do sistema de captura de	Manutenção Básica	3	33903917	18/02/2026	12.00	32.836,00	32.824,00

Demandante: PRR3-SP >> PRR3ª REGIÃO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		imagem cftv **Justificativa:** A presente contratação justifica-se em razão do dever de zelo pela segurança e pela integridade de pessoas e do patrimônio público nas unidades do MPF. Assim, para o cumprimento da missão institucional da Procuradoria Regional da República da 3ª Região é imprescindível a preservação e a garantia da segurança patrimonial e pessoal de todos que trabalham ou frequentam as suas instalações. É fundamental prevenir a depredação, violação, evasão, apropriação indébita e outras ações que redundem em dano ao patrimônio e à segurança das pessoas, decorrente da ação de terceiros ou de pessoas que trabalham no próprio órgão. A contratação objetiva também dar cumprimento à Política de Segurança Institucional, aprovada e publicada por meio da Portaria PGR/MPF nº 980/2018, alterada pela Portaria PGR/MPF nº 185/2019, e demais normativos do MPF que versam sobre Segurança Institucional. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.							
15	100820	Contratação do serviço de manutenção preventiva e corretiva dos elevadores da PRR 3ª Região **Justificativa:** Considerando tratar-se de serviços não contemplados nas carreiras integrantes do quadro permanente de servidores do Ministério Público da União, faz-se necessária a contratação de empresa especializada para realizar tais serviços, consoante o Decreto nº. 2.271/1997 e Instrução Normativa MPOG/SLTI n°. 5/2017. A vigência de Lei Municipal de São Paulo nº 10.348 de 4 de setembro de 1987, que condiciona a autorização de funcionamento de elevadores de passageiros à contratação de empresa especializada para manutenção. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903916	31/01/2026	12.00	58.135,00	58.065,00
16	100821	manutenção preventiva, preditiva e corretiva do sistema de automação predial **Justificativa:** Considerando que a execução de serviços de manutenção preventiva, preditiva e corretiva do sistema de automação predial é imprescindível para a conservação das características funcionais do edifício, promovendo segurança, higiene e conforto para os usuários da sede desta Procuradoria e que esta Procuradoria possui licença do software – ENVISION for BACtalk – por meio do qual a automação predial é realizada, faz-se necessária a contratação de empresa especializada para realizar tais serviços, consoante o Decreto nº 9.507/2018, a IN SEGES/ME nº 98/2022 e, no que couber, a Instrução Normativa MPOG/SLTI n° 5/2017. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903917	30/09/2026	12.00	65.095,00	64.632,00
17	100823	Manutenção e conservação das áreas ajardinadas e de todos os vasos áreas comuns da PRR 3ª Região. **Justificativa:** A manutenção e a conservação das áreas ajardinadas da PRR/3ª Região, implementadas por projeto paisagístico, necessitam de profissionais especializados em jardinagem e paisagismo. Considerando tratar-se de serviços não contemplados nas carreiras integrantes do quadro permanente de servidores do Ministério Público da União, faz-se necessária a contratação de empresa especializada para realizar tais serviços, consoante o Decreto nº. 2.271/1997 e Instrução Normativa MPOG/SLTI n°. 2/2008.	Manutenção Básica	3	33903916	06/11/2026	12.00	29.569,00	29.539,00

Demandante: PRR3-SP >> PRR3ª REGIÃO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
18	100824	manutenção de extintores de incêndio e mangueiras que compõem os equipamentos de combate a incêndio **Justificativa:** A presente contratação se justifica, em última análise, em razão do dever de zelo pela segurança e integridade de pessoas e do patrimônio público nas unidades do MPF. Para o cumprimento da missão institucional da Procuradoria Regional da República da 3ª Região, é imprescindível a preservação e a garantia da segurança patrimonial e pessoal de todos que frequentam contínua ou esporadicamente suas instalações. A contratação objetiva também dar cumprimento à política de Segurança Institucional, aprovada e publicada por meio da Portaria PGR/MPF nº 980/2018, alterada pela Portaria PGR/MPF nº 185/2019, e ao Plano de Segurança Institucional estabelecido pela Portaria PGR/MPF nº 417/2013, e demais normativos do MPF que versam sobre Segurança Institucional; e Portaria nº 58 do INMETRO, de 16/02/2022, e a ABNT NBR 12962, garantindo a periodicidade de manutenção dos extintores e mangueiras. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903917	28/02/2026	12.00	8.000,00	4.000,00
19	100826	Serviço de gerenciamento de frotas, serviço de manutenção de veículos **Justificativa:** Necessidade de gerenciamento da frota de veículos da PRR3ª Região. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	4	33903978	14/10/2026	12.00	3.700,00	3.700,00
20	104853	Serviço de gerenciamento de frotas - Manutenção de veículos **Justificativa:** Necessidade de gerenciamento da frota de veículos da PRR3ª Região. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	4	33903919	14/10/2026	12.00	8.000,00	8.000,00
21	104855	Abastecimento de combustível para a frota **Justificativa:** Necessidade de gerenciamento da frota de veículos da PRR3ª Região. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	4	33903001	14/10/2026	12.00	24.000,00	24.000,00
22	104858	Gerenciamento de frota - aquisição de materiais para manutenção de veículos **Justificativa:** Necessidade de gerenciamento da frota de veículos da PRR3ª Região. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	4	33903039	14/10/2026	12.00	2.000,00	2.000,00
23	100827	prestação de serviço de chaveiro. **Justificativa:** Justifica-se a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de chaveiro para atendimento da demanda dos Gabinetes/Setores da PRR/3ª Região, no que tange à segurança pela guarda de materiais, equipamentos e documentos sigilosos. O objeto desta contratação é considerado serviço de natureza continuada no âmbito do Ministério Público Federal, conforme prescreve o Art. 1º, inciso X da Instrução Normativa MPF nº 1, de 8 de	Manutenção Básica	3	33903916	31/07/2026	12.00	500,00	500,00

Demandante: PRR3-SP >> PRR3ª REGIÃO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		fevereiro de 2018. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.							
24	104860	Conserto e confecção de chaves para bens móveis **Justificativa:** Justifica-se a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de chaveiro para atendimento da demanda dos Gabinetes/Setores da PRR/3ª Região, no que tange à segurança pela guarda de materiais, equipamentos e documentos sigilosos. O objeto desta contratação é considerado serviço de natureza continuada no âmbito do Ministério Público Federal, conforme prescreve o Art. 1º, inciso X da Instrução Normativa MPF nº 1, de 8 de fevereiro de 2018. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903920	31/07/2026	12.00	500,00	500,00
25	104861	Confecção de chaves **Justificativa:** Justifica-se a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de chaveiro para atendimento da demanda dos Gabinetes/Setores da PRR/3ª Região, no que tange à segurança pela guarda de materiais, equipamentos e documentos sigilosos. O objeto desta contratação é considerado serviço de natureza continuada no âmbito do Ministério Público Federal, conforme prescreve o Art. 1º, inciso X da Instrução Normativa MPF nº 1, de 8 de fevereiro de 2018. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903024	31/07/2026	12.00	500,00	500,00
26	104863	Confecção de chaves **Justificativa:** Justifica-se a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de chaveiro para atendimento da demanda dos Gabinetes/Setores da PRR/3ª Região, no que tange à segurança pela guarda de materiais, equipamentos e documentos sigilosos. O objeto desta contratação é considerado serviço de natureza continuada no âmbito do Ministério Público Federal, conforme prescreve o Art. 1º, inciso X da Instrução Normativa MPF nº 1, de 8 de fevereiro de 2018. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903025	31/07/2026	12.00	500,00	500,00
27	100828	manutenção preventiva e corretiva nos equipamentos médicos/odontológicos **Justificativa:** Serviço essencial destinado a manter as condições regulares de funcionamento dos equipamentos médicos/odontológicos do Edifício-sede da PRR/3ª Região. A contratação fundamenta-se no artigo 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, no Decreto nº 2.271/1997, na Instrução Normativa MPOG/SLTI nº 5/2017 e nas demais normas legais e regulamentares atinentes à matéria. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903917	31/07/2026	12.00	16.184,00	16.168,00
28	100830	Prestação de serviços de Manutenção em Equipamentos de Inspeção por Raio X.	Manutenção Básica	3	33903917	10/07/2026	12.00	20.681,00	20.649,00

Demandante: PRR3-SP >> PRR3ª REGIÃO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: A execução dos serviços de manutenção, preventiva e corretiva, em equipamento de inspeção por raios X, em questão é imprescindivel para preservação e conservação das características de Segurança do edificio do CONTRATANTE. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.							
29	100833	Aquisição de gêneros alimentícios (café , açúcar, adocante, chás) **Justificativa:** Para atendimento aos Membros e Servidores desta PRR3ª Região. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903007	30/06/2026	1300.00	6.643,00	6.643,00
30	104870	Gêneros alimentícios **Justificativa:** Para atendimento aos Membros e Servidores desta PRR3ª Região. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903007	30/06/2026	132.00	1.582,68	1.582,00
31	104887	Gêneros alimentícios **Justificativa:** Para atendimento aos Membros e Servidores desta PRR3ª Região. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903007	30/06/2026	2880.00	14.098,20	14.098,00
32	104888	Gêneros alimentícios - café **Justificativa:** Para atendimento aos Membros e Servidores desta PRR3ª Região. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903007	30/06/2026	2800.00	100.940,00	60.940,00
33	100834	Aquisição de materiais para o gabinete odontológico **Justificativa:** Para o bom funcionamento do consultório odontológico desta PRR3ª Região. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903010	31/03/2026	3.00	15.000,00	15.000,00
34	100840	Serviço de almoxarifado virtual **Justificativa:** Necessidade de fornecimento de materiais de expediente para a PRR3ª Região **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903984	25/11/2026	12.00	1.600,00	1.600,00
35	100848	Material de sinalização visual. **Justificativa:** Faz-se necessária a adequação da sinalização interna quando há movimentação entre os gabinetes, chegada de novos membros ou devido remanejamento interno de setores. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903044	31/01/2026	1.00	1.000,00	1.000,00

Demandante: PRR3-SP >> PRR3ª REGIÃO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
36	100850	Óleo diesel para geradores **Justificativa:** Necessidade de manter o funcionamento da unidade durante quedas de energia **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	5	33903003	01/02/2026	400.00	2.552,00	2.552,00
37	104133	material hidráulico e civil **Justificativa:** Faz-se necessária a aquisição de materiais hidráulicos e civis para a manutenção, reposição e o bom funcionamento do prédio. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903024	30/06/2026	1.00	10.000,00	10.000,00
38	104896	Aquisição de material de hidráulico e civil **Justificativa:** Faz-se necessária a aquisição de materiais hidráulicos e civis para a manutenção, reposição e o bom funcionamento do prédio. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903025	30/06/2026	1.00	5.000,00	5.000,00
39	104170	Material de refrigeração **Justificativa:** Faz-se necessária a aquisição de materiais para a manutenção, reposição e o bom funcionamento do ar condicionado. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903024	30/06/2026	1.00	20.000,00	20.000,00
40	104172	manutenção gerador de energia **Justificativa:** Faz-se necessária a aquisição de materiais para a manutenção, reposição e o bom funcionamento do gerador. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	3	33903026	30/06/2026	4.00	4.000,00	0,00
41	104182	lavagem das becas **Justificativa:** A contratação dos serviços de lavagem e passadoria justifica-se pela necessidade de manter as adequadas condições de uso das becas pertencentes a esta Procuradoria, em virtude da inexistência de setor de lavanderia próprio na instituição. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	6	33903978	10/01/2026	56.00	2.240,00	0,00
42	104211	Serviço especializado na manutenção da bomba injetora **Justificativa:** Foi identificada uma falha que ocasionou a parada da bomba injetora de um dos geradores em 2023. A bomba injetora diesel é um componente essencial do sistema de injeção de combustível em motores diesel. Sua função principal é medir, pressurizar e enviar o combustível para os injetores de cada cilindro do motor no momento correto e com a quantidade precisa, garantindo eficiência, desempenho e menor emissão de poluentes. Ela é considerada	Manutenção Básica	7	33903917	01/07/2026	1.00	24.180,00	0,00

Demandante: PRR3-SP >> PRR3ª REGIÃO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		uma peça, completa, assim como bomba d'água, turbinas, alternador, entre outros, que podem ser substituídos ou reparados por empresas especializadas no segmento específico para ser reinstalados. Por ter exatidão e precisão dos componentes e ensaios específicos e ser possível seu recondicionamento, é necessária à sua remoção para verificação em laboratório técnico e bancada de mecânica. O reparo é feito de acordo com as avarias identificadas internamente, só podendo ser diagnosticado após sua abertura para só assim, gerar um orçamento correto do seu conserto. O orçamento para manutenção da bomba injetora, realizado pela empresa responsável pela equipe de manutenção dos geradores, é de RS 24.180,00, sendo economicamente mais viável que a aquisição de uma nova bomba, cujo preço estimado é de R$ 80.000,00. A manutenção da bomba é uma ação fundamental para que o sistema de geradores volte a funcionar com os dois geradores. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.							
43	104314	Contratação prestação de serviços de audiovisual em ambiente interno **Justificativa:** A Procuradoria Regional da República da 3a Região (PRR3ªRegião) possui previsão da realização de até 05 (cinco) eventos em seus auditórios para 2026, com participações de membros e servidores e outras unidades do MPF e ramos; A necessidade de realização de eventos de forma presencial. mas que possam ser transmitidos via streaming (Zoom) e Youtube para outras unidades do MPF e/ou público em geral, necessitando portanto, de equipamentos adequados e mão de obra especializada para a efetividade dessas transmissões online; Considerando que os equipamentos disponíveis nos auditórios da PRR da 3ª região não estão aptos para realizarem a captação e transmissão de imagem e som durante eventos híbridos, tendo em vista a defasagem das suas tecnologias, a contratação de empresa especializada faz-se necessária para viabilizar a realização dos eventos de forma adequada, garantindo a qualidade e a efetividade das transmissões online. **Objetivo Estratégico:** Promover a integração nacional, consolidando a atuação coordenada.	Manutenção Básica	6	33903947	31/01/2026	4.00	12.000,00	0,00
44	104317	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de buffet **Justificativa:** A contratação visa o melhor planejamento de custos, maior economicidade, melhor otimização de pessoal e praticidade nos eventos realizados pela Procuradoria Regional da República da 3ª Região, evitando compras de última hora, deslocamento de servidores e gastos emergenciais. A contratação de serviços de coffee break é necessária para proporcionar uma oportunidade de convívio entre os participantes, estimulando a troca de ideias, experiências e networking **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	10	33903941	31/01/2026	1.00	17.600,00	0,00
45	104803	material para manutenção do CHILLER **Justificativa:** O sistema de ar condicionado central é crítico para a manutenção do ambiente de trabalho no edifício. Desta forma, verificou-se a necessidade de aquisição de alguns materiais sobressalentes, de forma a agilizar a manutenção do sistema quando necessária. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	8	33903024	30/06/2026	1.00	10.500,00	0,00

Demandante: PRR3-SP >> PRR3ª REGIÃO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
46	104893	Aquisição de materiais elétricos **Justificativa:** A manutenção predial é uma necessidade para a preservação do bem público. A aquisição de materiais elétricos é fundamental para atender a manutenção preventiva e corretiva dos sistemas elétricos e de equipamentos do edifício-sede desta Procuradoria Regional da República da 3ª Região. Esta aquisição propicia a realização das manutenções preventivas e corretivas, minimizando as paradas do sistema e consequente diminuição de eventuais prejuízos a administração. As quantidades serão definidas durante o planejamento. **Objetivo Estratégico:** Incentivar ambiente de trabalho seguro, saudável e sustentável.	Manutenção Básica	6	33903026	30/04/2026	1.00	20.000,00	20.000,00
Total PRR3-SP >> PRR3ª REGIÃO								**5.369.561,05**	**5.178.060,00**
Total PRR3-SP								**5.369.561,05**	**5.178.060,00**

PROCURADORIA GERAL DA REPÚBLICA
Ministério Público Federal
Cosmos - Sistema de Gestão

Plano Anual de Aquisições e Contratações da PROCURADORIA REGIONAL DA REPÚBLICA DA 4ª REGIÃO - PORTO ALEGRE do ano de exercício de 2026

Demandante: PRR4-RS >> PRR4ª REGIÃO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
1	100435	Medicamentos **Justificativa:** Necessidade de atendimento ambulatorial dos usuários da PRR4. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903009	01/03/2026	1.00	1.000,00	1.000,00
2	100436	Material hospitalar **Justificativa:** Necessidade de atendimento ambulatorial dos usuários da PRR4. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903036	01/03/2026	1.00	2.000,00	2.000,00
3	100437	Serviço de vigilância **Justificativa:** Necessidade de assegurar um mínimo de segurança na sede da PRR4. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903703	01/01/2026	9.00	1.200.000,00	1.200.000,00
4	100438	Materiais de proteção e segurança diversos **Justificativa:** Necessidade de assegurar um mínimo de segurança na sede da PRR4. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903028	01/01/2026	1.00	20.000,00	20.000,00
5	100439	Materiais elétricos **Justificativa:** Permitir a regular atuação da PRR4, com a utilização de bens energéticos de toda natureza (computadores, luminárias, sistema de vigilância etc). **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903026	01/01/2026	1.00	20.000,00	20.000,00
6	100440	Locação de no-break **Justificativa:** Permitir a regular atuação da PRR4, com a utilização de bens energéticos de toda natureza (computadores, luminárias, sistema de vigilância etc). **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903912	01/01/2026	1.00	200.400,00	200.400,00
7	100441	Aquisição de energia elétrica **Justificativa:** Permitir a regular atuação da PRR4, com a utilização de bens energéticos de toda natureza (computadores, luminárias, sistema de vigilância etc). **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903943	01/01/2026	1.00	1.075.000,00	1.075.000,00

Demandante: PRR4-RS >> PRR4ª REGIÃO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
8	100442	Assinatura de jornais, revistas e periódicos **Justificativa:** Necessidade de prover a PRR4, com informações atualizadas, da mídia local e nacional. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903901	01/01/2026	1.00	45.000,00	45.000,00
9	100443	Auxiliares administrativos **Justificativa:** Necessidade de atender demandas relacionadas a serviços administrativos, no âmbito da PRR4,. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903701	19/01/2026	6.00	360.000,00	360.000,00
10	100444	Telefonista **Justificativa:** Necessidade de atender demandas relacionadas a serviços administrativos, no âmbito da PRR4,. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903701	19/01/2026	1.00	55.200,00	55.200,00
11	100445	Auxiliares de serviços gerais **Justificativa:** Necessidade de atender demandas relacionadas a serviços administrativos, no âmbito da PRR4,. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903701	19/01/2026	2.00	108.000,00	108.000,00
12	100446	Recepcionistas **Justificativa:** Necessidade de atender demandas relacionadas a serviços administrativos, no âmbito da PRR4,. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903701	19/01/2026	2.00	96.000,00	96.000,00
13	100447	Materiais de expediente **Justificativa:** Necessidade de atender demanda de bens de consumo para o expediente dos gabinetes da PRR4. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903016	01/01/2026	1.00	10.000,00	10.000,00
14	100448	Abastecimento de combustível dos veículos da PRR4 **Justificativa:** Necessidade de atender demandas de deslocamento externo da PRR4. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903001	25/11/2026	2400.00	18.000,00	18.000,00
15	100449	Óleo lubrificante para os veículos da PRR4	Manutenção Básica	7	33903001	25/11/2026	50.00	1.000,00	1.000,00

Demandante: PRR4-RS >> PRR4ª REGIÃO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Necessidade de atender demandas de deslocamento externo da PRR4. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
16	100450	Materiais diversos para manutenção dos veículos da PRR4. **Justificativa:** Necessidade de atender demandas de deslocamento externo da PRR4. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903039	25/11/2026	1.00	4.500,00	4.500,00
17	100451	Mão de obra para manutenção dos veículos da PRR4 **Justificativa:** Necessidade de atender demandas de deslocamento externo da PRR4. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903919	25/11/2026	1.00	2.100,00	2.100,00
18	100452	Lavagem dos veículos da PRR4 **Justificativa:** Necessidade de atender demandas de deslocamento externo da PRR4. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903919	25/11/2026	1.00	3.600,00	3.600,00
19	100453	Locação de mão de obra de serviço de jardineiro **Justificativa:** Promover a adequada manutenção da jardinagem da sede da PRR4 **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903701	01/01/2026	1.00	66.000,00	66.000,00
20	100454	Manutenção predial **Justificativa:** Necessidade de manter as condições laborais do ambiente de trabalho, mediante a manutenção predial da sede da PRR4. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903704	01/01/2026	7.00	900.000,00	900.000,00
21	100455	Visita técnica de engenheiro **Justificativa:** Necessidade de manter as condições laborais do ambiente de trabalho, mediante a manutenção predial da sede da PRR4. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903905	01/01/2026	1.00	8.400,00	8.400,00
22	100456	Ressarcimento de materiais à empresa contratada para manutenção predial **Justificativa:** Necessidade de manter as condições laborais do ambiente de trabalho, mediante a manutenção predial da sede da PRR4. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33909302	01/01/2026	1.00	120.000,00	120.000,00

Demandante: PRR4-RS >> PRR4ª REGIÃO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
23	100457	Mão de obra sob demanda **Justificativa:** Necessidade de manter as condições laborais do ambiente de trabalho, mediante a manutenção predial da sede da PRR4. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903916	01/01/2026	1.00	7.200,00	7.200,00
24	100458	Materiais para manutenção de equipamentos instalados na sede da PRR4 **Justificativa:** Materiais e peças para manutenção dos equipamentos instalados na sede da PRR4., não abrangidos pelos contratos de manutenção vigentes, referentes à elevadores, ar-condicionado, chiller, NAEs, sistema de automação, gerador, barramentos elétricos, sistema de extinção de incêndio, portão, cancelas etc. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903024	01/01/2026	1.00	304.267,00	304.267,00
25	100459	Copeiras **Justificativa:** Atender demandas relacionadas ao serviço de copeiragem, no âmbito da sede da PRR4. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903705	04/05/2026	5.00	295.200,00	295.200,00
26	100460	Mão de obra residente de manutenção e operação do sistema de ar condicionado da sede da PRR4 **Justificativa:** Necessidade de adequar a temperatura da sede da PRR4, em decorrência das fortes variações climáticas em Porto Alegre. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903701	19/05/2026	1.00	180.000,00	180.000,00
27	100461	Visita técnica de engenheiro supervisor de manutenção do ar condicionado da PRR4 **Justificativa:** Necessidade de adequar a temperatura da sede da PRR4, em decorrência das fortes variações climáticas em Porto Alegre. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903905	19/05/2026	1.00	6.600,00	6.600,00
28	100462	Manutenção dos equipamentos chiller do ar condicionado **Justificativa:** Necessidade de adequar a temperatura da sede da PRR4, em decorrência das fortes variações climáticas em Porto Alegre. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903917	19/05/2026	1.00	132.000,00	132.000,00
29	100463	Ressarcimento de peças à contratada, pela aplicação na manutenção do ar condicionado da PRR4 **Justificativa:** Necessidade de adequar a temperatura da sede da PRR4, em decorrência das	Manutenção Básica	7	33909302	19/05/2026	1.00	12.000,00	12.000,00

Demandante: PRR4-RS >> PRR4ª REGIÃO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		fortes variações climáticas em Porto Alegre. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
30	100466	Locação de mão de obra de limpeza **Justificativa:** Necessidade de assegurar o regular asseio da sede da PRR4, com a salubridade do ambiente de trabalho e com a redução de riscos biológicos aos usuários da PRR4. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903702	04/05/2026	11.00	900.000,00	900.000,00
31	100467	Limpeza de fachadas **Justificativa:** Necessidade de assegurar o regular asseio da sede da PRR4, com a salubridade do ambiente de trabalho e com a redução de riscos biológicos aos usuários da PRR4. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903978	04/05/2026	1.00	100.000,00	100.000,00
32	100468	Limpeza hidrossanitária **Justificativa:** Necessidade de assegurar o regular asseio da sede da PRR4, com a salubridade do ambiente de trabalho e com a redução de riscos biológicos aos usuários da PRR4. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903978	04/05/2026	1.00	20.000,00	20.000,00
33	100469	Serviço de fornecimento de água tratada canalizada e recolhimento de esgoto **Justificativa:** Necessidade de assegurar o regular asseio da sede da PRR4, com a salubridade do ambiente de trabalho e com a redução de riscos biológicos aos usuários da PRR4. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903944	04/05/2026	1.00	96.000,00	96.000,00
34	100470	Limpeza da caixa d'água **Justificativa:** Necessidade de assegurar o regular asseio da sede da PRR4, com a salubridade do ambiente de trabalho e com a redução de riscos biológicos aos usuários da PRR4. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903916	04/05/2026	1.00	14.000,00	14.000,00
35	100471	Manutenção do sistema de automação predial da PRR4 **Justificativa:** Permitir o adequado controle de acesso ao prédio, atuação do sistema de combate à incêndio, regulagem e operação eletrônica automatizada do sistema de ar condicionado etc. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903701	01/01/2026	2.00	408.000,00	408.000,00
36	100472	Visita técnica de engenheiro para supervisão da manutenção do sistema de automação predial **Justificativa:** Permitir o adequado controle de acesso ao prédio, atuação do sistema de combate	Manutenção Básica	7	33903905	01/01/2026	1.00	45.600,00	45.600,00

Demandante: PRR4-RS >> PRR4ª REGIÃO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		à incêndio, regulagem e operação eletrônica automatizada do sistema de ar condicionado etc. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
37	100473	Manutenção dos equipamentos do gabinete médico **Justificativa:** Assegurar o adequado funcionamento dos equipamentos do gabinete médico da PRR4 **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903917	01/01/2026	1.00	3.000,00	3.000,00
38	100474	Chás diversos **Justificativa:** Necessidade de atender demanda dos setores da PRR4 relativa a gêneros alimentícios. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903007	01/01/2026	110.00	1.100,00	1.100,00
39	100475	Café torrado e moído **Justificativa:** Necessidade de atender demanda dos setores da PRR4 relativa a gêneros alimentícios. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903007	01/01/2026	1375.00	27.500,00	27.500,00
40	100476	Adoçante **Justificativa:** Necessidade de atender demanda dos setores da PRR4 relativa a gêneros alimentícios. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903007	01/01/2026	10.00	100,00	100,00
41	100477	Açúcar **Justificativa:** Necessidade de atender demanda dos setores da PRR4 relativa a gêneros alimentícios. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903007	01/01/2026	500.00	2.500,00	2.500,00
42	100478	Manutenção do sistema de combate à incêndio com utilização de gás FM200 **Justificativa:** Necessidade de promover a adequada manutenção dos equipamentos de combate à incêndio. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903916	01/01/2026	1.00	26.000,00	26.000,00
43	100479	Manutenção de extintores e mangueiras de combate à Incêndio **Justificativa:** Necessidade de promover a adequada manutenção dos equipamentos de combate	Manutenção Básica	7	33903917	01/01/2026	1.00	7.000,00	7.000,00

Demandante: PRR4-RS >> PRR4ª REGIÃO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		à incêndio. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
44	100480	Aquisição de materiais de copa **Justificativa:** Necessidade de prover materiais de copa para atender os usuários da PRR4.. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903021	01/01/2026	1.00	2.000,00	2.000,00
45	100481	Análise da qualidade das águas da sede da PRR4 **Justificativa:** Necessidade de atender parâmetros biológicos e físico-químicos das diversas águas da sede da PRR4, seja para garantir a potabilidade, seja para atender os parâmetros de funcionamento do sistema de ar-condicionado. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903951	01/01/2026	1.00	36.000,00	36.000,00
46	100482	Tratamento das águas da sede da PRR4 **Justificativa:** Necessidade de atender parâmetros biológicos e físico-químicos das diversas águas da sede da PRR4, seja para garantir a potabilidade, seja para atender os parâmetros de funcionamento do sistema de ar-condicionado. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903951	01/01/2026	1.00	72.000,00	72.000,00
47	100483	Elemento filtrante para água **Justificativa:** Necessidade de atender parâmetros biológicos e físico-químicos das diversas águas da sede da PRR4, seja para garantir a potabilidade, seja para atender os parâmetros de funcionamento do sistema de ar-condicionado. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903025	01/01/2026	20.00	5.000,00	5.000,00
48	100486	Serviço de controle da qualidade do ar ambiental interior da sede da PRR4 **Justificativa:** Necessidade de atender a legislação NBR 17037/2023 que dispõe sobre a qualidade do ar interior em ambientes não residenciais climatizados artificialmente, bem como estabelece o plano de manutenção, operação e controle dos sistemas de climatização. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903951	01/01/2026	1.00	2.200,00	2.200,00
49	100487	Confecção de material gráfico **Justificativa:** Atender demandas da ASCOM, de divulgação institucional. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903963	01/01/2026	1.00	4.000,00	4.000,00
50	100488	Óleo diesel para gerador de energia elétrica	Manutenção Básica	7	33903003	01/01/2026	500.00	3.000,00	3.000,00

Demandante: PRR4-RS >> PRR4ª REGIÃO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Permitir a regular atuação da PRR4, quando houver falta de fornecimento de energia elétrica pela concessionária. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
51	100489	Manutenção periódica trimestral do gerador de energia elétrica da sede da PRR4 **Justificativa:** Permitir a regular atuação da PRR4, quando houver falta de fornecimento de energia elétrica pela concessionária. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903916	01/01/2026	4.00	16.000,00	16.000,00
52	100491	Manutenção de elevadores **Justificativa:** Assegurar a total locomoção de todos os usuários da sede da PRR4, aos seus locais de trabalho. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903916	01/01/2026	1.00	45.600,00	45.600,00
53	100492	Ressarcimento de materiais aplicados pela contratada, na manutenção dos elevadores da PRR4 **Justificativa:** Assegurar a total locomoção de todos os usuários da sede da PRR4, aos seus locais de trabalho. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33909302	01/01/2026	1.00	48.000,00	48.000,00
Total PRR4-RS >> PRR4ª REGIÃO								**7.138.067,00**	**7.138.067,00**
Total PRR4-RS								**7.138.067,00**	**7.138.067,00**

PROCURADORIA GERAL DA REPÚBLICA
Ministério Público Federal
Cosmos - Sistema de Gestão

Plano Anual de Aquisições e Contratações da PROCURADORIA REGIONAL DA REPÚBLICA DA 5ª REGIÃO - RECIFE do ano de exercício de 2026

Demandante: PRR5-PE >> PRR5ª REGIÃO									
	Id Item	Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico	Categoria	Prior.	NDD	Data Desejada	Qtd	Total	V. Exercício
1	101753	Manutenção Preventiva e Corretiva dos Aparelhos de Ar-Condicionado da PRR5. **Justificativa:** Necessidade de manutenção periódica e de serviços eventuais de manutenção dos equipamentos de ar-condicionado da PRR5. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903917	06/09/2026	12.00	143.740,00	143.740,00
2	101758	Serviço de dedetização e desratização. **Justificativa:** Serviço de dedetização e desratização. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903978	11/03/2026	1.00	2.700,00	2.700,00
3	101759	Serviço de limpeza, higienização e desinfecção dos reservatórios superior e inferior. **Justificativa:** Garantia da segurança da água da PRR5. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903978	01/02/2026	2.00	2.800,00	2.800,00
4	101760	Serviço de coleta da água para análise bacteriológica e físico-química, com emissão de laudo. **Justificativa:** Garantia da segurança da água da PRR5. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903951	01/02/2026	24.00	5.000,00	5.000,00
5	101763	Água mineral **Justificativa:** Fornecimento de água mineral para todas as pessoas que trabalham na PRR5. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	5	33903007	02/01/2026	1800.00	9.828,00	9.828,00
6	101764	Aquisição de açúcar, café torrado, café em grãos, adoçante líquido e chá **Justificativa:** Fornecimento de café, chá açúcar e adoçante para servidores, membros e terceirizados da PRR5. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903007	31/03/2026	1.00	7.000,00	7.000,00
7	101765	Serviço de manutenção das áreas verdes (jardins) do ed-sede da PRR5. **Justificativa:** Manutenção das áreas verdes (jardins) do ed-sede da PRR5. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903979	11/04/2026	12.00	13.974,00	13.974,00
8	101766	Material farmacológico para a manutenção do serviço odontologico da PRR5	Manutenção Básica	6	33903009	31/03/2026	1.00	500,00	500,00

Demandante: PRR5-PE >> PRR5ª REGIÃO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Justificativa: Aquisição de material para a manutenção do serviço odontológico da PRR5. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
9	101767	Material para a manutenção do serviço odontológico da PRR5. **Justificativa:** Aquisição de material para a manutenção do serviço odontológico da PRR5. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903010	31/03/2026	1.00	17.000,00	17.000,00
10	101768	Material de limpeza geral para o gabinete odontológico da PRR5 **Justificativa:** Aquisição de material para a manutenção do serviço odontológico da PRR5. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903022	31/03/2026	1.00	500,00	500,00
11	101769	Material hospitalar para a manutenção do serviço odontologico da PRR5 **Justificativa:** Aquisição de material para a manutenção do serviço odontológico da PRR5. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903036	31/03/2026	1.00	2.500,00	2.500,00
12	101771	Material para manutenção de equipamentos diversos **Justificativa:** Material para manutenção de equipamentos, como eletrodomésticos, coletor de biometria, cadeira odontológica, autoclave, compressos odontológico, desfibrilador externo automático (DEA). **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903025	28/02/2026	1.00	2.500,00	2.500,00
13	101772	Material para manutenção de equipamentos diversos. **Justificativa:** Material para manutenção de equipamentos, como eletrodomésticos, coletor de biometria, cadeira odontológica, autoclave, compressos odontológico, desfibrilador externo automático (DEA). **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903026	28/02/2026	1.00	2.500,00	2.500,00
14	101773	Serviço de coleta, avaliação, análise, diagnóstico e prognóstico da qualidade do ar. **Justificativa:** Monitoramento da qualidade do ar ambiental interior, oriundo da climatização artificial dos ambientes do ed-sede da PRR5. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903982	28/02/2026	1.00	5.400,00	5.400,00
15	101780	Agendas **Justificativa:** Aquisição de agendas para as chefias da PRR5.	Manutenção Básica	9	33903016	31/01/2026	60.00	3.000,00	3.000,00

Demandante: PRR5-PE >> PRR5ª REGIÃO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		Objetivo Estratégico: Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
16	101783	Material de proteção e segurança **Justificativa:** Material de proteção e segurança. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903028	28/02/2026	1.00	6.500,00	6.000,00
17	101784	Material de sinalização visual **Justificativa:** Material de sinalização visual. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903044	28/02/2026	1.00	2.000,00	2.000,00
18	101785	Aquisição de bandeiras. **Justificativa:** Aquisição de bandeiras para o ed-sede da PRR5. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903050	30/04/2026	1.00	3.000,00	3.000,00
19	101789	Aquisição de togas para membros e uniformes para técnicos de segurança e transporte **Justificativa:** Suprimento de togas para os Procuradores Regionais da PRR5. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	8	33903023	31/03/2026	3.00	22.000,00	22.000,00
20	101794	Aquisição de itens de copa e cozinha. **Justificativa:** Reposição do material de copa e cozinha da PRR5 . **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903021	28/02/2026	1.00	7.000,00	7.000,00
21	101802	Material de construção e hidraulico **Justificativa:** Material de construção e hidráulico aplicados nos serviços de manutenção predial e na manutenção de equipamentos integrados ao edifício-sede, sem previsão de fornecimento em contratos específicos. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903024	31/03/2026	1.00	30.000,00	30.000,00
22	101803	Material de Limpeza e Produtos de Higienização **Justificativa:** Manutenção do Ed-Sede da PRR5. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	7	33903022	31/07/2026	1.00	5.600,00	3.000,00
23	101805	Material elétrico para manutenção predial **Justificativa:** Material eletrico aplicado nos serviços de manutenção predial e na manutenção de	Manutenção Básica	6	33903026	31/03/2026	1.00	30.000,00	30.000,00

Demandante: PRR5-PE >> PRR5ª REGIÃO									
	Id Item	**Descrição / Justificativa / Objetivo Estratégico**	**Categoria**	**Prior.**	**NDD**	**Data Desejada**	**Qtd**	**Total**	**V. Exercício**
		equipamentos integrados ao ed-sede, sem previsão de fornecimento em contratos específicos. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.							
24	101817	Serviços de manutenção de equipamentos diversos **Justificativa:** Manutenção de eletrodomésticos, coletor de biometria, cadeira odontológica, autoclave, compressor odontológico, desfibrilador externo automático (DEA), entre outros. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903917	28/02/2026	1.00	5.000,00	5.000,00
25	101818	Lavagem de estofados, tapetes e togas de procuradores regionais da república. **Justificativa:** Necessidade de lavagem periódica de de estofados, tapetes e togas de procuradores regionais da república. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	6	33903946	30/04/2026	1.00	2.000,00	2.000,00
26	101826	Serviço de manutenção de equipamentos diversos **Justificativa:** Serviço de manutenção dos portões e cancela do estacionamento, cerca eletrificada, circuito fechado de tv e sensores perimetrais. **Objetivo Estratégico:** Garantir processos eficientes com regras negociais disseminadas.	Manutenção Básica	3	33903917	11/10/2026	12.00	10.242,00	10.242,00
27	106559	Contratação de serviços continuados outsourcing para operação de almoxarifado virtual, sob demanda **Justificativa:** Encerramento do Contrato nº12/2021, sem possibilidade de prorrogação, em 13/12/2026. **Objetivo Estratégico:** Promover a integração nacional, consolidando a atuação coordenada.	Manutenção Básica	9	33903984	01/06/2026	1.00	12.679,00	200,00
Total PRR5-PE >> PRR5ª REGIÃO								**354.963,00**	**339.384,00**
Total PRR5-PE								**354.963,00**	**339.384,00**